

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ПРИКЛАДНОЙ ИНФОРМАТИКИ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

прикладной информатики

профессор

27 марта 2020 г.

С.А. Курносов



Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность
Архитектура предприятия

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная

Краснодар
2020

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе ФГОС ВО «Бизнес-информатика» профиль подготовки «Архитектура предприятия», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2016 г. №1002.

Автор:

канд. филол. наук, доцент



А.Г. Карипиди

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры иностранных языков от 16.03.2020 протокол № 7.

Заведующий кафедрой
д.ф.н., профессор



Т. С. Непшекуева

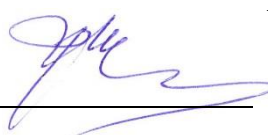
Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета Прикладной информатики, протокол от 27.03.2020 № 7

Председатель
методической комиссии
к.пед.н., доцент



Т.А. Крамаренко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
к.э.н., доцент



А.Е. Вострокнутов

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование компетентностного подхода в области иностранного языка в целях саморазвития, овладения навыками профессионально ориентированной иноязычной коммуникации.

Задачи дисциплины

- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры студентов;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Иностранный язык» является дисциплиной базовой части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.05. Бизнес-информатика, направленность «Архитектура предприятия».

4 Объем дисциплины (216 часов, 6 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	111	
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	106	
— лекции	6	
— лабораторные	100	
— внеаудиторная	5	
— зачет	2	
— экзамен	3	
— защита курсовых работ (проектов)	-	
Самостоятельная работа	105	
в том числе:		
— курсовая работа (проект)	-	
— прочие виды самостоятельной работы	105	
Итого по дисциплине	216	

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет (1-2 семестры), экзамен (3 семестр).

Дисциплина изучается на 1, 2 курсе, в 1, 2, 3 семестрах.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	Язык и Культура Видовременные формы глагола (Tenses)	ОК-5 ОК-6	1	2		20
2	Test	ОК-5 ОК-6	1		2	
3	Book 1 Unit 1 Information Technology	ОК-5 ОК-6	1		2	
4	Unit 2 Introduction	ОК-5 ОК-6	1		2	

	to Computing Systems					
5	Unit 3 Inside the Computer	OK-5 OK-6	1		2	5
6	Unit 4 Computing Devices	OK-5 OK-6	1		2	
7	Unit 5 Networking	OK-5 OK-6	1		2	5
8	Unit 6 The User Interface	OK-5 OK-6	1		2	
9	Unit 7 Word Processing	OK-5 OK-6	1		2	
10	Unit 8 E-mail	OK-5 OK-6	1		2	
11	Unit 9 Web Browsing	OK-5 OK-6	1		2	
12	Unit 10 Images and Graphic Design	OK-5 OK-6	1		2	2
13	Unit 11 Databases vs Spreadsheets	OK-5 OK-6	1		2	
14	Unit 12 Web Design vs. Development	OK-5 OK-6	1		2	3
15	Unit 13 Desktop Publishing	OK-5 OK-6	1		2	
16	Unit 14 Videoconferencing	OK-5 OK-6	1		2	
17	Unit 15 E-commerce	OK-5 OK-6	1		2	
18	Review	OK-5 OK-6	1		2	
	Итого в 1 семестре			2	34	35
19	Модальные глаголы (Modal verbs)	OK-5 OK-6	2	2		20
20	Computer Literacy or FITness	OK-5 OK-6	2		2	
21	The Information Age	OK-5 OK-6	2		2	5
22	Computers in Everyday Life	OK-5 OK-6	2		2	
23	Parts of a Computer	OK-5 OK-6	2		2	5

24	The Four Functions of a Computer	OK-5 OK-6	2		2	
25	Types of Computers	OK-5 OK-6	2		2	
26	Central Processing Unit (CPU)	OK-5 OK-6	2		2	
27	Main Memory	OK-5 OK-6	2		2	
28	Units of Memory	OK-5 OK-6	2		2	
29	Input Devices	OK-5 OK-6	2		2	
30	Input Devices: the Eyes of your PC	OK-5 OK-6	2		2	
31	Output Devices: Display Screens	OK-5 OK-6	2		1	5
32	Output Devices: Printers	OK-5 OK-6	2		2	
33	Storage Devices	OK-5 OK-6	2		2	
34	Flash Memory	OK-5 OK-6	2		2	
35	Review	OK-5 OK-6	2		2	
36	Test of Grammar and Vocabulary	OK-5 OK-6	2		2	
	Итого в 2 семестре			2	34	35
37	Страдательный залог (Passive Voice)	OK-5 OK-6	3	2		20
38	Book 3 Unit 1 MacsandPCs	OK-5 OK-6	3		2	
39	Unit 2 Linux	OK-5 OK-6	3		2	
40	Unit 3 Connecting to Clients and Employees	OK-5 OK-6	3		2	5
41	Unit 4 Advertising and Marketing	OK-5 OK-6	3		2	
42	Unit 5 Automation	OK-5 OK-6	3		2	
43	Unit 6 Telecommuting	OK-5 OK-6	3		2	
44	Unit 7 Hackers and	OK-5 OK-6	3		2	

	Viruses					
45	Unit 8 Identity Theft	OK-5 OK-6	3		2	
46	Unit 9 Preventative Measures	OK-5 OK-6	3		2	
47	Unit 10 Anti-virus Software	OK-5 OK-6	3		2	
48	Unit 11 Cloud Computing	OK-5 OK-6	3		2	5
49	Unit 12 Improving Health	OK-5 OK-6	3		2	
50	Unit 13 Creative Design	OK-5 OK-6	3		2	
51	Unit 14 System Administration	OK-5 OK-6	3		2	3
52	Unit 15 Programming	OK-5 OK-6	3		2	2
53	Review	OK-5 OK-6	3		2	
54	Test Translation	OK-5 OK-6	3		1	
	Итого в 3 семестре			2	32	35
	Итого			6	100	105

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Учебно-методическое пособие по английскому языку для бакалавров и специалистов факультета прикладной информатики 3 этап обучения / И.С. Криворучко, К.М. Сейранова. – Краснодар, 2012. – 46 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/file.php/117/07.pdf>

2. Английский язык: учеб.-метод. пособие / Н. Н. Тарасенко. – Краснодар: КубГАУ, 2014. – 80 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/file.php/117/26.pdf>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра *	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	OK-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и

Номер семестра *	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
1	Русский язык и культура речи
123	Иностранный язык
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
1	История
1	Социология и культурология
1	Русский язык и культура речи
123	Иностранный язык
2	Философия
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительно (минимальный)	Удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия					
<p>Знать: - основы методик устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках</p> <p>Уметь: - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>- использовать навыки коммуникации в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: - навыками</p>	<p><i>Чтение оригинального текста по специальности:</i> Неполный перевод (менее ½). Непонимание содержания текста, большое количество смысловых и грамматических ошибок. <i>Просмотровое чтение оригинального текста по специальности с передачей его содержания:</i> Передано менее 50% основного содержания текста, имеется существенное искажение</p>	<p><i>Чтение оригинального текста по специальности:</i> Фрагмент текста, предложенного на экзамене, переведен не полностью (2/3 – ½) или с большим количеством лексических, грамматических и стилистических ошибок, которые препятствуют общему пониманию текста. <i>Просмотровое чтение оригинального текста по специальности с передачей его</i></p>	<p><i>Чтение оригинального текста по специальности:</i> Полный перевод (100%–90%). Встречаются лексические, грамматические и стилистические неточности, которые не препятствуют общему пониманию текста, однако не согласуются с нормами языка перевода и стилем научного изложения. <i>Просмотровое чтение оригинального текста по специальности</i></p>	<p><i>Чтение оригинального текста по специальности:</i> Полный перевод (100%) адекватный смысловому содержанию текста на русском языке. Текст – грамматически корректен, лексические единицы и синтаксические структуры, характерные для научного стиля речи, переведены адекватно. <i>Просмотровое чтение оригинального текста по специальности с передачей его</i></p>	<p>кейс-задание; реферат; дискуссия (круглый стол), устный опрос, зачет (вопросы и задания), экзамен (вопросы и задания)</p>

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительно (минимальный)	Удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
<p>грамотной устной и письменной речи на русском и иностранном языках</p> <p>- навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>содержания текста.</p> <p><i>Беседа на иностранном языке:</i></p> <p>Более 15 грамматических/фонетических ошибок, грамматически неформленная речь.</p>	<p><i>содержания:</i></p> <p>Текст передан в сжатой форме с существенным искажением смысла.</p> <p><i>Беседа на иностранном языке:</i></p> <p>При высказывании встречаются грамматические ошибки, иногда очень серьезные. Как вопросы, так и ответы вызывают затруднение.</p>	<p><i>с передачей его содержания:</i></p> <p>Текст передан семантически адекватно, но содержание передано не полно.</p> <p><i>Беседа на иностранном языке:</i></p> <p>При высказывании встречаются грамматические ошибки.</p> <p>Вопросы студент понимает полностью, но ответы иногда вызывают затруднения.</p>	<p><i>содержания:</i></p> <p>Полное изложение основного содержания фрагмента текста.</p> <p><i>Беседа на иностранном языке:</i></p> <p>Речь грамотная, выразительная. Правильно используются лексико-грамматические конструкции, если допускаются ошибки, то тут же исправляются говорящим. Студент понимает и адекватно отвечает на вопросы.</p>	
<p>ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>					
<p>Знать:</p> <p>- социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Уметь:</p> <p>- работать в коллективе, эффективно применяя полученные навыки</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных требований</p>	<p>Не способен работать в коллективе с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различия</p>	<p>Умеет работать в коллективе с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различия.</p> <p>Испытывает серьезные затруднения при общении с коллегами</p>	<p>Умеет работать в коллективе с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различия.</p> <p>Испытывает небольшие затруднения при общении с коллегами</p>	<p>Владеет эффективными навыками работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных требований</p>	<p>тест; реферат; дискуссия (круглый стол), устный опрос, перевод, зачет (вопросы и задания), экзамен (вопросы и задания)</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

ОК 5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Для текущего контроля

Кейс-задания

Assignment1.

Assignment Instructions.

	<p>Prewriting tip: list the characteristics of your audience - education, language, familiarity with computers, needs.</p> <p>Henry Foote and Co7Pty., Ltd. Management system upgrade</p>
<p>Your role</p> <p>Company details</p>	<p>You are a system support liaison officer for shoe manufacturers Henry Foote and Co. Pty. Ltd. (HFT). HFT is an <i>international company</i> with three factories: one in Australia, the US and China. One of your main jobs is to translate complex information about the company's computer systems to users. <i>The users</i> are not technical and have only limited experience using computers. <i>Somehavenoexperiencewhatsoever.</i></p>
<p>You - User relationship</p> <p><i>User details</i></p>	<p>Your boss, Henry Foote, has often complimented you on your ability to explain the system to users in a friendly, clear and helpful manner. <i>All users</i> have attained year 10 or equivalent of high school education, but no more. Whatever they know about computers, they learnt on the job.</p>
<p>Currentsystem</p> <p><i>Problem</i></p>	<p>The company currently uses a computer management system called RUN250. It keeps an inventory of machine parts and materials used by workers and technicians on the factory floor. It also automatically ensures that flagging supplies are constantly replenished in each factory without delay. However, <i>thesystem oftencrashes.</i></p>
<p>Newsystem</p> <p><i>Newfeatures</i></p>	<p>In response to demands for faster processing speed, added functional capabilities and greater reliability, managing director Henry Foote wants to install a new release of the RUN250 in all his factories. Theupgradeincludes <i>new reports, screensandfields.</i></p>
<p>Yourtask</p> <p><i>Installationtimeframe</i></p>	<p>Mr Foote has asked you to write a memo to all users of RUN250 about the changes they can expect with the upgraded system. He tells you that the new system will be <i>installed</i> and fully operable worldwide in three weeks' time.</p> <p>Your assignment</p>

List all the questions the RUN250 users will ask about the upgrade to the system.

Write down any other information you think they might need but not ask.

Write the memo that Mr Foote has requested.

Темы рефератов

1. Report "The Basic Services of the Internet"
2. Report "The Usenet"
3. Report "Microsoft Tools"
4. Report "Protecting Your Computer from Viruses"
5. Report "Four Generations of Computers"

Темы научных дискуссий (круглых столов)

1. Education and Research (Book 2, Un. 12)
2. Hackers and Viruses (Book 3, Un.7)
3. Preventative Measures (Book 3 Un.9)
4. Artificial Intelligence

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачету (1 семестр)

1. What is Information Technology?
2. What do you use computers for at work?
3. Which components make up a typical desktop computer?
4. How do computers receive information from users?
5. What are some components of a computer network?
6. How does a computer network help a business?
7. What is a user interface?
8. What kinds of word processing programs are there?
9. How is email helpful to people and business?
10. What are some problems with e-mail?

Вопросы к зачету (2 семестр):

1. Describe a "FIT person". Are you a "FIT person"?
2. What are the key features of modern smartphones?
3. What does make payment system more secure?
4. What is input device?
5. What is output device?
6. How can we use storage devices?
7. What is a core function of a computer?
8. What are the ways of information output?
9. How can information be stored?
10. What is a typical computer found in many businesses and popular for home use?
11. What is a laptop? What benefits of a laptop do you know?
12. What is a tablet PC? What functions of the tablet PC do you know?

Вопросы к экзамену:

1. What is information technology?

2. What does "computer literacy" mean?
3. How can you describe Information Age?
4. What is the role of computers in our society?
5. Give examples of using computers in everyday life
6. What is a computer?
7. What is hardware?
8. Give the definition of software.
9. What is a program?
10. Describe a CPU.
11. What is main memory? What sections does it have?
12. Give the definition of peripherals.
13. What are the four functions of a computer?
14. What types of computers do you know?
15. What is the difference between supercomputer and mainframe?
16. What is a workstation?
17. What is a UPS?
18. What is the main function of a computers processor?
19. What are the main parts of the CPU?
20. What are three main memory circuit boards types? Which type is used more than others?

Пример практических заданий для зачёта (экзамена)

Тест контроля уровня исходных знаний (1 курс 1 семестр)

1. Прочитайте текст и ответьте на вопрос:

Why must the writer find his ticket?

An Absent-minded Writer

A well-known writer was once traveling by train. When the ticket-collector came for the tickets, the writer could not find his ticket. The ticket-collector who had recognized the writer told him not to be nervous about the ticket, saying that he would come for it at the next station. But at the next station there was the same difficulty, and the writer could not find his ticket anywhere. "Never mind" said the ticket-collector. "Don't trouble yourself. I believe that you have got a ticket". "I must find it," answered the writer, "I need to know where I am going".

2. Вставьте вместо точек глагол "to be" в нужной форме.

- 1.No news good news.
- 2.Where my glasses?
- 3.What the information?
- 4.His trousers old.
- 5.There no money in my pocket.
- 6.Whather progress in English?

7.his advice useful?
8.her knowledge of English good?
9.fruit cheap in autumn?
10. Whereyour clothes?

3. Вставьте вместо точек глагол «to be» в нужной форме.

- 1.Hegot a calculator.
- 2.Theygot a bicycle.
- 3.Shegot a lot of friends.

4. Поставьте предложения в вопросительную и отрицательную формы.

- 1.My parents are nice people.
- 2.The Statue of Liberty is a symbol of New York City.
- 3.Mike has a friendly family.
- 4.We have a tiny house.

5.Вставьте вместо точек артикли «a (an)» или «the».

2. UK is situated on British isles.
3. Atlantic Ocean washes if fromwest.
4. Ural mountains divide Russia into Europe and Asia.
- 5.This ismy uncles house.
- 6.We'll meet onMonday?
- 7.Is there life onMoon?
8.man iswell-known writer.

6. Выберите и поставьте вместо точек подходящий по смыслу модальный глагол.

- 1.Ibelieve it. (can't, couldn't, won't be able to)
2. I am afraid Icome on Saturday evening. (can't, couldn't, won't be able to)
- 3.My brotherread when he was five. (can't, couldn't, won't be able to)
- 4.Yousmoke here. (mustn't, shouldn't, can't)
- 5.Weto work on Saturday. (have to, must, can)
- 6.The trainto arrive at 5 p.m. (can, must, is to, are to)
- 7.Youwork hard to get good results. (can, may, must)
8. I take your pen? (can, may, must)

7. Раскройте скобки, употребив нужную степень сравнения прилагательных.

1. Russia is (large) country in the world.
2. February is (short) than January.
3. Exercise 5 is (difficult) than Exercise 6.
4. Nick's birthday is (happy) holiday for him.
5. Today Mary feels herself (good) than yesterday.
6. July is (hot) month of summer.

8. Вставьте подходящие по смыслу слова.

1. People see films on TV or go to see them at
2. The man who delivers newspapers is called
3. People who live in cities are
4. When we arrive in another city or town we stay at
5. If you want to be healthy and strong you should go in for
6. My mother and my father are my
7. English is a very popular
8. People like to celebrate different
9. January, February, March, April are
10. Potato, carrot, beet, onion, tomato are

9. Ответьте на вопросы.

1. You are a student, aren't you?
2. Are you 17 or 18 years old?
3. Where do you live?
4. What are your parents?
5. When did you finish school?
6. When did you begin to learn English?
7. How long have you been learning English?
8. What did you do at the English lessons in school?
9. Are you good at English grammar?
10. What university have entered?

11. When will you graduate from it?

ОК-6 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Для текущего контроля

Примеры тестов

Тест на словообразование (The Word Formation Quiz)

Task1

Form the words from given on the right and fill the gaps.

Dress Code

UK companies have received (0) CRITICISM from a business forum for what their report refers to as a rather narrow-minded attitude towards the dress code for office workers. This follows a case in which a male (1) ... working in the post room of a large (2) ... in the United Kingdom received a (3) ... for wearing jeans to work.

Whilst the report accepts that there is a need for people dealing with (4) ... to look well dressed, it questions whether employees who work behind the scenes necessarily need to dress formally.

The authors of the report made a (5) ... between the UK and other European nations where employers seem (6) ... about the need for their workers to wear smart clothes in the office.

Their (7) ... is based on research that claims workers are far more (8) ... when they have the (9) ... to dress in a way that they feel most (10) ... in.

CRITIC

EMPLOY
ORGANIZE
SUSPEND

CUSTOM

COMPARE

CONCERN

ARGUE
PRODUCT
FREE
COMFORT

Answers: employee, organization, suspension, customers, comparison, unconcerned, argument, productive, freedom, comfortable.

Темы рефератов

1. Report «Computer Literacy or FITness»
2. Report «The Information Age»
3. Report «Computers in Everyday Life»

Темы дискуссий (круглых столов)

1. Parts of a Computer
2. The Four Functions of a Computer
3. Types of Computers

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачету (1 семестр)

1. When do you browse the web at work?
2. How do you edit your pictures?
3. What kind of information do you find in databases?
4. What do you use spreadsheets for?
5. What makes a good business website?
6. What kind of websites do you like to use?
7. What do you know about desktop publishing?
8. What is videoconferencing?
9. What can video conferencing be used for?
10. How does on-line shopping help businesses?

Вопросы к зачету (2 семестр):

1. What is a PDA? What for can we use it?
2. What does ALU stand for? What does it do?
3. What is the function of the system clock?
4. What is a bus, backside bus, front-side bus?
5. What functions do the registers perform?
6. What do you know about multiple processors?
7. What type of memory is permanent and includes instructions needed by the CPU?
8. How can RAM be increased?
9. What is a MaskROM?
10. What is an input device? What input devices do you know?
11. What is the difference between two main types of RAM?
12. What do you know about the BIOS?
13. What is a firmware?

Вопросы к экзамену:

1. What is the difference between two main types of RAM?
2. What do you know about the BIOS?
3. What is a firmware?
4. Where is the difference in the usage of flatbed and handheld scanners?
5. What is a barcode reader?
6. What is Optical Character Recognition?
7. What do you know about refresh rate?
8. What are the three advantages of OLED displays?
9. What is a printer?
10. What is an imagesetter?
11. What are the advantages and disadvantages of inkjet printers?
12. What are storage devices? What do they usually consist of?
13. Compare optical discs and magnetic disks. What is similar and what is different?
14. What is flash memory?
15. What is a User Interface?
16. What do you know about desktop publishing?

17. What is videoconferencing? What can videoconferencing be used for?
18. How can GPS aid businesses?
19. How can social networking sites help businesses?
20. What makes a good business website? What makes a business's website look professional?

Пример практических заданий для зачёта (экзамена)

**Лексико-грамматические тесты
ВАРИАНТ 1**

1. One hand washes _____ other.
a) a c) the
b) an d) –
2. There is _____ white in the box. What is it?
a) some c) nothing
b) something d) anything
3. _____ knows that water is necessary for life.
a) somebody c) anybody
b) nobody d) everybody
4. I think dogs are _____ than cats.
a) intelligent c) intelligenter
b) more intelligent d) the most intelligent
5. We have very _____ money left.
a) few c) little
b) a few d) a little
6. Just look at _____ in the mirror, you are so dirty!
a) your c) oneself
b) you d) yourself
7. _____ late.
a) not be c) don't be
b) be not d) don't
8. What subjects _____ she good at?
a) does c) is
b) has d) do
9. _____ you ever forgotten about your friend's birthday?
a) did c) were
b) have d) are
10. My mother knows Mrs. Dave better than I _____.
a) did c) have
b) am d) do

11. Kate _____ when we entered.
a) danced c) was dancing
b) was danced d) has been dancing
12. When _____ you see Jack last time?
a) did c) have
b) do d) were
13. Who _____ you with your homework?
a) do help c) does help
b) helps d) help
14. _____ you read when you were 5?
a) were able c) can
b) could d) can't
15. If he _____ to come in time he will catch the train.
a) will manage c) managed
b) manages d) manage
16. I am not sure if he _____ come in time.
a) --- c) will
b) is d) would
17. I really appreciate _____ to help me.
a) you to offer c) your offering
b) that you offering d) that you are offering
18. This car isn't going _____ in the race.
a) to drive c) to be drive
b) be driven d) to be driven
19. I didn't enjoy the party, and Mary didn't _____.
a) either c) as well
b) neither d) also
20. I can't stand _____ in a queue.
a) to wait c) waiting
b) wait d) be waiting

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта проводятся в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Критерии оценивания кейс-заданий

Кейс-задания

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;

- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критериями оценки реферата (доклада) являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» — выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценивания дискуссии (круглый стол):

Оценка «5» (отлично) ставится, если: обучающийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два

недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации

Критерии оценки устных ответов обучающихся

Оценки	Коммуникативное взаимодействие	Произношение	Лексико-грамматическая правильность речи
«5»	Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач.	Речь звучит в естественном темпе, обучающийся не делает грубых фонетических ошибок.	Лексика адекватна ситуации, редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации.
«4»	Коммуникация затруднена, речь обучающегося неоправданно паузирована	В отдельных словах допускаются фонетические ошибки (например замена, английских фонем сходными русскими). Общая интонация в большой степени обусловлена влиянием родного языка.	Грамматические и/или лексические ошибки заметно влияют на восприятие речи обучающегося.
«3»	Коммуникация существенно затруднена, обучающийся не проявляет речевой инициативы.	Речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок. Интонация обусловлена влиянием родного языка.	Обучающийся делает большое количество грубых грамматических и/или лексических

			ошибок.
«2»	Коммуникация фактически отсутствует, обучающийся не проявляет речевой инициативы.	Речь не воспринимается из-за большого количества грубых фонетических ошибок. Интонация обусловлена влиянием родного языка.	Обучающийся делает большое количество грубых грамматических и лексических ошибок.

Критерии оценки письменного перевода

При оценке **письменного перевода** каждая фактическая ошибка снижает оценку на 1 балл, потеря информации на 0,5 балла. При большом количестве стилистических погрешностей, которые приводят к затруднению восприятия перевода, общая оценка снижается на 1 балл. За нарушения в оформлении текста общая оценка снижается на 0,5 балла.

Оценка «отлично»

Перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, не содержит фактических ошибок. Терминология использована правильно и единообразно.

Перевод отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода.

Адекватно переданы культурные и функциональные параметры исходного текста.

Допускаются некоторые погрешности в форме предъявления перевода.

Оценка «хорошо»

Перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, допускается одна фактическая ошибка, при условии отсутствия потерь информации и стилистических погрешностей на других фрагментах текста.

Имеются несущественные погрешности в использовании терминологии.

Перевод в достаточной степени отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода.

Культурные и функциональные параметры исходного текста в основном адекватно переданы.

Коммуникативное задание реализовано, но недостаточно оптимально.

Допускаются некоторые нарушения в форме предъявления перевода.

Оценка «удовлетворительно»

Перевод содержит фактические ошибки.

Низкая коммуникативность и плохая «читабельность» текста затрудняют его понимание рецептором.

При переводе терминологического аппарата не соблюден принцип единообразия.

В переводе нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода.

Неадекватно решены проблемы реализации коммуникативного задания.

Имеются нарушения в форме предъявления перевода.

Оценка «неудовлетворительно»

Перевод содержит много фактических ошибок.

Нарушена полнота перевода, его эквивалентность и адекватность.

В переводе грубо нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода.

Коммуникативное задание не выполнено.

Грубые нарушения в форме предъявления перевода.

Критерии оценки знаний обучающихся на зачете:

Оценки «зачтено» и «незачтено» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые

решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература:

1. Н. В. Погребняк., А. П. Степанова Учебное пособие «Английский язык» для бакалавров факультета Прикладной информатики. Краснодар : КубГАУ, 2019. — 80 с.
<https://kubsau.ru/upload/iblock/f2e/f2e0e10ab2aescbabdf098ce0ef4c386f.PDF>

2. Симхович, В. А. Практическая грамматика английского языка = Practical English Grammar : учебное пособие / В. А. Симхович. — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 328 с. — ISBN 978-985-06-2487-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/35529.html>. — Режим доступа: для авторизированных пользователей

3. Английский язык – 3 / М. А. Волкова, Е. Ю. Клепко, Т. А. Кузьмина [и др.]. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-4486-0501-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79701.html>

Дополнительная учебная литература:

1. Игнатова Е.В. Язык информационных технологий [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Игнатова Е.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 75 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11143>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Вичугов, В. Н. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий : учебное пособие / В. Н. Вичугов, Т. И. Краснова. — Томск : Томский политехнический университет, 2012. — 115 с. — ISBN 978-5-4387-0174-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/34650.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Английский язык : сборник тестовых заданий по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов 1-го курса / составители С. А. Золотарева. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012. — 84 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21950.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
2.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Рекомендуемые интернет-сайты:

1. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Учебно-методическое пособие по английскому языку для бакалавров и специалистов факультета прикладной информатики 3 этап обучения / И.С. Криворучко, К.М. Сейранова. – Краснодар, 2012. – 46 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/file.php/117/07.pdf>

2. Английский язык: учеб.-метод. пособие / Н. Н. Тарасенко. – Краснодар: КубГАУ, 2014. – 80 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/file.php/117/26.pdf>.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Windows	Операционная система
2	Office	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Гарант*	Правовая	https://www.garant.ru/
2.	Консультант*	Правовая	https://www.consultant.ru/
3.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»	Универсальная	https://elibrary.ru

* конкретные наименования определяются материально-техническим обеспечением, используемым в профильной организации и образовательной организации

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Иностранный язык	<p>Помещение №302 ЗОО, посадочных мест — 12; площадь — 21,3 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №610 ГУК, посадочных мест — 28; площадь — 40 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №573 МХ, посадочных мест — 30; площадь — 37,8кв.м; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель)</p> <p>Помещение №513 ГД, посадочных мест — 30; площадь — 41,1кв.м; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель)</p>	
2	Иностранный язык	<p>Помещение №206 ЭК, посадочных мест — 20; площадь — 41кв.м; помещение для</p>	<p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p>

		<p>самостоятельной работы. Технические средства обучения (компьютер персональный — 9 шт.); доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно- образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	
--	--	--	--