

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет
имени И. Т. Трубилина»

Учетно-финансовый факультет

Кафедра теории бухгалтерского учета

**СПРАВОЧНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ
СИСТЕМЫ
(продвинутый уровень)**

**Методические указания
по самостоятельной работе
для обучающихся по направлению подготовки
38.04.01 Экономика,
направленность «Учет, анализ и аудит»**

Краснодар
КубГАУ
2019

Составитель: В. П. Васильев

Справочные информационные системы (продвинутый уровень) : метод. указания / сост. В. П. Васильев. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 28 с.

В методических указаниях представлены задания для самостоятельной подготовки, позволяющие систематизировать и закрепить теоретические знания, а также получить практические навыки по методикам поиска различных данных с применением информационных систем.

Предназначены для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

Рассмотрено и одобрено методической комиссией учетно-финансового факультета Кубанского государственного аграрного университета, протокол № 3 от 05.11.2019.

Председатель
методической комиссии

З. И. Кругляк

© Васильев В. П.,
составление, 2019
© ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный
университет имени
И. Т. Трубилина», 2019

ТЕМА 1. ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНАЯ СИСТЕМА

Контрольные вопросы

1. Что такое электронный документ?
2. Что такое токен?
3. Какие существуют виды токенов?
4. Что такое удостоверяющий центр?
5. Какие функции выполняет удостоверяющий центр?
6. Что нужно сделать, чтобы начать пользоваться электронным документом?
7. В каких случаях используется электронный документ?
8. Какие существуют разновидности электронных документов?
9. Какие существуют принципы использования электронных документов?
10. Каким образом представляется налоговая и бухгалтерская отчетность?
11. Зачем необходимо выбирать оптимальный способ составления налоговой и бухгалтерской отчетности?
12. Что включает в себя налоговая отчетность?
13. На какие группы подразделяются плательщики налога на доходы физических лиц (НДФЛ)?
14. Как исчисляется налог на доходы физических лиц (НДФЛ)?
15. Кто может быть плательщиками налога на доходы физических лиц (НДФЛ)?
16. Что относится к налоговой отчетности?
17. Что включает в себя бухгалтерская отчетность?
18. Почему существуют как одинаковые форматы отчетов для всех респондентов по всем субъектам в Российской Федерации, так и региональные формы, которые уникальны для каждого региона?
19. Что означает понятие «законный представитель» организации?
20. Какие сведения должны присутствовать в доверенности на законного представителя организации?

Задание 1

Заполните таблицу понятий и определений, характерных для электронного документа при поиске различных данных с применением информационных систем, представленную в таблице 1.1.

Укажите, в какой области работы данное понятие наиболее характерно и проявляет свою сущность в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

Таблица 1.1 – Определения и понятия

Понятие	Характеристика, область применения
...	...

Задание 2

Укажите виды электронного документа и дайте им краткую характеристику. Заполните таблицу понятий электронного документа характерных для деятельности бухгалтера при поиске различных данных с применением информационных систем, представленную в таблице 1.2.

Укажите, в какой области работы данный электронный документ наиболее характерен и проявляет свою сущность в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

Таблица 1.2 - Виды электронного документа

Понятие	Характеристика, область применения
...	...

Задание 3

Заполните таблицу информационно-справочных систем при поиске информации, характерных для налоговой отчетности, представленную в таблице 1.3.

Укажите, в какой области работы данные документы наиболее характерны и проявляют свою сущность в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

Таблица 1.3 – Документы и справочная система

Документы	Характеристика, справочная система
...	...

Задание 4

Заполните таблицу информационно-справочных систем, при поиске информации, характерных для бухгалтерской отчетности, представленную в таблице 1.4.

Укажите, в какой области работы данные документы наиболее характерны и проявляют свою сущность в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

Таблица 1.4 – Документы и справочная система

Документы	Характеристика, справочная система
...	...

Информацию по заданиям можно найти в дополнительных источниках используя данные представленные в списке литературы.

Пример заполнения таблицы 1.1. понятий и определений, характерных для электронного документа при поиске различных данных с применением информационных систем представлен в таблице 1.5.

Таблица 1.5 – Определения и понятия

Понятие	Характеристика, область применения
Электронный документ	Документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.
Аутентичность	Свойство электронного документа, гарантирующее, что электронный документ идентичен заявленному.
Достоверность	Свойство электронного документа, при котором содержание электронного документа является полным и точным представлением подтверждаемых операций, деятельности или фактов и которому можно доверять в последующих операциях или в последующей деятельности.
Целостность	Состояние электронного документа, в который после его создания не вносились никакие изменения;
Пригодность для использования	Свойство электронного документа, позволяющее его локализовать и воспроизвести в любой момент времени.
...	...

Тесты для самопроверки

1. Электронный документ – это:
 - а) любой отсканированный документ, содержащий печать и подпись экономического субъекта;

б) любой отсканированный документ, имеющий реквизиты экономического субъекта;

в) любой документ, созданный при помощи компьютерных технологий и хранящийся на носителях информации, обрабатываемых при помощи компьютерной техники;

г) нет правильного ответа.

2. Токен – это:

а) единица учета, предназначенная для представления цифрового баланса, на которой хранится информация;

б) устройство в виде USB-флешки на которой хранится информация;

в) устройство в виде USB-флешки с защищенной паролем картой памяти, на которой хранится информация для создания подписи;

г) нет правильного ответа.

3. Токен обеспечивает двухфазную аутентификацию пользователя:

а) для работы необходимо вставить токен в USB-разъем компьютера;

б) для работы необходимо идентифицировать свои данные с контролирующими органами;

в) для работы необходимо ввести пароль;

г) нет правильного ответа.

4. В России используются следующие виды токенов:

а) Рутокен;

б) В-токен

в) Е-токен;

г) все выше перечисленное.

5. Рутокен – это:

а) европейский вариант ключевого носителя, могут содержать практически любой дополнительный чип RFID (радио-метку) для интеграции с системами контроля и управления доступом в помещения;

б) американский вариант ключевого носителя, используется в коммерческих и государственных проектах, операции шифрования документа выполняются с системами контроля и управления на компьютере;

в) ключевой носитель, разработанный и широко применяемый в России, используются в коммерческих и государственных проектах,

операции шифрования документа выполняются не только на компьютере, но и в самом устройстве;

г) нет правильного ответа.

6. E-токен – это:

а) американский вариант ключевого носителя, используется в коммерческих и государственных проектах, операции шифрования документа выполняются с системами контроля и управления на компьютере;

б) ключевой носитель, разработанный и широко применяемый в России, используются в коммерческих и государственных проектах, операции шифрования документа выполняются не только на компьютере, но и в самом устройстве;

в) европейский вариант ключевого носителя, могут содержать практически любой дополнительный чип RFID (радио-метку) для интеграции с системами контроля и управления доступом в помещения;

г) нет правильного ответа.

7. Выбор оптимальной автоматизированной системы составления налоговой и бухгалтерской отчетности способствует

а) повышению издержек экономического субъекта и сокращению качества учетных данных;

б) повышению издержек экономического субъекта и повышению качества учетных данных;

в) сокращению издержек экономического субъекта и повышению качества учетных данных;

г) нет правильного ответа.

8. Налоговая отчетность включает в себя:

а) сведения об исчислении и уплате налогов физическими лицами;

б) сведения об исчислении и уплате налогов индивидуальными предпринимателями и организациями;

в) совокупность документов, отражающих сведения об исчислении и уплате налогов физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и организациями;

г) нет правильного ответа.

9. Плательщиками налога на доходы физических лиц (НДФЛ) являются:

а) физические лица, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации (фактически находящиеся на территории России

не менее 183 календарных дней в течение 12 следующих подряд месяцев);

б) индивидуальные предприниматели и организации (фактически осуществляющие свою деятельность на территории России не менее 183 календарных дней в течение 12 следующих подряд месяцев);

в) физические лица, не являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, в случае получения дохода на территории России;

г) нет правильного ответа.

10. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) исчисляется:

а) в процентах от совокупного дохода физических лиц за вычетом расходов, в соответствии с действующим законодательством;

б) в процентах от совокупного дохода индивидуальных предпринимателей и организаций в соответствии с действующим законодательством;

в) в процентах от совокупного дохода физических лиц за вычетом документально подтверждённых расходов, в соответствии с действующим законодательством;

г) нет правильного ответа.

11. Расчет сумм налога на доходы физических лиц (НДФЛ), исчисленных и удержанных налоговым агентом заполняется:

а) налоговыми агентами и представляется в налоговый орган по месту учета (по форме 2-НДФЛ);

б) налоговыми агентами и представляется в налоговый орган по месту учета (по форме 4-НДФЛ);

в) налоговыми агентами и представляется в налоговый орган по месту учета (по форме 6-НДФЛ);

г) нет правильного ответа.

12. Плательщиками налога на доходы физических лиц (НДФЛ) могут быть:

а) иностранные граждане;

б) лица без гражданства;

а) граждане России;

г) нет правильного ответа.

13. К налоговой отчетности относится:

а) налоговая декларация;

б) счет-фактура;

в) налоговый расчет авансового платежа;

г) все выше перечисленное.

14. Бухгалтерская отчетность – это:

а) сведения о положении экономического субъекта и о результатах его хозяйственной деятельности в определенном периоде времени;

б) сведения о финансовом положении экономического субъекта за определенный период времени;

в) сведения об имущественном и финансовом положении экономического субъекта и о конечных результатах его хозяйственной деятельности в определенном периоде времени;

г) нет правильного ответа.

15. Отчетность представляется в налоговый орган по:

а) месту учета головного налогового органа (получателя средств);

б) выбору налогоплательщика (плательщика сбора, налогового агента);

в) месту учета налогоплательщика (плательщика сбора, налогового агента);

г) нет правильного ответа.

16. Порядок представления налогоплательщиками налоговой отчетности в налоговые органы регламентирован:

а) статьей 56 ГК РФ;

б) статьей 4 ТК РФ;

в) статьей 80 НК РФ;

г) нет правильного ответа.

17. Налогоплательщики обязаны представлять налоговую декларацию в электронной форме если:

а) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год превышает 100 человек;

б) создана (в том числе реорганизована) организация с численностью работников превышающая 100 человек;

в) такая обязанность предусмотрена применительно к конкретному налогу;

г) все выше перечисленное.

ТЕМА 2. ИНФОРМАЦИОННО-ПОИСКОВАЯ СИСТЕМА

Контрольные вопросы

1. Что такое поисковая система?
2. Для чего нужна поисковая система?
3. С какой целью используется поисковая система?
4. В чем преимущества использования поисковой системы?
5. В чем недостатки использования поисковой системы?
6. Охарактеризуйте поисковые системы.
7. Каким образом устроена поисковая система?
8. Охарактеризуйте структуру поисковых систем.
9. Что представляет из себя нормативная база, которая регламентирует порядок предоставления отчетности через интернет в Федеральную налоговую службу (ФНС)?
10. Где можно найти список федеральных и региональных операторов электронного документооборота (оператор ЭДО)?
11. Что относится к сведениям персонального характера?
12. Что представляет из себя нормативная база документооборота, которая регламентирует порядок предоставления отчетности через интернет в Пенсионный фонд (ПФР)?
13. Какие документы можно отправлять через интернет в Пенсионный фонд (ПФР)?
14. Что регламентируют распоряжения Правления ПФ РФ касающиеся предоставлению документов в Пенсионный фонд (ПФР)?
15. Какие документы можно отправлять через интернет в Фонд социального страхования (ФСС)?
16. Что представляет из себя нормативная база документооборота, которая регламентирует порядок предоставления отчетности через интернет в Фонд социального страхования (ФСС)?
17. Что представляет из себя нормативная база, которая регламентирует порядок предоставления отчетности через интернет в Федеральную службу государственной статистики (Росстат)?

Задание 1

Заполните таблицу понятий и определений, характерных для информационно-поисковой системы организаций, представленную в таблице 2.1.

Укажите, в какой области работы данное понятие наиболее характерно и проявляет свою сущность в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

Таблица 2.1 – Определения и понятия

Понятие	Характеристика, область применения
...	...

Задание 2

Заполните таблицу понятий и определений, характерных для информационно-поисковой системы контролирующих органов, представленную в таблице 2.2.

Укажите, в какой области работы данное понятие наиболее характерно и проявляет свою сущность в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

Таблица 2.2 - Определения и понятия

Понятие	Характеристика, область применения
...	...

Задание 3

Заполните таблицу нормативных актов, характерных для информационно-поисковой системы организаций, представленную в таблице 2.3.

Укажите, в какой области работы данные нормативные акты наиболее характерны и проявляют свою сущность.

Таблица 2.3 – Нормативные акты

Нормативные акты	Характеристика, область применения
...	...

Задание 4

Заполните таблицу нормативных актов, характерных для информационно-поисковой системы контролирующих органов, представленную в таблице 2.4.

Укажите, в какой области работы данные нормативные акты наиболее характерны и проявляют свою сущность.

Таблица 2.4 – Нормативные акты

Нормативные акты	Характеристика, область применения
...	...

Задание 5

Заполните таблицу справочно поисковых систем применяемых для работы в деятельности бухгалтера и аудитора, представленную в таблице 2.5.

Таблица 2.5 – Справочно поисковые системы

Система	Характеристика
...	...

Информацию по заданиям можно найти в дополнительных источниках используя данные представленные в списке литературы.

Пример заполнения таблицы 2.5. справочно поисковых систем применяемых для работы в деятельности бухгалтера и аудитора представлен в таблице 2.6.

Таблица 2.6 – Справочно поисковые системы

Система	Характеристика
КонсультантПлюс	Компьютерная справочно-правовая программа, которая предназначена для специалистов, имеющих дело с законодательством.
ГАРАНТ	Справочная правовая система по законодательству РФ, информационно-правовое обеспечение (комплекс услуг правовой поддержки) информацией.
Главбух	Справочная система, созданная специально для бухгалтеров и специалистов в области налогов, уникальная система нового поколения, содержит исключительно проверенную информацию.
Кодекс	Справочная система для бухгалтеров, юристов, кадровиков, специалистов в области медицины и здравоохранения, а также руководителей малого бизнеса.
Референт	Справочная система, которая состоит из набора модулей, включающих федеральные, региональные нормативные и ведомственные акты, сборники форм документов и аудиторских консультаций.
...	...

Тесты для самопроверки

1. Нормативная база, которая регламентирует порядок предоставления отчетности через интернет в Федеральную налоговую службу (ФНС):

а) Налоговый кодекс РФ;

б) Федеральный закон «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ;

в) Приказ ФНС России № ММВ-7-6/398@ от 30 июля 2014 г.;

г) все выше перечисленное.

2. Налоговый кодекс РФ:

а) описывает схему документооборота между налогоплательщиком и налоговыми органами;

б) вводит понятие «электронная подпись» и регулирует отношения в области ее использования;

в) вводит обязанность по уплате налогов и представлению отчетности, а так же ответственность за неисполнение данных требований;

г) нет правильного ответа.

3. Федеральный закон № 63-ФЗ от 06.04.2011 г.:

а) вводит обязанность по уплате налогов и представлению отчетности, а так же ответственность за неисполнение данных требований;

б) описывает схему документооборота между налогоплательщиком и налоговыми органами;

в) вводит понятие «электронная подпись» и регулирует отношения в области ее использования;

г) нет правильного ответа.

4. Приказ ФНС России № ММВ-7-6/398@ от 30 июля 2014 г.:

а) вводит понятие «электронная подпись» и регулирует отношения в области ее использования;

б) вводит обязанность по уплате налогов и представлению отчетности, а так же ответственность за неисполнение данных требований;

в) описывает схему документооборота между налогоплательщиком и налоговыми органами;

г) нет правильного ответа.

5. Дополнительную информацию об электронном документообороте с Федеральной налоговой службой (ФНС) всегда можно найти:

а) на официальной странице Федеральной службы государственной статистики www.gks.ru;

б) на официальной странице Фонда социального страхования www.fss.ru;

в) на официальной странице Пенсионного фонда www.pfrf.ru;

г) на официальной странице Федеральной налоговой службы www.nalog.ru.

6. Нормативная база документооборота, которая регламентирует порядок предоставления отчетности через интернет в Пенсионный фонд (ПФР):

а) Федеральный закон № 27 – ФЗ от 01.04.1996 и Федеральный закон № 152 – ФЗ от 14.07.2006;

б) Федеральный закон № 385 – ФЗ от 29.12.2015;

в) Распоряжение Правления ПФ РФ от 10.03.2011 № 85р и Приказ ФНС России от 10.10.2016 № ММВ-7-11/551@;

г) все выше перечисленное.

7. Федеральный закон № 27 – ФЗ от 01.04.1996:

а) регламентирует отправку сведений по каждому физическому лицу, на выплаты и вознаграждения которому начисляются страховые взносы;

б) регулирует сбор, хранение и обработку персональных данных в т. ч. тех сведений, что предоставляются страхователями в Пенсионный фонд (ПФР) в виде отчетов;

в) устанавливает принципы персонифицированного учета, в т. ч. закрепляет возможность представления сведений через телекоммуникационные каналы связи (ТКС);

г) нет правильного ответа.

8. Федеральный закон № 152 – ФЗ от 14.07.2006:

а) устанавливает принципы персонифицированного учета, в т. ч. закрепляет возможность представления сведений через телекоммуникационные каналы связи (ТКС);

б) регламентирует отправку сведений по каждому физическому лицу, на выплаты и вознаграждения которому начисляются страховые взносы;

в) регулирует сбор, хранение и обработку персональных данных в т. ч. тех сведений, что предоставляются страхователями в Пенсионный фонд (ПФР) в виде отчетов;

г) нет правильного ответа.

9. Федеральный закон № 385 – ФЗ от 29.12.2015:

а) регулирует сбор, хранение и обработку персональных данных в т. ч. тех сведений, что предоставляются страхователями в Пенсионный фонд (ПФР) в виде отчетов;

б) устанавливает принципы персонифицированного учета, в т. ч. закрепляет возможность представления сведений через телекоммуникационные каналы связи (ТКС);

в) регламентирует отправку сведений по каждому физическому лицу, на выплаты и вознаграждения которому начисляются страховые взносы;

г) нет правильного ответа.

10. Распоряжение Правления ПФ РФ от 10.03.2011 № 85р:

а) регулирует сбор, хранение и обработку персональных данных в т. ч. тех сведений, что предоставляются страхователями в Пенсионный фонд (ПФР) в виде отчетов;

б) регламентирует отправку сведений по каждому физическому лицу, на выплаты и вознаграждения которому начисляются страховые взносы;

в) описывает порядок представления отчетности в Пенсионный фонд (ПФР) страхователями посредством телекоммуникационных каналов связи (ТКС), такие как: схема документооборота, участники документооборота, сроки представления, ответственность;

г) нет правильного ответа.

11. Приказ ФНС России от 10.10.2016 № ММВ-7-11/551@:

а) регламентирует отправку сведений по каждому физическому лицу, на выплаты и вознаграждения которому начисляются страховые взносы;

б) регулирует сбор, хранение и обработку персональных данных в т. ч. тех сведений, что предоставляются страхователями в Пенсионный фонд (ПФР) в виде отчетов;

в) описывает электронный формат отчета, который должен представляться в Пенсионный фонд (ПФР) страхователями посредством телекоммуникационных каналов связи (ТКС);

г) нет правильного ответа.

12. Федеральные законы регламентируют:

а) в каком виде должны представляться электронные документы и саму схему электронного документооборота;

б) порядок представления отчетности в Пенсионный фонд (ПФР) страхователями посредством телекоммуникационных каналов связи (ТКС);

в) в целом необходимость предоставлять документы в Пенсионный фонд (ПФР) и возможность представлять такие документы в электронном виде посредством обмена документами через телекоммуникационные каналы связи (ТКС);

г) нет правильного ответа.

13. Распоряжения Правления ПФ РФ регламентируют:

а) в целом необходимость предоставлять документы в Пенсионный фонд (ПФР) и возможность представлять такие документы в электронном виде посредством обмена документами через телекоммуникационные каналы связи (ТКС);

б) сбор, хранение и обработку персональных данных в т. ч. тех сведений, что предоставляются страхователями в Пенсионный фонд (ПФР) в виде отчетов;

в) в каком виде должны представляться электронные документы и саму схему электронного документооборота;

г) нет правильного ответа.

14. В соответствии с Распоряжением Правления ПФ РФ от 10.03.2011 № 85р участниками документооборота являются:

а) организация, или предприниматель;

б) транспортный сервер;

в) управление Пенсионного фонда (ПФР);

г) все выше перечисленное.

15. Дополнительную информацию об электронном документообороте с Пенсионным фондом (ПФР) всегда можно найти:

а) на официальной странице Федеральной службы государственной статистики www.gks.ru;

б) на официальной странице Фонда социального страхования www.fss.ru;

в) на официальной странице Пенсионного фонда www.pfrf.ru;

г) на официальной странице Федеральной налоговой службы www.nalog.ru.

16. Нормативная база документооборота, которая регламентирует порядок предоставления отчетности через интернет в Фонд социального страхования (ФСС):

- а) Глава 34 НК РФ ч.2 от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ;
- б) Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и аудиторов;
- в) Приказ ФСС РФ № 19 от 12.02.2010;
- г) нет правильного ответа.

17. Глава 34 Налогового кодекса Российской Федерации части 2 (НК РФ ч.2) от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ:

а) отписывает порядок представления отчетности по форме 4-ФСС посредством телекоммуникационных каналов связи (ТКС) такие как: схема документооборота, участники документооборота, сроки представления, ответственность;

б) регламентирует отправку сведений по каждому физическому лицу, на выплаты и вознаграждения которому начисляются взносы;

в) регламентирует расчет и уплату страховых взносов работодателями, а так же представление соответствующей отчетности, в том числе посредством телекоммуникационных каналов связи (ТКС);

г) нет правильного ответа.

18. Приказ ФСС РФ № 19 от 12.02.2010:

а) регламентирует отправку сведений по каждому физическому лицу, на выплаты и вознаграждения которому начисляются взносы;

б) регламентирует расчет и уплату страховых взносов работодателями, а так же представление соответствующей отчетности, в том числе посредством телекоммуникационных каналов связи (ТКС);

в) отписывает порядок представления отчетности по форме 4-ФСС посредством телекоммуникационных каналов связи (ТКС) такие как: схема документооборота, участники документооборота, сроки представления, ответственность;

г) нет правильного ответа.

19. Дополнительную информацию об электронном документообороте с Фондом социального страхования (ФСС) всегда можно найти:

а) на официальной странице Федеральной службы государственной статистики www.gks.ru;

б) на официальной странице Фонда социального страхования www.fss.ru;

в) на официальной странице Пенсионного фонда www.pfrf.ru;

г) на официальной странице Федеральной налоговой службы www.nalog.ru.

20. Нормативная база, которая регламентирует порядок предоставления отчетности через интернет в Федеральную службу государственной статистики (Росстат):

а) Постановление Правительства РФ № 620 от 18.08.2008;

б) Федеральный закон № 402-ФЗ от 06.12.2011;

в) Приказ Росстата № 370 от 27.10.2010;

г) все выше перечисленное.

21. Приказ Росстата № 370 от 27.10.2010:

а) вводит обязанность ежегодного представления бухгалтерской отчетности в территориальный орган государственной статистики (ТОГС);

б) описывает условия представления первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета;

в) описывает порядок представления отчетности в территориальный орган государственной статистики (ТОГС) посредством телекоммуникационных каналов связи (ТКС) такие как: схема документооборота, участники документооборота, сроки представления, ответственность;

г) нет правильного ответа.

22. Дополнительную информацию об электронном документообороте с Федеральной службой государственной статистики (Росстат) всегда можно найти:

а) на официальной странице Федеральной службы государственной статистики www.gks.ru;

б) на официальной странице Фонда социального страхования www.fss.ru;

в) на официальной странице Пенсионного фонда www.pfrf.ru;

г) на официальной странице Федеральной налоговой службы www.nalog.ru.

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

1. Электронный документ как средство защиты.
2. Поисковая система в учете как одно из важных составляющих процесса организации и ведения бухгалтерского и налогового учета.
3. Нормативная база документооборота с банками
4. Нормативная база документооборота с Федеральной налоговой службой (ФНС).
5. Нормативная база документооборота с Фондом социального страхования (ФСС).
6. Нормативная база документооборота с Пенсионным фондом (ПФР).
7. Нормативная база документооборота с Федеральной службой по регулированию алкогольного рынка (Росалкоголь регулирование).
8. Нормативная база документооборота с Федеральной службой по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор).
9. Нормативная база документооборота с Федеральной службой государственной статистики (Росстат).

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Акимова Е. В. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Акимова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов : Вузовское образование, 2016. – 178 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47671>. – ЭБС «IPRbooks».

2. Астахова А. В. Информационные системы в экономике и защита информации на предприятиях-участниках ВЭД [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Астахова – Электрон. текстовые данные. – СПб. : Троицкий мост, 2014. – 216 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40860>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Бубнова О. Ю. Правовое регулирование бухгалтерского и налогового учета : учебник для магистратуры / О. Ю. Бубнова, А. В. Карташов, Н. Ю. Орлова; отв. ред. Е. Ю. Грачева, Н. Ю. Орлова. – М. : Норма: ИНФРА-М, 2018. – 128 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/960152>.

4. Бухгалтерский учет и аудит : учеб. пособие / Ю. И. Сигидов, М. Ф. Сафонова, Г. Н. Ясменко [и др.]. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 407 с. – ISBN 978-5-16-011016-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/509670>.

5. Васильев В. П. Автоматизация формирования отчетных данных: учеб. пособие / В. П. Васильев. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 120 с.

6. Васильева Н. К. Комплексный экономический анализ : учеб.-метод. пособие / Н. К. Васильева, А. Г. Прудников, А. И. Трубилин. – Краснодар: КубГАУ, 2011. – 121 с.

7. Вдовин В. М. Информационные технологии в финансово-банковской сфере : учеб. пособие / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова. – М. : Дашков и К, 2014. – 302 с.

8. Головицына М. В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс] / М. В. Головицына. – Электрон. текстовые данные. – М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. – 589 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16703>. – ЭБС «IPRbooks».

9. Даутова О. Б. Традиционные и инновационные технологии обучения студентов. Ч. 1: Учеб. пособие [Электронный ресурс] /

О. Б. Даутова, О. Н. Крылова, А. В. Мосина. – Электрон. дан. – СПб. : РГПУ им. А. И. Герцена, 2011. – 96 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5563>., по паролю.

10. Иванова Н. П. Бухгалтерский управленческий учет : учеб. пособие / Н. П. Кондраков, М. А. Иванова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 352 с. – ISBN 978-5-16-005040-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/545638>.

11. Интерактивные методы обучения в современном образовательном процессе школы и вуза. Материалы республиканского методического семинара [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособ. – Электрон. дан. – Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2014. – 235 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72520>., по паролю.

12. Ким Л. И. Стратегический управленческий учет : монография / Л. И. Ким. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 202 с. – ISBN 978-5-16-009571-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/447806>.

13. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России (одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Минфине РФ, Президентским советом ИПБ РФ 29.12.1997).

14. Назаров С. В. Основы информационных технологий [Электронный ресурс] / С. В. Назаров [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. – 530 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16712>. – ЭБС «IPRbooks».

15. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 2 [Электронный ресурс] : федер. закон от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана.

16. Постановление Правительства РФ от 18.08.2008 № 620 (ред. от 22.04.2015) «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета».

17. Правовое регулирование бухгалтерского учета : учебник / Е. Ю. Грачева, Л. Л. Арзуманова, О. В. Болтинова, О. Ю. Бубнова. – М. : ООО «Юридическое издательство «Норма», НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/780374>.

18. Приказ Минтруда России от 21.02.2019 № 103н [Электронный ресурс] : «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана.

19. Приказ Росстата от 27.10.2010 № 370 (ред. от 03.05.2018) [Электронный ресурс] : «Об утверждении Порядка организации обработки первичных статистических данных по формам федерального статистического наблюдения, поступивших от респондентов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана.

20. Приказ ФНС России от 31.07.2014 № ММВ-7-6/398@ [Электронный ресурс] : «Об утверждении Методических рекомендаций по организации электронного документооборота при представлении налоговых деклараций (расчетов) в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана.

21. Приказ ФСС РФ от 12.02.2010 № 19 (ред. от 11.09.2017) [Электронный ресурс] : «О внедрении защищенного обмена документами в электронном виде с применением электронной цифровой подписи для целей обязательного социального страхования». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана.

22. Приказ ФНС России от 10.10.2016 № ММВ-7-11/551@ [Электронный ресурс] : «Об утверждении формы расчета по страховым взносам, порядка его заполнения, а также формата представления расчета по страховым взносам в электронной форме». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана.

23. Распоряжение Правления ПФ РФ от 10.03.2011 № 85р [Электронный ресурс] : «Об утверждении итогов пилотного проекта по представлению информации плательщикам страховых взносов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи» (вместе с «Порядком представления информации плательщикам страховых взносов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи»). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана.

24. Расширение информационной базы отчетных показателей как основа повышения эффективности управления: монография / Ю. И. Сигидов [и др.]. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 236 с. – ISBN 978-5-16-010870-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/504358>.

25. Романов А. Н. Автоматизация аудита : монография / А. Н. Романов, Б. Е. Одинцов. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 335 с. – (Наука и практика). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/980132>.
26. Сафонова М.Ф. Бухгалтерская экспертиза : учебник / М. Ф. Сафонова, И. Н. Калинина, О. И. Швырева. – Ростов-н/Д, 2017. – 415 с.
27. Сигидов Ю. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник [Электронный ресурс] / под ред. Ю. И. Сигидова. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 340 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/544781>. – www.dx.doi.org/10.12737/20852.
28. Сигидов Ю. И. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под общ. ред. Ю. И. Сигидова, Е. А. Оксанич. – Краснодар : КубГАУ, 2017. – 251 с. – Режим доступа: http://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_i_analiz._Uchebnoe_posobie._Krasnodar_2017.pdf.
29. Сигидов Ю. И. Взаимосвязь контроллинга и управленческого учета: монография / Ю. И. Сигидов, М. С. Рыбьянцева – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 168 с. – ISBN 978-5-16-010589-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/495342>.
30. Статистические методы анализа данных : учебное пособие / И. А. Кацко, Н. Х. Ворокова, А. Е. Жминько, А. Е. Сенникова. – Краснодар, 2017. – 203 с.
31. Сигидов Ю. И. Теоретико-методические аспекты управленческого учета для целей налогообложения : монография / Ю. И. Сигидов, В. В. Башкатов. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 148 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/896221>.
32. Фадеева, О. Ю. Информационные системы в экономике : учеб. пособие / О. Ю. Фадеева, Е. А. Балашова. – Омск : Омский государственный институт сервиса, 2015. – 100 с.
33. Федеральный закон – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана. «О персональных данных» [Электронный ресурс] : от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
34. Федеральный закон – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана. «О приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и особен-

ностях увеличения страховой пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии и социальных пенсий» [Электронный ресурс] : от 29.12.2015 № 385-ФЗ.

35. Федеральный закон – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана. «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» [Электронный ресурс] : от 01.04.1996 № 27-ФЗ.

36. Федеральный закон – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана. «Об электронной подписи» [Электронный ресурс] : от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

37. Федеральный закон – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана. «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс] : от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 31.12.2017).

38. Федеральный закон – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. – Загл. с экрана. «Об аудиторской деятельности» [Электронный ресурс] : от 30.12.2008 № 307-ФЗ (ред. от 31.12.2017).

Интернет-ресурсы

1. <http://academy.kontur.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://www.consultant.ru>
4. www.pfrf.ru
5. www.gks.ru.
6. www.nalog.ru.
7. www.fss.ru.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Тема 1. Информационно-справочная система	3
Тема 2. Информационно-поисковая система	11
Темы докладов	21
Список литературы	22

**СПРАВОЧНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ
СИСТЕМЫ
(продвинутый уровень)**

Методические указания

Составитель: **Васильев Вячеслав Павлович**

Подписано в печать 26.12.2019. Формат 60 × 84 ¹/₁₆.
Усл. печ. л. – 1,9. Уч.-изд. л. – 1,3.

Кубанский государственный аграрный университет.
350044, г. Краснодар, ул. Калинина, 13