

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Профессиональный иностранный язык»**

**Целью** освоения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» (английский) является формирование комплекса знаний, умений и навыков практического владения языком на уровне, достаточном для решения коммуникативных задач, актуальных как для повседневного, так и для профессионального общения, а также подготовка обучающихся к профессиональной научной коммуникации в референтной системе английского языка.

### **Задачи дисциплины:**

- расширение общепрофессионального и общенаучного вокабуляра, а также специальной лексики для обеспечения эффективной коммуникации в профессиональной и научной сферах;
- развитие навыков просмотрового, ознакомительного и аналитического чтения научной и специальной литературы на английском языке в области профессиональной деятельности;
- совершенствование навыков иноязычной аргументированной речи (монологическая и диалогическая речь в устной и письменной форме) для участия в ситуациях профессионального общения: презентации, проведение совещаний, переговоров, ведение телефонных переговоров, деловая переписка, электронные коммуникации, собеседования при приеме на работу, интервью, обсуждения, дебаты, в которых предполагается использование английского языка.

### **Названия тем, основных вопросов в виде дидактических единиц:**

- Unit 1. Market Economy.
- Unit 2. Business and Management
- Unit 3. Price Elasticity of Demand and Supply.
- Unit 4. Circular Flow of Payments and National Income
- Unit 5. Challenges of Globalization.
- Unit 6. Inflation.
- Unit 7. Taxes and Public Spending.
- Unit 8. Bookkeeping.

Объем дисциплины 2 з.е.

Форма промежуточного контроля – *зачет*.