

Аннотация рабочей программы дисциплины «Автоматизация формирования отчетных данных»

Целью освоения дисциплины «Автоматизация формирования отчетных данных» формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методикам формирования различных видов отчетных данных с применением автоматизированных систем, позволяющих ускорить процесс получения необходимой отчетной информации.

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических знаний в области автоматизации формирования отчетных данных;
- формирование знаний о различных программных продуктах автоматизации формирования отчетных данных;
- получение практических навыков использования информационных технологий в области учета и отчетности;
- развитие умений и навыков применения компьютерных технологий при составлении отчетности.

Перечень тем и основных вопросов:

Тема 1. Сущность, назначение автоматизации бухгалтерского учета и формирования отчетных данных

1. Задачи построения единых интегрированных систем по автоматизации бухгалтерского учета и формированию отчетных данных
2. Программные продукты автоматизации формирования отчетных данных и их сравнительная характеристика
3. Материально-техническое обеспечение и должностной функционал программных продуктов.
4. Информационная безопасность электронного документооборота

Тема 2. Содержание, настройки и средства автоматизации формирования отчетных данных в конфигурации «1С: Бухгалтерия»

1. Структура и содержание основного функционала программы
2. Настройка системы и средства организации учета
3. Выбор системы налогообложения
4. Настройка учетной политики
5. Технология автоматизации формирования отчетных данных

Тема 3. Основные этапы организации формирования отчетных данных в системе «1С: Бухгалтерия»

1. Этапы организации формирования отчетных данных
2. Структура отчетных форм для целей бухгалтерского и налогового учета

Тема 4. Организация электронного документооборота и взаимодействия с внешними пользователями

1. Взаимодействие с контрагентами
2. Взаимодействие с Федеральной налоговой службой
3. Взаимодействие с Пенсионным фондом
4. Взаимодействие с Фондом социального Страхования
5. Взаимодействие с Федеральной службой государственной статистики.

Объем дисциплины 2 з.е.

Форма промежуточного контроля – зачет.