


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
управления


профессор В.Г. Кудряков
21 апреля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Логистика

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность

«Государственное и муниципальное управление»
(программа прикладного бакалавриата)

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная, заочная

Краснодар
2020

Рабочая программа дисциплины «Логистика» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2014 г. № 1567.

Автор:
канд. экон. наук, доцент



О.П. Шевченко

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры менеджмента от 06.04. 2020 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой,
д-р экон. наук, профессор



Е.А. Егоров

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления, протокол от 20.04.2020 г. № 5

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук, доцент



М.А. Нестеренко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, профессор



Е.Н. Белкина

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Логистика» является формирование комплекса знаний о месте логистики в сфере общественного производства; изучение возможностей повышения эффективности управления материальными ресурсами; приобретение практических навыков в области управления материальными потоками в различных областях народного хозяйства.

Задачи дисциплины:

- развить способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- сформировать умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
- привить умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ПК-3 - умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

ПК-21 - умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Логистика» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление».

4 Объем дисциплины в структуре ОПОП ВО

(108 часа, 3 зачетных единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	49	13
в том числе:		
- аудиторная по видам учебных занятий	46	10
- лекции	24	4
- практические	22	6
- внеаудиторная:	3	3
- экзамен	3	3
Самостоятельная работа	59	95
Итого по дисциплине	108	108

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают экзамен.

Дисциплина изучается: в очной форме: 4 курс, 8 семестр; в заочной форме: 5 курс, 9 семестр.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Теоретические основы логистической деятельности 1. Понятие логистики и ее эволюция. 2. Основные понятия логистики. 3. Взаимодействие логистики с другими сферами	ОК-4, ПК-3, ПК-21	8	5	5	10
2	Управление материальными ресурсами, производством и распределением 1. Логистика снабжения. 2. Логистика производственных процессов. 3. Логистика распределения (сбыта)	ОК-4, ПК-3, ПК-21	8	5	5	10
3	Товарная политика и управление запасами в логистической системе 1. Элементы товарной политики в логистической системе. 2. Виды запасов и критерии их оптимизации. 3. Формирование складской сети 4. Управление логистическим про-	ОК-4, ПК-3, ПК-21	8	5	5	10

№ п/п	Тема. Основные вопро- сы	Формируе- мые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	цессом на складе					
4	Логистические информационные системы 1. Информация, приводящая в действие логи- стическую систему 2. Основные принципы по- строения и задачи логистических информационных систем 3. Управление информационной системой с обрат- ной связью в ло- гистической си- стеме.	ОК-4, ПК-3, ПК-21	8	5	5	12
5	Экономические аспекты в логи- стике 1. Доходы, из- держки и прибыль в теории и прак- тике логистиче- ской системы 2. Инвестиции и риски в логи- стике. 3. Теория и прак- тика тарифов в логистике	ОК-4, ПК-3, ПК-21	8	4	2	17
Итого				24	22	59

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Теоретические основы логистической деятельности 1. Понятие логистики и ее эволюция. 2. Основные понятие логистики. 3. Взаимодействие логистики с другими сферами	ОК-4, ПК-3, ПК-21	9	1	1	20
2	Управление материальными ресурсами, производством и распределением 1. Логистика снабжения. 2. Логистика производственных процессов. 3. Логистика распределения (сбыта)	ОК-4, ПК-3, ПК-21	9	1	1	20
3	Товарная политика и управление запасами в логистической системе 1. Элементы товарной политики в логистической системе. 2. Виды запасов и критерии их оптимизации. 3. Формирование складской сети 4. Управление логистическим процессом на складе	ОК-4, ПК-3, ПК-21	9	1	1	20
4	Логистические информационные системы 1. Информация, приводящая в действие логистическую систему 2. Основные прин-	ОК-4, ПК-3, ПК-21	9	1	1	20

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	ципы построения и задачи логистических информационных систем 3. Управление информационной системой с обратной связью в логистической системе.					
5	Экономические аспекты в логистике 1. Доходы, издержки и прибыль в теории и практике логистической системы 2. Инвестиции и риски в логистике. 3. Теория и практика тарифов в логистике	ОК-4, ПК-3, ПК-21	9	-	2	15
Итого				4	6	95

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Логистика : метод. указания по выполнению контрольных работ / сост. О. П. Шев-ченко. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 12 с. - Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/119/MU_Logistika_kontrolnaja_rabota.pdf

2. Логистика : метод. указания для семинарских занятий и самостоятельной работы / сост. О. П. Шевченко. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 25 с. - Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/119/MU_Logistika_sem_i_samost_rabota.pdf

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОК-4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
1	Основы права

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
2	Конституционное право
2	Основы делопроизводства
3	Политология
4	Административное право
4	Гражданское право
5	Система государственного управления
5	Трудовое право
6	Земельное право
7	Основы избирательного права
7	Международное право
8	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	<i>Логистика</i>
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК – 3 - умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
5	Система государственного управления
6	Система муниципального управления
8	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	<i>Логистика</i>
8	Научно-исследовательская работа
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-21 – умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	
1	Основы технологии и управления отраслями в отрасли растениеводства
1	Управление отраслями агропромышленного комплекса (технические культуры)
2	Основы технологии и управления отраслями в отрасли животноводства
2	Государственное управление племенным животноводством
3	Методы принятия управленческих решений
4	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях
4	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-регулирующей деятельности
7	Финансовый менеджмент
7	Региональное управление и территориальное планирование
7	Бережливые технологии управления

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
8	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	Логистика
8	Муниципальный менеджмент
8	Стратегический менеджмент
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

*Номер семестра соответствует этапам формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
ОК- 4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности					
<p>Знать: систему отечественного законодательства; основные положения международных нормативно-правовых документов и договоров; основы применения нормативно-правовых актов.</p> <p>Уметь: оперативно находить информацию правового содержания, грамотно её использовать; с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в профессиональной сфере деятельности</p> <p>Владеть: навыками применения правовых знаний в профессиональной деятель-</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстриро-</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p> <p>Имеется минимальный набор навыков для ре-</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p> <p>Продемонстрированы базовые</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдаленными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p> <p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных</p>	<p>Доклады, эссе, тесты, вопросы и задания для проведения экзамена</p>

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
ности	ваны базовые навыки, имели место грубые ошибки	шения стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	задач без ошибок и недочетов	
ПК-3 - уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов					
<p>Знать: основы управления государственным и муниципальным имуществом; основные экономические методы в области управления государственным и муниципальным имуществом, а также методы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> <p>Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, применять управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Владеть: навыками применения экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, а также применения управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p> <p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p> <p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p> <p>Продемонстрированы навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Доклады, эссе, тесты, вопросы и задания для проведения экзамена</p>
ПК-21 - уметь определять параметры качества управленческих решений и осуществления					

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры					
<p>Знать: параметры качества принятия и реализации управленческих решений; правила проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений.</p> <p>Уметь: самостоятельно определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения</p> <p>Владеть: навыками разработки и практической реализации корректирующих мер в области принятия управленческих решений и осуществления административных процессов</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p> <p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p> <p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p> <p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Доклады, эссе, тесты, вопросы и задания для проведения экзамена</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Для текущего контроля

Темы докладов

1. Логистика как способ повышения конкурентоспособности (с конкретными примерами).
2. Бизнес-логистика: понятие и особенности применения.
3. Электронный бизнес (B2B, B2C).
4. О логистике, или о практическом искусстве приводить армии в движение А. А. Жомини.
5. Эволюция логистики в России.
6. Логистическая система Kanban.
7. Логистические системы «толкающего» и «тянущего» типов.
8. Концепция «Планирование потребностей/ресурсов». Системы MRP, MRP-II, DRP, ERP, CSRP.
9. 4Логистическая концепция Leanproduction. Система логистических концепций DDT.
10. Новейшие концепции интегрированной логистики.
11. Уильям Дж. Баумоль – личность и его вклад в экономику.
12. Модель О. Уильямсона.
13. Р. Мэррис – личность и его вклад в экономику.
14. М. Портер и его труды, посвященные конкуренции.
15. Современные теории, связанные с повышением эффективности логистического сервиса.
16. Логистическая система Kanban.
17. Логистические системы «толкающего» и «тянущего» типов.
18. Концепция «Планирование потребностей/ресурсов». Системы MRP, MRP-II, DRP, ERP, CSRP.
19. Логистическая концепция Leanproduction. Система логистических концепций DDT.
20. Новейшие концепции интегрированной логистики.
21. Современные примеры обеспечения цепей поставок
22. Современные теории, связанные с повышением эффективности качества продукции и ее сервиса.
23. Участие Европейской экономической комиссии ООН в развитии единой европейской транспортной инфраструктуры.

Темы эссе

1. Всемирная Торговая Организация и ее роль в развитии внешнеэкономических связей.
2. Международные транспортные коридоры: значение и характеристика.
3. Региональные грузовые транспортные центры.
4. «Инкотермс – 2000» - значение и сущность.
5. Современные теории, связанные с повышением эффективности качества продукции и ее сервиса.
6. Концепция «Планирование потребностей/ресурсов». Системы MRP, MRP-II, DRP, ERP, CSRP.
7. Логистическая концепция Leanproduction. Система логистических концепций DDT.
8. Новейшие концепции интегрированной логистики.
9. Современные примеры обеспечения цепей поставок
10. Уильям Дж. Баумоль – личность и его вклад в экономику.
11. Модель О. Уильямсона.
12. Р. Мэррис – личность и его вклад в экономику.

13. Участие Европейской экономической комиссии ООН в развитии единой европейской транспортной инфраструктуры.

2) Рекомендуемая тематика эссе для самостоятельной работы

1. Логистика как способ повышения конкурентоспособности (с конкретными примерами).
2. Бизнес-логистика: понятие и особенности применения.
3. Электронный бизнес (B2B, B2C).
4. О логистике, или о практическом искусстве приводить армии в движение А. А. Жомини.
5. Эволюция логистики в России.
6. Логистическая система Kanban.
7. Логистические системы «толкающего» и «тянущего» типов.
8. Концепция «Планирование потребностей/ресурсов». Системы MRP, MRP-II, DRP, ERP, CSRP.
9. Логистическая концепция Leanproduction. Система логистических концепций DDT.
10. Новейшие концепции интегрированной логистики.
11. Современные примеры обеспечения цепей поставок
12. Уильям Дж. Баумоль – личность и его вклад в экономику.
13. Модель О. Уильямсона.
14. Р. Мэррис – личность и его вклад в экономику.
15. М. Портер и его труды, посвященные конкуренции.
16. Современные теории, связанные с повышением эффективности логистического сервиса.

Тестовые задания

Примеры тестовых заданий по теме 1

- 1 Основная цель закупочной логистики:
 - поддержание обоснованных сроков закупки сырья и комплектующих изделий
 - обеспечение производства материалами с максимально возможной экономической эффективностью
 - соблюдение требований производства по качеству сырья и материалов
 - повышение цены продукции
- 2 Служба логистики подчиняется
 - коммерческому директору
 - директору по экономике
 - финансовому директору
 - директору по маркетингу
- 3 К решениям, которые принимают в логистике, относят
 - выбор ассортимента производства
 - определение размера закупок
 - установление цены
 - транспортировка продукции
- 4 Логистика решает основную задачу

- качественную перевозку грузов
- сохранность грузов при перевозке
- хранение товаров на складе
- оптимизация прибыли
- оптимизация издержек

5 Основным объектом логистики является

- процессы, выполняемые торговлей
- материальные и соответствующие им информационные потоки
- рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг
- экономические отношения, которые возникают в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

6 Служба логистики на прямую взаимодействует в

- отделом маркетинга
- финансовым отделом
- канцелярией
- юридическим отделом

7 К прямой функцией менеджера по логистике относится

- проведение маркетинговых исследований
- создание макета рекламы
- выбор транспорта
- разработка рекомендаций по производству новых товаров.

Примеры тестовых заданий по теме 2:

1 Логистика – это

- действия, направленные на улучшение эстетического вида предприятий
- совокупность действий, направленных на совершенствование взаимоотношений между различными предприятиями
- наука по рациональной организации производства и распределения
- комплекс мероприятий, влияющих на конкурентоспособность предприятий

2 Служба логистики подчиняется

- коммерческому директору
- директору по экономике
- финансовому директору
- директору по маркетингу

3 Логистика решает основную задачу

- качественную перевозку грузов
- сохранность грузов при перевозке
- хранение товаров на складе
- оптимизация прибыли
- оптимизация издержек

4 Основным объектом логистики является

- процессы, выполняемые торговлей
- материальные и соответствующие им информационные потоки
- рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг

- экономические отношения, которые возникают в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

5 Служба логистики на прямую взаимодействует в

- отделом маркетинга
- финансовым отделом
- канцелярией
- юридическим отделом

6 К прямой функцией менеджера по логистике относится

- проведение маркетинговых исследований
- создание макета рекламы
- выбор транспорта
- разработка рекомендаций по производству новых товаров.

7 К основным функциональным областям логистики относятся:

- запасы, производство, сбыт, транспорт
- запасы, транспортировка, складское хозяйство, информация. кадры, обслуживающее производство
- закупка, переработка, изготовление, склад, сбыт
- реклама, связи с общественностью, личные продажи, стимулирование сбыта

Примеры тестовых заданий по теме 3:

1 Логистика решает основную задачу

- качественную перевозку грузов
- сохранность грузов при перевозке
- хранение товаров на складе
- оптимизация прибыли
- оптимизация издержек

2 Основным объектом логистики является

- процессы, выполняемые торговлей
- материальные и соответствующие им информационные потоки
- рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг
- экономические отношения, которые возникают в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

3 Служба логистики на прямую взаимодействует в

- отделом маркетинга
- финансовым отделом
- канцелярией
- юридическим отделом

4 К прямой функцией менеджера по логистике относится

- проведение маркетинговых исследований
- создание макета рекламы
- выбор транспорта
- разработка рекомендаций по производству новых товаров.

5 Материальный поток - это

- находящийся в состоянии движения материальные ресурсы, незавершенная продукция и готовая продукция, к которым применяется логистические операции и функции, связанные с физическим перемещением в пространстве

-находящийся в состоянии движения не только материальные ресурсы, но и незавершенная продукция и готовая продукция, к которым применяется распределительные операции и функции, связанные с физическим перемещением в пространстве

-обеспечения своевременного, ритмичного и экономического движения материальных ресурсов между стадиями и рабочими местами основного производства, в соответствии с планами производства и реализации готовой продукции или заказами потребителей

-обеспечения своевременного, ритмичного и экономического движения материальных ресурсов между стадиями и рабочими местами вторичного производства, в соответствии с планами производства и реализации готовой продукции или заказами потребителей

6 Эффективность логистики определяется

- уровнем прибыли
- качеством продукции
- производственными издержками
- производительностью труда

7 Основным принципом логистики является

- соответствие требованиям клиентов и качество
- эффективность и рационализм
- оптимизация и координация
- точность и планомерность

8 Логистическая цепь - это

- совокупность функционально соотнесенных логистических систем предпринимательских фирм, объединенных логистическими соглашениями

-совокупность функционально соотнесенных логистических систем предпринимательских фирм, необъединенных логистическими соглашениями

-совокупность сопутствующих материальному потоку услуг в процессе подготовки поставки, вследствие факта поставки и эксплуатации физического товара потребителем, вплоть до экономически целесообразной его утилизации

-совокупность сопутствующих материальному потоку услуг в процессе подготовки поставки, вследствие факта поставки и эксплуатации физического товара потребителем, вплоть до технической целесообразной его утилизации

9 Логистика решает основную задачу

- качественную перевозку грузов
- сохранность грузов при перевозке
- хранение товаров на складе
- оптимизация прибыли
- оптимизация издержек

10 Основным объектом логистики является

- процессы, выполняемые торговлей
- материальные и соответствующие им информационные потоки
- рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг

- экономические отношения, которые возникают в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

11 Служба логистики на прямую взаимодействует в

- отделом маркетинга
- финансовым отделом
- канцелярией
- юридическим отделом

12 К прямой функцией менеджера по логистике относится

- проведение маркетинговых исследований
- создание макета рекламы
- выбор транспорта
- разработка рекомендаций по производству новых товаров.

Примеры тестовых заданий по теме 4:

1 Логистическое управление отличают

- низкий приоритет сбыта
- поощрение конкуренции среди поставщиков сырья
- восприятие запасов как пассивов
- вопросы технологии продаж

2 Логистика решает основную задачу

- качественную перевозку грузов
- сохранность грузов при перевозке
- хранение товаров на складе
- оптимизация прибыли
- оптимизация издержек

3 Основным объектом логистики является

- процессы, выполняемые торговлей
- материальные и соответствующие им информационные потоки
- рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг
- экономические отношения, которые возникают в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

4 Служба логистики на прямую взаимодействует в

- отделом маркетинга
- финансовым отделом
- канцелярией
- юридическим отделом

4 К прямой функцией менеджера по логистике относится

- проведение маркетинговых исследований
- создание макета рекламы
- выбор транспорта
- разработка рекомендаций по производству новых товаров.

5 Логистическая система - это

- совокупность функционально соответствующих объектов предпринимательского потокового процесса
- совокупность функционально соответствующих объектов предпринимательского процесса
- совокупность функционально соответствующих процессов
- совокупность разнородных потоковых процессов

Примеры тестовых заданий по теме 5:

- 1 Логистика решает основную задачу
 - качественную перевозку грузов
 - сохранность грузов при перевозке
 - хранение товаров на складе
 - оптимизация прибыли
 - оптимизация издержек

- 2 Основным объектом логистики является
 - процессы, выполняемые торговлей
 - материальные и соответствующие им информационные потоки
 - рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг
 - экономические отношения, которые возникают в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

- 3 Служба логистики на прямую взаимодействует в
 - отделом маркетинга
 - финансовым отделом
 - канцелярией
 - юридическим отделом

- 4 К прямой функцией менеджера по логистике относится
 - проведение маркетинговых исследований
 - создание макета рекламы
 - выбор транспорта
 - разработка рекомендаций по производству новых товаров.

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (экзамена)

Компетенция ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Вопросы к экзамену

1. Этапы формирования и развития логистики.
2. Понятие, объект, предмет, цели и задачи логистики.
3. Основные понятия логистики.
4. Логистические аспекты товародвижения.
5. Принципы логистики и условия ее внедрения.
6. Материальный поток: понятие, основные параметры и разновидности.
7. Характеристика информационным, финансовым, сервисным потокам.
8. Взаимодействие логистики с другими сферами.
9. Материалопоток: понятие, виды и измерители
10. Логистическая система: понятие и принцип.

11. Структуры фирм и организация управления логистикой в них
12. Научная база управления логистическими процессами
13. Логистическая стратегия в области формирования материалопотока.
14. Взаимодействие логистики с производством, маркетингом и финансированием.
15. Теория и практика менеджмента в логистической системе.
16. Функции менеджмента и их взаимосвязь с логистикой.
17. Контроль распределением как средство управления функционированием логистики.
18. Структуры фирм и организация управления логистикой в них.
19. Подходы логистического менеджмента.
20. Понятие и элементы логистической организации.

Практические задания для экзамена

Задание 1.

Рассчитать параметры системы управления запасами, если известно, что от распределительного склада до станции технического обслуживания запасные части доставляются в среднем за время t . Возможна задержка в поставках $t_{зад}$. Затраты на поставку одной запасной части составляют C_0 . Месячная потребность станции технического обслуживания в запасных частях данной номенклатурной группы равна S . Затраты на хранение одной запасной части составляют I (табл. 1). Засчитать параметры системы управления запасами с фиксированным размером заказа.

Задание 2.

По результатам анализа рынка транспортных услуг службой логистики коммерческой фирмы были отобраны два перевозчика, отвечающие всем предъявляемым требованиям по транспортировке товаров фирмы. Часть критериев, по которым проводилась оценка - качественные, другая часть – количественные. С помощью интегральной оценки определить наиболее приемлемого перевозчика.

Задание 3.

Служба логистики мебельного предприятия было проведено исследование рынка лесоматериалов. В результате были отобраны три наиболее привлекательных поставщика. Оценка поставщиков проводилась по 10-балльной шкале по семи критериям: I – своевременность поставок; II – качество поставляемого товара; III – условия платежа (наличный, безналичный расчет, векселя и т.п.); IV – финансовое состояние поставщика; V – ценовой фактор; VI – сохранность груза; VII – возможность внеплановых поставок. Результатом отбора и веса частных критериев, полученные экспертным путем, представлены в таблице. Необходимо с помощью экспертного метода принять решение о заключении договора с одним из трех поставщиков.

Задание 4.

Используя метод центра тяжести грузовых потоков необходимо определить координаты оптимального местонахождения склада строительных материалов при следующем расположении клиентов, пользующихся услугами складских помещений. Доставка пиломатериалов со склада потребителями осуществляется транспортными средствами склада.

Примерные тестовые задания для экзамена

1 Логистика решает основную задачу

- качественную перевозку грузов
- сохранность грузов при перевозке
- хранение товаров на складе
- оптимизация прибыли
- оптимизация издержек

2 Основным объектом логистики является

- процессы, выполняемые торговлей
- материальные и соответствующие им информационные потоки
- рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг
- экономические отношения, которые возникают в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

3 Служба логистики на прямую взаимодействует в

- отделом маркетинга
- финансовым отделом
- канцелярией
- юридическим отделом

4 К прямой функцией менеджера по логистике относится

- проведение маркетинговых исследований
- создание макета рекламы
- выбор транспорта
- разработка рекомендаций по производству новых товаров.

5 Логистическое управление отличают

- низкий приоритет сбыта
- поощрение конкуренции среди поставщиков сырья
- восприятие запасов как пассивов
- вопросы технологии продаж

6 Логистика решает основную задачу

- качественную перевозку грузов
- сохранность грузов при перевозке
- хранение товаров на складе
- оптимизация прибыли
- оптимизация издержек

7 Основным объектом логистики является

- процессы, выполняемые торговлей
- материальные и соответствующие им информационные потоки
- рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг
- экономические отношения, которые возникают в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

Компетенция ПК-3-умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

Вопросы к экзамену

1. Контроль распределением как средство управления функционированием логистики.
2. Структуры фирм и организация управления логистикой в них.
3. Подходы логистического менеджмента.
4. Понятие и элементы логистической организации.
5. Внутренние элементы логистической организации и ее внешнее окружение.
6. Стратегия и функциональный цикл логистики в области продвижения продукции.
7. Стратегия снабжения материальными ресурсами.
8. Основные логистические решения в области материального обеспечения.
9. Функциональный цикл в снабжении.
10. Функциональный цикл обеспечения производства.
11. Функциональный цикл в физическом распределении.
12. Роль и место складирования в логистической системе.
13. Функционирование складского хозяйства в системе распределения продукции.
14. Стратегические решения для эффективной работы систем складирования и распределения продукции.
15. Политика управления запасами.
16. Виды запасов и критерии их оптимизации.
17. Системы управления запасами.
18. Информация, приводящая в действие логистическую систему.
19. Управление информационной системой с обратной связью в логистической системе.
20. Элементы логистической информационной системы и их связь с окружением и лицом, принимающим решения.

Практические задания для экзамена

Задание 1.

В Вашу консультационную фирму обратилась голландская компания с вопросом: где ей выгоднее закупать комплектующие: в Европе или в Юго-Восточной Азии? *Исходные данные:* удельная стоимость поставляемого груза — 3000 долл. США/куб. м; транспортный тариф — 105 долл. США/куб. м; импортная пошлина на товар из Юго-Восточной Азии — 12%; ставка на запасы: в пути — 1,9%, страховые — 0,8%; стоимость товара: в Европе — 108 долл. США, в Юго-Восточной Азии — 89. Дайте ответ голландской компании.

Задание 2.

Для производства вилочных погрузчиков предприятию необходимо закупить в следующем году 8000 шт. комплектующих по цене 320 денежных единиц за штуку. Стоимость содержания одного комплектующего изделия на складе предприятия составляет 13% от его цены. В прошлом году транспортно-заготовительные расходы в расчете на одну партию поставки составили 850 денежных единиц. Определить: оптимальную партию поставки комплектующих изделий; оптимальную периодичность поставки комплектующих; количество поставок в год.

Задание 3.

Для производства титанового проката металлургическому предприятию необходимо закупить в следующем году 3800 т сырья. Подразделение по логистике рассчитало, что при закупке сырья партиями по 280 т затраты на размещение и выполнение заказа, а также издержки на хранение запасов будут минимальны. Определить: количество поставок в год; оптимальную периодичность поставки сырья.

Задание 4.

Торгово-посредническая организация закупает различные виды продукции. Годовая потребность в продукте W составляет 1300 единиц, цена единицы продукта W — 880 денежных единиц. Издержки хранения в расчете на единицу продукции W составляют 18% от его цены. Учет затрат показал, что транспортно-заготовительные расходы в расчете на одну партию поставки составляют 5 тыс. денежных единиц. Определить: оптимальную партию поставки продукции W ; количество поставок в год; оптимальную периодичность поставки продукции W .

Примерные тестовые задания для экзамена

- 1 Логистика решает основную задачу
 - качественную перевозку грузов
 - сохранность грузов при перевозке
 - хранение товаров на складе
 - оптимизация прибыли
 - оптимизация издержек

- 2 Основным объектом логистики является
 - процессы, выполняемые торговлей
 - материальные и соответствующие им информационные потоки
 - рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг
 - экономические отношения, которые возникают в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

- 3 Служба логистики на прямую взаимодействует в
 - отделом маркетинга
 - финансовым отделом
 - канцелярией
 - юридическим отделом

- 4 К прямой функцией менеджера по логистике относится
 - проведение маркетинговых исследований
 - создание макета рекламы
 - выбор транспорта
 - разработка рекомендаций по производству новых товаров.

- 5 Материальный поток - это
 - находящийся в состоянии движения материальные ресурсы, незавершенная продукция и готовая продукция, к которым применяется логистические операции и функции, связанные с физическими перемещением в пространстве
 - находящийся в состоянии движения не только материальные ресурсы, но и незавершенная продукция и готовая продукция, к которым применяется

распределительные операции и функции, связанные с физическим перемещением в пространстве

-обеспечения своевременного, ритмичного и экономического движения материальных ресурсов между стадиями и рабочими местами основного производства, в соответствии с планами производства и реализации готовой продукции или заказами потребителей

-обеспечения своевременного, ритмичного и экономического движения материальных ресурсов между стадиями и рабочими местами вторичного производства, в соответствии с планами производства и реализации готовой продукции или заказами потребителей

6 Эффективность логистики определяется

- уровнем прибыли
- качеством продукции
- производственными издержками
- производительностью труда

7 Основным принципом логистики является

- соответствие требованиям клиентов и качество
- эффективность и рационализм
- оптимизация и координация
- точность и планомерность

8 Логистическая цепь - это

- совокупность функционально соотнесенных логистических систем предпринимательских фирм, объединенных логистическими соглашениями

-совокупность функционально соотнесенных логистических систем предпринимательских фирм, необъединенных логистическими соглашениями

-совокупность сопутствующих материальному потоку услуг в процессе подготовки поставки, вследствие факта поставки и эксплуатации физического товара потребителем, вплоть до экономически целесообразной его утилизации

-совокупность сопутствующих материальному потоку услуг в процессе подготовки поставки, вследствие факта поставки и эксплуатации физического товара потребителем, вплоть до технической целесообразной его утилизации

Компетенция ПК-21 - умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

Вопросы к экзамену

1. Функционирование складского хозяйства в системе распределения продукции.
2. Стратегические решения для эффективной работы систем складирования и распределения продукции.
3. Политика управления запасами.
4. Виды запасов и критерии их оптимизации.
5. Системы управления запасами.
6. Информация, приводящая в действие логистическую систему.
7. Управление информационной системой с обратной связью в логистической системе.
8. Элементы логистической информационной системы и их связь с окружением и лицом, принимающим решения.

9. Доходы, издержки и прибыль в теории и практике логистической системы.
10. Инвестиции и риски в логистике.
11. Теория и практика тарифов в логистике.
12. Критерии оценки эффективной работы логистической системы.
13. Классическая теория максимизации прибыли.
14. Управленческие теории.
15. Бихевиористские теории и модель «структура – ведение операций – функционирование».
16. Логистическая концепция построения модели транспортного обслуживания потребителей и фирм.
17. Внешнеторговые сделки и логистические системы международного товародвижения.
18. Договор купли-продажи и его базисные условия при доставке грузов.
19. Сущность и значение «Инкотермс».
20. Мировой фрахтовый рынок и его показатели.

Практические задания для экзамена

Задание 1.

Выберите для внедрения систему распределения из двух предлагаемых, если для каждой из систем известно: годовые эксплуатационные затраты — 1) 7040 долл. США/год, 2) 3420 долл. США/год; годовые транспортные затраты — 1) 4480 долл. США/год, 2) 5520 долл. США/год; капитальные вложения в строительство распределительных центров — 1) 32 534 долл. США, 2) 42 810 долл. США; срок окупаемости системы — 1) 7,3 года, 2) 7,4 года.

Задание 2.

Выберите для внедрения систему распределения из трех предлагаемых, если для каждой из систем известно: годовые эксплуатационные затраты — 1) 6040 долл. США/год, 2) 4320 долл. США/год, 3) 5780 долл. США/год; годовые транспортные затраты — 1) 5430 долл. США/год, 2) 5560 долл. США/год, 3) 4570 долл. США/год; •капитальные вложения в строительство распределительных центров — 1) 43 530 долл. США, 2) 54 810 долл. США, 3) 45 750 долл. США; •срок окупаемости системы — 1) 4,3 года, 2) 4,8 года, 3) 4,7 года.

Задание 3.

Выберите для внедрения систему распределения из четырех предлагаемых, если для каждой из систем известно: годовые эксплуатационные затраты — 1) 6530 долл. США/год, 2) 5390 долл. США/год, 3) 6080 долл. США/год, 4) 4570 долл. США/год; годовые транспортные затраты — 1) 4630 долл. США/год, 2) 5450 долл. США/год, 3) 3970 долл. США/год, 4) 4390 долл. США/год; •капитальные вложения в строительство распределительных центров — 1) 54 350 долл. США, 2) 44 820 долл. США, 3) 49 570 долл. США, 4) 48 540 долл. США; •срок окупаемости системы — 1) 3,3 года, 2) 3,8 года, 3) 3,7 года, 4) 3,5 года.

Задание 4.

Компания PANASONIC является известным производителем мобильных телефонов различных модификаций. Для сбыта своей продукции компания использует следующую систему распределения. Продукция продвигается от производителя к конечному потребителю через 10 официальных дистрибьюторов. Дистрибьюторы в свою очередь могут иметь неограниченное количество дилеров. Доставка от производителя к дистрибьюторам осуществляется силами последних. Чаще всего это происходит с привлечением сторонних перевозчиков. Дилеры не осуществляют вывоз товара самостоятельно. Дистрибьюторы имеют свои пункты хранения товара, где осуществляют разукрупнение партий и формируют заказы, состоящие, как правило, из товаров не только компании PANASONIC.

Определите субъект, объект и границы логистической системы распределения компании PANASONIC. Используя различные методы анализа каналов распределения, обозначьте и прокомментируйте каналы распределения компании.

Примерные тестовые задания для экзамена

Тестовые задания

- 1 Логистика – это
 - действия, направленные на улучшение эстетического вида предприятий
 - совокупность действий, направленных на совершенствование взаимоотношений между различными предприятиями
 - наука по рациональной организации производства и распределения
 - комплекс мероприятий, влияющих на конкурентоспособность предприятий

- 2 Служба логистики подчиняется
 - коммерческому директору
 - директору по экономике
 - финансовому директору
 - директору по маркетингу

- 3 Логистика решает основную задачу
 - качественную перевозку грузов
 - сохранность грузов при перевозке
 - хранение товаров на складе
 - оптимизация прибыли
 - оптимизация издержек

- 4 Основным объектом логистики является
 - процессы, выполняемые торговлей
 - материальные и соответствующие им информационные потоки
 - рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг
 - экономические отношения, которые возникают в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя.

- 5 Служба логистики на прямую взаимодействует в
 - отделом маркетинга
 - финансовым отделом
 - канцелярией
 - юридическим отделом

- 6 К прямой функцией менеджера по логистике относится

- проведение маркетинговых исследований
- создание макета рекламы
- выбор транспорта
- разработка рекомендаций по производству новых товаров.

7 К основным функциональным областям логистики относятся:

- запасы, производство, сбыт, транспорт
- запасы, транспортировка, складское хозяйство, информация. кадры, обслуживающее производство
- закупка, переработка, изготовление, склад, сбыт
- реклама, связи с общественностью, личные продажи, стимулирование сбыта

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Доклад.

Доклад – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний. Сопровождается презентацией материала.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

Критерии оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом

Показатель	Градация	Баллы
Соответствие доклада заявленной теме, цели и задачам проекта	соответствует полностью	2
	есть несоответствия (отступления)	1
	в основном не соответствует	0
Структурированность (организация) доклада, которая обеспечивает понимание его содержания	структурировано, обеспечивает	2
	структурировано, не обеспечивает	1
	не структурировано, не обеспечивает	0
Культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращенный к аудитории	рассказ без обращения к тексту	2
	рассказ с обращением к тексту	1
	чтение с листа	0
Доступность доклада о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	доступно без уточняющих вопросов	2
	доступно с уточняющими вопросами	1
	недоступно с уточняющими вопросами	0

Целесообразность, инструментальность наглядности, уровень её использования	целесообразна	2
	целесообразность сомнительна	1
	не целесообразна	0
Соблюдение временного регламента доклада (не более 7 минут)	соблюждён (не превышен)	2
	превышение без замечания	1
	превышение с замечанием	0
Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу доклада	все ответы чёткие, полные	2
	некоторые ответы нечёткие	1
	все ответы нечёткие/неполные	0
Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в докладе	владеет свободно	2
	иногда был неточен, ошибался	1
	не владеет	0
Культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументировано ответить на его вопросы	ответил на все вопросы	2
	ответил на бóльшую часть вопросов	1
	не ответил на бóльшую часть вопросов	0

Шкала оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом:

Оценка «отлично» – 15-18 баллов.

Оценка «хорошо» – 13-14 баллов.

Оценка «удовлетворительно» – 9-12 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» – 0-8 баллов.

Эссе.

Эссе (франц. *essai* — попытка, проба, очерк, от лат. *exagium* — взвешивание), прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный характер.

Признаки эссе:

– наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.

– эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

– как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.

– в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Эссе — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и ана-

литического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе.

Титульный лист.

Введение — суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть — теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

4. Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, степень раскрытия разных точек зрения на исследуемую проблему и качество формулирования собственного мнения соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, выступление докладчика было логически выверенным, речь — ясной, ответы на вопросы — уверенными и обоснованными.

Оценка «хорошо» — основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, не четкости при ответах на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена не полностью; допущены фактические ошибки в содержании; речь докладчика не структурирована, допускались неточности при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или речь докладчика логически не выдержана, отсут-

ствуется новизна исследования, докладчик испытывает затруднения при ответах на вопросы.

Тест.

Тест – это инструмент оценивания уровня знаний, умений и навыков студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Практические задания

Критерии оценки знаний обучающегося при выполнении практических заданий

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания исследуемого предмета и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, нарушения логической последовательности в решении задач, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который не знает большей части материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Экзамен.

Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему

систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Иванов, М. Ю. Логистика: Учебное пособие / М.Ю. Иванов, М.Б. Иванова. - 3-е изд. - Москва : ИЦ РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 90 с. - ISBN 978-5-369-00623-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052239>
2. Логистика : учебник / А.У. Альбеков, Т.В. Пархоменко, Г.А. Лопаткин [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.У. Альбекова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2016. — 403 с. — (Высшее образование). — www.dx.doi.org/10.12737/21010. - ISBN 978-5-369-01578-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/548632>
3. Логистика: практикум для бакалавров : учеб. пособие / под общ. ред. С.В. Карповой. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 139 с. - ISBN 978-5-9558-0545-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036533>

Дополнительная литература

1. Васильева, Е. А. Логистика : учебное пособие / Е. А. Васильева, Н. В. Акканина, А. А. Васильев. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-4486-0143-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71566.html>
2. Левкин, Г. Г. Управление логистикой в организации : учебное пособие / Г. Г. Левкин. — 3-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 130 с. — ISBN 978-5-4487-0099-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70751.html>
3. Уотерс Д. Логистика. Управление цепью поставок: Пер. с англ. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 503 с. - (Серия «Зарубежный учебник»). ISBN 978-5-238-00569-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028928>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Znanium.com	Универсальная	http://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	http://edu.kubsau.ru/

Перечень интернет сайтов:

- Портал Президента РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>
- Официальный сайт «Росстата». Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
- Официальный сайт Банка России. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.cbr.ru>
- Официальный сайт Минтруда России «Лучшие кадровые практики в системе государственного и муниципального управления» (2015-2018 годы) <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/17/1>
- Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом https://www.rosim.ru/activities/reestr/Stat_reestr
- Официальный сайт Каталог сайтов периодических изданий, электронные версии журналов <http://www.library.ru/2/catalogs/periodical/?sec=48> :
 1. Вестник Санкт-Петербургского университета. Менеджмент
 2. Местное самоуправление: организация, экономика и учёт
 3. Вопросы государственного и муниципального управления
 4. Управление мегаполисом
- Официальный сайт Журнала «Проблемы теории и практики управления» <http://www.uptp.ru>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Логистика : метод. указания по выполнению контрольных работ / сост. О. П. Шевченко. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 12 с. - Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/119/MU_Logistika_kontrolnaja_rabota.pdf
2. Логистика : метод. указания для семинарских занятий и самостоятельной работы / сост. О. П. Шевченко. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 25 с. - Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/119/MU_Logistika_sem. i_samost. rabota.pdf

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации

посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Логистика	Помещение №221 ГУК, площадь — 101м ² ; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	
--	---	--

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

	<ul style="list-style-type: none"> – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АО-ПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпора-

тивном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «пржектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

***Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологии верхних конечностей)***

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочастичную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; чёткость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и

проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.