

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

ФАКУЛЬТЕТ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»



## Рабочая программа дисциплины

### КРАТКОСРОЧНАЯ ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность  
**Финансы и кредит**  
(программа прикладного бакалавриата)

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

Форма обучения  
**Очная и заочная**

Краснодар  
2021

Рабочая программа дисциплины «Краткосрочная финансовая политика» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12.11.2015 г. № 1327

Автор:

канд. экон. наук, доцент



---

О. А. Окорокова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры финансов от 14.06.2021г., протокол №9

Заведующий кафедрой

д-р экон. наук, профессор



---

Н. В. Липчиу

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета «Финансы и кредит» 18.06.2021г., протокол № 10.

Председатель

методической комиссии

канд. экон. наук, доцент



---

О. А. Герасименко

Руководитель

основной профессиональной образовательной программы

канд. экон. наук, доцент



---

О.А. Окорокова

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Краткосрочная финансовая политика» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах в области управления финансовой политикой организаций, разработки экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений в процессе функционирования хозяйствующих субъектов.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование теоретических знаний в области краткосрочной финансовой политики организации для сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- изучение действующей нормативно-правовой базы для составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
- изучить содержание и основные направления разрабатываемой и реализуемой организацией краткосрочной финансовой политики;
- рассмотреть современные эффективные подходы к разработке краткосрочной финансовой политики организации.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ПК-3 – способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-21 – способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

## **3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

«Краткосрочная финансовая политика» является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит»

#### 4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Контактная работа</b>	37	9
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	36	8
— лекции	18	2
— практические	18	6
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
<b>Самостоятельная работа</b>	35	63
в том числе:		
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре очной формы обучения, на 3 курсе, в 5 семестре заочной формы обучения

#### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	<b>Основы краткосрочной финансовой политики и ее значение для развития организации</b> 1. Понятие и назначение краткосрочной финансовой политики организации 2. Виды краткосрочной финансовой политики организации и их характеристика 3. Информационное обеспечение краткосрочной финансовой политики организации	ПК-3 ПК-21	4	2	2	4
2	<b>Методическое обеспечение формирования краткосрочной фи-</b>	ПК-3 ПК-21	4	2	2	

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	<b>нансовой политики организации</b> 1. Методики формирования краткосрочной финансовой политики управления активами организации 2. Методики формирования краткосрочной финансовой политики управления доходами, расходами и финансовыми результатами					
3	<b>Системы формирования краткосрочной финансовой политики организации</b> 1. Условия формирования и инструменты реализации краткосрочной финансовой политики 2. Критерии формирования и оценки финансовой политики организации	ПК-3 ПК-21	4	2	2	
4	<b>Политика управления оборотным капиталом</b> 1. Определение политики управления оборотным капиталом в развитии организации 2. Политика управления запасами, дебиторской задолженностью, денежными средствами и их эквивалентами	ПК-3 ПК-21	4	2	2	
5	<b>Политика управления финансовым состоянием организации в краткосрочном аспекте</b> 1. Оценка эффективности финансовой политики в деятельности организации 2. Финансовая политика управления финансовой устойчивостью и платежеспособностью организации	ПК-3 ПК-21	4	2	2	
6	<b>Политика управление</b>	ПК-3	4	2	2	

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируе- мые компе- тении	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоем- кость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	<b>финансирования текущей деятельности организации</b> 1. Способы финансирования организации .2. Политики управления заемными средствами организации	ПК-21				
7	<b>Ценовая политика: понятие и виды</b> 1. Определение ценовой политики 2. Цели и задачи ценовой политики организации	ПК-3 ПК-21	4	2	2	
8	<b>Дивидендная политика: понятие и виды</b> 1. Сущность дивидендной политики 2. Типы дивидендной политики	ПК-3 ПК-21	4	2	2	
9	<b>Финансовое планирование и прогнозирование</b> 1. Цели и задачи финансового краткосрочного планирования в организации 2. Инфраструктура краткосрочного планирования в организации 3. Методы основных показателей краткосрочного планирования 4. Мониторинг краткосрочного планирования	ПК-3 ПК-21	4	2	2	
<b>Итого</b>				18	18	35

### Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоем- кость (в часах)		
				Лекции	Практические (лабораторные) занятия	Самостоятельная работа
1	<b>Основы краткосрочной финансовой политики и ее значение для</b>	ПК-3 ПК-21	5	2	2	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоем- кость (в часах)		
				Лекции	Практические (лабораторные) занятия	Самостоятельная работа
	<b>развития организации</b> 1. Понятие и назначение краткосрочной финансовой политики организации 2. Виды краткосрочной финансовой политики организации и их характеристика 3. Информационное обеспечение краткосрочной финансовой политики организации					
2	<b>Методическое обеспечение формирования краткосрочной финансовой политики организации</b> 1. Методики формирования краткосрочной финансовой политики управления активами организации 2. Методики формирования краткосрочной финансовой политики управления доходами, расходами и финансовыми результатами	ПК-3 ПК-21	5			8
3	<b>Системы формирования краткосрочной финансовой политики организации</b> 1. Условия формирования и инструменты реализации краткосрочной финансовой политики 2. Критерии формирования и оценки финансовой политики организации	ПК-3 ПК-21	5			6
4	<b>Политика управления оборотным капиталом</b> 1. Определение политики управления оборотным капиталом в развитии организации 2. Политика управления запасами, дебиторской задолженностью, де-	ПК-3 ПК-21	5			8

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоем- кость (в часах)		
				Лекции	Практические (лабораторные) занятия	Самостоятельная работа
	нежными средствами и их эквивалентами					
5	<b>Политика управления финансовым состоянием организации в краткосрочном аспекте</b> 1. Оценка эффективности финансовой политики в деятельности организации 2. Финансовая политика управления финансовой устойчивостью и платежеспособностью организации	ПК-3 ПК-21	5			8
6	<b>Политика управление финансирования текущей деятельности организации</b> 1. Способы финансирования организации 2. Политики управления заемными средствами организации	ПК-3 ПК-21	5			8
7	<b>Ценовая политика: понятие и виды</b> 1. Определение ценовой политики 2. Цели и задачи ценовой политики организации	ПК-3 ПК-21	5		2	6
8	<b>Дивидендная политика: понятие и виды</b> 1. Сущность дивидендной политики 2. Типы дивидендной политики	ПК-3 ПК-21	5			7
9	<b>Финансовое планирование и прогнозирование</b> 1. Цели и задачи финансового краткосрочного планирования в организации 2. Инфраструктура краткосрочного планирования в организации 3. Методы основных показателей кратко-	ПК-3 ПК-21	5		2	6



№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоем- кость (в часах)		
				Лекции	Практические (лабораторные) занятия	Самостоятельная работа
	срочного планирования 4. Мониторинг кратко- срочного планирования					
Итого				2	6	63

## 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Краткосрочная финансовая политика: метод. рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся / сост. Н.В. Липчиу, Л.К. Улыбина, О. А. Огорокова. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 41 с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/121/Kratkosrochnaja\\_fina\\_pol\\_praktikum\\_i\\_sam\\_rabota\\_526971\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/121/Kratkosrochnaja_fina_pol_praktikum_i_sam_rabota_526971_v1_.PDF)

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
-----------------	---

ПК-3 – способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

4	Экономика организации
4	Финансовая политика организации
4	<i>Краткосрочная финансовая политика</i>
6	Финансы
6	Технологическая практика
7	Анализ деятельности банка
7	Маркетинговая стратегия банка в аграрном секторе экономики
7	Маркетинговые стратегии коммерческих банков
7	Финансово-экономический анализ
7	Управленческий анализ в коммерческих организациях
8	Банковский менеджмент

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
8	Финансовая политика коммерческого банка
8	Инвестиционный менеджмент
8	Оценка инвестиционной деятельности
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-21 – способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	
1	Инфляционная политика и эмиссия в рыночной экономике
4	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
4	Финансовая политика организации
4	<i>Краткосрочная финансовая политика</i>
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
5	Бюджетное устройство
5	Оценка бизнеса в аграрных формированиях
5	Оценка бизнеса и управление стоимостью корпорации
5-6	Корпоративные финансы и их особенности в сельском хозяйстве
7-8	Финансовый менеджмент
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

\*Этапы формирования компетенций соответствуют номеру семестра

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	незачтено	зачтено			
ПК-3 – способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами					
<b>Знать:</b> Основы банковского дела, экономики, организации труда и управления	Фрагментарные представления об основах банковского дела, экономики, организации труда и управления	Неполные представления об основах банковского дела, экономики, организации труда и управления	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основах банковского дела, экономики, организации труда и управления	Сформированные представления об основах банковского дела, экономики, организации труда и управления	Доклад с презентацией, научная дискуссия (круглый стол), задачи, тесты, рубежная контрольная работа (для заочной формы)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	незачтено	зачтено			
<b>Уметь:</b> Организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика	Фрагментарное умение организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика	В целом удовлетворительно, но не систематизированное умение организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика	Сформированные умения организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика	обучения) зачет
<b>Владеть:</b> Подготовка профессионального суждения, оценка кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери	Фрагментарное владение подготовки профессионального суждения, оценка кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери	В целом удовлетворительно, но не систематизированное владение подготовки профессионального суждения, оценка кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение подготовки профессионального суждения, оценка кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери	Успешное и систематическое владение подготовки профессионального суждения, оценка кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери	
ПК-21 – способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления					
<b>Знать:</b> Методологический аппарат разработки финансового плана организации; инструментальные средства осуществления финансового планирования и прогнозирования.	Фрагментарные представления о методологическом аппарате разработки финансового плана организации; инструментальных средствах осуществления финансового планирования и прогнозирования	Неполные представления о методологическом аппарате разработки финансового плана организации; инструментальных средствах осуществления финансового планирования и прогнозирования	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методологическом аппарате разработки финансового плана организации; инструментальных средствах осуществления финансового планирования и прогнозирования	Сформированные систематические представления о методологическом аппарате разработки финансового плана организации; инструментальных средствах осуществления финансового планирования и прогнозирования	Доклад с презентацией, научная дискуссия (круглый стол), задачи, тесты, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) зачет

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	незачтено	зачтено			
<b>Уметь:</b> – Составлять финансовые планы организации, осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	Фрагментарное умение составлять финансовые планы организации, осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	В целом удовлетворительное, но не систематизированное умение составлять финансовые планы организации, осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение составлять финансовые планы организации, осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Сформированные умения составлять финансовые планы организации, осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	
<b>Владеть:</b> – Навыками использования автоматизированных систем финансового планирования	Отсутствие навыков использования автоматизированных систем финансового планирования	Фрагментарные навыки использования автоматизированных систем финансового планирования	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, применение навыков использования автоматизированных систем финансового планирования	Успешное и систематическое применение навыков использования автоматизированных систем финансового планирования	

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

#### Доклад с презентацией

1. Теоретические основы формирования краткосрочной финансовой политики организации
2. Цель и задачи формирования краткосрочной финансовой политики организации
3. Принципы и основные этапы формирования краткосрочной финансовой политики организации
4. Финансовая тактика организации.
5. Роль финансового менеджера и финансового аналитика в разработке и реализации финансовой политики организации
6. Виды финансовой политики организации и состав элементов комплексной системы ее формирования

7. Критерии оценки эффективности краткосрочной финансовой политики организации
8. Методика формирования финансовой политики управления активами организации
9. Учетная и налоговая политика организации
10. Амортизационная политика и управление основным капиталом организации
11. Политика управления запасами организации
12. Политика управления денежными средствами организации
13. Политика управления краткосрочными финансовыми вложениями организации
14. Условия формирования и инструменты реализации краткосрочной финансовой политики организации
15. Финансовые инструменты для формирования и реализации краткосрочной финансовой политики организации
16. Критерии формирования и оценка краткосрочной финансовой политики организации
17. Методы формирования краткосрочной финансовой политики организации
18. Управление портфелем активов организации в практике
20. Риски портфельных инвестиций
21. Прямые инвестиции как способ воспроизводства основных фондов организации
22. Реальные инвестиции как форма расширенного воспроизводства основного капитала организации
23. Инновационные проекты и программы организации
24. Инновационные стратегии организации
25. Финансовый механизм инновационного развития организации
26. Инновационная деятельность как объект инвестирования корпорации
27. Оценка доходности инновационных проектов организации
28. Экономическое содержание кредитных отношений
29. Необходимость кредита в рыночных условиях хозяйствования
30. Структура кредита и стадии его движения
34. Кредитоспособность ссудозаемщиков и методы ее определения
35. Политика управления дебиторской задолженности организации
36. Политика управления кредиторской задолженности организации
37. Ценовая политика корпорации: сущность и методика формирования
38. Ценовая политика организации на современном этапе развития экономики

#### **Темы научных дискуссий (круглых столов)**

1. Рассмотрите основные составляющие краткосрочной финансовой тактики.
2. Какие существуют взаимосвязи между финансовой стратегией и финансовой тактикой организации.
3. В чем суть методики оценки краткосрочной финансовой политики организации?
4. Каковы цели учетной политики организации и в каких случаях органи-

- зация может ее изменить?
5. В чем заключается особенность влияния налогов на деятельность организации?
  6. Что понимается под кредитной политикой организации? Какие типы кредитной политики организации в отношении дебиторов вы знаете?
  7. Назовите основные этапы формирования политики управления дебиторской задолженностью.
  8. Какие основные задачи решаются в рамках управления кредиторской задолженностью.
  9. Дайте определение амортизационной политики организации. Какие факторы учитываются в процессе ее формирования?
  10. Назовите этапы процесса разработки и реализации ценовой политики.
  11. Перечислите основные типы дивидендной политики акционерных обществ.
  12. В чем состоит отличие плана, бюджета и сметы?
  13. Имеется ли разница между принципами финансового планирования и бизнес-планирования?
  14. В чем состоит суть финансового планирования?
  15. Укажите сходства и различия финансового планирования и прогнозирования.
  16. Опишите процесс бюджетирования.
  17. Зачем организации составляют платежный календарь и кассовый план?
  18. Какие мероприятия по стимулированию работы в области планирования могут увеличить эффект от этой деятельности?
  19. Раскройте понятие. Сущность и классификацию инвестиций.
  20. Считаете ли вы, что успешная инвестиционная политика организации значительно увеличивает стоимость бизнеса?
  21. Какие факторы оказывают влияние на инновационную деятельность организации.
  22. Дайте определение инновационной политики организации и расскажите, как она влияет на финансовые результаты деятельности.
  23. Охарактеризуйте инновационные проекты организации.
  24. Рассмотрите алгоритм разработки инновационной стратегии.
  25. Из каких этапов состоит алгоритм оценки инвестиционных проектов?
  26. В чем отличия оценки эффективности инвестиционных и инновационных проектов?
  27. Опишите финансовый механизм инновационного развития организации.
  28. Каковы перспективы развития инвестиционной деятельности на современном этапе развития экономики?

## Задачи

**Задание 1.** Дайте определение следующим понятиям:

Цена	
------	--

Ценовая политика	
Ценообразование	
Ценовая стратегия организации	
Рыночная цена	
Отпускная цена	

**Задание 2.** Предприятие предлагает на рынке ассортимент из трех товаров: ручка, карандаш и ластик, по ценам, рассчитанным на основе затрат: 30 руб.; 28 руб.50 коп. и 18 руб. за штуку соответственно. Цены для ручки и ластика не были приняты рынком. Предложите новые цены для ручки и ластика на основе метода психологической цены. Запланированный сбыт 180 000, 540 000 и 210 000 шт. Рассчитайте новую цену для карандаша, позволяющую сохранить первоначальный объем и покрывающую потери от ручки и ластика.

**Задание 3.** Решите задачу. Определение структуры отпускной цены товара. Себестоимость товара равна 320 руб., приемлемая рентабельность составляет 20 %, НДС - 20 %, акциз - 10 %. Устроит ли компанию отпускная цена в размере 450 руб.?

### Тесты

1. Тактический финансовый менеджмент представляет собой:
  - а) систему управления, направленную на финансирование простого воспроизводства;
  - б) систему управления финансовыми потоками организации, нацеленную на реализацию ее долгосрочных целей и позволяющую обеспечить финансирование расширенного воспроизводства;
  - в) систему финансового управления, направленную на реализацию долгосрочного инвестирования;
  - г) систему управления организацией, в основе которой лежат принципы проектного менеджмента.
2. Какой метод выплаты дивидендов применяют при компромиссной стратегии:
  - а) минимальный стабильный размер дивидендов с возможной надбавкой;
  - б) политику стабильного размера выплат;
  - в) стабильный уровень дивидендов;
  - г) все перечисленные.
3. Краткосрочное финансовое планирование в организации сводится:
  - а) к анализу финансово-хозяйственной деятельности;
  - б) разработке финансового, кредитного, кассового планов, плана капитальных вложений, выявления источников финансовых ресурсов и определения суммы прибыли и расчету рентабельности;
  - в) разработке финансового, кредитного, кассового планов, определению суммы прибыли и расчету рентабельности;
  - г) разработке и контролю за использованием кредитного плана.
5. Тактический финансовый менеджмент представляет собой:

- а) систему управления, направленную на финансирование простого воспроизводства;
- б) систему управления финансовыми потоками организации;
- в) систему финансового управления, направленную на реализацию долгосрочного инвестирования.

### **Вопросы для проведения промежуточного контроля (зачета)**

**Компетенция:** способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)

#### **Вопросы к зачету**

1. Теоретические основы формирования краткосрочной финансовой политики организации
2. Цель и задачи формирования краткосрочной финансовой политики организации
3. Принципы и основные этапы формирования краткосрочной финансовой политики организации
4. Финансовая тактика организации.
5. Роль финансового менеджера и финансового аналитика в разработке и реализации краткосрочной финансовой политики организации
6. Методики формирования краткосрочной финансовой политики управления доходами, расходами и финансовыми результатами
7. Критерии оценки эффективности краткосрочной финансовой политики организации
8. Методика формирования краткосрочной финансовой политики управления активами организации
9. Учетная и налоговая политика организации
10. Амортизационная политика и управление основным капиталом организации
11. Политика управления запасами организации
12. Политика управления денежными средствами организации
13. Политика управления краткосрочными финансовыми вложениями организации
14. Условия формирования и инструменты реализации финансовой политики организации
15. Финансовые инструменты для формирования и реализации финансовой политики организации
16. Критерии формирования и оценка краткосрочной финансовой политики организации
17. Методы формирования краткосрочной финансовой политики организации
18. Политики управления заемными средствами организации



19. Политика управления оборотным капиталом
20. Управление портфелем активов организации в практике
21. Оценка эффективности финансовой политики в деятельности организации
22. Политика управление финансирования текущей деятельности организации
23. Политика управления финансовым состоянием организации в краткосрочном аспекте
24. Системы формирования краткосрочной финансовой политики организации
25. Финансовая политика управления финансовой устойчивостью и платежеспособностью организации

**Компетенция:** способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21)

**Вопросы к зачету:**

1. Инновационные проекты и программы организации
2. Инновационные стратегии организации
3. Финансовый механизм инновационного развития организации
4. Способы финансирования организации
5. Оценка доходности инновационных проектов организации
6. Экономическое содержание кредитных отношений
7. Необходимость кредита в рыночных условиях хозяйствования
8. Структура кредита и стадии его движения
9. Кредитоспособность ссудозаемщиков и методы ее определения
10. Политика управления дебиторской задолженности организации
11. Политика управления кредиторской задолженности организации
12. Ценовая политика организации: сущность и методика формирования
13. Ценовая политика организации на современном этапе развития экономики
14. Основные виды ценовой политики корпорации
15. Метод ценообразования финансовой политики организации
16. Основные теории развития дивидендной политики организации
17. Факторы, влияющие на дивидендную политику организации
18. Типы дивидендной политики организации
19. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана организации
20. Инфраструктура краткосрочного планирования в организации
21. Методы основных показателей краткосрочного планирования
22. Методы финансового планирования деятельности организации
23. Мониторинг краткосрочного планирования

## **Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)**

Задания и вопросы для рубежной контрольной работы обучающихся на заочной форме обучения являются мультикомпетентностными.

1. Теоретические аспекты формирования краткосрочной финансовой политики организации
2. Цель и задачи формирования краткосрочной финансовой политики организации
3. Принципы и основные этапы формирования краткосрочной финансовой политики организации
4. Краткосрочная финансовая стратегия и финансовая тактика организации.
5. Роль финансового менеджера и финансового аналитика в разработке и реализации краткосрочной финансовой политики организации
6. Виды краткосрочной финансовой политики организации и состав элементов комплексной системы ее формирования
7. Критерии оценки эффективности краткосрочной финансовой политики организации
8. Методика формирования краткосрочной финансовой политики управления активами организации
9. Учетная и налоговая политика организации
10. Амортизационная политика и управление основным капиталом организации
11. Политика управления запасами организации
12. Политика управления денежными средствами организации
13. Политика управления краткосрочными финансовыми вложениями организации
14. Условия формирования и инструменты реализации краткосрочной финансовой политики организации
15. Финансовые инструменты для формирования и реализации краткосрочной финансовой политики организации
16. Критерии формирования и оценка краткосрочной финансовой политики организации
17. Методы формирования краткосрочной финансовой политики организации
18. Инвестиции российских организаций в основной капитал
19. Методы финансирования капитальных вложений
20. Управление портфелем активов организации в практике
21. Риски портфельных инвестиций
22. Инвестиционная политика организации
23. Прямые инвестиции как способ воспроизводства основных фондов организации

24. Реальные инвестиции как форма расширенного воспроизводства основного капитала организации
25. Источники и порядок финансирования капитальных вложений организации
26. Инновационные проекты и программы организации
27. Инновационные стратегии организации
28. Финансовый механизм инновационного развития организации
29. Инновационная деятельность как объект инвестирования корпорации
30. Оценка доходности инновационных проектов организации
31. Экономическое содержание кредитных отношений
32. Необходимость кредита в рыночных условиях хозяйствования
33. Структура кредита и стадии его движения
34. Кредитоспособность ссудозаемщиков и методы ее определения
35. Политика управления дебиторской задолженности организации
36. Политика управления кредиторской задолженности организации
37. Ценовая политика корпорации: сущность и методика формирования
38. Ценовая политика организации на современном этапе развития экономики
39. Основные виды ценовой политики корпорации
40. Метод ценообразования краткосрочной финансовой политики организации
41. Основные теории развития дивидендной политики организации
42. Факторы, влияющие на дивидендную политику организации
43. Типы дивидендной политики организации
44. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана организации
45. Виды финансовых планов организации
46. Прогнозирование финансовой устойчивости организации
47. Методы финансового планирования деятельности организации
48. Участие финансовых служб в подготовке финансового плана, формировании прогнозов и стратегии деятельности организации

Таблица – Распределение вопросов к контрольной работе в соответствии с первой буквой фамилии обучающегося

Первая буква фамилии студента	№ варианта	Номер вопроса к контрольной работе
А, Э	1	1, 24,
Б, Ю	2	2, 25
В, Я	3	3, 26
Г	4	4, 27

Д	5	5, 28
Е	6	6, 29
Ж	7	7, 30
З	8	8, 31
И	9	9, 32
К	10	10, 33
Л	11	11, 34
М	12	12, 35
Н	13	13, 36
О	14	14, 37
П	15	15, 38
Р	16	16, 39
С	17	17, 40
Т	18	18, 41
У	19	19, 42
Ф	20	20, 43
Х	21	21, 44
Ц	22	22, 45
Ч	23	23, 46
Ш	24	24, 47
Щ	25	25, 48

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль и успева-

емости и промежуточной аттестации обучающихся».

### ***Доклад с презентацией***

Мультимедийная презентация – способ представления доклада в наглядной и убедительной форме. Она представляет собой последовательность слайдов под управлением ведущего (докладчика). Для связи между отдельными фрагментами презентации часто используются гиперссылки. Такие презентации могут содержать «плывущие» по экрану титры, анимированный текст, диаграммы, графики и другие иллюстрации.

Порядок смены слайдов, а также время демонстрации каждого слайда определяет докладчик. Он же произносит текст, комментирующий видеоряд презентации.

Презентация может выполняться одним обучающимся или несколькими обучающимися.

Таблица – Критерии оценки доклада-презентации

Критерий	«неудовлетворительно» минимальный уровень не достигнут	«удовлетворительно» минимальный уровень (пороговый)	«хорошо» средний уровень	«отлично» высокий уровень	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представленная информация не систематизирована или не последовательна. Использованы 1-2 профессиональных термина	Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов	
Оформление	Текст не читается, фон не сочетается с текстом и графическими файлами. Не использован единый стиль оформления. Более 4 ошибки в представляемой информации	Текст читается частично, фон недостаточно сочетается с текстом и графическими файлами. Частично использован единый стиль оформления 3-4 ошибки в представляемой информации	Текст читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами. Использован единый стиль оформления. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами. Использован единый стиль оформления. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	
Итоговая оценка (среднеарифметическое всех критериев)					

***Научная дискуссия (круглый стол)*** – форма учебной работы, в рамках которой обучающиеся высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике. Дискуссия групповая – метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи.

Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым, способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

Критерии оценки научной дискуссии (круглого стола):

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

### ***Задача***

Задача и задание – это средство, позволяющее оценить знания, умения и навыки обучающегося применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной и базы, проводить анализ полученного результата работы.

### ***Критерии оценки:***

Оценка **«отлично»** ставится, если ответ на вопросы задачи дан правильно; объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса). Ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.

Оценка **«хорошо»** ставится, если ответ на вопросы задачи дан правильно, объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании). Ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если ответы на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода ее решения недостаточно полное, не последовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, в том числе лекционным материалом. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если ответы на вопросы задачи даны неправильно. Объяснение хода ее решения дано частичное, не последова-

тельное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования. Ответы на дополнительные вопросы не даны.

### ***Тестовые задания***

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

### ***Критерии оценки рубежной контрольной работы обучающихся заочной формы***

Оценка **«отлично»** – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

### ***Критерии оценки знаний при проведении зачета.***

Оценка **«зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), **«незачтено»** - параметрам оценки «неудовлетворительно».

**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной про-

граммой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

**Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература**

1. Краткосрочная финансовая политика : учеб. пособие / Е.А. Приходько. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 332 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007033>



2. Когденко В.Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика: учеб.пособие / В.Т. Когденко, М.В. Мельник, И.Л. Быковников. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 471 с. – ISBN 978-5-238-01690-0 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028503>

#### **Дополнительная учебная литература**

1. Симоненко Н. Н. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика фирмы : учебник / Н.Н, Симоненко, В.Н. Симоненко. — М. : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 512 с. — (Вне серии). - ISBN 978-5-16-105177-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002737>

2. Финансовый менеджмент : учеб.пособие / М.В. Чараева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 240 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование:Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/13453](http://www.dx.doi.org/10.12737/13453). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003848>

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **Перечень ЭБС**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тематика</b>	<b>Ссылка</b>
1.	Znanium.com	Универсальная	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
2.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### **Рекомендуемые Интернет сайты:**

1. Образовательный портал КубГАУ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://edu.kubsau.local>.
2. «Росбизнесконсалтинг» - информационное агентство [Электронный ресурс]: Режим доступа: [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru).
3. «Финам» - информация о финансовых рынках [Электронный ресурс]: Режим доступа: [www.finam.ru](http://www.finam.ru).
4. "МЗ-медиа" - агентство финансовой информации [Электронный ресурс]: Режим доступа: [www.m3m.ru](http://www.m3m.ru).
5. "Финанс" - еженедельный журнал [Электронный ресурс]: Режим доступа: [www.finansmag.ru](http://www.finansmag.ru).

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Краткосрочная финансовая политика: метод.рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся / сост. Н.В. Липчиу, Л.К. Улыбина, О. А. Огорокова. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 41 с. – Режим доступа:

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### **11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Краткое описание</b>
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

### **11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тематика</b>	<b>Электронный адрес</b>
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
2	Консультант Плюс	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>

### **11.3 Доступ к сети Интернет**

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине**

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

**Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности**

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Краткосрочная финансовая политика	<p>Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м<sup>2</sup>; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь – 43м<sup>2</sup>; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инва-</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		лидностью и ОВЗ	
--	--	-----------------	--

### 13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

#### Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li> <li>при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</li> </ul>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> <li>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии,</li> </ul>

	тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul>

### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

### **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины**

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата  
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

#### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение

зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

### **Студенты с прочими видами нарушений**

#### **(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготов-



ленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.