

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ



УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического
факультета

С.А. Куемжиева
профессор С.А. Куемжиева

2020
2020

**Программа учебной практики,
Педагогической практики**

наименование практики

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

40.04.01 «Юриспруденция»

шифр и наименование направления подготовки

Направленность

Конституционное право, муниципальное право

наименование направленности подготовки

Уровень высшего образования

Магистратура

бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения

очная и заочная

очная и (или) заочная

Краснодар

2020

Рабочая программа педагогической практики разработана на основе ФГОС ВПО 030900 - Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 14 декабря 2010 г. № 1763.

Авторы:

доцент кафедры уголовного
права, к.ю.н., доцент


В.П. Алехин

Согласовано:


Заместитель главы муниципального образования
город Краснодар, управляющий делами




В.В. Карасев

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от «11» марта 2020 г., протокол № 8.

Председатель
методической комиссии,


А.А. Сапфирова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д.ю.н., профессор


М.С. Савченко

1 Цель учебной практики (педагогической практики)

Целью учебной практики (педагогической практики) является:

- формирование у обучающихся навыков педагогической деятельности;
- углубленное изучение основных научных трудов по направлению магистратуры, исследование практики их реализации;
- приобретение обучающимся опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- изучение основ педагогической и учебно-методической работы, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по профилирующим дисциплинам;
- приобретение опыта педагогической работы;
- приобретение обучающимися навыка педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности;
- получение новых знаний о средствах обеспечения реализации образовательных стандартов, о видах профессиональной педагогической деятельности, о видах нагрузки преподавателей.

2 Задачи учебной практики (педагогической практики)

Задачами учебной практики (педагогической практики) являются:

- улучшение практической подготовки магистров, закрепление полученных ими теоретических знаний;
- изучение новых нормативных документов;
- изучение организации учебного процесса в КубГАУ;
- формирование умений определять цели и задачи преподаваемого курса;
- формирование навыков преподавательской работы;
- формирование навыков воспитательной работы;
- формирование профессиональных компетенций, направленных на осуществление педагогической деятельности;
- актуализация системы знаний, полученных обучающимися в процессе изучения теоретических дисциплин, развитие необходимых навыков по применению теоретических знаний на практике;
- приобретение умений педагогической деятельности, ориентированных на личностный подход к построению учебно-воспитательного процесса;
- формирование творческого, исследовательского подхода к самостоятельной педагогической деятельности;
- апробация результатов научно-исследовательской работы обучающегося за время обучения по магистерской программе на практике;
- разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);
- овладение методикой анализа учебных занятий.

3 Вид практики, тип практики

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: педагогическая практика.

4 Способ проведения учебной практики (педагогической практики)

Способ проведения учебной практики (педагогической практики): стационарная.

Местом проведения учебной практики (педагогической практики) являются кафедры юридического факультета Кубанского государственного аграрного университета имени И.Т.Трубилина.

5 Форма проведения практики

Учебная практика (педагогическая практика) проводится дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВПО

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

7 Место учебной практики (педагогической практики) в структуре ОПОП ВПО

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Учебная практика (педагогическая практика) входит в раздел М.3 «Практика и научно-исследовательская работа» ОПОП ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Конституционное право, муниципальное право»

8 Содержание учебной практики (педагогической практики)

Общая трудоемкость учебной практики (педагогической практики) составляет 108 часов, 3 зачетных единиц.

Учебная практика (педагогическая практика) на очной форме обучения проводится на 2 курсе в 3 семестре; на заочной форме обучения проводится на 2 курсе в 3 семестре.

Форма контроля зачет с оценкой.

Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды педагогической работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах				Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная внеаудиторная	контактная аудиторная	иные формы	итого	
1	Подготовительный этап (соответствующей кафедрой проводится инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники	2	-	2	4	Лист ознакомления с инструктажем.

	безопасности и педагогической санитарии).					
2	Информационный этап (кафедрами проводятся ознакомительные беседы по программе практики). Руководителем выдается индивидуальное задание и рабочий график (план).	2	-	2	4	Индивидуальное задание. Рабочий график (плана).
3	Этап прохождения практики (обучающиеся проходят педагогическую практику). Педагогическая практика состоит в получении обучающимися навыков преподавательской работы в вузе. Участие обучающегося в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов обучающегося. Разработка инновационных методов проведения занятий со студентами в активных и интерактивных формах. Подготовка деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составление контрольных задач и тестов по заданию руководителя	68	-	12	80	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график) дневник, отзыв, отчет).

	<p>практики.</p> <p>Участие в проведении семинаров в диалоговом режиме, деловых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, обсуждений результатов проектных работ студенческих команд.</p> <p>Участие в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам студентов.</p> <p>Посещение занятий ведущих преподавателей кафедр, мастер-классов экспертов и специалистов.</p> <p>Другие формы работ, определенные руководителем практики.</p> <p>Участие обучающихся в проведении кураторских часов по правовому и патриотическому воспитанию обучающихся.</p>					
4	<p>Этап подведения итогов научно-педагогической практики. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике</p>	-	-	20	20	<p>Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график) дневник, отзыв, отчет).</p> <p>Вопросы к зачету.</p>
	<p>Всего, 108 часов</p>	72	-	36	108	<p>Зачет с оценкой</p>

Таблица 2 – Содержание и структура практики для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды педагогической работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах				Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная внеаудиторная	контактная аудиторная	иные формы	итого	
1	Подготовительный этап (соответствующей кафедрой проводится инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности и педагогической санитарии).	2	-	-	2	Лист ознакомления с инструктажем.
2	Информационный этап (кафедрами проводятся ознакомительные беседы по программе практики). Руководителем выдается индивидуальное задание и рабочий график (план).	2	-	-	2	Индивидуальное задание. Рабочий график (плана).
3	Этап прохождения практики (обучающиеся проходят педагогическую практику). Педагогическая практика состоит в получении обучающимися навыков преподавательской работы в вузе. Участие обучающегося в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов обучающегося.	32	-	48	80	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график) дневник, отзыв, отчет).

	<p>Разработка инновационных методов проведения занятий со студентами в активных и интерактивных формах.</p> <p>Подготовка деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составление контрольных задач и тестов по заданию руководителя практики.</p> <p>Участие в проведении семинаров в диалоговом режиме, деловых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, обсуждений результатов проектных работ студенческих команд.</p> <p>Участие в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам студентов.</p> <p>Посещение занятий ведущих преподавателей кафедр, мастер-классов экспертов и специалистов.</p> <p>Другие формы работ, определенные руководителем практики.</p> <p>Участие обучающихся в проведении кураторских часов по правовому и патриотическому воспитанию обучающихся.</p>					
4	Этап подведения	-	-	24	24	Отчет по

	итогах научно-педагогической практики. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике					практике (индивидуальное задание, план-график) дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
	Всего, 108 часов	36	-	72	108	Зачет с оценкой

9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам учебной практики (педагогической практики)

Отчет по учебной практике (педагогической практике) нацелен на получение навыков преподавательской деятельности, на внедрение и апробацию научных результатов в учебном процессе.

В качестве приложения к отчету прилагаются материалы разработанных лекций и результаты проведенных семинарских и практических занятий.

Отчет о прохождении практики

После окончания практики обучающийся составляет отчет.

Рекомендуемый объем – от 10 до 15 страниц машинописного текста. Отчет отражает выполнение программы педагогической практики, индивидуального задания, а также заданий и поручений, данных руководителем практики от соответствующей организации.

Отчет включает:

- титульный лист;
- содержание;
- индивидуальное задание;
- рабочий график практики (план);
- характеристика-отзыв руководителя практики;
- дневник практики;
- текст отчета в письменной форме.

В отчете необходимо отразить:

- время и место прохождения практики;
- содержание работы, проделанной обучающимся на практике, степень выполнения программы практики;
- информацию о внедрении использованных на практике материалов в магистерскую диссертацию;
- информацию о трудностях, имевших место в процессе прохождения практики;
- спорные теоретические и практические вопросы, возникавшие в ходе практики, и предложения по их разрешению.

Отчет должен носить не только информационный, но и оценочно-аналитический характер. Отчет подписывается обучающимся и непосредственным руководителем практики.

Защита практики представляет собой форму промежуточного контроля прохождения практики.

Процесс защиты практики включает:

- изучение руководителем представленных обучающимся материалов;
- ответы на вопросы.

По результатам практики обучающиеся сдают зачет с оценкой, с выставлением руководителем практики оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Фонд оценочных средств по учебной практике (педагогической практике)

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра*	Этапы формирования компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВПО
пк-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
1	История и методология юридической науки
2	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе
2	Социология девиантного поведения
3	Педагогическая практика
пк-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся
1	История и методология юридической науки
2	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе
2	Социология девиантного поведения
3	Миграционное право
3	Педагогическая практика
пк-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
1	История и методология юридической науки
2	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе
2	Социология девиантного поведения
2,4	Научно-исследовательская работа
3	Педагогическая практика
пк-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание
1	История и методология юридической науки
2	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе
2	Социология девиантного поведения
3	Проблемы законотворчества
3	Педагогическая практика
3	Конституционная юстиция в России

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ПК-12 Способностью преподавать юридические дисциплины на высоком					

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
теоретическом и методическом уровне					
Знать: - систему государственных требований к содержанию юридического образования; -систему требований к методическому обеспечению преподавания правовых дисциплин; -основные методические приемы педагогической деятельности.	Несформированный уровень знаний: - систему государственных требований к содержанию юридического образования; -систему требований к методическому обеспечению преподавания правовых дисциплин; -основные методические приемы педагогической деятельности.	Фрагментарный уровень знаний: - систему государственных требований к содержанию юридического образования; -систему требований к методическому обеспечению преподавания правовых дисциплин; -основные методические приемы педагогической деятельности.	Достаточный уровень знаний: - систему государственных требований к содержанию юридического образования; -систему требований к методическому обеспечению преподавания правовых дисциплин; -основные методические приемы педагогической деятельности.	Сформированный уровень знаний - систему государственных требований к содержанию юридического образования; -систему требований к методическому обеспечению преподавания правовых дисциплин; -основные методические приемы педагогической деятельности.	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график) дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
Уметь: - формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентным подходом к образованию; - разрабатывать методические	Несформированный уровень умений: формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентным подходом к образованию; - разрабатывать	Фрагментарный уровень умений: формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентным подходом к образованию; - разрабатывать	Достаточный уровень умений: формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентным подходом к образованию; - разрабатывать	Сформированный уровень умений: формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентным подходом к образованию; - разрабатывать	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
обеспечение для преподавания юридических дисциплин; -выбирать виды работ для аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимся.	методическое обеспечение для преподавания юридических дисциплин; -выбирать виды работ для аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимся.	е обеспечение для преподавания юридических дисциплин; -выбирать виды работ для аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимся.	е обеспечение для преподавания юридических дисциплин; -выбирать виды работ для аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимся.	методическое обеспечение для преподавания юридических дисциплин; -выбирать виды работ для аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимся.	
Владеть: -навыками оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; -навыками анализа методической документации; -современными педагогическими приемами, в том числе приемами работы с ИКТ.	Несформированный уровень владений: -навыками оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; -навыками анализа методической документации; -современными педагогическими приемами, в том числе приемами работы с ИКТ.	Фрагментарный уровень владений: -навыками оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; -навыками анализа методической документации; -современными педагогическими приемами, в том числе приемами работы с ИКТ.	Достаточный уровень владений: -навыками оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; -навыками анализа методической документации; -современными педагогическими приемами, в том числе приемами работы с ИКТ.	Сформированный уровень владений: -навыками оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; -навыками анализа методической документации; -современными педагогическими приемами, в том числе приемами работы с ИКТ.	

ПК-13 Способностью управлять самостоятельной работой обучающихся

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
Знать: -понятие и виды самостоятельной работы обучающихся; -систему методов организации самостоятельной работы обучающихся; -систему методов контроля самостоятельной работы обучающихся.	Несформированный уровень знаний: - понятие и виды самостоятельной работы обучающихся; -систему методов организации самостоятельной работы обучающихся; -систему методов контроля самостоятельной работы обучающихся.	Фрагментарный уровень знаний: - понятие и виды самостоятельной работы обучающихся; -систему методов организации самостоятельной работы обучающихся; -систему методов контроля самостоятельной работы обучающихся.	Достаточный уровень знаний: - понятие и виды самостоятельной работы обучающихся; -систему методов контроля самостоятельной работы обучающихся.	Сформированный уровень знаний: - понятие и виды самостоятельной работы обучающихся; -систему методов организации самостоятельной работы обучающихся; -систему методов контроля самостоятельной работы обучающихся.	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график) дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
Уметь: -выбирать способы управления самостоятельной работой обучающихся; - формулировать задания для самостоятельной работы обучающихся; - контролировать самостоятельную работу обучающихся.	Несформированный уровень умений: - выбирать способы управления самостоятельной работой обучающихся; - формулировать задания для самостоятельной работы обучающихся; - контролировать самостоятельную работу обучающихся.	Фрагментарный уровень умений: - выбирать способы управления самостоятельной работой обучающихся; - формулировать задания для самостоятельной работы обучающихся; - контролировать самостоятельную работу обучающихся.	Достаточный уровень умений: - выбирать способы управления самостоятельной работой обучающихся; - формулировать задания для самостоятельной работы обучающихся; - контролировать самостоятельную работу обучающихся.	Сформированный уровень умений: - выбирать способы управления самостоятельной работой обучающихся; - формулировать задания для самостоятельной работы обучающихся; - контролировать самостоятельную работу обучающихся.	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
	ьную работу обучающихся я.	обучающихся я.	обучающихся я.	ьную работу обучающихся я.	
Владеть: -навыками управления самостоятельной работой обучающихся я; навыками разработки документации и для организации самостоятельной работы обучающихся я; навыками оценки результатов самостоятельной работы обучающихся я.	Несформированный уровень владений: -навыками управления самостоятельной работой обучающихся я; навыками разработки документации и для организации самостоятельной работы обучающихся я; навыками оценки результатов самостоятельной работы обучающихся я.	Фрагментарный уровень владений: -навыками управления самостоятельной работой обучающихся я; навыками разработки документации и для организации самостоятельной работы обучающихся я; навыками оценки результатов самостоятельной работы обучающихся я.	Достаточный уровень владений: -навыками управления самостоятельной работой обучающихся я; навыками разработки документации и для организации самостоятельной работы обучающихся я; навыками оценки результатов самостоятельной работы обучающихся я.	Сформированный уровень владений: -навыками управления самостоятельной работой обучающихся я; навыками разработки документации и для организации самостоятельной работы обучающихся я; навыками оценки результатов самостоятельной работы обучающихся я.	
ПК-14 Способностью организовывать и проводить педагогические исследования					
Знать: -состояние изученности планируемой темы педагогического исследования я; -связь научной и преподавательской деятельности я; -методы принятия	Несформированный уровень знаний: -состояние изученности планируемой темы педагогического исследования я; -связь научной и преподавательской деятельности	Фрагментарный уровень знаний: -состояние изученности планируемой темы педагогического исследования я; -связь научной и преподавательской деятельности я;	Достаточный уровень знаний: -состояние изученности планируемой темы педагогического исследования я; -связь научной и преподавательской деятельности я;	Сформированный уровень знаний: -состояние изученности планируемой темы педагогического исследования я; -связь научной и преподавательской деятельности	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график) дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
управленческих решений в научных коллективах.	и; -методы принятия управленческих решений в научных коллективах.	-методы принятия управленческих решений в научных коллективах.	-методы принятия управленческих решений в научных коллективах.	и; -методы принятия управленческих решений в научных коллективах.	
Уметь: -определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридически дисциплин; -выбирать методы исследования; - интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.	Несформированный уровень умений: - определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридически дисциплин; -выбирать методы исследования; - интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.	Фрагментарный уровень умений: - определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридически дисциплин; -выбирать методы исследования; - интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.	Достаточный уровень умений: - определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридически дисциплин; -выбирать методы исследования; - интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.	Сформированный уровень умений: - определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридически дисциплин; -выбирать методы исследования; - интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.	
Владеть: - способность отбирать и систематизировать	Несформированный уровень владения: - способность отбирать и систематизировать	Фрагментарный уровень владения: - способность отбирать и систематизировать	Достаточный уровень владения: - способность отбирать и систематизировать	Сформированный уровень владения: - способность отбирать и систематизировать	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<p>ровать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;</p> <p>- способность организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива;</p> <p>- способность определять ценность научных результатов коллег.</p>	<p>и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;</p> <p>- способность организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива;</p> <p>- способность определять ценность научных результатов коллег.</p>	<p>систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;</p> <p>- способность организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива;</p> <p>- способность определять ценность научных результатов коллег.</p>	<p>систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;</p> <p>- способность организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива;</p> <p>- способность определять ценность научных результатов коллег.</p>	<p>и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования;</p> <p>- способность организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива;</p> <p>- способность определять ценность научных результатов коллег.</p>	
ПК-15 Способностью эффективно осуществлять правовое воспитание.					
<p>Знать:</p> <p>-систему средств и форм правового воспитания;</p> <p>-правовые идеи, нормы;</p> <p>- принципы, представляющие ценность мировой и</p>	<p>Несформированный уровень знаний: - систему средств и форм правового воспитания;</p> <p>-правовые идеи, нормы;</p> <p>- принципы, представляю</p>	<p>Фрагментарный уровень знаний: - систему средств и форм правового воспитания;</p> <p>-правовые идеи, нормы;</p> <p>- принципы, представляющие</p>	<p>Достаточный уровень знаний: - систему средств и форм правового воспитания;</p> <p>-правовые идеи, нормы;</p> <p>- принципы, представляющие</p>	<p>Сформированный уровень знаний: - систему средств и форм правового воспитания;</p> <p>-правовые идеи, нормы;</p> <p>- принципы, представляю</p>	<p>Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график) дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.</p>

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
национальной правовой культуры; - сущность правового воспитания.	щие ценность мировой и национальной правовой культуры; - сущность правового воспитания.	ценность мировой и национальной правовой культуры; - сущность правового воспитания.	ценность мировой и национальной правовой культуры; - сущность правового воспитания.	щие ценность мировой и национальной правовой культуры; - сущность правового воспитания.	
Уметь: -применять средства правового воспитания; -привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; - формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации.	Несформированный уровень умений: - применять средства правового воспитания; -привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; - формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации.	Фрагментарный уровень умений: - применять средства правового воспитания; -привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; - формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации.	Достаточный уровень умений: - применять средства правового воспитания; -привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; - формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации.	Сформированный уровень умений: - применять средства правового воспитания; -привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; - формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации.	
Владеть: -способами передачи правовой информации обучающимся; - навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых	Несформированный уровень владений: - способами передачи правовой информации обучающимся; - навыками применения системы мер, направленных на	Фрагментарный уровень владений: - способами передачи правовой информации обучающимся; - навыками применения системы мер, направленных на	Достаточный уровень владений: -способами передачи правовой информации обучающимся; - навыками применения системы мер, направленных на	Сформированный уровень владений: - способами передачи правовой информации обучающимся; - навыками применения системы мер, направленных на	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
идей, норм; - принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; -навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.	х на формирование правовых идей, норм; - принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; -навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.	формирование правовых идей, норм; - принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; -навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.	формирование правовых идей, норм; - принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; -навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.	х на формирование правовых идей, норм; - принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; -навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.	

10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Отчетными документами о прохождении учебной практики (педагогической практики) являются:

- 1) отчет о посещении учебного занятия ППС кафедр, подготовка отзыва о посещении занятия;
- 2) опорный конспект практического занятия, контрольные вопросы и вопросы тестового контроля по теме занятия;
- 3) сценарий проведения деловой игры и (или) кейса по теме семинара;
- 4) фондовая лекция;
- 5) мультимедийная презентация;
- 6) другие формы работ, определяемые по согласованию с научным руководителем по магистерской диссертации.

Вопросы для проведения защиты отчета по результатам учебной практики (педагогической практики):

Вопросы к зачету компетенции «ПК-12 способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне»

1. Дать оценку организации образовательного процесса с использованием балльно-рейтинговой системы учета и оценки успеваемости студентов.
2. Обосновать необходимость (отсутствие необходимости) использования дистанционных образовательных технологий на заочной форме обучения.
3. Проанализировать содержание обучения по профильному курсу на уровне тематического плана и программного содержания учебной дисциплины.

4. Дать педагогическое обоснование формам и методам проведения предусмотренных программой практики учебных занятий на примере составленных обучающимся методических разработок лекционного, семинарского или практического занятий.

5. Дать обоснование структуре и содержанию разработанных обучающимся контрольных тестов.

6. Дать обоснование структуре и содержанию разработанного обучающимся опросного листа для проведения социолого-педагогического исследования.

7. Какое оборудование и материально-техническое оснащение, по вашему мнению, следует приобрести ВУЗу для повышения качества образовательного процесса?

8. Перечислите и дайте краткую характеристику «внешних» нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения.

9. Перечислите и дайте характеристику угроз правовой безопасности особенно актуальных для образовательных учреждений.

10. Раскройте основные положения Устава университета.

11. Особенности организации самостоятельной работы обучающихся в современных условиях.

12. Особенности организации курсового проектирования и выпускной квалификационной работы?

13. Раскройте обзор тематики магистерских диссертаций наиболее актуальных и перспективных на текущий момент времени.

14. Основные элементы положения «О мероприятиях итоговой аттестации» в образовательном учреждении.

15. Совершенствование элементов проведения педагогической практики.

Вопросы к зачету компетенции «ПК-13 способностью управлять самостоятельной работой обучающихся»

1. Охарактеризуйте основные элементы компетентностного подхода в обучении.

2. Охарактеризуйте Положение «О порядке проведения практики студентов» образовательного учреждения.

3. Пути совершенствования дистанционного образования обучающихся.

4. Методы и инструменты повышения эффективности самостоятельной работы обучающихся.

5. Оценка и анализ прагматической эффективности применения информационных систем и технологий в образовательном учреждении.

6. Какие внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения вы изучили?

7. Синхронизация образовательного и воспитательного процессов образовательного учреждения?

8. Какие проекты методических рекомендаций вы разработали?

9. Расскажите концепцию своей презентации?

10. Какую методику вы использовали при разработке тестовых заданий?

11. Что Вам понравилось при проведении практического занятия?

12. Какие кейсовые задания вы подготовили на педагогической практике?

13. Что Вам больше всего понравилось при прохождении педагогической практики?

14. Что вызвало сложности и затруднения при прохождении педагогической практики?

15. Ваши предложения по совершенствованию процесса прохождения педагогической практики?

Вопросы к зачету компетенции «ПК-14 способностью организовывать и проводить педагогические исследования».

1. Планирование педагогической и научно-исследовательской деятельности в вузе.
2. Понятие научно-педагогической и воспитательной деятельности.
3. Назовите виды педагогической деятельности в высшем учебном заведении?
4. Назовите классификацию методов обучения в высшей школе?
5. Структурные составляющие технологии обучения в высшей школе.
6. Классификация технологий обучения в высшей школе.
7. Средства обучения и учебное оборудование в высшей школе.
8. Назовите традиционные и инновационные технологии обучения в высшей школе?
9. Групповые формы учебной деятельности в высшей школе.
10. Интенсификация обучения и проблемное обучение в высшей школе.
11. Способы обработки полученных в ходе педагогической работы данных.
12. Активизация учебной деятельности. Методы активного обучения в высшей школе.
13. Формы контроля и их выбор в высшей школе.
14. Проведение дидактической и воспитательной работы.
15. Структура и виды лекции в высшей школе.
16. Структура практического и семинарского занятия.

Вопросы к зачету компетенции «ПК-15 способностью эффективно осуществлять правовое воспитание»

1. Самостоятельная работа студентов в высшей школе
2. Подготовка к социально-психологической диагностике.
3. Расскажите о курсовой работе как вид научной работы в высшей школе.
4. Какие вы знаете виды интерактивных занятий?
5. Деловая игра как форма активного обучения в высшей школе.
6. Какие вы преподавали юридические дисциплины?
7. Что было наиболее Вам интересно при проведении занятий?
8. В чем заключается высокий теоретический уровень преподавания юридических дисциплин?
9. В чем заключается высокий методический уровень преподавания юридических дисциплин?
10. Какие виды самостоятельной работы вы знаете?
11. Какие проекты методических указаний по самостоятельной работе вы разработали?
12. В чем заключается способность управлять самостоятельной работой студентов?
13. Какие педагогические исследования вы провели на практике?
14. Каковы результаты Ваших педагогических исследований?
15. Какое правовое воспитание вы осуществили в процессе прохождения педагогической практики?

10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Программа практик: метод. указания / сост. В.П. Алехин. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 116 с.
2. Программа и методические указания о порядке прохождения практик магистрантами: метод. указания / сост. В.П. Алехин. – Краснодар: КубГАУ, 2016. – 102 с. // <https://kubsau.ru/upload/iblock/8c3/8c39077aa2a67961c536a3e1bb062fba.PDF>

Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета по учебной практике (педагогической практике) оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Письменный отчёт по практике (научно-исследовательская работа), во время защиты отчета	<p>– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям;</p> <p>– степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования</p>	«отлично» (зачтено)	<p>Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.</p>
	<p>– соблюдение требований к оформлению</p> <p>– грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета</p> <p>– полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета</p>	«хорошо» (зачтено)	<p>Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.</p>
		«удовлетворительно» (зачтено)	<p>Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а</p>

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
			представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		«неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

11 Перечень основной и дополнительной учебной и научной литературы

Основная учебная и научная литература

1. Крылова, М. А. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики : учеб. пособие / М.А. Крылова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 96 с. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://doi.org/10.12737/17841>. - ISBN 978-5-16-101706-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/975602>
2. Колдаев, В. Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности : учеб. пособие / В.Д. Колдаев. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 400 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-106694-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/969590>.
3. Полонский, В. М. Оценка качества научно-педагогических исследований : учеб. пособие / В.М. Полонский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 220 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c61372f4aa403.34494307. - ISBN 978-5-16-107153-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/762235>.
4. Мандель, Б. Р. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы / Мандель Б.Р. - Москва : Вузковский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 471 с. ISBN 978-5-16-102953-4 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/795807>.
5. Чупилкина, А. Ф. Конституционное оформление ответственности высших органов власти как эволюционный путь российского права : монография / А. Ф. Чупилкина. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. - 152 с. -

ISBN 978-5-91612-274-9. - Текст : электронный. - URL:
<https://new.znaniium.com/catalog/product/1094201>.

Дополнительная учебная и научная литература

1. Морозюк, С. Н. Инновационные технологии обеспечения педагогической практики по психологии. Ч. I. Учебная практика : учебно-методическое пособие / С. Н. Морозюк, И. А. Горбенко. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 78 с. — ISBN 978-5-4263-0804-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94644.html>

2. Педагогическая практика. Путь к индивидуальной педагогике : сборник статей по материалам Первой научно-практической конференции по педагогической практике / Е. В. Алексеенко, Е. С. Богославская, И. П. Буянец [и др.] ; под редакцией Е. В. Мстиславская. — Саратов : Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2016. — 136 с. — ISBN 978-5-94841-218-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73585.html>

3. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование : учебно-методическое пособие / И. Ф. Игропуло, Ю. В. Сорокопуд, Н. Ю. Тараненко, В. К. Шаповалов. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 170 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66074.html>

4. Наточая, Е. Н. Педагогическая практика магистрантов : учебно-методическое пособие / Е. Н. Наточая, С. А. Щелоков. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 104 с. — ISBN 978-5-7410-1678-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71308.html>

5. Чепурнова, Н.М. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект: монография / Н.М. Чепурнова, Д.В. Белоусов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 167 с. — (Серия «Научные издания для юристов»). - ISBN 978-5-238-01737-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1028945>

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования” ГАРАНТ.РУ: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71188178/#ixzz5LPaf338s>.

2. Положение Кубанского ГАУ «О порядке проведения практик обучающихся», Краснодар, 2017, — Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/university/docs/pol/106.pdf?20171228>.

3. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

4. РГБ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.rsl.ru/> РГБ

5. Универсальная электронная система Руконт [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://rucont.ru/>

6. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

7. Универсальная электронная система IPRbook [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html/>

8. Универсальная электронная система «Образовательный портал КубГАУ»
Электронный ресурс]: Режим
доступа: http://kubsau.ru/education/chairs/building/anonce/obrazovatelnyy_portal_kubgau_82/
9. Электронный Каталог библиотеки КубГАУ [Электронный ресурс]: Режим
доступа: <http://www.old.kubsu.ru/University/library/>
10. СПС Консультант Плюс (Версия ПРОФ).
11. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU
12. Сайт Государственной Думы Российской Федерации» – www.duma.gov.ru
13. Сайт Верховного Суда Российской Федерации – www.supcourt.ru/mainpage.php
14. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации -
<http://www.mvd.ru/>
15. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации -
<http://www.genproc.gov.ru/>
16. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим
доступа: <http://www.garant.ru/>
17. РГБ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.rsl.ru/> РГБ
18. Универсальная электронная система Руконт [Электронный ресурс]: Режим
доступа: <http://rucont.ru/>
19. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: Режим доступа:
<http://e.lanbook.com/>
20. Универсальная электронная система IPRbook [Электронный ресурс]: Режим
доступа: <http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html/>
21. Универсальная электронная система «Образовательный портал КубГАУ»
Электронный ресурс]: Режим
доступа: http://kubsau.ru/education/chairs/building/anonce/obrazovatelnyy_portal_kubgau_82/
22. Электронный Каталог библиотеки КубГАУ [Электронный ресурс]: Режим
доступа: <http://www.old.kubsu.ru/University/library/>
23. СПС Консультант Плюс (Версия ПРОФ).
24. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU
25. Сайт Государственной Думы Российской Федерации» – www.duma.gov.ru
26. Сайт Верховного Суда Российской Федерации – www.supcourt.ru/mainpage.php
27. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации -
<http://www.mvd.ru/>
28. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации -
<http://www.genproc.gov.ru/>

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Электронно-библиотечные системы

№	Наименование	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	IPRbook	Универсальная

3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная
4	Консультант Плюс	Правовая система

Программное обеспечение:

№	Наименование	Краткое описание
	Microsoft Windows	Операционная система
	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем

1. Правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>
2. Справочно-правовая система «Гарант» <http://.garant.ru/>
3. Сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
4. Реферативная и цитируемая база рецензируемой литературы «Scopus» <https://www.scopus.com>
5. Реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов «Web of Science» <http://apps.webofknowledge.com>
6. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» <https://elibrary.ru>
7. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru>
8. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/ips/>
9. Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации <http://www1.systema.ru/>
10. Поисковая система «Яндекс» <https://yandex.ru/>
11. Поисковая система «Google» <https://www.google.ru/>
12. Список территориальных органов Росреестра и филиалов Кадастровой палаты с указанием контактных данных (территориальная сеть). Режим доступа: <https://rosreestr.ru/site/about/struct/territorialnye-organy/>
13. Список территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере природопользования РФ с указанием контактных данных. Режим доступа: <http://rpn.gov.ru/rpn-location>
14. Список недобросовестных работодателей. Режим доступа: https://git23.rostrud.ru/spisok_rabotodateley_imeyushchikh_zadolzhennost_pered_rabotnikami_po_zarabotnoy_plate/
15. Официальный сайт «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Краснодар». Режим доступа: <https://mfc-krd.ru/>
16. Научная электронная библиотека «CYBERLENINKA»: <https://cyberleninka.ru/>.

14. Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практик, для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

<p>Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы</p>	<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
2	3	4
<p>Педагогическая практика</p>	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м²; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для</p>	<p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p>

	<p>самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	
--	---	--

15. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

<p>С нарушением Опорно двигательного аппарата</p>	<p>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>
---	--

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе проведения практик

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую

на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее

знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

–предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

–сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

–предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

–предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

–возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

–применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

–стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

–наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.