

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**



## **Рабочая программа дисциплины**

### **Управление инновационными проектами**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

**Направление подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**Направленность  
Инновационный менеджмент  
(программа прикладного бакалавриата)**

**Уровень высшего образования  
Бакалавриат**

**Форма обучения  
Очная, заочная**

**Краснодар  
2020**

Рабочая программа дисциплины «Управление инновационными проектами» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12 января 2016 г. № 7.

Автор:  
канд. экон. наук, доцент



О. А. Сухарева

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры организации производства и инновационной деятельности от 10.03.2020 г., протокол № 12.

Заведующий кафедрой  
д-р техн. наук,  
канд. экон. наук, профессор



Ю. И. Бершицкий

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол от 23.03.2020 г. № 17.

Председатель  
методической комиссии,  
д-р экон. наук, профессор



А. В. Толмачев

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы  
канд. экон. наук, профессор



А. П. Соколова

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Управление инновационными проектами» является формирование у обучающихся комплекса знаний об организационных, научных и методических основах управления инновационными проектами, овладение навыками применения методологии проектного менеджмента в профессиональной деятельности.

### **Задачи дисциплины**

- усвоение теории и методологии управления инновационными проектами;
- формирование понимания особенностей инновационной деятельности и специфических черт управления инновационными проектами;
- формирование комплекса знаний и навыков в области анализа и оценки инвестиционных инновационных проектов;
- усвоение навыков управления проектами;
- формирование навыков работы в проектной команде.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-16 – владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

## **3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

«Управление инновационными проектами» является дисциплиной вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность «Инновационный менеджмент».

#### 4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
<b>Контактная работа</b>	41	7
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	40	6
— лекции	22	2
— практические	18	4
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
<b>Самостоятельная работа</b>	31	65
<b>Итого по дисциплине</b>	72	72

#### 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 6 семестре очной формы обучения, на 4 курсе, в 8 семестре заочной формы обучения.

#### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1.	<b>Основные понятия управления инновационными проектами</b> 1. Инновационный проект как объект управления 2. Классификация и характеристики проектов 3. Жизненный цикл и фазы проекта 4. Участники проекта 5. Окружение проекта 6. Обзор программных продуктов, используемых в процессе изучения дисциплины: Microsoft Windows; Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint).	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	6	2	2	4
2.	Разновидности проектного управления	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	6	2	–	4

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лек- ции	Практи- ческие занятия	Само- стоятель- ная работа
	1. Проблемы классификации проектов 2. Терминальные проекты 3. Развивающиеся проекты 4. Открытые проекты 5. Мультипроекты 6. Классификация проектного управления 7. Управление программой 8. Управление портфелем					
3.	<b>Функции управления проектами и критерии оценки</b> 1. Управление предметной областью проекта 2. Управление качеством 3. Управление временем 4. Управление стоимостью 5. Управление персоналом (трудовыми ресурсами) 6. Управление рисками	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	6	4	6	4
4.	<b>Организационная структура управления проектом</b> 1. Организационная структура управления и содержание проекта 2. Проект в функционально организованной структуре 3. Проект в матрично организованной структуре 4. Проект в проектно организованной структуре 5. Проект в структурах, организованных по смешанному принципу 6. Внутренняя инфраструктура управления проектами	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	6	2	–	2
5.	<b>Планирование инновационного проекта</b> 1. Приемы, инструментарий планирования и виды планов проекта 2. Планирование объема работ, декомпозиция проекта	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	6	2	4	4

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лек- ции	Практи- ческие занятия	Само- стоятель- ная работа
	3. Матрица ответственности 4. Планирование сроков реализации инновационного проекта 5. Планирование ресурсов проекта 6. Смета затрат проекта					
6.	<b>Реализация, мониторинг и контроль инновационного проекта</b> 1. Реализация проекта 2. Мониторинг проекта 3. Контроль хода выполнения проекта. Освоенный объем 4. Управление ошибками, проблемами и изменениями	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	6	2	–	4
7.	<b>Международные и национальные стандарты по управлению проектами</b> 1. Современные стандарты по управлению проектами 2. Рамочные стандарты управления проектами 2.1 ISO 10006. Системы менеджмента качества. Руководящие указания по менеджменту качества проектов 2.2 PMBOK Guide. Руководство к своду знаний по управлению проектами 2.3 IPMA International Competence Baseline (ICB). Международные требования к компетенции менеджеров проектов 3. Сравнение рамочных стандартов 4. Системная модель управления проектами 5. Тактика и стратегия внедрения стандарта управления проектами	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	6	4	–	5
8.	<b>Управление рисками инновационных проектов</b> 1. Определение и классификация рисков в инновационной сфере 2. Качественная и количественная оценка рисков инновационных проектов 3. Методы управления рисками инновационных проектов	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	6	2	4	2
9.	<b>Многопроектное управление</b> 1. Инновационная программа как объект управления 2. Управление портфелем инновацион-	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	6	2	2	2

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	ных проектов 3. Модели инновационного развития 4. Примеры целевых инновационных программ					
Итого				22	18	31

### Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1.	<b>Основные понятия управления инновационными проектами</b> 1. Инновационный проект как объект управления 2. Классификация и характеристики проектов 3. Жизненный цикл и фазы проекта 4. Участники проекта 5. Окружение проекта 6. Обзор программных продуктов, используемых в процессе изучения дисциплины: Microsoft Windows; Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint).	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	8	2	–	6
2.	<b>Разновидности проектного управления</b> 1. Проблемы классификации проектов 2. Терминальные проекты 3. Развивающиеся проекты 4. Открытые проекты 5. Мультипроекты 6. Классификация проектного управления 7. Управление программой 8. Управление портфелем	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	8	–	–	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
3.	<b>Функции управления проектами и критерии оценки</b> 1. Управление предметной областью проекта 2. Управление качеством 3. Управление временем 4. Управление стоимостью 5. Управление персоналом (трудовыми ресурсами) 6. Управление рисками	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	8	–	4	8
4.	<b>Организационная структура управления проектом</b> 1. Организационная структура управления и содержание проекта 2. Проект в функционально организованной структуре 3. Проект в матрично организованной структуре 4. Проект в проектно организованной структуре 5. Проект в структурах, организованных по смешанному принципу 6. Внутренняя инфраструктура управления проектами	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	8	–	–	6
5.	<b>Планирование инновационного проекта</b> 1. Приемы, инструментарий планирования и виды планов проекта 2. Планирование объема работ, декомпозиция проекта 3. Матрица ответственности 4. Планирование сроков реализации инновационного проекта 5. Планирование ресурсов проекта 6. Смета затрат проекта	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	8	–	–	8
6.	<b>Реализация, мониторинг и контроль инновационного проекта</b> 1. Реализация проекта 2. Мониторинг проекта 3. Контроль хода выполнения проекта. Освоенный объем	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	8	–	–	7



№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	4. Управление ошибками, проблемами и изменениями					
7.	<b>Международные и национальные стандарты по управлению проектами</b> 1. Современные стандарты по управлению проектами 2. Рамочные стандарты управления проектами 2.1 ISO 10006. Системы менеджмента качества. Руководящие указания по менеджменту качества проектов 2.2 PMBOK Guide. Руководство к своду знаний по управлению проектами 2.3 IPMA International Competence Baseline (ICB). Международные требования к компетенции менеджеров проектов 3. Сравнение рамочных стандартов 4. Системная модель управления проектами 5. Тактика и стратегия внедрения стандарта управления проектами	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	8	–	–	8
8.	<b>Управление рисками инновационных проектов</b> 1. Определение и классификация рисков в инновационной сфере 2. Качественная и количественная оценка рисков инновационных проектов 3. Методы управления рисками инновационных проектов	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	8	–	–	10
9.	<b>Многопроектное управление</b> 1. Инновационная программа как объект управления 2. Управление портфелем инновационных проектов 3. Модели инновационного развития 4. Примеры целевых инновационных программ	ОПК-1 ПК-6 ПК-16	8	–	–	6
Итого				2	4	65

**6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

## Методические указания (для самостоятельной работы)

Управление инновационными проектами: метод. рекомендации для контактной и самостоятельной работы / сост. О. А. Сухарева. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 78 с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MR\\_Upravlenie\\_innovacionnymi\\_proektami\\_38.0\\_3.02\\_Menedzhment\\_Innovacionnyi\\_menedzhment\\_580258\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MR_Upravlenie_innovacionnymi_proektami_38.0_3.02_Menedzhment_Innovacionnyi_menedzhment_580258_v1_.PDF)

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
1	Правоведение
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Бухгалтерский учет
3	Экономика труда и материальное стимулирование
3	Нормирование и оплата труда
3	Управление качеством
5	Консалтинг в агропромышленном комплексе
6	Гражданское право
6	Управление затратами и контроллинг
6	<i>Управление инновационными проектами</i>
7	Методы оценки интеллектуальной собственности
8	Государственное регулирование инновационной деятельности
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
1	Основы прогрессивных технологий
1	Концепции бережливого производства
3	Организационное проектирование
4	Экономика инноваций
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5,6	Инновационный менеджмент
6	<i>Управление инновационными проектами</i>
7	Инновационный проект и методы оценки его эффективности
8	Планирование и организация инновационной деятельности в АПК
8	Антикризисное управление

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-16 – владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	
6	Финансовый менеджмент
6	Инвестиционный анализ
6	<i>Управление инновационными проектами</i>
6	Организационно-управленческая практика
8	Бизнес-планирование
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

\* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<b>ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</b>					
<b>Знать:</b> – Типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения.	Фрагментарное представление о типовых организационных формах и методах управления производством, рациональных границы их применения.	Несистематизированные знания типовых организационных форм и методов управления производством, рациональных границы их применения.	Сформированные, но имеющие отдельные пробелы, знания типовых организационных форм и методов управления производством, рациональных границы их применения.	Сформированные и систематизированные знания типовых организационных форм и методов управления производством, рациональных границы их применения.	Реферат, контрольная работа, тест, вопросы и задания для проведения зачета
<b>Уметь:</b> – Анализировать информацию для определения уровня научно-технического развития организации, создаваемого объекта.	Отсутствие умений анализировать информацию для определения уровня научно-технического развития организации, создаваемого	Несистематизированные умения анализировать информацию для определения уровня научно-технического развития организации,	Успешное, но имеющее отдельные недостатки умение анализировать информацию для определения уровня научно-технического развития орга-	Успешное владение умением анализировать информацию для определения уровня научно-технического развития организации,	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	объекта.	создаваемого объекта.	низации, создаваемого объекта.	создаваемого объекта.	
<b>Владеть:</b> – Использование в процессе осуществления инноваций нормативной и правовой документации в области учета, управления затратами, налогового менеджмента	Отсутствие навыков использования в процессе осуществления инноваций нормативной и правовой документации в области учета, управления затратами, налогового менеджмента	Неуверенное владение навыками использовать в процессе осуществления инноваций нормативной и правовой документации в области учета, управления затратами, налогового менеджмента	Успешное, но имеющее отдельные недостатки, владение навыками использовать в процессе осуществления инноваций нормативной и правовой документации в области учета, управления затратами, налогового менеджмента	Успешное владение навыками применять в процессе осуществления инноваций нормативной и правовой документации в области учета, управления затратами, налогового менеджмента.	
<b>ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</b>					
<b>Знать:</b> – Элементы организационного проектирования в процессе реализации программы внедрения технологических инноваций – Организационные, научные и методические основы управления инновационными процессами на предприятиях.	Фрагментарное представление об элементах организационного проектирования в процессе реализации программы внедрения технологических инноваций, организационных, научных и методических основах управления инновационными процессами на предприятиях.	Несистематизированные знания элементов организационного проектирования в процессе реализации программы внедрения технологических инноваций, организационных, научных и методических основ управления инновационными процессами на предприятиях.	Сформированные, но имеющие отдельные пробелы, знания элементов организационного проектирования в процессе реализации программы внедрения технологических инноваций, организационных, научных и методических основ управления инновационными процессами на предприятиях.	Сформированные и систематизированные знания элементов организационного проектирования в процессе реализации программы внедрения технологических инноваций, организационных, научных и методических основ управления инновационными процессами на предприятиях	Реферат, контрольная работа, тест, вопросы и задания для проведения зачета
<b>Уметь:</b> – Самостоятельно приобретать и использовать в прак-	Отсутствие умений самостоятельно приобретать и	Несистематизированные умения самостоятельно	Успешное, но имеющее отдельные недостатки умение	Успешное владение умением самостоятельно	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>тической деятельности знания в области ИС, в том числе с помощью информационных технологий.</p> <p>– Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство</p>	<p>использовать в практической деятельности знания в области ИС, в том числе с помощью информационных технологий, выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство.</p>	<p>приобретать и использовать в практической деятельности знания в области ИС, в том числе с помощью информационных технологий, выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство.</p>	<p>самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности знания в области ИС, в том числе с помощью информационных технологий, выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство.</p>	<p>приобретать и использовать в практической деятельности знания в области ИС, в том числе с помощью информационных технологий, выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство.</p>	
<p><b>Владеть:</b></p> <p>– Сбор, обобщение, систематизация и анализ фактических данных об управленческих системах, их структуре, свойствах и законах развития в условиях рыночной экономики.</p> <p>– Технологическое прогнозирование, разработка и управление инновационными проектами на предприятии.</p>	<p>Отсутствие навыков сбора, обобщения, систематизации и анализа фактических данных об управленческих системах, их структуре, свойствах и законах развития в условиях рыночной экономики; технологического прогнозирования, разработки и</p>	<p>Неуверенное владение навыками сбора, обобщения, систематизации и анализа фактических данных об управленческих системах, их структуре, свойствах и законах развития в условиях рыночной экономики; технологического прогнозирования, разра-</p>	<p>Успешное, но имеющее отдельные недочеты, владение навыками сбора, обобщения, систематизации и анализа фактических данных об управленческих системах, их структуре, свойствах и законах развития в условиях рыночной экономики; технологического прогнозирования, разработ-</p>	<p>Успешное владение навыками сбора, обобщения, систематизации и анализа фактических данных об управленческих системах, их структуре, свойствах и законах развития в условиях рыночной экономики; технологического прогнозирования, разра-</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	управления инновационно-инвестиционными проектами на предприятии	ботки и управления инновационно-инвестиционными проектами на предприятии	ния инновационно-инвестиционными проектами на предприятии	ботки и управления инновационно-инвестиционными проектами на предприятии	
<b>ПК-16 – владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</b>					
<b>Знать:</b> – Порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений.	Отсутствие знаний порядка определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений.	Несистематизированные знания порядка определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений.	Сформированные, но имеющие отдельные пробелы, знания порядка определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений.	Сформированные и систематизированные знания порядка определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений.	Реферат, контрольная работа, тест, вопросы и задания для проведения зачета
<b>Уметь:</b> – Выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов.	Отсутствие умений выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов.	Несистематизированные умения выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов.	Успешное, но имеющее отдельные недостатки умение выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов.	Успешное владение умением выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов.	
<b>Владеть:</b> – Руководство работой по экономическому планированию деятельности	Отсутствие навыков руководства работой по экономиче-	Неуверенное владение навыками управления работой по	Успешное, но имеющее отдельные недостатки, владение навыками	Успешное владение навыками управления работой по	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
сти организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.	скому планированию деятельности организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	экономическому планированию деятельности организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	управления работой по экономическому планированию деятельности организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	экономическому планированию деятельности организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО**

#### **Темы рефератов (приведены примеры)**

1. Инновационный проект и нематериальные активы. Законодательные нормы использования права на интеллектуальную собственность
2. Порядок регистрации права интеллектуальной собственности при реализации инновационного проекта
3. Современные стандарты по управлению проектами
4. Стандарты управления программами и портфелями проектов
5. Стандарты управления проектами по областям знаний
6. Стандарты Института управления проектами РМІ
7. Стандарт Российской Ассоциации Управления Проектами «СОВНЕТ»

8. Обзор стандартов в области проектных компетенций
9. Обзор ГОСТов в области проектного менеджмента
10. Обзор и сравнение стандартов в области оценки компетентности менеджеров проектов и критерии профессионального соответствия.
11. Обзор ГОСТ Р ИСО 21504-2016 Управление проектами, программами и портфелем проектов. Руководство по управлению портфелем проектов
12. Системная модель управления проектами
13. Корпоративные стандарты проектного менеджмента
14. Жизненный цикл инновационного проекта
15. Классификация проектов
16. Управление проектами как вид деятельности
17. Стиль управления проектами; факторы, оказывающие на него влияние.
18. Стратегия предприятия и управление проектами.
19. Аспекты управления проектами: технические и социокультурный.
20. Интегрированный подход к управлению проектами: сущность и актуальность.
21. Инструментальные средства управления проектами: Project Expert AllFusion Process Modeler IThink и др.
22. Инструменты управления портфелями проектов: Microsoft Office Project Portfolio Serve Primavera P6 Enterprise Project Portfolio Management и др.
23. Основные источники финансирования инвестиционных проектов
24. Система грантов как источник финансирования инновационно-инвестиционных проектов
25. Особенности российской и зарубежной практики коммуникаций проекта.
26. Особенности российской и зарубежной практики поставок в процессе реализации инновационного проекта.
27. Структурные группы принципов оценки эффективности инвестиционных проектов: методологические, методические, операциональные. Содержание различных методов оценки, последовательность их осуществления.
28. Техничко-экономическое обоснование инвестиционных проектов
29. Проектный анализ, его содержание и назначение.
30. Инвестиционное планирование при ограниченном бюджете финансирования
31. Обзор основных программных продуктов автоматизации планирования бизнес-процессов.
32. Проектно-сметная документация, ее состав и порядок формирования.
33. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
34. Методы формирования портфелей проектов

### **Вопросы для контрольных работ (приведены примеры)**

1. Современные стандарты по управлению проектами



2. Национальные стандарт в области проектного менеджмента
3. Рамочные стандарты управления проектами.
4. Сравнение рамочных стандартов
5. Стандарты управления проектами по областям знаний
6. Системная модель управления проектами
7. Разработка и внедрение корпоративных стандартов по управлению проектами.
8. Классификация проектов
9. Инновационный проект как объект управления
10. Жизненный цикл и фазы проекта
11. Характеристики видов деятельности по управлению проектами
12. Внешняя и внутренняя среда реализации инновационного проекта
13. Управление проектами как вид управленческой деятельности
14. Функции управления проектами
15. Классификация проектного управления
16. Организационные структуры управления проектами
17. Внутренняя инфраструктура управления проектами
18. Современная концепция управление качеством проект
19. Структурирование функций качества как метод управления качеством проекта
20. Структура разбиения работ
21. Матрица ответственности как инструмент управления
22. Контроль хода выполнения проекта. Освоенный объем
23. Инновационная программа как объект управления
24. Программные продукты и инструментальные средства управления проектами
25. Программные продукты и инструментальные средства управления портфелями проектов
26. Матрица разделения административных задач управления (матрица РАЗУ)
27. Приемы, инструментарий планирования и виды планов проекта
28. Планирование объема работ, декомпозиция проекта
29. Планирование сроков реализации инновационного проекта
30. Планирование ресурсов проекта
31. Смета затрат проекта
32. Оптимизация сетевых моделей
33. Сетевые матрицы
34. Оценка стоимости инвестиционного проекта
35. Управление стоимостью и продолжительностью проекта
36. Анализ и прогнозирования состояния проекта с помощью метода освоенного объема
37. Функционально-стоимостной анализ проекта
38. Функционально-физический анализ проекта
39. Анализ ценности и стоимости качества проекта

## Тестовые задания (приведены примеры)

1. Согласно ГОСТ 54871-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектами», в последовательности управления программой обязательными должны быть следующие процессы:

- а) инициация программы
- б) завершение программы
- в) планирование поставщиков программы
- г) закрытие программы

2. Согласно ГОСТ 54840-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелями» при управлении портфелем проекта должны быть определены следующие обязательные роли:

- а) комитет управления портфелем проектов
- б) руководитель портфеля проектов
- в) офис управления портфелем проектов
- г) менеджеры проектов и программ

3. В Национальном стандарте Российской Федерации «Проектный менеджмент. Техника сетевого планирования. Общие положения и терминология» (ГОСТ Р 56716-2015) под фиктивной работой сетевого графика понимается:

- а) работа особого значения
- б) плановые операции нулевой длительности, служащие для отображения логических взаимосвязей в методе «операции на дугах» (методе стрелочных диаграмм)
- в) путь в сетевом графике, проходящий дважды через один и тот же узел
- г) элемент представления для описания точки соединения

4. В Национальном стандарте Российской Федерации «Проектный менеджмент. Техника сетевого планирования. Общие положения и терминология» (ГОСТ Р 56716-2015) элемент процесса реализации проекта для определенного действия с обозначенным началом и концом носит наименование:

- а) работа
- б) событие
- в) путь
- г) график

5. Укажите три ключевых элемента корпоративной системы управления проектами:

- а) методология
- б) квалифицированный персонал
- в) стандарты управления проектами
- г) бюджет

6. Мировые стандарты в области проектных компетенций устанавливают требования к составу и уровню владения компетенциями сотрудниками, участвующих в проектной деятельности компании, путем назначения следующих ролей:

- а) руководитель проекта
- б) руководитель программ проектов
- в) аудитор проекта
- г) роли в проектных офисах, в крупных проектах и программах

7. Выберите три ключевые профессиональные компетенции в области управления проектами, наиболее часто встречающиеся в стандартах:

- а) мониторинг и контроль проекта
- б) интеграция и управление содержанием
- в) управление рисками
- г) управление заинтересованными лицами

8. Выберите личностные компетенции специалиста в области управления проектами, необходимость владения которыми прописывается в стандартах:

- а) эффективность
- б) лидерство
- в) обучение и развитие
- г) стрессоустойчивость

9. Выберите стандарты управления проектами по областям знаний:

- а) Practice Standard for Project Risk Management
- б) ГОСТ Р 54870 – 2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов
- в) Practice Standard for Earned Value Management
- г) The Standart For Portfolio management

10. К основным характеристикам проекта относятся:

- а) необходимость инвестиционных вложений
- б) наличие уникальной цели
- в) наличие ограничений по ресурсам
- г) ограниченность во времени

11. В перечень базовых элементов управления проектом включает входит:

- а) работы ресурсы, результаты, риски
- б) цели, ресурсы, работы
- в) ресурсы, работы, результаты
- г) затраты, цены, объемы

12. Выберите критические факторы успеха проекта:

- а) ясность и привлекательность целей проекта

- б) четкость планов
- в) наличие необходимых ресурсов и технологий
- г) ограничение проекта во времени

13. К видам управленческой деятельности относятся:

- а) анализ
- б) организация
- в) планирование
- г) администрирование

14. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

- а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии
- б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию
- в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию. завершение проекта
- г) фаза разработки, фаза реализации

15. Планирование в управлении проектами представляет собой:

- а) определение оптимального результата при заданных ограничениях времени и ресурсов
- б) определение путей, методов и средств достижения поставленной цели
- в) установление слаженных, сбалансированных, гармоничных отношений между участниками совместного труда
- г) создание стимулирующих условий труда, при которых каждый работник трудится с полной отдачей

16. Инвестиционный проект относится к следующему виду планирования:

- а) долгосрочное планирование
- б) краткосрочное планирование
- в) оперативное планирование
- г) среднесрочное планирование

17. Бюджет проекта представляет собой:

- а) себестоимость продукции проекта
- б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта
- в) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающие в результате реализации проекта
- г) конечный финансовый результат реализации проекта и его структура

18. При расчете показателей коммерческой эффективности необходимо учитывать:

- а) сроки реализации проекта
- б) финансовые последствия реализации проекта при условии, что инвестор воспользовался всеми возможными вариантами
- в) последствия реализации инвестиционного проекта для государства
- г) структуру инвестированных в проект денежных средств

19. В проектном планировании опорный план представляет собой:

- а) запланированная стоимость и ожидаемые сроки выполнения работ
- б) сметная стоимость работ и сроки их выполнения
- в) перечень и сроки работ проекта
- г) ранние и поздние даты начала и окончания работ и ресурсы, необходимые для их выполнения

20. Система управления проектами в сфере календарного планирования должна обеспечить следующие возможности:

- а) формирование структуры декомпозиции работ и формирование заданий исполнителям и учет реально затраченного времени
- б) формирование календарного плана, формирование заданий исполнителям и учет реально затраченного времени
- в) формирование структуры декомпозиции работ и формирование календарного плана
- г) формирование детального плана работ и формирование заданий исполнителям

### **Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля**

*Компетенция: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)*

#### **Вопросы к зачету:**

1. Цели и задачи разработки, применения и внедрения стандартов по управлению проектами, программами и портфелями.
2. Классификация стандартов по управлению проектами
3. Современные стандарты по управлению проектами
4. Рамочные стандарты управления проектами
5. Стандарты оценки компетенций менеджера проекта
6. Стандарты управления программами и портфелями проектов
7. Стандарты управления проектами по областям знаний
8. Системная модель управления проектами
9. Разработка и внедрение корпоративных стандартов по управлению проектами.

## 10. Тактика и стратегия внедрения стандарта управления проектами

### ***Практические задания для проведения зачета (приведены примеры):***

#### ***Задание 1.***

Компания X – лидер рынка моторных лодок. Руководство компании приняло решение о диверсификации производства посредством использования своих технологий в изготовлении моторных лодок. Какая структура управления проектом является наилучшей для этого проекта? Какая информация необходима для принятия решения? Какими стандартами по управлению проектами необходимо воспользоваться в процессе реализации новых проектов?

#### ***Задание 2.***

Компания разрабатывает новую модель холодильника (пылесоса, стиральной машины, кондиционера, посудомоечной машины). Используя методику структурирования функций качества (*Quality Function Deployment – QFD*), определите исходные данные технического задания для проектирования и разработки новой модели. Определите инструментальные средства управления проектами, которыми необходимо воспользоваться.

#### ***Задание 3.***

Разработайте план по качеству для компании, производящей продукты питания, включающий следующие разделы:

1. Установление перечня измеряемых показателей качества проекта: требования к качеству продукции, ее хранению и транспортировке; требования к компетенции членов команды; время поступления сырья и требования к его качеству и т. д.

2. Используемые стандарты и нормативы качества: ГОСТы, ТУ, СНИП, ЕСКД, ЕНиР, внутренние стандарты (СМК, регламент по управлению проектами и т. д.).

3. Сравнение параметров проекта с требованиями стандартов и нормативов, установление несоответствия.

4. Установление возможных допусков отклонений показателей качества от стандартов, при превышении которых следует предпринимать действия по корректировке качества.

5. Назначение ответственных за проведение корректировок процессов, разработка документов по формированию процедуры проведения корректирующих действий, установление дат контроля качества.

*Компетенция: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)*

#### ***Вопросы к зачету:***

1. Современная концепция управления инновационным проектом

2. Роль инновационного проекта в процессе внедрения научных исследований и опытно-конструкторских разработок
3. Инновационный проект как объект управления
4. Функциональное понимание инновационного проекта
5. Системное понимание проекта
6. Признаки и элементы проекта
7. Жизненный цикл и фазы проекта
8. Участники инновационного проекта и их функции
9. Классификация проектов
10. Критические факторы успеха проекта
11. Характеристика видов деятельности по управлению проектом
12. Управление предметной областью проекта
13. Управление качеством проекта
14. Управление временем проекта
15. Управление стоимостью проекта
16. Управление персоналом (трудовыми ресурсами) проекта
17. Управление рисками проекта
18. Управление ошибками, проблемами и изменениями
19. Организационная структура управления и содержание проекта
20. Проект в функционально организованной структуре
21. Проект в матрично организованной структуре
22. Проект в проектно организованной структуре
23. Проект в структурах, организованных по смешанному принципу
24. Внутренняя инфраструктура управления проектами
25. Инновационная программа как объект управления

***Практические задания для проведения зачета (приведены примеры):***

**Задание 1.**

Сравните проект, программу и портфель по основным характеристикам, приведенным в таблице, и заполните таблицу.

<b>Характеристика</b>	<b>Проект</b>	<b>Программа</b>	<b>Портфель</b>
Содержание, уровень его конкретности и ограниченности			
Отношение руководителя к изменениям			
Критерии успеха			
Стиль руководства и лидерства			
Предмет управления			
Уровень коммуникаций руководителя и исполнителей			
Функции руководителя			

**Задание 2.**

Разработайте план по качеству для компании, производящей продукты питания, включающий следующие разделы:

1. Установление перечня измеряемых показателей качества проекта: тре-

бования к качеству продукции, ее хранению и транспортировке; требования к компетенции членов команды; время поступления сырья и требования к его качеству и т. д.

2. Используемые стандарты и нормативы качества: ГОСТы, ТУ, СНИП, ЕСКД, ЕНиР, внутренние стандарты (СМК, регламент по управлению проектами и т. д.).

3. Сравнение параметров проекта с требованиями стандартов и нормативов, установление несоответствия.

4. Установление возможных допусков отклонений показателей качества от стандартов, при превышении которых следует предпринимать действия по корректировке качества.

5. Назначение ответственных за проведение корректировок процессов, разработка документов по формированию процедуры проведения корректирующих действий, установление дат контроля качества.

### Задание 3.

Укажите характеристики организационных структур управления проектом.

Характеристика проекта	Функциональная	Матричная			Проектно-целевая
		слабая	сбалансированная	сильная	
Полномочия руководителя проекта					
Доля организационных ресурсов, задействованных для выполнения проекта, %					
Роль руководителя проекта					
Обычные названия руководителя проекта					
Статус команды проекта					

### Задание 4.

Постройте сетевой график проекта по исходным данным, представленным в таблице. Определите критический путь, подкритические работы и коэффициент напряженности работ.

$h-i$	$i-j$	$t_{i-j}$
—	$a$	3
—	$b$	1
$a$	$b$	3
$b$	$c$	7
$b, b$	$d$	4
$c, d, b$	$e$	7
$e$	$ж$	9



*Компетенция: владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)*

**Вопросы к зачету:**

1. Приемы, инструментарий планирования и виды планов проекта
2. Планирование объема работ, декомпозиция проекта
3. Планирование сроков реализации инновационного проекта
4. Планирование ресурсов проекта
5. Смета затрат проекта
6. Базовый план проекта
7. Реализация проекта
8. Мониторинг проекта
9. Контроль хода выполнения проекта. Освоенный объем
10. Анализ и прогнозирования состояния проекта с помощью метода освоенного объема
11. Функционально-стоимостной анализ проекта
12. Функционально-физический анализ проекта
13. План прибылей и убытков проекта, его предназначение, структура и порядок составления
14. План денежных потоков проекта, его структура и порядок разработки
15. Структура денежных притоков и денежных оттоков плана денежных потоков проекта
16. Баланс проекта, его структура и порядок разработки.
17. Особенности оценки проектов, реализуемых на действующем предприятии.
18. Инвестиционный план и финансирование проекта. Определение потребности в инвестициях.
19. Способы и формы финансирования инвестиционных проектов.
20. Источники финансовых средств: собственные средства, заемные и привлеченные средства.
21. Ссуды, используемые для финансирования инвестиций.
22. Виды анализа инвестиционных проектов: технический, коммерческий, организационный, экономический, финансовый, экологический, социальный.
23. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
24. Процессы оценки эффективности проекта, их содержание и последовательность осуществления.
25. Принципиальная схема оценки эффективности инвестиционных проектов.

**Практические задания для проведения зачета (приведены примеры):**

**Задание 1.**

Плановая продолжительность проекта составляет девять месяцев. Базовые показатели работ по проекту на контрольную дату представлены в таблице.

Работы по проекту	Базовые показатели		
	Плановый объем, руб. PV	Освоенный объем, руб. EV	Фактическая стоимость выполненных работ, руб. AC
A	5	5	10
B	10	5	5
C	20	15	10
D	10	10	10
E	20	20	20
F	10	10	10
G	5	5	5
H	20	5	15
J	30	25	20
K	20	20	10

Рассчитайте следующие показатели по проекту:

- отклонение по расписанию
- отклонение по расписанию в процентах
- отклонение по затратам
- отклонение по затратам в процентах
- индекс выполнения расписания
- индекс выполнения бюджета
- прогнозную стоимость проекта
- отклонения при завершении в процентах
- прогнозную продолжительность проекта

### Задание 2.

Плановая продолжительность проекта составляет восемнадцать месяцев. Базовые показатели работ по проекту на контрольную дату представлены в таблице.

Работы по проекту	Базовые показатели		
	Плановый объем, руб. PV	Освоенный объем, руб. EV	Фактическая стоимость выполненных работ, руб. AC
A	30	30	50
B	40	40	40
C	20	15	25
D	30	20	25
E	50	30	30
F	100	20	15
G	150	20	40
H	120	90	50
J	50	50	50
K	20	20	10

Рассчитайте следующие показатели по проекту:

- отклонение по расписанию
- отклонение по расписанию в процентах

- отклонение по затратам
- отклонение по затратам в процентах
- индекс выполнения расписания
- индекс выполнения бюджета
- критический коэффициент

### Задание 3.

Плановая продолжительность проекта составляет двадцать месяцев. Базовые показатели работ по проекту на контрольную дату представлены в таблице.

Работы по проекту	Базовые показатели		
	Плановый объем, руб. PV	Освоенный объем, руб. EV	Фактическая стоимость выполненных работ, руб. AC
A	42	25	34
B	25	20	43
C	27	27	25
D	128	125	122
E	24	23	25
F	235	213	245
G	19	15	23
H	28	22	27
J	34	34	47
K	78	56	67

Рассчитайте следующие показатели по проекту:

- прогнозную стоимость проекта
- отклонение при завершении
- отклонение при завершении в процентах
- прогнозную продолжительность проекта.

## 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

**Критериями оценки реферата** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка **«отлично»** – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** – основные требования к реферату выполнены, но при

этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

**Критериями оценки доклада** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

### **Критерии оценки знаний при написании контрольной работы**

Оценка **«отлично»** – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

### **Критерии оценки знаний при проведении тестирования**

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

### **Критерии оценки знаний при проведении зачета**

Оценка «**зачтено**» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «**не зачтено**» – допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература**

1. Воробьева, Т. В. Управление инвестиционным проектом / Т. В. Воробьева. – 3-е изд. – М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 146 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79731.html>

2. Иванилова, С. В. Управление инновационными проектами : учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова. – М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 188 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66843.html>

3. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи / Лич Л., – 3-е изд. – М.: Альпина Пабли., 2016. – 354 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912559>

4. Минько, Э. В. Оптимальное управление коммерческими проектами : учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. – 976 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74227.html>

5. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учеб. пособие / Г. А. Поташева. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 224 с. + Доп. материалы – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/930921>

### Дополнительная учебная литература

1. Богомолова, А. В. Управление инновациями : учебное пособие / А. В. Богомолова. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. – 144 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72063.html>

2. Богомолова, А. В. Управление ресурсами проекта : учебное пособие / А. В. Богомолова. – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. – 160 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72204.html>

3. Букунов, С. В. Автоматизация процессов бизнес-планирования с помощью системы управления проектами MS Project : учебное пособие / С. В. Букунов, О. В. Букунова. – СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 72 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74321.html>

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
2.	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### Перечень Интернет сайтов:

Биржа инновационных проектов – [www.inn-ex.com/](http://www.inn-ex.com/)

Инновационный центр «Сколково» – [www.sk.ru/](http://www.sk.ru/)

Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ: [www.programs-gov.ru/](http://www.programs-gov.ru/)

Официальный сайт Банка России – [www.cbr.ru/](http://www.cbr.ru/)

Официальный сайт Всемирного банка – [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)

Официальный сайт Всемирной торговой организации – [www.wto.org/](http://www.wto.org/)

Официальный сайт Конференции ООН по торговле и развитию

(ЮНКТАД) – [www.unctad.org](http://www.unctad.org)

Официальный сайт Международного валютного фонда – [www.imf.org/](http://www.imf.org/)

Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития – [www.oecd.org/](http://www.oecd.org/)

Официальный сайт Росбизнесконсалтинга – [www.rbc.ru/](http://www.rbc.ru/)

Официальный сайт Росстата – [www.gks.ru/](http://www.gks.ru/)

Официальный сайт Федерального Агентства по Науке и Инновациям: [www.fasi.gov.ru/](http://www.fasi.gov.ru/)

Профессиональное сообщество «Клуб директоров по науке и инновациям» – [www.irdclub.ru/](http://www.irdclub.ru/)

Сайт Всемирного конгресса по Управлению проектами – [www.ipma.ch/](http://www.ipma.ch/)

Сайт Института Управления Проектами (PMI) – [www.aproject.ru/](http://www.aproject.ru/)

Сайт Международной Ассоциации Управления Проектами IPMA – [www.pmi.org/](http://www.pmi.org/)

Сайт Российской Ассоциации управления проектами «Совнет» – [www.sovnet.ru/](http://www.sovnet.ru/)

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Управление инновационными проектами: метод. рекомендации для контактной и самостоятельной работы / сост. О. А. Сухарева. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 78 с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MR\\_Upravlenie\\_innovacionnymi\\_proektami\\_38.0\\_3.02\\_Menedzhment\\_Innovacionnyi\\_menedzhment\\_580258\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MR_Upravlenie_innovacionnymi_proektami_38.0_3.02_Menedzhment_Innovacionnyi_menedzhment_580258_v1_.PDF)

Освоение дисциплины обучающимися производится в соответствии с локальными нормативными актами:

- Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств»;
- Пл КубГАУ 2.5.18 «Организация образовательной деятельности по программам бакалавриата»;
- Пл КубГАУ 2.5.29 «О формах, методах и средствах, применяемых в учебном процессе».

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### **Перечень лицензионного ПО**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Краткое описание</b>
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тематика</b>	<b>Электронная почта</b>
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>
2	Гарант	Правовая	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
3	КонсультантПлюс	Правовая	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

## **12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине**

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.



## Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

СТИ

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1.	Управление инновационными проектами	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м<sup>2</sup>; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м<sup>2</sup>; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

### 13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

### **Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li> <li>при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</li> </ul>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> <li>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</li> </ul>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul>

### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины**

### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочастную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечиваются интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата**  
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

**Студенты с нарушениями слуха**

## **(глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

## **Студенты с прочими видами нарушений**

**(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия