

Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

Целью освоения дисциплины «Менеджмент» является получение знаний по теории, методологии и организации управления, а так же приобретение практических навыков формирования и обоснования мероприятий, обеспечивающих принятие эффективных управленческих решений в сфере управления современной организацией.

Задачи дисциплины

- сформировать профессиональные компетенции в области управления современной организацией;

- дать студенту теоретические знания о сущности, основных закономерностях и принципах, формах и методах управления предприятием.

- научить методам проектирования и моделирования трудовых и управленческих процессов на предприятии.

- изучить виды управленческой деятельности, систему мотивации, систему управления конфликтами, влияние факторов внутренней и внешней среды на развитие организации.

Содержание дисциплины:

В результате освоения дисциплины, обучающиеся изучают следующие темы:

Тема 1. Предмет, сущность и содержание дисциплины «Менеджмент»

Тема 2. Эволюция управленческой мысли

Тема 3. Функции управления

Тема 4. Методология и методы управления

Тема 5. Внутренняя и внешняя среда управления

Тема 6. Организационные структуры управления

Тема 7. Мотивация и стимулирование в управлении

Тема 8 Управление конфликтами

Тема 9. Управление нововведениями

Объем дисциплины – 72 ч. 2 з.е.

Форма промежуточного контроля – зачет.