

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**  
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета  
управления

\_\_\_\_\_  
профессор В.Г. Кудряков  
21 апреля 2020 г.



**Рабочая программа дисциплины**

**Система государственного управления**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

**Направление подготовки**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Направленность**

«Государственное и муниципальное управление»  
(программа прикладного бакалавриата)

**Уровень высшего образования**

бакалавриат

**Форма обучения**

очная, заочная

Краснодар  
2020

Рабочая программа дисциплины «Система государственного управления» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2014 г. № 1567.

Автор:  
д-р экон. наук, профессор



Е.Н. Белкина

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры государственного и муниципального управления 14.04.2020 г., протокол № 30.

Заведующий кафедрой,  
д-р экон. наук, профессор



Е.Н. Белкина

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления 20.04.2020 г., протокол № 5.

Председатель  
методической комиссии  
канд. экон. наук, доцент



М. А. Нестеренко

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы  
д-р экон. наук, профессор



Е.Н. Белкина

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Система государственного управления» является формирование представления о системе государственного управления как форме публичного управления, а также получение знаний об объектах, субъектах и методах государственного управления, о современных достижениях отечественной и зарубежной управленческой мысли, о государственном управлении в ведущих странах мира; о центральных, региональных и местных органах государственного управления, их иерархии, проблемах взаимоотношений; об особенностях государственного регулирования экономики, управления социальной сферой, формирования государственной политики, о содержании законотворческого процесса.

### **Задачи:**

- изучить законодательные основы построения системы государственного управления;
- выработка навыков поиска организационно управленческих решений и оценки результатов и последствий управленческого решения;
- научиться применять экономические методы для управления государственным имуществом;
- уметь реализовывать функции планирования и организации в работе государственных и муниципальных органах власти.

## **2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ОК-4 — способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-3 — умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

ПК-23 - владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

### 3 Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

«Система государственного управления» является дисциплиной базовой части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление» (программа прикладного бакалавриата).

### 4 Объем дисциплины (180 часов, 5 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
<b>Контактная работа</b>	95	22
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	90	18
— лекции	48	8
— практические (лабораторные)	42	10
— внеаудиторная	5	5
— зачет	-	-
— экзамен	3	3
— защита курсовых работ (проектов)	2	2
<b>Самостоятельная работа</b>	85	158
в том числе:		
— курсовая работа (проект)	54	49
— прочие виды самостоятельной работы	31	109
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>180</b>	<b>180</b>

### 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают экзамен, выполняют курсовую работу.

Дисциплина изучается в очной форме на 3 курсе, в 5 семестре, в заочной форме на 3 курсе, в 6 семестре.

#### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	формируемые компет	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)
-------	---	--------------------	---------	--

				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	<p><b>Предмет и научные основы государственного управления.</b></p> <p>1. Система государственного управления как теоретическая и практическая дисциплина.</p> <p>2. Предмет науки о государственном управлении: исторический, теоретический и методологические аспекты.</p> <p>3. Многообразие подходов к изучению государственного управления.</p>	ПК-23	5	2	2	1
2	<p><b>Развитие науки государственного управления</b></p> <p>Основные научные школы, изучающие государственное управление. Научная школа управления. Классическая или административная школа управления. Школа «человеческих отношений». Школа поведенческих или бихевиористических наук. Школа количественного подхода к управлению или «новая» школа.</p>	ПК-23	5	2	2	1
3	<p><b>Основные законы, закономерности, принципы и функции государственного управления</b></p> <p>Законы функционирования и законы развития. Закономерности государственного</p>	ПК-23	5	2	2	1

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	управления: единство методов и основных функций социального управления на всех уровнях государственного управления, единство общих и частных функций, оптимальное сочетание централизации и децентрализации полномочий органов и др.					
4	<b>Государство как субъект управления</b> Государство и государственная власть. Государственная – это общественная власть, реализуемая государством. Принцип разделения ветвей государственной власти. Форма правления. Монархия и республика. Виды республиканской формы правления. Основные формы политико-административного устройства государства. Политический режим: демократический, авторитарный и тоталитарный.	ОК-4	5	2	2	1
5	<b>Методы государственного управления</b> Понятие и классификация методов	ОПК-2	5	2	2	1

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	государственного управления. Административные, экономические и социально-психологические методы государственного управления. Разновидности мотивации методов государственного управления.					
6	<b>Формирование и реализация государственной политики в процессе государственного управления</b> Понятие и содержание терминов: политика, политическая система и государственная политика. Государство –основной институт политической системы общества. Основы разработки государственной политики. Механизм реализации государственной политики в Российской Федерации	ОПК -2	5	2	2	1
7	<b>Структура государственного управления в США</b> США - федеральная республика. Форма правления — президентская республика, особенности США как президентской республики. Конституция США:	ОПК -2	5	2	2	1

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	разделение властей, федерализм и судебный конституционный надзор. Организация законодательной власти в США.					
8	<b>Система государственного управления в Великобритании</b> Форма правления — конституционная монархия. Отсутствие писаной конституции. Органы законодательной власти: монарх и двухпалатный парламент. Права королевы. Палата общин (нижняя). Палата лордов (верхняя). Этапы прохождения законопроектов (биллей). Организационная оппозиция — теневой кабинет. Лорд-канцлер - председатель палаты лордов.	ОПК -2	5	2	2	1
9	<b>Государственного управления во Франции</b> Франция — унитарная парламентско- президентская республика. Конституция Франции. Органы законодательной власти. Национальные собрания и сенат. Органы исполнительной	ОПК -2	5	2	2	1



№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	власти. Президент. Премьер-министр. Конституционный совет. Государственный совет. Местные органы государственного управления и самоуправления.					
10	<b>Система государственного и муниципального управления в Китае</b> Партийно- государственная модель управления в Китае. Доминирование партии в механизме управления. Высшие органы власти в системе государственного управления в Китае. Региональное управление. Местное самоуправление в республике Китай.	ОПК -2	5	2	2	1
11	<b>Органы государственного управления Российской Федерации</b> Общая структура государственной власти в РФ. Государственный орган. Классификация органов государственного управления: по уровням, по видам организационно- правовой формы, по объему и характеру компетенции, от	ПК- 23	5	2	2	1

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	территориальной сферы деятельности, порядку принятия управленческих решений.					
12	<b>Президент РФ</b> Президент РФ. Конституционно- правовой статус Президента РФ: глава государства, гарант конституции, верховный главнокомандующий, субъекты государственного процесса. Полномочия Президента РФ. Администрация Президента РФ.	ПК- 23	5	2	2	1
13	<b>Парламент РФ</b> Структура Федерального собрания Российской Федерации. Совет Федерации. Государственная Дума. Законодательный процесс в парламенте России	ПК- 23	5	2	2	1
14	<b>Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации</b> Структура федеральных органов исполнительной власти: Правительство РФ, федеральные министерства, государственные комитеты, федеральные комиссии, федеральные службы, российские агентства,	ПК- 23	5	2	2	1

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	федеральные надзоры, иные федеральные органы исполнительной власти.					
15	<b>Органы власти субъектов Российской Федерации</b> Предмет ведения федерации и субъектов федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов. Органы власти субъекта федерации.	ПК- 23	5	2	2	2
16	<b>Система органов государственного управления Краснодарского края</b> Система органов государственной власти Краснодарского края. Полномочия Главы администрации Краснодарского края. Законодательное Собрание Краснодарского края. Высший исполнительный орган государственной власти Краснодарского края — Администрация Краснодарского края.	ОК-4	5	2	2	1
17	<b>Взаимодействие государственного и муниципального управления</b>	ОК-4	5	2	2	2

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	Местное самоуправление: понятия и основные методы. Местное самоуправление в общей системе управления государством и обществом. Отличительные особенности муниципального управления от государственного управления. Механизм взаимодействия государственных и муниципальных органов власти. Принципы взаимодействия.					
18	<b>Государственная региональная политика в Российской Федерации</b> Особенности развития регионов Российской Федерации. Характеристика, направления и критерии региональной политики. Связь региональной политики с общими задачами государства. Региональные государственные программы.	ОПК -2	5	2	2	1
19	<b>Основные направления государственного управления и регулирования</b>		5	2	1	1

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	<b>экономики в Российской Федерации</b> Основные цели Стратегии социально-экономического развития России на период до 2020 года. Программа социально-экономического развития Направления государственного управления и регулирования экономики в РФ. Теоретическое обоснование необходимости государственного регулирования экономических отношений в обществе	ПК-3				
20	<b>Формы и методы государственного регулирования экономики</b> Формы государственного регулирования экономики. Классификация методов государственного регулирования экономических отношений. Административные методы. Экономические методы государственного регулирования экономики.	ПК-3	5	2	1	1
21	<b>Государственное регулирование экономики в области</b>	ПК-3	5	2	1	1

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	<b>агропромышленного производства</b> Доктрина продовольственной безопасности Российской Федерации. Содержание понятия «агропромышленный комплекс». Государственное регулирование развитием отраслей АПК. Государственное регулирование и поддержка агропромышленного производства в условиях членства России во Всемирной Торговой Организации.					
22	<b>Управление государственным имуществом и финансами в Российской Федерации</b> Виды государственного имущества. Органы государственной власти, осуществляющие управление государственным имуществом. Управление денежным обращением и государственными финансами. Государственные земельные ресурсы	ПК-3	5	2	1	1
23	<b>Государственное управление социальной сферой в</b>	ПК- 23	5	2	1	1

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	<b>РФ</b> Основные направления социальной политики государства. Критерии и ориентиры социальной политики: Отрасли социальной сферы. Государственная политика в сфере культуры. Задачи государственной культурной политики. Основные направления реформирования организационно-хозяйственного механизма отрасли.					
24	<b>Государственное управление в административно-политической сфере Российской Федерации</b> Структура федеральных органов, обеспечивающих государственное управление в административно-политической сфере. Состав министерства обороны РФ. Состав и функции министерства юстиции РФ. Социальные службы РФ, подчиненные Президенту России. Конституционно-политическое управление в РФ.	ОПК -2	5	2	1	1
	<b>Курсовая</b>			x	x	49
	Подготовка к экзамену		5			5
<b>Итого</b>				48	42	85

### Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	<p><b>Предмет и научные основы государственного управления.</b></p> <p>1. Система государственного управления как теоретическая и практическая дисциплина.</p> <p>2. Предмет науки о государственном управлении: исторический, теоретический и методологические аспекты.</p> <p>3. Многообразие подходов к изучению государственного управления.</p>	ПК-23	6	0,5	0,25	4
2	<p><b>Развитие науки государственного управления</b></p> <p>Основные научные школы, изучающие государственное управление. Научная школа управления. Классическая или административная школа управления. Школа «человеческих отношений». Школа поведенческих или бихевиорестических наук. Школа количественного подхода к управлению или «новая» школа.</p>	ПК-23	6	0,5	0,5	4
3	<p><b>Основные законы, закономерности, принципы и функции государственного управления</b></p>	ПК-23	6	0,25	0,25	4



№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	Законы функционирования и законы развития. Закономерности государственного управления: единство методов и основных функций социального управления на всех уровнях государственного управления, единство общих и частных функций, оптимальное сочетание централизации и децентрализации полномочий органов и др.					
4	<b>Государство как субъект управления</b> Государство и государственная власть. Государственная – это общественная власть, реализуемая государством. Принцип разделения ветвей государственной власти. Форма правления. Монархия и республика. Виды республиканской формы правления. Основные формы политико-административного устройства государства. Политический режим: демократический, авторитарный и тоталитарный.	ОК-4	6	0,25	0,5	4
5	<b>Методы</b>	ОПК	6	0,25	0,5	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	<p><b>государственного управления</b> Понятие и классификация методов государственного управления. Административные, экономические и социально-психологические методы государственного управления. Разновидности мотивации методов государственного управления.</p>	-2				
6	<p><b>Формирование и реализация государственной политики в процессе государственного управления</b> Понятие и содержание терминов: политика, политическая система и государственная политика. Государство –основной институт политической системы общества. Основы разработки государственной политики. Механизм реализации государственной политики в Российской Федерации</p>	ОПК -2	6	0,25	0,5	4
7	<p><b>Структура государственного управления в США</b> США - федеральная республика. Форма правления — президентская</p>	ОПК -2	6	0,25	0,25	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	республика, особенности США как президентской республики. Конституция США: разделение властей, федерализм и судебный конституционный надзор. Организация законодательной власти в США.					
8	<b>Система государственного управления в Великобритании</b> Форма правления — конституционная монархия. Отсутствие писаной конституции. Органы законодательной власти: монарх и двухпалатный парламент. Права королевы. Палата общин (нижняя). Палата лордов (верхняя). Этапы прохождения законопроектов (биллей). Организационная оппозиция — теневой кабинет. Лорд-канцлер - председатель палаты лордов.	ОПК -2	6	0,25	0,25	4
9	<b>Государственного управления во Франции</b> Франция — унитарная парламентско- президентская республика. Конституция Франции. Органы	ОПК -2	6	0,25	0,25	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	законодательной власти. Национальные собрания и сенат. Органы исполнительной власти. Президент. Премьер-министр. Конституционный совет. Государственный совет. Местные органы государственного управления и самоуправления.					
10	<b>Система государственного и муниципального управления в Китае</b> Партийно- государственная модель управления в Китае. Доминирование партии в механизме управления. Высшие органы власти в системе государственного управления в Китае. Региональное управление. Местное самоуправление в республике Китай.	ОПК -2	6	0,25	0,25	4
11	<b>Органы государственного управления Российской Федерации</b> Общая структура государственной власти в РФ. Государственный орган. Классификация органов государственного управления: по	ПК- 23	6	0,5	0,5	5

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	уровням, по видам организационно-правовой формы, по объему и характеру компетенции, от территориальной сферы деятельности, порядку принятия управленческих решений.					
12	<b>Президент РФ</b> Президент РФ. Конституционно-правовой статус Президента РФ: глава государства, гарант конституции, верховный главнокомандующий, субъекты государственного процесса. Полномочия Президента РФ. Администрация Президента РФ.	ПК-23	6	0,5	0,5	5
13	<b>Парламент РФ</b> Структура Федерального собрания Российской Федерации. Совет Федерации. Государственная Дума. Законодательный процесс в парламенте России	ПК-23	6	0,5	0,5	5
14	<b>Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации</b> Структура федеральных органов исполнительной власти: Правительство РФ, федеральные министерства, государственные	ПК-23	6	0,5	0,5	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	комитеты, федеральные комиссии, федеральные службы, российские агентства, федеральные надзоры, иные федеральные органы исполнительной власти.					
15	<b>Органы власти субъектов Российской Федерации</b> Предмет ведения федерации и субъектов федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов. Органы власти субъекта федерации.	ПК- 23	6	0,5	0,25	4
16	<b>Система органов государственного управления Краснодарского края</b> Система органов государственной власти Краснодарского края. Полномочия Главы администрации Краснодарского края. Законодательное Собрание Краснодарского края. Высший исполнительный орган государственной власти Краснодарского края — Администрации	ОК-4	6	0,25	0,5	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	Краснодарского края.					
17	<b>Взаимодействие государственного и муниципального управления</b> Местное самоуправление: понятия и основные методы. Местное самоуправление в общей системе управления государством и обществом. Отличительные особенности муниципального управления от государственного управления. Механизм взаимодействия государственных и муниципальных органов власти. Принципы взаимодействия.	ОК-4	6	0,25	0,5	4
18	<b>Государственная региональная политика в Российской федерации</b> Особенности развития регионов Российской Федерации. Характеристика, направления и критерии региональной политики. Связь региональной политики с общими задачами государства. Региональные государственные программы.	ОПК -2	6	0,25	0,5	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
19	<p><b>Основные направления государственного управления и регулирования экономики в Российской Федерации</b></p> <p>Основные цели Стратегии социально-экономического развития России на период до 2020 года. Программа социально-экономического развития Направления государственного управления и регулирования экономики в РФ. Теоретическое обоснование необходимости государственного регулирования экономических отношений в обществе</p>	ПК-3	6	0,25	0,5	4
20	<p><b>Формы и методы государственного регулирования экономики</b></p> <p>Формы государственного регулирования экономики. Классификация методов государственного регулирования экономических отношений. Административные методы. Экономические методы государственного</p>	ПК-3	6	0,25	0,5	4



№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	регулирования экономики.					
21	<b>Государственное регулирование экономики в области агропромышленного производства</b> Доктрина продовольственной безопасности Российской Федерации. Содержание понятия «агропромышленный комплекс». Государственное регулирование развитием отраслей АПК. Государственное регулирование и поддержка агропромышленного производства в условиях членства России во Всемирной Торговой Организации.	ПК-3	6	0,5	0,5	4
22	<b>Управление государственным имуществом и финансами в Российской Федерации</b> Виды государственного имущества. Органы государственной власти, осуществляющие управление государственным имуществом. Управление денежным обращением и государственными финансами.	ПК-3	6	0,25	0,5	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельн ая работа
	Государственные земельные ресурсы					
23	<b>Государственное управление социальной сферой в РФ</b> Основные направления социальной политики государства. Критерии и ориентиры социальной политики: Отрасли социальной сферы. Государственная политика в сфере культуры. Задачи государственной культурной политики. Основные направления реформирования организационно- хозяйственного механизма отрасли.	ПК- 23	6	0,25	0,5	4
24	<b>Государственное управление в административно- политической сфере Российской Федерации</b> Структура федеральных органов, обеспечивающих государственное управление в административно- политической сфере. Состав министерства обороны РФ. Состав и функции министерства юстиции РФ. Социальные службы РФ, подчиненные Президенту России. Конституционно- политическое	ОПК -2	62	0,25	0,25	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	управление в РФ.					
	<b>Курсовая</b>			х	х	49
	Подготовка к экзамену		5			5
Итого				8	10	158

## 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Система государственного управления : метод. указания к практическим занятиям и самост. раб. /сост. Е. Н. Белкина, М. А. Булгаров. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 20 с.  
[https://edu.kubsau.ru/file.php/119/MU\\_SGU\\_465503\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/119/MU_SGU_465503_v1_.PDF)

2. Система государственного управления : метод. указания по выполнению курсовой работы / сост. Е. Н. Белкина, М. А. Булгаров – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 31 с.  
[https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Met\\_uk\\_po\\_napisaniju\\_K.R. po\\_SGU\\_510452\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Met_uk_po_napisaniju_K.R. po_SGU_510452_v1_.PDF)

3. Совершенствование системы государственного и муниципального управления : учебник / И. М. Петренко. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 225 с.  
[https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Petrenko\\_I.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Petrenko_I.pdf)

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
<b>ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</b>	
1	Основы права
1	Введение в специальность
2	Конституционное право
2	Основы делопроизводства

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Политология
4	Административное право
4	Гражданское право
5	<i>Система государственного управления</i>
5	Трудовое право
6	Земельное право
6	Система муниципального управления
6	Производственная практика
6	Принятие и исполнение государственных решений
7	Государственная и муниципальная служба
7	Региональное управление и территориальное планирование
7	Основы избирательного права
7	Международное право
8	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	Логистика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП

ОПК-2 - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

1	Введение в специальность
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
5	<i>Система государственного управления</i>
6	Система муниципального управления
6	Принятие и исполнение государственных решений
7	Государственная и муниципальная служба
8	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

ПК-3 – умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

5	<i>Система государственного управления</i>
6	Система муниципального управления
8	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	Логистика
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
<b>ПК-23 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</b>	
1	Введение в специальность
4	Геополитика
4	Политическое управление
5	Система государственного управления
5	Планирование и проектирование организаций
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)
7	Региональное управление и территориальное планирование
7	Государственная и муниципальная служба
8	Управление государственными и муниципальными закупками
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности					
<b>Знать:</b> систему отечественного законодательства; основные положения международных нормативно-правовых документов и договоров; основы применения нормативно-правовых актов.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки  При решении	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок  Продемонстрированы основные	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Устный опрос, доклады, рефераты, курсовая работа

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

<p><b>Уметь:</b> оперативно находить информацию правового содержания, грамотно её использовать; с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в профессиональной сфере деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения правовых знаний в профессиональной деятельности</p>	стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	

ОПК-2 - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

<p><b>Знать:</b> основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений и оценки их последствий; основные критерии и</p>	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Устный опрос, доклады, рефераты, курсовая работа
---	---	--	---	---	--

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

ограничения выбора организационно-управленческих решений; формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения.  <b>Уметь:</b> анализировать внешнюю и внутреннюю среду социально-экономической системы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений; обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений; анализировать принимаемые организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения.  <b>Владеть:</b> навыками	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Имеется минимальный набор навыков для решения	Продемонстрированы базовые навыки при	Продемонстрированы	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

<p>принятия организационно-управленческих решений в профессиональной сфере; методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений; приемами выбора оптимальных организационно-управленческих решений; методами оценки их последствий и несения ответственности.</p>	<p>базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	
--	--	--	--	--	--

**ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов**

<p><b>Знать:</b> основы управления государственным и муниципальным имуществом; основные экономические методы в области управления государственным и муниципальным имуществом, а также методы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> <p><b>Уметь:</b> применять основные экономические методы для</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками,</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с</p>	<p>Устный опрос, доклады, рефераты, курсовая работа</p>
---	--	--	--	--	---



Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

<p>управления государственным и муниципальным имуществом, применять управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, а также применения управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p>умения, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>выполнены все задания, но не в полном объеме</p> <p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p> <p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p> <p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	
---	---	--	--	---	--

**ПК-23 - владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций**

<p><b>Знать:</b> основы планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений,</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p>	<p>Устный опрос, доклады, рефераты, курсовая работа</p>
--	--	---	--	--	---

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

<p>политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b>Уметь:</b> применять принципы планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий,</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p>	
	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.					
--	--	--	--	--	--

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### *Для текущего контроля*

#### **Устный опрос.**

Тема 1. Предмет и научные основы государственного управления

- 1 Понятие государственного управления.
- 2 Охарактеризуйте объект и субъект государственного управления.
- 3 Причины, вызвавшие возникновение государственного управления.
- 4 Что является предметом науки о государственном управлении.
- 5 Какое из двух понятий является более широким по значению: государственная власть или государственное управление?
- 6 Соотносительность социального и государственного управления.
- 7 Изложите существующие методы изучения систем государственного управления.

Тема 2. Развитие науки государственного управления

- 1 Наука государственного управления: ее историческое начало.
- 2 Назовите основные научные школы государственного управления.
- 3 Содержание классической или административной школы управления.
- 4 Развитие науки государственного управления в России.
- 5 В какой исторический период зародилось государственное управление в России.
- 6 Охарактеризуйте существующие подходы к теоретическому рассмотрению управления.
- 7 Что включают в себя современные концепции в области государственного управления?

Тема 3. Основные законы, закономерности, принципы и функции

государственного управления

1. Понятия и сущность законов и закономерностей государственного управления.
2. Раскрытие содержания законов государственного управления.
3. Назовите закономерности государственного управления.
4. Понятие принципа управления.
5. Сущность и содержание принципов государственного управления.
6. Функции государственного управления.
7. В чем состоит различие функций государства и государственного управления.

Тема 4 «Государство как субъект управления»

1. Назовите важнейшие составляющие определения – государство.
2. Что такое государственная власть?
3. Принципы функционирования государственной власти в демократическом государстве.
4. Раскройте содержание принципа разделения ветвей государственной власти. Какие существуют ветви власти?
5. Какие существуют формы правления в демократическом государстве?
6. В чем состоит принципиальное различие парламентской, президентской и смешанной республик.
7. Основные формы политико-административного устройства государства.

Тема 5 «Методы государственного управления»

1. Понятие метода государственного управления.
2. Классификация методов государственного управления на основе мотивации.
3. Сущность и содержание административных методов государственного управления.
4. Сущность, классификация и направленность организационных методов государственного управления.
5. Понятие, виды и содержание экономических методов государственного управления.
6. Социальные методы государственного управления: их сущность, содержание и виды.
7. Понятие, классификация и содержание психологических методов управления.

Тема 6 «Формирование и реализация государственной политики в процессе государственного управления»

1. Сформулируйте определение понятия: «политика», «политическая система».

2. Что включает в себя термин «государственная политика»?
3. Роль государства в формировании и реализации политики в обществе.
4. Политический режим; его разновидности.
5. Механизм определения политических целей и приоритетов.
6. Каков механизм реализации государственной политики?

#### Тема 7 «Структура государственного управления в США»

1. Политико-административное устройство США
2. В чем состоят особенности и основное содержание Конституции США.
3. Общественно-политическая система и основные политические партии в США.
4. Охарактеризуйте структуру и деятельность Конгресса США.
5. Полномочия и статус Президента Соединенных Штатов Америки.
6. Содержание и структура государственных органов исполнительной власти в США.
7. Дайте характеристику органов государственной власти.

#### Тема 8. Система государственного управления Великобритании

1. Политико-административное устройство Великобритании. 2 Назовите форму правления в Великобритании.
2. Функции и полномочия монарха в системе государственного управления Великобритании.
3. Структура и деятельность парламента Великобритании.
4. В чем состоит принципиальное различие Тайного совета и Правительства Великобритании?
5. Система органов местного самоуправления.
6. Имеются ли различия между графствами и регионами, как структурными единицами административно-территориального устройства Великобритании?

#### Тема 9. Система государственного управления во Франции

1. Политико-административное устройство Франции.
2. Назовите основные принципы, заложенные в Конституции Франции. 3 Изобразите схематически государственное устройство Франции.
3. Структура и содержание деятельности парламента Франции.
4. Президент Франции: его полномочия и статус.
5. Охарактеризуйте структуру исполнительной власти Франции. 7 Функции правительства Франции.

#### Тема 10. Система государственного и муниципального управления в Китае

1. Что характеризует Китай, как социалистическое государство демократической диктатуры народа?
2. Назовите базовые принципы китайской системы государственного

управления.

3. Раскройте содержание дуализма государственного и партийного руководства в Китайской Народной республике.
4. Нарисуйте схему структуры органов государственного управления в Китае.
5. Всекитайское собрание народных представителей- законодательный орган государственной власти КНР.
6. Назовите центральные органы государственной исполнительной власти в Китае.
7. Председатель Китайской Народной Республики.

#### Тема 11. Органы государственного управления РФ

1. Политико-административное устройство Российской Федерации.
2. Назовите конституционные принципы построения России.
3. Президент России: его полномочия и статус.
4. Дайте характеристику парламента Российской Федерации.
5. Порядок формирования и функции Правительства России.
6. Какую государственную роль выполняет прокуратура РФ.
7. Федеральные органы государственной власти в России.

#### Тема 12. Президент РФ

- 1 Содержание правового статуса Президента России.
- 2 Компетенции Президента российской Федерации.
- 3 Конституционные функции Президента Российской Федерации.
- 4 Назовите основные группы полномочий Президента России.
- 5 Деятельность Президента РФ по координации функционирование властных структур Российской Федерации.
- 6 Права и обязанности Президента России в области кадрового назначения на высшие государственные должности.
- 7 Конституция РФ о порядке избрания президента РФ.

#### Тема 13. Парламент РФ

- 1 Организационная структура парламента России (Федерального Собрания Российской Федерации).
- 2 В чем состоит основная функция Федерального Собрания РФ?
- 3 Государственная Дума Российской Федерации.
- 4 Совет Федерации: его структура, полномочия и функции.
- 5 Деятельность комитетов Федерального Собрания РФ.
- 6 Охарактеризуйте роль и работу постоянных комиссий парламента Российской Федерации.
- 7 Партийные фракции депутатов Государственной Думы РФ.

#### Тема 14. Федеральные органы исполнительной власти РФ

- 1 Организационная структура федеральных органов исполнительной власти.

- 2 Правовой статус Правительства Российской Федерации.
- 3 Полномочия Правительства Российской Федерации.
- 4 Основные задачи и функции Правительства России.
- 5 Полномочия и функции Председателя Правительства Российской Федерации.
- 6 Порядок назначения и освобождения Председателя Правительства России.
- 7 Каков механизм отставки Правительства РФ?

#### Тема 15. Органы власти субъектов РФ

- 1 Назовите конституционные нормы построения органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.
- 2 Основные принципы деятельности органов государственной власти субъектов РФ. Система органов государственной власти субъекта РФ.
- 3 Порядок формирования законодательных (представительных) органов власти в субъектах Российской Федерации.
- 4 Что относится к основным полномочиям законодательного органа государственной власти субъекта РФ?
- 5 Структура органов государственной исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
- 6 Высшее должностное лицо субъекта РФ.
- 7 Назовите основные полномочия высшего должностного лица государственной исполнительной власти субъекта РФ.

#### Тема 16 «Система органов государственного управления Краснодарского края»

1. Назовите две составные части системы государственного управления в Краснодарском крае.
2. Какие федеральные органы государственной власти расположены и функционируют на территории Краснодарского края?
3. Структура органов государственной власти Краснодарского края..
4. Что является основой взаимодействия федеральных и краевых органов государственной власти?
5. Содержание и основные положения Устава Краснодарского края.
6. Порядок формирования и деятельности законодательного органа государственной власти Краснодарского края.
7. Структура Законодательного Собрания Краснодарского края.

#### Тема 17 «Взаимодействие органов государственного и муниципального управления»

- 1 Местное самоуправление в общей системе управления государством и обществом.
- 2 Назовите отличительные особенности муниципального управления от государственного управления.

3 Основные законы, регулирующие взаимодействие государственных и муниципальных органов управления.

4 На каких принципах строятся взаимоотношения органов государственного и муниципального управления?

5 Формы взаимоотношений государственных и муниципальных органов власти.

6 Назовите основные направления взаимодействия государства и местного самоуправления.

7 Что дает разработка комплексных целевых программ для взаимоотношений государственного и муниципального управления?

#### Тема 18. Государственная региональная политика в Российской Федерации

1. Что в себя включает понятие «регион Российской Федерации»?

2. Дайте характеристику субъектов РФ. В чем состоит их единство и

3. различие?

4. Раскройте содержание понятия «государственная региональная политика».

5. Направления государственной региональной политики.

6. Какие существуют критерии для оценки состояния региональной политики и уровня социально-экономического развития субъекта РФ?

7. Соотношение государственной и региональной политики в Российской Федерации.

8. Роль и назначение региональных государственных программ в современных условиях.

#### Тема 19. Основные направления государственного управления и регулирования экономики в Российской Федерации

1. Содержание понятий «экономика», «экономическая сфера» общества.

2. Основные сферы функционирования современного гражданского общества.

3. Назовите структуру экономической сферы гражданского общества. Какие формы собственности она в себя включает?

4. Какие задачи решаются в процессе государственного управления экономикой.

5. Направления государственного управления экономикой в Российской Федерации.

6. Что в себя включает «макроэкономический» уровень управления экономикой.

7. Охарактеризуйте понятие «бюджет развития» страны или субъекта РФ.

#### Тема 20. Формы и методы государственного регулирования экономики

1. Что является главной целью государственного регулирования



экономики?

2. Назовите основные формы государственного регулирования экономики.

3. Дайте характеристику: государственному унитарному предприятию; государственному учреждению; казённому предприятию. В чем состоит их сходство и различие?

4. Что включает в себя понятие: «государственное управление» и «государственное регулирование» экономики?

5. В чем заключается сущность методов государственного регулирования экономики?

6. Классификация методов государственного регулирования.

7. Содержание административных методов государственного регулирования.

Тема 21. Государственное регулирование экономики в области агропромышленного производства

1. Что в себя включает понятие «продовольственная безопасность страны»?

2. Основные направления и параметры «Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации»?

3. Раскройте содержание понятия «агропромышленный комплекс».

4. Какие отрасли входят в состав агропромышленного комплекса РФ?

5. В чем состоит отличие и особенности сельскохозяйственного производства от других видов экономической деятельности?

6. Какие установлены приоритеты в РФ по государственной поддержке агропромышленного производства?

7. Формы государственной поддержки и регулирования АПК, установленные законодательно на период 2019-2024 годов.

Тема 22. Управление государственным имуществом и финансами в Российской Федерации

1. Дайте характеристику каждому из видов государственного имущества.

2. Что входит в состав государственной Казны РФ?

3. Как осуществляется разграничение полномочий и предметов ведения по управлению государственным имуществом между Федерацией и субъектами РФ?

4. В чем состоит особенность Министерства имущественных отношений по управлению государственным имуществом?

5. Назовите контрольные и надзорные органы РФ, участвующие в управлении государственным имуществом.

6. Охарактеризуйте понятие «денежное обращение». Какое место в этом процессе занимает государство?

7. Роль центрального банка РФ в государственном управлении денежным обращением. Раскройте понятие «рефинансирование».

### Тема 23. Государственное управление социальной сферой в РФ

1. Содержание понятия «социальная сфера» общества.
2. Какими показателями характеризуется уровень развития государства или субъекта РФ в социальной сфере?
3. Основные отрасли социальной сферы современного гражданского общества.
4. Назовите основные направления государственной политики Российской Федерации в социальной сфере.
5. Основные законодательные акты РФ и субъектов РФ, которые обеспечивают социальные гарантии населения.
6. Государственное управление здравоохранением в России.
7. Государственное управление образованием в Российской Федерации.
8. Государственное управление в области труда и социальной защиты населения.
9. Государственное управление в области культуры, искусства, туризма и спорта.
10. Государственное управление и реализация молодежной политики государства.

### Тема 24 Государственное управление в административно- политической сфере Российской Федерации

1. Назовите основные отрасли административно-политической сферы, на которые распространяются государственное управление.
2. Какими законодательными актами определены полномочия должностных лиц РФ по управлению административно-политической сферой общества.
3. Что включает в себя конституционно-политическое управление в Российской Федерации.
4. Что входит в состав государственного управления в правоохранительной сфере РФ.
5. Государственное управление обороной в Российской Федерации.

### **Темы докладов**

1. Государственное устройство и власть.
2. Принцип разделения ветвей государственной власти.
3. Формы государственного правления.
4. Основные формы политико-административного устройства государства.
5. Политический режим- виды и характеристики.
6. Предмет ведения федерации и субъектов федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов.
7. Система органов государственной власти Краснодарского края.
8. Высший исполнительный орган государственной власти

Краснодарского края — Администрации Краснодарского края.

9. Местное самоуправление: понятия и основные методы.
10. Отличительные особенности муниципального управления от государственного управления. Принципы взаимодействия.
11. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
12. Основные цели Стратегии социально-экономического развития России на период до 2030 года.
13. Программно–целевые методы развития экономики по отраслям и регионам. Административные, экономические и социально-психологические методы государственного управления.
14. Характеристика методов, особенности и отличия.
15. США - федеральная республика. Конституция США.
16. Организация законодательной власти в США. Конгресс США: сенат и палата представителей.
17. Органы исполнительной власти
18. . Исполнительное управление президента. Кабинет министров.
19. Органы власти штатов. Органы местного самоуправления США.
20. Форма правления — конституционная монархия. Отсутствие писаной конституции.
21. Органы законодательной власти: монарх и двухпалатный парламент.
22. Органы исполнительной власти. Кабинет министров.
23. Органы местного самоуправления Великобритании. Графства.
24. Франция — унитарная парламентско-президентская республика. Конституция Франции.
25. Органы законодательной власти. Национальные собрания и сенат.
26. Реализация государственной политики. Механизм реализации.
27. Целевые программы. Мониторинг. Оценка реализации государственной политики.
28. Особенности развития регионов РФ. Критерии и характеристики региональной политики.
29. Взаимосвязь региональной политики с общими стратегическими задачами государства.
30. Региональные государственные программы.
31. Основные направления социальной политики государства. Критерии и ориентиры социальной политики бюджет. Потребительская корзина. Прожиточный минимум.
32. Государственная политика в сфере культуры. Задачи государственной культурной политики.
33. Федеральные целевые программы по поддержке и развитию учреждений культуры.
34. Местные органы государственного управления и самоуправления.
35. Структурное подразделение органа государственного управления.

36. Федерализм и разделение полномочий между органами государственной власти. Проблемы формирования российской государственности.
37. Необходимость и сферы государственного вмешательства в экономику.
38. Формы, методы и инструменты государственного регулирования экономики.
39. Государственный сектор экономики. Управление пакетами государственных акций.
40. Доктрина продовольственной безопасности в РФ.
41. Государственное регулирование и поддержка агропромышленного комплекса, в условиях нахождения России во Всемирной Торговой Организации.
42. Структура федеральных органов, обеспечивающих государственное управление в военной и правоохранительной сферах.
43. Содержание государственного управления макроэкономическими процессами в обществе.
44. Роль малых и средних предприятий в экономике.
45. Государственная антимонопольная политика.
46. Виды государственного имущества.
47. Органы государственной власти, ответственные за управление имуществом. Государственные финансы.
48. Государственные земельные ресурсы и органы управления государственным земельным фондом.
49. Основы разработки государственной политики. Принципы разработки государственной политики.
50. Основы государственного управления как теоретическая и практическая дисциплина.
51. Понятие управления. Управляющее воздействие.
52. Объекты государственного управления. Субъекты государственного управления.
53. Государственное управление и менеджмент организации.
54. Основные научные школы, изучающие государственное управление.
55. Школа «человеческих отношений» А. Маслоу и Э. Мэйо.
56. Школа поведенческих или бихевиорестических наук
57. Системно – функциональный подход .
58. Ситуационная концепция государственного управления.
59. Законы функционирования и законы развития.
60. Закономерности государственного управления
61. Принципы государственного управления.
62. Понятие и классификация методов государственного управления.
63. Органы исполнительной власти. Президент. Премьер-министр. Конституционный совет. Государственный совет.
64. Общая структура государственной власти в РФ.

65. Президент РФ. Конституционно-правовой статус Президента РФ. Полномочия Президента РФ.
66. Администрация Президента РФ. Структура и функции.
67. Федеральное собрание Российской Федерации.. Законодательный процесс.
68. Полномочия Совета Федерации и Государственной Думы.
69. Конституционно правовой статус депутата Государственной Думы и Совета Федерации
70. Структура федеральных органов исполнительной власти исполнительной власти.
71. Правительство РФ: председатель Правительства
72. Федеральное министерство
73. Состав министерства обороны РФ. Государственные задачи и структура МВД РФ.
74. Состав и функции министерства юстиции РФ. Прокуратура РФ структурно – функциональный анализ.
75. Роль политической оппозиции и независимых СМИ при определении приоритетов государственной политики.
76. Система здравоохранения: основные задачи.
77. Государственное управление образованием.

### **Темы рефератов**

1. Демократический и либеральный стили государственного управления - особенности и отличия.
2. Особенности российского федерализма.
3. Государственное управление агропромышленным сектором экономики на Кубани.
4. Государственное управление высшим образованием на примере КГАУ.
5. Работа Администрации Краснодарского края – исполнение президентской стратегии экономического развития.
6. Законодательное собрание Краснодарского края – полномочия и основные функции.
7. Взаимодействие государственного и муниципального управления в Краснодарском крае.
8. Принцип народовластия в России от Новгорода до наших дней.
9. Контроль цен и тарифов в Российской Федерации.
10. Основные принципы госуправления в России.
11. Федеральные министерства, подчинённые Президенту РФ
12. Государственное управление здравоохранением.
13. Государственная политика в сфере культуры в сельской местности.
14. Государственное управление социальным развитием села.
15. Цели и основные положения региональной политики на примере Краснодарского края.

16. Взаимодействие власти и бизнеса в решении насущных социально – экономических проблем.
17. Меры государственной поддержки экономического развития хозяйствующих субъектов.
18. Государственное управление рынком ценных бумаг.
19. Критерии и ориентиры социальной политики региональной власти.
20. Государственное управление в древней Греции (города-полисы).
21. Государственное управление в древнем Риме (республика и империя).
22. Диалектика и диалектический метод исследования в научном познании.
23. Государственное управление и менеджмент: сходство и различие.
24. Теории образования государств (должно быть освящено не менее 5).
25. Современные концепции и парадигмы в области государственного управления.
26. Верховенство конституции – история и современность.
27. Законодательное собрание Краснодарского края: политический состав

### **Темы курсовых работ**

1. Государственное управление развитием малых форм хозяйствования в АПК России (в Краснодарском крае)
2. Реформа агропромышленного комплекса России на современном этапе: проблемы и перспективы
3. Государственное управление строительным комплексом РФ (Краснодарского края)
4. Государственное управление реализацией проекта «Доступное жильё гражданам России»
5. Государственное регулирование экологии в РФ (в Краснодарском крае)
6. Государственное управление финансами и кредитами в РФ (Краснодарском крае)
7. Состояние и тенденции развития ЖКХ в РФ (в Краснодарском крае)
8. Государственное реформирование и государственная власть
9. Государственное управление реформированием Органов Внутренних дел: проблемы и перспективы
10. Государственная регистрационная деятельность в РФ
11. Государственное управление агропромышленным комплексом РФ (края, района)
12. Повышение эффективности деятельности государственного (муниципального) предприятия

13. Развитие законодательного процесса в РФ (Краснодарском крае)
14. Государственное управление и самоуправление в Краснодарском крае
15. Структура исполнительной власти Краснодарского края (района)
16. Состояние государственного управления профессиональным образованием в РФ (крае)
17. Государственное управление развитием курортно-санаторного комплекса в Краснодарском крае
18. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления в Краснодарском крае
19. Государственное управление деятельностью крестьянских (фермерских) хозяйств в РФ (крае)
20. Государственное управление в субъектах РФ
21. Роль политических партий в формировании органов государственной власти РФ
22. Управление государственным имуществом в РФ (в Краснодарском крае)
23. Государственное управление здравоохранением в РФ (в Краснодарском крае)
24. Информационное обеспечение деятельности органов государственной власти (в Краснодарском крае)
25. Государственное управление развитием территории Дальнего Востока
26. Методы управления персоналом в органах государственного управления
27. Проблемы реформирования ЖКХ
28. Реформа образования в РФ: проблемы и перспективы
29. Проблемы антимонопольного законодательства в России
30. Карьера государственного служащего
31. Национальный проект «Развитие АПК»: проблемы реализации и перспективы
32. Институт представителя Президента РФ
33. Государственное управление таможенной службой
34. Государственное управление земельными отношениями в РФ (крае, районе)
35. Направления развития земельного законодательства РФ
36. Государственное управление собственностью в РФ
37. Государственное управление в парламентской республике
38. Органы государственной власти и управления в современной монархии
39. Критерии и факторы эффективности государственного управления
40. Государственное управление трудовыми отношениями и занятостью населения
41. Направления административной реформы в РФ

42. Государственное управление развитием личностных подсобных хозяйств населения
43. Информация и коммуникации в государственном управлении
44. Система государственного управления в США
45. Органы государственной власти и местного самоуправления в Великобритании
46. Система государственного управления во Франции
47. Контрольные и надзорные органы в системе государственного управления РФ
48. Агентства и службы министерств в федеральных органах исполнительной власти
49. Государственное управление демографической ситуацией в РФ
50. Развитие науки государственного управления в России
51. Оценки эффективности государственного управления
52. Роль общественной палаты РФ в становлении российской государственности
53. Антимонопольная деятельность государства в современных условиях
54. Государственные меры борьбы с международным терроризмом
55. Направления взаимодействия органов государственной власти с общественными организациями в РФ (в Краснодарском крае)
56. Кадровая политика в системе государственной службы в РФ
57. Государственное регулирование тарифов естественных монополий
58. Государственное регулирование экономики в РФ
59. Государственное управление социально-трудовыми конфликтами
60. Государственное регулирование занятости населения
61. Государственное управление жилищно-коммунальным хозяйством в РФ
62. Роль государства в экономике: эволюция взглядов
63. Финансовый контроль в системе государственной службы
64. Бюджет РФ и его роль как инструмента государственного регулирования
65. Государственное регулирование процедуры банкротства в РФ
66. Счётная палата Российской Федерации
67. Государственное регулирование экономики на современном этапе
68. Государственное управление развитием начального профессионального образования
69. Государственное управление финансово-кредитными отношениями
70. Федерально-территориальная организация государственного управления в РФ
71. Государственное управление банковской системой в РФ
72. Приватизация государственной собственности в РФ
73. Современные концепции в области государственного управления
74. Государственное управление унитарными и казёнными предприятиями



75. Основные направления государственного управления экономической политикой в современных условиях
76. Государственное управление импортозамещением
77. Государственное управление в период финансового кризиса
78. Государственное управление в условиях глобализации
79. Особенности государственного управления в условиях членства РФ в ВТО
80. Совет по вопросам государственной службы при Президенте РФ: задачи, функции, статус, роль в управлении персоналом государственной службы
81. Государственная служба в РФ
82. Государственное управление реформированием образования в РФ
83. Кадровая служба государственного управления в РФ
84. Содержание реформы государственной службы в РФ
85. Реорганизация фонда социального страхования. Проблемы и перспективы
86. Функционирование органов государственной власти в административном районе
87. Функции органов государственной власти в ликвидации коррупции
88. Проблема коррупции в органах государственной власти зарубежных стран: история, методы борьбы и пути решения проблемы коррупции
89. Государственное управление административно-политической сферой в РФ
90. Администрация Президента РФ
91. Прокуратура Российской Федерации
92. Государственное управление внешнеполитической деятельностью в РФ
93. Федеральные округа в системе государственного управления в РФ
94. Направления административной реформы в Российской Федерации
95. Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления
96. Послание Президента РФ – основа формирования государственной политики
97. Государственные органы социальной защиты населения
98. Общественная Палата в политической системе России
99. Содержание и сущность принципов государственного управления
100. Функции государственного управления
101. Программно-целевой метод государственного управления
102. Законодательный процесс в Государственной Думе РФ
103. Законодательный процесс в Совете Федерации России
104. Формирование и реализация государственной политики
105. Направления совершенствования выборов органов власти в РФ
106. Государственное управление социальными конфликтами
107. Государственное регулирование деятельности рынков в РФ

- 108. Полномочия и функции федерального министра РФ
- 109. Политико-административное устройство России
- 110. Проблемы формирования современной Российской государственности
- 111. Государственное управление обороной в РФ
- 112. Деятельность органов государственной власти по обеспечению безопасности РФ

**Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (экзамена)**

**ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности**

*Вопросы к экзамену*

- 1. Полномочия главы администрации Краснодарского края
- 2. Федеральное Собрание Российской Федерации
- 3. Государственная Дума Российской Федерации
- 4. Законодательный процесс
- 5. Правительство Российской Федерации
- 6. Полномочия и статус Президента Российской Федерации
- 7. Особенности российского федерализма
- 8. Формы государственного устройства. Политический режим.
- 9. Закономерности государственного управления
- 10. Принципы государственного управления
- 11. Государственное управление как исполнительно-распорядительная деятельность
- 12. Классификация государственных органов управления
- 13. Предметы ведения Федерации и субъектов РФ
- 14. Взаимоотношения Президента РФ с Федеральным Собранием и Правительством РФ
- 15. Федеральные службы и агентства. Федеральные комиссии
- 16. Федеральные органы государственного управления в Российской Федерации
- 17. Основы разработки государственной политики
- 18. Система государственных органов РФ
- 19. Принципы разработки государственной политики
- 20. Федеральный министр, его полномочия и функции
- 21. Президент Российской Федерации
- 22. Объект и субъект государственного управления
- 23. Структура и деятельность Конгресса США
- 24. Форма правления и государственное устройство Великобритании.
- 25. Структура государственного управления во Франции

### *Примерные тестовые задания для экзамена*

- 1 К общим принципам государственного управления не относятся
  - а) Разделения властей
  - б) Гласности
  - в) Законности
  - г) Ответственности
  - д) Функционально-отраслевой
  - е) Все ответы верны
  
- 2 Процесс управления состоит из циклов управления, включающих:
  - а) 3 стадии
  - б) 4 стадии
  - в) 5 стадий
  - г) 6 стадий
  
- 3 Какая из функций не относится к общим функциям государственного управления?
  - а) Прогнозирование социально-экономического развития страны
  - б) Контроль цен и тарифов
  - в) Организация деятельности органов государственного управления
  - г) Учет ЗАГС
  - д) Все относятся
  
- 4 К частным функциям государственного управления относится
  - а) Организация деятельности органа государственного управления
  - б) Контроль цен и тарифов
  - в) здравоохранение
  - г) Регулирование функционирования хозяйства территориального образования
  
- 5 К основным внутренним функциям государства не относится
  - а) Экономическая
  - б) Социальная
  - в) Идеологическая
  - г) Правоохранительная
  - д) Инкорпоративная
  
- 6 К законам развития государственного управления относятся
  - а) Закон нарастающей демократизации
  - б) Закон абсолютного решения
  - в) Закон неравномерности развития и конфликтности
  - г) Закон поступательно прогрессивного развития органов государственного управления

## 7 Законы и закономерности государственного управления

- а) Субъективны
- б) Объективны
- в) И то и другое
- г) Все зависит от конкретного закона

### **Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (экзамена)**

**ОПК-2 - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения**

#### ***Вопросы к экзамену***

1. Признаки государственного управления
2. Функции государственного управления
3. Государственное управление и коммерческий менеджмент
4. Формы государственного управления
5. Классификация методов государственного управления
6. Содержание административных методов государственного управления
7. Содержание экономических методов государственного управления
8. Содержание социальных методов государственного управления
9. Современные концепции в области государственного управления
10. Методы регулирования регионального развития
11. Цели и основные положения региональной политики
12. Федеральные министерства
13. Надзорные органы государственной власти РФ
14. Органы власти субъектов Российской Федерации
15. Демократический и авторитарный стили государственного управления
16. Взаимодействие государственного и муниципального управления
17. Необходимость и сферы государственного вмешательства в экономику
18. Законодательные органы власти субъекта федерации
19. Федерализм и разделение полномочий между органами государственной власти
20. Законодательное собрание Краснодарского края
21. Органы государственной власти, ответственные за экономическое развитие

#### ***Примерные тестовые задания для экзамена***

- 1 Под методами государственного управления понимается
  - а) Способ достижения управленцем своих целей
  - б) Способ достижения организацией своих целей
  - в) Способ воздействия управленца на людей для достижения своих целей
  - г) Все перечисленное верно
  
- 2 Существующие методы государственного управления разделяются
  - а) По методам мотивации
  - б) По возможности реализации в коллективе
  - в) По эффективности реализации
  - г) По стоимости реализации
  
- 3 Методы государственного управления не делятся на
  - а) Экономические
  - б) Административные
  - в) Принудительные
  - г) Социально-психологические
  
- 4 К экономическим методам не относятся
  - а) Экономическое стимулирование
  - б) Экономическая ответственность
  - в) Хозрасчет
  - г) Все ответы правильные
  
- 5 Экономическое стимулирование базируется
  - а) На финансовых возможностях государственного органа
  - б) На экономических интересах работников
  - в) На экономических интересах руководителей госоргана
  - г) На экономическом интересе общества в целом

**ПК-3 — умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;**

***Вопросы к экзамену***

1. Основные цели Стратегии социально-экономического развития России на период до 2030 года
2. Региональные государственные программы на примере Краснодарского края.

3. Проблемы формирования современной Российской государственности
4. Содержание экономических методов государственного управления
5. Государственное управление федеральной собственностью
6. Контрольно-счетная палата Краснодарского края
7. Объекты государственного управления
8. Государственная политика в области природопользования и охраны окружающей среды
9. Программно-целевые методы государственного управления
10. Основные направления государственного регулирования экономики в РФ
11. Экономическая политика государства и ее содержание
12. Государственная политика, как основа принятия оперативных решений
13. Предмет науки о государственном управлении
14. Государственное управление отношениями собственности на землю в Российской Федерации
15. Политико-административное устройство Российской Федерации
16. Парламентские слушания: их цель, порядок проведения и итоговые документы
17. Структура министерства РФ
18. Классификация методов государственного управления
19. Основные этапы законодательного процесса в Российской Федерации
20. Избирательная комиссия Краснодарского края
21. Система органов государственной власти субъекта РФ
22. Основные направления государственной политики в социальной сфере
23. Содержание социальных методов государственного управления
24. Законодательный процесс в органах власти Краснодарского края
25. Конституционные принципы построения Российской Федерации
26. Деятельность Администрации Президента РФ
27. Основные группы полномочий Президента РФ
28. Механизм отставки Правительства РФ
29. Разграничение уровней государственного и муниципального управления
30. Структурная модель региональной политики
31. Направления региональной политики: цели и задачи

### ***Примерные тестовые задания для экзамена***

- 1 Кто является носителем и источником власти в РФ
  - а) Органы государственного управления в целом
  - б) Президент
  - в) Законодательная власть как представители народа

- г) Народ
- д) Все ответы правильные

2 Что является методической основой системы государственного управления

- а) Метод научной абстракции
- б) Исторический метод
- в) Диалектический метод
- г) Метод прогнозной ретроспекции
- д) Методы анализа и синтеза

3 Какая из перечисленных ниже подсистем не входит в состав системы государственного управления

- а) Институциональная подсистема
- б) Нормативно-правовая подсистема
- в) Функционально-структурная подсистема
- г) Организационно–распорядительная
- д) Профессионально-кадровая
- е) Все варианты правильные

4 Сущностной частью коммуникативной подсистемы является

- а) Система делопроизводства и документооборота
- б) Система нормативно правовой документации в органах государственной власти
- в) Управленческие отношения в органах государственной власти
- г) Неофициальные деловые контакты государственных служащих

5 Культурологический подход это

- а) Анализ процесса принятия и осуществления государственно-управленческих решений под углом зрения политической и профессиональной культуры
- б) Анализ процесса управления исходя из исторически сложившихся обычаев и традиций государственного управления
- в) Процесс внедрения в культуру управления современных тенденций профессиональной управленческой этики

**ПК-23 - владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций**

*Вопросы к экзамену*

1. Научные школы, изучающие государственное управление
2. Развитие науки государственного управления в России
3. Научная школа управления
4. Классическая или административная школа управления
5. Школа «человеческих отношений»
6. Школа поведенческих или бихевиорестических наук
7. Администрация Президента Российской Федерации
8. Администрация Краснодарского края
9. Федеральные округа. Основные полномочия и задачи полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе
10. Оценка эффективности государственного управления
11. Управление государственным имуществом
12. Управление социальной сферой в Российской Федерации
13. Социальная защита. Социальное страхование
14. Совет Федерации России
15. Понятие и виды контроля в органах государственного управления
16. Государственное управление обороной и безопасностью страны
17. Механизм реализации государственной политики
18. Агентства и службы в составе Министерства РФ
19. Органы исполнительной власти субъекта федерации
20. Структура органов государственной власти Краснодарского края
21. Министерства, находящиеся в прямом подчинении Президенту РФ
22. Субъекты государственного управления
23. Методы государственного регулирования экономики
24. Понятие принципа управления
25. Государственное валютное регулирование
26. Законодательный процесс в органах власти Краснодарского края
27. Содержание понятия государственная власть
28. Деятельность комитетов Федерального Собрания РФ

### ***Примерные тестовые задания для экзамена***

1 Высший орган исполнительной власти в РФ

- а) Правительство РФ
- б) Кабинет министров
- в) Временное правительство
- г) Совет народных комиссаров
- д) Совет министров

2 В состав Правительства входят

- а) Федеральные министры
- б) Председатель Правительства
- в) Заместители председателя Правительства
- г) Начальники федеральных надзоров



д) Председатели государственных комитетов

3 Президент РФ наделен полномочиями издавать следующие нормативные акты

- а) Указы и распоряжения
- б) Инструкции
- в) Приказы
- г) Постановления
- д) Положения
- е) Разъяснения

5 Совет Федерации призван обеспечивать интересы субъектов РФ

- а) народа
- б) религиозных групп
- в) политических партий
- г) национальных групп

6 Правительство РФ возглавляет

- а) Председатель
- б) Президент
- в) Генеральный директор
- г) Совет акционеров
- д) директор

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины Б1.Б.12 «Система государственного управления» проводится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 - 2016 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов». Текущий контроль по дисциплине позволяет оценить степень восприятия учебного материала и проводится для оценки результатов изучения разделов/тем дисциплины. Текущий контроль проводится как контроль тематический (по итогам изучения определенных тем дисциплины) и рубежный (контроль определенного раздела или нескольких разделов, перед тем, как приступить к изучению очередной части учебного материала).

##### **Устный опрос.**

**Опрос** – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

##### **Критерии оценки знаний обучаемых при проведении устного опроса.**

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

**Доклад** – это устное сообщение, посвященное заданной теме, которое содержит описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Он должен включать публичную презентацию.

Доклад планируется как устное выступление и должен соответствовать следующим критериям:

- устное выступление должно быть интересно поданным для аудитории, т.е. хорошо восприниматься на слух;

- доклад должен быть четко структурирован, т.е. состоять из трех частей: введения, где указывается тема и цель доклада, даются определения новым терминам, определяется проблема; основное содержание доклада, где последовательно раскрывается основной смысл; заключение, где приводятся основные результаты и собственное мнение автора;

- выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более семи минут;

- после выступления обязательно предполагается обсуждение доклада.

Чтобы ярко и четко изложить материал доклада желательно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п.

### **Доклад**

Доклад – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний. Сопровождается презентацией материала.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;

- способствовать овладению методами научного познания;

- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

### Критерии оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом

Показатель	Градации	Баллы
Соответствие доклада заявленной теме, цели и задачам проекта	соответствует полностью	2
	есть несоответствия (отступления)	1
	в основном не соответствует	0
Структурированность (организация) доклада, которая обеспечивает понимание его содержания	структурировано, обеспечивает	2
	структурировано, не обеспечивает	1
	не структурировано, не обеспечивает	0
Культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращённый к аудитории	рассказ без обращения к тексту	2
	рассказ с обращением к тексту	1
	чтение с листа	0
Доступность доклада о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	доступно без уточняющих вопросов	2
	доступно с уточняющими вопросами	1
	недоступно с уточняющими вопросами	0
Целесообразность, инструментальность наглядности, уровень её использования	целесообразна	2
	целесообразность сомнительна	1
	не целесообразна	0
Соблюдение временного регламента доклада (не более 7 минут)	соблюждён (не превышен)	2
	превышение без замечания	1
	превышение с замечанием	0
Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу доклада	все ответы чёткие, полные	2
	некоторые ответы нечёткие	1
	все ответы нечёткие/неполные	0
Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в докладе	владеет свободно	2
	иногда был неточен, ошибался	1
	не владеет	0
Культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументировано	ответил на все вопросы	2
	ответил на большую часть вопросов	1
	не ответил на большую часть вопросов	0

ответить на его вопросы		
-------------------------	--	--

### **Шкала оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом:**

Оценка «отлично» – 15-18 баллов.

Оценка «хорошо» – 13-14 баллов.

Оценка «удовлетворительно» – 9-12 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» – 0-8 баллов.

**Реферат** — это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

Задачи реферата:

1.Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;

2.Развитие навыков логического мышления;

3.Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

**Критериями оценки реферата** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

### **Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования**

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

## **Курсовая работа**

### **Критерии оценки курсовой работы**

**Оценка «отлично»** выставляется в том случае, если:

- содержание и оформление работы соответствует требованиям методических указаний и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно;
- широко представлен список использованных источников по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

### **Оценка «хорошо»**

- содержание и оформление работы соответствуют требованиям методических указаний;
- содержание работы в целом соответствует заявленной теме;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- в докладе и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;
- составлен список использованных источников по теме работы.

### **Оценка «удовлетворительно»**

- содержание и оформление работы соответствуют требованиям методических указаний;

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;

- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

#### **Оценка «неудовлетворительно»**

- содержание и оформление работы не соответствует требованиям данных Методических указаний;

- содержание работы не соответствует ее теме;

- в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;

- предложения автора четко не сформулированы.

#### **Экзамен**

##### **Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене**

**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

**Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические

положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной литературы**

### **Основная учебная литература**

1 Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие / В.П. Орешин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=966386>;

2 Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления : учебник для бакалавриата / В. Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРАМ, 2020. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-612-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067785>

3 Пикулькин, А.В. Система государственного управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / А.В. Пикулькин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 639 с. — (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-01139-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028611>

### **Дополнительная литература**

1. Петренко И.М. Основы государственного управления : учебник / ПЕТРЕНКО И.М. ; Куб. гос. аграр. ун-т. - Краснодар, 2016. - 344 с.  
[https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Uchebik\\_Osnovy\\_gosudarstvennogo\\_upravlenija\\_polnyi\\_.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Uchebik_Osnovy_gosudarstvennogo_upravlenija_polnyi_.pdf)

2. Кудряшова Л.В. Основы государственного и муниципального управления. Часть I. Основы государственного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Кудряшова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 133 с. — 2227-8397. — Режим доступа:  
<http://www.iprbookshop.ru/72152.html>

3. Кудряшова Л.В. Основы государственного и муниципального управления. Часть II. Основы государственного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Кудряшова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 153 с. — 2227-8397. — Режим доступа:  
<http://www.iprbookshop.ru/72153.html>

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
2	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### Перечень рекомендуемых интернет сайтов:

Официальный сайт «Росстата». Электронный ресурс. Режим доступа:  
<http://www.gks.ru>

Официальный сайт Каталог сайтов периодических изданий, электронные версии журналов <http://www.library.ru/2/catalogs/periodical/?sec=48> :

Интернет-версия журнала «Вопросы управления  
<http://vestnik.uapa.ru/ru/issue/2019/06/>

Научно-образовательный интернет портал «Россия: становление постиндустриальной парадигмы общественных наук»  
<http://www.newparadigm.ru>.

Официальный сайт Министерства экономики Краснодарского края  
<https://economy.krasnodar.ru/>

Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru>



## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Методические указания

1. Система государственного управления : метод. указания к практическим занятиям и самост. раб. /сост. Е. Н. Белкина, М. А. Булгаров. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 20 с.  
[https://edu.kubsau.ru/file.php/119/MU\\_SGU\\_465503\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/119/MU_SGU_465503_v1_.PDF)

2. Система государственного управления : метод. указания по выполнению курсовой работы / сост. Е. Н. Белкина, М. А. Булгаров – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 31 с.  
[https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Met\\_uk\\_po\\_napisaniju\\_K.R.\\_po\\_SGU\\_510452\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Met_uk_po_napisaniju_K.R._po_SGU_510452_v1_.PDF)

3. Совершенствование системы государственного и муниципального управления : учебник / И. М. Петренко. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 225 с.  
[https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Petrenko\\_I.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Petrenko_I.pdf)

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### 11.1 Перечень лицензионного ПО:

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

### 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
2	Консультант	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>

3	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
---	---	---------------	---

## 12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
2	3	4
Безопасность жизнедеятельности	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м<sup>2</sup>; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м<sup>2</sup>; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	
--	---	--

### 13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

#### Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li> <li>при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</li> </ul>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> <li>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</li> </ul>
<i>С нарушением опорно-двигательного</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> </ul>

<i>аппарата</i>	<p>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>
-----------------	---

### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

### **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины**

#### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения

рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

### Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата

**(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

### Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений  
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной

дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.