

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

УЧЕТНО – ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан учетно-финансового
факультета, профессор



С. В. Бондаренко

27 апреля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

**УЧЕТ ЗАТРАТ, КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ
И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В ОТРАСЛЯХ
АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

**Направление подготовки
38.03.01 Экономика**

**Направленность
Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(программа академического бакалавриата)**

**Уровень высшего образования
Бакалавриат**


**Форма обучения
очная и заочная**

**Краснодар
2020**

Рабочая программа дисциплины «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12 ноября 2015 г. № 1327.

Автор:

доктор экон. наук, профессор
доктор экон. наук, профессор
канд. экон. наук, профессор




В. В. Говдя

М. В. Шарапов

Ж. В. Дегальцева

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета от 20 апреля 2020 г., протокол № 10


Заведующий кафедрой
доктор экон. наук, профессор



В. В. Говдя


Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетно-финансового факультета 21 апреля 2020 г., протокол № 7.

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук, профессор



З. И. Кругляк

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
доктор экон. наук, профессор



М. Ф. Сафонова

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации учета затрат, калькулирования и бюджетирования в отраслях агропромышленного комплекса.

Задачи дисциплины

- организация производственного учета затрат и выхода продукции аграрного производства;
- постановка порядка исчисления себестоимости продукции в хозяйствующих субъектах агропромышленного комплекса;
- организация процесса принятия управленческих решений по снижению себестоимости продукции, на основе анализа и интерпретации учетной информации, содержащейся в бухгалтерской управленческой отчетности коммерческой организации, с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- способность организовать систему бюджетирования и внутрихозяйственного контроля.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ДПК-9 – способностью осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета, текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни организаций (в том числе АПК);

ДПК-13 – способностью проводить комплексный анализ, бюджетирование и управление денежными потоками организаций (в том числе АПК), определять на основе полученных результатов финансовые цели и способы их достижения.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса» является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма	Заочная форма
Контактная работа	57	11
в том числе:		
- аудиторная по видам учебных занятий	54	8
- лекции	20	4
- практические занятия	34	4
- внеаудиторная	3	3
- экзамен	3	3
Самостоятельная работа	51	97
Итого по дисциплине	108	108

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают экзамен.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 семестре очной формы обучения, на 4 курсе, в 7 семестре заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Общие принципы организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в отраслях АПК 1. Сущность понятий «затраты», «расходы» и «издержки» в производственном учете. 2. Классификация затрат для целей планирования и управления. 3. Системы учета затрат и калькулирования. 4. Сущность и значение методов калькулирования.	ПК-2	5	2	2	5
2	Учет затрат и исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств в аграрных формированиях 1. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг ремонтной мастерской 2. Учет затрат по ремонту зданий и со-	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	5	2	6	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	оружений 3. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг МТП и автотранспорта 4. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг электро- и водоснабжения 5. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг тепло- и газоснабжения					
3	Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов в организациях АПК 1. Учет общепроизводственных расходов 2. Учет общехозяйственных расходов 3. Учет расходов будущих периодов	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	5	2	4	6
4	Учет затрат и исчисление себестоимости продукции растениеводства 1. Задачи и объекты учета затрат в растениеводстве 2. Документирование фактов хозяйственной деятельности по учету затрат в растениеводстве 3. Синтетический и аналитический учет затрат в растениеводстве 4. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства (по видам)	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	5	2	6	6
5	Учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства 1. Значение и объекты учета затрат в животноводстве 2. Документирование фактов хозяйственной деятельности по учету затрат в животноводстве 3. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции животноводства 4. Калькулирование себестоимости продукции животноводства (по видам)	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	5	2	4	6
6	Учет затрат и выхода продукции подсобных промышленных производств (ППП) аграрных формирований 1. Задачи и объекты учета затрат ППП 2. Документирование фактов хозяйственной деятельности по учету затрат в промышленных производствах 3. Синтетический и аналитический учет затрат подсобных промышленных производств 4. Калькулирование себестоимости ППП	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	5	2	4	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
7	Учет затрат в обслуживающих производствах АПК 1. Объекты, значение и задачи учета обслуживающих производств 2. Документирование фактов хозяйственной деятельности по учету затрат обслуживающих производств 3. Синтетический и аналитический учет обслуживающих производств 4. Сводный учет затрат обслуживающих производств	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	5	2	2	4
8	Закрытие операционных и финансово-результатных счетов в системном и управленческом учете организаций АПК 1. Общие принципы и последовательность закрытия счетов в конце отчетного периода 2. Отражение операций по закрытию счетов в учетных регистрах	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	5	2	2	4
9	Планирование и бюджетирование в организациях АПК 1. Понятие, задачи и основные виды бюджетов 2. Структура бюджетов организации 3. Составление бюджета и их особенности 4. Финансовая политика хозяйствующего субъекта АПК	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	5	4	4	8
Итого				20	34	51

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Общие принципы организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в отраслях АПК	ПК-2	7	0,5	0,5	10

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	1. Сущность понятий «затраты», «расходы» и «издержки» в производственном учете. 2. Классификация затрат для целей планирования и управления. 3. Системы учета затрат и калькулирования. 4. Сущность и значение методов калькулирования.					
2	Учет затрат и исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств в аграрных формированиях 1. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг ремонтной мастерской 2. Учет затрат по ремонту зданий и сооружений 3. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг МТП и автотранспорта 4. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг электро- и водоснабжения 5. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг тепло- и газоснабжения	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	7	0,5	0,5	10
3	Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов в организациях АПК 1. Учет общепроизводственных расходов 2. Учет общехозяйственных расходов 3. Учет расходов будущих периодов	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	7	0,25	0,25	10
4	Учет затрат и исчисление себестоимости продукции растениеводства 1. Задачи и объекты учета затрат в растениеводстве 2. Документирование фактов хозяйственной деятельности по учету затрат в растениеводстве 3. Синтетический и аналитический учет затрат в растениеводстве 4. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства (по видам)	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	7	0,25	0,25	14
5	Учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства 1. Значение и объекты учета затрат в животноводстве 2. Документирование фактов хозяйственной деятельности по учету затрат в	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	7	0,5	0,5	15

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	животноводстве 3. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции животноводства 4. Калькулирование себестоимости продукции животноводства (по видам)					
6	Учет затрат и выхода продукции подсобных промышленных производств (ППП) аграрных формирований 1. Задачи и объекты учета затрат ППП 2. Документирование фактов хозяйственной деятельности по учету затрат в промышленных производствах 3. Синтетический и аналитический учет затрат подсобных промышленных производств 4. Калькулирование себестоимости ППП	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	7	0,5	0,5	10
7	Учет затрат в обслуживающих производствах АПК 1. Объекты, значение и задачи учета обслуживающих производств 2. Документирование фактов хозяйственной деятельности по учету затрат обслуживающих производств 3. Синтетический и аналитический учет обслуживающих производств 4. Сводный учет затрат обслуживающих производств	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	7	0,5	0,5	8
8	Закрытие операционных и финансово-результатных счетов в системном и управленческом учете организаций АПК 1. Общие принципы и последовательность закрытия счетов в конце отчетного периода 2. Отражение операций по закрытию счетов в учетных регистрах	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	7	0,5	0,5	8
9	Планирование и бюджетирование в организациях АПК 1. Понятие, задачи и основные виды бюджетов 2. Структура бюджетов организации 3. Составление бюджета и их особенности 4. Финансовая политика хозяйствующе-	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	7	0,5	0,5	12

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	го субъекта АПК					
Итого				4	4	97

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса : метод. указания для самостоятельной работы / В.В.Говдя, Ж. В. Дегальцева. –Краснодар : КубГАУ, 2019. -115 с. https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Samost_rabota_UZKiB_494681_v1_PDF

2. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса : метод.указания по выполнению контрольной работы / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, Н. В. Кузнецова. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 30 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Kontr_rabota_UZKiB_494674_v1_PDF

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	ПК - 2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
1	Микроэкономика
2	Макроэкономика
3	Анализ страховой деятельности
3	Аналитические инструменты в страховании
4	Статистика
4	Экономика организации
5	Деньги, кредит, банки

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
5	Теория экономического анализа
5	Налоги
5	<i>Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса</i>
5	Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса
6	Финансы
6	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
7	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
8	Компьютерные технологии экономического анализа
8	Учет и анализ банкротств
8	Научно-исследовательская работа
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ДПК-9 - способностью осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета, текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни организаций (в том числе АПК)	
4	Бухгалтерский финансовый учет
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
5	<i>Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса</i>
5	Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса
5	Бухгалтерский финансовый учет
5	Учет в организациях малого предпринимательства
5	Особенности учета в торговле
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Международные стандарты финансовой отчетности
8	Учет и анализ банкротств
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ДПК-13 - способностью проводить комплексный анализ, бюджетирование и управление денежными потоками организаций (в том числе АПК), определять на основе полученных результатов финансовые цели и способы их достижения	
5	<i>Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса</i>
5	Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса
6	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профес-

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	сиональной деятельности
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

* Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов					
Знать: - законодательство Российской Федерации, типовые методики, внутренние регламенты и практику их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Фрагментарные представления: законодательства Российской Федерации, типовые методики, внутренние регламенты и практику их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Неполные представления о законодательстве Российской Федерации, типовых методиках, внутренних регламентах и практику их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законодательстве Российской Федерации, типовых методиках, внутренних регламентов и практик их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих	Сформированные систематические представления о законодательстве Российской Федерации, типовых методиках, внутренних регламентов и практике их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйст-	Устный опрос (знания) Доклад с представлением презентации (знания, умения) Кейс-задания (знания, умения, навыки) Тест (знания, умения) Рубежная контрольная

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
			щих субъектов	вующих субъектов	работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить и описать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставить полученные результаты с плановыми и нормативными показателями; - обосновать применяемый порядок расчета экономических показателей, ссылаясь на положения нормативно-правовых актов и типовые методики 	<p>Частичное освоение умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить и описать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставить полученные результаты с плановыми и нормативными показателями; - обосновать применяемый порядок расчета экономических показателей, ссылаясь на положения нормативно-правовых актов и типовые методики 	<p>В целом успешное, но не систематически освоение умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить и описать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставить полученные результаты с плановыми и нормативными показателями; - обосновать применяемый порядок расчета экономических показателей, ссылаясь на положения нормативно-правовых актов и типовые методики 	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить и описать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставить полученные результаты с плановыми и нормативными показателями; - обосновать применяемый порядок расчета экономических показателей, ссылаясь на положения нормативно-правовых актов и типовые методики 	<p>Полностью сформированное умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить и описать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставить полученные результаты с плановыми и нормативными показателями; - обосновать применяемый порядок расчета экономических показателей, ссылаясь на положения нормативно-правовых актов и типовые методики 	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками отбора эффективных методик формирования числовых показателей, характери- 	<p>Частичное владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками отбора эффективных методик формирования числовых показателей, характе- 	<p>В целом успешное, но не систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками отбора эффективных методик 	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками отбора эффективных 	<p>Успешное и систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками отбора эффективных методик формирования 	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>зующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>- навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>- навыками контроля соблюдения процедур измерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>риующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- навыками контроля соблюдения процедур измерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>формирования числовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- навыками контроля соблюдения процедур измерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>методик формирования числовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>- навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>- навыками контроля соблюдения процедур измерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>ния числовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- навыками контроля соблюдения процедур измерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	
<p>ДПК-9 - способностью осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета, текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни организаций (в том числе АПК)</p>					
<p>Знать:</p> <p>- законодательство в области бухгалтерского учета и документооборота, российские нормативные доку-</p>	<p>Фрагментарные представления о: законодательстве в области бухгалтерского учета и документооборота, российских нормативных</p>	<p>Не в полной мере знает: законодательство в области бухгалтерского учета и документооборота, российские норма-</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законодательстве в области бухгалтерского</p>	<p>Сформированные систематические представления о: законодательстве в области бухгалтерского учета и до-</p>	<p>Устный опрос (знания)</p> <p>Доклад с представлением</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
менты по организации, ведению бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК; - порядок ведения первичного учета, составления учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК; - внутренние организационно-распорядительные до-	документах по организации, ведению бухгалтерского учета и международным стандартам финансовой отчетности в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК; порядке ведения первичного учета, составления учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК; внутренних организационно-распорядительных документах экономического субъекта, регламентирую-	тивные документы по организации, ведению бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК; порядок ведения первичного учета, составления учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК; внутренние организационно-распоряди-	учета и документооборота, российских нормативных документах по организации, ведению бухгалтерского учета и международным стандартам финансовой отчетности в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК; порядке ведения первичного учета, составления учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК; внутренних организаци-	кументооборота, российских нормативных документах по организации, ведению бухгалтерского учета и международным стандартам финансовой отчетности в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК; порядке ведения первичного учета, составления учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в организациях различных организационно-правовых форм и ви-	презентации (знания, умения) Кейс-задания (знания, умения, навыки) Тест (знания, умения) Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>кументы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов, особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов, защиты информации в экономическом субъекте;</p> <p>- порядок оценки активов и обязательств, способы формирования оценочных резервов;</p> <p>- методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).</p>	<p>щие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов, защиты информации в экономическом субъекте;</p> <p>порядке оценки активов и обязательств, способах формирования оценочных резервов;</p> <p>методах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).</p>	<p>тельные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов, защиты информации в экономическом субъекте;</p> <p>порядок оценки активов и обязательств, способы формирования оценочных резервов;</p> <p>методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).</p>	<p>онно-распорядительных документах экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов, защиты информации в экономическом субъекте;</p> <p>порядке оценки активов и обязательств, способах формирования оценочных резервов;</p> <p>методах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).</p>	<p>дов деятельности, в т. ч. АПК;</p> <p>внутренних организационно-распорядительных документах экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов, защиты информации в экономическом субъекте;</p> <p>порядке оценки активов и обязательств, способах формирования оценочных резервов;</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
				методах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в 	<p>Частично освоенное умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной поли- 	<p>В целом успешное, но не систематически освоенное умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтер- 	<p>В целом успешное, но не содержащее отдельные пробелы умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, спосо- 	<p>Полностью сформированное умение: составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета,</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>учетной политике экономического субъекта;</p> <p>- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца.</p>	<p>тике экономического субъекта;</p> <p>сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца.</p>	<p>ского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;</p> <p>сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца.</p>	<p>бы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;</p> <p>сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца.</p>	<p>способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;</p> <p>сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца</p>	
<p>Владеть:</p> <p>- приемами комплексной проверки первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета;</p> <p>- навыками подготовки различных справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;</p>	<p>Частичное владение:</p> <p>приемами комплексной проверки первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета;</p> <p>навыками подготовки различных справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;</p> <p>методами калькулирова-</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое владение приемами комплексной проверки первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета;</p> <p>навыками подготовки различных справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируе-</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение:</p> <p>приемами комплексной проверки первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета</p> <p>навыками подготовки различных справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируе-</p>	<p>Успешное и систематическое владение:</p> <p>приемами комплексной проверки первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета</p> <p>навыками подготовки различных справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
- методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, расчета заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта.	ния себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, расчета заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	мую в системе бухгалтерского учета: методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, расчета заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта.	мируемую в системе бухгалтерского учета; - методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, расчета заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта.	системе бухгалтерского учета; методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, расчета заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта.	
ДПК-13 - способностью проводить комплексный анализ, бюджетирование и управление денежными потоками организаций (в том числе АПК), определять на основе полученных результатов финансовые цели и способы их достижения					
Знать: - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - принципы, порядок формирования, методы анализа и практические аспекты ин-	Фрагментарные представления о принципах организации и порядке функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-моделей, процессов и процедур организации; о принципах и порядке формирования, методов анализа и практических аспектов ин-	Не в полной мере знает: принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-моделей, процессов и процедур организации; принципы и порядок формирования, методов анализа и практических	Сформированные но содержащие отдельные проблемы представления о: принципах организации и порядке функционирования бизнеса (видов деятельности), бизнес-моделей, процессов и процедур организации; принципах и порядке фор-	Свободные и уверенные систематические представления о принципах организации и порядке функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-моделей, процессов и процедур организации; о принципах и порядке формирова-	Устный опрос (знания) Доклад с представлением презентации (знания, умения) Кейс-задания (знания, умения, навыки)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>терпретации управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности;</p> <p>- общие принципы и методы бюджетирования и управления денежными потоками организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.</p>	<p>терпретации управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; об общих принципах и методах бюджетирования и управления денежными потоками организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.</p>	<p>аспектов интерпретации управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; общие принципы и методы бюджетирования и управления денежными потоками организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.</p>	<p>мирования, методов анализа и практических аспектов интерпретации управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; общих принципах и методах бюджетирования и управления денежными потоками организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.</p>	<p>ния, методов анализа и практических аспектов интерпретации управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; об общих принципах и методах бюджетирования и управления денежными потоками организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.</p>	<p>Тест (знания, умения)</p> <p>Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)</p>
<p>Уметь:</p> <p>- ставить учетно-аналитические задачи и контролировать их исполнение;</p> <p>- анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- составлять бюджеты</p>	<p>Частичное освоенное умение: ставить учетно-аналитические задачи и контролировать их исполнение; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; составлять бюджеты продаж, затрат,</p>	<p>В целом успешное, но не систематически освоенное умение: ставить учетно-аналитические задачи и контролировать их исполнение; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-</p>	<p>В целом успешное, но не содержащее отдельные пробелы умение: ставить учетно-аналитические задачи и контролировать их исполнение; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-</p>	<p>Полностью сформированное умение: ставить учетно-аналитические задачи и контролировать их исполнение; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выво-</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
продаж, затрат, денежных потоков, инвестиций, бюджетов проектов, расчетный баланс для организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.	денежных потоков, инвестиций, бюджетов проектов, расчетный баланс для организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.	следственные связи, делать выводы; составлять бюджеты продаж, затрат, денежных потоков инвестиций, бюджетов проектов, расчетный баланс для организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.	связи, делать выводы; составлять бюджеты продаж, затрат, денежных потоков, инвестиций, бюджетов проектов, расчетный баланс для организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.	ды; составлять бюджеты продаж, затрат, денежных потоков, инвестиций, бюджетов проектов, расчетный баланс для организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.	
Владеть: - навыками оценки рисков в различных отраслях, по отдельным бизнес-процессам и процедурам организации; - навыками аналитического обоснования принятия управленческих решений; - навыками составления гибких и стратегических бюджетов и контроля их исполнения.	Частичное владение: навыками оценки рисков в различных отраслях, по отдельным бизнес-процессам и процедурам организации; навыками аналитического обоснования принятия управленческих решений; навыками составления гибких и стратегических бюджетов и контроля их исполнения.	В целом успешное, но не систематическое владение: навыками оценки рисков в различных отраслях, по отдельным бизнес-процессам и процедурам организации; навыками аналитического обоснования принятия управленческих решений; навыками составления гибких и стратегических бюдже-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками: оценки рисков в различных отраслях, по отдельным бизнес-процессам и процедурам организации; навыками аналитического обоснования принятия управленческих решений; навыками составления гибких и стратегических бюдже-	Успешное и систематическое владение навыками оценки рисков в различных отраслях, по отдельным бизнес-процессам и процедурам организации; навыками аналитического обоснования принятия управленческих решений; навыками составления гибких и стратегических бюджетов и контроля их	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
		тов и контроля их исполнения.	ля их исполнения.	исполнения.	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Устный опрос

1. Классификация затрат для целей планирования и управления.
2. Системы учета затрат и калькулирования.
3. Сущность и значение методов калькулирования.
4. Какие виды калькуляционных единиц используются при исчислении себестоимости услуг, работ и продукции вспомогательных производств?
5. В чем различия «метода учета затрат» и «метода калькулирования»?
6. При каких условиях определяется себестоимость побочной продукции, или затраты на ее получение участвуют в процессе калькулирования основной продукции?
7. Какие недостатки используемого метода калькулирования определены Вами при исчислении продукции, работ и услуг вспомогательных производств?
8. Приведите преимущества отдельных методов калькулирования продукции, работ и услуг вспомогательных производств.
9. В чем сущность позаказного метода калькулирования и его использование при исчислении готовой продукции в ремонтно-механических мастерских?
10. Приведите примеры классификации затрат по центрам ответственности и центрам формирования затрат в учетно-аналитических системах, используемых для вспомогательных производств.

Темы докладов

1. Документирование и учет затрат по элементам и статьям калькуляции
2. Документирование и учет накладных расходов в организациях АПК
3. Распределение затрат по объектам учета и центрам ответственности
4. Порядок и способы исчисления себестоимости продукции в организациях АПК
5. Сущность и значение управленческого анализа
6. Релевантный подход в управлении организацией
7. Анализ безубыточности производства и его практика внедрения в организациях АПК
8. Роль и значение производственнолевериджа в управлении организацией
9. Учет и анализ расходов в управлении организацией
10. Построение рабочего плана счетов в производственной организации

Кейс-задания

Кейс-задание 1.

Произвести распределение общепроизводственных расходов в животноводстве и закрыть субсчет 25-2 «Общепроизводственные расходы животноводства».

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1. Начислена заработная плата зооветеринарным работникам	387200		
2. Произведены отчисления во внебюджетные фонды			
3. Начислена амортизация по основным средствам общепроизводственного назначения	32800		
4. Списаны затраты по текущему ремонту основных средств	10118		
5. Учтены расходы по охране труда и технике безопасности	19870		
6. Учтены услуги гужевого транспорта	8770		
7. Начислено подрядчику за производственный ремонт коровника (в т. ч. НДС)	109610		
8. Списаны строительные материалы на ремонт летних лагерей для скота	54200		
9. Списаны материалы на ремонт животноводческих помещений	35950		
10. Списаны дезинфицирующие средства на обработку животноводческих помещений	5430		
11. Учтены расходы по транспортному обслуживанию работ	28700		
12. Учтены расходы на подготовку кадров для животноводства	13950		
Итого затрат			

Требуется составить ведомость распределения общепроизводственных расходов в животноводстве.

Группа животных	База распределения (прямые затраты за исключением стоимости кормов)	Сумма к распределению	Дебет	Кредит
Молочное стадо коров	2780500			
Молодняк скота	1550540			
Свиньи	2620400			
Овцы	450500			
Птица	950400			
Пчелы	458000			
Итого				

Кейс-задание 2.

Столовая общественного питания предлагает два вида комплексных обедов: «Мясной» и «Рыбный». Для их выполнения были произведены следующие расходы:

а) по комплексному обеду «Мясной»:

- продукты и материалы – 17000 руб.;
- заработная плата – 15000 руб.;
- страховые взносы – ?

б) комплексный обед «Рыбный»:

- продукты и материалы – 11000 руб.;
- заработная плата – 13000 руб.;
- страховые взносы – ?

Общепроизводственные расходы составили 23000 руб.

Общехозяйственные расходы составили 20000 руб.

В соответствии с учетной политикой организации накладные расходы (ОХР и ОНР) распределяются пропорционально прямым материальным расходам. Организация считает себестоимость позаказным методом. Объект калькуляции – единичный заказ (комплексный обед).

Составьте калькуляцию двух заказов в приведенном ниже журнале.

Таблица 1 – Калькуляция себестоимости заказов (руб.)

Заказ (комплексный обед)	Продукты и материалы	Заработная плата	Страховые взносы	Доля прямых материальных расходов каждого заказа в общей сумме прямых материальных расходов, %	Общепроизводственные расходы	Общехозяйственные расходы	Итого полная себестоимость заказов
Мясной	17000	15000		60,71			
Рыбный	11000	13000		39,29			
Итого	28000	28000		100,00	23000	20000	

Таблица – Факты хозяйственной деятельности

Содержание фактов хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1. Списаны продукты и материалы на производство заказа «Комплексный обед «Мясной»			
2. Начислена заработная плата работникам заказа «Комплексный обед «Мясной»			
3. Начислены страховые взносы на заработную плату работников заказа «Комплексный обед «Мясной»			
4. Списаны общепроизводственные расходы на себестоимость заказа «Комплексный обед «Мясной»			
5. Списаны общехозяйственные расходы на себестоимость заказа «Комплексный обед «Мясной»			
6. Сформирована стоимость заказа «Комплексный обед «Мясной»			
7. Списаны продукты и материалы на производство заказа «Комплексный обед «Рыбный»			
8. Начислена заработная плата работникам заказа «Комплексный обед «Рыбный»			
9. Начислены страховые взносы на заработную плату работников заказа «Комплексный обед «Рыбный»			
10. Списаны общепроизводственные расходы на себестоимость заказа «Комплексный обед «Рыбный»			
11. Списаны общехозяйственные расходы на себестоимость заказа «Комплексный обед «Рыбный»			
12. Сформирована стоимость заказа «Комплексный обед «Мясной»			

Тесты

Тест 1

Простой способ калькулирования используется когда:

- объект учета затрат совпадает с объектом калькуляции;
- объект учета затрат не совпадает с объектом калькуляции;
- нет правильного ответа.

Тест 2

Издержки производства разделяют на:

- экономические и бухгалтерские
- бухгалтерские и прогнозные
- постоянные и альтернативные

г) постоянные и переменные

Тест 3

К непроизводственным затратам относятся:

- а) вспомогательные материалы
- б) штрафы, пени, неустойки
- в) недостача материальных ценностей
- г) затраты на ремонт основных средств

Тест 4

По способу включения в себестоимость затраты делятся на:

- а) основные и накладные
- б) переменные и постоянные
- в) прямые и косвенные
- г) текущие и периодические

Тест 5

Формирование затрат на производство осуществляется по следующим элементам:

- а) материальные затраты
- б) работы и услуги
- в) затраты на оплату труда
- г) отчисления на социальные нужды
- д) прочие затраты
- е) общехозяйственные расходы

Тест 6

К элементу «прочие затраты относят:

- а) топливо
- б) страховые платежи по добровольному страхованию
- в) работы и услуги вспомогательных производств
- г) представительские расходы

Тест 7

В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяются пропорционально:

- а) выбранному базису и закрепленному в учетной политике
- б) заработной плате основных производственных рабочих
- в) выручке от каждого вида деятельности
- г) ценам реализации основной продукции

Тест 8

В ремонтно-механической мастерской накладные расходы распределяются пропорционально:

- а) стоимости ремонтируемых объектов
- б) времени пребывания объектов в ремонте
- в) прямой оплате труда промышленно-производственного персонала мастерской
- г) стоимости расходных материалов

Тест 9

Административно-управленческие расходы в торговле в конце учетного периода:

- а) распределяются на остаток товара и на проданный товар
- б) списываются в расходы на продажу учетного периода

в) учитываются нарастающим итогом до конца года

Тест 10

Накладные расходы в строительстве, осуществляемом собственными силами, включают:

- а) только расходы по организации строительства и его управлению
- б) накладные расходы по строительству и сметную долю общехозяйственных расходов
- в) сметный размер накладных расходов по строительству и сметную долю общехозяйственных расходов

Тест 11

Базой для распределения косвенных расходов является:

- а) заработная плата производственного персонала
- б) сумма общая сумма затрат
- в) объем произведенной продукции в натуральном или стоимостном выражении

Тест 12

Цеховыми или накладными расходами мастерской называют...

- а) общепроизводственные расходы
- б) расходы по организации производства и управлению
- в) прочие основные затраты

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

Перечень теоретических вопросов для выполнения рубежной контрольной работы

(для заочной формы обучения):

1. Сущность и основные понятия себестоимости продукции
2. Затраты на производство продукции и их классификация
3. Системы учета затрат и калькулирования
4. Сущность и значение методов калькулирования
5. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции растениеводства
6. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции животноводства
7. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции подсобных промышленных производств и хозяйств
8. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции обслуживающих производств и хозяйств
9. Объекты учета затрат в животноводстве
10. Объекты учета затрат в растениеводстве

Перечень вопросов и задания для выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения) носят мультикомпетентностный характер и приведены в методической разработке: Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса : метод.указания по выполнению контрольной работы / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, Н. В. Кузнецова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 30 с. – Режим доступа:https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Kontr._rabota_UZKiB_494674_v1_.PDF

Вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

Компетенция: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов(ПК-2)

Вопросы к экзамену

1. Сущность и основные понятия себестоимости продукции
2. Затраты на производство продукции и их классификация
3. Системы учета затрат и калькулирования
4. Сущность и значение методов калькулирования
5. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции растениеводства
6. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции животноводства
7. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции подсобных промышленных производств и хозяйств
8. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции обслуживающих производств и хозяйств
9. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции (работ, услуг) вспомогательных производств
10. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции растениеводства
11. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции животноводства
12. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции подсобных промышленных производств и хозяйств
13. Учет затрат и исчисление себестоимости зерновой продукции
14. Учет затрат и исчисление себестоимости сортовой продукции зерновых культур
15. Учет затрат и исчисление себестоимости кукурузы
16. Учет затрат и исчисление себестоимости подсолнечника
17. Учет затрат и исчисление себестоимости овощеводства открытого грунта
18. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции теплиц и парников
19. Учет затрат и исчисление себестоимости сахарной свеклы
20. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции садоводства

Практические задания для проведения экзамена

Задание 1.

Составить журнал фактов хозяйственной жизни. Исчислить фактическую себестоимость услуг РММ, определить сумму корректировки и закрыть субсчет. Затраты текущего года:

1. Затраты на оплату труда персоналу по:
 - ремонту автомобиля – 45000 руб.
 - ремонту трактора – 55000 руб.
 - управленческому персоналу – 20000 руб.
2. Отчисления в фонды социального страхования и обеспечения
 - ремонту автомобиля – ?
 - ремонту трактора – ?
 - управленческому персоналу – ?
3. Стоимость запасных частей:
 - по ремонту автомобиля – 200000 руб.
 - по ремонту трактора – 300000 руб.
4. Услуги вспомогательных производств:
 - электроснабжение – 9000 руб.
 - водоснабжение – 2000 руб.
5. Услуги сторонней фирмы по ремонту автомобиля - 265000 руб.
6. Услуги мобильной связи – 1870 руб.
7. Стоимость канцтоваров – 2000 руб.
8. Амортизация оборудования – 5000 руб.
9. Списаны затраты по ремонту:
 - на затраты по содержанию автотранспорта - ?

- на затраты по содержанию МТП - ?

Задание 2

Составить журнал фактов хозяйственной жизни. Исчислить фактическую себестоимость услуг автотранспорта, определить сумму корректировки и закрыть субсчет.

Затраты текущего года:

1. Затраты на оплату труда водителей 312415 руб.
2. Отчисления в ФСС, ПФ, ФОМС - ?
3. Услуги вспомогательных производств:
 - водоснабжение – 18717 руб.
 - теплоснабжение – 13415 руб.
4. Учтены услуги мобильной связи – 1020 руб.
5. Списана стоимость канцтоваров – 11200 руб.
6. Начислена амортизация по оборудованию автомастерской – 14780 руб.
7. Списаны услуги по плановой себестоимости 1 т/км 5,17 руб. на затраты:
 - растениеводства 90000 т/км
 - животноводство 40000 т/км
 - РММ 15000 т/км
 - общепроизводственные расходы:
 - растениеводства 25000 т/км
 - животноводства 20000 т/км
 - грузовой автотранспорт 5000 т/км

Задание 3

Составить журнал фактов хозяйственной жизни. Произвести расчет фактической себестоимости продукции озимой пшеницы, определить сумму корректировки и закрыть аналитический счет. Сальдо по аналитическому счету на начало года составляло 550000 руб.

Затраты текущего года:

- оплата труда - 350000 руб.
- отчисления в фонды социальной защиты населения - ?
- семена на подсев погибших растений – 30000 руб.
- услуги вспомогательных производств:
 - МТП – 160000 руб.
 - автотранспорт – 20000 руб.
 - ЖТС – 5000 руб.
 - электроэнергия – 25000 руб.

Получено готовой продукции:

- зерно в бункерном весе 1000 ц по плановой себестоимости 500 руб. за 1 ц
- солома и полова на сумму 70000 руб.

После сушки и сортировки получено:

- чистого зерна 800 ц
- зерноотходы -150 ц, рефакция 12 %
- неиспользуемые отходы 50 ц

Все зерно реализовано, зерноотходы и солома использованы на корм крупного рогатого скота

Компетенция: способностью осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета, текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни организаций (в том числе АПК) (ДПК-9)

Вопросы к экзамену

1. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции виноградарства
2. Учет затрат и исчисление себестоимости однолетних трав
3. Учет затрат и исчисление себестоимости многолетних трав

4. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции молочного скотоводства
5. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции мясного скотоводства
6. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции свиноводства
7. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции овцеводства
8. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции рыбоводства
9. Объекты учета затрат в животноводстве
10. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции пчеловодства
11. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции птицеводства
12. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции инкубатора
13. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг ремонтной мастерской
14. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг машинно-тракторного парка
15. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг живой тягловой силы
16. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг водоснабжения
17. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг теплоснабжения и газоснабжения
18. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг электроснабжения
19. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг автотранспорта
20. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции столовых

Практические задания для экзамена

Задание 1

Составить журнал фактов хозяйственной жизни. Определить фактическую себестоимость овощей в теплице, определить сумму корректировки, закрыть субаналитический счет, если: посевная площадь помидор - 1000 м², огурцов - 1000 м², баклажан – 500 м²; вегетационный период: помидор 110 дней, огурцов 55 дней, баклажан 120 дней.

- затраты на оплату труда персонала – 400000 руб.
- отчисления в фонды социальной защиты населения - ?
- списана стоимость рассады: томаты 15000 руб., огурцы – 10000 руб., баклажаны – 25000 руб.
- распределены услуги вспомогательных производств: вода – 250000 руб., электроснабжение - 500000 руб., автотранспорт – 80000 руб.
- удобрения – 240000 руб.
- средства защиты растений – 150000 руб.

Получено в течение учетного периода: помидор 500 ц по себестоимости 8000 руб., огурцов – 800 ц по 6000 руб., баклажан – 800 ц по 7000 руб. Получен мед на сумму 135000 руб.

Вся продукция продана населению.

Задание 2

Составить журнал фактов хозяйственной жизни. Исчислить фактическую себестоимость продукции молочного скотоводства, определить сумму корректировки и закрыть субсчет. Затраты текущего года:

- затраты на оплату труда персонала – 800000 руб.
- отчисления в фонды социальной защиты населения - ?
- корма – 1500000 руб.
- средства защиты животных от болезней – 30000 руб.
- услуги ветнадзора – 59000 руб.
- услуги вспомогательных производств:
- МТП – 250000 руб.
- водоснабжение – 135000 руб.
- электроснабжение – 180000 руб.
- автотранспорт – 40000 руб.

Получено в течение года – молока – 5000 ц по плановой себестоимости 700 руб. за

1 ц, приплод – 50 голов по 3000 руб. за голову, навоз на сумму 170000 руб.

Молоко реализовано, приплод оставлен на доращивание в хозяйстве, навоз использован как удобрение в парниках.

Задание 3

Составить журнал фактов хозяйственной жизни. Исчислить фактическую себестоимость суточных птенцов, определить сумму корректировки и закрыть субсчет. Затраты текущего года:

- затраты на оплату труда персонала – 275000 руб.
- отчисления в фонды социальной защиты населения - ?
- заложено на инкубацию яиц на сумму – 500000 руб.
- средства защиты птицы от болезней – 90000 руб.
- услуги ветнадзора – 58000 руб.
- услуги вспомогательных производств:
МТП – 150000 руб.
водоснабжение – 60500 руб.
электроснабжение – 208000 руб.
автотранспорт – 190000 руб.
- общепроизводственные расходы – 130000 руб.
- общехозяйственные расходы – 150000 руб.
- после миража изъято яиц на сумму 130000 руб.
- заложено на инкубацию 17.12.14 г. 5000 яиц

Получено в течение года – цыплят – 50000 голов, плановая себестоимость птенца 20 руб.

Компетенция: способностью проводить комплексный анализ, бюджетирование и управление денежными потоками организаций (в том числе АПК), определять на основе полученных результатов финансовые цели и способы их достижения (ДПК-13)

Вопросы к экзамену

1. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг ремонтно-пошивочных мастерских
2. Учет затрат в жилищно-коммунальном хозяйстве
3. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции мельниц и маслобоек
4. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции предприятий по переработке молока
5. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции кирпично-черепичного производства
6. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции по переработке леса и древесины
7. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции убойного цеха
8. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции переработки консервного производства
9. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции хлебозаводов
10. Учет общепроизводственных расходов
11. Учет общехозяйственных расходов
12. Объекты учета затрат в растениеводстве
13. Учет обслуживающих производств и хозяйств
14. Понятие и экономическая сущность бюджетирования
15. Организационно-экономический механизм бюджетирования
16. Виды бюджетов и их особенности
17. Назначение и порядок составления гибкого бюджета
18. Организация внутрифирменного планирования
19. Организация документооборота при бюджетировании
20. Внутрихозяйственный бюджетный контроль

Практические задания для проведения экзамена

Задание 1

Составить журнал фактов хозяйственной жизни. Исчислить фактическую себестоимость продукции мельницы, определить сумму корректировки и закрыть субсчет. Затраты текущего года:

- затраты на оплату труда – 850000 руб.
- отчисления в фонды социальной защиты населения - ?
- амортизация – 2500 руб.
- электроэнергия – 80000 руб.
- услуги автотранспорта – 50000 руб.
- стоимость переработанного зерна (1500 ц по плановой себестоимости 450 руб. за 1

ц)

- общепроизводственные расходы – 50000 руб.
- общехозяйственные расходы – 100000 руб.
- произведен размол давальческой пшеницы 1500 ц

Получено муки 1200 ц по плановой себестоимости 2100 руб. за 1 ц, отрубей 250 ц по цене бизнес-плана 950 руб. за 1 ц. Мука в течение года использована: на общественное питание - 50 ц, на выпечку хлеба – 800 ц, продано 150 ц. Отруби использованы на корм поросят.

Задание 2

Составить журнал фактов хозяйственной жизни. Исчислить фактическую себестоимость продукции молокоперерабатывающего цеха, определить сумму корректировки и закрыть субсчет. Затраты текущего года:

- затраты на оплату труда – 550000 руб.
- отчисления в фонды социальной защиты населения - ?
- услуги вспомогательных производств:
 - водоснабжение – 190000 руб.
 - теплоснабжение – 80000 руб.
 - электроснабжение – 300000 руб.
 - автотранспорт – 100000 руб.
- цеховые расходы - 90000 руб.
- амортизация – 35000 руб.

- стоимость переработанного молока 10000 ц 3,6 % жирностью по плановой себестоимости 2000 руб. за 1 ц

Получено в течение года:

- молока охлажденного цельного 2,5 % жирности – 5000 ц
- кефира 3,2 % жирности 2000 ц
- сметаны 15 % жирности 1140 ц

Продукция продана: молоко по 2500 руб. за 1 ц, кефир по 3000 руб. за 1 ц, сметана по 3500 руб. за 1 ц

Задачу решить двумя вариантами.

Задание 3

Организация подготовила смету денежных средств за ноябрь. Известна следующая информация о движении товаров, тыс. руб.:

- запасы на начало ноября - 190;
- планируемая себестоимость товаров, проданных за ноябрь - 990;
- планируемые запасы на конец ноября - 168;
- планируемые платежи в ноябре за закупки, сделанные до ноября - 220;
- планируемые платежи в ноябре за закупки;
- сделанные в ноябре - 60 %;

Рассчитайте все планируемые выплаты в ноябре по закупкам.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины, оценка знаний и умений обучающихся на экзамене производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Оценочные средства:

1. **Устный опрос** – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или обучающийся отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

2. **Доклад с представлением презентации** – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное представление полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной задачи (темы). Выступление должно сопровождаться наличием письменного доклада и иллюстрационного материала, позволяющего наглядно отобразить содержание выполненной работы.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать титульный лист, введение, основную часть, заключение, список литературы.

Таблица - Лист оценки доклада-презентации

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессио-	Представленная информация не систематизирована или непоследовательна. Исполь-	Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано	Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана.	

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оценка
	нальные термины	зованы 1-2 профессиональных термина	более 2 профессиональных терминов	Использовано более 5 профессиональных терминов	
Оформление	Не использованы информационные технологии. Более 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представленной информации	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	
Итоговая оценка					

3. Кейс-задание – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания.

Отметка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи и вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения задания, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью

4. Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

5. Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определённого типа по теме или разделу или модулю учебной дисциплины.

Критерии оценки выполнения рубежной контрольной работы.

Контрольная рубежная работа оценивается как «зачтено» и «незачтено».

При этом оценка «зачтено» соответствует параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания теоретических вопросов и практического задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе на теоретический вопрос или в решении практической задачи некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении теоретического материала, допускает ошибки при решении практического задания, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания теоретических вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

6. Экзамен – является формой заключительного контроля (промежуточной аттестации), в ходе которой подводятся итоги изучения дисциплины.

Критерии оценки знаний, умений и навыков обучаемых при проведении экзамена.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в

изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Учет затрат и калькулирование себестоимости : учеб.пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И. В. Павлова, О. В. Лаврина. - Москва :ИНФРА-М, 2018. - 254 с. - (Высшее образование:Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a45fef1236bb1.34894758. - ISBN 978-5-16-106128-2. - Режим доступа :<https://new.znanium.com/catalog/product/937592>

2. Говдя, В. В. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК: учебник / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева. – Краснодар: Изд-во «Просвещение Юг». - 2017. – 313 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/3uchet_zatrat.pdf

3. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 11-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. — 384 с. - ISBN 978-5-394-03690-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091567>

Дополнительная учебная литература

1. Учет затрат и калькулирование себестоимости : учеб.пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. — Москва :ИНФРА-М, 2020. — 254 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a45fef1236bb1.34894758. - ISBN 978-5-16-013448-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039626>

2. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) : учеб.-практ. пособие / под ред. Ю.А. Бабаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 188 с. - ISBN 978-5-9558-0321-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/947758>

3. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, С. А. Тунин [и др.] ; под редакцией Е. И. Костюкова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. — 313 с. — ISBN

2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76126.html>

4. Финансовое планирование и бюджетирование : учеб.пособие / В. Н. Незамайкин, Н. А. Платонова, И. М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник :ИНФРА-М, 2019. — 112 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-107345-2. - Электронный ресурс: <https://new.znanium.com/catalog/product/1007481>

5. Еремина, М. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / М. А. Еремина. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016. — 152 с. — ISBN 978-5-7014-0759-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87097.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

- Минфин России: Документы МСФО: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej_standart_fo/docs, свободный. - Загл. с экрана;

- МСФО международные стандарты финансовой отчетности правила бухгалтерского учета ПБУ АССА консультации аудит форум. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ias-msfo.ru/mail_ias.htm, свободный. - Загл. с экрана;

- Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.accountingreform.ru>, свободный. - Загл. с экрана;

- Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России). [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ipbr.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса [Электронный ресурс] : рабочая тетрадь / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 112 с. https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Raboch._tetrad_UZKiB_494679_v1_.PDF

2. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса [Электронный ресурс] : метод.указания для самостоятельной работы / В.В.Говдя, Ж. В. Дегальцева. – Краснодар : КубГАУ, 2019. –115 с. https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Samost._rabota_UZKiB_494681_v1_.PDF

3. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса [Электронный ресурс] : метод.указания по выполнению контрольной работы / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, Н. В. Кузнецова. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 30 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Kontr._rabota_UZKiB_494674_v1_.PDF

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения*

№	Наименование	Краткое описание
1	MicrosoftWindows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Систематестирования INDIGO	Тестирование

11.2Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса	Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м ² ; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. специализированная мебель (учебная дос-	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		ка, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение.	
2	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса	Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м ² ; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

	при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе препода-

давания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочастичную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности

передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (струк-

турно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств комму-

никации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.