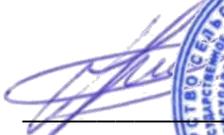


**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан землеустроительного  
факультета, доцент

  
К.А. Белокур

27.04.2020 г.



**Рабочая программа дисциплины**

**Правовое обеспечение землеустройства и кадастров**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки  
**21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Уровень высшего образования  
**прикладной бакалавриат**

Форма обучения  
**очная и заочная**

**Краснодар  
2020**

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» разработана на основе ФГОС ВО 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 01.10.2015г. № 1084

Автор:  
к.э.н., доцент

  
Н.В. Гагаринова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры землеустройства и земельного кадастра от 09.03.2020 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой  
к.э.н., профессор

  
Е. В. Яроцкая

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии землеустроительного факультета, протокол от 20.04.2020 г. № 8.

Председатель  
методической комиссии  
к.с-х.н., доцент

  
С. К. Пшидаток

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы  
к.с-х.н., доцент

  
С. К. Пшидаток

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» является профессиональная ориентация студентов в области правового регулирования отношений, возникающих в процессе землеустроительных и кадастровых работ. В результате изучения данной дисциплины студент должен овладеть основами механизма правоприменительной деятельности при проведении указанных работ.

### **Задачи дисциплины**

- изучение основных нормативных правовых актов в сфере землеустройства, кадастров и земельных отношений.
- изучение взаимосвязи объектов землеустройства и объектов кадастровых работ;
- получения навыков по практическому применению различных нормативно-правовых актов в современных условиях, как при проведении землеустройства, кадастровых работ и при земельных отношениях.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ОК-4 — способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ПК-1 — способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости

ПК-2 — способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

ПК-3 — способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах

## **3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО**

«Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» является дисциплиной базовой части АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Землеустройство и кадастры»

#### 4 Объем дисциплины (216 часов, 6 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
<b>Контактная работа</b>	<b>102</b>	<b>11</b>
в том числе:		
аудиторная по видам учебных занятий	96	10
— лекции	48	4
— практические (лабораторные)	48	6
внеаудиторная	6	1
— зачет	1	1
— экзамен	3	3
— защита курсовых работ (проектов)	2	2
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>114</b>	<b>97</b>
в том числе:		
— курсовая работа (проект)	18	18
— прочие виды самостоятельной работы	96	97
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>216</b>	<b>108</b>

#### 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают зачет (по итогам 7 семестра), экзамен (по итогам 8 семестра), выполняют курсовую работу. Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 и 8 семестрах.

## Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	<p><b>Правовые аспекты землеустройства и кадастров:</b></p> <p>1.1 Принципы земельного законодательства как общеправовая основа землеустройств кадастров</p> <p>1.2 Понятие, предмет и метод земельного права</p> <p>1.3 Система нормативно-правовых актов в сфере нормативного обеспечения землеустройства и кадастров</p>	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	7/8	6	6		14
2	<p><b>Земельные правоотношения:</b></p> <p>2.1 Субъекты, объекты и содержание земельных правоотношений</p> <p>2.2 Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений</p> <p>2.3 Право собственности на землю</p> <p>2.4 Иные права на земельные участки лиц, не являющихся их собственниками</p> <p>2.5 Государственное регулирование земельных правоотношений на федеральном, региональном и муниципальном уровнях</p>	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	7/8	8	8		14
3	<b>Земельные участки, как объекты земельных</b>	ОК-4, ПК-1,	7/8	8	8		14

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практич еские занятия	Лаборат орные занятия	Самостоя тельная работа
	<b>правоотношений:</b> 3.1 Понятие земельного участка. Классификация земельных участков 3.2 Образование и раздел земельных участков 3.3 Выдел и объединение земельных участков 3.4 Перераспределение земельных участков 3.5 Перевод земельных участков из одной категории в другую 3.6 Предоставление земельных участков государственной и муниципальной собственности	ПК-2, ПК-3					
4	<b>Правовое регулирование взимания платежей за объекты недвижимости:</b> 4.1 Земельный налог 4.2 Арендная плата за землю 4.3 Налог на имущество физических лиц 4.3 Сервитут	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	7/8	8	8		14
5	<b>Правовое обеспечение проведения землеустройства:</b> 5.1 Понятие землеустройства. Государственное регулирование проведения землеустройства 5.2 Государственная экспертиза землеустроительной документации 5.3 Контроль за проведением землеустройства	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	7/8	6	6		14
6	<b>Правовое обеспечение кадастровой деятельности:</b> 6.1 Кадастровый инженер	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	7/8	6	6		14

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	и особенности его деятельности 6.2 Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности 6.3 Ответственность кадастрового инженера						
7	<b>Зарубежный опыт нормативно-правового регулирования землеустройства и кадастров:</b> 7.1 Титул Торренса в системе регистрации прав на недвижимое имущество в зарубежных странах 7.2 Землеустройство и кадастр в Канаде 7.3 Зарубежный и российский опыт внедрения 3-D кадастра недвижимости	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	7/8	6	6		12
8	<b>Курсовая работа</b>	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	7/8				18
Итого				48	48		114

### Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	<b>Правовые аспекты землеустройства и кадастров:</b> 1.1 Принципы земельного законодательства как	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	8/9	1			12

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практич еские занятия	Лаборат орные занятия	Самостоя тельная работа
	<p>общеправовая основа землеустройств кадастров</p> <p>1.2 Понятие, предмет и метод земельного права</p> <p>1.3 Система нормативно-правовых актов в сфере нормативного обеспечения землеустройства и кадастров</p>						
2	<p><b>Земельные правоотношения:</b></p> <p>2.1 Субъекты, объекты и содержание земельных правоотношений</p> <p>2.2 Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений</p> <p>2.3 Право собственности на землю</p> <p>2.4 Иные права на земельные участки лиц, не являющихся их собственниками</p> <p>2.5 Государственное регулирование земельных правоотношений на федеральном, региональном и муниципальном уровнях</p>	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	8/9	1	1		12
3	<p><b>Земельные участки, как объекты земельных правоотношений:</b></p> <p>3.1 Понятие земельного участка. Классификация земельных участков</p> <p>3.2 Образование и раздел земельных участков</p> <p>3.3 Выдел и объединение земельных участков</p> <p>3.4 Перераспределение земельных участков</p>	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	8/9	1	1		12

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практич еские занятия	Лаборат орные занятия	Самостоя тельная работа
	3.5 Перевод земельных участков из одной категории в другую 3.6 Предоставление земельных участков государственной и муниципальной собственности						
4	<b>Правовое регулирование взимания платежей за объекты недвижимости:</b> 4.1 Земельный налог 4.2 Арендная плата за землю 4.3 Налог на имущество физических лиц 4.3 Сервитут	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	8/9	1	1		12
5	<b>Правовое обеспечение проведения землеустройства:</b> 5.1 Понятие землеустройства. Государственное регулирование проведения землеустройства 5.2 Государственная экспертиза землеустроительной документации 5.3 Контроль за проведением землеустройства	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	8/9	–	1		11
6	<b>Правовое обеспечение кадастровой деятельности:</b> 6.1 Кадастровый инженер и особенности его деятельности 6.2 Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности 6.3 Ответственность кадастрового инженера земельных споров	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	8/9	–	1		10

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
7	<b>Зарубежный опыт нормативно-правового регулирования землеустройства и кадастров:</b> 7.1 Титул Торренса в системе регистрации прав на недвижимое имущество в зарубежных странах 7.2 Землеустройство и кадастр в Канаде 7.3 Зарубежный и российский опыт внедрения 3-D кадастра недвижимости	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	8/9	–	1		10
8	<b>Курсовая работа</b>	ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	8				18
Итого				4	6		97

## 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : метод. рекомендации по выполнению курсовой работы / сост. А. А. Бородаенко, Н. В. Гагаринова, А. В. Матвеева. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 77 с. Режим доступа:

[https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Pravovoe\\_obespechenie\\_zemleustr. i\\_kadastrov\\_metod. dlja\\_KR .pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Pravovoe_obespechenie_zemleustr. i_kadastrov_metod. dlja_KR .pdf)

2. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : метод. рекомендации для организации контактной и самостоятельной работы / сост. Н. В. Гагаринова, А. В. Матвеева. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 71 с. Режим доступа:

[https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Pravovoe\\_obespechenie\\_zemleustr. i\\_kadastrov\\_metod. dlja\\_SRS .pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Pravovoe_obespechenie_zemleustr. i_kadastrov_metod. dlja_SRS .pdf)

3. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учеб. пособие / Н. В. Гагаринова, К. А. Белокур, А. В. Матвеева. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 175 с. Режим доступа:

[https://edu.kubsau.ru/file.php/111/2AB\\_Verstka\\_Uchebnoe\\_posobie-](https://edu.kubsau.ru/file.php/111/2AB_Verstka_Uchebnoe_posobie-)

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
<i>ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</i>	
2	Экология
2,3,4	Технология геодезических измерений
2,3,4	Навигационные системы
4	Основы кадастра недвижимости
5	Право (гражданское)
6	Право (земельное)
7	Безопасность жизнедеятельности
7	Управление земельными ресурсами
7,8	<i>Правовое обеспечение землеустройства и кадастров</i>
8	Оценка воздействия на окружающую среду
8	Адаптированные земельно-охранные системы
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
<i>ПК-1 – способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимостью</i>	
2	Экология
3	История земельно-имущественных отношений
3	История землеустройства
4	Основы природопользования
6	Исполнительская практика
6	Право (земельное)
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6,7	Основы градостроительства и планировка населенных мест
7	Управление земельными ресурсами
7,8	<i>Правовое обеспечение землеустройства и кадастров</i>
8	Оценка воздействия на окружающую среду
8	Адаптированные земельно-охранные системы
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
<i>ПК-2 способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</i>	

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
1	Почвоведение и инженерная геология
1,2,3,4	Геодезия
2,4,6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
4	Основы кадастра недвижимости
5,6	Кадастр недвижимости и мониторинг земель
6	Исполнительская практика
6	Основы территориального планирования
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Оценка точности геодезических измерений для землеустройства
7	Прикладная геодезия
7	Управление земельными ресурсами
7,8	<i>Правовое обеспечение землеустройства и кадастров</i>
8	Управление проектами в землеустройстве
8	Организация землеустроительных работ
8	Планирование использования земель
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
<i>ПК-3 Способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</i>	
1	Начертательная геометрия
1,2,3,4	Геодезия
2	Основы систем автоматического проектирования в землеустройстве
2,4,6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2	Экология
4	Основы природопользования
5	Геодезические работы при землеустройстве
5	Картография
5,6	Кадастр недвижимости и мониторинг земель
6	Исполнительская практика
6	Основы территориального планирования
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6,7	Основы градостроительства и планировка населенных мест
7	Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве
7	Оценка точности геодезических измерений для землеустройства
7	Прикладная геодезия
7,8	<i>Правовое обеспечение землеустройства и кадастров</i>
8	Управление проектами в землеустройстве
8	Организация землеустроительных работ
8	Региональное землеустройство
8	Преддипломная практика

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

\* этап формирования компетенции соответствует номеру семестра

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<b>ОК- 4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</b>					
Знать: – Законодательство Российской Федерации в сфере землеустройства, кадастров, охраны земель и окружающей среды; – правила осуществления кадастрового деления, зонирования территории Российской Федерации; – ведомственные нормативные акты; порядок осуществления кадастровой деятельности	Не знает – Законодательство Российской Федерации в сфере землеустройства, кадастров, охраны земель и окружающей среды; – правила осуществления кадастрового деления, зонирования территории Российской Федерации; – ведомственные нормативные акты; порядок осуществления кадастровой деятельности	Знает поверхностно – Законодательство Российской Федерации в сфере землеустройства, кадастров, охраны земель и окружающей среды; – правила осуществления кадастрового деления, зонирования территории Российской Федерации; – ведомственные нормативные акты; порядок осуществления кадастровой деятельности	Знает на достаточном уровне – Законодательство Российской Федерации в сфере землеустройства, кадастров, охраны земель и окружающей среды; – правила осуществления кадастрового деления, зонирования территории Российской Федерации; – ведомственные нормативные акты; порядок осуществления кадастровой деятельности	Знает на высоком уровне – Законодательство Российской Федерации в сфере землеустройства, кадастров, охраны земель и окружающей среды; – правила осуществления кадастрового деления, зонирования территории Российской Федерации; – ведомственные нормативные акты; порядок осуществления кадастровой деятельности	1. Тесты 2. Рефераты 3. Курсовая работа 4. Практические задачи 5. Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) 6. Вопросы и задания для проведения зачета/экзамена
Уметь: – осуществлять поиск правовой информации из различных источников; – применять на практике полученные правовые знания	Не умеет – осуществлять поиск правовой информации из различных источников; – применять на практике полученные правовые знания	Умеет поверхностно – осуществлять поиск правовой информации из различных источников; – применять на практике полученные правовые знания	Умеет на достаточном уровне – осуществлять поиск правовой информации из различных источников; – применять на практике полученные правовые знания	Умеет на высоком уровне – осуществлять поиск правовой информации из различных источников; – применять на практике полученные правовые знания	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
профессиональной деятельности; проводить анализ правовой документации в профессиональной деятельности	профессиональной деятельности; проводить анализ правовой документации в профессиональной деятельности	знания в профессиональной деятельности; проводить анализ правовой документации в профессиональной деятельности	правовые знания в профессиональной деятельности; проводить анализ правовой документации в профессиональной деятельности	правовые знания в профессиональной деятельности; проводить анализ правовой документации в профессиональной деятельности	
Владеть: – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации; навыками подготовки юридических документов	Не владеет – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации; навыками подготовки юридических документов	Владеет поверхностно – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации; навыками подготовки юридических документов	Владеет на достаточном уровне – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации; навыками подготовки юридических документов	Владеет на высоком уровне – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации; навыками подготовки юридических документов	
<b>ПК-1 способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости</b>					
Знать: – основы правового статуса граждан и юридических лиц; – земельное и градостроительное законодательство; – нормативные положения, регламентирующие имущественные, земельные отношения; – правовые основы землеустройства, кадастров и	Не знает – основы правового статуса граждан и юридических лиц; – земельное и градостроительное законодательство; – нормативные положения, регламентирующие имущественные, земельные отношения; – правовые основы землеустройства, кадастров и	Знать поверхностно – основы правового статуса граждан и юридических лиц; – земельное и градостроительное законодательство; – нормативные положения, регламентирующие имущественные, земельные отношения; – правовые основы землеустройства	Знать на достаточном уровне – основы правового статуса граждан и юридических лиц; – земельное и градостроительное законодательство; – нормативные положения, регламентирующие имущественные, земельные отношения; – правовые основы	Знать на высоком уровне – основы правового статуса граждан и юридических лиц; – земельное и градостроительное законодательство; – нормативные положения, регламентирующие имущественные, земельные отношения; – правовые основы	1. Тесты 2. Рефераты 3. Курсовая работа 4. Практические задачи 5. Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) 6. Вопросы и задания для проведения зачета/экзамена

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
планирования территории; – правила составления документации по землеустройству; – формы информационного и межведомственного взаимодействия органов кадастрового учета с органами власти; – формы государственного земельного надзора; внесудебный и судебный порядок разрешения земельных и имущественных споров.	планирования территории; – правила составления документации по землеустройству; – формы информационного и межведомственного взаимодействия органов кадастрового учета с органами власти; – формы государственного земельного надзора; внесудебный и судебный порядок разрешения земельных и имущественных споров.	а, кадастров и планирования территории; – правила составления документации по землеустройству; – формы информационного и межведомственного взаимодействия органов кадастрового учета с органами власти; – формы государственного земельного надзора; внесудебный и судебный порядок разрешения земельных и имущественных споров.	землеустройств а, кадастров и планирования территории; – правила составления документации по землеустройству; – формы информационного и межведомственного взаимодействия органов кадастрового учета с органами власти; – формы государственного земельного надзора; внесудебный и судебный порядок разрешения земельных и имущественных споров.	землеустройств а, кадастров и планирования территории; – правила составления документации по землеустройству; – формы информационного и межведомственного взаимодействия органов кадастрового учета с органами власти; – формы государственного земельного надзора; внесудебный и судебный порядок разрешения земельных и имущественных споров.	
Уметь: – определять связь земельного и гражданского законодательства с другими отраслями законодательства; – осуществлять информационное и межведомственное взаимодействие органов кадастрового учета с органами власти – анализировать	Не умеет – определять связь земельного и гражданского законодательства с другими отраслями законодательства; – осуществлять информационное и межведомственное взаимодействие органов кадастрового учета с органами власти – анализировать	Умеет поверхностно – определять связь земельного и гражданского законодательства с другими отраслями законодательства; – осуществлять информационное и межведомственное взаимодействие органов кадастрового учета с органами власти – анализировать	Умеет на достаточном уровне – определять связь земельного и гражданского законодательства с другими отраслями законодательства; – осуществлять информационное и межведомственное взаимодействие органов кадастрового учета с органами власти	Умеет на высоком уровне – определять связь земельного и гражданского законодательства с другими отраслями законодательства; – осуществлять информационное и межведомственное взаимодействие органов кадастрового учета с органами власти	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; составлять проекты решений по земельным и имущественным спорам.	юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; составлять проекты решений по земельным и имущественным спорам.	вать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; составлять проекты решений по земельным и имущественным спорам.	– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; составлять проекты решений по земельным и имущественным спорам.	– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; составлять проекты решений по земельным и имущественным спорам.	
Владеть: – навыками разрешения имущественных и земельных споров с позиции нормативных актов, проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости; – навыками выявления и квалификации нарушений законодательства, регулирующего земельно-имущественные отношения; – навыками ведения информационного и межведомственного взаимодействия органов кадастрового учета с органами власти; составления служебных, процессуальных	Не владеет – навыками разрешения имущественных и земельных споров с позиции нормативных актов, проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости; – навыками выявления и квалификации нарушений законодательства, регулирующего земельно-имущественные отношения; – навыками ведения информационного и межведомственного взаимодействия органов кадастрового учета с органами власти; составления служебных, процессуальных	Владеет поверхностно – навыками разрешения имущественных и земельных споров с позиции нормативных актов, проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости; – навыками выявления и квалификации нарушений законодательства, регулирующего земельно-имущественные отношения; – навыками ведения информационного и межведомственного взаимодействия органов кадастрового учета с органами власти; составления служебных,	Владеет на достаточном уровне – навыками разрешения имущественных и земельных споров с позиции нормативных актов, проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости; – навыками выявления и квалификации нарушений законодательства, регулирующего земельно-имущественные отношения; – навыками ведения информационного и межведомственного взаимодействия органов кадастрового учета с органами власти; составления	Владеет на высоком уровне – навыками разрешения имущественных и земельных споров с позиции нормативных актов, проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости; – навыками выявления и квалификации нарушений законодательства, регулирующего земельно-имущественные отношения; – навыками ведения информационного и межведомственного взаимодействия органов кадастрового учета с органами власти; составления	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
х документов.	х документов.	процессуальных документов.	служебных, процессуальных документов.	служебных, процессуальных документов.	
<b>ПК-2 способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</b>					
Знать: – нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведении кадастровых и землеустроительных работ; – нормы планирования использования земель; – принципы организации землеустроительных работ; – информационно-кадастровое и правовое обеспечение управления земельными ресурсами, недвижимостью	Не знает – нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведении кадастровых и землеустроительных работ; – нормы планирования использования земель; – принципы организации землеустроительных работ; – информационно-кадастровое и правовое обеспечение управления земельными ресурсами, недвижимостью	Знает поверхностно – нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведении кадастровых и землеустроительных работ; – нормы планирования использования земель; – принципы организации землеустроительных работ; – информационно-кадастровое и правовое обеспечение управления земельными ресурсами, недвижимостью	Знает на достаточном уровне – нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведении кадастровых и землеустроительных работ; – нормы планирования использования земель; – принципы организации землеустроительных работ; – информационно-кадастровое и правовое обеспечение управления земельными ресурсами, недвижимостью	Знает на высоком уровне – нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведении кадастровых и землеустроительных работ; – нормы планирования использования земель; – принципы организации землеустроительных работ; – информационно-кадастровое и правовое обеспечение управления земельными ресурсами, недвижимостью	1. Тесты 2. Рефераты 3. Курсовая работа 4. Практические задачи 5. Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) 6. Вопросы и задания для проведения зачета/экзамена
Уметь: – выполнять кадастровые работы по государственному учёту объектов недвижимости; – анализировать и применять техническую и кадастровую информацию для различных государственных и иных целей; управлять информационными ресурсами	Не умеет – выполнять кадастровые работы по государственному учёту объектов недвижимости; – анализировать и применять техническую и кадастровую информацию для различных государственных и иных целей; управлять информационными ресурсами	Умеет поверхностно – выполнять кадастровые работы по государственному учёту объектов недвижимости; – анализировать и применять техническую и кадастровую информацию для различных государственных и иных целей; управлять информационными ресурсами	Умеет на достаточном уровне – выполнять кадастровые работы по государственному учёту объектов недвижимости; – анализировать и применять техническую и кадастровую информацию для различных государственных и иных целей;	Умеет на высоком уровне – выполнять кадастровые работы по государственному учёту объектов недвижимости; – анализировать и применять техническую и кадастровую информацию для различных государственных и иных целей;	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ыми потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.	ыми потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.	информационными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.	управлять информационными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.	управлять информационными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.	
Владеть: – основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости; – способностью ориентироваться в специальной литературе; – навыками работы с современными компьютерными и технологиями; – приемами ведения электронного документооборота; навыками составления аналитических справок и обзоров, документов.	Не владеет – основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости; – способностью ориентироваться в специальной литературе; – навыками работы с современными компьютерными и технологиями; – приемами ведения электронного документооборота; навыками составления аналитических справок и обзоров, документов.	Владеет поверхностно – основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости; – способностью ориентироваться в специальной литературе; – навыками работы с современными компьютерными и технологиями; – приемами ведения электронного документооборота; навыками составления аналитических справок и обзоров, документов.	Владеет на достаточном уровне – основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости; – способностью ориентироваться в специальной литературе; – навыками работы с современными компьютерными и технологиями; – приемами ведения электронного документооборота; навыками составления аналитических справок и обзоров, документов.	Владеет на высоком уровне – основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости; – способностью ориентироваться в специальной литературе; – навыками работы с современными компьютерными и технологиями; – приемами ведения электронного документооборота; навыками составления аналитических справок и обзоров, документов.	
<b>ПК-3 Способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</b>					
Знать: – методики разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов (документов) по использованию и охране земельных ресурсов, объектов	Не знает – методики разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов (документов) по использованию и охране земельных ресурсов, объектов	Знает поверхностно – методики разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов (документов) по использованию и охране земельных ресурсов,	Знает на достаточном уровне – методики разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов (документов) по использованию и охране земельных	Знает на высоком уровне – методики разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов (документов) по использованию и охране земельных	1. Тесты 2. Рефераты 3. Курсовая работа 4. Практические задачи 5. Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) 6. Вопросы и задания для проведения

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
недвижимости, технико-экономическом у обоснованию вариантов проектных решений; модели, схемы, структуры и алгоритмы, используемые при разработке проектных решений в землеустройств е и кадастрах.	недвижимости, технико-экономическом у обоснованию вариантов проектных решений; модели, схемы, структуры и алгоритмы, используемые при разработке проектных решений в землеустройств е и кадастрах.	объектов недвижимости, технико-экономическом у обоснованию вариантов проектных решений; модели, схемы, структуры и алгоритмы, используемые при разработке проектных решений в землеустройств е и кадастрах.	ресурсов, объектов недвижимости, технико-экономическом у обоснованию вариантов проектных решений; модели, схемы, структуры и алгоритмы, используемые при разработке проектных решений в землеустройств е и кадастрах.	ресурсов, объектов недвижимости, технико-экономическом у обоснованию вариантов проектных решений; модели, схемы, структуры и алгоритмы, используемые при разработке проектных решений в землеустройств е и кадастрах.	зачета/экзамена
Уметь: – описать порядок проводимых расчётов и работ; выбрать и обосновать используемую методику разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов по использованию и охране земельных ресурсов и объектов недвижимости, технико-экономическом у обоснованию вариантов проектных решений в землеустройств е и кадастрах.	Не умеет – описать порядок проводимых расчётов и работ; выбрать и обосновать используемую методику разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов по использованию и охране земельных ресурсов и объектов недвижимости, технико-экономическом у обоснованию вариантов проектных решений в землеустройств е и кадастрах.	Умеет поверхностно – описать порядок проводимых расчётов и работ; выбрать и обосновать используемую методику разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов по использованию и охране земельных ресурсов и объектов недвижимости, технико-экономическом у обоснованию вариантов проектных решений в землеустройств е и кадастрах.	Умеет на достаточном уровне – описать порядок проводимых расчётов и работ; выбрать и обосновать используемую методику разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов по использованию и охране земельных ресурсов и объектов недвижимости, технико-экономическом у обоснованию вариантов проектных решений в землеустройств е и кадастрах.	Умеет на высоком уровне – описать порядок проводимых расчётов и работ; выбрать и обосновать используемую методику разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов по использованию и охране земельных ресурсов и объектов недвижимости, технико-экономическом у обоснованию вариантов проектных решений в землеустройств е и кадастрах.	
Владеть: – методикой и приёмами сбора, обобщения, анализа данных,	Не владеет – методикой и приёмами сбора, обобщения, анализа данных,	Владеет поверхностно – методикой и приёмами сбора, обобщения, анализа	Владеет на достаточном уровне – методикой и приёмами сбора, обобщения,	Владеет на высоком уровне – методикой и приёмами сбора, обобщения,	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
необходимых – для разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов; – навыками составления проектных, предпроектных и прогнозных материалов на основе полученных данных, а также навыками оценки получаемых данных.	необходимых – для разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов; – навыками составления проектных, предпроектных и прогнозных материалов на основе полученных данных, а также навыками оценки получаемых данных.	данных, необходимых – для разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов; – навыками составления проектных, предпроектных и прогнозных материалов на основе полученных данных, а также навыками оценки получаемых данных.	анализа данных, необходимых – для разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов; – навыками составления проектных, предпроектных и прогнозных материалов на основе полученных данных, а также навыками оценки получаемых данных.	анализа данных, необходимых – для разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов; – навыками составления проектных, предпроектных и прогнозных материалов на основе полученных данных, а также навыками оценки получаемых данных.	

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО

#### Тесты (пример)

1. Земельное законодательство состоит из...:
  - а) земельного кодекса РФ других федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации
  - б) законов Российской Федерации
  - в) указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных актов муниципальных образований
  
2. Систему земельного права составляют...:
  - а) подотрасли
  - б) правовые институты
  - в) нормы права
  - г) способы регулирования земельных отношений
  
3. Какие из принципов являются принципами земельного права...:
  - а) плановость в использовании земель
  - б) изучение спроса на землю
  - в) приоритет сельскохозяйственного использования земель
  - г) платность землепользования
  
4. Назовите номер статьи основных принципов земельного законодательства...:

- а) ЗК РФ, ст.1
- б) ЗК РФ, ст. 4
- в) ЗК РФ, ст. 3
- г) ЗК РФ, ст. 2

5. Принцип равноправного положения всех форм земельной собственности и всех форм хозяйственной эксплуатации выражается...:

- а) гражданам гарантируется право на получение земельных участков и на судебное обжалование отказа предоставления этих участков
- б) в законе дан исчерпывающий перечень оснований изъятия земельных участков и собственника, землевладельца, землепользователя и арендатора
- в) в отсутствии господства каких - либо форм собственности или хозяйствования над ними

7. Часть поверхности земли, имеющая установленные границы, площадь, местоположение, правовой статус и другие характеристики, отражаемые в Государственном земельном кадастре и документах государственной регистрации прав на землю — это...:

- а) земельный участок
- б) земельный фонд
- в) земельные ресурсы
- г) объект для разведения с.-х. животных
- д) природные ресурсы

8. Право собственности на землю – это...:

- а) общественные отношения по владению пользованию и распоряжению земельными участками
- б) урегулированные нормами земельного, гражданского и иных отраслей права общественные отношения относительно использования земельного участка
- в) урегулированные нормами земельного, гражданского и иных отраслей права общественные отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками

9. Под владением земельным участком подразумевается...:

- а) обладание земельным участком, как собственностью
- б) первичный компонент собственности, основанный на законе физический контроль над участком, а также обладание этим участком как собственностью, способность пользоваться и распоряжаться ею
- в) физический контроль над участком, из которого следует пользование и распоряжение им

10. Пользование землей – это...:

- а) право использования не только поверхности земельного участка и почвенного покрова, но и пользование земельными богатствами
- б) возможность извлекать полезные свойства земли
- в) использование в соответствии с целевым назначением, возведение жилья, производственных и культурно бытовых зданий и сооружений  
все вышеперечисленное

11. Распоряжение земельным участком – это...:

- а) способ реализации отношений между объектом и субъектом собственности
- б) право решать каким образом и кем может быть использован земельный участок

- в) возможность для собственника определять юридическую судьбу своего земельного участка
- г) все вышеперечисленное

12. По нормам земельного и гражданского законодательства субъектами права собственности на земельные участки являются...:

- а) Российская Федерация
- б) субъект федерации
- в) муниципальные образования
- г) юридические лица
- д) физические лица
- е) все вышеперечисленное

13. По Конституции РФ формы собственности бывают...:

- а) государственная, законодательная, собственность субъектов
- б) государственная, муниципальная, частная
- в) частная, муниципальная, федеральная

14. Формами платы за использование земли являются

- а) Нормативная стоимость земли
- б) Рыночная стоимость земли
- в) Кадастровая стоимость земельного участка
- г) Земельный налог и арендная плата

15. Является ли использование земли в РФ платным?

- а) Является
- б) Не является
- в) По договоренности

16. Кто признается налогоплательщиками налога?

- а) Организации и физические лица в отношении земельных участков, находящихся у них на праве безвозмездного пользования
- б) Организации и физические лица, обладающие земельными участками, признаваемыми объектом налогообложения
- в) Организации и физические лица, обладающие земельными участками, которые не признаются объектом налогообложения

17. Какие участки не признаются объектом налогообложения?

- а) Земельные участки из состава земель лесного фонда
- б) Земельные участки на праве собственности
- в) Земельные участки, изъятые из оборота в соответствии с законодательством РФ
- г) Земельные участки на постоянного (бессрочного) пользования

18. Налоговая база определяется как

- а) Кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения в соответствии
- б) Земельный налог
- в) Рыночная стоимость земли

19. Кем исчисляется сумма налога, подлежащая уплате в бюджет физическими лицами?

- а) Физическим лицом

- б) Налоговыми органами
- в) Юридическим лицом

20. Какими документами устанавливаются налоговые ставки?

- а) Нормативно-правовыми актами представительных органов муниципальных образований
- б) Земельным кодексом
- в) Конституцией РФ

## Темы рефератов

1. Земельный участок, как объект земельных отношений.
2. Нормативно-правовое регулирование предоставления земельного участка для целей, не связанных со строительством.
3. Нормативно-правовое регулирование предоставления земельного участка для строительства.
4. Залог (ипотека) земельных участков.
5. Правовые основы взимания арендной платы.
6. Нормативно-правовое регулирование проведения государственного мониторинга земель.
7. Нормативно-правовое регулирование массовой кадастровой оценки объектов недвижимости
8. Нормативно-правовое регулирование рыночной оценки объектов недвижимости
9. Нормативно-правовое регулирование резервирования земель.
10. Особенности приобретения и прекращения прав на земельные участки в границах населенных пунктов.
11. Нормативно-правовое регулирование продажи земель сельскохозяйственного назначения.
12. Нормативно-правовое регулирование оборота земельных долей.
13. Нормативно-правовое регулирование территориального планирования
14. Аукционы по продаже права на заключение договора аренды лесного участка либо права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений и порядок их проведения.
15. Нормативно-правовое регулирование охраны лесов.
16. Нормативно-правовое регулирование охраны земель водного фонда.
17. Нормативно-правовое регулирование аренды лесного участка.
18. Проблемы проведения кадастровых работ и комплексных кадастровых работ
19. Существующая система кадастров в России: законодательство, история развития, перспективы развития
20. Зарубежный опыт создания различных кадастров
21. Использование землеустроительной информации гражданами и организациями в различных сферах жизни

22. Использование землеустроительной информации в целях управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
23. Использование кадастровой информации гражданами и организациями в различных сферах жизни
24. Использование кадастровой информации в целях управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
25. Создание единой системы кадастров в России: необходимость, проблемы сопоставления информации и перспективы использования
26. Вещные права в России и мире
27. Право собственности в России и мире: законодательство, регистрация и передача прав
28. Нормативно-правовое регулирования проведения массовой кадастровой оценки: проблемы, методическое обеспечение, перспективы развития
29. Нормативно-правовое регулирования проведения рыночной оценки: проблемы, методическое обеспечение, перспективы развития
30. Совершенствование правового регулирования кадастровой деятельности

### **Темы курсовых работ**

Тема курсовой работы должна отражать теорию вопроса ВКР (глава 1 выпускной квалификационной работы) и согласовывается между студентом и руководителем ВКР в начале учебного года.

### **Темы курсовых работ**

1. Правовое и методическое обеспечение ведения качественного учета земель сельскохозяйственного назначения
2. Правовое и методическое обеспечение проведения кадастровой оценки земель различных категорий
3. Правовое и теоретическое обеспечение проведения геодезических работ на землях сельскохозяйственного назначения
4. Правовое и теоретическое обеспечение проведения государственного мониторинга земель
5. Правовое и теоретическое обеспечение проведения группировки ценообразующих факторов для проведения оценки земель населенных пунктов
6. Правовое и теоретическое обеспечение проведения комплекса геодезических работ при выделе земель под строительство здания
7. Правовое и теоретическое обеспечение создания проекта организации и устройства территории сада
8. Правовое обеспечение ведения государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства
9. Правовое обеспечение ведения кадастра особо охраняемых

природных территорий

10. Правовое обеспечение внесения в ЕГРН сведений о границах территориальных зон

11. Правовое обеспечение внесения в ЕГРН сведений, поступивших в порядке межведомственного информационного взаимодействия

12. Правовое обеспечение внесения изменений в правила землепользования и застройки территории

13. Правовое обеспечение выделения земельных участков для развития транспортной инфраструктуры

14. Правовое обеспечение выявления и решения реестровых и технических ошибок при кадастровом учете земельных участков

15. Правовое обеспечение государственного кадастрового учета в отношении искусственно созданного земельного участка

16. Правовое обеспечение государственного кадастрового учета земельных участков

17. Правовое обеспечение государственного кадастрового учета и государственной регистрации обременений объекта недвижимости

18. Правовое обеспечение государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты капитального строительства

19. Правовое обеспечение государственного кадастрового учета при уточнении границ земельных участков

20. Правовое обеспечение государственной регистрации недвижимости

21. Правовое обеспечение земельных правоотношений в сфере оборота земель лесного фонда

22. Правовое обеспечение изъятия земель в связи с использованием не по целевому назначению

23. Правовое обеспечение изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд

24. Правовое обеспечение использования земель населенных пунктов

25. Правовое обеспечение использования земель различного назначения при развитии населенного пункта

26. Правовое обеспечение использования земель сельскохозяйственного назначения

27. Правовое обеспечение использования земельных ресурсов в границах муниципального образования, с учетом особо охраняемых территорий

28. Правовое обеспечение качественного учета земельного фонда

29. Правовое обеспечение образования земельных участков для размещения линейного объекта

30. Правовое обеспечение осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав при образовании объекта недвижимости

31. Правовое обеспечение осуществления государственной регистрации сервитута

32. Правовое обеспечение оценки рынка жилой недвижимости

33. Правовое обеспечение перераспределения земель

34. Правовое обеспечение планирования и организации рационального использования земель в границах муниципального образования
35. Правовое обеспечение планирования использования земель сельских территорий
36. Правовое обеспечение планирования использования земельных ресурсов в границах муниципального образования
37. Правовое обеспечение подготовки и согласования проекта планировки территории
38. Правовое обеспечение подготовки и утверждения проекта межевания территории
39. Правовое обеспечение постановки на государственный кадастровый учет земельных участков, находящихся в границах санитарно-защитных зон
40. Правовое обеспечение предоставления земельных участков крестьянским (фермерским) хозяйствам
41. Правовое обеспечение предоставления земельных участков муниципальной собственности с учетом данных кадастровой оценки
42. Правовое обеспечение проведения геодезических работ в границах населенного пункта
43. Правовое обеспечение проведения геодезических работ в отношении объектов капитального строительства
44. Правовое обеспечение проведения геодезических работ по восстановлению границ крестьянских (фермерских) хозяйств
45. Правовое обеспечение проведения геодезических работ при межевании земель с помощью аэрофотосъемки
46. Правовое обеспечение проведения геодезических работ при отводе земель
47. Правовое обеспечение проведения геодезических разбивочных работ при строительстве автомобильных дорог
48. Правовое обеспечение проведения геодезических разбивочных работ по восстановлению трассы магистрального трубопровода
49. Правовое обеспечение проведения государственного земельного надзора на землях сельскохозяйственного назначения
50. Правовое обеспечение проведения государственного кадастрового учета и регистрации прав в отношении земельных участков
51. Правовое обеспечение проведения государственного кадастрового учета и регистрации прав в отношении зданий, расположенных в охранной зоне ООПТ
52. Правовое обеспечение проведения государственного кадастрового учета и регистрации прав при перераспределении земельных участков
53. Правовое обеспечение проведения государственного кадастрового учета и регистрации прав на земельные участки лесного фонда
54. Правовое обеспечение проведения государственного кадастрового учета и регистрации прав на здания
55. Правовое обеспечение проведения государственного кадастрового

## Практические задачи для курсовой работы

Каждому обучающемуся выдается вариант практической задачи, при этом, в целях недопущения повторений, условия практических задач обновляются каждый учебный год. Не допускается выдача практической задачи с одинаковыми условиями двум и более обучающимся на курсе.

Обучающиеся должны предложить все варианты решения задачи (с технико-экономическим обоснованием, сроками и стоимостью работ, пакетом документов и образцами документов), а также выбрать оптимальный вариант. К каждому варианту необходимо представить графическое решение данной задачи.

### Примерные варианты практических задач (фрагмент)

№ задач и	Условие задачи
1	Гражданин А. купил земельный участок 23:43:0118001:4658 и хочет построить на нем 50 индивидуальных домов и продать их по выгодной цене. Подскажите, как это все осуществить.
2	Гражданин Б. (собственник участка 23:01:0601000:1717) и гражданин В. (собственник участка 23:01:0601000:559) имеют в границах своих участков разный процент территории, непригодной для с.-х. производства, но при этом кадастровая стоимость за 1 кв.м. у них одинаковая. Объясните собственникам земельных участков причину данного факта и возможности изменения кадастровой стоимости.
3	Гражданин Д. (собственник 23:43:0130047:5679) огородил свой земельный участок, тем самым перекрыл доступ к земельному участку 23:43:0130047:5682 Гражданина Е. Подскажите, как решить данную проблему.
4	Гражданин Ж. решил построить дом на арендованном земельном участке 23:23:0000000:586, при этом он узнал, что участок попадает в охранную зону ООПТ. Уточните, может ли гражданин построить на этом участке дом и зарегистрировать право собственности на него, и что ему необходимо для этого сделать.
5	Гражданин З. хочет построить жилой дом на земельном участке муниципальной собственности, расположенном с северной стороны участка 23:08:0205001:357. Что ему для этого необходимо сделать?

## **Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) Комплект контрольных заданий по вариантам (фрагмент)**

Учебным планом по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» предусмотрено написание контрольной работы обучающимися факультета заочного обучения в соответствии с настоящей рабочей программой.

Каждый вариант контрольной работы включает рассмотрение двух вопросов. Варианты контрольной работы выбираются в соответствии с последней цифрой номера зачетной книжки

<i>Номер варианта</i>	<i>Последняя цифра № зачетной книжки</i>	<i>Номер варианта</i>	<i>Последняя цифра № зачетной книжки</i>
Вариант 1	1	Вариант 16	16
Вариант 2	2	Вариант 17	17
Вариант 3	3	Вариант 18	18
Вариант 4	4	Вариант 19	19
Вариант 5	5	Вариант 20	20

### **Вопросы для контрольной работы обучающихся (заочной формы обучения) (фрагмент)**

#### **1 вариант**

1. Принципы земельного законодательства: понятие и виды
2. Понятие сервитута. Размер платы за сервитут

#### **2 вариант**

1. Принцип учета значения земли как основы жизни и деятельности человека
2. Землеустройство и кадастр в Канаде

#### **3 вариант**

1. Принцип приоритета охраны земли как важнейшего компонента окружающей среды и средства производства
2. Зарубежный опыт внедрения технологии Блокчейн и перспективы использования ее в России

#### **4 вариант**

1. Принцип приоритета охраны жизни и здоровья человека
2. Виды землеустроительной документации

#### **5 вариант**

1. Принцип участия граждан, общественных организаций (объединений) и религиозных организаций в решении вопросов, касающихся их прав

на землю

## 2. Страны, разрабатывающие 3D-кадастр недвижимости

### **Требования к оформлению контрольной работы обучающихся (заочной формы обучения)**

Общими требованиями к контрольной работе являются: четкость построения, логическая последовательность изложения материала, краткость и, точность формулировок.

Объем контрольной работы рекомендуется не более 20 страниц печатного текста (без приложений).

1. Текст должен быть напечатан:

- на одной стороне листа белой бумаги формата А4
- через 1,5 интервала (ГОСТ 9327-60).
- на странице сплошного текста (без заголовков и таблиц) должно быть 31–37 строк,
- выравнивание по ширине.
- рекомендуемый шрифт – Times New Roman,
- размер 14.
- Абзацный отступ 1,5 см.

Текст контрольной работы следует писать, соблюдая следующие размеры полей:

- правое – 1,0 см;
- левое – 3,0 см;
- верхнее – 2,0 см;
- нижнее – 2,0 см.

Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе.

2. Ответы на вопросы должны быть **взяты только из актуального законодательства**. Не допускается использования информации сторонних сайтов (например, сайтов юридических консультаций, ввиду наличия большого количества устаревшей информации).

3. При написании ответов на вопросы, **по тексту или в скобках (в каждом абзаце)** должны стоять ссылки на номер статьи и нормативный акт, а также в квадратных скобках – номер источника в списке использованных источников.

**Например:**

*Согласно ст. 29.2 закона №221-ФЗ кадастровый инженер должен заключать договор обязательного страхования гражданской ответственности. Данный договор позволит возместить убытки заказчику при ошибках допущенных кадастровым инженером [17, 21].*

*Уклонение от уплаты штрафа, согласно ст. 20.25 КоАП РФ, будет способствовать его двукратному увеличению, либо аресту на 15 суток, либо прохождению обязательных работ до 50 часов [2].*

*Согласно ст. 39.28 ЗК РФ, перераспределение земель производится платно на основании установленного порядка, указанного в нормативно-правовом акте органом власти различного уровня [1, 15].*

#### **Для промежуточного контроля по компетенциям:**

ОК-4 — способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ПК-1 — способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости

ПК-2 — способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

ПК-3 — способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах

#### **Вопросы и задания для проведения зачета/экзамена**

##### **Вопросы к зачету/экзамену**

1. Принципы земельного законодательства: понятие и виды
2. Принцип учета значения земли как основы жизни и деятельности человека
3. Принцип приоритета охраны земли как важнейшего компонента окружающей среды и средства производства
4. Принцип приоритета охраны жизни и здоровья человека
5. Принцип участия граждан, общественных организаций (объединений) и религиозных организаций в решении вопросов, касающихся их прав на землю
6. Принцип единства судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов
7. Принцип приоритета сохранения особо ценных земель и земель особо охраняемых территорий
8. Принцип платности использования земли
9. Принцип деления земель по целевому назначению на категории
10. Принципы разграничения государственной собственности на землю
11. Принцип дифференцированного подхода к установлению правового режима земель
12. Принцип сочетания интересов общества и законных интересов граждан
13. Понятие, предмет земельного права
14. Методы земельно-правового регулирования

15. Система нормативно-правовых актов в сфере нормативного обеспечения землеустройства и кадастров
16. Понятие земельных правоотношений и их классификация
17. Субъекты и объекты земельных правоотношений
18. Содержание земельных правоотношений
19. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений
20. Содержание права собственности на землю: правомочия владения, пользования и распоряжения земельным участком
21. Понятие права собственности на землю. Виды собственности.
22. Понятие и регулирование государственной собственности на землю
23. Понятие и регулирование муниципальной собственности на землю
24. Понятие, виды и регулирование частной собственности на землю
25. Вещные права: понятие, виды
26. Характеристика видов вещного права
27. Государственное регулирование земельных отношений и его функции
28. Понятие земельного участка. Классификация земельных участков
29. Виды разрешенного использования земельных участков
30. Процедура образования земельных участков
31. Процедура раздела земельных участков
32. Выдел и объединение земельных участков
33. Перераспределение земельных участков
34. Перевод земельных участков из одной категории в другую
35. Предоставление земельных участков государственной и муниципальной собственности
36. Земельный налог. Субъекты и объекты налогообложения
37. Понятие и характеристика налоговой базы и налоговой ставки
38. Арендная плата за землю
39. Основные принципы расчета арендной платы
40. Налог на имущество физических лиц
41. Понятие сервитута. Размер платы за сервитут
42. Понятие землеустройства. Государственное регулирование проведения землеустройства
43. Порядок проведения государственной экспертизы землеустроительной документации
44. Виды землеустроительной документации
45. Кадастровый инженер и особенности его деятельности
46. Понятие государственного кадастрового учета недвижимого имущества

47. Единый государственный реестр недвижимости: понятие
48. Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности
49. Ответственность кадастрового инженера
50. Результаты кадастровых работ
51. Титул Торренса и его принципы
52. Землеустройство и кадастр в Канаде
53. Зарубежный опыт внедрения технологии Блокчейн и перспективы использования ее в России
54. Определение 3D-кадастр недвижимости
55. Страны, разрабатывающие 3D-кадастр недвижимости

**Задания для проведения зачета/экзамена позволяют освоить следующие компетенции:**

ОК-4 — способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ПК-1 — способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости

ПК-2 — способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

ПК-3 — способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах

### **Задания к зачету/экзамену**

Вариативность практических заданий для зачета/экзамена состоит из кадастровых номеров, которые могут меняться ежегодно.

Кадастровые номера берутся преподавателем из открытых данных Единого государственного реестра недвижимости (Публичная кадастровая карта).

#### **Задание №1.**

Обучающемуся необходимо написать список нормативно-правовых актов (учитывая сведения ЕГРН по объекту), регулирующих:

- раздел земельного участка (на 2 отдельных участка);
- объединение земельного участка (с соседним с любой стороны);
- перевод из одной категории в другую (согласно категории земель, указанной в ЕГРН по рассматриваемому участку).

Варианты (пример):

№ варианта	Кадастровый номер	№ варианта	Кадастровый номер
1	23:43:0116061:356	9	23:43:0107001:39062
2	23:43:0116041:697	10	23:43:0103020:27
3	23:43:0116061:54	11	23:43:0000000:1624
4	23:43:0116061:54	12	23:43:0103026:7
5	23:43:0107001:15940	13	23:43:0103021:60
6	23:43:0107001:15891	14	23:43:0103006:29
7	23:43:0107001:16824	15	23:43:0106012:449
8	23:43:0103049:11	16	23:43:0103001:198

### Задание №2.

Обучающемуся необходимо рассчитать земельный налог.

Варианты (пример):

№ варианта	Кадастровый номер	№ варианта	Кадастровый номер
1	23:43:0116061:356	9	23:43:0107001:39062
2	23:43:0116041:697	10	23:43:0103020:27
3	23:43:0116061:54	11	23:43:0000000:1624
4	23:43:0116061:54	12	23:43:0103026:7
5	23:43:0107001:15940	13	23:43:0103021:60
6	23:43:0107001:15891	14	23:43:0103006:29
7	23:43:0107001:16824	15	23:43:0106012:449
8	23:43:0103049:11	16	23:43:0103001:198

### Задание №3.

Обучающемуся необходимо рассчитать налог на имущество физических лиц.

Варианты (пример):

№ варианта	Кадастровый номер	№ варианта	Кадастровый номер
1	23:43:0103040:302	9	23:28:0101069:129
2	23:43:0103031:32	10	23:28:0101041:85
3	23:43:0107001:17777	11	23:17:0201009:459
4	23:43:0107001:2915	12	23:14:0501003:3617
5	23:31:1002034:613	13	23:50:0101163:75
6	23:31:1002006:476	14	23:09:0103008:1338
7	23:42:0202263:43	15	23:06:1001002:66
8	23:42:0202222:48	16	01:01:0800067:24

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины, оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

**Тест** - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Рекомендуется для оценки **знаний, умений и навыков** обучающихся.

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

**Реферат** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки, а также собственные взгляды на нее.

Рекомендуется для оценки **знаний и умений** обучающихся. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы обучающихся с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

**Критериями оценки реферата** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка **«отлично»** – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных

точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «**хорошо**» - основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «**удовлетворительно**» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «**неудовлетворительно**» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

### **Курсовая работа**

Конечный результат выполнения комплекса учебных и (или) исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно использовать знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве. Иллюстрирует уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков и способности практического и творческого мышления.

Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Рекомендуется для оценки **знаний, умений и навыков** обучающихся в предметной или в межпредметной области.

В процессе выполнения работы студент должен показать умение работать с нормативными правовыми актами, учебно-методической литературой, анализировать научные проблемы, делать обоснованные выводы и правильно применять нормы законодательства в конкретных обстоятельствах. В результате выполнения работы у студента должны сформироваться практические навыки применения правовых норм и выполнения самостоятельной научной работы в области правового обеспечения землеустройства и кадастров.

### **Критерии оценки курсовых работ:**

Оценка «**отлично**» – выполнены все требования к написанию курсовой работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «**хорошо**» - основные требования к курсовой работы (реферата) выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются

упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании курсовой работы отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** - тема курсовой работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или работа не представлен вовсе.

**Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)** - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определённого типа по теме или разделу или модулю учебной дисциплины.

Рекомендуется для оценки **знаний и умений** обучающихся.

#### **Критерии оценки контрольных работ:**

Оценка **«зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), **«незачтено»** – параметрам оценки «неудовлетворительно»).

Оценка **«отлично»** – имеется полный ответ на поставленные вопросы задания, решены все задачи, работа и задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка **«хорошо»** – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, решены все задачи, но допущены ошибки, работа и задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, не решены все задачи или допущены существенные ошибки, работа и задание представлена на проверку позже указанного срока.

Оценка **«неудовлетворительно»** – работа и задание выполнены не по указанной теме, отсутствуют задачи или не представлены вовсе.

**Зачет** - форма проверки успешного усвоения учебного материала дисциплины в ходе практических занятий, самостоятельной работы.

Вопросы, выносимые на зачет, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи зачета.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

**Задача** – средство, позволяющее оценить умение и навыки обучающегося применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной и (или) лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы.

Критерии оценки знаний студента при выполнении задачи.

Оценка **«отлично»** - выставляется обучающему, показавшему

всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется обучающему, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на задачу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

### **Критерии оценки знаний при проведении зачета.**

**Оценки «зачтено» и «незачтено»** выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной

программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

**Экзамен** - является формой заключительного контроля (промежуточной аттестации), в ходе которой подводятся итоги изучения дисциплины. Рекомендуется для оценки **знаний, умений и навыков** обучающихся.

#### **Критерии оценки на экзамене**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему

принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература**

1. Гагаринова Н. В. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учеб. пособие / Н. В. Гагаринова, К. А. Белокур, А. В. Матвеева. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 175 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/111/2AB\\_Verstka\\_Uchebnoe\\_posobie-Pravovove\\_obespеч.ZU---19.11.18.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/111/2AB_Verstka_Uchebnoe_posobie-Pravovove_obespеч.ZU---19.11.18.pdf)

2. Липски, С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник для бакалавров / С. А. Липски. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-4497-0601-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96268.html>

3. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-460-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069180>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Липски, С. А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости : учебник / С. А. Липски. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 306 с. — ISBN 978-5-4497-0036-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86680.html>

2. Свитин, В. А. Управление земельными ресурсами. В 5 томах. Т.1. Теоретические и методологические основы / В. А. Свитин. — Минск : Белорусская наука, 2019. — 360 с. — ISBN 978-985-08-2515-5 (т.1), 978-985-08-2516-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95486.html>

3. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431090>

4. Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (особенная часть) : учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 113 с. — ISBN 978-5-9961-1625-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83718.html>

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
2.	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
3.	Издательство «Лань»	Универсальная	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
4.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### Перечень рекомендуемых интернет сайтов:

– eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана;

– Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.fedstat.ru/> свободный. – Загл. с экрана;

– Официальные сайты администраций населенных пунктов и муниципальных образований [Электронный ресурс]. – Режим доступа <https://krasnodar.ru/content/40/>;

– Проект отчёта об итогах государственной кадастровой оценки 2019 года содержащий сведения о кадастровой стоимости сооружений и земельных участков из состава земель промышленности и иного специального назначения, особоохраняемых территорий и объектов и сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://ocenka.kubbti.ru/>;

– Публичная кадастровая карта [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pkk5.rosreestr.ru/> свободный. – Загл. с экрана.

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : метод. рекомендации по выполнению курсовой работы / сост. А. А. Бородаенко, Н. В. Гагаринова, А. В. Матвеева. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 77 с. Режим доступа:

[https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Pravovoe\\_obespechenie\\_zemleustr. i\\_kadastrov\\_metod. dlja\\_KR .pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Pravovoe_obespechenie_zemleustr. i_kadastrov_metod. dlja_KR .pdf)

2. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : метод. рекомендации для организации контактной и самостоятельной работы / сост. Н. В. Гагаринова, А. В. Матвеева. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 71 с. Режим доступа:

[https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Pravovoe\\_obespechenie\\_zemleustr. i\\_kadastrov\\_metod. dlja\\_SRS .pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Pravovoe_obespechenie_zemleustr. i_kadastrov_metod. dlja_SRS .pdf)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### **11.1 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Краткое описание</b>
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

### **11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тематика</b>	<b>Электронный адрес</b>
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
2	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
3	КонсультантПлюс	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>

### 11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## 12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	<i>Правовое обеспечение землеустройства и кадастров</i>	<i>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м<sup>2</sup>; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью</i>	<i>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</i>

		<i>и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office.</i>	
2	<i>Правовое обеспечение землеустройства и кадастров</i>	<i>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м<sup>2</sup>; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</i>	<i>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</i>

### **13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

#### **Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
	– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
	при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств):

	контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> <li>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</li> </ul>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul>

### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины**

### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

### **Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений  
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.