

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ

УТВЕРЖДАЮ
Декан юридического факультета
профессор
ЮРИДИЧЕСКИЙ
ФАКУЛЬТЕТ
С.А. Куемжиева
2020 г.



Рабочая программа дисциплины

ПРОБЛЕМЫ ЗАКОНОТВОРЧЕСТВА

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

**Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция**

**Направленность
Конституционное право, муниципальное право**

**Уровень высшего образования
магистратура**

**Форма обучения
очная, заочная**

**Краснодар
2020**

Рабочая программа дисциплины «Проблемы законоотворчества» разработана на основе ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 (030900) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2010 г. № 1763.

Автор:

Доцент кафедры государственного и международного права,
кандидат юридических наук,
доцент


_____ Е.С. Бутурлина

Доцент кафедры государственного и международного права,
кандидат юридических наук,
доцент


_____ Е.Г. Петренко

Согласовано:

Председатель
избирательной комиссии
Краснодарского края




_____ А.Д. Черненко

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры государственного и международного права от 03 марта 2020 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой
государственного и международного права
доктор юридических наук,
профессор


_____ М.С. Савченко

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 11 марта 2020 г., протокол № 8

Председатель
методической комиссии,
доктор юридических наук,
доцент


_____ А.А. Сапфирова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
доктор юридических наук,
профессор


_____ М.С. Савченко

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Проблемы законотворчества» является формирование комплекса знаний об организационных, правовых, научных и методических основах законотворчества; формирование целостного представления о законотворчестве, а также способах повышения эффективности законодательного процесса; формирование умений и навыков при осуществлении законодательской деятельности.

Задачи дисциплины

- формирование системы знаний о механизме законотворчества и его правовом закреплении;
- формирование системы знаний действующего конституционного законодательства (в том числе - нормативно-правовых актов Краснодарского края), регламентирующего процесс законотворчества;
- формирование знаний о тенденциях развития законодательского процесса на современном этапе его развития;
- формирование способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- формирование умения и навыков разработки нормативных правовых актов и применения правовых норм на практике;
- формирование способности эффективно осуществлять правовое воспитание.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВПО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ПК-1 - способность разрабатывать нормативные правовые акты;

ПК-15 - способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВПО

«Проблемы законотворчества» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла ОПОП ВПО подготовки обучающихся по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Конституционное право, муниципальное право».

4 Объем дисциплины (144 часа, 4 зачетные единицы)

| Виды учебной работы | Объем, часов | |
|---------------------------------------|--------------|---------|
| | Очная | Заочная |
| Контактная работа | 41 | 19 |
| в том числе: | | |
| — аудиторная по видам учебных занятий | 36 | 14 |
| — лекции | 6(4 инт.) | 2(2инт) |
| — практические | 26(8 инт.) | 8(4инт) |
| — лабораторные | 4 | 4 |
| — внеаудиторная | 5 | 5 |
| — зачет | - | - |

| Виды учебной работы | Объем, часов | |
|---|--------------|------------|
| | Очная | Заочная |
| — экзамен | 3 | 3 |
| — защита курсовых работ | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа в том числе: | 103 | 125 |
| — курсовая работа | 18 | 18 |
| — прочие виды самостоятельной работы | 85 | 107 |
| Итого по дисциплине | 144 | 144 |

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают экзамен, выполняют курсовую работу.

Дисциплина изучается на 2 курсе: очная форма обучения - 3 семестр, заочная форма обучения - 4 семестр.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

| № № п п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|------------------------|--|-------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| 1 1 | Предмет и система дисциплины «Проблемы законотворчества» Значение дисциплины «Проблемы законотворчества» Цели и задачи дисциплины «Проблемы законотворчества». Элементы системы дисциплины «Проблемы законотворчества». | ОК-2, ПК-15 | 3 | 2(2инт) | 2 | | 4 |

| № № п п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |

| | | | | | | | |
|--------|---|-------------------|---|---------|-----------|--|----|
| | Источники дисциплины. | | | | | | |
| 1 2 | <p>Теоретические и правовые основы законодательного процесса. Законодательный процесс в Российской Федерации и в ее субъектах: понятие, объекты, субъекты, содержание.</p> <p>Принципы законодательного процесса.</p> <p>Обязательные и факультативные стадии законодательного процесса.</p> <p>Источники (правовые основы) законодательного процесса.</p> | ОК-2, ПК-15 | 3 | 2(2инт) | 4 (2 инт) | | 10 |
| 3 3 | <p>Осуществление права законодательной инициативы. Законодательная инициатива как стадия законодательного процесса. Право законодательной инициативы: понятие, субъекты.</p> <p>Содержание и реализация права законодательной</p> | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 3 | | 2 (2 инт) | | 10 |

| № № п п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |

| | | | | | | | |
|--------|--|-------------------------|---|--|----------|--|----|
| | инициативы. Формы осуществления законодательной инициативы: внесение новых законов; внесение проектов законов о внесении изменений и дополнений в действующие законы; внесение проектов законов о приостановлении действия законов; внесение проектов законов об утрате силы действующих законов; внесение поправок к законопроектам. | | | | | | |
| 4 4 | Рассмотрение и принятие законопроекта Государственной Думой. Первое чтение законопроекта: назначение и процедура. Решения по итогам первого чтения. Юридическая и лингвистическая экспертиза законопроекта. Второе чтение законопроекта: назначение и процедура. | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 3 | | 4(2 инт) | | 10 |

| № № п п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |

| | | | | | | | |
|--------|--|-------------------------|---|--|----------|--|----|
| | <p>Решения по итогам второго чтения. Подготовка законопроекта к третьему чтению. Третье чтение законопроекта. Принятие закона. Направление принятого Государственной Думой федерального закона в Совет Федерации.</p> | | | | | | |
| 5 5 | <p>Рассмотрение закона Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Предварительное рассмотрение закона в ответственном комитете Совета Федерации. Пленарное рассмотрение закона в Совете Федерации на предмет его одобрения или отклонения. Случаи обязательного рассмотрения закона. Разрешение разногласий между палатами по отклоняемому</p> | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 3 | | 2(2 инт) | | 10 |

| № № п п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|------------------------|--|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| | закону. Повторное рассмотрение закона, ранее отклоненного Советом Федерации. Направление принятых Федеральным Собранием законов Президенту РФ. | | | | | | |
| 6 6 | Подписание и обнародование закона Президентом Российской Федерации, вступление закона в силу. Рассмотрение Президентом Российской Федерации федеральных законов на предмет подписания или отклонения. Отклонение Президентом Российской Федерации федеральных законов. Преодоление Федеральным Собранием Российской Федерации вето Президента. | ОК-2, ПК-15 | 3 | | 4 | | 10 |

| № № п п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |

| | | | | | | | |
|--------|--|-------------------|---|---|---|--|----|
| | Обнародование (опубликование) и вступление в силу подписанных законов. | | | | | | |
| 7 7 | <p>Особенности рассмотрения и принятия отдельных видов законов.</p> <p>Особенности принятия законов о поправках к Конституции Российской Федерации (главы 3-8). Особенности внесения изменений в статью 65 Конституции Российской Федерации.</p> <p>Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятие новой.</p> <p>Особенности принятия федеральных конституционных законов.</p> <p>Особенности принятия федеральных законов о бюджете и финансово-экономических законов.</p> | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 3 | 2 | 4 | | 10 |

| № № п п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|------------------------|---|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| 8 8 | <p>Особенности законодательного процесса в субъектах Российской Федерации.</p> <p>Законодательная инициатива как стадия регионального законодательного процесса. Чтения законопроекта: назначение и процедура. Принятие закона. Рассмотрение главой субъекта федерации законов субъектов федерации на предмет их подписания или отклонения. Особенности принятия отдельных видов законов субъектов РФ.</p> | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 3 | | 4 | | 10 |
| 9 9 | <p>Основы законодательной техники.</p> <p>Понятие, элементы и значение юридической техники. Правила юридической техники. Средства и приемы</p> | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 3 | | | 4 | 11 |

| № № п п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|------------------------|---------------------------|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| | юридической техники. | | | | | | |
| | Курсовая работа (проект) | | 3 | | | | 18 |
| Итого | | | | 6 | 26 | 4 | 103 |

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

| № п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|--------------|--|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| 1 1 | Предмет и система дисциплины «Проблемы законотворчества» Значение дисциплины «Проблемы законотворчества». Цели и задачи дисциплины «Проблемы законотворчества». Элементы системы дисциплины «Проблемы законотворчества». Источники дисциплины. | ОК-2, ПК-15 | 4 | 2 (2 инт) | | | 10 |
| 2 2 | Теоретические и правовые основы законодательного процесса. Законодательный процесс в Российской | ОК-2, ПК-15 | 4 | | 2 | | 12 |

| № п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|--------------|---|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| | <p>Федерации и в ее субъектах: понятие, объекты, субъекты, содержание.</p> <p>Принципы законодательного процесса.</p> <p>Обязательные и факультативные стадии законодательного процесса.</p> <p>Источники (правовые основы) законодательного процесса.</p> | | | | | | |
| 3 3 | <p>Осуществление права законодательной инициативы.</p> <p>Законодательная инициатива как стадия законодательного процесса. Право законодательной инициативы: понятие, субъекты.</p> <p>Содержание и реализация права законодательной инициативы.</p> <p>Формы осуществления законодательной инициативы: внесение законопроектов новых законов; внесение проектов законов</p> | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 4 | | 2 (2 инт.) | | 11 |

| № п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|--------------|---|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| | о внесении изменений и дополнений в действующие законы; внесение проектов законов о приостановлении действия законов; внесение проектов законов об утрате силы действующих законов; внесение поправок к законопроектам. | | | | | | |
| 4 4 | Рассмотрение и принятие законопроекта Государственной Думой. Первое чтение законопроекта: назначение и процедура. Решения по итогам первого чтения. Юридическая и лингвистическая экспертиза законопроекта. Второе чтение законопроекта: назначение и процедура. Решения по итогам второго чтения. Подготовка законопроекта к третьему чтению. Третье чтение законопроекта. | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 4 | | 2(2инт.) | | 12 |

| № п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|--------------|---|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| | Принятие закона. Направление принятого Государственной Думой федерального закона в Совет Федерации. | | | | | | |
| 5 5 | Рассмотрение закона Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Предварительное рассмотрение закона в ответственном комитете Совета Федерации. Пленарное рассмотрение закона в Совете Федерации на предмет его одобрения или отклонения. Случаи обязательного рассмотрения закона. Разрешение разногласий между палатами по отклоняемому закону. Повторное рассмотрение закона, ранее отклоненного Советом Федерации. | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 4 | | | | 10 |

| № п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|--------------|--|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| | Направление принятых Федеральным Собранием законов Президенту РФ. | | | | | | |
| 6 6 | <p>Подписание и обнародование закона Президентом Российской Федерации, вступление закона в силу.</p> <p>Рассмотрение Президентом Российской Федерации федеральных законов на предмет их подписания или отклонения.</p> <p>Отклонение Президентом Российской Федерации федеральных законов.</p> <p>Преодоление Федеральным Собранием Российской Федерации вето Президента.</p> <p>Обнародование (опубликование) и вступление в силу подписанных законов.</p> | ОК-2, ПК-15 | 4 | | | | 12 |

| № п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|--------------|---|----------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| 7 7 | <p>Особенности рассмотрения и принятия отдельных видов законов.</p> <p>Особенности принятия законов о поправках к Конституции Российской Федерации (главы 3-8). Особенности внесения изменений в статью 65 Конституции Российской Федерации. Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятие новой. Особенности принятия федеральных конституционных законов. Особенности принятия федеральных законов о бюджете и финансово-экономических законов.</p> | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 4 | | 2 | | 16 |
| 8 8 | <p>Особенности законотворческого процесса в субъектах Российской Федерации.</p> <p>Законодательная инициатива как</p> | ОК-2, ПК-1, ПК-15 | 4 | | | | 16 |

| № п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
|--------------|---|-------------------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| | стадия регионального законодательного процесса. Чтения законопроекта: назначение и процедура. Принятие закона. Рассмотрение главой субъекта федерации законов субъектов федерации на предмет их подписания или отклонения. Особенности принятия отдельных видов законов субъектов РФ. | | | | | | |
| 9 9 | Основы законодательной техники. Понятие, элементы и значение юридической техники. Правила юридической техники. Средства и приемы юридической техники. | ОК- 2, ПК- 1, ПК- 15 | 4 | | | 4 | 8 |
| | Курсовая работа (проект) | | 4 | | | | 18 |
| | | | | | | | |
| | Итого | | | 2 | 8 | 4 | 125 |

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Бутурлина Е.С. Проблемы законотворчества: методические указания по самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Конституционное право, муниципальное право» / сост. Бутурлина Е.С. - Краснодар: КубГАУ, 2020. [Электронный ресурс], 2020. https://edu.kubsau.ru/file.php/125/MU_po_sam_rabote_Problemy_zak-va_2020.pdf

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВПО

| Номер семестра* | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП |
|--|--|
| ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | |
| 1 | Философия права |
| 1 | Сравнительное правоведение |
| 1,2,3 | Научно-исследовательская работа в семестре |
| 2 | Современные проблемы юридической науки |
| 2 | Методика преподавания юриспруденции в высшей школе |
| 2 | Социология девиантного поведения |
| 2 | Государственная (публичная) служба |
| 2 | Опыт организации МСУ в зарубежных странах |
| 2 | Современные проблемы конституционного права зарубежных стран |
| 2 | Научно-исследовательская практика |
| 2,4 | Научно-исследовательская работа |
| 3 | История политических и правовых учений |
| 3 | Миграционное право |
| 3 | Проблемы законотворчества |
| ПК-1 - способность разрабатывать нормативные правовые акты | |
| 1 | Актуальные проблемы конституционного права |
| 1 | Актуальные проблемы муниципального права |
| 2 | Опыт организации МСУ в зарубежных странах |
| 2 | Современные проблемы конституционного права зарубежных стран |
| 2,3 | Научно-исследовательский семинар |
| 3 | Государственные органы в политической системе |
| 3 | Проблемы законотворчества |
| 4 | Производственная практика |
| ПК-15 - способность эффективно осуществлять правовое воспитание | |
| 1 | История и методология юридической науки |
| 1,2,3 | Научно-исследовательская работа в семестре |
| 2 | Методика преподавания юриспруденции в высшей школе |

| Номер семестра* | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП |
|-----------------|--|
| 2 | Социология девиантного поведения |
| 3 | Проблемы законотворчества |
| 3 | Педагогическая практика |

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|--|---|---|--|---|
| | Неудовлетворительный (минимальный) | Удовлетворительно (пороговый) | Хорошо (средний) | Отлично (высокий) | |
| ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | | | | | |
| Знать: правовые основы законодательного процесса; профессиональные обязанности участников законодательного процесса; - требования профессиональной этики юриста; | Несформированная способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | Фрагментарно сформированная способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | Сформированная в общих чертах способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | Сформированная способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | устный опрос; реферат; тест; вопросы и задания к экзамену, выполнение курсовой работы |
| Уметь: осуществлять деятельность по реализации норм материального | Неумение добросовестно исполнять профессиональные | Низкий уровень умения добросовестно исполнять | Умение в большинстве случаев добросовестно исполнять | Умение добросовестно исполнять профессиональные | |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|---|---|--|---|---|---|
| | Неудовлетворительно (минимальный) | Удовлетворительно (пороговый) | Хорошо (средний) | Отлично (высокий) | |
| и процессуально права;- демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; - действовать в соответствии с должностными инструкциями; - составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций; | обязанности, соблюдать принципы этики юриста | профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | обязанности, соблюдать принципы этики юриста | |
| Владеть: навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний;навыками и поддержания уровня своих профессиональных знаний | Невладение навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | Низкий уровень владения навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | Достаточный уровень владения навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | Свободное владение навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | |
| ПК-1 - способность разрабатывать нормативные правовые акты | | | | | |
| Знать: -понятие объекта, предмета и метода правового регулирования; | Несформированная способность разрабатывать нормативные | Фрагментарно сформированная способность разрабатывать нормативные | Сформированная в общих чертах способность разрабатывать нормативные | Сформированная способность разрабатывать нормативные правовые акты | устный опрос; реферат; тест; вопросы и задания к экзамену, выполнение |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|---|--|---|--|--|--------------------|
| | Неудовлетворительно (минимальный) | Удовлетворительно (пороговый) | Хорошо (средний) | Отлично (высокий) | |
| -правила юридической техники; - юридическую терминологию; - совокупность источников права по предмету правового регулирования; соответствующие научные доктрины по предмету правового регулирования; | правовые акты | е правовые акты | е правовые акты | | курсовой работы |
| Уметь: - разработать любого рода нормативный акт;- анализировать законодательство с целью выявления пробелов права;- применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе правотворческой деятельности; - разрабатывать план подготовки | Неумение разрабатывать нормативные правовые акты | Низкий уровень умения разрабатывать нормативные правовые акты | Умение в большинстве случаев разрабатывать нормативные правовые акты | Умение разрабатывать нормативные правовые акты | |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|---|--|---|---|--------------------|
| | Неудовлетворительно (минимальный) | Удовлетворительно (пороговый) | Хорошо (средний) | Отлично (высокий) | |
| <p>нормативно-правового акта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта; - определять объект, предмет и метод правового регулирования подготавливаемого нормативно-правового акта; | | | | | |
| <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу; - способностью составлять план подготовки нормативно-правового акта; - навыками работы с правовыми документами; - методикой написания и оформления нормативно-правового акта; - навыками представления разработанного | Отсутствует способность разрабатывать нормативные правовые акты | Низкий уровень способности разрабатывать нормативные правовые акты | Достаточный уровень способности разрабатывать нормативные правовые акты | Высокий уровень способности разрабатывать нормативные правовые акты | |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|---|--|---|---|--|---|
| | Неудовлетворительно (минимальный) | Удовлетворительно (пороговый) | Хорошо (средний) | Отлично (высокий) | |
| нормативно-правового акта | | | | | |
| ПК-15 - способность эффективно осуществлять правовое воспитание | | | | | |
| Знать: систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания | Несформированные знания системы средств и форм правового воспитания; несформированные знания правовых идей, норм; принципов, представляющих ценность мировой и национальной правовой культуры; несформированные знания сущности правового воспитания | Фрагментарные знания системы средств и форм правового воспитания; фрагментарные знания правовых идей, норм; принципов, представляющих ценность мировой и национальной правовой культуры; фрагментарные знания сущности правового воспитания | Сформированные в общих чертах знания системы средств и форм правового воспитания; сформированные в общих чертах знания правовых идей, норм; принципов, представляющих ценность мировой и национальной правовой культуры; сформированные в общих чертах знания сущности правового воспитания | Сформированные знания системы средств и форм правового воспитания; сформированные знания правовых идей, норм; принципов, представляющих ценность мировой и национальной правовой культуры; сформированные знания сущности правового воспитания | устный опрос; реферат; тест; вопросы и задания к экзамену, выполнение курсовой работы |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|--|---|--|--|--------------------|
| | Неудовлетворительно (минимальный) | Удовлетворительно (пороговый) | Хорошо (средний) | Отлично (высокий) | |
| Уметь: применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации | Неумение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации | Низкий уровень умения применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации | Умение в большинстве случаев применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации | Высокий уровень умения применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации | |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|---|---|---|---|--------------------|
| | Неудовлетворительно (минимальный) | Удовлетворительно (пороговый) | Хорошо (средний) | Отлично (высокий) | |
| Владеть: способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокого внутреннего уважения к праву | Невладение способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокого внутреннего уважения к праву | Недостаточный уровень владения способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокого внутреннего уважения к праву | Достаточный уровень владения способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокого внутреннего уважения к праву | Высокий уровень владения способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокого внутреннего уважения к праву | |

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВПО

ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для подготовки:

1. Цели и задачи курса «Проблемы законотворчества».
2. Понятие предмета курса «Проблемы законотворчества».
3. Элементы системы курса «Проблемы законотворчества».
4. Источники курса «Проблемы законотворчества».
5. Законодательный процесс в Российской Федерации и в субъектах федерации: понятие, объекты, субъекты, содержание.
6. Принципы законодательного процесса.
7. Обязательные и факультативные стадии законодательного процесса.
8. Правовые основы законодательного процесса.

Реферат

Перечень тем рефератов:

1. Правотворчество и его виды.
2. Соотношение правотворчества и законотворчества.
3. Правотворческая деятельность в зарубежных странах.
4. Участники законодательного процесса на региональном уровне.
5. Основные тенденции и закономерности развития законотворческой деятельности в Российской Федерации и ее субъектах на современном этапе.
6. Законы в системе законодательства.
7. Современный российский парламент и его место в системе органов государственной власти.
8. Научная обоснованность как принцип законотворческого процесса.
9. Демократизм законотворческого процесса.
10. Гласность законотворчества.

Тест

Пример вопроса к тестированию:

Вопрос:

Виды законов Российской Федерации:

- а) законы о поправках к Конституции РФ;
- б) федеральные конституционные законы;
- в) федеральные законы;
- г) все вышеназванные.

Для промежуточного контроля

Вопросы к экзамену:

1. Законодательная компетенция Федерального Собрания Российской Федерации, законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.
2. Законодательная компетенция законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.

3. Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, участники.
4. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации: понятие, участники.
5. Законодательный процесс в Российской Федерации и в ее субъектах: понятие, объекты, субъекты, содержание.
6. Стадии законодательного процесса: понятие и система.
7. Источники (правовые основы) федерального законодательного процесса.
8. Источники (правовые основы) законодательного процесса в субъектах Российской Федерации.
9. Обязательные и факультативные стадии законодательного процесса.
10. Деление стадий законодательного процесса на этапы.
11. Понятие и принципы законотворчества.

Задания к экзамену

Задание 1.

Раскройте понятие «профессиональная этика юриста». Рассмотрите соотношение права и морали. Определите роль нравственных качеств юриста в его профессиональной деятельности.

Задание 2.

Проанализируйте и сравните следующие высказывания о праве и морали:

Право-это искусство добра и справедливости (Античный афоризм).

Право - это всё то, что истинно и справедливо (В.Гюго).

Высшее право часто есть высшее зло (Теренций).

Чтобы поступать справедливо, нужно знать очень немного, но что бы с полным основанием творить несправедливость, нужно основательно изучить право (Георг Лихтенберг).

Как вы их понимаете? Нет ли между ними противоречий? С какими из них Вы согласны в большей степени? Почему?

Задание 3.

Разработайте дефиниции «право» и «мораль».

Задание 4.

Раскройте содержание вопроса: Как должны соотноситься право и мораль в процессе законотворческой деятельности?

Задание 5.

Член Совета Федерации, депутат Государственной Думы обязаны соблюдать этические нормы. Какими актами устанавливается ответственность за нарушение членом Совета Федерации, депутатом Государственной Думы указанных норм?

Задание 6.

Каким нормативно-правовым актом определяются права, обязанности и ответственность члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, их помощников, предусматриваются основные правовые и социальные гарантии при осуществлении ими своих полномочий?

Задание 7.

Член Совета Федерации, депутат Государственной Думы обладают неприкосновенностью в течение всего срока своих полномочий. Раскройте содержание данного конституционно-правового института.

Задание 8.

Кто несет ответственность за создание предусмотренных Федеральным законом от 8 мая 1994 г. № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» условий для осуществления полномочий депутата Государственной Думы и его помощников?

Задание 9.

Раскройте содержание следующих принципов законотворчества: принципа справедливости, принципа демократизма, принципа гласности. Приведите конкретные примеры.

Задание 10.

В соответствии со статьей 10 Федерального закона «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» и статьей 31 Регламента Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации образована Комиссия Государственной Думы по вопросам контроля за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Государственной Думы, мандатным вопросам и вопросам депутатской этики. Назовите полномочия данной Комиссии по вопросам, связанным с нарушением правил депутатской этики.

ПК-1 - способность разрабатывать нормативные правовые акты

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для подготовки:

1. Законодательная инициатива как стадия законодательного процесса.
2. Право законодательной инициативы: понятие, субъекты.
3. Содержание и реализация права законодательной инициативы.
4. Общий и специальный правовой статус субъектов права законодательной инициативы на разных стадиях законодательного процесса.
5. Первое чтение законопроекта: назначение и процедура.
6. Второе чтение законопроекта: назначение и процедура. Решения по итогам второго чтения. Принятие закона по итогам второго чтения.
7. Третье чтение законопроекта. Принятие закона.
8. Направление принятого Государственной Думой федерального закона в Совет Федерации.
9. Принятие решения о первичном движении закона в Совете Федерации.
10. Предварительное рассмотрение закона в ответственном комитете Совета Федерации и подготовка заключения на предмет одобрения или отклонения закона.
11. Пленарное рассмотрение закона в Совете Федерации на предмет его одобрения или отклонения.
12. Разрешение разногласий между палатами по отклоняемому закону.
13. Повторное рассмотрение закона, ранее отклоненного Советом Федерации.
14. Рассмотрение Президентом Российской Федерации федеральных законов на предмет их подписания или отклонения.
15. Отклонение Президентом Российской Федерации федеральных законов.
16. Преодоление Федеральным Собранием Российской Федерации вето Президента.
17. Возвращение Президентом РФ федеральных законов.

18. Рассмотрение Федеральным Собранием законов, возвращенных Президентом.
19. Направление принятых Федеральным Собранием законов Президенту РФ.
20. Законодательная инициатива как стадия регионального законодательного процесса.
21. Рассмотрение законопроекта в комитете, комиссии.
22. Чтения законопроекта: назначение и процедура. Принятие закона.
23. Рассмотрение главой субъекта федерации законов субъектов федерации на предмет их подписания или отклонения.
24. Особенности принятия отдельных видов законов субъектов РФ.
25. Понятие, элементы и значение юридической техники.
26. Правила юридической техники.
27. Средства и приемы юридической техники.

Реферат

Перечень тем рефератов:

1. Законодательная инициатива Правительства РФ.
2. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ как субъекты права законодательной инициативы на федеральном уровне.
3. Право законодательной инициативы органов судебной власти.
4. Формы осуществления законодательной инициативы.
5. Законодательная инициатива Правительства РФ.
6. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ как субъекты права законодательной инициативы на федеральном уровне.
7. Право законодательной инициативы органов судебной власти.
8. Взаимодействие палат Федерального Собрания Российской Федерации в законодательном процессе.
9. Законотворческая деятельность Кубанского парламента.
10. Законодательное Собрание Краснодарского края как субъект права законодательной инициативы на федеральном уровне.
11. Особенности принятия федеральных конституционных законов.
12. Виды экспертиз законопроектов.
13. Независимая научная экспертиза законопроекта.

Тест

Пример вопроса к тестированию:

Вопрос:

Технико-юридическим инструментарием, используемым для конструирования нормативного акта, не являются:

- а) средства юридической техники;
- б) методы юридической техники;
- в) способы юридической техники;
- г) технология юридической техники.

Для промежуточного контроля

Вопросы к экзамену:

1. Законодательная инициатива как стадия законодательного процесса.
2. Подготовка законопроекта к рассмотрению Государственной Думой.
3. Правотворческая (законодательная) техника: понятие, назначение.
4. Структура нормативного правового акта.
5. Создание и деятельность рабочих групп по подготовке законопроекта.
6. Проведение юридической и лингвистической экспертизы законопроекта.
7. Правила юридической техники.

8. Средства и приемы юридической техники.
9. Закон (законопроект) как документ. Структура закона (законопроекта).
10. Текст закона (законопроекта). Формальная и языковая структуры текста закона (законопроекта).
11. Правила изложения закона (законопроекта). Логика и стиль изложения.
12. Правила оформления закона (законопроекта).
13. Планирование, координация, экспертиза в законодательном процессе: общее понятие.
14. Экспертиза в законодательном процессе: понятие, виды, содержание, правовые основы.
15. Виды законопроектов как отражение видов законов.
16. Законодательная техника: понятие, назначение, состав средств.
17. Закрепление правил законодательной техники в правовых источниках (правовые акты, доктрина права, обычаи, деловые обыкновения, научно-методический материал).
18. Предварительное рассмотрение законопроекта в Государственной Думе.

Задания к экзамену

Задание 1.

Право законодательной инициативы на федеральном уровне принадлежит Президенту Российской Федерации, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству Российской Федерации, законодательным (представительным) органам субъектов Российской Федерации. Чем ограничено право законодательной инициативы, принадлежащее Конституционному Суду Российской Федерации и Верховному Суду Российской Федерации?

Задание 2.

При наличии какого документа могут быть внесены в Государственную Думу законопроекты о введении или отмене налогов, освобождении от их уплаты, о выпуске государственных займов, об изменении финансовых обязательств государства, другие законопроекты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет федерального бюджета?

Задание 3.

Как изменился перечень субъектов законодательной инициативы после принятия и вступления в силу Закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 5 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации и прокуратуре Российской Федерации»?

Задание 4.

Какой документ должен быть представлен при внесении законопроекта субъектом права законодательной инициативы - коллегиальным органом (Советом Федерации, Правительством Российской Федерации, законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации, Конституционным Судом Российской Федерации, Верховным Судом Российской Федерации)?

Задание 5.

Какие законопроекты включаются в примерную программу законопроектной работы Государственной Думы на текущую сессию в части законопроектов, подлежащих первоочередному рассмотрению?

Задание 6.

Какие формы осуществления права законодательной инициативы закреплены в Регламенте Государственной Думы?

Задание 7.

В чем неоднозначность формулировки, используемой в части 1 статьи 108 Конституции Российской Федерации: «Федеральные конституционные законы принимаются по вопросам, предусмотренным Конституцией РФ»?

Задание 8.

Перечислите реквизиты нормативного правового акта Краснодарского края, предусмотренные Законом Краснодарского края от 06.06.1995 № 7-КЗ «О правотворчестве и нормативных правовых актах Краснодарского края».

Задание 9.

Назовите виды нормативных правовых актов, которые издаются федеральными органами исполнительной власти в соответствии с Правилами подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.1997. № 1009.

Задание 10.

Раскройте содержание следующих принципов юридической техники:

- а) адекватности правового воздействия существу проблемной ситуации и его соответствие государственной политике в данной сфере общественных отношений;
- б) полноты, безызбыточности и конкретности регулирования;
- в) минимизации (отсутствия или допустимости) побочных эффектов в результате правового регулирования;
- г) своевременности регулирования;
- д) реализуемости правового воздействия или наличие правовых механизмов, организационных и иных соответствующих ресурсов;
- д) системности регулирования;
- е) точности, определенности и ясности содержания и формы устанавливаемых правоотношений;
- ж) творческого подхода к процессу разработки, написания и оформления проектов законодательных актов.

ПК-15 -способность эффективно осуществлять правовое воспитание

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для подготовки:

1. Обнародование (опубликование) подписанных законов.
2. Особенности принятия законов о поправках к Конституции Российской Федерации (главы 3-8).
3. Особенности внесения изменений в статью 65 Конституции Российской Федерации.
4. Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятие новой.
5. Конституционное Собрание как специализированный орган для пересмотра Конституции.

Реферат

Перечень тем рефератов:

1. Правовое воспитание и обучение как средство формирования правовой культуры.
2. Влияние качества законодательства на правовое воспитание.
3. Правовое воспитание личности в современной России.

Тест

Пример вопроса к тестированию:

Вопрос:

Строгое соблюдение и исполнение конституции и федеральных законов, один из важнейших элементов правового государства- это:

- а) законность;
- б) профессионализм;
- в) планомерность;
- г) дисциплинированность.

Для промежуточного контроля

Вопросы к экзамену:

1. Принципы законодательного процесса.
2. Подписание и обнародование закона Президентом РФ.
3. Структура федерального парламентского законодательного процесса.
4. Законодательная инициатива в федеральном законодательном процессе.
5. Пересмотр Конституции Российской Федерации.
6. Особенности принятия законов РФ о поправках к Конституции Российской Федерации.
7. Особенности принятия федеральных конституционных законов.
8. Особенности принятия федеральных законов о бюджете, налогах, сборах, финансовых обязательствах государства.
9. Особенности внесения изменений в статью 65 Конституции Российской Федерации.
10. Особенности принятия федеральных законов в области совместного ведения Российской Федерации и субъектов РФ, о ратификации и денонсации международных договоров РФ, о статусе и защите государственной границы Российской Федерации, о войне и мире.
11. Первое чтение законопроекта в Государственной Думе.
12. Подготовка законопроекта ко второму чтению и второе чтение законопроекта в Государственной Думе.
13. Подготовка законопроекта к третьему чтению и третье чтение законопроекта в Государственной Думе.
14. Направление принятого Государственной Думой закона в Совет Федерации.
15. Принятие решения о первичном движении закона в Совете Федерации.
16. Предварительное рассмотрение закона в Совете Федерации.
17. Случаи обязательного рассмотрения закона.
18. Пленарное рассмотрение закона в Совете Федерации.
19. Разрешение разногласий между палатами по отклоняемому закону.
20. Повторное рассмотрение закона, ранее отклоненного Советом Федерации.
21. Направление принятого закона Президенту РФ.
22. Хранение принятых и официально опубликованных федеральных законов.
23. Рассмотрение Президентом Российской Федерации федеральных законов на предмет их подписания или отклонения.
24. Преодоление Федеральным Собранием Российской Федерации вето Президента.

25. Особенности рассмотрения законопроектов (законов) и принятия законов при конфликтах между субъектами законодательного процесса.
26. Региональный парламентский законодательный процесс: понятие и стадии.
27. Законодательная инициатива. Принятие решения о первичном движении законопроекта в законодательном органе субъекта Федерации.
28. Чтения законопроекта: назначение и процедура. Принятие закона.
29. Особенности принятия отдельных видов законов субъектов РФ.
30. Подписание и обнародование закона высшим должностным лицом субъекта Федерации.
31. Особенности рассмотрения законопроектов (законов) в двухпалатном законодательном органе субъекта Федерации.

Задания к экзамену

Задание 1.

Проведите сравнительный анализ приведённых ниже определений правового воспитания и разработайте собственную дефиницию.

Правовое воспитание – это целенаправленная деятельность государственных органов и общественности по формированию у граждан и должностных лиц правосознания и правовой культуры (Малько А.В.).

Правовое воспитание – это процесс систематического и целенаправленного воздействия на человека, с целью передачи правовых знаний и формирования правовых убеждений, ценностей, потребностей, установок (Цыганов В.И.). Необходимо различать “правовое воздействие” и “правовое воспитание”. Правовое воздействие включает в себя весь комплекс воздействия на человека окружающих его правовых явлений.

Правовое воспитание (в широком смысле)– это многогранный процесс формирования правовой культуры и правосознания под влиянием самых различных факторов (Бабаев В.К., Баранов В.М., Толстик В.А.).

Правовое воспитание (в узком смысле) – это целенаправленный, управляемый и преднамеренный процесс воздействия на сознание людей с целью формирования высокого уровня правосознания и правовой культуры (Бабаев В.К., Баранов В.М., Толстик В.А.).

Задание 2.

Правовое воспитание – сложный процесс, включающий в себя следующие составные части:

1. Субъекты воспитания.
2. Объекты воспитания.
3. Содержание воспитания.
4. Методы воспитания.

Раскройте содержание каждого из элементов.

Задание 3.

К формам правового воспитания относятся:

1. Правовое обучение.
2. Правовая пропаганда.
3. Издание литературы по юридической проблематике.
4. Устная правовая пропаганда.
5. Наглядная правовая информация.
6. Воздействие произведений литературы и искусства, посвященных правовым проблемам.
7. Самовоспитание.

Раскройте содержание каждой из перечисленных форм.

Задание 4.

Цель правового воспитания - это повышение уровня правосознания и правовой культуры общества, его социальных групп, отдельных граждан, в конечном итоге, обеспечение правопорядка.

Сформулируйте задачи правового воспитания, направленные на достижение указанной цели.

Задание 5.

Принципы правового воспитания: связь с жизнью, юридической практикой, научный характер, яркость и образность, а также ориентирование на укрепление законности, повышение авторитета закона, знание действующих норм и умение ими пользоваться.

Раскройте содержание каждого из перечисленных принципов и назовите иные принципы.

Задание 6.

Русский правовед И.А. Ильин рассматривал правосознание как совокупность воззрений на право, на государство, на всю организацию общественной жизни. Например, он считал, что форма правления в государстве определяется прежде всего монархическим или республиканским правосознанием народа. И.А. Ильин подчеркивал, что человек без правосознания будет жить собственным произволом и терпеть произвол от других. Проанализируйте данные высказывания и определите роль правосознания в правотворческой и правоприменительной деятельности.

Задание 7.

Раскройте содержание следующих функций правосознания: познавательно-оценочной (гносеологической), функции правового моделирования (прогностической функции), регулятивной и идейно-воспитательной.

Задание 8.

Один из основных принципов правосознания - это необходимость укреплять законность в государстве, противодействовать идеям правового нигилизма, бороться с произволом и правовым беспределом.

Раскройте содержание понятия «правовой нигилизм» и назовите причины его возникновения.

Задание 9.

В зависимости от глубины и всесторонности познания закона и иных правовых явлений правосознание делится на: обыденное; профессиональное и научное.

Раскройте содержание каждого вида и сопоставьте их.

Задание 10.

Определите понятия: «правосознание», «правовая культура», «правовой нигилизм», «правовой идеализм» и «правовое воспитание».

Установите их взаимосвязь и соотношение.

В соответствии с учебным планом обучающиеся выполняют курсовую работу. По итогам выполнения курсовой работы оцениваются компетенции ОК-2; ПК-1; ПК-15.

Темы курсовых работ

1. Участники законодательного процесса.
2. Теоретические и правовые основы законотворческой деятельности в Российской Федерации.

3. Полномочия Президента РФ в сфере законотворчества.
4. Взаимодействие органов государственной власти в законодательном процессе.
5. Взаимодействие Президента Российской Федерации с палатами Федерального Собрания Российской Федерации в законотворческом процессе.
6. Обязательные и факультативные стадии законодательного процесса.
7. Принципы законотворчества.
8. Социальный характер современного законотворчества.
9. Планирование как условие эффективности законотворческой деятельности.
10. Лоббизм в правотворческой деятельности.
11. Конституционное Собрание как специализированный орган для пересмотра Конституции РФ.
12. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации.
13. Участие законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ в федеральном законодательном процессе.
14. Законодательный процесс в Федеральном Собрании Российской Федерации.
15. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации (на примере Краснодарского края)
16. Законодательная инициатива как стадия законодательного процесса.
17. Формы осуществления законодательной инициативы.
18. Право законодательной инициативы судебных органов.
19. Право законодательной инициативы Конституционного Суда Российской Федерации.
20. Законодательный процесс в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации.
21. Законодательный процесс в Совете Федерации.
22. Экспертиза в законодательном процессе: понятие, виды, содержание, правовые основы.
23. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ как субъекты права законодательной инициативы на федеральном уровне.
24. Особенности рассмотрения и принятия отдельных видов федеральных законов.
25. Особенности принятия законов РФ о поправках к Конституции Российской Федерации.
26. Особенности принятия федеральных конституционных законов.
27. Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации.
28. Понятие и элементы юридической техники.
29. Правила юридической техники.
30. Средства и приемы юридической техники.
31. Правотворческая (законодательная) техника: понятие, назначение.
32. Нормативный правовой акт как документ.
33. Задачи правовой культуры и её роль в законотворческой деятельности.
34. Соотношение законотворческой и правоприменительной деятельности.
35. Правотворчество и законотворчество. Проблемы соотношения.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков проводятся в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся»

Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора и источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению, а также качество выполнения мультимедийной презентации.

Оценка «отлично» ставится, если соблюдены все требования к выполнению реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, качественно выполнена мультимедийная презентация.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении, мультимедийная презентация не отражает сути реферата.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы; отсутствует мультимедийная презентация.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки знаний обучающегося при написании курсовой работы

Оценка «отлично»: работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной; дан анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению; показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве по данной проблеме; проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично; теоретические положения сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы; широко представлен список использованных источников по теме работы; по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка «хорошо»: содержание работы в целом соответствует заявленной теме; работа актуальна, написана самостоятельно; дан анализ степени теоретического исследования проблемы; основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне; теоретические положения сопряжены с практикой; представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию; составлен список использованных источников по теме работы; основные требования, предъявляемые к данному виду работ, выполнены, но при этом допущены неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём курсовой работы; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно»: имеются существенные отступления от требований к оформлению курсовых работ; имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме; исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются неточные ответы; нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью; в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная и учебная юридическая литература, а также нормативные документы; практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер.

Оценка «неудовлетворительно»: содержание и оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям; содержание работы не соответствует теме; работа содержит существенные теоретические и методологические ошибки, а также поверхностную аргументацию основных положений; предложения автора четко не сформулированы; обнаруживается существенное непонимание проблемы или курсовая работа не представлена вовсе.

Критерии оценки знаний, умений, навыков на экзамене

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной и научной литературы

Нормативные правовые акты (в действующей редакции):

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014. № 11-ФКЗ) М., 2020.

2. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (с последующими изменениями) // СПС КонсультантПлюс.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. (с последующими изменениями) // СПС КонсультантПлюс.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

4. Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (с последующими изменениями) // СПС КонсультантПлюс.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

5. Федеральный закон от 04.03.1998 «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

6. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с последующими изменениями) // СПС КонсультантПлюс. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

7. Указ Президента РФ от 22.06.2004 № 792 «О полномочных представителях Президента Российской Федерации в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации» (с последующими изменениями)// СПС КонсультантПлюс.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

8. Положение о порядке взаимодействия Президента Российской Федерации с палатами Федерального Собрания Российской Федерации в законотворческом процессе: утв. Указом Президента РФ от 13.04.1996 (с последующими изменениями) // СПС КонсультантПлюс.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9. Постановление ГД ФС РФ от 22.01.1998 № 2131-II ГД «О регламенте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (с последующими изменениями) // СПС КонсультантПлюс. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10. Постановление СФ ФС РФ от 30.01.2002 № 33-СФ «О регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» (с последующими изменениями)// СПС КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

11. Устав Краснодарского края (в ред. от 21.07.2008) (с последующими изменениями) // СПС КонсультантПлюс.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

12. Закон Краснодарского края от 06.06.1995 «О правотворчестве и нормативных правовых актах Краснодарского края» (с последующими изменениями) // СПС КонсультантПлюс.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

Основная учебная и научная литература

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие : в 2-х т. Т. 2. / С. А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 912 с. - ISBN 978-5-91768-903-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043982>

2. Карпов, Н. Н. Законодательный процесс в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Н. Карпов. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 231 с. - 978-5-238-01507-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81770.html>.

3. Желдыбина, Т. А. Законодательство в России: эволюция и современность : монография / Т.А. Желдыбина. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 152 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/7305. - ISBN 978-5-16-010572-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009918>

Дополнительная учебная и научная литература

1. Шуберт, Т. Э. Доктрина, законотворчество, судебная практика: вопросы взаимовлияния : монография / Т.Э. Шуберт. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 119 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5995a512031210.29926014. - ISBN 978-5-16-013111-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001673>

2. Чухвичев, Д. В. Законодательная техника [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Д. В. Чухвичев. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 415 с. -978-5-238-02248-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74888.html>

3. Пискунова, Е. А. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: монография / Е. А. Пискунова. - Электрон. текстовые данные. - М.: Юриспруденция, 2017. - 160 с. - 978-5-9516-0784-3. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68052.html>.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы

| № | Наименование | Тематика | Ссылка |
|----|-------------------------------|---------------|---|
| 1. | Znanium.com | Универсальная | https://znanium.com/ |
| 2. | IPRbook | Универсальная | http://www.iprbookshop.ru/ |
| 3. | Образовательный портал КубГАУ | Универсальная | https://edu.kubsau.ru/ |

Рекомендуемые интернет сайты:

1. [http:// www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) – Официальный сайт Президента РФ.
2. [http:// www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru) – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
3. [http:// www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) – Официальный сайт Государственной Думы .Федерального Собрания РФ.
4. [http:// www.government.ru](http://www.government.ru)– Официальный сайт Правительства РФ.
5. [http:// www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) – Официальный сайт Конституционного Суда РФ.
6. <http://www.kubzsk.ru> – Официальный сайт Законодательного Собрания Краснодарского края.
7. <https://admkrain.krasnodar.ru> - сайт администрации Краснодарского края.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Бутурлина Е.С. Проблемы законотворчества: методические указания по контактной работе с обучающимися по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Конституционное право, муниципальное право» / сост. Бутурлина Е.С. - Краснодар: КубГАУ, 2020. [Электронный ресурс], 2020. https://edu.kubsau.ru/file.php/125/MU_po_kont_rab_Problemy_zak-va_2020.pdf
2. Бутурлина Е.С. Проблемы законотворчества: лабораторный практикум / сост. Бутурлина Е.С. - Краснодар: КубГАУ, 2020. [Электронный ресурс], 2020. https://edu.kubsau.ru/file.php/125/Labor_praktikum_Problemy_zak-va.pdf
3. Сапфинова А.А. Активные и интерактивные формы проведения занятий : метод. указания / сост. А. А. Сапфинова. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 22 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/125/METODICHKA_PO_AKTIVNYM_I_INTERAKTIVNYM_FORMAM_PROVEDENIJA_ZANJATII.pdf

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень программного обеспечения

| № | Наименование | Краткое описание |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Microsoft Windows | Операционная система |
| 2 | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) | Пакет офисных приложений |
| 3 | Система тестирования INDIGO | Тестирование |

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем

1. Статус и полномочия, порядок формирования и Регламент Государственной Думы. <http://duma.gov.ru/duma/about/>
2. Объекты законотворчества <http://duma.gov.ru/legislative/lawmaking/>
3. Законодательная деятельность <http://council.gov.ru/structure/council/>
4. Постановления СФ. <http://council.gov.ru/activity/legislation/decisions/>
5. Сведения об Администрации Президента <http://www.kremlin.ru/structure/administration>
6. Президент России. Документы. <http://www.kremlin.ru/acts/news>
7. Электронная библиотека «Все о праве. Компас в мире юриспруденции» <http://www.allpravo.ru/library>
8. Базы данных официальной статистики Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
9. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
10. СПС Консультант Плюс (Версия ПРОФ).
11. Сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
12. Реферативная и цитируемая база рецензируемой литературы «Scopus» <https://www.scopus.com>
13. Реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов «Web of Science» <http://apps.webofknowledge.com>
14. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» <https://elibrary.ru>
15. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru>
16. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/ips/>
17. Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации <http://www1.systema.ru/>
18. Поисковая система «Яндекс» <https://yandex.ru/>
19. Поисковая система «Google» <https://www.google.ru/>

12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

| Наименование учебных предметов, | Наименование помещений для проведения всех видов учебной | Адрес (местоположение) |
|---------------------------------|--|------------------------|
|---------------------------------|--|------------------------|

| | | |
|---|--|---|
| <p>курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы</p> | <p>деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p> | <p>помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p> |
| <p>2</p> | <p>3</p> | <p>4</p> |
| <p>Проблемы законоотворчества</p> | <p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м²; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных</p> | <p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ | |
|--|---|--|

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

| Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью | Форма контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| <i>С нарушением зрения</i> | – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др. |
| <i>С нарушением слуха</i> | – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др. |
| <i>С нарушением опорно-</i> | – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; |

| | |
|-------------------------------|---|
| <i>двигательного аппарата</i> | – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др. |
|-------------------------------|---|

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются

громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием

учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.