

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный аграрный университет
имени И. Т. Трубилина»

Факультет зоотехнии

ПОДГОТОВКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Методические указания

к выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной
работы (магистерской диссертации) по направлению подготовки
36.04.02 – «Зоотехния», квалификация «Магистр».
Магистерская программа – «Частная зоотехния,
технология производства продуктов животноводства»

Составители: Вороков В. Х., Куликова Н. И., Скворцова Л. Н.

Подготовка магистерской диссертации : метод. указания / сост.
В. Х. Вороков, Н. И. Куликова, Л. Н. Скворцова. – Краснодар :
КубГАУ, 2017 – 31 с.

В методических указаниях приведены общие положения и требования к
выполнению, оформлению и защите магистерской диссертации.

Предназначены для обучающихся по направлению подготовки 36.04.02 –
«Зоотехния», Магистерская программа – «Частная зоотехния, технология про-
изводства продуктов животноводства».

Рассмотрено и одобрено методической комиссией факультета зоотехнии
Кубанского госагроуниверситета, протокол № 2 от 12.09.2017.

Председатель
методической комиссии

И. Н. Тузов

Краснодар
КубГАУ
2017

© Вороков В. Х., Куликова Н. И.,
Скворцова Л. Н., составление, 2017
© ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный
университет имени
И. Т. Трубилина», 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| ВВЕДЕНИЕ..... | 4 |
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 5 |
| 1.1 Форма и цель выпускной квалификационной работы..... | 5 |
| 1.2 Задание на выполнение магистерской диссертации..... | 5 |
| 1.3 Выбор темы магистерской диссертации..... | 7 |
| 1.4 Требования к содержанию магистерской диссертации..... | 8 |
| 1.5 Структура диссертации..... | 8 |
| 2. КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИССЕРТАЦИИ..... | 10 |
| 2.1 Титульный лист..... | 10 |
| 2.2 Реферат..... | 10 |
| 2.3 Содержание..... | 10 |
| 2.4 Перечень условных обозначений..... | 10 |
| 2.5 Введение..... | 10 |
| 2.6 Обзор литературы..... | 11 |
| 2.7 Материал и методы исследований..... | 11 |
| 2.8 Результаты исследований..... | 11 |
| 2.9 Экономическое обоснование результатов исследований..... | 12 |
| 2.10 Выводы..... | 12 |
| 2.11 Список использованной литературы..... | 12 |
| 2.12 Приложения..... | 12 |
| 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ..... | 14 |
| 3.1 Общие правила..... | 14 |
| 3.2 Нумерация страниц и разделов..... | 15 |
| 3.3 Иллюстрации и приложения..... | 15 |
| 3.4 Оформление таблиц..... | 16 |
| 3.5 Формулы и уравнения..... | 17 |
| 3.6 Сокращения, ссылки, примечания..... | 19 |
| 3.7 Список использованной литературы..... | 21 |
| 4. ПРОЦЕДУРА ДОПУСКА ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ..... | 24 |
| 5. ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ..... | 25 |
| 6. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ..... | 27 |
| 7. ЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ..... | 29 |
| 8. ОЦЕНКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ..... | 30 |

ВВЕДЕНИЕ

Объектом профессиональной деятельности магистров по направлению 36.04.02 – «Зоотехния», являются все виды сельскохозяйственных животных, домашние и промысловые животные, птицы, звери, пчелы, рыбы; технологические процессы производства продукции животноводства.

Магистр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- проектная;
- педагогическая.

В процессе обучения магистр должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

1) производственно-технологической деятельности - обеспечение рационального содержания, кормления и разведения животных на базе углубленных знаний по направлению магистерской программы;

2) организационно-управленческой деятельности – организации работы коллектива;

3) научно-исследовательская деятельность – проведение самостоятельных научных исследований с использованием новейших методологий и анализ их результатов;

4) проектная - разработка новых технологических решений по повышению эффективности животноводства;

5) педагогическая – проведение учебных занятий по образовательным программам среднего и высшего профессионального образования; разработка и реализация профессиональных учебных программ.

По окончании курса обучения и положительной аттестации по дисциплинам, предусмотренным основной образовательной программой, прохождения научно-исследовательской, производственной, педагогической практик и научно-исследовательской работы магистр допускается к итоговой государственной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО, утвержденного Министерством образования и науки РФ от 15.02.2010 №124, государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), организация выполнения, оформления и защиты которой посвящены данные методические указания.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общие положения магистерской диссертации

Магистерская диссертация выполняется в форме магистерской диссертации, которая является квалификационной работой, выполненной на основе научных исследований под руководством научного руководителя. Основу диссертации составляет решение актуальной задачи по одному из разделов направления (или по одной из магистерских программ) по которой магистрант должен показать профессиональное владение теорией и практикой предметной области, умение решать конкретные задачи в сфере своей профессиональной деятельности.

Цель выполнения магистерской диссертации – продемонстрировать способность и умение обучающегося, опираясь на полученные углубленные знания и результаты исследований, а также сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Для подготовки магистерской диссертации магистранту назначается руководитель, имеющий ученую степень и ученое звание и, при необходимости, консультанты.

Тема магистерской диссертации и направление научно-исследовательской работы, составляющей её основу, определяется научным руководителем совместно с магистрантом. Тема диссертации рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается на заседании Ученого совета факультета. Тема магистерской диссертации вносится в индивидуальный план магистранта не позднее трех месяцев со дня зачисления его в магистратуру.

1.2 Задание на выполнение магистерской диссертации

В процессе выполнения магистерской диссертации магистрант:

- совершенствует навыки научно-исследовательской работы;
- на более глубоком уровне изучает научные концепции, теории, взгляды, точки зрения, высказанные учеными прошлого и современности по проблемам, входящим в выбранную для исследования область научного познания;
- демонстрирует навыки ведения самостоятельной исследовательской работы и умение владеть методикой научного исследования;
- совершенствует навыки обобщения и анализа результатов, полученных другими исследователями;
- повышает уровень владения понятийно-категориальным аппаратом исследования и соответствующей научной терминологией;
- раскрывает свой творческий потенциал, профессиональную квалификацию и подготовленность к проведению научных исследований в соответствии с выбранной специальностью.

В процессе выполнения магистерской диссертации магистрант должен:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;
- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;
- обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- владеть навыками и приемами историографической и источниковедческой критики;
- владеть иностранными языками в той мере, которая необходима для самостоятельной работы над нормативными источниками и научной литературой;
- представить итоги проведенного исследования в виде пояснительной записки к магистерской диссертации, оформленной в соответствии с установленными требованиями.

Изложенные в магистерской диссертации результаты должны быть достаточными для определения уровня научной квалификации студента магистратуры, подтверждения его умений и навыков самостоятельно решать научные и прикладные задачи, а также для оценки соответствия студента магистратуры степени «магистр».

Процесс выполнения магистерской диссертации включает следующие этапы:

- выбор темы, назначение научного руководителя;
- изучение требований, предъявляемых к данной работе;
- согласование с научным руководителем плана работы;
- изучение литературных источников по проблеме, определение цели, задач и методов исследования;
- непосредственная разработка проблемы (темы);
- обобщение полученных результатов;
- подготовка пояснительной записки к магистерской диссертации;
- предварительная защита магистерской диссертации;
- рецензирование магистерской диссертации;
- защита и оценка магистерской диссертации.

1.3 Выбор темы магистерской диссертации

Успех выполнения и подготовки магистерской диссертации зависит от выбора темы, определенного объекта исследований, постановки цели и задач для ее достижения.

Магистр может продолжить и углубить исследовательскую работу, которую выполнял и защищал ранее.

Для магистров по направлению подготовки 36.04.02– «Зоотехния» предлагаются примерные темы магистерских диссертаций.

1. Оптимизация рыбохозяйственного использования биопродукционного потенциала водоемов Краснодарского края.

2. Научные основы выращивания радужной и янтарной форели в условиях Кубани.

3. Состояние и перспективы искусственного воспроизводства осетровых рыб в условиях Краснодарского края.

4. Разработка мало затратных технологий в пчеловодстве.

5. Изучение возможности и целесообразности использования сорбентов в свиноводстве.

6. Поведение и продуктивные показатели свиноматок при различных способах содержания.

7. Современные технологии искусственного осеменения свиней.

8. Скороспелость ягнят южной мясной (или другой) породы

9. Эффективность использования стимулирующих антистрессовых препаратов в свиноводстве.

10. Обоснование применения современного технологического оборудования для увеличения продуктивности пчелиных семей и снижения затрат труда.

11. Разработка технологии производства продукции пчеловодства в условиях фермерского хозяйства.

12. Совершенствование технологии кочевого пчеловодства для получения экономически чистой продукции пчеловодства.

13. Использование биологически активных веществ в кормлении коров (телят, свиней, лошадей и т.д.).

14. Эффективность использования стимулирующих и антистрессовых препаратов в птицеводстве (свиноводстве, скотоводстве и т.д.).

15. Влияние удельной массы объёмистых кормов (зелёной массы, силоса, корне-клубнеплодов) на продуктивность коров.

16. Рост, развитие и мясная продуктивность молодняка КРС при малоцентратном типе кормления.

17. Продуктивность и обмен веществ у молодняка свиней (КРС, птицы) при скармливании рационов, обогащенных премиксами с включением хелатных соединений.

18. Взаимосвязь роста, развития и мясной продуктивности голштинских бычков в зависимости от сезона рождения.

19. Изменение молочной продуктивности и качества молока голштинских коров разных линий.

20. Влияние технологических факторов на молочную продуктивность и качество молока первотелок голштинской породы.

21. Технологические приемы повышения качества яиц.

22. Термоконтрастный режим инкубации куриных яиц.

23. Разработка способа синхронизации вывода цыплят при инкубации.

24. Продуктивность и жизнеспособность аутосексных, по оперяемости, линий яичных кур.

25. Экстерьерные и продуктивные особенности линий современных кроссов птицы.

26. Биологические ритмы молодняка кур.

27. Мясная продуктивность бройлеров при разных системах содержания.

28. Эффективность использования клеточной и напольной систем содержания для родительского стада кур мясных пород (аналитическая).

29. Сравнительная эффективность выращивания бройлеров отечественных и зарубежных кроссов.

1.4 Требования к содержанию магистерской диссертации

Диссертация должна быть написана магистрантом лично. Основное содержание диссертации должны составлять результаты, в получении которых магистрант внёс существенный личный вклад. Диссертация призвана быть свидетелем эрудиции и научного потенциала магистранта, его умения ясно и грамотно излагать свои мысли. Магистерская диссертация должна:

- иметь научное содержание, основными условиями которого являются точность приводимых данных, обоснованность, логичность и аргументированность суждений;

- содержать научную новизну;

- иметь практическую значимость;

- результаты работы должны быть апробированы в форме публикаций по теме исследования, участия в научно-практических конференциях, патента, авторского свидетельства и др.

1.5 Структура магистерской диссертации

Магистерская диссертация представляет собой труд магистранта (в виде рукописи), объемом 70 - 100 страниц компьютерного текста и должна содержать следующие структурные элементы:

Титульный лист;

Реферат;

Содержание;

Введение;

Обзор литературы;

Материал и методы исследований;

Результаты исследований;

Экономическое обоснование результатов исследований;

Выводы;

Список использованных источников;

Приложения (при необходимости).

Список опубликованных магистрантом научных работ по теме диссертационного исследования.

2. КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИССЕРТАЦИИ

Каждый раздел работы должен иметь название, начинаться с новой страницы.

2.1 Титульный лист диссертации оформляется по предложенной форме.

2.2 Реферат представляет собой краткое изложение содержания магистерской диссертации. Объем реферата не должен превышать двух страниц излагается на отдельных страницах и состоит из следующих сведений:

- ФИО (полностью) магистранта; название магистерской диссертации;
- ключевые слова (10-15) приводятся в именительном падеже, печатаются строчными буквами в строку, через запятые;
- краткая аннотация содержания магистерской диссертации, которая должна отражать цель работы, методы исследования, полученные результаты, степень использования или рекомендации по использованию, область применения.

При изложении материала в реферате следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных документов, избегать сложных грамматических оборотов. Необходимо использовать стандартизованную терминологию, избегать малораспространенных терминов и символов.

2.3 Содержание дается в начале диссертации и содержит пронумерованные названия разделов и подразделов квалификационной работы, точно соответствующие использованным в тексте работы названиям, с указанием страниц.

2.4 Перечень условных обозначений содержит специальные термины, малораспространенные сокращения, аббревиатуры, условные обозначения и тому подобное, которые располагают в алфавитном порядке в виде колонки, а справа от них дается их расшифровка. В случае повторения в диссертации специальных терминов, сокращений, аббревиатур, условных обозначений и тому подобного менее пяти раз их расшифровку приводят в тексте при первом упоминании.

2.5 Введение—это короткий раздел объемом до 2-4-х страниц и включает: обоснование выбора и актуальность темы; новизну и практическую значимость полученных результатов; цель и задачи исследований; апробацию и опубликованность результатов.

Форма титульного листа магистерской диссертации представлена в приложении.

При изложении новизны проведенного исследования следует показать отличие полученных результатов от известных, описать степень новизны (первые получено, усовершенствовано, дано дальнейшее развитие и т.п.).

Отмечая практическую ценность полученных результатов, необходимо дать информацию о степени готовности к использованию и масштабах предполагаемого использования, а также об экономической значимости результатов.

Цель и задачи необходимо формулировать так, чтобы было понятно, что именно защищается. Не просто результаты анализа или измерения каких-то параметров, а то, что из этого анализа или измерений следует: какая закономерность, наличие каких механизмов явления устанавливается и их роль отстаивается.

При апробации изложении материала по результатам диссертации - указывается, на каких конференциях, совещаниях, семинарах докладывались результаты исследований, включенные в работу, какие статьи и каких научных журналах, сборниках, тезисах конференций, патентах опубликованы результаты работы.

2.6 В обзоре литературы, объемом 20–30 страниц, излагается:

- аналитический обзор источников по вопросам, касательно исследований;
- магистрант приводит описание основных этапов развития научных представлений по рассматриваемой проблеме. На основе анализа работ, выполненных ранее другими исследователями, магистрант выявляет вопросы, которые остались не разрешенными, и, исходя из этого, определяет предмет и задачи своих диссертационных исследований, указав их место в разработке данной проблематики.

2.7 В разделе материал и методы исследований магистрант описывает объект и методы исследований, используемых при проведении опытов, характеризует основные подходы к достижению цели и решению поставленных задач, обосновывает целесообразность их использования. Обязательным является обоснование выбора объекта, и методов исследования и описание его свойств. Приводит схему и методику исследований.

2.8 Результаты исследований

В разделе излагаются результаты исследования магистранта с выявлением того нового, что он вносит в разработку проблемы. В подразделах автор должен давать оценку решения поставленных задач, выделить новое, что он вносит в разработку задачи или развитие конкретных направлений в соответствующей отрасли науки, оценку достоверности полученных результатов, сравнить их с аналогичными результатами отечественных или иностранных исследований.

Желательно, чтобы в каждом разделе приводились краткие выводы, что позволяет четко сформулировать итоги каждого этапа исследования и дает возможность освободить общие выводы по работе от второстепенных подробностей.

Весь материал в диссертации должен быть подчинен решению задач для достижения цели исследования, сформулированной автором.

При написании диссертации следует избегать общих слов и рассуждений, бездоказательных утверждений. Результаты исследований необходимо излагать в диссертации сжато, логично и аргументировано.

При написании диссертации магистрант обязан делать ссылки на источники, из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Не допускается пересказ текстов других авторов без ссылок на них, а также цитирование текстов без использования кавычек.

2.9 Экономическое обоснование результатов исследований

Научно- исследовательские разработки, приведенные в магистерской диссертации, должны включать расчеты по экономической эффективности. Критериями экономического обоснования полученных результатов исследований являются: увеличение выхода продукции, повышение ее качества, снижение затрат труда, производственных затрат, расхода кормов на единицу продукции.

Должны быть представлены результаты расчета себестоимости продукции. Денежной выручки от её реализации, получения чистой прибыли, уровня рентабельности производства продукции.

2.10 Выводы должны вытекать из существа работы и содержать два подраздела: «Основные научные результаты диссертации» и «Рекомендации по практическому применению результатов».

В первом подразделе дается краткое изложение сущности научных результатов диссертации. В этом подразделе магистрант в сжатой форме формулирует результаты, за которые ему может быть присуждена степень магистра. Положения, выносимые на защиту, должны быть сформулированы ясно, конкретно и отражать сущность полученных научных результатов.

Во втором подразделе обсуждаются возможности практического применения полученных результатов. В нем же могут быть обсуждены перспективы дальнейшего развития данного научного направления.

После заключения принято помещать библиографический список использованных автором при написании диссертации литературных источников. Он является одной из существенных частей диссертации и отражает самостоятельную творческую работу диссертанта.

2.11 Список использованной литературы, содержащий перечень источников информации, на которые в диссертации приводятся ссылки, формируется в алфавитном порядке фамилий первых авторов и (или) заглавий, источников.

Каждый включенный в такой список литературный источник должен иметь отражение в рукописи диссертации. Если автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в подстрочной ссылке, откуда взяты приведенные материалы.

2.12 Приложение (при необходимости) включает вспомогательные материалы (схемы, графики, таблицы, анкеты, протоколы, акты и др.), на которые даются ссылки в тексте работы (приложения не включаются в общее количество страниц диссертации). Число приложений определяется автором работы.

Форма титульного листа магистерской диссертации
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет
имени И. Т. Трубилина»

Факультет зоотехнии

Наименование кафедры

ФИО магистранта

подпись

«ДОПУСКАЕТСЯ К ЗАЩИТЕ»
Руководитель магистерской программы

«ДОПУСКАЕТСЯ К ЗАЩИТЕ»
Заведующий кафедрой

Наименование магистерской программы

Наименование кафедры

Ученая степень, ученое звание

Ученая степень, ученое звание

Подпись

ФИО

Подпись

ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(магистерская диссертация)

Тема: « _____ »

Направление подготовки

Научный руководитель,

Ученая степень, ученое звание

ФИО руководителя

подпись

Краснодар, 20__

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

3.1 Общие правила

Магистерская диссертация оформляется в виде пояснительной записки и может сопровождаться графической частью.

Страницы текста и включенные в работу иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 (210x297 мм) по ГОСТ 9327. Текст магистерской диссертации следует печатать на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным.

Набор текста диссертации осуществляется с использованием текстового редактора Word. При этом рекомендуется использовать шрифты типа **TimesNewRoman размером 14** пунктов. Количество знаков в строке должно составлять 60-70, **1,5 межстрочный интервал**, количество текстовых строк на странице - 39-40.

Устанавливаются следующие **размеры полей**: верхнего и нижнего - 20 мм, левого - 30 мм, правого - 10 мм.

Шрифт печати должен быть прямым, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста диссертации. Разрешается использовать разное начертание шрифта: курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания и другое.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста машинописным или рукописным способами.

Заголовки **«РЕФЕРАТ», «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ», «МАТЕРИАЛ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЙ», «РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЙ», «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЙ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ВЫВОДЫ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ»,** и заголовки разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и писать (печатать) прописными буквами, не подчеркивая.

Заголовки разделов печатают заглавными буквами с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером основного текста.

В конце заголовков разделов и подразделов **точку не ставят**. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками).

Пример.

| |
|--|
| 1. ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ |
| 1.1 Технологические приемы повышения молочной продуктивности коров |
| Молочная продуктивность коров определяется количеством и качеством молока, получаемого от коровы за различные периоды лактации |

Расстояние между заголовком и текстом должно составлять 2 межстрочных интервала. Если между двумя заголовками текст отсутствует, то расстоя-

ние между ними устанавливается в 1,5 межстрочных интервала. Заполненность листа должна быть не менее 75%.

Каждый раздел диссертации следует начинать **с нового листа**.

3.2 Нумерация страниц и разделов

Разделы, подразделы нумеруются арабскими цифрами, и страницы работы путем сквозной нумерации по всему тексту.

Первой страницей диссертации является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц диссертации. На титульном листе номер страницы не ставят, на последующих листах номер проставляют **в центре нижней части листа без точки** в конце.

3.3 Иллюстрации и приложения

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их можно было рассматривать без поворота страницы или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации обозначают словом «Рисунок», и нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерации в пределах всей работы за исключением иллюстраций приложений. Например: Рисунок 3. Иллюстрации должны иметь подрисуночный текст, например: Рисунок 3. Динамика живой массы.

Пример

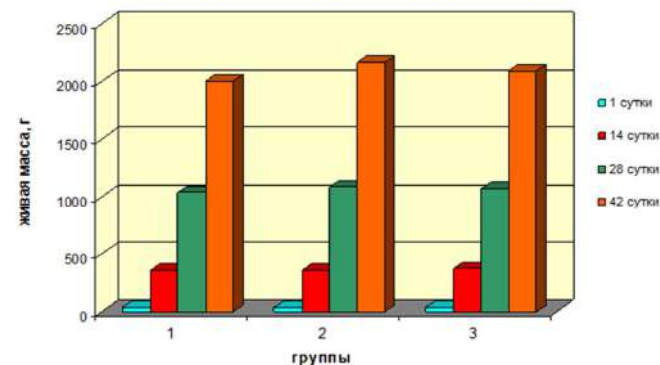


Рисунок 1. Динамика живой массы цыплят-бройлеров

Если в работе только одна иллюстрация, ее нумеровать не следует и слово «Рисунок» под ней не пишут.

Приложения следует оформлять как продолжение работы, должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок с указанием вверху справа страницы слово «Приложение» и его номер. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Если приложение только одно, оно обозначается «Приложение».

Текст каждого приложения при необходимости может быть разбит на разделы и подразделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения.

3.4 Оформление таблиц

Цифровой материал помещают в работе в виде таблиц, располагать их непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Каждая таблица должна иметь заголовок, отражающий ее содержание.

Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится.

Слово «Таблица» и ее номер размещают слева в одной строчке с названием таблицы. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы (сквозной).

Пример

Если в работе одна таблица, ее не нумеруют и слово «Таблица» не пишут. При переносе таблицы шапку ее следует повторить, и над ней разместить слова «Продолжение таблицы», с указанием ее номера.

На последней странице «Окончание таблицы» и указывают ее номер.

Если шапка таблицы большая, допускается ее не повторять, в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк.

Пример

В таблице допускается использовать шрифты размером 12 пунктов.

Таблица состоит из колонок и строк. Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки - со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки граф и строк приводятся в именительном падеже единственного числа. Порядок следования частей подзаголовка: определение величины, запятая, единицы измерения в системе СИ.

Пример

Делить шапку таблицы по диагонали не допускается. Заголовки граф, как правило, записываются параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. Весьма осторожно следует относиться с вертикальной графой «Примечание». Такая графа допустима только, в случаях, когда она содержит данные, относящиеся к большинству строк таблиц. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм. Графу № "п. п." в таблицу включать не следует. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользоваться таблицей.

Пример

3.5 Формулы и уравнения

Пояснение значений, символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, как и в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. В конце каждого элемента расшифровки ставят точку с запятой, в конце последней – точку. При этом каждый символ и его расшифровка записываются друг

под другом с новой строки в виде колонки. Формулы и уравнения в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении напротив формулы.

Пояснения каждого символа дается в той последовательности, в какой символы приведены в формуле.

Все расчеты выполняются в системе СИ, с использованием как основных единиц, так дольных и кратных. Совершенно необязательно переводить например, миллиметры в метры там, где это не требуется или неудобно. Для обозначения единиц предпочтительнее применять русские буквы.

При сокращенном обозначении единиц заглавная буква применяется, если наименование единицы образовано от имени ученого (т.е. собственного имени), в других случаях обозначение должно начинаться со строчной буквы, без цифрового значения все единицы следует писать со строчной буквы (несколько метров). Полное обозначение всегда начинается со строчной буквы.

Сокращенное обозначение единиц измерения допускается только после численного значения величины и помещается в одну строку с ними (без переноса на следующую строку), при этом между последней цифрой числа и обозначением единицы измерения следует оставлять пробел, в том числе перед «С, %».

Пример

Себестоимость снизилась с 53,1 до 41,3 руб. за 1 кг. Чистый доход на 1 голову достиг 7,79 руб. Уровень рентабельности составил 6,8 %.

Точка в конце сокращенных обозначений не ставится. Исключение составляют сокращенные слова, не являющиеся самостоятельными единицами (100 мм вод.ст., 50 руб.). В противном случае наименование единиц следует писать полностью.

Формулы, приводимые в рукописи, должны помещаться в отдельной строке по центру текста. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Выражения должны органически вводиться в текст, например:

«...определяем по формуле» или «...найдем по уравнению» и т.д. Формулы, следующие одна за другой и неразделенные текстом, отделяют запятой или точкой с запятой.

Те формулы, на которые в дальнейшем делаются ссылки, следует пронумеровать. Номер проставляется в круглых скобках на уровне формулы у правого края страницы.

В многострочной формуле номер формулы пишут против последней строки.

Ссылки в тексте на формулу также дают в круглых скобках, например: «Найдем это значение по формуле (4)».

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими буквами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения.

Формула выравнивается горизонтально по центру текстового поля. Номер формулы выравнивается горизонтально по правой границе текстового поля.

Переносы формул на другую строку допускаются на знаках равенства, умножения, сложения, вычитания и на знаках соотношения (<, > и т. п.).

Не допускаются переносы на знаке деления (:). Знак, на котором сделан перенос формулы, пишут два раза: в конце первой строки и в начале второй.

3.6 Сокращения, ссылки, примечания

Сокращение слов в текстах и надписях не допускается, кроме общепринятых.

Делая сокращение, нужно иметь в виду, что сокращение должно оканчиваться на согласную и не должно оканчиваться на гласную (если она не начальная буква в слове), на букву «й», на мягкий и твердый знак.

В научном тексте встречаются следующие виды сокращений:

- буквенные аббревиатуры;
- сложносокращенные слова;
- условные графические сокращения по начальным буквам слова;
- условные графические сокращения по частям слова и начальным буквам.

Буквенные аббревиатуры составляются из первых начальных букв полных наименований, например: РФ, вуз. В научных текстах, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, используются вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Другим видом сокращений являются сложносокращенные слова, которые составляются из сочетания усеченных слов, например: молзавод, племработа. В научных текстах, кроме общепринятых сложносокращенных слов, употребляются также сложносокращенные слова, рассчитанные на узкий круг специалистов.

Еще один вид сокращений - условные графические сокращения по начальным буквам, например: к.б.н. – кандидат биологических наук - применяются чаще всего в технических текстах. От буквенных аббревиатур они отличаются тем, что читаются полностью, сокращаются только на письме и пишутся с точками на месте сокращения.

В тексте работ допускаются условные графические сокращения по частям и начальным буквам слов. Они разделяются на:

- 1) общепринятые условные сокращения, например: т.е. – то есть, и т.д. – и так далее, и т.п. – и тому подобное;
- 2) условные сокращения, принятые в специальной литературе, в том числе в библиографии.

При ссылке на произведение после упоминания о нем в тексте работы представляется в квадратных скобках номер, под которым оно значится в библиографическом списке. Ссылки на таблицы, рисунки, приложения берутся в круглые скобки. При ссылках следует писать: «... в соответствии с данными таблицы 2», «... по данным рисунка 1», «... в соответствии с приложением 4», «... по формуле (3)».

При оформлении библиографических ссылок в тексте магистерской диссертации.

Автор обязан давать ссылки на источник, откуда он заимствует материал или отдельные результаты. Такая ссылка обеспечивает фактическую достоверность сведений о цитируемом документе, представляет необходимую информацию о нем, дает возможность разыскать документ, а также получить представление о его содержании, объеме, языке текста и т.д. Ссылаться следует на последние издания публикаций. На более ранние издания можно ссылаться лишь в тех случаях, когда в них есть нужные материалы, не включенные в последние издания.

В работе допускаются ссылки на стандарты, технические условия и другие документы при условии, что они полностью и однозначно определяют соответствующие требования и не вызывают затруднений в пользовании документом.

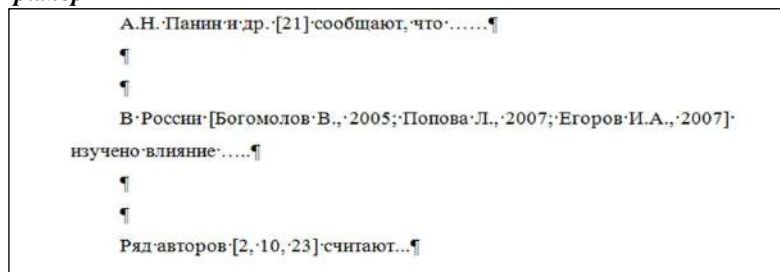
Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, таблиц и иллюстраций данного документа.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

Ссылки на литературу, использованную в диссертации, рекомендуется делать внутри текстовые. Во внутри текстовых ссылках на источник, включенный в список литературы, после упоминания о нем или после цитаты на него необходимо указывать порядковым номером по списку источников или по фамилии автора (в алфавитном порядке), выделенным двумя квадратными скобками

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указывают номера этих работ

Пример



Пример

.....способствует росту мышечной массы, что регулирует соотношение мышечной и жировой ткани в теле; улучшает метаболизм питательных веществ [В.Н. Агеев, 2009].

ИЛИ

..... может быть обеспечена, если птица будет получать в корме комплекс протеинов, жиров, углеводов, витаминов, а также макро- и микроэлементов [1; 15].

Примечания приводят в документах, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц и графического материала.

По содержанию примечания весьма разнообразны:

- смысловые пояснения основного текста или дополнения к нему;
- перевод иноязычных слов, словосочетаний, предложений;
- определения термином или объяснение значения устаревших слов;
- справки о лицах, событиях, произведениях, упоминаемых или подразумеваемых в основном тексте;
- перекрестные ссылки, связывающие данное место издания с другими его местами, содержащими более детальные или дополнительные сведения об упоминаемом здесь предмете или лице.

Слово «**Примечание**» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать. Примечания не должны содержать требований.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или после таблицы, к которой относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание»

ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют.

Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки и после слова «Примечания» ставят двоеточие,

Пример

Примечания:

- 1
- 2

Примечание к таблице помещают в конце таблицы под линией, обозначающей окончание таблицы.

3.7 Список использованной литературы

Список использованной литературы является составной частью научного исследования и отражает степень изученности автором данной проблемы, приводится в конце магистерской диссертации, включает 60-70 источников, в том числе 3-5 на иностранном языке.

В список использованных источников включаются в основном публикации последних 5-ти лет всех видов: книги, научные статьи, патентные материа-

лы, отчеты по НИР, проспекты выставок и т.п. Литературу располагают по алфавиту первой буквы фамилии первого автора. Если используются работы без указания авторов, то их располагают по алфавиту первой буквы названия работы.

Примеры библиографического описания литературных и электронных источников на русском и иностранных языках

| Характеристика источника | Пример оформления |
|---|---|
| Один, два, три автора книги или методической литературы | Рядчиков В.Г. Основы питания и кормления сельскохозяйственных животных / В.Г. Рядчиков // Учебно-практическое пособие для студентов бакалавриата, магистратуры, аспирантуры. – Краснодар, 2012. – 328 с. Могильда Н.П. Технология производства куриных яиц.: учебное пособие / Н.П. Могильда. – Краснодар: КубГАУ, 2011. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий // Учебное пособие для магистратов и аспирантов. – Краснодар: КубГАУ, 2012. – 201 с. |
| Иностранная литература | Leachman L. Local niche opportunities in the global beehive market / L. Leachman // Farm Manag, 2002. Vol. 11 № 5. P. 319-326. Gasson, M.J. Genetics and Biotechnology of Lactic Acid Bacteria / M.J. Gasson, W.M. de Vos // Blackie Academic and Professional.- Glasgow, 1996.- P.211-251 |
| Более трех авторов (книги и информационные издания) | Фисинин В.И. Биологически активные и кормовые добавки в птицеводстве: методические рекомендации / В.И. Фисинин, Т.М. Околелова, И.А. Егоров [и др.]. – Сергиев Посад, 2009. – 40 с. |
| Публикации в журналах | Куликова Н.И. Недополученная продукция: методика расчета / Н.И. Куликова// ж.Животноводство России. М: 2014. – № 6. – С.53 - 54 |
| Монографии | Амерханов Х.А. Теория и практика мясного скотоводства / Х.А. Амерханов // Монография. – М., 2004. – 320 с. |
| Публикации в трудах | Комлацкий В.И. Тенденция современного развития кролиководства / В.И. Комлацкий, А.М. Бессонов / Сборник науч. трудов 4-ой международной научно-практич. конференции: Научные основы повышения продуктивности с.-х. животных. – Краснодар: СКНИИЖ, 2011. – Ч. 1. – С. 54-56 Куликова Н.И. Совершенствование «холодного» способа |

| | |
|--|--|
| | выращивания телят /Н.И. Куликова, О.Н. Еременко / Сборник Фундаментальные и прикладные науки сегодня Материалы Vмеждународной научно – практической конференции. North PharJlgttoo USA, 2015. С 98 |
| Авторефераты диссертаций | Шинкаренко Л.А. Селекционно-генетические методы выведения и использования новых пород, линий и кроссов индеек: автореф. Дисс. канд. с.-х. наук / Л.А Шинкаренко. – Краснодар: КубГАУ, 2012. – 26 с. |
| Диссертация | Калошина М.Н. Продуктивные особенности импортного голштинского скота в условиях Краснодарского края: дисс. канд с.-х. наук: 06.02.10 / М.Н. Калошина. – Краснодар, 2012. – 148 с. |
| Патенты, авторские свидетельства | Пат. № 2582824 Российская Федерация МПК А01 J 7/00, А 61D 9/00, А 61 N 11/10. Устройство для стимуляции развития вымени у телок. /Куликова Н.И. Еременко О.Н./ Заявитель и патентообладатель КубГАУ. – Заявлено 13.05.2013. Оpubл. 10.07.2016. Бюл. №19 Свидетельство 2011620831 по гос. регистрации базы данных РФ. Курс мультимедийных лекций по дисциплине: «Скотоводство» (часть 1) / Куликова Н.И., Еременко О.Н., Щукина И.В. Заявитель КубГАУ. Заявлено 27.07.2011 г. Дата регистрации 19.09.2011 г. |
| Интернет-сайт составная часть: газеты, журнала, тезисов докладов и материалов конференций, сборника, книги, учебно-методических материалов | Кизельгур. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://dic.academic.ru/contents.nsf/enc_biology/ . Микробы – не только враги. Раздел 1. Электронный журнал по гомеопатии, рефлексотерапии и микроволновой терапии [Электронный ресурс].- Режим доступа: G:\бактерии ЖКТ с.х. птиц \.htm. |

При использовании материалов интернет-сайтов следует указывать Ф.И.О. авторов, источники, в которых представлена информация

4. ПРОЦЕДУРА ДОПУСКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

Выпускающая кафедра организует предзащиту магистерской диссертации, на которой магистрант докладывает о результатах своей научно-исследовательской деятельности, а также принимается решение о допуске его к защите магистерской диссертации.

На основании анализа содержания магистерской диссертации научный руководитель решает вопрос о допуске к защите. Магистерская диссертация, допущенная к защите, направляется на обязательное рецензирование. Рецензент после ознакомления с магистерской диссертацией составляет заключение – рецензию, в которой отмечает достоинства и недостатки работы, аргументированно оценивает ее качество и делает заключение о реальной практической ценности данной работы. Магистрант заблаговременно знакомится с рецензией.

Отзыв и рецензия на магистерскую диссертацию вкладываются в работу. На последней странице отзыва и рецензии должна стоять подпись магистранта об ознакомлении с ними.

Магистерская диссертация принимается под роспись и только при наличии ее в распечатанном и переплетенном виде.

5 ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Для работы над магистерской диссертацией каждому магистранту назначается научный руководитель.

Научное руководство магистерскими диссертациями могут осуществлять преподаватели факультета, как правило, профессора и доценты, а также научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты, проводящие самостоятельные исследования в области предполагаемой работы магистранта. В порядке исключения к руководству магистерской диссертацией могут привлекаться высококвалифицированные специалисты других учреждений образования, науки или органов государственного управления.

Один преподаватель может быть руководителем не более трех магистерских диссертаций.

Назначение научных руководителей осуществляется решением Ученого совета факультета по представлению заведующего выпускающей кафедрой, исходя из утвержденной для поступающего в магистратуру проблематики магистерских исследований и научной специализации преподавателей факультета.

В обязанности научного руководителя входит:

- помощь в формулировании темы диссертации и разработке календарного плана-графика на весь период выполнения работы;
- участие в представлении темы диссертации на заседании Ученого совета факультета;
- систематическое консультирование магистранта по проблематике работы, оказание помощи в разработке теоретической и методологической базы исследования; консультации по выбору литературы, поиску информации, сбору данных и т.д.;
- содействие в организации консультаций с другими специалистами;
- контроль за ходом работы над диссертацией и ее соответствием утвержденному плану;
- заключительная проверка работы и подготовка развернутого письменного отзыва, в котором комментируется актуальность темы; личное участие автора в разработке изложенных в диссертации положений, достоверность этих положений и результатов; степень новизны, научная и практическая значимость результатов исследования с заключением о соответствии (несоответствии) представленной работы требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям;
- участие в заседании Государственной экзаменационной комиссии по защите магистерских диссертаций.

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

о магистерской диссертации студента магистратуры ФГБОУ ВО
«Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина»

_____ (ФИО – полностью)

выполненной на тему

Общая характеристика работы

Заключение научного руководителя

Магистерская диссертация может быть _____ к
защите _____ (отметка о допуске к защите)

Студент магистратуры _____
(ФИО – полностью)

_____ (заслуживает, не заслуживает присвоения степени «магистр» по специальности шифр и
название специальности)

Научный руководитель магистерской диссертации:

_____ (должность и место работы, ученая степень и звание)

_____ (ФИО – полностью)

Отзыв должен содержать сведения о:

- достижении цели магистерской диссертации;
- степени решенности поставленных задач;
- степени самостоятельности и инициативности студента магистратуры;
- умении студента пользоваться специальной литературой;
- возможности использования полученных результатов на практике;
- возможности присвоения студенту магистратуры степени «магистр» по направлению _____

6 РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Магистерские диссертации подлежат обязательному рецензированию. Рецензенты утверждаются Ученым советом факультета по представлению заведующего кафедрой не позднее, чем за месяц до защиты из числа профессорско-преподавательского состава других кафедр факультета. При необходимости к рецензированию могут быть привлечены специалисты из других организаций.

В обязанности рецензента входит:

- проверка представленной на рецензирование диссертации и подготовка развернутой письменной рецензии, в которой должны быть отмечены актуальность темы; обоснованность выводов и положений, логичность построения диссертации; наличие критического обзора литературы. Кроме того, рецензент обязан указать недостатки и слабые стороны работы; замечания по оформлению и стилю изложения материала. Рецензент в своем заключении вносит свое предложение об оценке работы;
 - предоставление магистранту копии рецензии;
 - присутствие на защите диссертации и представление своего отзыва
- Образец рецензии на магистерскую диссертацию.

РЕЦЕНЗИЯ

на магистерскую диссертацию студента магистратуры ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина»

_____ (ФИО – полностью)

выполненной на тему

_____ Общая характеристика работы

Рецензент магистерской диссертации:

_____ (должность и место работы, ученая степень, ученое звание)

_____ (ФИО – полностью)

«_» _____ 201_ г. _____

(подпись)

Подпись рецензента, работающего в сторонней организации, должна быть заверена в установленном порядке.

В рецензии отмечаются:

- актуальность темы магистерской диссертации;
- степень соответствия содержания магистерской диссертации ее названию;
- логичность построения пояснительной записки магистерской диссертации;
- наличие по теме критического обзора литературных источников, его полнота;
- оценка достоверности полученных результатов, их практическая значимость;
- наличие аргументированных выводов;
- замечания по оформлению магистерской диссертации и стилю изложения материала;
- самостоятельность выполнения;
- общее заключение об оценке магистерской диссертации.

7 ЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Защита магистерской диссертации проводится публично в форме научного доклада на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК). Защита носит характер научной дискуссии и происходит в обстановке принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу подвергаются достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации. На защите должен присутствовать научный руководитель магистранта.

Перед началом защиты работы председатель ГАК знакомит магистрантов с порядком проведения защиты, секретарь комиссии дает краткую информацию по личному делу магистранта. Защита начинается с доклада магистранта по теме выпускной квалификационной работы, на которой отводится до 15 минут. Магистрант должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, с отрывом от текста. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по разделам раскрывать основное содержание квалификационной работы, а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения. В процессе защиты магистрант должен использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

После завершения доклада члены ГАК задают магистранту вопросы как непосредственно связанные с темой магистерской диссертации, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы магистрант имеет право пользоваться своей работой. Общее время защиты магистрантом своей квалификационной работы с учетом дополнительных вопросов членов ГАК должно составлять не более 30 минут. После ответов магистранта на вопросы слово предоставляется научному руководителю. В выступлении научный руководитель дает свою оценку работе выпускника, которая отражена в отзыве. В выступлении рецензента дается своя оценка работе. В случае отсутствия последнего на заседании ГАК рецензию зачитывает секретарь ГАК.

После выступления рецензента начинается обсуждение работы, или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ГАК, так и присутствующие. После окончания дискуссии магистранту предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове магистрант должен ответить на замечания рецензента. Решение ГАК об итоговой оценке основывается на оценках: научного руководителя за работу, учитывая ее теоретическую и практическую значимость; рецензента за работу в целом; членов ГАК за содержание работы, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы и замечания рецензента.

8. ОЦЕНКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

На закрытом заседании членов государственной аттестационной комиссии подводятся итоги защиты и принимается решение об ее оценке. Это решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. В соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке предусмотренного процедурой защиты протокола.

Оценка «отлично» выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите магистрант-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите магистрант-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работ и методике анализа. При ее защите магистрант-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за магистерскую диссертацию, которая не носит исследовательского характера либо не имеет анализа, не

отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях по магистерской программе. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите квалификационной работы магистрант-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

В случае, если защита квалификационной работы признается неудовлетворительной, ГАК устанавливает возможность повторной защиты данной работы или при необходимости разработки и защиты новой квалификационной работы, тему которой определяет выпускающая кафедра. В случае отрицательного заключения ГАК магистранту выдается справка об окончании обучения в магистратуре. Лицам, завершившим освоение образовательной программ и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ФГБОУ ВО, при восстановлении в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания.

**ПОДГОТОВКА МАГИСТЕРСКОЙ
ДИССЕРТАЦИИ**

Методические указания

Составители: **Вороков** Виталий Хакаяшевич,
Куликова Надежда Ивановна, **Скворцова** Людмила Николаевна

Подписано в печать 19.10.2017. Формат 60 × 84 ¹/₁₆.
Усл. печ. л. – 1,8. Уч.-изд. л. – 1,4.
Тираж 100 экз. Заказ №

Типография Кубанского государственного
аграрного университета.
350044, г. Краснодар, ул. Калинина, 13