

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**

**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ**



**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета управления

профессор В.Г. Кудряков

21 апреля 2020 г.

## **Рабочая программа дисциплины**

История государственных учреждений  
и органов управления в Российской Федерации  
(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным  
профессиональным образовательным программам высшего образования)

**Направление подготовки**

**38.04.04** Государственное и муниципальное управление

**Направленность**

«Государственное и муниципальное  
управление»

**Уровень высшего образования**

Магистратура

**Форма обучения**

Очная, заочная

**Краснодар**

**2020**

Рабочая программа дисциплины «История государственных учреждений и органов управления Российской Федерации» разработана на основе ФГОС ВО 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26 ноября 2014 г. № 1518.

Автор:  
Доцент, канд. истор. наук



А.А. Коровин

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры государственного и муниципального управления от 14.04.2020 г., протокол № 30.

Заведующий кафедрой, профессор



Е.Н. Белкина

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления 20.04.2020 г., протокол № 5.

Председатель  
методической комиссии



М.А. Нестеренко

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы



М.В. Зелинская

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации» является формирование у обучающихся комплекса знаний о целостном и современном представлении об истории становления и эволюции системы органов государственного управления и учреждений с учетом особенностей, традиций и специфики моделей власти и управления в различные периоды развития российского общества.

### **Задачи:**

- получение знаний об опыте организации и деятельности государственных учреждений и органов государственного управления на различных этапах исторического развития, понятийном аппарате, новых концептуальных подходах к осмыслению истории государственных учреждений и органов управления в России;

- формирование умений проводить анализ процессов влияющих на основные тенденции развития государственных учреждений и органов управления, складывание у обучающихся творческого отношения к освоению исторического опыта в сфере государственного управления и использования его в современных условиях путем формирования навыков ретроспективного анализа и исследовательской работы;

- выработка навыков владения методами и инструментальными средствами, способствующими рассмотрению истории государственных учреждений и органов управления в контексте цивилизационного метода исторического познания и на этой основе понятия закономерностей и особенности процесса совершенствования государственно-управленческой деятельности, понятия современных тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации.

## **2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;

ПК-6 Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;

ПК-20 Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

## **3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации» относится к дисциплинам по выбору блока Б1 ОП подготовки обучающихся по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

#### 4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
<b>Контактная работа</b>		
в том числе:	35	11
— аудиторная по видам учебных занятий	34	10
— лекции	10	2
— практические	24	8
— лабораторные	-	-
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
— экзамен	-	-
— защита курсовых работ	-	-
<b>Самостоятельная работа</b>		
в том числе	73	97
— курсовая работа	-	-
— прочие виды самостоятельной работы	73	97
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

#### 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса обучающиеся сдают зачёт.

Дисциплина изучается:

- в очной форме обучения на 1 курсе в 1 семестре;
- в заочной форме обучения на 1 курсе в 1 семестре.

#### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	«История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации» как учебная дисциплина. Государственный строй и управление древнерусского государства и русских княжеств (IX-конец XIV вв.) 1. Место дисциплины в системе подготовки управленческих кадров. Предмет и задачи дисциплины, источники и литература по курсу. Основные понятия	ОК-1 ПК-6 ПК-20	1	2	4		15

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	<p>тия дисциплины.</p> <p>2. Становление Древнерусского государства и государственного управления в Киевской Руси IX-XI вв.</p> <p>3. Система государственного и местного управления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII-XIV вв.).</p> <p>4. Государственное управление в древнерусских княжествах XII-XIV вв. Развитие самоуправления Новгородской феодальной республики.</p>						
2	<p>Формирование государственного аппарата в период становления и развития русского централизованного государства. Особенности деятельности государственных учреждений и органов управления России в XV - XVII вв.</p> <p>1. Особенности государственной централизации на Руси. Становление российской государственности XV-XVI вв. Складывание элементов сословно-представительной монархии.</p> <p>2. Укрепление самодержавного деспотизма при Иване IV Грозном.</p> <p>3. «Смутное время» и разрушение отечественной государственности.</p> <p>4. Преодоление последствий Смуты и развитие государственного и регионального управления в XVII в.</p> <p>5. Расцвет и угасание приказной системы центрального управления.</p> <p>6. Изменения в государственном управлении и деятельности учреждений России под влиянием усиления самодержавной власти и начала перехода к абсолютизму.</p>	ОК-1 ПК-20	1	2	6	-	15

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
3	<p>Государственные учреждения и органы управлений в период реформ Петра I. Развитие государственного аппарата в середине – XVIII в. – второй половине XIX века.</p> <p>1. Преобразования в государственном строе России. Реформа центрального аппарата.</p> <p>2. Государственные учреждения и органы управления в период дворцовых переворотов и политики «просвещенного абсолютизма».</p> <p>3. Развитие государственного управления и учреждений империи в первой половине XIX века.</p> <p>4. Реформы и контрреформы государственного управления во второй половине XIX в.</p>	ОК-1 ПК-6	1	2	4	-	15
4	<p>Государственное управление Российской империи первой четверти XX в. и первые годы советской власти.</p> <p>1. Влияние революции 1905-1907 гг. на управленческие структуры России.</p> <p>2. Централизация управления в годы первой мировой войны. Кризис государственного управления.</p> <p>3. Государственные учреждения и органы управления в период Временного правительства и Гражданской войны.</p> <p>4. Становление советских учреждений и органов государственного управления в послереволюционный период.</p>	ОК-1 ПК-6 ПК-20	1	2	4	-	15
5	<p>Государственные учреждения и органы управления в СССР. Становление российских государственных учреждений и органов управления в конце XX – начале XXI вв.</p>	ОК-1 ПК-6 ПК-20	1	2	6	-	13

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	<p>1. Партийно-государственный аппарат и местное управление в СССР в 1930-е годы.</p> <p>2. Государственные учреждения и органы управления СССР в годы Великой Отечественной войны.</p> <p>3. Реорганизация органов управления СССР в конце 40-х – первой пол. 60-х гг. XX века.</p> <p>4. Государственных учреждений и органов управления СССР во второй пол. 60-х – конце 80-х гг. XX века.</p> <p>5. Предпосылки, условия и тенденции современного развития государственных учреждений и органов управления.</p>						
	Итого			10	24	-	73

### Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	<p>«История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации» как учебная дисциплина. Государственный строй и управление древнерусского государства и русских княжеств (IX-конец XIV вв.)</p> <p>1. Место дисциплины в системе подготовки управленческих кадров. Предмет и задачи дисциплины, источники и литература по курсу. Основные понятия дисциплины.</p> <p>2. Становление Древнерусского государства и государственного управления в Киевской Руси IX-XI вв.</p> <p>3. Система государственного и местного управления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII-XIV вв.).</p> <p>4. Государственное управление в древнерусских княжествах XII-XIV вв. Развитие</p>	ОК-1 ПК-6	1	2	-	-	19

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	самоуправления Новгородской феодальной республики.						
2	<p>Формирование государственного аппарата в период становления и развития русского централизованного государства. Особенности деятельности государственных учреждений и органов управления России в XV - XVII вв.</p> <p>1. Особенности государственной централизации на Руси. Становление российской государственности XV-XVI вв. Складывание элементов сословно-представительной монархии.</p> <p>2. Укрепление самодержавного деспотизма при Иване IV Грозном.</p> <p>3. «Смутное время» и разрушение отечественной государственности.</p> <p>4. Преодоление последствий Смуты и развитие государственного и регионального управления в XVII в.</p> <p>5. Расцвет и угасание приказной системы центрального управления.</p> <p>6 Изменения в государственном управлении и деятельности учреждений России под влиянием усиления самодержавной власти и начала перехода к абсолютизму.</p>	ОК-1 ПК-6 ПК-20	1	-	2	-	19
3	<p>Государственные учреждения и органы управлений в период реформ Петра I. Развитие государственного аппарата в середине – XVIII в. – второй половине XIX века.</p> <p>1. Преобразования в государственном строе России. Реформа центрального аппарата.</p> <p>2. Государственные учреждения и органы управления в период дворцовых переворотов и политики «просвещенного абсолютизма».</p> <p>3. Развитие государственного управления и учреждений империи в первой половине XIX века.</p> <p>4. Реформы и контрреформы государственного управления во второй половине XIX в.</p>	ОК-1 ПК-6 ПК-20	1	-	2	-	19
4	Государственное управление Российской империи первой четверти XX в. и	ОК-1 ПК-20	1	-	2	-	20



№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	<p>первые годы советской власти.</p> <p>1. Влияние революции 1905-1907 гг. на управленческие структуры России.</p> <p>2. Централизация управления в годы первой мировой войны. Кризис государственного управления.</p> <p>3. Государственные учреждения и органы управления в период Временного правительства и Гражданской войны.</p> <p>4. Становление советских учреждений и органов государственного управления в послереволюционный период.</p>						
5	<p>Государственные учреждения и органы управления в СССР. Становление российских государственных учреждений и органов управления в конце XX – начале XXI вв.</p> <p>1. Партийно-государственный аппарат и местное управление в СССР в 1930-е годы.</p> <p>2. Государственные учреждения и органы управления СССР в годы Великой Отечественной войны.</p> <p>3. Реорганизация органов управления СССР в конце 40-х – первой пол. 60-х гг. XX века.</p> <p>4. Государственных учреждений и органов управления СССР во второй пол. 60-х – конце 80-х гг. XX века.</p> <p>5. Предпосылки, условия и тенденции современного развития государственных учреждений и органов управления.</p>	ОК-1 ПК-6 ПК-20	1	-	2	-	20
	Итого			2	8	-	97

## 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Семинарские занятия по дисциплине «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации»: метод. указания / А. А. Коровин. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 24 с. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6334>

2. Выполнение самостоятельной работы по дисциплине «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации»: метод. рекомендации / сост. А. А. Коровин. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 58 с.- URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6333>

3. Выполнение контрольной работы по дисциплине «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации» : метод. указания / А. А. Коровин. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 21 с. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6332>

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу	
1	<i>Б1.В.ДВ.06.01 История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации</i>
1	Б1.В.ДВ.06.02 История государственного управления
1,2,3	Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа (НИР)
3	Б1.Б.02 Стратегическое управление
4	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-6 Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;	
1	Б1.В.09 Теория и механизмы современного государственного управления
1	Б1.В.05 Технологии взаимодействия власти, бизнеса и общества
1	<i>Б1.В.ДВ.06.01 История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации</i>
1	Б1.В.ДВ.06.02 История государственного управления
4	Б2.В.02.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)
4	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-20 Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности	
1	Б1.В.ДВ.01.01 Научно-исследовательская деятельность в области государственного и муниципального управления
1	Б1.В.ДВ.01.02 Методы исследований в области государственного и муниципального управления
1	<i>Б1.В.ДВ.06.01 История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации</i>
1	Б1.В.ДВ.06.02 История государственного управления
2	Б1.Б.05 Педагогика и психология высшей школы
2	Б1.В.01 Управление эффективностью государственных и муниципальных услуг
4	Б2.В.02.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)
4	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	Не зачтено	Зачтено			
<b>ОК-1 Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</b>					
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественную и международную нормативную базу в соответствующей области знаний;</li> <li>- научную проблематику соответствующей области знаний;</li> <li>- актуальные проблемы, тенденции развития, методы (технологии) соответствующей научной области и (или) области профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний</li> <li>- анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний</li> <li>- организовывать изучение тенденций развития соответствующей об-</li> </ul>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p> <p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p> <p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p> <p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Реферат. Доклад. Кейс-задание. Эссе. Тестовые задания. Вопросы и задания для проведения зачета</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	Не зачтено	Зачтено			
ласти научного знания.					
ПК-6 Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации и международные нормативные документы в соответствующей области знаний;</li> <li>-методы аналитических исследований в соответствующей области знаний.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний;</li> <li>-применять методы аналитических исследований в соответствующей области знаний.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разработка проектов перспективных и годовых планов структурного подразделения.</li> </ul>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p> <p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p> <p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p> <p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Реферат. Доклад. Творческое задание. Эссе. Тестовые задания. Вопросы и задания для проведения зачета</p>
ПК-20 Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-теорию и практику профессионального обучения, в том числе зарубежные исследования, разработки и</li> </ul>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p> <p>Продемонстриро-</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, ре-</p>	<p>Реферат. Доклад. Эссе. Дискуссия. Тестовые</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное сред-ство
	«неудовлетвори-тельно» минимальный не достигнут	«удовлетвори-тельно» минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	Не зачтено	Зачтено			
<p>опыт; Уметь: -разрабатывать научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения Владеть: -проведение учебных занятий, организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата</p>	<p>ны основные умения, имели место грубые ошибки  При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме  Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>ваны все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами  Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>шены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме  Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>задания. Вопросы и задания для проведения зачета</p>

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

#### Темы рефератов

##### Тема 3

1. Исторические предпосылки и основные идеи преобразований Петра I. в сфере государственного управления.
2. Особенности перехода от традиционной к рациональной модели государственного управления.
3. Сенат как высший орган управления Российской империи.
4. Губернские (областные) реформы в Российской империи (1708, 1719, 1775 гг.). Деятельность основных губернских учреждений.
5. Табель о рангах 1722 г.: историческое значение и противоречия новых принципов комплектования государственного аппарата.
6. Просвещенный абсолютизм на Западе и в России: сущность и особенности реализации.
7. Эпоха дворцовых переворотов: особенности политических процессов во второй четверти XVIII в.
8. Реформы местного управления Петра I.
9. Губернская (областная) реформа 1775 г.
10. Реформы сословного самоуправления 1785 г.
11. Конституционные проекты в России в начале XIX в. Причины провала модернизации.
12. Основные изменения в государственном управлении и деятельности учреждений в XIX в.

##### Тема 5

1. Особенности становления и развития советской государственности.
2. Правовые аспекты становления советских учреждений и органов управления. Деятельность и значение первых Всероссийских съездов Советов (1917-1918).
3. Содержание и значение Конституции РСФСР 1918 г., Конституций СССР 1924 и 1936 гг.
4. Наркоматы как органы центрального государственного управления.
5. Система управления экономикой и промышленностью, ее эволюция и развитие: «главкизм», деятельность ВСНХ, система отраслевых промышленных наркоматов.
6. Особенности деятельности органов управления и государственных учреждений в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.).
7. Изменения в государственном управлении СССР в период перестройки.
8. Государственное устройство России по Конституции 1993 г.
9. Характеристика деятельности основных государственных учреждений современной Российской Федерации.

#### **Темы рефератов для выполнения самостоятельной контролируемой работы**

1. Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX-XI вв.).
2. Государственное управление в древнерусских княжествах XII - начала XIII веков. Модели государственного управления в период феодальной раздробленности.
3. Реформы государственного управления великих киевских князей (Ольги, Владимира, Ярослава Мудрого): сущность и характер.
4. Система власти и управления в Новгородской республике. Деятельность основных учреждений власти.
5. Государственное и местное управление в период татаро-монгольского ига и Золотой Орды (XIII-XVI вв.).
6. Становление российской государственности XV-XVI вв.: система управления территорией и её характеристика.
7. Государственные реформы середины XVI в. и их влияние на систему государственного управления. Основные государственные учреждения и их характеристика.
7. Разрушение российской государственности и механизма управления в период смутного времени (конец XVI - начало XVII вв.).
8. Преодоление последствий смуты и развитие государственного и регионального управления в XVII веке.
9. Соборное уложение 1649 г. и дальнейшее укрепление самодержавной системы государственной власти.
10. Характеристика рациональной (бюрократической) системы государственного управления Российской империей, сложившейся в результате реформ Петра I. Деятельность основных государственных учреждений.
11. Табель о рангах 1722 г. и ее значение для организации системы государственного управления.
12. Изменения в городском и местном управлении в середине - второй половине XVIII в.
13. Изменения в деятельности государственных учреждений и органов управления в период «просвещенного абсолютизма» Екатерины II.
14. Кризис государственного устройства. Проект реформы государственной власти М. Сперанского.
15. Реформы системы государственного управления Александра I в первой четверти XIX в. Деятельность основных государственных учреждений.
16. Основные изменения в системе государственного управления и деятельности учреждений во второй четверти XIX века.
17. Реформы местного самоуправления и местных учреждений управления Александра II.
18. Влияние судебной реформы 1864 г. на государственное управление.

19. Изменения в государственном управлении в период контрреформ Александра III.
20. Бюрократизация государственного аппарата в XIX в.
21. Государственная Дума и её роль в системе государственного управления Россией в начале XX в.
22. Реформы П.А. Столыпина и их значение для развития государственного управления.
23. Влияние Первой мировой войны на государственных учреждений и органов управления Российской империи.
24. Органы государственного управления Временного правительства и их деятельность.
25. Возникновение советского государства и формирование органов государственной власти РСФСР.
26. Образование СССР и деятельность системы государственное управление в 20-30-х годы XX в. Характеристика деятельности основных государственных учреждений.
27. Государственные учреждения и органы управления в годы Великой Отечественной войны.
28. Послевоенный период преобразований в деятельности государственных учреждений и органов управления (1945-1961 гг.): причины, характер, значение.
29. Государственные учреждения и аппарат управления в середине 60-х – середине 80-х годов XX в.
30. Государственный аппарат и система управления в годы перестройки.
31. Государственные учреждения и органы управления в России в начале 90-х годов XX в.
32. Государственные учреждения и органы управления современной Российской Федерации.
33. Характер и основные задачи административной реформы в современной Российской Федерации.

#### **Темы докладов**

**Тема 2** Формирование государственного аппарата в период становления и развития русского централизованного государства. Особенности деятельности государственных учреждений и органов управления России в XV - XVII вв.

1. Предпосылки и характер процесса образования единого русского государства.
2. Трансформация органов управления Московского княжества в общероссийские.
3. Боярская Дума как высший орган управления: эволюция, роли и значения в системе государственного управления (XV – начало XVIII вв.).
4. Деятельности Земских соборов (середина XVI – конец XVII вв.) и их роль в становлении сословно-представительной монархии в России.
5. Приказная система в системе органов государственного управления (XVI – XVII вв.).
6. Кризис государственных учреждений и органов управления в период Смутного времени.

#### **Тема 4**

1. Становление многопартийности в Российской империи начале XX века.
2. Характеристика деятельности Государственной Думы.
3. Особенности государственного управления и деятельности учреждений управления в годы Первой мировой войны.
4. Разрушение аппарата управления Российской империи.
5. Деятельность органов государственного управления Временного правительства.

#### **Тематика докладов для выполнения самостоятельной контролируемой работы:**

1. «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации» как учебная дисциплина.
2. Понятие и характеристика органов государственного управления и их роль в государстве.
3. Политическая модернизация и особенности реформаторских процессов в России: поня-

- тие и циклы политической модернизации, реформы и контрреформы в истории государства.
4. Особенности политической культуры России и её влияние на формирование национальной модели власти и системы государственного управления.
  5. Роль и сущность бюрократии в системе государственного управления. Особенности российской бюрократии.
  6. Особенности образования и развития государственного управления Древнерусского государства. Характеристика государственных учреждений и органы управления.
  7. Функции и пределы княжеской власти в Киевской Руси.
  8. Вечевое управление в древнерусских княжествах XI-XIII вв.: особенность и специфика деятельности.
  9. Роль дружины в системе государственного управления Киевской Руси.
  10. Сословная монархия и особенности деятельности органов управления в Московском княжестве. Характеристика учреждений и органы управления.
  11. Государственные учреждения и органы управления в период татаро-монгольского ига.
  12. Создание системы государственного управления на основе органов власти Московского княжества.
  13. Становление и развитие институтов управления сословно - представительной монархии во второй половине XVI – первой половине XVII вв. Характеристика государственных учреждений и органы управления.
  14. Кризис органов государственного управления в период Смутного времени.
  15. У истоков российской бюрократии: особенности приказного управления и гражданской службы.
  16. Боярская Дума как высший орган государственной власти: эволюция и трансформация (X – начало XVIII вв.).
  17. Земский Собор как высший сословно-представительный орган государственной власти (середина XVI – XVII вв.).
  18. Избранная рада 50-60-х гг. XVI в. и её роль в формировании централизованного государства.
  19. Новые учреждения и органы государственного управления в период правления Петра I.
  20. Государственное и региональное управление в середине и второй половине XVIII в.
  21. Конституционные проекты в России в начале XIX в.: цели, задачи и результаты.
  22. Государственные учреждения и бюрократия во второй четверти XIX в.
  23. Влияние реформ 60-х -70-х гг. XIX в. на деятельность органов государственного управления.
  24. Роль и значение Государственного совета в системе органов власти и управления Российской империи.
  25. Собственная Его Императорского Величества Канцелярия в системе органов власти и управления Российской империи.
  26. Комитет Министров (1802-1906 гг.) и Совет Министров (1861-1882, 1905-1917 гг.) в системе органов власти и управления Российской империи.
  27. Земства как всеобщие органы местного самоуправления (1864-1917 гг.).
  28. Думская монархия в России в механизме власти и управления.
  29. Формирование основ российского парламентаризма в начале XX в.
  30. Учреждения государственного управления Временного правительства: специфика деятельности и процесс ликвидации.
  31. Формирование советской системы государственного управления.
  32. Государственные учреждения и органы управления СССР в 20-40-е годы XX в.
  33. Советское государственное управление во второй половине 1960-х – конце 1980-х годов: кризис административно-командной системы управления.
  34. «Перестройка» как попытка модернизации советской системы государственного



управления: замысел, реальность и итоги.

35. Органы государственного управления и учреждения Российской Федерации на современном этапе развития.

### **Кейс-задания**

#### **Тема 1**

Магистранты моделируют и защищают перед группой конкретные ситуации по следующим проблемным аспектам:

1. Историческая роль органов государственного управления в становлении российской государственности.
2. Аппарат управления, учреждения и должностные лица Древнерусского государства.
3. Феодальная раздробленности Древнерусского государства и её влияние на государственное управление территорией.
4. Влияние монголо-татарского ига на государственность Руси, его последствия
5. Характеристика вечевого управления в древнерусских княжествах XI-XIII вв.

### **Творческое задание**

**Выполнение творческого задания** предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других магистрантов (методом взаимного рецензирования).

#### **Тема 5**

На семинарском занятии применяются интерактивные технологии обучения. Магистранты готовят и защищают перед оппонентами творческие задания по следующим проблемным аспектам:

1. КПСС в политической системе советского общества и её роль в системе государственного управления.
2. Реформы Н.С. Хрущева в системе органов государственного управления их последствия.
3. Перестройка в СССР во второй половины 1980-х годов XX в.: причины неудачи модернизации советской системы управления.
4. Особенности формирования институтов государственной власти и административных органов Российской Федерации.
5. Система законодательных и исполнительных органов власти в контексте новой российской государственности.

### **Темы эссе**

#### **Тема 1**

1. Образование государства и органов управления у восточных славян: причины формирования и этапы становления.
2. Органы управления Киевской Руси. Политический и социально-экономический строй.
3. Управление в русских княжествах в период феодальной раздробленности.
4. Специфика деятельности органы управления в Новгородской и Псковской феодальных республиках.

#### **Тема 3**

1. Высшие, центральные и местные органы государственного управления в XVIII в.: реформирование и эволюция.
2. Государственные учреждения и органы управления Российской империи первой четверти XIX века. Проекты реформирования органов власти М. М. Сперанского.

3. Проекты декабристов по изменению системы организации государственной власти и управления в Российской империи.
4. Бюрократизация и милитаризация органов государственного управления и учреждений в Российской империи при Николае I.
5. Земская и городская реформы 60-х-70-х годов XIX века в Российской империи.
6. Военная и судебная реформы 60-х-70-х годов XIX века в Российской империи.

### **Тематика эссе для выполнения самостоятельной контролируемой работы**

1. Становление государства и системы государственного управления Киевской Руси.
2. Учреждения государственной власти и органы управления в древнерусских княжествах в XI-XIII вв.
3. Учреждения государственной власти и управления в Новгородской и Псковской республиках.
4. Организация управления в Московском княжестве и зарождение приказной системы.
5. Образование централизованного государства и формирование органов управления. Судебник 1497 г. и его роль в системе управления государством.
6. Государственные учреждения и органы управления в условиях сословно-представительной монархии.
7. Структура и характер деятельности приказных учреждений в системе государственного управления.
8. Органы регионального управления в XVI-XVII вв.
9. Реформирование Петром I государственных учреждений и управления.
10. Сущность и характер губернская (1775 г.) и городская реформы (1785 г.).
11. Государственные учреждения в Российской империи в первой половине XIX в.
12. Изменения в системе государственного управления во 2-й половине XIX в.
13. Земская (1864 г.) и городская реформы (1870 г.).
14. Контрреформы в области государственного управления в 80-90 гг. XIX в.
15. Государственные учреждения и органы власти в Российской империи в начале XX в.
16. Разрушение системы государственного управления Российской империи в 1917 г. и формирование органов власти Временного правительства и Советов.
17. Система органов государственного управления на территории России в годы Гражданской войны.
18. Развитие государственного управления в СССР в 20-х-30-х гг. XX в.
19. Деятельность органов государственного управления в СССР в годы Великой Отечественной войны.
20. Изменения в деятельности органов управления СССР в 60-х-80-х гг. XX в.
21. Становление и развитие государственных учреждений, и органы управления Российской Федерации в конце XX – начале XXI вв.
22. Современные процессы и тенденции в системе органов государственного управления Российской Федерации.

### **Темы дискуссий**

#### **Тема 4**

1. Влияние революции 1905-1907 гг. на управленческие структуры России.
2. Централизация управления в годы первой мировой войны. Кризис государственного управления.
3. Государственные учреждения и органы управления в период Временного правительства и Гражданской войны.
4. Становление советских учреждений и органов государственного управления в послереволюционный период.

## Тестовые задания

*Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу (ОК-1)*

### **Знать:**

1. Дайте характеристику учебной дисциплине «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации»:

- a) учебная дисциплина, выполняющая прогностическую и историческую функции
- b) научная теория об организации истории управления обществом
- c) отрасль научного знания о сущности истории государственного управления
- d) отрасль научных знаний, изучающая деятельность российского государства и его учреждений

2. Известными учёными, исследующим проблемы истории отечественных органов государственного управления являются:

- a) Ворошилов В.П., Семёнова Г.Л.
- b) Карамзин Н.М., Радугин С.А.
- c) Мухаев Р.Т., Захарова Л.Л.
- d) Нарочницкая В.Д., Сахаров А.П.

3 В VI-VII вв. у восточных славян формирующиеся хозяйственные системы территориально-племенных земледельческих общин:

- a) складываются в полугосударственные объединения переходного типа
- b) образуют различные по форме власти государства
- c) кровнородственные отношения заменяются территориальными и политическими связями
- d) утверждаются демократические начала в организации управления территорией

### **Уметь:**

1. Укажите специфику формирования раннефеодального государства на Руси, которая состоит в складывании:

- a) имущественного неравенства
- b) социальных гарантий для населения
- c) ситуации гражданской войны
- d) обострения религиозной борьбы сторонников и противников христианства

2. Укажите, что относят к предпосылкам образования Древнерусского государства?

- a) крещение Руси
- b) принятие «Русской правды»
- c) татаро-монгольское нашествие
- d) необходимость отпора внешним врагам

3. Выберите правильный ответ характеризующий объезд князем своей подвластной территории:

- a) поход
- b) полюдь
- c) обход
- d) кормление

### **Навыки**

1. Какое соотношение относящиеся к периоду становления Древнерусского государства является верным?

- a) наместник = представитель князя в волости
- b) волостель = представители князя в сельском населённом пункте
- c) княжеский домен = земельная собственность князя
- d) удел = система, при которой земли делились между представителями одной династии

2. Какие исходные данные характеризуют период складывания общерусского

централизованного государства?

- a) формированием единой территории за счёт объединения русских земель
- b) укреплением политической системы общерусского государства и власти монарха
- c) расширением внешнеэкономических связей, отрицательно влиявшим на развитие внутренней торговли
- d) усилением политической борьбы административных элит Московского княжества

3. Какова последовательность правление первых князей Древнерусского государства (расположите снизу вверх)?

- a) Игорь (3)
- b) Святослав (4)
- c) Олег(2)
- d) Рюрик (1)

*Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6)*

**Знать:**

1. 27 февраля 1917 г. состоялись выборы в Петроградский совет рабочих депутатов, который вскоре объединился с Советом солдатских депутатов и образовали:

- a) Совет депутатов Петрограда
- b) Совет
- c) Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов
- d) Петроградский рабочий и солдатский совет

2. Государственную власть в Российской Федерации по статье 11 Конституции РФ 1993 г. осуществляют:

- a) Президент РФ
- b) Федеральное Собрание РФ
- c) Правительство РФ
- d) средства массовой информации

3. В Конституции Российской Федерации 1993 г. признается и гарантируется:

- a) территориальное самоуправление
- b) местное управление
- c) государственное самоуправление
- d) местное самоуправление

**Уметь:**

1. Укажите на основе, каких принципов Сената в период его создания Петром I не формировался на основе следующего принципах?

- a) члены Сената назначались царём
- b) компетентности его членов, которую определял царь
- c) члены Сената были из числа ближайшего окружения царя
- d) по 2 представителя от уездов предлагаемых

2. Определите на сколько (и какие) административно-территориальных единицы в 1719 г. была разделена территория страны (11 губерний)?

- a) 21 волость
- b) 33 дистрикта
- c) 35 районов
- d) 45 провинций

3. Определите, какой орган власти был создан 1 сентября 1917 г. после провала корниловского мятежа?

- a) Директивный совета
- b) Совета комиссаров
- c) Совета пяти (Директория)
- d) Совета министров

**Навыки:**

1. В какой последовательности соответствие фамилии и должности в первом составе Временного правительства весной 1917 г. является верным?

- a) Милюков П.Н. = министр земледелия
- b) Керенский А.Ф. = министр юстиции
- c) Гучков А.И. = военный и морской министр
- d) Терещенко М.И. = министр финансов

2. В какой последовательности соответствие периодов реформ центрального управления высших органов власти, прошедшие в первой четверти XVIII в., является верным?

- a) 1699—1710 гг. = частичные преобразования в органах власти, появление новой столицы
- b) 1710—1719 гг. = ликвидация прежних центральных органов власти и проведение второй областной реформы
- c) 1719—1725 гг. = образование новых органов отраслевого управления, проведение второй областной реформы, завершение реформы церковного управления и финансово-налоговой системы
- d) 1717-1720гг. =появление новой столицы и завершение реорганизации церковного управления

3. Какие исходные данные являются верными для определения соответствия вида суда в губерниях Российской империи в 1775 г. и категории населения, для которого он выполнял функции судопроизводства?

- a) верховный земский суд = для духовенства
- b) губернский магистрат =для городского населения
- c) верхняя расправа = для лично свободных крестьян
- d) сиротский суд (в городах) = дела вдов и малолетних сирот горожан

*Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-19)*

**Знать:**

1. Вече в Древней Руси – это:

- a) народное собрание
- b) праздничное собрание
- c) вид налога
- d) племенной союз у восточных славян

2. В соответствии с судебными актами 1864 г. были созданы две системы судов:

- a) местные
- b) общие
- c) основные
- d) территориальные

3. Государственная Дума по августовскому 1905 г. манифесту Николай II являлась органом:

- a) законодательным
- b) исполнительным
- c) совещательным
- d) со смешанными полномочиями

**Уметь:**

1. Укажите титул главы Киевской Руси X-XI вв.:

- a) светлый князь
- b) царь Киевской Руси
- c) великий князь
- d) правитель Руси

2. Определите кто возглавил образованную Всероссийскую чрезвычайную Комиссию по борьбе с контрреволюцией, спекуляцией и саботажем (ВЧК) при советском правительстве

?

- a) Свердлов Я.М.
- b) Троцкий Л.Д.
- c) Дзержинский Ф.Э.
- d) Зиновьев Г.Е.

3. Укажите название органа военного командования СССР, который был создан в связи с началом войны с Германией в июне 1941 г., а в июле 1941 г. переименован (укажите оба названия):

- a) Ставка военного командования
- b) Главная ставка командования вооруженными силами
- c) Ставка Главного командования вооруженных сил
- d) Ставка Верховного Главнокомандования

### **Навыки:**

1. Какое соотношение, показывающее соответствие формы политического правления княжеству периода феодальной раздробленности на Руси, является верным?

- a) Новгородское княжество = аристократическая республика
- b) Владимиро-Суздальское княжество = княжеская автократия
- c) Галицко-Волынское княжество = парламентская республика
- d) Смоленское княжество = княжеская автократия

2. Какие исходные данные показывают, что стремление центральной власти укрепить своё влияние в обществе в период формирования централизованного государства основано на двух направлениях этой политики?

- a) расширение прав дворянства и их широкое привлечение на службу в органы власти
- b) укрепление административного аппарата тех групп администрации, которые непосредственно не связаны с боярством, а напрямую зависят от государства
- c) обеспечение поддержки более широких слоёв провинциального населения, выступая от имени всего народа
- d) организация регулярных вооруженных сил

3. Какие исходные данные соответствуют чинам Боярской думы XVII в. и критериям, по которым они формировались?

- a) бояре = назначались царём из потомков 20 самых знатных фамилий, потомков правящих домов древней Руси, а также старых московских родов
- b) окольные = из представителей церкви, где они занимали руководящие должности
- c) думные дворяне = дворяне «выбившиеся в люди» благодаря личным заслугам долгой и верной службе государю (здесь не было не одного князя)
- d) думные дьяки = выслужились из простых приказных дьяков, а иногда и подьячих

## **Тематика контрольных работ**

### **Вариант 1**

1. Российские традиции государственной власти и управления: исторические корни, специфика, инновации и перспективы.

2. Система органов государственного управления Российской Федерации в начале XXI в.: особенность, характер и сущность.

### **Вариант 2**

1. Племенной строй и управление у восточных славян.

2. Формирование и становление российской системы государственного управления в начале 90-х гг. XX в.

### **Вариант 3**

1. Становление государственности в Древней Руси (IX-X вв.).

2. Модернизация управленческого аппарата в период перестройки и разрушения совет-

ской государственности.

#### **Вариант 4**

1. Система органов управления и учреждений, осуществляющих государственную власть в Киевской Руси (XI в.— начало XII в.).
2. Реформирование государственного управления во второй половине 50-х-начале 60-х гг. XX в.

#### **Вариант 5**

1. Политический строй и аппарат управления княжеств Руси в период феодальной раздробленности: общие и отличительные признаки, закономерности и характер.
2. Развитие советской системы государственного управления в середине 60-х - начале 80-х гг. XX в.

#### **Вариант 6**

1. Особенность политического строя и управления в Новгородской феодальной республике.
2. Характеристика деятельности основных государственных учреждений Российской Федерации в начале XXI в. и на современном этапе развития.

#### **Вариант 7**

1. Влияние золотоордынского ига на организацию государственного управления на Руси.
2. Особенности государственного управления и деятельности государственных учреждений в годы Великой Отечественной войны и послевоенный период.

#### **Вариант 8**

1. Объединение русских земель вокруг Москвы и управление государством в XV в.
2. Роль коммунистической партии в системе государственного управления Советского Союза.

#### **Вариант 9**

1. Роль Боярской думы в системе органов государственного управления Московского государства.
2. Становление советской системы государственного управления в 20-30-е гг. XX в.

#### **Вариант 10**

1. Перерастание дворцово-вотчинной системы в приказную систему государственного управления.
2. Временное правительство и Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов – два центра государственного управления.

#### **Вариант 11**

1. Изменение в центральном и региональном управлении в середине XVI в.
2. Государственная Дума как важнейший элемент «усовершенствования государственного порядка» самодержавной России.

#### **Вариант 12**

1. Избранная рада и её роль в системе органов государственного управления.
2. Реализация политики «усиленной охраны» императора Александра III в работе государственного аппарата управления.

#### **Вариант 13**

1. Опричное управление как путь к единовластной власти царя Ивана IV и завершению процесса централизации государства.
2. Реформирование системы государственного управления императором Александром II.

#### **Вариант 14**

1. Формирование, становление и деятельность социально-представительных учреждений в России в XVI в.
2. Высшие и центральные учреждения государственной власти в первой половине XIX в.

#### **Вариант 15**

1. Признаки, характер и проявление системного кризиса российской государственности в

органах управления в начале XVII в.

2. Укрепление центральных органов государственного управления и учреждений при императоре Павле I.

#### **Вариант 16**

1. Функции, компетенция и деятельность Земских соборов XVI- XVII вв.

2. Реформа высших органов власти и управления в начале XVIII в.

#### **Вариант 17**

1. Боярская дума в XVII в. – законодательный и совещательный орган государственного управления.

2. Губернские и уездные государственные учреждения во второй половине XVIII в.

#### **Вариант 18**

1. Перерастание сословно-представительной монархии в абсолютную: тенденции, специфика и характер процесса.

2. Влияние идей «просвещенного абсолютизма» на деятельность системы государственного управления.

#### **Вариант 19**

1. Завершение процесса формирования приказной системы государственного управления.

2. Верховный тайный совет и Правительствующий Сенат во второй четверти XVIII в.: компетенция, взаимоотношения и характер деятельности.

### **Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета)**

#### **Компетенция «ОК-1 – Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу»**

##### ***Вопросы к зачёту:***

1. Теоретико-методологические аспекты, источники и литература учебного курса «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации».

2. Предмет и задачи учебного курса «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации».

3. Организация общественного управления у восточных славян до образования Древнерусского государства.

4. Предпосылки становления государственности у восточных славян.

5. Становление государственной власти и управления в языческой Руси (IX-X вв.)

6. Христианизация Киевской Руси и изменения в государственном управлении.

7. Формы, принципы и методы деятельности органов и учреждений государственного управления Киевской Руси (IX -XI вв.).

8. Органы управления в древнерусских княжествах XII - начала XIII веков.

9. Модели государственного управления в период феодальной раздробленности.

10. Особенности государственного управления в период татаро-монгольского ига.

11. Государственный аппарат Золотой Орды и органы управления русских княжеств: взаимодействие и взаимовлияние.

12. Трансформация органов управления Московского княжества в общерусскую систему государственного управления.

13. Система государственного управления в Московском государстве в первой половине XVI в. Характеристика основных государственных учреждений.

14. Реформы центральных и местных государственных учреждений и органов управления в 50-е гг. XVI в.

15. Опричная система государственного управления управление Ивана IV: сущность, методы, итоги.



16. Изменения формы государственного устройства России – от раннефеодальной монархии к сословно-представительной: тенденции перехода и трансформации.

17. Разрушение и восстановление системы государственного управления в России в период Смутного времени.

### **Примерные тестовые задания к зачету:**

Укажите специфику формирования раннефеодального государства на Руси, которая состоит в складывании:

- a) имущественного неравенства
- b) социальных гарантий для населения
- c) ситуации гражданской войны
- d) обострения религиозной борьбы сторонников и противников христианства

Укажите, что относят к предпосылкам образования Древнерусского государства?

- a) крещение Руси
- b) принятие «Русской правды»
- c) татаро-монгольское нашествие
- d) необходимость отпора внешним врагам

Выберите правильный ответ характеризующий объезд князем своей подвластной территории:

- a) поход
- b) полюдь
- c) обход
- d) кормление

Выберите правильный ответ характеризующий татаро-монгольское иго на Руси:

- a) территории включённые в состав татаро-монгольского государства
- b) название системы эксплуатации русских земель татаро-монгольскими завоевателями
- c) система сбора налогов на Руси, установленная татаро-монголами
- d) меры направленные татаро-монголами на организацию власти в захваченных территориях

Укажите под влиянием, каких двух обстоятельств складывалась структура и механизм государственного управления на Руси периода татаро-монгольского ига?

- a) потери суверенитета удельными княжествами
- b) расширения внешнеторговых связей
- c) активного внедрения демократических традиций организации управления
- d) вассальной зависимости русских князей от татаро-монгольского хана

**Компетенция «ПК-6 – Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции»**

### **Вопросы к зачету:**

1. Разрушение имперской системы государственного управления и формирование революционных управленческих структура государственной власти.

2. Структура, функции и компетенция органов государственного управления Временного правительства.

3. Подготовка, выборы, созыв и роспуск Учредительного собрания в период революции 1917 г.

4. Особенности большевистского государственного управления в период Гражданской войны.

5. Органы власти и управления белого движения в период Гражданской войны.

6. Государственные учреждения и органы управления по Конституции РСФСР

1918 года.

7. Государственные учреждения и органы управления по Конституции СССР 1924 г.

8. Государственное строительство и административно-управленческий аппарат в 20-30-х гг. XX в. Роль партийных органов в управлении страной.

9. Государственные учреждения и органы управления по Конституции СССР 1936 г.

10. Изменения в деятельности высших и центральных государственных учреждений в период Великой Отечественной войны.

11. Преобразования деятельности государственных учреждений и органов управления после завершения Великой Отечественной войны.

12. Роль органов государственного управления в совершенствовании системы хозяйственного управления страной во второй половине 50-х г. XX в.

13. Эволюция и стагнация советской системы государственного управления в 60-70-х гг. XX в.

14. Государственные учреждения и органы управления по Конституции СССР 1977 г.

15. Принципы деятельности государственного аппарата в период развитого социализма. Политика Андропова Ю.А. по изысканию резервов управления социалистической экономикой

16. Кризис административно-государственной системы управления накануне перестройки.

17. Реорганизация механизма органов государственного управления в конце 80-х г. XX в.

18. Разрушение советской системы государственного управления :характер процесса и итоги.

19. Формирование правовых основ новой российской государственности в 90-х г. XX в.

20. Государственные учреждения и органы управления по Конституции 1993 г.

21. Идеи и принципы федерализма в организации государственного управления Российской Федерации.

22. Государственное управление Российской Федерации в начале XXI в.: тенденции, направления и перспективы развития.

### **Примерные тестовые задания к зачету:**

Укажите на основе, каких принципов Сената в период его создания Петром I не формировался на основе следующего принципах?

- a) члены Сената назначались царём
- b) компетентности его членов, которую определял царь
- c) члены Сената были из числа ближайшего окружения царя
- d) по 2 представителя от уездов предлагаемых

Определите на сколько (и какие) административно-территориальных единицы в 1719 г. была разделена территория страны (11 губерний)?

- a) 21 волость
- b) 33 дистрикта
- c) 35 районов
- d) 45 провинций

Определите, какой орган власти был создан 1 сентября 1917 г. после провала корниловского мятежа?

- a) Директивный совета
- b) Совета комиссаров
- c) Совета пяти (Директория)

d) Совета министров  
Определите, как называлось правительство советской России, первым председателем которого был В.И. Ленин?

- a) Совет министров
- b) Совет народных комиссаров
- c) Совет комиссаров
- d) Всероссийский центральный исполнительный комитет

Укажите, какова судьба начавшего свою работу 5 января 1918 года Учредительного собрания?

- a) продолжило работу
- b) реформировано
- c) распущенно
- d) реорганизовано

**Компетенция «ПК-20 – Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности»**

***Вопросы к зачету:***

1. Высшие, центральные и местные государственные учреждения и органы управления России в годы правления первых Романовых.

2. Изменения формы государственного устройства России – от сословно-представительной монархии к абсолютной.

3. Формирование государственной службы и служилой бюрократии в XVII вв. Характеристика основных государственных учреждений.

4. Западная модель государственного управления в условиях утверждения абсолютизма: перестройка системы социальных отношений, изменение роли и функций государственных учреждений, реформа административного аппарата.

5. Высшие и центральные учреждения государственного управления в первой четверти XVIII в.: изменения, реорганизация и характер деятельности.

6. Сущность, достоинства и недостатки петровского «Табеля о рангах».

7. Создание и деятельность советов, кабинетов, комиссий и других высших учреждений государственного управления в период дворцовых переворотов.

8. Нестабильность и характер деятельности центральных государственных учреждений при приемниках Петра I. Усиление полицейской регламентации системы государственного управления.

9. Изменения в системе государственного управления в условиях политики «пресвященного абсолютизма».

10. «Исправление» системы государственного управления императором Павлом I. Характеристика основных государственных учреждений.

11. Централизация и бюрократизация управленческого аппарата. Создание новых государственных учреждений и усложнение их внутренней организации в первой четверти XIX в.

12. Сперанский М.М. и его роль в реорганизации государственного управления Российской империи.

13. Усиление роли самодержавной монархии в государственном управлении 30-х-40-х гг. XIX в. Характеристика основных государственных учреждений.

14. «Теория официальной народности» как государственная идеология николаевской России.

15. Изменения в деятельности высших и центральных государственных учреждений в период правления Александра II.

16. Влияние «политики сильной» руки императора Александра III на деятельность государственного аппарата управления.

17. Государственная Дума и высшие учреждения исполнительной власти – два центра государственного управления в Российской империи в начале XX в.

18. Основные государственные учреждения Российской империи накануне Первой мировой войны.

19. Изменения в деятельности государственных учреждений и органов управления Российской империи в годы Первой мировой войны.

**Примерные тестовые задания к зачету:**

Вече в Древней Руси – это:

- a) народное собрание
- b) праздничное собрание
- c) вид налога
- d) племенной союз у восточных славян

В соответствии с судебными актами 1864 г. были созданы две системы судов:

- a) местные
- b) общие
- c) основные
- d) территориальные

Государственная Дума по августовскому 1905 г. манифесту Николай II являлась органом:

- a) законодательным
- b) исполнительным
- c) совещательным
- d) со смешанными полномочиями

Укажите титул главы Киевской Руси X-XI вв.:

- a) светлый князь
- b) царь Киевской Руси
- c) великий князь
- d) правитель Руси

Определите кто возглавил образованную Всероссийскую чрезвычайную Комиссию по борьбе с контрреволюцией, спекуляцией и саботажем (ВЧК) при советском правительстве ?

- a) Свердлов Я.М.
- b) Троцкий Л.Д.
- c) Дзержинский Ф.Э.
- d) Зиновьев Г.Е.

**7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

**Реферат.**

Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

- 1.Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
- 2.Развитие навыков логического мышления;

### 3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

**Критериями оценки реферата являются:** новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

**Оценка «отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

**Оценка «хорошо»** – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

**Оценка «удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

**Оценка «неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

#### Доклад.

Доклад – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

#### Критерии оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом

Показатель	Градация	Баллы
Соответствие доклада заявленной теме, цели и задачам проекта	соответствует полностью	2
	есть несоответствия (отступления)	1
	в основном не соответствует	0
Структурированность (организация) доклада, которая обеспечивает понимание его содержания	структурировано, обеспечивает	2
	структурировано, не обеспечивает	1
	не структурировано, не обеспечивает	0
Культура выступления – чтение	рассказ без обращения к тексту	2

ние с листа или рассказ, обращённый к аудитории	рассказ с обращением к тексту чтение с листа	1 0
Доступность доклада о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	доступно без уточняющих вопросов доступно с уточняющими вопросами недоступно с уточняющими вопросами	2 1 0
Целесообразность, инструментальность наглядности, уровень её использования	целесообразна целесообразность сомнительна не целесообразна	2 1 0
Соблюдение временного регламента доклада (не более 7 минут)	соблюждён (не превышен) превышение без замечания превышение с замечанием	2 1 0
Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу доклада	все ответы чёткие, полные некоторые ответы нечёткие все ответы нечёткие/неполные	2 1 0
Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в докладе	владеет свободно иногда был неточен, ошибался не владеет	2 1 0
Культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументировано ответить на его вопросы	ответил на все вопросы ответил на большую часть вопросов не ответил на большую часть вопросов	2 1 0

#### **Шкала оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом:**

Оценка «отлично» – 15-18 баллов.

Оценка «хорошо» – 13-14 баллов.

Оценка «удовлетворительно» – 9-12 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» – 0-8 баллов.

#### **Кейс-задание.**

В основе метода кейс-заданий лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера магистрант должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Метод кейс-заданий разбивается на этапы:

- Подготовительный этап;
- Ознакомительный этап;
- Аналитический этап;
- Итоговый этап.

На первом этапе преподаватель конкретизирует цели, помогает магистранту разработать соответствующую «конкретную ситуацию» и сценарий занятия. При разработке важно учитывать ряд обязательных требований:

- Пример должен логично продолжать содержание теоретического курса и соответствовать будущим профессиональным потребностям магистранта;
- Сложность описанной ситуации должна учитывать уровень возможностей магистранта, т.е. с одной стороны, быть по силам, а с другой, вызывать желание с ней справиться и испытать чувство успеха;
- Содержание должно отражать реальные профессиональные ситуации, а не выдуманные события и факты.

На втором этапе происходит вовлечение обучающихся в живое обсуждение реальной профессиональной ситуации. Преподаватель обозначает контекст предстоящей работы, обращаясь к компетентности магистрантов в определенной области. Знакомит магистрантов с содержанием конкретной ситуации, индивидуально или в группе. В этой методике большую роль играет группа, т.к. повышается развитие познавательной способности во время обсуждения идей и предлагаемых решений, что является плодом совместных усилий. По этой причине, ознакомление с описанием конкретной ситуации выполняется в малой группе.

Анализ в групповой работе начинается после знакомства магистрантов с представленными фактами, и предлагаются следующие рекомендации:

- выявление признаков проблемы;
- постановка проблемы требует ясности, четкости, краткости формулировки;
- различные способы действия;
- альтернативы и их обоснование;
- анализ положительных и отрицательных решений;
- первоначальные цели и реальность ее воплощения.

Результативность используемого метода увеличивается благодаря аналитической работе магистрантов, когда они могут узнать и сравнить несколько вариантов решения одной проблемы. Такой пример помогает расширению индивидуального опыта анализа и решения проблемы каждым магистрантом.

Так как анализ конкретной ситуации – групповая работа, то решение проблемы происходит в форме открытых дискуссий. Важным моментом является развитие познавательной деятельности и принятие чужих вариантов решения проблемы без предвзятости. Это позволяет магистрантам развивать умение анализировать реальные ситуации и вырабатывать самостоятельные решения, что необходимо каждому специалисту, особенно в современной рыночной экономике.

#### **Критерии оценивания выполнения кейс-задания:**

**Отметка «отлично»:** работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдены правила техники безопасности; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

**Отметка «хорошо»:** работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

**Отметка «удовлетворительно»:** работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

**Отметка «неудовлетворительно»:** допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

#### **Творческое задание.**

В ходе изучения дисциплины обучающиеся обязаны выполнить индивидуальное задание. Цель выполнения задания магистрантами заключается в выработке конкретных практических умений и навыков в разработке направлений совершенствования отдельных элементов системы государственного и муниципального управления.

Выполнение творческого задания предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других магистрантов (методом взаимного рецензирования).

Для каждого докладчика назначается оппонент, который должен предварительно изучить подготовленный текст исследования магистранта и выступить противоположной точки зрения. Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, по-

сколько задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и могут иметь дискуссионный характер, несколько точек зрения и подходов к решению.

Творческое задание практическое и близкое к жизни придает смысл обучению, мотивирует обучающихся. Неизвестность ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги, друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, сообучения, общения всех участников образовательного процесса, включая педагога. Творческое задание отвечает следующим критериям:

- не имеет однозначного и односложного ответа или решения;
- является практическим и полезным для обучающихся;
- связано с жизнью обучающихся;
- вызывает интерес у обучающихся;
- максимально служит целям обучения.

Этапы выполнения индивидуального задания:

1. Магистрант сообщает о теме, объекте, предмете и рабочей гипотезе будущего диссертационного исследования. Вместе с педагогом-предметником формируют индивидуальное задание, в которой необходимо отразить инструментарий и объект. Индивидуальное задание магистрант должен согласовывать с научным руководителем.

2. Магистрант изучает научную литературу, осуществляет стратегическую оценку объекта исследования, получает консультации от педагога-предметника и научного руководителя.

3. Магистрант представляет результаты исследования (презентации, статьи, научной работы и т. п.) и защищает их.

**Критерии оценивания творческого задания:**

**Оценка «отлично» ставится при условии:**

- работа выполнялась самостоятельно;
- материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;
- работа оформлена с соблюдением всех требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена на высоком и доступном уровне.

**Оценка «хорошо» ставится при условии:**

- работа выполнялась самостоятельно;
- материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;
- работа оформлена с незначительными отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена хорошо.

**Оценка «удовлетворительно» ставится при условии:**

- работа выполнялась с помощью преподавателя;
- материал подобран в достаточном количестве;
- работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена удовлетворительно.

**Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:**

- работа не выполнена;
- материал в достаточном количестве не подобран;
- работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы не проведена.

**Эссе.**

Эссе (франц. *essai* — попытка, проба, очерк, от лат. *exagium* — взвешивание), прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее ин-



дивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный характер.

#### **Признаки эссе:**

- наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.
- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.
- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.
- в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Эссе магистранта — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

#### **Структура эссе.**

Титульный лист.

Введение — суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть — теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее дока-

зательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

4. Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

**Критериями оценки эссе** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, степень раскрытия разных точек зрения на исследуемую проблему и качество формулирования собственного мнения соблюдения требований к оформлению.

**Оценка «отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, выступление докладчика было логически выверенным, речь – ясной, ответы на вопросы – уверенными и обоснованными.

**Оценка «хорошо»** — основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, не четкости при ответах на вопросы.

**Оценка «удовлетворительно»** — имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена не полностью; допущены фактические ошибки в содержании; речь докладчика не структурирована, допускались неточности при ответах на вопросы.

**Оценка «неудовлетворительно»** — тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или речь докладчика логически не выдержана, отсутствует новизна исследования, докладчик испытывает затруднения при ответах на вопросы.

### **Дискуссия.**

Дискуссия – это метод активизации творческого мышления в группе при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов.

Дискуссия «Мозговой штурм» применяется, чтобы выяснить информированность и/или отношение участников к определенному вопросу, а также для получения обратной связи.

Алгоритм проведения мозгового штурма по каждой из перечисленных тем:

1. Магистранты получают вопрос для обсуждения.
2. Преподаватель предлагает всем поочередно высказать свои мысли по этому поводу.
3. Все прозвучавшие высказывания принимаются без возражений и записываются на доске. Допускаются уточнения высказываний, если они кажутся неясными. Идея записывается именно так, как она прозвучала из уст участника.
4. Когда все идеи и суждения высказаны, нужно повторить, какое было дано задание, и перечислить все, что записано со слов участников.
5. Участники мозгового штурма обобщают под руководством преподавателя какие, по их мнению, выводы можно сделать из получившихся результатов и как это может быть связано с темой тренинга. После завершения «мозговой атаки» (которая не должна занимать много времени, в среднем 4-5 минут), необходимо обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные.

**Критериями оценки** могут быть актуальность, решаемость собственными силами, новизна и активность участия магистранта в работе коллектива.

Таблица - Лист оценки работы обучающегося в дискуссии

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оценка
Актуальность и новизна решения проблемы	Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	
Решаемость собственными силами	Представляемая информация не авторская. Используются только внешние источники	Представленная информация не систематизирована. Используются 1-2 профессиональных термина	Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов	
Активность участника	Не использованы информационные технологии. Более 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	
Усвоение материала	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	
Итоговая оценка					

### Тест.

Тест – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

### Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

### **Контрольная работа.**

Контрольная работа состоит из теоретических вопросов, которые обучающийся должен рассмотреть, проанализировать и показать всесторонние, систематизированные и глубокие знания по проблемам.

Материалы и содержание контрольной работы должны основываться на теоретических положениях и фактических материалах.

Структура работы содержит оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения (при наличии прилагаемых материалов). Обязательным является наличие в тексте ссылок на используемую литературу.

Контрольная работа должна свидетельствовать об умении автора анализировать, выдвигать положения и тезисы, делать обобщающие выводы и заключения, обосновывать практические рекомендации.

В процессе выполнения контрольной работы магистрант проявляет свою научно-исследовательскую зрелость, готовность к практическому применению приобретенных знаний, квалифицированному решению профессиональных проблем.

### **Критерии оценки контрольной работы.**

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено» - параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

### **Зачет.**

#### **Критерии оценки знаний магистрантов на зачете.**

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «не зачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно»:

**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

**Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной литературы**

### **Основная учебная литература:**

1. Барышкова К. В. История государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 219 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79768.html>.

2. Мухаев Р. Т. История государственного управления в России : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504). — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 607 с.— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81633.html>.

### **Дополнительная учебная литература**

1. Бабаев Г. А. История России : учебное пособие / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/80987.html>.

2. Суслов А. Б. История России (1917-1991) [Электронный ресурс]: учебник для вузов. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2018. — 299 с.— URL: <http://www.iprbookshop.ru/86348.html>.

## **9 Перечень ЭБС, профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **Перечень ЭБС**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тематика</b>	<b>Ссылка</b>
1	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
2	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### **Доступ к сети Интернет**

- Официальный сайт «Свет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» <http://www.council.gov.ru/activity/analytics/>
- Официальный сайт «Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации» <http://www.iam.duma.gov.ru/node/1/>
- Официальный сайт «Правительство Российской Федерации» <http://government.ru/docs/>
- Официальный сайт журнала «Genesis: исторические исследования» <http://enotabene.ru/hr/>
- Официальный сайт электронного журнала «Мир истории» <http://www.historia.ru/>
- Официальный сайт журнала «История государства и права» <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/istorija-gosudarstva-i-prava/>
- Официальный сайт журнала «Родина» <https://rg.ru/rodina/>
- Официальный сайт электронного журнала «Былые годы» <http://bg.sutr.ru/>
- Официальный сайт «Военно-исторический журнал» <http://history.milportal.ru/>
- Официальный сайт научного журнала «Исторический архив» <http://www.rosspen.su/ru/archive/>
- Официальный сайт «Исторический журнал: научные исследования» <http://www.nbpublish.com/hsmag/>
- Официальный сайт электронного журнала «История» <http://history.jes.su/>

### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Семинарские занятия по дисциплине «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации»: метод. указания / А. А. Коровин. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 24 с. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6334>
2. Выполнение самостоятельной работы по дисциплине «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации»: метод. рекомендации / сост. А. А. Коровин. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 58 с.- URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6333>
3. Выполнение контрольной работы по дисциплине «История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации»: метод. указания / А. А. Коровин. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 21 с. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6332>

## 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

### Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
2	КонсультантПлюс	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>
3	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>

## 12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

### Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации	Помещение №221 ГУК, площадь — 101 м <sup>2</sup> ; посадочных мест 95, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, самостоятельной работы	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>ты, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	
2	История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации	<p>114 ЗОО учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Помещение №114 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 43м<sup>2</sup>; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

### 13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

#### Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением зрения	<p>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</p>



	при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> </ul> при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> </ul> с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АО-ПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

### **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпора-

тивном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечиваются интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата  
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; чёткость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

### **Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.