

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета,
профессор

А.И. Трубилин
«_____» 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

ПСП-07.09-2018

1. Общие положения

1.1 Отдел по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - отдел) является самостоятельным структурным подразделением Кубанского государственного аграрного университета, непосредственно подчиняется ректору университета.

1.2 Отдел создается и ликвидируется приказом ректора университета.

1.3 Структуру и штатную численность отдела утверждает ректор Кубанского ГАУ по предоставлению начальника отдела и по согласованию с планово - экономическим отделом, юридическим отделом и отделом кадров.

1.4 В своей деятельности отдел по ОТ, ГО и ЧС руководствуется законами и иными нормативно-правовыми актами об охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и гражданской обороне Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом университета, настоящим Положением.

1.5 Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности приказом ректора университета.

1.6 Сотрудники отдела назначаются, перемещаются и освобождаются от должности приказом ректора по университету представлению начальника отдела.

1.7 Начальник отдела распределяет функции между сотрудниками отдела и утверждает их должностные инструкции согласно штатному расписанию, Положению об отделе по ОТ, ГО и ЧС.

2. Задачи и функции отдела по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

2.1 В области охраны труда на отдел возлагаются следующие задачи:

- организация работы по обеспечению выполнения работникам требований охраны труда.

- контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов университета.

- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

- информирование и консультирование работников университета, в том числе его руководителя, по вопросам охраны труда.

- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

2.2 В области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на отдел возлагаются следующие задачи:

- проведение единой государственной политики по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных производственными авариями, катастрофами, стихийными бедствиями;

- организация защиты жизни, здоровья работников и членов их семей, материальных ценностей и окружающей среды, сокращение возможного ущерба от чрезвычайных ситуаций, определение на основе прогноза потребностей в силах и средствах для ликвидации их последствий;

- создание и обеспечение постоянной готовности органов управления ГО и ЧС, средств оповещения, сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на объектах, сетях и сооружениях университета;

- планирование и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования производства в чрезвычайный период мирного времени и в военное время;

- подготовка и повышение квалификации руководящего и командно - начальствующего состава университета, личного состава гражданских формирований по вопросам ГО и ЧС;

- выполнение мероприятий и работ по созданию аварийного запаса материально - технических и финансовых средств, обеспечение его содержания в готовности к применению в чрезвычайных ситуациях.

2.3 В области пожарной безопасности на отдел возлагаются следующие задачи:

организация работы по обеспечению выполнения работниками требований пожарной безопасности;

- защита жизни, здоровья работников и членов их семей, материальных ценностей и окружающей среды, сокращение возможного ущерба от пожаров;

- подготовка и повышение квалификации руководящего состава, руководителей структурных подразделений по вопросам пожарной безопасности.

- контроль за выполнением требований пожарной безопасности в структурных подразделениях.

2.4 В области промышленной безопасности на отдел возлагаются следующие задачи:

- организация обучения руководителей и специалистов по промышленной безопасности на ОПО ;

- контроль за выполнением требований промышленной безопасности на ОПО университета.

Для выполнения поставленных задач на отдел возлагаются следующие функции:

2.5 В области охраны труда:

- учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами.

- оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмоопасного оборудования, приспособлений, процессов.

- организация, методическое руководство аттестацией рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением.

- проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

- участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

- согласование разрабатываемой в организации проектно-конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.

- разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, связанных с производственными факторами, оказание организационно-методической помощи в выполнении запланированных мероприятий.

- участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда предприятия.

- оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.

-организация расследования несчастных случаев на производстве в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденным постановлением Правительства РФ от 11.03.99 № 279 с последующими изменениями и дополнениями от 24.04.2000 № 406; участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая, оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов, касающихся несчастных случаев на производстве, протоколов измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, оценке оборудования по фактору травмобезопасности, материалов аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификация работ по охране труда и др.) в соответствии с установленными сроками.

-участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

-составление отчетности в области охраны труда и условий труда по формам, установленным Госкомстатом России.

Разработка программ обучения по охране труда работников предприятия, в том числе его руководителя, проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

-организация своевременного обучения по охране труда работников предприятия, в том числе его руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний в области охраны труда.

-составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

-оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда.

- обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами предприятия (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.

- организация и руководство работой кабинета по охране труда, подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в подразделениях. Организация совещаний по охране труда.

- ведение пропаганды по вопросам охраны труда с использованием для этих целей внутреннего радиовещания, телевидения, видео- и кинофильмов, малотиражной печати, стенных газет, витрин и т.д.

- доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов по охране труда Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда предприятия.

Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда; подготовка предложений руководителя предприятия (руководителей подразделений) по устранению выявленных недостатков.

- осуществление контроля: за соблюдением работниками требований законов и других нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта России, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов предприятия; обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты; выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда; разработкой в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром; проведением аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда; своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов; эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств; своевременным проведением обучения по охране труда, проверкой знаний в области охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда; организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты; санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений, организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда; правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охрану труда; своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными

условиями труда, бесплатной выдачей лечебно-профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов; использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

- анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда предприятия (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для его выделения из территориального фонда охраны труда (при его наличии) на проведение мероприятий по улучшению условий работы и охраны труда

2.6 В соответствии с возложенными задачами отдел выполняет следующие функции в области ГО и ЧС:

- предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения, стихийным бедствиям, эпидемиям.

- сбор и обмен информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и пожаров, информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

-участие в создании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

-планирование эвакуации населения, принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий при чрезвычайных ситуациях и обеспечение их проведения.

- организация работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

-организация проведения мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация плана гражданской обороны и защиты населения.

-планирование мероприятий по устойчивому функционированию университета в военное время и при чрезвычайных ситуациях, содействие их проведению.

- организация подготовки и обучения населения, осуществление контроля за ходом и качеством обучения населения в области гражданской обороны, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, мерам пожарной безопасности.

-осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

-осуществление иных функций в соответствии с федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

2.7 В соответствии с возложенными задачами отдел выполняет следующие функции по пожарной безопасности:

- подготовка и содержание в постоянной готовности сил и средств, необходимых для защиты населения и территорий от пожаров

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах университета.

- осуществление иных функций в соответствии с федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

2.8 В соответствии с возложенными задачами отдел выполняет следующие функции по промышленной безопасности:

- осуществление контроля за потенциально-опасными объектами, деятельность которых подлежит лицензированию, декларированию, страхованию и паспортизации.

- ведение учета потенциально-опасных объектов и объектов жизнеобеспечения.

-осуществление иных функций в соответствии с федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

3. Взаимодействия и связи отдела с другими структурными подразделениями

3.1 В области охраны труда:

3.1.1 Оказание помощи подразделениям университета в организации и проведении замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, в проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах на соответствие требованиям охраны труда.

3.1.2 Информирование работников от лица работодателя о состоянии условий труда на рабочем месте, о причинах и возможных сроках наступления профессиональных заболеваний, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов

3.1.3 Участие в подготовке документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью сотрудников в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

3.1.4 Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений университета и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или трудового коллектива проверок, обследований (или участие в проверках, обследованиях) технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормативным правовым актам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно - бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников.

3.1.5 Разработка совместно с руководителями подразделений и другими службами университета мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказание организационной помощи по выполнению

запланированных мероприятий.

3.1.6 Участие в составлении раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда в университете.

3.1.7 Согласование разрабатываемой в университете проектной документации в части соблюдения в ней требований по охране труда.

3.1.8 Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссией по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда.

3.1.9 Оказание помощи руководителям подразделений университета в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда.

3.1.10 Оказание методической помощи руководителям подразделений университета при разработке и пересмотре инструкций по охране труда для работников, стандартов безопасности труда.

3.1.11 Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными и студентами.

3.1.12 Согласование проектов документов: инструкций по охране труда для работников; программ первичного инструктажа на рабочем месте.

3.1.13 Методическая помощь по организации инструктажа (первичного, повторного, внепланового, целевого), обучения и проверки знаний по охране труда работников.

3.1.14 Участие в работе комиссий по проверке знаний по охране труда у работников университета.

3.1.15 Организация обеспечения подразделений университета правилами, нормами, плакатами, и другими наглядными пособиями по охране труда, а также оказание им методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов.

3.1.16 Доведение до сведения работников Кубанского ГАУ содержания вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.1.17 Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда и подготовка по ним предложений работодателю (руководителям подразделений) по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследований недостатков и упущений, а также подготовка ответов заявителям.

3.2.В области гражданской обороны предупреждения и ликвидации ЧС:

В режиме повседневной деятельности:

3.2.1 Осуществлять повседневное руководство деятельностью в данном направлении, готовить и докладывать ректору университета проекты документов по организации, функционированию и совершенствованию объектового звена РСЧС и ГО.

3.2.2 Поддерживать в готовности системы управления, связи и оповещения для предупреждения и ликвидации ЧС и ведения гражданской обороны.

3.2.3 Организовать своевременную подготовку и переподготовку руководящего, командно - начальствующего состава, рабочих и служащих, не входящих в формирования.

3.2.4 Контролировать накопление, хранения и содержание в исправном состоянии СИЗ, приборов РХР и ДК.

3.2.5 Принимать участие в корректировке планов эвакуации в ЧС мирного и военного времени.

3.2.6 Принимать участие в разработке и проведении мероприятий по подготовке объекта к устойчивому функционированию в ЧС мирного и военного времени.

3.2.7 Организовать и поддерживать взаимодействие с органами управления ГО и ЧС ПВГО г. Краснодара.

3.2.8 Своевременно представлять в вышестоящие органы управления по делам ГО и ЧС сведения согласно таблице срочных донесений.

В области обеспечения пожарной безопасности:

3.2.9 Участие в разработке в масштабе университета, планов мероприятий и работ по обеспечению пожарно - технической укрепленности объектов и сооружений университета.

3.2.10 Рассмотрение вопросов нормативного обеспечения зданий, сооружений и территорий объектов и сооружений университета пожаро - техническим оборудованием, первичными средствами пожаротушения, качество разрабатываемых инструкций по мерам пожарной безопасности на объектах и рабочих местах.

3.2.11 Осуществление контроля за противопожарным состоянием на объектах и сооружениях университета.

3.2.12 Заслушивание на заседаниях пожарно-технической комиссии руководителей подразделений университета, ответственных за обеспечение пожарной безопасности, о причинах вскрытых недостатков, нарушений требований пожарной безопасности в ходе проверок контрольными и надзорными органами и оказание помощи в их устранении.

3.2.13 Участие в разработке проектов, приказов по вопросам пожарной безопасности на объектах университета.

3.2.14 Определение состояния готовности противопожарных формирований, реальность разрабатываемых планов эвакуации людей и имущества при возникновении пожаров на объектах, планов взаимодействия с подразделениями пожарных частей города при возникновении пожаров и

их ликвидации в жилых городских кварталах и объектах экономии города, химически -опасных объектах университета.

3.2.15 Проведение расследования причин возникновения пожаров и возгораний на объектах и сооружениях предприятия, подсчета материального ущерба, нанесенного пожаром, выявление виновных лиц допустивших возникновение пожара (возгорания).

3.2.16 В квартал принимать участие в комплексной проверке противопожарного состояния на объектах и сооружениях университета, результаты оформлять актами.

3.2.18 Осуществлять выборочно оперативный контроль за противопожарным состоянием в подразделениях. По результатам контроля представлять председателю пожарно-технической комиссии справку о состоянии пожарной безопасности на проверенных объектах.

В области обеспечения промышленной безопасности:

3.2.19 Обеспечивать проведение контроля за соблюдением работниками университета, эксплуатирующими и специалистами, обслуживающими опасные производственные объекты университета, требований промышленной безопасности.

3.2.20 Проводить комплексные и целевые проверки состояния промышленной безопасности, выявлять опасные факторы на рабочих местах, на объектах.

3.2.21 Ежегодно разрабатывать план мероприятий по обеспечению промышленной безопасности эксплуатации опасных производственных объектов, находящихся в эксплуатационном ведении предприятия на основании результатов проверок состояния промышленной безопасности и аттестации рабочих мест.

3.2.22 Разрабатывать план работы по осуществлению производственного контроля в структурных подразделениях имеющих в своем эксплуатационном ведении опасные производственные объекты.

3.2.23 Организовать работу по подготовке к проведению экспертизы безопасности опасных производственных объектов эксплуатируемых университетом.

3.2.24 Организовать подготовку и аттестацию работников в области безопасности.

3.2.25 Участвовать во внедрении новых технологий и нового оборудования.

Вносить предложения:

- об устранении нарушений требований промышленной безопасности;
- о приостановлении работ, осуществляемых на ОПО с нарушением требований промышленной безопасности, создающих угрозу жизни и здоровью работников, или работ которые могут привести к аварии;

- об отстранении от работы на ОПО лиц, не имеющих соответствующей квалификации, не прошедших своевременно подготовку и аттестацию по промышленной безопасности;

-о привлечении к ответственности лиц, нарушивших требования промышленной безопасности.

3.2.26 Осуществлять систематический контроль за:

-выполнением условий лицензии на эксплуатацию опасных производственных объектов предприятия в области промышленной безопасности;

- наличием сертификатов соответствия требованиям промышленной безопасности на промышленные технические устройства - на ОПО;

-своевременным проведением, соответствующими службами предприятия, необходимых испытаний и технических освидетельствований технических устройств (хлораторов, трубопроводов, приборов КИП и А и т.д.), применяемых на ОПО, ремонтом и проверкой контрольных средств измерений;

- строительством или реконструкцией ОПО, а также за ремонтом технических устройств используемых на ОПО в части соблюдения требований промышленной безопасности (РД -09-250-99);

- устранением причин возникновения аварий, инцидентов несчастных случаев;

- выполнением предписаний территориальных органов Ростехнадзора России, других надзорных органов исполнительной власти по вопросам промышленной безопасности.

3.2.27 Участвовать в создании и поддержании в готовности к применению локальной системы оповещения (на потенциально опасных объектах).

3.2.28 Обобщать и готовить для ректора университета необходимую информацию о мерах безопасности на потенциально опасном объекте и прилегающей к нему территории.

4. Полномочия отдела по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

Для выполнения функциональных обязанностей работникам отдела по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Кубанского ГАУ предоставляются следующие права:

4.1 В области охраны труда:

4.1.1 В любое время суток беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения университета, знакомиться с документами по вопросам охраны труда.

4.1.2 Проверять состояние условий и охраны труда в подразделениях Кубанского ГАУ и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания, об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

4.1.3 Запрещать эксплуатацию машин, оборудования и производство работ на участках, рабочих местах при выявлении нарушений нормативных

правовых актов по охране труда, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, с уведомлением об этом работодателя (руководителя подразделения или его заместителя).

4.1.4 Привлекать по согласованию с работодателем и руководителями подразделений университета соответствующих специалистов к проверкам состояния охраны труда.

4.1.5 Запрашивать и получать от руководителей подразделений университета материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

4.1.6 Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по охране труда, обучение и проверку знаний по охране труда или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.

4.1.7 Представлять работодателю, руководителям подразделений университета предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов об охране труда.

4.1.8 Представительствовать по поручению руководства университета в государственных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

4.2 В области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:

4.2.1 Представлять интересы университета в администрации ПВГО г. Краснодар по вопросам ГО и ЧС.

- Уполномоченный на решение вопросов по ГО и ЧС имеет право от имени - ректора университета отдавать распоряжения (приказы) по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Он является основным организатором и координатором работы по вопросам ГО и ЧС.

4.2.2 Проверять состояние документации в подразделениях Кубанского ГАУ и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания, об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЧС.

4.3 В области пожарной безопасности:

4.3.1 Представлять интересы университета в органах противопожарного надзора по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

4.3.2 Представлять ректору университета предложения по привлечению к ответственности работников, нарушающих требования пожарной безопасности и к поощрению отличившихся при тушении пожара, возгорания.

5. Ответственность отдела по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

Работники отдела по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям несут ответственность за:

5.1 Своевременное и качественное выполнение возложенных на отдел основных задач и функций, определенных положениями и должностными инструкциями, полноту использования представленных подразделению прав.

5.2 Своевременную и качественную разработку и подготовку документов и достоверность передаваемой информации.

5.3 Рациональную организацию труда в отделе.

5.4 Сохранность закрепленного за подразделением имущества и документов передаваемых в подразделение.

5.5 Сохранность государственной и коммерческой тайн и иной охраняемой законом тайны.

5.6 Выполнение требований законодательства по охране труда, промышленной безопасности, гражданской обороне, Правил пожарной безопасности, трудовой и производственной дисциплины.

5.7 Начальник отдела по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям несет ответственность за организацию работы по охране труда всех подразделений университета, а каждый работник - в пределах полномочий, закрепленных в его должностной инструкции.

Начальник управления
эксплуатационно-хозяйственного
обеспечения

М.В. Гринь

Начальник отдела по ОТ, ГО, ЧС

А.Х. Журтов

Начальник юридического отдела

С.В. Новикова

Начальник управления кадрового
обеспечения и делопроизводства

А.А. Коровин

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела кадров

М.И. Удовицкая

Лист ознакомления с Положением отдела по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям прилагается

