

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета

профессор К.Э. Тюпаков
«23» марта 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ
СЛУЖБЫ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ
(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здо-
ровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным
образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность подготовки
Экономика предприятий и организаций
(программа академического бакалавриата)

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
Очная и заочная

Краснодар
2020

Рабочая программа дисциплины «Организация информационно-консультационной службы в агропромышленном комплексе» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12 ноября 2015 г. № 1327.

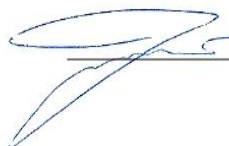
Автор:
старший преподаватель



И.А. Котляр

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры организации производства и инновационной деятельности от 10 марта 2020 г., протокол № 12.

Заведующий кафедрой
д-р техн. наук, профессор



Ю.И. Бершицкий

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета от 23 марта 2020 г., протокол № 17.

Председатель
методической комиссии
д-р экон. наук, профессор



А.В. Толмачев

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



Е.А. Шибанихин

1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация информационно-консультационной службы в агропромышленном комплексе» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах организации и функционирования информационно-консультационной службы, для работы в системе ИКС в качестве специалистов, сочетающих выполнение функций организаторов, консультантов-практиков или взаимодействующих с ИКС квалифицированных специалистов других организаций.

Задачи дисциплины: дать студентам знания, о типах информационно-консультационных служб, видах информационно-консультационной деятельности, принципах и методах деятельности ИКС, планирование и управление информационно-консультационными службами, разработку программ ИКС, обратную связь и мониторинг деятельности ИКС, а также навыки, позволяющие организовать работу ИКС или выполнять функции сотрудника информационно-консультационной службы.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируется следующая компетенция:

ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ДПК-5 - способность анализировать поведение потребителей экономических благ, конкурентную среду, исследовать рынки, основы современных технологий, процесс движения товаров и услуг.

3 Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Организация информационно-консультационной службы в агропромышленном комплексе» относится к разделу вариативной части ОПОП - «Дисциплины по выбору» подготовки по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика предприятий и организаций».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	57	13
в том числе:		
- аудиторная по видам учебных занятий	54	10
- лекции	36	4
- практические (лабораторные)	18	6
- внеаудиторная	3	3
- зачет		
- экзамен	3	3
- защита курсовых работ (проектов)		
Самостоятельная работа	51	95
в том числе:		
- курсовая работа (проект)		
- прочие виды самостоятельной работы	51	95
Итого по дисциплине	108/3	108/3

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают экзамен.

Дисциплина изучается на очной форме - 1 курс, 2 семестр.

на заочной форме – 2 курс, 3 семестр.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Сущность информационно-консультационной деятельности и ее роль в организации агробизнеса 1. Понятие и сущность консультирования 2. Цель и задачи консультирования 3. Формирование информационно-консультационной службы России	ПК-8 ДПК-5	2	2	1	5
2	Функции консультирования как инструмента аграрной политики	ПК-8 ДПК-5	2	2	2	5

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудо- емкость (в часах)		
				Лек- ции	Практи- ческие занятия	Само- стоя- тельная работа
	1. Функции ИКС 2. Классификация оказываемых услуг 3. Основные направления деятельности ИКС 4. Необходимые условия для функционирования ИКС					
3	Организационная структура и развитие ИКС 1. Классификация организационных форм ИКС 2. Структура и функции ИКС	ПК-8 ДПК-5	2	4	2	5
4	Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций 1. Основные источники знаний, распространяемых ИКС 2. Методы формирования знаний ИКС 3. Организация передачи знаний 4. Понятие и сущность инновационной деятельности	ПК-8 ДПК-5	2	4	1	5
5	Методы работы информационно-консультационной службы 1. Индивидуальные методы работы ИКС 2. Групповые методы работы ИКС 3. Массовые методы работы ИКС	ПК-8 ДПК-5	2	4	2	6
6	Управление информационно-консультационной службой 1. Процесс управления ИКС 2. Принятие управленческих решений 3. Мотивация труда в ИКС 4. Кадровое обеспечение ИКС 5. Контроль в деятельности ИКС	ПК-8 ДПК-5	2	4	2	5
7	Мониторинг и оценка деятельности ИКС 1. Мониторинг, обратная связь и оценка деятельности ИКС 2. Факторы, влияющие на эффективность деятельности ИКС	ПК-8 ДПК-5	2	4	2	5

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудо- емкость (в часах)		
				Лек- ции	Практи- ческие занятия	Само- стоя- тельная работа
	3. Методы и способы сбора данных для проведения оценки 4. Оценка информационно-консультационной деятельности 5. Показатели оценки деятельности					
8	Программы информационно-консультационной службы 1. Разработка и реализация целевых программ ИКС 2. Этапы составления программы 3. Программы обучения 4. Выбор и анализ целевой группы	ПК-8 ДПК-5	2	4	2	5
9	Финансирование информационно-консультационной службы 1. Принципы финансирования 2. Основные источники финансирования деятельности службы 3. Ценообразование на ИК услуги 4. Страхование деятельности информационно-консультационной службы	ПК-8 ДПК-5	2	4	2	5
10	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы 1. Понятие современных информационных технологий 2. Цели применения современных информационных в ИКС 3. Классификация и характеристика информационных технологий	ПК-8 ДПК-5	2	4	2	5
	Итого			36	18	51

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудо- емкость (в часах)		
				Лек- ции	Практи- ческие занятия	Само- стоя- тельная работа

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудо- емкость (в часах)		
				Лек- ции	Практи- ческие занятия	Само- стоя- тельная работа
1	Сущность информационно-консультационной деятельности и ее роль в организации агробизнеса 1. Сущность, цель и задачи консультирования 2. Формирование информационно-консультационной службы России	ПК-8 ДПК-5	3	1		9
2	Функции консультирования как инструмента аграрной политики 1. Функции ИКС и классификация оказываемых услуг 2. Основные направления деятельности ИКС и необходимые условия для ее функционирования	ПК-8 ДПК-5	3	1		10
3	Организационная структура и развитие ИКС 1. Классификация организационных форм ИКС 2. Структура и функции ИКС	ПК-8 ДПК-5	3		1	9
4	Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций 1. Основные источники знаний, распространяемых ИКС 2. Методы формирования знаний ИКС 3. Организация передачи знаний	ПК-8 ДПК-5	3		1	9
5	Методы работы информационно-консультационной службы 1. Индивидуальные методы работы ИКС 2. Групповые методы работы ИКС 3. Массовые методы работы ИКС	ПК-8 ДПК-5	3	1		10
6	Управление информационно-консультационной службой 1. Процесс управления ИКС 2. Принятие управленческих решений 3. Мотивация труда в ИКС 4. Контроль в деятельности ИКС 5. Кадровое обеспечение ИКС	ПК-8 ДПК-5	3	1		10

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудо- емкость (в часах)			
				Лек- ции	Практи- ческие занятия	Само- стоя- тельная работа	
7	Мониторинг и оценка деятельности ИКС 1. Мониторинг, обратная связь и оценка деятельности ИКС 2. Факторы, влияющие на эффективность деятельности ИКС 3. Методы и способы сбора данных для проведения оценки 4. Оценка информационно-консультационной деятельности 5. Показатели оценки деятельности	ПК-8 ДПК-5	3		1	10	
8	Программы информационно-консультационной службы 1. Разработка и реализация целевых программ ИКС 2. Этапы составления программы 3. Программы обучения 4. Выбор и анализ целевой группы	ПК-8 ДПК-5	3		1	9	
9	Финансирование информационно-консультационной службы 1. Принципы финансирования 2. Основные источники финансирования деятельности службы 3. Ценообразование на ИК услуги 4. Страхование деятельности информационно-консультационной службы	ПК-8 ДПК-5	3		1	10	
10	Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы 1. Понятие современных информационных технологий 2. Цели применения современных информационных в ИКС 3. Классификация и характеристика информационных технологий	ПК-8 ДПК-5	3		1	9	
Итого					4	6	95

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

Котляр И.А. Организация информационной консультационной службы: рабочая тетрадь / И.А. Котляр. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 53 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MR_Organizacija_IKS_v_APK_536752_v1_PDF

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП
ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
1	Экономическая информатика
2	Основы прогрессивных технологий
2	<i>Организация информационно-консультационной службы в агропромышленном комплексе</i>
3	Концепция бережливого производства
6	Научно-исследовательская работа
6	Информационные системы и технологии управления предприятием (организацией)
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ДПК-5 - способность анализировать поведение потребителей экономических благ, конкурентную среду, исследовать рынки, основы современных технологий, процесс движения товаров и услуг	
1	Размещение производительных сил
1	Регионалистика
2	Современные товарные рынки
2	Аграрная политика и продовольственная безопасность
2	Основы прогрессивных технологий
2	<i>Организация информационно-консультационной службы в агропромышленном комплексе</i>
3	Концепция бережливого производства
4	Экономика труда и материальное стимулирование
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
5	Коммерческая деятельность предприятия
6	Логистика
6	Производственная стратегия предприятия агропромышленного комплекса
6	Реинжиниринг бизнес-процессов

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП
6	Научно-исследовательская работа
8	Маркетинг
8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

<p>Знать: – место и роль ИКС и информационно-коммуникационных технологий в развитии агропромышленного комплекса; – организационно-правовые формы ИКС АПК, основные этапы подготовки и принятия решений о создании службы и организации ее функционирования</p>	<p>Фрагментарное представление о месте и роли ИКС и информационно-коммуникационных технологий в развитии агропромышленного комплекса; организационно-правовых формах ИКС АПК, основных этапах подготовки и принятия решений о создании службы и организации ее функционирования</p>	<p>Неполные представления о месте и роли ИКС и информационно-коммуникационных технологий в развитии агропромышленного комплекса; организационно-правовых формах ИКС АПК, основных этапах подготовки и принятия решений о создании службы и организации ее функционирования</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о месте и роли ИКС и информационно-коммуникационных технологий в развитии агропромышленного комплекса; организационно-правовых формах ИКС АПК, основных этапах подготовки и принятия решений о создании службы и организации ее функционирования</p>	<p>Сформированные систематические представления о месте и роли ИКС и информационно-коммуникационных технологий в развитии агропромышленного комплекса; организационно-правовых формах ИКС АПК, основных этапах подготовки и принятия решений о создании службы и организации ее функционирования</p>	<p>Устный опрос, реферат, тест, сдача экзамена</p>
<p>Уметь: – осуществлять аналитическую и</p>	<p>Фрагментарное умение осуще-</p>	<p>Несистематическое применение</p>	<p>В целом успешное, но содержащее</p>	<p>Сформированное умение осущест-</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
исследовательскую деятельность в профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	ствлять аналитическую и исследовательскую деятельность в профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	умений осуществлять аналитическую и исследовательскую деятельность в профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	отдельные пробелы умение осуществлять аналитическую и исследовательскую деятельность в профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	влять аналитическую и исследовательскую деятельность в профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	
Владеть: – методами исследования по формированию, развитию и функционированию информационно-консультативных систем в АПК	Отсутствие навыков владения методами исследования по формированию, развитию и функционированию информационно-консультативных систем в АПК	Фрагментарное владение методами исследования по формированию, развитию и функционированию информационно-консультативных систем в АПК	В целом успешное, но несистематическое владение методами исследования по формированию, развитию и функционированию информационно-консультативных систем в АПК	Успешное и систематическое владение методами исследования по формированию, развитию и функционированию информационно-консультативных систем в АПК	
ДПК-5 - способность анализировать поведение потребителей экономических благ, конкурентную среду, исследовать рынки, основы современных технологий, процесс движения товаров и услуг					
Знать: – цели и задачи, принципы и методы работы службы и исследовательского коллектива; – механизмы реализации методов сельскохозяйстве	Фрагментарное представление о целях и задачах, принципах и методах работы службы и исследовательского коллектива;	Неполные представления о целях и задачах, принципах и методах работы службы и исследовательского коллектива; ме-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о целях и задачах, принципах и методах работы службы и	Сформированные систематические представления о целях и задачах, принципах и методах работы службы и исследовательского	Устный опрос, реферат, тест, сдача экзамена

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
нной ИКС	механизмах реализации методов сельскохозяйственной ИКС	механизмах реализации методов сельскохозяйственной ИКС	исследовательского коллектива; механизмах реализации методов сельскохозяйственной ИКС	коллектива; механизмах реализации методов сельскохозяйственной ИКС	
Уметь: применять теоретические знания в анализе организационно-экономических аспектов управления технологическими процессами в сельском хозяйстве, практических ситуаций в условиях реальной бизнес-практики; разбираться в современных технологиях в сфере информационного консультирования в АПК и применять их в практической деятельности; проводить анализ поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Фрагментарное умение применять теоретические знания в анализе организационно-экономических аспектов управления технологическими процессами в сельском хозяйстве, практических ситуаций в условиях реальной бизнес-практики; разбираться в современных технологиях в сфере информационного консультирования в АПК и применять их в практической деятельности; проводить анализ поведения экономических	Несистематическое применение умений применять теоретические знания в анализе организационно-экономических аспектов управления технологическими процессами в сельском хозяйстве, практических ситуаций в условиях реальной бизнес-практики; разбираться в современных технологиях в сфере информационного консультирования в АПК и применять их в практической деятельности; проводить анализ поведения экономических	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять теоретические знания в анализе организационно-экономических аспектов управления технологическими процессами в сельском хозяйстве, практических ситуаций в условиях реальной бизнес-практики; разбираться в современных технологиях в сфере информационного консультирования в АПК и применять их в практической деятельности; проводить анализ поведения экономических агентов и рынков в гло-	Сформированное умение применять теоретические знания в анализе организационно-экономических аспектов управления технологическими процессами в сельском хозяйстве, практических ситуаций в условиях реальной бизнес-практики; разбираться в современных технологиях в сфере информационного консультирования в АПК и применять их в практической деятельности; проводить анализ поведения экономических агентов и рынков в глобальной	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
	агентов и рынков в глобальной среде	агентов и рынков в глобальной среде	бальной среде	среде	
Владеть: навыками исследования и решения экономических проблем создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК и сельской местности	Отсутствие навыков исследования и решения экономических проблем создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК и сельской местности	Фрагментарное владение навыками исследования и решения экономических проблем создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК и сельской местности	В целом успешное, но несистематическое владение навыками исследования и решения экономических проблем создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК и сельской местности	Успешное и систематическое владение навыками исследования и решения экономических проблем создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК и сельской местности	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Устный опрос

План опроса по теме: «Функции консультирования как инструмента аграрной политики»

5. Функции информационно-консультационной службы.
 1. Классификация оказываемых услуг
 2. Основные направления деятельности ИКС
 3. Необходимые условия для функционирования ИКС.

План опроса по теме: «Организационная структура и развитие ИКС»

1. Классификация организационных форм ИКС
2. ИКС в структуре или при органах управления АПК.
3. ИКС в форме государственных унитарных предприятий.
4. ИКС функционирующие в системе дополнительного профессионального образования и вузов.
5. ИКС в форме некоммерческой организации или фонда.

6. ИКС в виде специализированных государственных учреждений.
7. Преимущества и недостатки организационных форм ИКС.
8. Структура и функции ИКС.
9. Основные функции федерального уровня ИКС.
10. Основные функции регионального ИКЦ
11. Основные функции районного ИКЦ.

План опроса по теме: «Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций»

1. Основные источники знаний, распространяемых ИКС.
2. Методы формирования знаний ИКС.
3. Организация передачи знаний.
4. Понятие сущность инновационной деятельности.

План опроса по теме: «Мониторинг и оценка деятельности ИКС»

1. Мониторинг деятельности ИКС. Основные стадии.
2. Обратная связь и оценка деятельности ИКС.
3. Факторы, влияющие на эффективность деятельности ИКС.
4. Индивидуальные методы сбора данных для проведения оценки.
5. Коллективные методы сбора данных для проведения оценки.
6. Основные модели оценки информационно-консультационной деятельности.
7. Показатели оценки деятельности.
8. Абсолютные и относительные показатели оценки деятельности ИКС.

План опроса по теме: «Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы»

1. Понятие современных информационных технологий.
2. Цели применения современных информационных в ИКС.
3. Классификация и характеристика информационных технологий.

План опроса по теме: «Сущность информационно-консультационной деятельности и ее роль в организации агробизнеса»

1. Понятие и сущность консультирования.
2. Цель и задачи консультирования.
3. Формирование ИКС в России.

План опроса по теме: «Методы работы информационно-консультационной службы»

1. Индивидуальные методы работы ИКС.
2. Групповые методы работы ИКС.
3. Массовые методы работы ИКС.

План опроса по теме: «Управление информационно-консультационной служ-

бой»

1. Процесс управления ИКС.
2. Подходы формирования подразделений ИКС.
3. Принятие управленческих решений.
4. Мотивация труда в ИКС.
5. Кадровое обеспечение ИКС.
6. Методы оценки персонала.
7. Контроль в деятельности ИКС.
8. Постоянно используемые методы контроля.

План опроса по теме: «Программы информационно-консультационной службы»

1. Разработка и реализация целевых программ ИКС.
2. Этапы составления программы.
3. Программы обучения.
4. Выбор и анализ целевой группы.

План опроса по теме: «Финансирование информационно-консультационной службы»

1. Принципы финансирования.
2. Основные источники финансирования деятельности службы.
3. Ценообразование на ИК услуги.
4. Страхование деятельности информационно-консультационной службы.

Темы рефератов

1. История развития информационно-консультационной службы в России.
2. Зарубежный опыт организации консультационных служб.
3. Нормативно-правовое регулирование консалтинговых услуг для российского малого предпринимательства.
4. Понятие и модели научно-информационного обеспечения агропромышленного комплекса.
5. Правовой механизм регулирования рыночных отношений в области оказания консультационных услуг.
6. Принципы организации сельскохозяйственного производства и условия их реализации.
7. Трансферт инновационных технологий в сельскохозяйственное производство.
8. Организационно-правовые формы функционирования информационно-консультационных служб.
9. Преимущества и недостатки различных организационно-правовых форм ИКС.

10. Концепция развития ИКС АПК России.
11. Перспективы развития аграрного консалтинга в России.
12. Управление рисками – одно из направлений информационно-консультационной деятельности.
13. Роль ИКС в отборе и распространении инновационных технологий.
14. Развитие ИКС АПК Краснодарского края.
15. Развитие ИКС как фактор роста эффективности применения инноваций в АПК.
16. Государственная поддержка личных подсобных хозяйств в форме организации консультационного обслуживания.
17. Характеристика рынка консультационных услуг.
18. Подходы информационно-консультационной службы к освоению инновационных разработок в производстве.
19. Консультационная служба как рыночный механизм поддержки товаропроизводителей и внедрения инноваций.
20. Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК.
21. «День поля» - массовый метод работы ИКС.
22. Психологические аспекты консультирования.
23. Современные информационные технологии и технические средства в работе консультационных служб.
24. Информационно-консультационная служба как рыночный механизм поддержки сельских товаропроизводителей.
25. Система Extention в АПК России.
26. «Электронный макроспециалист» как форма оперативного консультирования малых хозяйствующих субъектов.
27. Качество консультационных услуг и его влияние на показатели инновационной деятельности организации.
28. Информационно-консультационное обеспечение АПК.
29. Роль ИКС в развитии маркетинга.
30. Меры по активизации инновационной деятельности в АПК.
31. Кластеризация объектов и субъектов системы научно-информационного обеспечения.
32. Применение консультирования в разных сферах человеческой деятельности.
33. Определение уровня научно-технического развития организации с использованием информационных технологий.

Тесты (приведены примеры)

1. Информационно-консультационная служба – это:
 - а) система информационного обслуживания, заключающаяся в выявлении проблем отраслей агропромышленного комплекса, отдельных его субъектов или их подразделений

б) самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли

в) организация, которая обеспечивает товаропроизводителей информацией, повышает уровень их знаний для выработки решений, способствующих ведению производства

г) управляющий орган, созданный для поддержки товаропроизводителей

2. К основным особенностям агробизнеса России относятся:

а) связь администрации с другими участниками процесса консультационного обслуживания сельхозтоваропроизводителей носят вертикальный характер

б) слабое оснащение современными средствами связи и низкий уровень использования информационных технологий

в) регистрация и обработка экономических данных, способствуя рентабельному ведению хозяйства

г) сезонность производства

3. Информация - это

а) способы и средства управления экономикой, регулирования экономических процессов и отношений

б) совокупность сведений, уменьшающих степень неопределенности по какому-либо вопросу

в) перечень требований, условий, целей, задач в письменном виде, документально оформленных и выданных исполнителю

г) статьи в периодической печати, методические указания и рекомендации

4. Все услуги, оказываемые консультационной службой, могут быть подразделены на:

а) основные и дополнительные

б) общественно полезные и индивидуально-коммерческие

в) информационные и образовательные

г) групповые и массовые

5. Общественно-полезные услуги это:

а) услуги, предоставляемые службой, всем желающим на бесплатной основе

б) услуги, предоставляемые на основе специального договора

в) услуги, направленные на решение конкретных задач хозяйства

г) все услуги, предоставляемые товаропроизводителям

6. Сущность информационно-консультационных служб состоит в:

а) оказании нематериальной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям в решении проблем, с которыми они не могут справиться самостоятельно

- б) оказании всесторонней помощи сельхозтоваропроизводителям и сельскому населению в решении проблем
- в) увеличении эффективности хозяйственной деятельности и тем самым – в увеличении уровня доходов товаропроизводителей
- г) оказание услуг информационного характера

7. Уровни информационно-консультационной службы:

- а) региональный, краевой, межрайонный
- б) федеральный, региональный, районный
- в) местный, федеральный, региональный
- г) региональный, межрайонный, местный

8. На федеральный уровень ИКС возлагается решение следующих задач:

- а) разработка стратегий и приоритетных направлений развития информационно-консультационной службы
- б) оказание содействия сельхозтоваропроизводителям в освоении инновационных разработок и передового производственного опыта
- в) участие в организации и проведении обучающих семинаров, выставок, ярмарок, демонстрационных и других мероприятий
- г) анализ и оценка результатов производственной и экономической деятельности хозяйствующих субъектов

9. Задачами ИКС регионального уровня являются:

- а) консультирование сельхозтоваропроизводителей по вопросам организации и управления производством, переработки и реализации продукции, экономики, финансов и др.
- б) организация и проведение краткосрочных обучающих семинаров для сельхозтоваропроизводителей
- в) издание справочной, учебно-методической и другой литературы по вопросам информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе
- г) формирование инновационного фонда развития АПК

10. На районный уровень ИКС возлагается решение следующих задач:

- а) организация мониторинга проблем и потребностей сельских товаропроизводителей
- б) формирование заказов для науки на проведение прикладных научных исследований по проблемам повышения эффективности АПК
- в) выявление рынков сбыта продукции и оказание маркетинговых услуг сельхозтоваропроизводителям
- г) разработка проектов законодательных актов, нормативных документов и рекомендаций, федеральных программ по созданию и функционированию ИКС

11. Новым направлением деятельности Кубанского сельскохозяйственного ИКЦ является:

- а) организация выставок
- б) обобщение научных разработок
- в) журнал «Агропромышленный консультант Кубани»
- г) проведение демонстрационных мероприятий

12. Система информационно-консультационного обеспечения в соответствии с современным состоянием и перспективами развития АПК края развивается на двух уровнях:

- а) краевом и районном
- б) федеральном и региональном
- в) федеральном и краевом
- г) региональном и краевом

13. Консультационные услуги могут принимать следующую форму:

- а) психологическое консультирование
- б) аналитическая деятельность
- в) бизнес-консалтинг
- г) консультирование по отдельным вопросам

14. Категории знаний, применяемые в ИКС:

- а) информационные, консультационные, инновационные, образовательные, «рыночные»
- б) технологические, «рыночные», правовые, информационно-технологические, знания по организации производства и управлению
- в) «рыночные», информационно-технологические, по ведению бухгалтерского учета, экономические
- г) знания в системе налогового законодательства, по вопросам управления производством и реализацией продукции

15. Методы формирования знаний информационно-консультационной службы:

- а) распространение знаний, генерирование знаний
- б) подбор знаний, формализация знаний, генерация знаний, оценка неопределенности знаний
- в) оценка неопределенности знаний, группировка знаний, формализация знаний
- г) подбор знаний, распространение и группировка

16. Первоисточники знаний, распространяемых через ИКС:

- а) сельхозтоваропроизводители, статистические отчеты сельскохозяйственных предприятий
- б) НИИ, фирмы-производители оборудования, удобрений, и др. ресурсов сельскохозяйственного производства, предприятия сферы агробизнеса

- в) средства массовой информации
- г) рекламные брошюры и бюллетени

17. Основная задача мониторинга деятельности ИКС:

- а) установить, как и в каком направлении движется программа, проект, деятельность организации и т.п.
- б) отследить движение денежных средств
- в) сократить материальные и трудовые затраты службы
- г) разработать программу внедрения передового опыта

18. Различают следующие стадии мониторинга:

- а) предварительная, основная, заключительная
- б) проектная, основная, оперативный мониторинг
- в) предварительная, стадия мониторинга, оперативный мониторинг
- г) предварительная, проектная, основная, заключительная

19. На оценку пользователями качества услуг ИКС могут оказывать влияние следующие факторы:

- а) точность выявления проблем и расчетов
- б) скорость обслуживания клиентов
- в) количество работников службы и их занятость
- г) доступность информации

20. Методы сбора данных для проведения оценки:

- а) групповые
- б) массовые
- в) индивидуальные
- г) сбор информации из вторичных источников

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенция: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)

Вопросы к экзамену

1. Функции информационно-консультационной службы.
2. Классификация оказываемых услуг
3. Основные направления деятельности ИКС
4. Необходимые условия для функционирования ИКС.
5. Классификация организационных форм ИКС
6. ИКС в структуре или при органах управления АПК.
7. ИКС в форме государственных унитарных предприятий.
8. ИКС функционирующие в системе дополнительного профессионального образования и вузов.
9. ИКС в форме некоммерческой организации или фонда.

10. ИКС в виде специализированных государственных учреждений.
11. Преимущества и недостатки организационных форм ИКС.
12. Структура и функции ИКС.
13. Основные функции федерального уровня ИКС.
14. Основные функции регионального ИКЦ
15. Основные функции районного ИКЦ.
16. Основные источники знаний, распространяемых ИКС.
17. Методы формирования знаний ИКС.
18. Организация передачи знаний.
19. Рынок консультационных услуг.
20. Понятие сущность инновационной деятельности.
21. Мониторинг деятельности ИКС. Основные стадии.
22. Обратная связь и оценка деятельности ИКС.
23. Факторы, влияющие на эффективность деятельности ИКС.
24. Индивидуальные методы сбора данных для проведения оценки.
25. Коллективные методы сбора данных для проведения оценки.
26. Основные модели оценки информационно-консультационной деятельности.
27. Показатели оценки деятельности.
28. Абсолютные и относительные показатели оценки деятельности ИКС.
29. Понятие современных информационных технологий.
30. Цели применения современных информационных в ИКС.
31. Классификация и характеристика информационных технологий.

Практические задания для экзамена (приведены примеры)

Задание 1.

Назовите основные функции информационно-консультационной службы и дайте им характеристику.

Задание 2.

Назовите услуги, оказываемые информационно-консультационной службой. Дайте их характеристику.

Задание 3.

Назовите необходимые условия для функционирования информационно-консультационной службы.

Задание 4.

Дайте перечень задач, возлагаемых на федеральный уровень информационно-консультационной службы.

Задание 5.

Назовите перечень задач, возлагаемых на региональный уровень ин-

формационно-консультационной службы.

Компетенция: способность анализировать поведение потребителей экономических благ, конкурентную среду, исследовать рынки, основы современных технологий, процесс движения товаров и услуг (ДПК-5)

Вопросы к экзамену

1. Понятие и сущность консультирования.
2. Цель и задачи консультирования.
3. Формирование ИКС в России.
4. Применение консультирования в разных сферах человеческой деятельности.
5. Индивидуальные методы работы ИКС.
6. Групповые методы работы ИКС.
7. Массовые методы работы ИКС.
8. «День поля» - массовый метод работы ИКС.
9. Психологические аспекты консультирования.
10. Качество консультационных услуг.
11. Процесс управления ИКС.
12. Подходы формирования подразделений ИКС.
13. Принятие управленческих решений.
14. Мотивация труда в ИКС.
15. Кадровое обеспечение ИКС.
16. Методы оценки персонала.
17. Контроль в деятельности ИКС.
18. Постоянно используемые методы контроля.
19. Разработка и реализация целевых программ ИКС.
20. Этапы составления программы.
21. Программы обучения.
22. Выбор и анализ целевой группы.
23. Принципы финансирования.
24. Основные источники финансирования деятельности службы.
25. Ценообразование на ИК услуги.
26. Страхование деятельности информационно-консультационной службы.
27. Современные информационные технологии и технические средства в работе консультационных служб.
28. Цели применения современных информационно-коммуникационных технологий.
29. Система Extention в АПК России.
30. «Электронный макроспециалист» как форма оперативного консультирования малых хозяйствующих субъектов.
31. Роль ИКС в развитии маркетинга.

Практические задания для экзамена

Задание 1.

Дайте классификацию основных методов работы информационно-консультационной службы.

Задание 2.

Дайте классификацию и характеристику групповых методов работы информационно-консультационной службы.

Задание 3.

Дайте классификацию и характеристику индивидуальных методов работы информационно-консультационной службы.

Задание 4.

Дайте классификацию и характеристику массовых методов работы информационно-консультационной службы.

Задание 5.

Определите преимущества и недостатки основных методов работы информационно-консультационной службы.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка **«отлично»** ставится, если: студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка **«хорошо»** – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка **«удовлетворительно»** – студент обнаруживает знание и пони-

мание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка **«неудовлетворительно»** отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критериями оценки реферата являются: качество текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению и представлению результатов.

Оценка **«отлично»** – выполнены все требования к написанию реферата, представлению доклада обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** – основные требования к реферату, докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата. доклада; имеются нарушения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию и представлению доклада. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата, доклада; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** – тема реферата, доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат, доклад не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа не менее 51 %;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене.

«Отлично» - студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивал при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы, свободно читает результаты анализов и других исследований и решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литературой и методами исследования большого в объеме, необходимом для практической деятельности врача; увязывает теоретические аспекты предмета с задачами практического здравоохранения; владеет знаниями основных принципов медицинской деонтологии.

«Хорошо» - студент владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; умеет трактовать лабораторные и инструментальные исследования в объеме, превышающем обязательный минимум.

«Удовлетворительно» - студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Студент способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований.

«Неудовлетворительно» - студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

8 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная учебная литература

1. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг: Теория и практика консультирования : учебник для бакалавров / А. М. Блюмин. - 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 362 с. - ISBN 978-5-394-03243-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093521> – Режим доступа: по подписке.

2. Лапыгин, Ю. Н. Управленческий консалтинг : учебник / Ю.Н. Лапыгин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 330 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24402. - ISBN 978-5-16-012366-0. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1062656> – Режим доступа: по подписке

3. Сударьянто Я. П. Международный рынок консалтинговых услуг в России/ Я. П. Сударьянто. – М.: Дашков и К, 2018. – 240 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430417>. – ЭБС «Znanium», по паролю

Дополнительная учебная литература

1. Гринберг А. С. Информационный менеджмент: Учеб. пособие для вузов / А. С. Гринберг, И. А. Король . – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 415 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028593>. – ЭБС «Znanium», по паролю

2. Лапыгин Ю. Н. Управленческий консалтинг : учебник / Ю. Н. Лапыгин. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 330 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/672964>. – ЭБС «Znanium», по паролю

3. Соколова М. М. Управленческое консультирование: Учебное пособие / М. М. Соколова. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 215 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/543086>. – ЭБС «Znanium», по паролю

4. Сударьянто, Я. П. Международный рынок консалтинговых услуг в России : учебное пособие / Я. П. Сударьянто. - Москва : Дашков и К, 2018. - 240 с. - ISBN 978-5-394-02193-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430417> – Режим доступа: по подписке.

5. Шарков, Ф. И. Коммуникология: коммуникационный консалтинг : учебное пособие / Ф. И. Шарков. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 406 с. - ISBN 978-5-394-03546-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093697> – Режим доступа: по подписке.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/652/49652>;

2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Публичная Электронная Библиотека (области знания: гуманитарные и естественнонаучные) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://publ.lib.ru/publib.html>;
4. Сайт Бухгалтерского методологического центра, содержащий нормативные документы Мифина РФ, МСФО [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.minfin.ru>
5. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://elibrary.rsl.ru/>;
6. Электронная библиотека Санкт-Петербургского государственного политехнического университета (методическая и учебная литература, создаваемая в электронном виде авторами СПбГТУ по профилю образовательной и научной деятельности университета) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://elib.spbstu.ru>;
7. Википедия – свободная энциклопедия [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://ru.wikipedia.org/wiki/Заглавная_страница .
8. Журнал «Экономика региона» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.uiiec.ru/zhurnal_yekonomika_regiona/;
9. Журнал «ЭкспертЮГ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://expertsouth.ru/magazine/>;
10. Журнал «Экономика труда» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://creativeconomy.ru/journals/et>
11. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
12. Политематический сетевой электронный научный журнал Кубанского ГАУ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://ej.kubagro.ru>
13. Официальный сайт КонсультантПлюс – www.consultant.ru.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Котляр И.А. Организация информационной консультационной службы: рабочая тетрадь / И.А. Котляр. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 53 с. https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MR_Organizacija_IKS_v_APK_536752_v1_PDF

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Система тестирования INDIGO	Тестирование
3	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
2	Гарант	Правовая	http://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	http://www.consultant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Входная группа в главный учебный корпус оборудована пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Организация информационно-консультационной службы в агропромышленном комплексе	Помещение №221 ГУК, площадь — 101м ² ; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	
--	--	--

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инва-	Форма контроля и оценки результатов обучения
-----------------------------------	--

лидностью	
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; – при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; – при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования

зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

– опора на определенные и точные понятия;

– использование для иллюстрации конкретных примеров;

– применение вопросов для мониторинга понимания;

– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;

– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусили-

вающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.