

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

Кафедра теории бухгалтерского учета

БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Методические указания
по написанию курсовых проектов
для обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика
направленность «Бизнес-аналитика»

Краснодар
КубГАУ
2021

Рецензент:

Н.В. Предеус – профессор кафедры бухгалтерского учета Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова, доктор экономических наук, доцент

Бухгалтерская финансовая отчетность : Методические указания / Ю.И. Сигидов, В.В. Башкатов, И.А. Бабалькова, Е.А. Оксанич и др.; под общ. ред. Ю.И. Сигидова и В.В. Башкатова. – Краснодар: Кубанский ГАУ, 2021. – 119 с.

Представлены методические указания по написанию курсовых проектов по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», направленность «Бизнес-аналитика». Данные указания предназначены для разъяснения и подробного описания порядка написания курсовых проектов. В них приведены примерная тематика курсовых проектов, планы и методические указания в разрезе каждой темы.

© Ю.И. Сигидов, В.В. Башкатов,
И.А. Бабалькова, Е.А. Оксанич,
Г.Н. Ясменко, М.А. Коровина,
Е.В. Калашникова, Н.В. Еремина,
Т.Е. Хорольская, 2021
© ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный
университет имени
И.Т. Трубилина», 2021

Оглавление

Общие положения	6
Примерная структура курсового проекта	9
Примерная тематика курсовых проектов и методические указания по их написанию	12
1. Учетная политика организации как методическая основа формирования показателей бухгалтерской отчетности.....	12
2. Оценка степени влияния положений учетной политики на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности	16
3. Инвентаризация как подготовительный этап перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	20
4. Заккрытие счетов как подготовительный этап перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	24
5. Подготовительная работа перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	27
6. Состав, этапы формирования и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности	30
7. Порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в субъектах малого предпринимательства	35
8. Оценка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее роль в формировании представления об организации.....	38
9. Порядок составления бухгалтерского баланса.....	41

10. Порядок формирования показателей актива бухгалтерского баланса.....	44
11. Порядок формирования показателей пассива бухгалтерского баланса	47
12. Порядок составления отчета о финансовых результатах	50
13. Порядок составления отчета об изменениях капитала.....	53
14. Порядок составления отчета о движении денежных средств	56
15. Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	59
16. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности	63
17. Взаимосвязка показателей форм отчетности	66
18. Искажение: вуалирование и фальсификация бухгалтерской (финансовой) отчетности	69
19. Консолидированная бухгалтерская отчетность.....	72
20. Особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации организаций	75
21. Порядок раскрытия информации об основных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности	78
22. Порядок раскрытия информации о денежных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности	82
23. Порядок раскрытия информации о постоянных и отложенных налоговых активах и обязательствах	

в бухгалтерской (финансовой) отчетности	86
24. Порядок раскрытия информации о собственном капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности	89
25. Порядок раскрытия информации о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности	94
26. Порядок раскрытия информации о дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерской (финансовой) отчетности	99
Список рекомендуемой литературы	104
Приложение А Образец титульного листа	110
Приложение Б Примерные формы таблиц, используемых для экономической характеристики исследуемой организации	111
Приложение В Таблицы взаимоувязки показателей форм бухгалтерской (финансовой) отчетности	115

Общие положения

Цель и значение курсового проекта.

Курсовой проект по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» выполняется согласно учебному плану студентами направления «Экономика» направленность «Бизнес-аналитика» очной и очно-заочной форм обучения.

Целью курсового проекта является углубление знаний и закрепление практических навыков по самостоятельному формированию (составлению) и интерпретации бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с российскими и международными стандартами.

При подготовке курсового проекта должны быть использованы важнейшие положения законодательных актов, регулирующих предпринимательскую и учетную деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм, нормативных и методических материалов, литературных источников по бухгалтерскому учету и отчетности, а также собраны необходимые практические материалы по теме исследования непосредственно на производстве.

Работа над курсовым проектом позволяет выявить способность будущего специалиста излагать свои мысли четко, грамотно, в строгой логической последовательности, литературным доступным языком.

Требования к курсовым проектам.

К курсовым проектам студентов предъявляются требования:

- работа должна быть написана на высоком теоретическом уровне с обзором специальной литературы, законодательных и нормативных материалов;

- исследовательский материал должен быть изучен практически, с выражением собственного мнения студента;

- изложение материала курсового проекта должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными объекта исследования;

- курсовой проект в обязательном порядке должен содержать отдельный раздел – проектную часть, целью написания которой является дать конкретные предложения по совершенствованию исследуемой проблематики в условиях функционирования хозяйствующего субъекта;

- курсовой проект обязательно должен заканчиваться выводами, вытекающими из содержания работы, и предложениями по устранению выявленных нарушений в учете и отчетности.

Работа с литературными источниками и составление плана проекта.

Подбор литературы – это самостоятельная работа студента, эффективность которой зависит от его умения пользоваться каталогами и справочниками.

Работая в библиотеке, целесообразно обратиться к библиографу, который поможет просмотреть картотеку по литературе. Просматривая предметно-тематический каталог, студенту следует создать свой каталог с указанием всех библиографических данных с целью сокращения времени на поиск нужных книг и статей.

В каждой карточке, заведенной студентом на книгу или статью, следует надписать аннотацию, то есть краткую характеристику источника информации. Главная цель этой работы – указать, о чем говорится в источнике. В ней должно быть подробно изложено: библиографическое описание, перечень основных вопросов содержания, главные положения, развиваемые в источнике.

Предварительное ознакомление с литературой по теме исследования необходимо для выяснения степени соответствия источника теме проекта. К тому же, без такого ознакомления нельзя получить полного представления о круге вопросов, охватывае-

мых темой, и составить первоначальный вариант рабочего плана курсового проекта.

После составления окончательного плана курсового проекта студент возвращается к своей карточке литературных источников. Он детально изучает отобранную литературу, систематизирует ее, конспектирует особо значимые места. Выписывает дословно цитаты. При этом обязательно надо записать в конспектах название источника, и другие библиографические данные, которые будут необходимы для написания ссылок на литературные источники.

Работая над литературными источниками, следует соблюдать определенную последовательность: вначале изучают учебники, учебные пособия, монографии, а затем законодательные, нормативные и ведомственные материалы.

Сбор и обработка фактического материала.

Курсовые проекты по бухгалтерской (финансовой) отчетности должны быть написаны на фактическом материале конкретного экономического субъекта. Качество написания курсового проекта, глубина исследования, во многом зависит от того, насколько полно собран фактический материал и как он обработан. Прежде чем приступить к сбору материала, надо тщательно продумать и посоветоваться с научным руководителем, какой именно нужен материал и где его взять.

Излагая результаты своей работы, студент должен заранее продумать какие результаты он получит, какие составит выводы и предложения.

Примерная структура курсового проекта

Курсовой проект по объему должен составлять 45-50 страниц компьютерного текста и содержать в указанной последовательности следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (1 с.).
3. Введение (2-3 с.).
4. Теоретический раздел проекта (8-10 с.).
5. Краткая экономическая характеристика объекта исследования (5-7 с.).
6. Описание рассматриваемой темы на примере практических данных объекта исследования (18-20 с.).
7. Проектная часть – результаты проведенного исследования, содержащие предложения по совершенствованию деятельности объекта исследования в рамках рассматриваемой темы (10-15 с.).
8. Заключение (2-3 с.).
9. Список литературы (30-50 наименований).
10. Приложения (объем устанавливается в зависимости от темы проекта).

Под заголовком «Оглавление», написанном на отдельной странице, указывается наименование разделов и подразделов курсового проекта, их порядковые номера и номера страниц, на которых помещены заголовки разделов и подразделов.

Во введении должна быть отмечена актуальность темы исследования, цель курсового проекта, конкретные задачи, поставленные перед исследователями, применяемые методы, объект исследования, а также исходная информация, взятая в качестве фактического материала.

Первый раздел, как правило, должен быть посвящен теоретическим вопросам исследуемой проблемы, то есть обзору литературы и инструктивным материалам.

Обзор литературных источников целесообразно сопровождать статистическими данными, ссылками на первоисточники, цитатами из списка литературы.

Во втором разделе дается краткая организационно-экономическая характеристика организации, на примере которой выполняется курсовой проект, показываются время образования, форма хозяйствования, организационная структура, приводятся основные экономические и финансовые показатели (за последние три года и др.), раскрывается общая организация бухгалтерского учета (учетная политика, рабочий план счетов, форма учета и др.). Примерные формы таблиц, включаемых в экономическую характеристику организации, указаны в Приложении Б.

В третьем разделе (он должен соответствовать названию темы) раскрывается общая организация внутренней и внешней отчетности в организации, подробно излагается исследуемая тема с теоретической позиции и практика ее решения непосредственно в организации, отмечаются имеющие место положительные элементы.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте.

Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учет-

ных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В заключении в краткой форме обобщается рассмотренный материал, делаются выводы, формулируются направления совершенствования учета и отчетности.

В список литературы включаются законодательные и нормативные акты, положения (стандарты) по бухгалтерскому учету и отчетности, монографии, учебники и учебные пособия и др., содержание которых в той или иной мере было использовано автором при подготовке курсового проекта, на который делаются ссылки в тексте работы.

В приложении приводится иллюстративный материал, на который даются ссылки в тексте работы по теме вопроса (таблицы, схемы, учетная политика, сводные документы, накопительные ведомости, регистры аналитического и синтетического учета, формы бухгалтерской отчетности).

Приложения должны быть пронумерованы в последовательности ссылки на них по тексту работы, начиная с номера А.

Курсовой проект должен быть оформлен в соответствии с требованиями по оформлению курсовых, дипломных и научных работ, принятых на учетно-финансовом факультете.

Примерная тематика курсовых проектов и методические указания по их написанию

Тема 1. Учетная политика организации как методическая основа формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

- 1 Бухгалтерская отчетность: концепции построения, регулирование, виды
 - 1.1 Теоретические основы бухгалтерской (финансовой) отчетности
 - 1.2 Роль учетной политики в составлении бухгалтерской отчетности организации
- 2 Организационно-экономическая характеристика организации
 - 2.1 Основные экономические показатели деятельности организации
 - 2.2 Организация бухгалтерского учета в организации
- 3 Порядок формирования учетной политики организации
 - 3.1 Организационно-технические вопросы учетной политики
 - 3.2 Методические вопросы учетной политики
 - 3.3 Влияние элементов учетной политики на показатели бухгалтерской отчетности
- 4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе следует рассмотреть нормативное регулирование вопросов финансовой отчетности, точки зрения различных авторов по поводу совершенствования форм бухгалтерской отчетности, увеличения их информативности, соответствия международным стандартам финансовой отчетности. Раскрыть роль учетной политики организации.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования, а также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: форма учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень. Выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В основной части работы должны быть раскрыты организационно-технические, методические вопросы учетной политики.

Используя материалы учетной политики исследуемой организации необходимо раскрыть порядок ее формирования. В подразделе 3.1 следует раскрыть содержание организационно-технического раздела учетной политики организации, в котором принимаются и утверждаются: рабочий план счетов бухгалтерского учета; формы первичных учетных документов, не предусмотренных типовыми формами первичной учетной документации; положение о бухгалтерской службе организации; план-график документооборота; порядок организации внутреннего контроля сохранности ресурсов, их эффективного использования.

В подразделе 3.2 необходимо описать какие способы учета закреплены в учетной политике исследуемой организации (способ начисления амортизации по нематериальным активам и основным средствам; переоцениваются ли основные средства; лимита стоимости основных средств; способы оценки материально-производственных запасов при заготовлении и списании; способ оценки незавершенного производства; порядок списания затрат по ремонту основных средств на себестоимость продукции; способ распределения косвенных расходов между отдельными объектами учета и калькулирования; способ списания коммерческих расходов; способ списания расходов будущих периодов; способ оценки готовой продукции; способ оценки товаров; создание резервов), помимо этого при рассмотрении применяемого способа студенту следует сделать вывод о том, на стоимостное выражение каких именно показателей бухгалтерской отчетности он влияет.

В заключение подразделов 3.1 и 3.2 следует сформировать вывод о том, насколько полно в исследуемой организации раскрываются организационно-технический и методический аспекты учетной политики.

В подразделе 3.3 необходимо представить обоснование выбора того или иного способа учета активов организации, сравнив его с альтернативными вариантами. Данное сравнение следует производить с позиций влияния анализируемого способа учета на показатели отчетности, а соответственно и на мнение заинтересованных пользователей, формируемое в результате изучения показателей этой отчетности. Результаты сравнения можно представить в виде таблиц. К примеру, можно произвести расчет амортизации основного средства, используемого в организации, применяемым в ней способом и другими альтернативными способами и описать, как суммы начисленной амортизации в рамках срока по-

лезного использования объекта будут влиять на показатели отчетности.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки по изучаемой проблеме, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

В приложении к работе следует поместить копии учетной политики организации, основных форм отчетности, подтверждающие приведенную информацию.

Тема 2. Оценка степени влияния положений учетной политики на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

- 1 Бухгалтерская отчетность: концепции построения, регулирование, виды
 - 1.1 Теоретические основы бухгалтерской (финансовой) отчетности
 - 1.2 Роль учетной политики в составлении бухгалтерской отчетности организации
- 2 Организационно-экономическая характеристика организации
 - 2.1 Основные экономические показатели деятельности организации
 - 2.2 Организация бухгалтерского учета в организации
- 3 Учетная политика организации и ее влияние на показатели отчетности
 - 3.1 Цели и задачи формирования учетной политики организации
 - 3.2 Оценка степени влияния положений учетной политики на показатели бухгалтерского баланса
 - 3.3 Оценка степени влияния положений учетной политики на показатели отчета о финансовых результатах
 - 3.4 Влияние профессионального суждения бухгалтера на представление показателей в отчетности организации
- 4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первой главе курсового проекта следует рассмотреть понятие относительности отчетных данных. Рассмотреть варианты и причины возникновения различной интерпретации отчетной информации. Дать описание основополагающих принципов бухгалтерского учета. Определить роль профессионального суждения бухгалтера при выборе способов и приемов ведения бухгалтерского учета и отражения информации в отчетности.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе курсового проекта следует рассмотреть элементы учетной политики, которые влияют на показатели финансовой отчетности организации (способ амортизации основных средств; выбор по переоценке основных средств; способ амортизации нематериальных активов; способ оценки при выбытии финансовых вложений, по которым не определяется текущая рыночная стоимость; способы списания материально-производственных запасов; принятый способ оценки готовой продукции; принятый способ списания общехозяйственных рас-

ходов; способ оценки незавершенного производства; выбор по созданию резерва по сомнительным долгам и пр.).

Следует показать на конкретных примерах исследуемой организации степень влияния применяемых способов учета на показатели отчетности. Необходимо оценить, как применяемая учетная политика через показатели отчетности влияет на принимаемые решения пользователя финансовой отчетности. Так в подразделе 3.2 необходимо подробно раскрыть содержание методического раздела учетной политики организации в части способов учета, оказывающих влияние на стоимостное выражение показателей бухгалтерского баланса. В частности это:

- способ начисления амортизации основных средств и нематериальных активов – влияет на величину стоимости внеоборотных активов организации и сумму незавершенного производства;

- выбор варианта по переоценке внеоборотных активов – влияет на стоимость внеоборотных активов и величину собственного капитала организации;

- способ оценки материально-производственных запасов - влияет на стоимость запасов, представляемых в составе оборотных активов организации;

- выбор варианта создания резерва по сомнительным долгам – влияет на величину стоимости дебиторской задолженности и т.д.

В подразделе 3.3 следует перечислить и описать способы учета, закрепленные в учетной политике исследуемой организации, непосредственно влияющие на величину доходов, расходов и финансовых результатов деятельности исследуемой организации. В частности, это могут быть:

- способ начисления амортизации основных средств и нематериальных активов – влияет на величину себестоимости продаж;

- способ списания управленческих расходов – влияет на себестоимость продаж, сумму валовой прибыли и прибыли от про-

даж, на представление строки в отчете о финансовых результатах «Управленческие расходы»;

- выбор создания резервов – влияет на сумму показателя «Прочие расходы» и величину прибыли до налогообложения и чистой прибыли и т.д.

В подразделе 3.4 следует рассмотреть, как повлияло профессиональное суждение бухгалтера организации на представление показателей в отчетности. Здесь можно рассмотреть на конкретных примерах способы отражения в отчетности существенной, по мнению бухгалтера, информации, то есть дополнение отчетности отдельными строками, а также представление информации в пояснительной записке организации. Помимо этого важно раскрыть понятие существенности учетных и отчетных данных и как оно трактуется в учетной практике исследуемой организации.

В заключение подразделов 3.2, 3.3, 3.4 автору следует выразить свое мнение в отношении влияния на мнения пользователей бухгалтерской отчетности (собственников, акционеров, кредиторов, контрагентов) закрепленных в учетной политике организации способов учета и в чем их преимущества и недостатки в сравнении с альтернативными вариантами.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

Выводы и предложения должны отражать основное содержание работы. Предложения должны быть направлены на совершенствование порядка составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, должны быть обоснованными и иметь практическое применение в исследуемой организации.

Тема 3. Инвентаризация как подготовительный этап перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

1 Отчетность как завершающий этап учетного процесса

1.1 Концепции построения бухгалтерской отчетности, ее регулирование и виды

1.2 Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета

2 Организационно-экономическая характеристика организации

2.1 Основные экономические показатели деятельности организации

2.2 Организация бухгалтерского учета в организации

3 Инвентаризация как подготовительный этап составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

3.1 Порядок подготовки к проведению инвентаризации

3.2 Инвентаризация имущества

3.3 Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности

3.4 Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерской отчетности

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе рассматриваются основные нормативные акты, регламентирующие составление бухгалтерской отчетности, виды отчетности, ее значение для внешних и внутренних пользователей. Здесь же должны быть рассмотрены инструктивные материалы, регламентирующие порядок проведения инвентаризации. Автор курсового проекта должен сделать попытку самостоятельного осмысливания различных точек зрения по изучаемым вопросам и определить свое мнение.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе работы раскрывается основное содержание работы.

В подразделе 3.1 автор на примере исследуемой организации должен указать: виды инвентаризаций, их цели, сроки проведения инвентаризаций, порядок формирования инвентаризационной комиссии, ее состав, действия главного бухгалтера и работников бухгалтерии, предшествующие началу проведения инвентаризации.

В подразделе 3.2 следует рассмотреть порядок проведения имущества организации, а именно инвентаризации основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений, производственных запасов, готовой продукции, товаров, денежных средств. Особое внимание уделить порядку проведения инвентаризации имущества, не принадлежащего организации, но числящегося в бухгалтерском учете (например, находящегося на ответственном хранении, арендованного или полученного на ответственное хранение), а также имущества, переданного в аренду, на ответственное хранение и т.д.

В подразделе 3.3 автор должен изучить порядок проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности, то есть финансовых обязательств организации. При этом необходимо выделить следующие направления проверки:

- инвентаризация расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- инвентаризация расчетов с покупателями и заказчиками;
- инвентаризация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- инвентаризация расчетов с персоналом организации и по подотчетным суммам.

В подразделе 3.4 необходимо рассмотреть порядок отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете и как следствие в бухгалтерской отчетности. При этом должны быть рассмотрены действия материально-ответственного лица по окончании инвентаризации, порядок обработки инвентаризационных ведомостей, необходимость и порядок составления сличительных ведомостей. Также должен быть изучен порядок работы инвентаризационной комиссии после проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств, особенно в случаях выявления расхождений фактических данных с данными бухгалтерского учета, а также порядок установления причин образовав-

шихся расхождений. Затем автор должен рассмотреть записи, произведенные в бухгалтерском учете организации по отражению результатов инвентаризации, в частности образовавшегося излишка или возникших недостатков.

Необходимо выявить недостатки в организации работы по проведению инвентаризации и определить основные направления ее совершенствования.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В заключении автор раскрывает все основные достоинства и недостатки изучаемой проблемы, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе приложить копии годового отчета организации, инвентаризационные и сличительные ведомости.

Тема 4. Заккрытие счетов как подготовительный этап перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

1 Теоретические основы бухгалтерской отчетности

организаций, требования к ее составлению

1.1 Отчетность как завершающий этап учетного процесса

1.2 Методика закрытия операционных счетов

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Заккрытие счетов как подготовительный этап

составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

3.1 Организация закрытия собирательно-распределительных счетов

3.2 Организация закрытия калькуляционных счетов

3.3 Организация закрытия финансово-результатных счетов

4 Совершенствование организационно-технических

и методических подходов к подготовке и представлению

бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе рассматриваются основные нормативные акты, регламентирующие составление бухгалтерской отчетности, раскрывается сущность бухгалтерской отчетности, ее значение в системе управления, требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. Здесь же должны быть рассмотрены инструктивные материалы, регламентирующие порядок закрытия операционных счетов. Автор курсовой работы должен сделать попытку самостоятельного осмысливания различных точек зрения по изучаемым вопросам и определить свое мнение.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе работы раскрывается основное содержание работы.

Автор должен указать: какая информация формируется на операционных счетах, как ведется закрытие этих счетов, что является базой для распределения учетных сумм между объектами учета. Как отражается в учете распределение накопленных сумм по разным отчетным периодам.

По учету затрат установить: неизменность выбранного в начале года метода учета затрат на производство и калькулирование себестоимости; правильность разграничения затрат по от-

четным периодам. В работе необходимо описать порядок учета и распределения прямых и косвенных расходов. Указать, в каких формах бухгалтерской отчетности отражается информация по операционным счетам.

Необходимо выявить недостатки в организации учета на операционных счетах и показать порядок их исправления в учете и отчетности.

Автору необходимо описать порядок закрытия финансово-результатных счетов с конкретными примерами по исследуемому экономическому субъекту.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки изучаемой проблемы, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе приложить копии годового отчета организации, справки бухгалтера на закрытие счетов и другие поясняющие материалы.

Тема 5. Подготовительная работа перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

- 1 Теоретические основы бухгалтерской отчетности организаций, требования к ее составлению
 - 1.1 Отчетность как завершающий этап учетного процесса
 - 1.2 Международные стандарты финансовой отчетности: значение, процедура разработки и принятия
- 2 Экономическая характеристика организации
 - 2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации
 - 2.2 Общая организация бухгалтерского учета
- 3 Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской отчетности
 - 3.1 Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности.
 - 3.2 Уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учете активов и пассивов
 - 3.3 Заккрытие счетов затрат, формирование себестоимости готовой и проданной продукции
 - 3.4 Отражение финансового результата деятельности организации
 - 3.5 Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности
- 4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе рассматриваются основные нормативные акты, регламентирующие составление бухгалтерской отчетности, раскрывается сущность бухгалтерской отчетности, ее значение в системе управления, требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. Автору следует раскрыть значение МСФО и дать их краткую характеристику.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику организации – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе автор на примере конкретной организации рассматривает и анализирует этапы подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской отчетности.

Излагается методика исправления ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности, и приводятся соответствующие примеры по организации. Описывается проведение инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете; создание и корректировка оценочных резервов на

дату составления бухгалтерской отчетности, а также уточнение оценки прочих активов и пассивов. Раскрывается методика закрытия калькуляционных, собирательно-распределительных, сопоставляющих и финансово-результатных счетов. Определяется финансовый результат от основной и прочей деятельности организации, а также конечный финансовый результат отчетного периода.

Студент должен убедиться, что в организации проводится сверка данных синтетического и аналитического учета, что подтверждает достоверность учетных данных, используемых при составлении бухгалтерской отчетности, показать это на конкретных примерах.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

Результаты проведенного исследования, с указанием достоинств и недостатков проводимой в организации подготовительной работы, студент излагает в заключении.

В приложении к работе следует поместить копии основных форм отчетности, подтверждающие приведенную в курсовой работе информацию, копии инвентаризационных описей, слич-

тельных ведомостей, различные справки бухгалтера по закрытию счетов и другие пояснительные материалы.

Тема 6. Состав, этапы формирования и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

1 Бухгалтерская отчетность организации: российские и международные подходы

1.1 Финансовая отчетность как информационная база для принятия аналитических решений

1.2 Виды и состав финансовой отчетности

1.3 Финансовая отчетность в соответствии с международными стандартами: трансформация и конверсия

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Порядок составления и представления финансовой отчетности в организации

3.1 Этапы составления финансовой отчетности организации

3.2 Бухгалтерский баланс: его структура и назначение, порядок составления и представления

3.3 Отчет о финансовых результатах: его составление, чтение и представление

3.4 Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах и пояснительная записка

3.5 Представление финансовой отчетности в контролирующие органы

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первой части работы должны быть рассмотрены законодательные, нормативные и инструктивные материалы, регулирующие порядок составления и предоставления финансовой отчетности. Необходимо раскрыть сущность и назначение годового бухгалтерского отчета, изучить состав отчетности. Здесь же необходимо рассмотреть мнения различных авторов по данному вопросу, указать возникающие проблемы. Автор должен сделать попытку самостоятельного осмысления различных точек зрения по изучаемым вопросам и сформулировать свое мнение.

В подразделе 2.1 необходимо дать краткую организационно-экономическую характеристику организации, являющейся объектом исследования. Она должна включать следующую информацию: местоположение, показатели, характеризующие размер организации в динамике за 3 года; показатели специализации организации и производства основных видов продукции; данные, характеризующие результаты производственной деятельности, эффективности производства и финансового состояния организации, величину полученной прибыли (убытка) и уровень рентабельности отдельных отраслей и организации в целом.

Также в данном подразделе определяется финансовая устойчивость организации, ее платежеспособность. Цифровая информация оформляется таблицами, графиками, диаграммами.

В итоге должна быть представлена наиболее полная и целостная экономическая характеристика конкретной организации с ее особенностями и достигнутым уровнем экономического развития.

В подразделе 2.2 надо изложить общие вопросы организации бухгалтерского учета в организации (указать применяемую форму учета, организацию документооборота, состав бухгалтерии, распределение обязанностей между работниками бухгалтерской службы, дать оценку кадрового состава бухгалтерии, его профессиональной подготовки, опыта и т.п.).

Дать характеристику основных положений учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета.

В подразделе 3.1 автор должен указать: сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств, порядок действий до начала инвентаризации, порядок формирования инвентаризационной комиссии, что и как проверяется при инвентаризации, как составляется инвентаризационная опись, каковы действия материально-ответственного лица по окончании инвентаризации и как отражают в учете полученные результаты инвентаризации.

В данном подразделе следует изучить действия бухгалтерии, направленные на проверку полноты и правильности отражения бухгалтерских операций на синтетических и аналитических счетах. Автору необходимо рассмотреть закрытие в конце отчетного периода всех операционных счетов (калькуляционных, собирательно-распределительных, финансово-результатных и др.), проверить правильность отражения в бухгалтерском учете образования и использования резервов организации.

В подразделах 3.2-3.4 необходимо поэтапно изучить и описать порядок составления и представления основных форм отчетности. Так, следует указать содержание и порядок заполнения статей актива и пассива баланса. При этом следует обратить особое внимание на те из них, по которым произошли изменения. В этом случае следует показать, за счет чего произошло изменение по той или иной статье, как это было отражено на счетах бухгалтерского учета. Для иллюстрации данного материала по тексту

курсовой работы можно приводить извлечения (отдельные статьи) из бухгалтерского баланса, исследуемой организации. Далее следует рассмотреть методику реформации бухгалтерского баланса, а именно закрытие счетов 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы», 99 «Прибыли и убытки» и списание суммы прибыли или убытка на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

В подразделе «Порядок составления отчета о финансовых результатах» необходимо изучить порядок признания доходов и расходов по обычным видам деятельности, а также прочих доходов и расходов. Используя практические данные исследуемого предприятия, необходимо рассмотреть методику заполнения строк отчета о финансовых результатах. При этом следует обратить особое внимание на те из них, по которым произошли изменения. Показать, за счет чего произошло изменение по той или иной статье, как это было отражено на счетах бухгалтерского учета. Для иллюстрации данного материала по тексту курсовой работы можно приводить извлечения (отдельные статьи) из отчета о финансовых результатах исследуемого предприятия. Здесь также необходимо привести схемы учетных записей по счетам 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы». Рассмотреть методику расчета прибыли до налогообложения, сумм отложенных налоговых активов и обязательств, суммы текущего налога на прибыль.

В подразделе «Приложения к бухгалтерскому балансу и пояснительная записка» необходимо рассмотреть порядок заполнения тиках форм бухгалтерской отчетности, как: «Отчет об изменении капитала», «Отчет о движении денежных средств», «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах» и пояснительная записка.

В подразделе 3.5 автору следует рассмотреть порядок пред-

ставления форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в контролирующие органы (ИФНС и Росстат).

В работе необходимо отразить выявленные недостатки по составлению и представлению бухгалтерской отчетности и определить основные направления его совершенствования.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В заключение автор раскрывает основные достоинства и недостатки порядка составления финансовой отчетности в исследуемой организации и в тезисном порядке излагает предложения по устранению выявленных недостатков.

К работе следует приложить копии годового отчета организации.

Тема 7. Порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в субъектах малого предпринимательства

План

Введение

1 Теоретические основы бухгалтерской отчетности организации, ее виды и значение

1.1 Отчетность как информационная база аналитического обоснования финансовых решений

1.2 Составление бухгалтерских отчетов в формате международных стандартов финансовой отчетности

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Порядок составления бухгалтерской отчетности в субъектах малого предпринимательства

3.1 Подготовительная работа, предшествующая составлению годовой бухгалтерской отчетности

3.2 Бухгалтерский баланс: его структура и назначение, порядок составления

3.3 Отчет о финансовых результатах: его составление и чтение

3.4 Взаимосвязка показателей бухгалтерской отчетности

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе рассматриваются основные нормативные акты, регламентирующие составление бухгалтерской отчетности, виды отчетности, ее значение для внешних и внутренних пользователей. В данном разделе необходимо указать значение МСФО и рассмотреть проблему составления отчетности в формате МСФО.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику организации – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьем разделе следует изложить задачи, стоящие перед бухгалтером при ведении учета и составлении отчетности, изучить подготовительные работы перед составлением отчетности, подробно охарактеризовать виды отчетных форм, их структуру и значение для пользователей. В данном разделе должен быть представлен порядок составления форм бухгалтерской отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. В подразделе 3.4 студенту необходимо провести взаимоувязку показателей форм отчетности.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать

конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

Студенту следует сделать копии перечисленных форм отчетности, проверить увязку показателей отчетности и их соответствие регистрам синтетического учета и Главной книге, а также выявить искажения отчетности, их причины и существенность.

В приложении к работе следует поместить копии основных форм отчетности, подтверждающие приведенную в курсовой работе информацию.

Тема 8. Оценка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее роль в формировании представления об организации

План

Введение

1 Теоретические вопросы оценки показателей бухгалтерской отчетности

1.1 Место, роль и значимость оценки в системе бухгалтерского учета

1.2 Различия в оценке имущества и обязательств в соответствии с российскими и международными стандартами бухгалтерской отчетности

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Оценка показателей бухгалтерской отчетности и ее роль в формировании представления об организации

3.1 Оценка статей актива бухгалтерского баланса

3.2 Оценка статей пассива бухгалтерского баланса

3.3 Влияние оценки на финансовый результат

3.4 Особенность оценки показателей бухгалтерской отчетности в условиях инфляции

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе необходимо дать понятие и экономическое содержание метода оценки; ее значение и влияние на достоверность показателей бухгалтерской отчетности; следует рассмотреть виды оценок; а также показать различия в существующих методах оценки активов и обязательств по российским и международным стандартам составления бухгалтерской отчетности.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: форма учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьем разделе необходимо охарактеризовать способы оценки активов и обязательств в соответствии с учетной политикой предприятия; поэтапно охарактеризовать оценку статей актива и пассива бухгалтерского баланса; привести примеры по каждой статье. Здесь также необходимо проанализировать методы оценок, используемых организацией; обосновать выбор конкретного метода оценки и показать его влияние на финансовый результат; отразить возможные приемы и способы корректировки показателей бухгалтерской отчетности в условиях инфляции.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать

конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все достоинства и недостатки по изучаемой проблеме, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе приложить копии годового отчета организации.

Тема 9. Порядок составления бухгалтерского баланса

План

Введение

1. Теоретические основы составления бухгалтерского баланса

1.1 Бухгалтерский баланс: структура и системообразующие элементы

1.2 Составление баланса в соответствии с требованиями МСФО

2. Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Баланс – денежный измеритель состояния активов организации, обязательств и источников финансирования деятельности

3.1 Подготовительная работа, предшествующая составлению бухгалтерского баланса

3.2 Порядок составления актива бухгалтерского баланса

3.3 Порядок составления пассива бухгалтерского баланса

3.4 Взаимосвязка показателей бухгалтерского баланса с другими формами бухгалтерской отчетности

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе рассматриваются основные нормативные акты, регламентирующие составление бухгалтерского баланса, его виды, структура и элементы. В данном разделе необходимо указать значение МСФО и рассмотреть вопросы составления баланса в формате МСФО.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе работы раскрывается основное содержание работы.

Необходимо изучить и описать порядок составления бухгалтерского баланса поэтапно.

Рассмотреть подготовительные процедуры, предшествующие составлению бухгалтерского баланса с указанием конкретных примеров по предприятию.

В отдельных параграфах студент описывает порядок формирования статей актива и пассива баланса с указанием цифровых данных исследуемой организации. При этом следует обратить особое внимание на те из них, по которым произошли изменения. В этом случае следует показать, за счет чего произошло изменение по той или иной статье, как это было отражено на счетах бухгалтерского учета. Для иллюстрации данного материала по тек-

сту курсового проекта можно приводить извлечения (отдельные статьи) из бухгалтерского баланса, исследуемой организации.

Необходимо выявить недостатки в организации работы по составлению бухгалтерского баланса и определить основные направления его совершенствования.

В отдельном параграфе автору следует рассмотреть взаимосвязку форм финансовой отчетности, которую целесообразно представить в виде таблицы.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки изучаемой проблемы, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе приложить копии учетной политики организации и годового отчета организации.

Тема 10. Порядок формирования показателей актива бухгалтерского баланса

План

Введение

1. Теоретические основы составления бухгалтерского баланса

1.1 Бухгалтерский баланс: структура и системообразующие элементы

1.2 Составление баланса в соответствии с требованиями МСФО

2. Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Формирование показателей актива бухгалтерского баланса

3.1 Порядок формирования показателей раздела I бухгалтерского баланса

3.2 Порядок формирования показателей раздела II бухгалтерского баланса

3.3 Взаимосвязка показателей бухгалтерского баланса с другими формами бухгалтерской отчетности

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе рассматриваются основные нормативные акты, регламентирующие составление бухгалтерского баланса, его виды, структура и элементы. В данном разделе необходимо указать значение МСФО и рассмотреть вопросы составления баланса в формате МСФО.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе работы раскрывается основное содержание работы.

Необходимо изучить и описать порядок составления актива бухгалтерского баланса поэтапно.

В отдельных параграфах студент описывает порядок формирования статей I и II разделов актива баланса с указанием цифровых данных исследуемой организации. При этом следует обратить особое внимание на те из них, по которым произошли изменения. В этом случае следует показать, за счет чего произошло изменение по той или иной статье, как это было отражено на счетах бухгалтерского учета. Для иллюстрации данного материала по тексту курсового проекта можно приводить извлечения (отдельные статьи) из бухгалтерского баланса, исследуемой организации.

Необходимо выявить недостатки в организации работы по составлению бухгалтерского баланса и определить основные направления его совершенствования.

В отдельном параграфе автору следует рассмотреть взаимосвязку форм финансовой отчетности, которую целесообразно представить в виде таблицы.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки изучаемой проблемы, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе приложить копии учетной политики организации и годового отчета организации.

Тема 11. Порядок формирования показателей пассива бухгалтерского баланса

План

Введение

1. Теоретические основы составления бухгалтерского баланса

1.1 Бухгалтерский баланс: структура и системообразующие элементы

1.2 Составление баланса в соответствии с требованиями МСФО

2. Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Формирование показателей пассива бухгалтерского баланса

3.1 Порядок формирования показателей раздела III бухгалтерского баланса

3.2 Порядок формирования показателей раздела IV бухгалтерского баланса

3.3 Порядок формирования показателей раздела V бухгалтерского баланса

3.4 Взаимосвязка показателей бухгалтерского баланса с другими формами бухгалтерской отчетности

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе рассматриваются основные нормативные акты, регламентирующие составление бухгалтерского баланса, его виды, структура и элементы. В данном разделе необходимо указать значение МСФО и рассмотреть вопросы составления баланса в формате МСФО.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе работы раскрывается основное содержание работы.

Необходимо изучить и описать порядок составления пассива бухгалтерского баланса поэтапно.

В отдельных параграфах студент описывает порядок формирования статей III, IV, V разделов пассива баланса с указанием цифровых данных исследуемой организации. При этом следует обратить особое внимание на те из них, по которым произошли изменения. В этом случае следует показать, за счет чего произошло изменение по той или иной статье, как это было отражено на счетах бухгалтерского учета. Для иллюстрации данного материала по тексту курсового проекта можно приводить извлечения (отдельные статьи) из бухгалтерского баланса, исследуемой организации.

Необходимо выявить недостатки в организации работы по составлению бухгалтерского баланса и определить основные направления его совершенствования.

В отдельном параграфе автору следует рассмотреть взаимосвязку форм финансовой отчетности, которую целесообразно представить в виде таблицы.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки изучаемой проблемы, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе приложить копии учетной политики организации и годового отчета организации.

Тема 12. Порядок составления отчета о финансовых результатах

План

Введение

1 Назначение отчета о финансовых результатах

1.1 Отчет о финансовых результатах: структура и элементы

1.2 Модели отчета о финансовых результатах в России и в соответствии с МСФО

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Основные экономические показатели деятельности организации

2.2 Организация бухгалтерского учета в организации

3 Порядок составления отчета о финансовых результатах

3.1 Порядок формирования финансовых результатов от продажи продукции, работ, услуг и отражение их в отчете о финансовых результатах

3.2 Порядок формирования прочих доходов и расходов и отражение их в отчете о финансовых результатах.

3.3 Формирование финансовых результатов в целом по организации и отражение их в отчете о финансовых результатах с учетом требований ПБУ 18/02

3.4 Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами бухгалтерской (финансовой) отчетности

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе необходимо дать понятие, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней, требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности; следует указать нормативные документы, регулирующие порядок составления бухгалтерской отчетности организации, в частности, отчета о финансовых результатах.

Раскрыть взаимосвязь отчета о финансовых результатах с требованиями ПБУ 9/99 «Расходы организации» и ПБУ 10/99 «Доходы организации», с налоговыми декларациями и другими документами, представляемыми организацией в налоговые службы.

Далее следует изложить задачи, стоящие перед бухгалтером при ведении учета формирования и использования финансовых результатов, подробно охарактеризовать вид отчетной формы, ее структуру и значение для пользователей.

Здесь же следует показать значение и целевую направленность отчета о финансовых результатах в России и в международной практике.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении органи-

зацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе необходимо показать формирование и учет финансовых результатов от основной деятельности, учет прочих доходов и расходов. С этой целью в разделе приводятся бухгалтерские записи, отражающие порядок формирования доходов и расходов по обычным видам деятельности и отражаются данные по субсчетам счета 90 «Продажи», а также прочих доходов и расходов по всем строкам отчета, что иллюстрируется данными по субсчетам счета 91 «Прочие доходы и расходы». В данной главе следует также рассмотреть порядок формирования отчетных показателей с учетом требований ПБУ 18/02 (условный расход/доход, текущий налог на прибыль, отложенные налоговые активы (ОНА), отложенные налоговые обязательства (ОНО), постоянные налоговые обязательства (ПНО), чистая прибыль (убыток) отчетного периода).

Необходимо проверить увязку показателей отчета и их соответствие регистрам бухгалтерского учета и Главной книге, а также выявить искажения отчета, их причины и существенность.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

Выводы и предложения должны отражать основное содержание работы, т. е. следует сделать краткие выводы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, указать выявленные в процессе исследования недостатки и ошибки. Внести предложения по их устранению и по совершенствованию порядка составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, применению рациональных форм бухгалтерской отчетности и эффективному использованию финансовых результатов. Предложения должны быть обоснованными и иметь практическое применение в исследуемой организации.

К работе приложить копии годового отчета организации.

Тема 13. Порядок составления отчета об изменениях капитала

План

Введение

1 Теоретические вопросы составления отчета об
изменениях капитала

1.1 Экономическая сущность капитала организации

1.2 Назначение и аналитическое использование отчета об
изменениях капитала

1.3 Порядок формирования отчета об изменениях капитала
в соответствии с МСФО

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика
организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Порядок составления отчета об изменениях капитала

3.1 Структура отчета об изменениях капитала

3.2 Движение капитала

3.3 Корректировки в связи с изменением учетной политики
и исправлением ошибок

3.4 Чистые активы, порядок их расчета

3.5 Взаимосвязь показателей отчета об изменениях капитала
с другими формами отчетности

4 Совершенствование организационно-технических
и методических подходов к подготовке и представлению
бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом подразделе раздела необходимо дать понятие капитала и его виды; охарактеризовать порядок формирования и изменения уставного, резервного и добавочного капиталов. Здесь же необходимо раскрыть понятия «нераспределенной прибыли» и «целевого финансирования», порядок их образования и использования. Кроме того, в данной главе необходимо рассмотреть вопросы составления отчета об изменениях капитала в формате МСФО, отразить сходства и различия с российской формой отчетности.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: форма учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьем разделе следует изложить задачи, стоящие перед бухгалтером при формировании отчета об изменении капитала, подробно охарактеризовать вид отчетной формы, ее структуру.

Необходимо проанализировать порядок составления, проверить увязку показателей отчета об изменениях капитала и их соответствие регистрам бухгалтерского учета и Главной книге, а также выявить искажения отчета, их причинной существенностью.

Показать взаимосвязь отчета об изменениях капитала с другими формами отчетности (бухгалтерским балансом).

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки по изучаемой проблеме, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе приложить копии годового отчета организации.

Тема 14. Порядок составления отчета о движении денежных средств

План

Введение

1 Теоретические вопросы составления отчета о движении денежных средств

1.1 Назначение отчета о движении денежных средств

1.2 Модели отчета о движении денежных средств в России и в соответствии с МСФО

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Порядок составления отчета о движении денежных средств

3.1 Структура отчета о движении денежных средств

3.2 Показатели движения денежных средств по текущей деятельности

3.3 Показатели движения денежных средств по инвестиционной деятельности

3.4 Показатели движения денежных средств по финансовой деятельности

3.5 Взаимосвязь показателей отчета о движении денежных средств с другими формами отчетности

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе необходимо дать понятие, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней, требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности; следует указать нормативные документы, регулирующие порядок составления бухгалтерской отчетности организации, в частности, отчета о движении денежных средств. В данном разделе необходимо указать значение отчета о движении денежных средств для пользователей и рассмотреть вопросы составления отчета в России и в формате МСФО.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: форма учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьем разделе следует изложить задачи, стоящие перед бухгалтером при формировании отчета о движении денежных средств, подробно охарактеризовать вид отчетной формы и ее структуру.

Необходимо проанализировать порядок составления показателей отчета в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности организации, иллюстрировать теоретические положения цифровыми данными исследуемой организации. Прове-

речь увязку показателей отчета о движении денежных средств и их соответствие регистрам бухгалтерского учета и Главной книге.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки по изучаемой проблеме, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе приложить копии годового отчета организации.

Тема 15. Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

План

Введение

1 Роль пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах как важного источника данных об организации

1.1 Теоретические основы формирования бухгалтерской отчетности

1.2 Необходимость дополнительной информации для достоверной оценки имущественного и финансового состояния организации

2 Организационно-экономическая характеристика организации

2.1 Экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Содержание и порядок заполнения пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

3.1 Расшифровка информации об имуществе организации

3.2 Расшифровка информации о дебиторской и кредиторской задолженности организации

3.3 Расшифровка информации о затратах организации

3.4 Взаимоувязка показателей бухгалтерской отчетности

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе необходимо дать понятие, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней, требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности; следует указать нормативные документы, регулирующие порядок составления бухгалтерской отчетности организации. В данном разделе необходимо акцентировать внимание на значении Пояснений для пользователей бухгалтерской отчетности, вариантах и способах их формирования и представления. Дать понятие существенности учетной и отчетной информации и как оно влияет на состав бухгалтерской отчетности хозяйствующего субъекта.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства - объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: форма учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьем разделе следует изложить задачи, стоящие перед бухгалтером при формировании пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, подробно охарактеризовать возможный набор сведений для представления в пояснениях.

В частности, в подразделе 3.1 необходимо описать в каком виде в пояснениях исследуемой организации представляются сведения о ее имуществе (нематериальных активах, основных средствах, незавершенных капитальных вложениях, финансовых вложениях, запасах).

В подразделе 3.2 необходимо раскрыть порядок формирования в организации сведений о дебиторской и кредиторской задолженности для представления в пояснениях. В частности о наличии и движении дебиторской и кредиторской задолженности, наличии просроченной дебиторской и кредиторской задолженности.

В подразделе 3.3 следует рассмотреть порядок представления в пояснениях сведений о затратах организации в разрезе их элементов (материальные затраты, расходы на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие затраты).

В третьем разделе курсового проекта следует указать построчно, как формируются те или иные показатели, с приведением сумм по ним и порядком учета на счетах, со ссылкой на принятые в организации положения учетной политики.

Необходимо представить результаты исследования возможностей организованного на предприятии синтетического и аналитического учета для целей наиболее эффективного формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Также целесообразно провести сравнение формируемых в организации пояснений с рекомендуемыми Минфином формами. Указать, в чем преимущества и недостатки представления сведений, формируемых в организации.

Помимо этого, в подразделе 3.4 следует представить результаты проведенной взаимоувязки показателей пояснений и других форм бухгалтерской отчетности исследуемой организации. Ре-

зультаты взаимоувязки целесообразно оформить в виде таблиц с представлением сумм по соответствующим показателям рассматриваемых форм отчетности. Сделать соответствующие выводы.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки по изучаемой проблеме, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе целесообразно приложить копии годового отчета организации.

Тема 16. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

1 Теоретические основы бухгалтерской отчетности организаций

1.1 Отчетность как информационная база аналитического обоснования финансовых решений

1.2 Принципы и цели формирования пояснительной записки

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Назначение и состав пояснительной записки

3.1 Структура пояснительной записки

3.2 Общие сведения об организации

3.3 Раскрытие информации об учетной политике

3.4 Пояснения к существенным статьям бухгалтерского баланса

3.5 Раскрытие информации о важнейших показателях по видам деятельности и географическим рынкам

3.6 Раскрытие информации о событиях после отчетной даты и условных фактах хозяйственной деятельности

3.7 Раскрытие прочей информации.

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе необходимо раскрыть сущность бухгалтерской отчетности, ее значение в системе управления, требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности, а также принципы составления пояснительной записки.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе следует изучить разделы пояснительной записки, составляемой в организации. Автору следует дать развернутую характеристику каждому разделу пояснений, а в случае необходимости, разработать и внести предложения по совершенствованию данной формы бухгалтерской отчетности в исследуемой организации. Сделать соответствующие выводы.

В частности, в подразделе 3.1 необходимо описать структуру пояснительной записки, разделы отражающие специфические показатели деятельности организации.

В подразделе 3.2 следует рассмотреть порядок представления сведений об организации (юридический адрес, основные виды деятельности, среднегодовая численность работающих, состав (фамилии и должности) членов исполнительных и контрольных органов организации и т.д.). В случае наличия дочерних и зависимых организаций указать: адреса и названия головной, дочерних и зависи-

мых организаций, направления их деятельности; метод консолидации учетной информации, который применяет организация.

В подразделе 3.3 необходимо рассмотреть порядок раскрытия информации об учетной политике в соответствии с действующим законодательством. Чтобы понять, какие именно существенные аспекты необходимо отразить в этом подразделе, необходимо обратиться к каждому из действующих ПБУ.

В подразделе 3.4 следует представить пояснения к существенным показателям бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

В подразделе 3.5 следует раскрыть информацию о важнейших показателях по видам деятельности и географическим рынкам. В данном разделе необходимо привести информацию о видах деятельности организации, видах производимых товаров и оказываемых услуг; сведения о рынках сбыта; показатели организации по каждому виду деятельности и рынку сбыта; методы, которыми пользуется организация, раскрывая эту информацию.

В подразделе 3.6 следует раскрыть информацию о событиях после отчетной даты и условные факты хозяйственной деятельности. Необходимо дать краткое описание событий и их оценку.

В подразделе 3.7 следует раскрыть информацию о связанных сторонах, государственной помощи, привести сведения о реорганизации и т.д.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на со-

вершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки по изучаемой проблеме, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе приложить копии годового отчета организации.

Тема 17. Взаимоувязка показателей форм отчетности

План

Введение

1 Теоретические основы бухгалтерской отчетности организации, ее виды и значение

1.1 Отчетность как информационная база аналитического обоснования финансовых решений

1.2 Составление бухгалтерских отчетов в формате международных стандартов финансовой отчетности

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Взаимоувязка показателей форм отчетности

3.1 Принципы построения бухгалтерской отчетности

3.2 Взаимоувязка форм бухгалтерской (финансовой) отчетности

3.3 Взаимосвязь бухгалтерской и налоговой отчетности

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе рассматриваются основные нормативные акты, регламентирующие составление бухгалтерской отчетности,

виды отчетности, ее значение для внешних и внутренних пользователей. В данном разделе необходимо указать значение МСФО и рассмотреть проблему составления отчетности в формате МСФО.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе работы необходимо описать и изучить основные принципы построения бухгалтерской отчетности на примере своей организации.

В отдельном параграфе необходимо рассмотреть взаимосвязку показателей всех форм бухгалтерской финансовой отчетности. С этой целью следует изучить состав и содержание форм бухгалтерской отчетности своей организации, правильность оценки статей отчетности, рассмотреть процедуры проверки взаимосвязки показателей отчетных форм (соблюдение требования непротиворечивости показателей). В завершении работы необходимо построить таблицу взаимосвязки показателей отчетных форм.

В подразделе 3.3 «Взаимосвязь бухгалтерской и налоговой отчетности» автор должен рассмотреть порядок отражения тех или иных показателей одновременно в бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности организации. Например, отражение доходов от реализации и внереализационных доходов в налоговой декларации по налогу на прибыль, показателя «Реализация това-

ров (работ, услуг) передача имущественных прав» в налоговой декларации по НДС и таких показателей, как выручка от реализации и прочие доходы в отчете о финансовых результатах и др.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах и предложениях автор должен раскрыть результаты проведенного исследования, а также указать основные достоинства и недостатки по изучаемой проблеме. В тезисном порядке изложить предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

В приложении к работе следует поместить копии основных форм отчетности, подтверждающие приведенную информацию, справки бухгалтера, и другие пояснительные материалы, используемые при написании курсового проекта.

Тема 18. Искажение: вуалирование и фальсификация бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

1 Понятие, значение и требования к достоверности бухгалтерской отчетности

1.1 Принципы построения бухгалтерской отчетности

1.2 Понятие вуалирования и фальсификации бухгалтерской отчетности

1.3 Значение достоверности показателей бухгалтерской отчетности

2 Организационно-экономическая характеристика

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Искажение бухгалтерской отчетности

3.1 Влияние ошибок на содержание отчетных форм

3.2 Классификация бухгалтерских ошибок

3.3 Вуалирование бухгалтерской отчетности

3.4 Фальсификация бухгалтерской отчетности

3.5 Порядок и способы исправления бухгалтерских ошибок

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе рассматриваются основные нормативные акты, регламентирующие составление бухгалтерской финансовой отчетности. Здесь же должны быть рассмотрены принципы ведения бухгалтерского учета, а также принципы формирования и представления бухгалтерской отчетности. Автор курсовой работы должен раскрыть содержание таких понятий как «вуалирование» и «фальсификация», определить роль достоверности показателей бухгалтерской отчетности, раскрыть необходимость информации о деятельности организации для пользователей отчетности, рассмотреть требования, предъявляемые к отчетности и определить свое мнение по изучаемому вопросу.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе работы раскрывается основное содержание работы на примере конкретной организации.

Автору работы необходимо провести классификацию бухгалтерских ошибок. На примере своей организации рассмотреть фальсификацию и вуалирование балансов (произвольность оценки отдельных статей баланса, искаженное суммирование или добавление отдельных балансовых цифр, неправильное сальдирование (зачетов) требований и обязательств, не включение в ба-

ланс отдельных статей, сохранение в балансе сумм, подлежащих исключению).

Определить степень влияния ошибок на содержание форм бухгалтерской отчетности.

В данном разделе также необходимо изложить способы выявления ошибок и определить методику их исправления на примере своей организации.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В заключении автор должен раскрыть результаты проведенного исследования, а также указать основные достоинства и недостатки по изучаемой проблеме. В тезисном порядке изложить предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

В приложении к работе следует поместить копии основных форм отчетности, подтверждающие приведенную информацию, справки бухгалтера, и другие пояснительные материалы, используемые при написании курсового проекта.

Тема 19. Консолидированная бухгалтерская отчетность

План

Введение

1 Назначение и виды консолидированной бухгалтерской отчетности

1.1 Сущность консолидации

1.2 Принципы консолидирования финансовой отчетности

2 Организационно-экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Консолидированная бухгалтерская отчетность

3.1 Общий порядок составления и представления консолидированной отчетности

3.2 Объединение показателей головной организации и дочерних обществ в консолидированную бухгалтерскую отчетность

3.3 Правила включения данных о зависимых обществах в консолидированную бухгалтерскую отчетность

3.4 Пояснения к консолидированному бухгалтерскому балансу и консолидированному отчету о финансовых результатах

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе необходимо раскрыть назначение консолидированной отчетности, указать формы консолидации акционерных и других хозяйственных обществ, объекты консолидации, требования к составлению сводной отчетности, а также ее виды. Следует сравнить федеральный закон «О консолидированной финансовой отчетности» и требования МСФО в части консолидированной отчетности.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьем разделе на примере предприятия указать формы консолидированной бухгалтерской отчетности, разработанные головной организацией, а также порядок и сроки представления отчетности.

Указывается перечень показателей, не включаемых в сводный баланс. Анализируются расчетные операции между материнским и дочерним обществами, операции по инвестициям в дочерние общества, нереализованные прибыли и убытки от операций между консолидируемыми обществами.

Используя фактические данные предприятия рассмотреть правила объединения активов и обязательств, доходов и расходов головной организации и дочерних обществ. На примере исследуемого предприятия представить консолидируемый баланс и консолидируемый отчет о финансовых результатах.

В заключение раздела раскрыть содержание пояснительной записки к консолидированной бухгалтерской отчетности и раскрыть способы ведения бухгалтерского учета.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки изучаемой проблемы, в тезисном порядке излагает предложения по устранению недостатков, вытекающие из содержания работы.

К работе приложить копии годового отчета организации.

Тема 20. Особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации организаций

План

Введение

1 Правовые аспекты ликвидации и реорганизации

1.1 Нормативное регулирование процедуры ликвидации и реорганизации

1.2 Формы реорганизации

1.3 Документальное оформление реорганизации

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Влияние процедуры ликвидации и реорганизации на бухгалтерский учет и отчетность

3.1 Отражение операций в бухгалтерском учете и отчетности реорганизуемой организации

3.2 Составление промежуточного и ликвидационного балансов

3.3 Применение ПБУ 16/02 «Информация о прекращаемой деятельности»

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе необходимо дать понятие процедуры ликвидации и реорганизации, отразить особенности принудительной ликвидации; рассмотреть формы реорганизации: преобразование, присоединение, слияние, выделение, разделение; следует указать нормативные документы, регулирующие порядок ликвидации и реорганизации. В данном разделе необходимо охарактеризовать разделительный баланс и передаточный акт.

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику хозяйства – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: форма учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьем разделе на примере конкретной организации необходимо рассмотреть все этапы проводимой реорганизации или ликвидации организации. Следует тщательно проанализировать последовательность отражения в учете и в отчетности всех процессов реорганизации или ликвидации. Необходимо подробно рассмотреть документы, составляемые при реорганизации (передаточный акт или разделительный баланс) или ликвидации (промежуточный и окончательный ликвидационный баланс). В заключении необходимо описать и представить порядок составления соответствующих форм отчетности.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повыше-

ния ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В выводах автор раскрывает все основные достоинства и недостатки по изучаемой проблеме, в тезисном порядке излагает предложения по совершенствованию исследуемого участка учета.

К работе приложить копии годового отчета организации.

Тема 21. Порядок раскрытия информации об основных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

1 Понятие и экономическая сущность основных средств

1.1 Понятие, оценка и классификация основных средств

1.2 Особенности учета основных средств в соответствии с
российскими и международными стандартами

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика
организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Порядок раскрытия информации об основных средствах организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности

3.1 Формирование и представление информации об основных
средствах в бухгалтерском балансе

3.2 Формирование и представление информации об основных
средствах в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету
о финансовых результатах

3.3 Формирование и представление информации об основных
средствах в других формах отчетности

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы, сформулировать цель и определить задачи исследования; указать объект, а также методы написания курсовой работы, источники информации.

В первом разделе рассматривается понятие и экономическая сущность основных средств.

В подразделе 1.1 автору следует рассмотреть экономическую сущность основных средств изучить действующую классификацию объектов основных средств, а также раскрыть условия принятия к учету активов в качестве основных средств. При этом приводят существующие различные мнения авторов по этим вопросам, их аргументы и высказывается свое мнение.

В подразделе 1.2 рассматриваются законодательные и нормативные акты, регулирующие учет основных средств. Особое внимание необходимо уделить учету основных средств в соответствии с МСФО, обратить внимание на нерешенные проблемы, дать обзор литературных источников и высказать свое мнение.

Во втором разделе автору необходимо рассмотреть экономическую характеристику организации.

В подразделе 2.2 на основе цифрового материала организации, необходимо рассмотреть организационно-экономическую характеристику. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования в динамике за 3 года. Цифровая информация оформляется таблицами, графиками, диаграммами.

В подразделе 2.3 следует рассмотреть организацию бухгалтерского учета и учетную политику исследуемой организации.

Описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: форма учета, кадровый состав. Выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии. Особое внимание следует уделить учетной политике организации: должны быть раскрыты организационно-технические, методические вопросы учетной политики.

В разделе 3 необходимо рассмотреть порядок раскрытия информации об основных средствах организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В подразделе 3.1 необходимо рассмотреть положения учетной политики исследуемой организации, влияющие на порядок формирования информации об основных средствах для представления в отчетности. Подробно описать как отражается информация об основных средствах в активе бухгалтерского баланса организации.

В подразделе 3.2 автору необходимо рассмотреть раскрытие информации об основных средствах в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в исследуемой организации. Особое внимание уделить наличию и движению основных средств, рассмотреть изменение стоимости основных средств в результате достройки, дооборудования, реконструкции и частичной ликвидации. Изучить иное использование основных средств в исследуемой организации (переданные в аренду основные средства, числящиеся на балансе, за балансом, полученные в аренду и т.д.)

В подразделе 3.3 необходимо рассмотреть формирование и представление информации о переоценке основных средств в отчете об изменениях капитала исследуемой организации. Если организация составляет специализированные формы отчетности, то следует рассмотреть отражение информации об основных сред-

ствах в отчет о наличии животных, отчете о сельскохозяйственной технике и энергетике и др.

Следует сформировать выводы о том, насколько полно в исследуемой организации раскрывается информация об основных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

По результатам проведенного исследования необходимо сформулировать выводы, отражающие основное содержание курсовой работы, и сформулировать предложения, направленные на повышение эффективности данного участка учета. Предложения должны быть адресными и носить практический характер.

В приложении к работе следует поместить копии учетной политики организации, основных форм отчетности, подтверждающие приведенную информацию.

Тема 22. Порядок раскрытия информации о денежных средствах организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

1 Понятие и экономическая сущность денежных средств

1.1 Понятие денежных средств

1.2 Особенности учета денежных средств в соответствии с российскими и международными стандартами

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Краткая организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Общая организация бухгалтерского учета

3 Порядок раскрытия информации о денежных средствах организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности

3.1 Формирование и представление информации о денежных средствах в бухгалтерском балансе

3.2 Формирование и представление информации о денежных средствах в отчете о движении денежных средств

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы, сформулировать цель и определить задачи исследова-

ния; указать объект, а также методы написания курсового проекта, источники информации.

В первом разделе рассматривается понятие и экономическая сущность денежных средств.

В подразделе 1.1 автору следует рассмотреть экономическую сущность денежных средств. При этом приводят существующие различные мнения авторов по этим вопросам, их аргументы и высказывается свое мнение.

В подразделе 1.2 рассматриваются законодательные и нормативные акты, регулирующие учет денежных средств. Особое внимание необходимо уделить учету денежных средств в соответствии с МСФО, обратить внимание на нерешенные проблемы, дать обзор литературных источников и высказать свое мнение.

Во втором разделе автору необходимо рассмотреть экономическую характеристику организации.

В подразделе 2.1 на основе цифрового материала организации, необходимо рассмотреть организационно-экономическую характеристику. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования в динамике за три года. Цифровая информация оформляется таблицами, графиками, диаграммами.

В подразделе 2.2 следует рассмотреть организацию бухгалтерского учета и учетную политику исследуемой организации. Описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: форма учета, кадровый состав. Выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии. Особое внимание следует уделить учетной политике организации: должны быть раскрыты организационно-технические, методические вопросы учетной политики.

В разделе 3 необходимо рассмотреть порядок раскрытия информации о денежных средствах организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В подразделе 3.1 необходимо рассмотреть положения учетной политики исследуемой организации, влияющие на порядок формирования информации о денежных средствах для представления в отчетности. Подробно описать как отражается информация о денежных средствах в активе бухгалтерского баланса организации.

В подразделе 3.2 автору необходимо рассмотреть раскрытие информации о денежных средствах в отчете о движении денежных средств в исследуемой организации. Особое внимание уделить наличию денежных средств.

Следует сформировать выводы о том, насколько полно в исследуемой организации раскрывается информация о денежных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

По результатам проведенного исследования необходимо сформулировать выводы, отражающие основное содержание кур-

совой работы, и сформулировать предложения, направленные на повышение эффективности данного участка учета. Предложения должны быть адресными и носить практический характер.

В приложении к работе следует поместить копии учетной политики организации, основных форм отчетности, подтверждающие приведенную информацию.

Тема 23. Отражение информации об отложенных налогах в бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

- 1 Теоретические основы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности**
 - 1.1 Общее представление о бухгалтерской (финансовой) отчетности
 - 1.2 Нормативное регулирование порядка составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
 - 1.3 Основы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями МСФО
- 2 Экономическая характеристика организации**
 - 2.1 Организационно-экономическая характеристика организации
 - 2.2 Организация бухгалтерского учета и учетная политика
- 3 Отражение показателей постоянных и отложенных налоговых активов и обязательств в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации**
 - 3.1 Возникновение и учет разниц между бухгалтерской и налогооблагаемой прибылью
 - 3.2 Показатели отложенных налогов в бухгалтерском балансе организации и их значение для анализа финансово-хозяйственной деятельности организации
 - 3.3 Формирование чистой прибыли (убытка) в отчете о финансовых результатах по требованиям ПБУ 18/02
- 4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические указания

В первом разделе рассматриваются теоретические аспекты составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Должны быть приведены основные нормативные акты, регламентирующие составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывается сущность бухгалтерской отчетности, ее значение в системе управления, требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. Автору следует раскрыть значение МСФО и дать их краткую характеристику. Особое внимание следует уделить МСФО 12 «Налоги на прибыль».

Вторая глава должна содержать краткую экономическую характеристику организации – объекта исследования. Данный раздел излагается в соответствии с основной темой работы, одновременно давая представление о специализации организации, ее размерах, организационной структуре, обеспеченности ресурсным потенциалом, эффективности его использования. А также описывается роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией: формы учета, кадровый состав, его образовательный и профессиональный уровень, выполнение должностных обязанностей, структура бухгалтерии.

В третьей главе автор на примере конкретной организации рассматривает и анализирует порядок отражения показателей, предусмотренных ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций».

На примере конкретной организации, находящейся на общем режиме налогообложения, необходимо рассмотреть случаи возникновения и порядок бухгалтерского учета разниц между бухгалтерской и налогооблагаемой прибылью. На конкретных примерах описать порядок возникновения постоянных и временных разниц. Следует описать правила отражения показателей «отло-

женные налоговые активы», «отложенные налоговые обязательства» в бухгалтерском балансе организации. Рассмотреть значение данных показателей для финансового анализа.

Необходимо также рассмотреть порядок формирования чистой прибыли (убытка) в отчете о финансовых результатах с учетом показателей постоянных и отложенных налоговых активов и обязательств.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

Результаты проведенного исследования студент излагает в выводах и предложениях.

В приложении к работе следует поместить копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, подтверждающие приведенную в курсовом проекте информацию и другие пояснительные материалы.

Тема 24. Порядок раскрытия информации о собственном капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

- 1 Экономическая сущность собственного капитала хозяйствующего субъекта и ценность информации о нем для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности
 - 1.1 Понятие собственного капитала в национальных учетных стандартах
 - 1.2 Трактовка собственного капитала в формате МСФО
- 2 Организационно-экономическая характеристика хозяйствующего субъекта
 - 2.1 Основные экономические показатели деятельности
 - 2.2 Учетная политика и организация учетного процесса
- 3 Порядок раскрытия информации о собственном капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
 - 3.1 Порядок представления информации о собственном капитале в бухгалтерском балансе
 - 3.2 Порядок представления информации в отчете об изменениях капитала
 - 3.3 Порядок формирования и представления в отчетности информации о чистых активах организации
- 4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические рекомендации

Во введении курсового проекта следует обозначить актуальность темы исследования; цель работы (исследовать порядок формирования и представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта информации о собственном капитале); задачи исследования (согласуются с планом исследования); объект исследования (порядок формирования данных о собственном капитале организации для целей представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности); методы исследования (аналогия, абстрагирование, монографический, экономико-статистический, графический, наблюдение, обобщение и отдельные элементы метода бухгалтерского учета); основные источники информации (нормативные акты по теме исследования, результаты исследований ученых-экономистов, данные учредительных документов и бухгалтерского учета, учетная политика и бухгалтерская (финансовая) отчетность исследуемой организации).

В подразделе 1.1 курсового проекта следует раскрыть понятие собственного капитала, при этом здесь могут быть представлены трактовки понятия «собственный капитал» в историческом развитии. Далее следует указать состав собственного капитала (уставный (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей), добавочный, резервный и нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)) организации и обозначить экономическую сущность указанных категорий, цели их формирования. Также в этом подразделе следует обозначить нормативную базу, регламентирующую учет и представление в отчетности собственного

капитала в хозяйствующих субъектах (федеральный закон «О бухгалтерском учете», Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ, ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации», Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России и др.).

В подразделе 1.2 следует представить сведения о трактовке содержания категории «капитал» в МСФО. В частности здесь могут быть использованы положения МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности», МСФО (IAS) 32 «Финансовые инструменты: представление информации», МСФО (IFRS) 3 «Объединения бизнеса» и др. Здесь также следует раскрыть основы представления информации о собственном капитале в бухгалтерской отчетности по МСФО.

В подразделе 2.1 курсового проекта следует указать месторасположение исследуемой организации, основной вид ее деятельности, описание организационно-управленческой структуры, а также результаты анализа основных экономических показателей (динамика ресурсов, динамика и состав финансовых результатов деятельности организации, уровень платежеспособности и финансовой устойчивости).

В подразделе 2.2 следует описать состав и структуру аппарата бухгалтерии исследуемой организации, состав функций, выполняемых сотрудниками учетной службы. Также здесь необходимо описать основные положения учетной политики исследуемой организации, сделать краткий вывод о ее соответствии особенностям функционирования хозяйствующего субъекта и требованиям действующего законодательства.

В подразделе 3.1 необходимо описать порядок формирования информации о собственном капитале организации для целей представления в составе раздела бухгалтерского баланса III «Капитал и резервы». При описании последовательности заполнения

срок указанного раздела следует использовать числовой материал оборотно-сальдовой ведомости (главной книги) организации в части остатков по счетам 80 «Уставный капитал», 81 «Собственные акции (доли)», 82 «Резервный капитал», 83 «Добавочный капитал», 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и формировать вывод о соответствии учетных данных данным бухгалтерского баланса.

В подразделе 3.2 необходимо представить сведения о порядке заполнения отчета об изменениях капитала. Следует описать структуру данной отчетной формы и построчно раскрыть порядок формирования каждого показателя представляемого в ней. При описании вида изменений в капитале исследуемой организации необходимо приводить бухгалтерские записи с числовыми данными по исследуемому хозяйствующему субъекту (можно только за последний отчетный год). Также в данном подразделе необходимо раскрыть взаимосвязь отчета об изменениях капитала с бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах, взаимосвязь следует подтвердить числовым материалом. В случае выявления отклонений необходимо их описать и указать причины возникших отклонений.

В подразделе 3.3 необходимо дать определение категории «чистые активы», обосновать необходимость их расчета отдельными хозяйствующими субъектами, указать ценность информации о данной категории для заинтересованных пользователей. Описать порядок расчета чистых активов (согласно приказу Минфина РФ «Об утверждении Порядка оценки стоимости чистых активов акционерных обществ») и способ представления информации о них в отчете об изменениях капитала.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать

конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В заключение работы следует представить вывод по проведенному исследованию: о соответствии порядка формирования и представления данных о собственном капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности исследуемой организации действующему законодательству, о результатах проведенной взаимоувязки отчетных форм, о соответствии представленных в отчетности данных сведениям из оборотно-сальдовой ведомости (главной книге), учредительных документов организации.

Предложения, сформированные по результатам исследования должны быть направлены на совершенствование порядка представления данных о собственном капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 25. Порядок раскрытия информации о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

1 Экономическая сущность запасов хозяйствующего субъекта и ценность информации о них для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.1 Понятие материально-производственных запасов в национальных учетных стандартах

1.2 Трактовка запасов в формате МСФО

2 Организационно-экономическая характеристика хозяйствующего субъекта

2.1 Основные экономические показатели деятельности

2.2 Учетная политика и организация учетного процесса

3 Порядок раскрытия информации о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации

3.1 Порядок представления информации о запасах в бухгалтерском балансе

3.2 Порядок представления информации о запасах в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

3.3 Порядок формирования и представления в отчетности информации о резервах под снижение стоимости запасов

4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические рекомендации

Во введении курсового проекта следует обозначить актуальность темы исследования; цель работы (исследовать порядок формирования и представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта информации о запасах); задачи исследования (согласуются с планом исследования); объект исследования (порядок формирования данных о запасах организации для целей представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности); методы исследования (аналогия, абстрагирование, монографический, экономико-статистический, графический, наблюдение, обобщение и отдельные элементы метода бухгалтерского учета); основные источники информации (нормативные акты по теме исследования, результаты исследований ученых-экономистов, данные учредительных документов и бухгалтерского учета, учетная политика и бухгалтерская (финансовая) отчетность исследуемой организации).

В подразделе 1.1 курсового проекта следует раскрыть понятие запасов, рассмотреть трактовку понятия «запасы» ведущими экономистами в историческом развитии. Далее следует указать состав запасов организации и обозначить экономическую сущность указанных категорий, методы их оценки. Также в этом подразделе следует обозначить нормативную базу, регламентирующую учет и представление в отчетности запасов в хозяйствующих субъектах (федеральный закон «О бухгалтерском учете», Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ, ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации», ПБУ

5/01 «Учет материально-производственных запасов», Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России и др.).

В подразделе 1.2 следует представить сведения о трактовке содержания категории «запасы» в МСФО. В частности здесь могут быть использованы положения МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности», МСФО (IAS) 2 «Запасы» и др. Здесь также следует раскрыть основы представления информации о запасах в бухгалтерской отчетности по МСФО.

В подразделе 2.1 курсового проекта следует указать месторасположение исследуемой организации, основной вид ее деятельности, описание организационно-управленческой структуры, а также результаты анализа основных экономических показателей (динамика ресурсов, динамика и состав финансовых результатов деятельности организации, уровень платежеспособности и финансовой устойчивости).

В подразделе 2.2 следует описать состав и структуру аппарата бухгалтерии исследуемой организации, состав функций, выполняемых сотрудниками учетной службы. Также здесь необходимо описать основные положения учетной политики исследуемой организации, сделать краткий вывод о ее соответствии особенностям функционирования хозяйствующего субъекта и требованиям действующего законодательства.

В подразделе 3.1 необходимо описать порядок формирования информации о запасах организации для целей представления в составе раздела бухгалтерского баланса II «Оборотные активы». При описании последовательности заполнения строки «Запасы» раздела II бухгалтерского баланса следует использовать числовой материал оборотно-сальдовой ведомости (главной книги) организации в части остатков по счетам: 10 «Материалы», 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей», 11 «Животные на выращивании и откорме», 41 «Товары», 42 «Торговая наценка», 43

«Готовая продукция», 14 «Резерв под снижение стоимости материальных ценностей», 45 «Товары отгруженные», 20 «Основное производство», 21 «Полуфабрикаты собственного производства», 23 «Вспомогательные производства», 29 «Обслуживающие производства и хозяйства», 44 «Расходы на продажу», 46 «выполненные этапы по незавершенным работам», 97 «Расходы будущих периодов» и формировать вывод о соответствии учетных данных данным бухгалтерского баланса.

В подразделе 3.2 необходимо представить сведения о порядке заполнения раздела 4 «Запасы» пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Следует описать структуру данного раздела и построчно раскрыть порядок формирования каждого показателя представляемого в нем.

При описании движения запасов исследуемой организации необходимо приводить бухгалтерские записи с числовыми данными по исследуемому хозяйствующему субъекту (можно только за последний отчетный год). Также в данном подразделе необходимо раскрыть взаимосвязь раздела 4 Пояснений «Запасы» с бухгалтерским балансом, взаимосвязь следует подтвердить числовым материалом. В случае выявления отклонений необходимо их описать и указать причины возникших отклонений.

В подразделе 3.3 необходимо дать определение категории «резерв под снижение стоимости запасов», обосновать необходимость их формирования отдельными хозяйствующими субъектами, указать ценность информации о сформированных резервах для заинтересованных пользователей. Описать порядок формирования резерва под снижение стоимости запасов и способ представления информации о них в бухгалтерском балансе и пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует иллюстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В заключение проекта следует представить вывод по проведенному исследованию: о соответствии порядка формирования и представления данных о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности исследуемой организации действующему законодательству, о результатах проведенной взаимоувязки отчетных форм, о соответствии представленных в отчетности данных сведениям из оборотно-сальдовой ведомости (главной книге), учредительных документов организации. Предложения, сформулированные по результатам исследования должны быть направлены на совершенствование порядка представления данных о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 26. Порядок раскрытия информации о дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерской (финансовой) отчетности

План

Введение

- 1 Экономическая сущность дебиторской и кредиторской задолженности и ценность информации о них для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности
 - 1.1 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности
 - 1.2 Трактовка дебиторской и кредиторской задолженности в формате МСФО
- 2 Организационно-экономическая характеристика хозяйствующего субъекта
 - 2.1 Основные экономические показатели деятельности
 - 2.2 Учетная политика и организация учетного процесса
- 3 Порядок раскрытия информации о дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерской (финансовой) отчетности
 - 3.1 Порядок представления информации о дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерском балансе
 - 3.2 Порядок представления информации о дебиторской и кредиторской задолженности в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
 - 3.3 Порядок формирования и представления в отчетности информации о резервах по сомнительным долгам
- 4 Совершенствование организационно-технических и методических подходов к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Заключение

Список литературы

Приложения

Методические рекомендации

Во введении курсового проекта следует обозначить актуальность темы исследования; цель работы (исследовать порядок формирования и представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта информации о дебиторской и кредиторской задолженности); задачи исследования (согласуются с планом исследования); объект исследования (порядок формирования данных о дебиторской и кредиторской задолженности организации для целей представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности); методы исследования (аналогия, абстрагирование, монографический, экономико-статистический, графический, наблюдение, обобщение и отдельные элементы метода бухгалтерского учета); основные источники информации (нормативные акты по теме исследования, результаты исследований ученых-экономистов, данные учредительных документов и бухгалтерского учета, учетная политика и бухгалтерская (финансовая) отчетность исследуемой организации).

В подразделе 1.1 курсового проекта следует раскрыть понятие дебиторской и кредиторской задолженности, рассмотреть трактовку понятий «дебиторская задолженность», «кредиторская задолженность» ведущими экономистами в историческом развитии. Далее следует указать состав дебиторской и кредиторской задолженности организации и обозначить экономическую сущность указанных категорий, методы ее оценки. Также в этом подразделе следует обозначить нормативную базу, регламентирующую учет и представление в отчетности дебиторской и кредитор-

ской задолженности в хозяйствующих субъектах (федеральный закон «О бухгалтерском учете», Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ, ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации», Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России и др.).

В подразделе 1.2 следует представить сведения о трактовке содержания категории «дебиторская и кредиторская задолженность» в МСФО. В частности здесь могут быть использованы положения МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности» и др. Здесь также следует раскрыть основы представления информации о дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерской отчетности по МСФО.

В подразделе 2.1 курсового проекта следует указать месторасположение исследуемой организации, основной вид ее деятельности, описание организационно-управленческой структуры, а также результаты анализа основных экономических показателей (динамика ресурсов, динамика и состав финансовых результатов деятельности организации, уровень платежеспособности и финансовой устойчивости).

В подразделе 2.2 следует описать состав и структуру аппарата бухгалтерии исследуемой организации, состав функций, выполняемых сотрудниками учетной службы. Также здесь необходимо описать основные положения учетной политики исследуемой организации, сделать краткий вывод о ее соответствии особенностям функционирования хозяйствующего субъекта и требованиям действующего законодательства.

В подразделе 3.1 необходимо описать порядок формирования информации о дебиторской и кредиторской задолженности организации для целей представления в составе разделов бухгалтерского баланса. Необходимо описать последовательность за-

полнения строки «Дебиторская задолженность», «Кредиторская задолженность», «Прочие обязательства» и др.

В подразделе 3.2 необходимо представить сведения о порядке заполнения раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность» пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Следует описать структуру данного раздела и построчно раскрыть порядок формирования каждого показателя представляемого в нем.

При описании движения дебиторской и кредиторской задолженности исследуемой организации необходимо приводить бухгалтерские записи с числовыми данными по исследуемому хозяйствующему субъекту (можно только за последний отчетный год). Также в данном подразделе необходимо раскрыть взаимосвязь раздела пояснений «Дебиторская и кредиторская задолженность» с бухгалтерским балансом, взаимосвязь следует подтвердить числовым материалом. В случае выявления отклонений необходимо их описать и указать причины возникших отклонений.

В подразделе 3.3 необходимо дать определение категории «резервы по сомнительным долгам», обосновать необходимость их формирования отдельными хозяйствующими субъектами, указать ценность информации о сформированных резервах для заинтересованных пользователей. Описать порядок формирования резервов и способ представления информации о них в бухгалтерском балансе и пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

В четвертом разделе раскрываются недостатки и предложения по совершенствованию организации отчетности и повышения ее полезности для пользователей. Раздел должен содержать конкретные предложения по развитию и совершенствованию предмета исследования в проекте. Проектную часть следует ил-

люстрировать примерами, первичными документами, учетными регистрами, формами отчетности и другими материалами, демонстрирующими результаты исследования, направленного на совершенствование работы учетных служб в организации при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Деление четвертого раздела на подразделы производится с учетом особенностей конкретного проекта.

В заключение проекта следует представить вывод по проведенному исследованию: о соответствии порядка формирования и представления данных о дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерской (финансовой) отчетности исследуемой организации действующему законодательству, о результатах проведенной взаимоувязки отчетных форм, о соответствии представленных в отчетности данных сведениям из оборотно-сальдовой ведомости (главной книге), учредительных документов организации. Предложения, сформированные по результатам исследования должны быть направлены на совершенствование порядка представления данных о дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Список рекомендуемой литературы

1. Анализ финансовой отчетности : учеб. пособие / под общ. ред. В.И. Бариленко. – 4-е изд., перераб. – М. : КНОРУС, 2015. – 234 с.

2. Балансоведение : учебник / Ю.И. Сигидов [и др.]; под общ. ред. Ю. И. Сигидова. – Краснодар: КубГАУ, 2016. – 255 с.

3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 340 с.

4. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. пособие / Куб. гос. аграр. ун-т им. И.Т. Трубилина; под общ. ред. Ю.И. Сигидова, Е.А. Оксанич. – Краснодар : КубГАУ, 2017. – 250 с.

5. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.] ; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. – М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. – 552 с.

6. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.] ; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. – М. : ИОР : ИНФРА-М, 2018. – 552 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. – (Высшее образование). – DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9> – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/911281>

7. Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум : учеб. пособие / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. – М. : РИОР: ИНФРА-М, 2018. – 448 с. – (Высшее образование). – DOI: <https://doi.org/10.12737/1719-7> – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884090>

8. Бухгалтерский учет и отчетность: комплект презентаций [Электронное издание] / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. – М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. – 1621 с. – (Высшее образование) –

DOI:<https://doi.org/10.12737/17098> – Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/884089>

9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ.

10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ.

11. Консолидированная финансовая отчетность: Учебно-методическое пособие / Плотников В.С., Плотникова О.В. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 147 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-106380-4 (online) – Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/950699>

12. Международные стандарты учета и финансовой отчетности / Миславская Н.А., Поленова С.Н. – М.: Дашков и К, 2017. – 372 с.: ISBN 978-5-394-01245-7 – Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/430354>

13. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 624 с. – (Высшее образование). – www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594a424e8384d9.09639346. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/765758>

14. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ.

15. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ.

16. Налоговый учет и отчетность : учебник / З. И. КРУГЛЯК, М. В. Смольнякова; Куб. гос. аграр. ун-т им. И.Т. Трубилина. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 319 с.

17. О бухгалтерском учете. Федеральный закон РФ № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г.

18. О формах бухгалтерской отчетности организаций: утв. приказом Минфина РФ от 02 июля 2010 г. № 66н.

19. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утв. приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. № 34н.

20. Объединение бизнеса и консолидированная финансовая отчетность : монография / В.С. Плотников, О.В. Плотникова. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 278 с. – www.dx.doi.org/10.12737/monography_5aafadaa5e5677.15904893. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/950479>

21. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ 31 октября 2000 года, № 94н.

22. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99): утв. приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н.

23. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99): утв. приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 32н.

24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008): утв. приказом Минфина РФ от 29 апреля 2008 г. № 48н.

25. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03): утв. приказом Минфина РФ от 24 ноября 2003 г. № 105н.

26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02): утв. приказом Минфина РФ от 2 июля 2002 г. № 66н.

27. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/10): утв. Приказом Минфина РФ от 08 ноября 2010 г. № 143н.

28. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010): утв. приказом Минфина РФ от 28 июня 2010 г. № 63н.

29. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011): утв. Приказом Минфина РФ от 02 февраля 2011 г. № 11н.

30. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010): утв. приказом Минфина РФ от 13 декабря 2010 г. № 167н (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н)

31. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): утв. приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н.

32. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98): утв. приказом Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. № 56н.

33. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006): утв. приказом Минфина РФ от 27 ноября 2006 г. № 154н.

34. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000): утв. приказом Минфина РФ от 16 октября 2000 г. № 92н.

35. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008): утв. приказом Минфина РФ от 24 октября 2008 г. № 116н.

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011): утв. приказом Минфина РФ от 6 октября 2011 г. № 125н.

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01): утв. приказом Минфина РФ от 9 июня 2001 г. № 44н.

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007): утв. приказом Минфина РФ от 27 декабря 2007 г. № 153н.

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01): утв. приказом Минфина РФ от 30 марта 2001 г. № 26н.

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02): утв. приказом Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 115н.

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008): утв. приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. № 107н.

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02): утв. приказом Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 114н.

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02): утв. приказом Минфина РФ от 10 декабря 2002 г. № 126н.

44. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): утв. приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. № 106н.

45. Расширение информационной базы отчетных показателей как основа повышения эффективности управления : монография / под ред. Ю.И. Сигидова, М.С. Рыбьянцевой. – М. : ИНФРА-М, 2015. – 236 с.

46. Сигидов, Ю.И. Малые и средние предприятия: учет, налогообложение и составление отчетности : учеб. пособие /

Ю.И. Сигидов, А.А. Адаменко, Т.Е. Хорольская. – Краснодар: КубГАУ, 2018. – 101 с.

47. Сигидов, Ю.И. Учет и оценка основных средств : учеб. пособие / Ю.И. Сигидов, М.А. Коровина. – Краснодар: КубГАУ, 2018. – 224 с.

48. Управленческий учет : учеб. пособие / под ред. Ю.И. Сигидова. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 240 с.

49. Управленческий учет : учебник / под ред. Ю. И. Сигидова. – Краснодар: КубГАУ, 2017. – 325 с.

50. Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления : учеб. пособие / Л.И. Хоружий, И.Н. Турчаева, Н.А. Кокорев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 308 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c1b32cf7b4841.26497257. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989907>

51. Финансовый учет и отчетность : учебник / А.М. Петров, Л.А. Мельникова, И.А. Савин ; под ред. д-ра экон. наук А.М. Петрова. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. – 464 с.

52. Формирование консолидированной финансовой отчетности российских транснациональных компаний : монография / Куб. гос. аграр. ун-т; Ю.И. Сигидов, Д.А. Настенко, Н.А. Кузина и др. – Краснодар : КубГАУ, 2017. – 201 с.

Приложение А
Образец титульного листа курсового проекта

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

Кафедра теории бухгалтерского учета

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»

на тему:

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ
ОТЧЕТА О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ
в ОАО Племзавод «Кубань» Усть-Лабинского района

ВЫПОЛНИЛ:
обучающийся группы УФ1901
Иванов И.А.

РУКОВОДИТЕЛЬ:
канд. экон. наук, доцент
Башкатов В. В.

Краснодар – 2021

Приложение Б

Примерные формы таблиц, используемых для экономической характеристики исследуемой организации

Таблица 1 – Ресурсы и затраты организации

Показатель	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2018 г. в % (раз) к	
				2016 г.	2017 г.
Среднегодовая численность работников, чел.					
в том числе занятых в сельскохозяйственном производстве					
Занимаемая площадь всего, га					
в том числе сельхозугодий					
из них пашни					
Среднегодовая стоимость производственных основных фондов, тыс. руб.					
в том числе:					
основной деятельности					
вспомогательных производств и хозяйств					
Производственные затраты, тыс. руб.					
Фонд оплаты труда, тыс. руб.					
Среднегодовая оплата труда одного работника, тыс. руб.					
Среднегодовая сумма оборотных средств, тыс. руб.					
из них материальных оборотных средств					
Среднегодовая стоимость всего имущества, тыс. руб.					
Собственный капитал, тыс. руб.					
Энергетические мощности, кВт.-ч.					
Получено электроэнергии со стороны, тыс. кВт.-ч.					
Наличие на конец года, шт.:					
тракторов					
комбайнов					
грузовых автомобилей					
Среднегодовое поголовье, гол.:					
крупного рогатого скота					
свиней					

Таблица 2 – Результаты деятельности организации

Показатель	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2018 г. в % (размах) к	
				2016 г.	2017 г.
Выручка от реализации, тыс. руб.					
в том числе продукции основной деятельности					
Себестоимость реализованной продукции (услуг), тыс. руб.					
в том числе продукции основной деятельности					
Коммерческие расходы, тыс. руб.					
Управленческие расходы, тыс. руб.					
Прибыль (убыток) от реализации, тыс. руб.					
в том числе продукции основной деятельности					
Прочие доходы, тыс. руб.					
Прочие расходы, тыс. руб.					
Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.					
Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.					

Таблица 3 – Эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации

Показатель	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2018 г. в % (размах) к	
				2016 г.	2017 г.
Валовая продукция в ценах реализации, тыс. руб. на 100 руб. основных фондов					
на 100 руб. производственных затрат					
на 100 руб. оборотных фондов					
на одного среднегодового работника					
Реализованная продукция на 100 руб. затрат, руб.					
на 100 руб. основных фондов, руб.					
на одного среднегодового работника					
Валовой доход, тыс. руб.					
на 100 руб. основных и оборотных фондов, руб.					
на одного среднегодового работника					
Рентабельность, % в целом по хозяйству				x	x
по основному производству				x	x
всего капитала				x	x
собственного капитала				x	x
производственных основных и материальных оборотных средств				x	x
продаж				x	x

Таблица 4 – Финансовая устойчивость, платежеспособность и деловая активность организации

Показатель	2016 г.	2017 г.	2018 г.	Отклонение 2018 г. (+;-) от	
				2016 г.	2017 г.
Всего капитала, тыс. руб.					
Привлеченный капитал, тыс. руб.					
Величина (недостаток) собственных оборотных средств, тыс. руб.					
Коэффициент маневренности всего капитала					
Коэффициент финансовой автономии					
Коэффициент абсолютной ликвидности					
Промежуточный коэффициент покрытия					
Коэффициент текущей ликвидности					
Оборачиваемость:					
всего капитала					
собственного капитала					
оборотных активов					
дебиторской задолженности					
Продолжительность одного оборота, дн.					
всего капитала					
собственного капитала					
оборотных активов					
дебиторской задолженности					

Приложение В

Таблицы взаимосвязки показателей форм бухгалтерской отчетности

Взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах

Бухгалтерский баланс	Сумма, тыс. руб.	Отчет о финансовых результатах	Сумма, тыс. руб.
Строка 1370 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» (графа 4)		Строка 2400 «Чистая прибыль (убыток)» (графа 4)	
Строка 1370 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» (графа 5)		Строка 2400 «Чистая прибыль (убыток)» (графа 5)	
Строка 1180 «Отложенные налоговые активы» (разница между показателями граф 4 и 5)		Строка 2450 «Изменение отложенных налоговых активов» (графа 4)	
Строка 1180 «Отложенные налоговые активы» (разница между показателями граф 5 и 6)		Строка 2450 «Изменение отложенных налоговых активов» (графа 5)	
Строка 1420 «Отложенные налоговые обязательства» (разница между показателями граф 4 и 5)		Строка 2430 «Изменение отложенных налоговых обязательств» (графа 4)	
Строка 1420 «Отложенные налоговые обязательства» (разница между показателями граф 5 и 6)		Строка 2430 «Изменение отложенных налоговых обязательств» (графа 5)	

Взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета об изменениях капитала

Бухгалтерский баланс	Сумма, тыс. руб.	Отчет об изменениях капитала	Сумма, тыс. руб.
Строка 1310 «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)» (графа 6)		Строка 3100 «Уставный капитал» (графа 3)	
Строка 1310 «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)» (графа 5)		Строка 3210 «Увеличение капитала - всего» (графа 3)	

Строка 1320 «Собственные акции, выкупленные у акционеров» (графа 6)		Строка 3100 «Собственные акции, выкупленные у акционеров» (графа 4)	
Строка 1320 «Собственные акции, выкупленные у акционеров» (графа 5)		Строка 3210 «Увеличение капитала - всего:» (графа 4)	
Строка 1360 «Резервный капитал» (графа 6)		Строка 3100 «Резервный капитал» (графа 6)	
Строка 1360 «Резервный капитал» (графа 5)		Строка 3210 «Увеличение капитала - всего:» (графа 6)	
Строка 1370 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» (графа 6)		Строка 3100 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» (графа 7)	
Строка 1370 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» (графа 5)		Строка 3200 «Увеличение капитала - всего:» (графа 7)	
Строка 1300 «Итого по разделу III» (графа 6)		Строка 3100 «Итого» (графа 8)	
Строка 1300 «Итого по разделу III» (графа 5)		Строка 3210 «Увеличение капитала - всего:» (графа 8)	
Строка 1310 «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)» (графа 4)		Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 20__ г.» (графа 3)	
Строка 1320 «Собственные акции, выкупленные у акционеров» (графа 4)		Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 20__ г.» (графа 4)	
Строка 1350 «Добавочный капитал (без переоценки)» (графа 4)		Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 20__ г.» (графа 5)	
Строка 1360 «Резервный капитал» (графа 4)		Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 20__ г.» (графа 6)	
Строка 1370 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» (графа 4)		Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 20__ г.» (графа 7)	
Строка 1300 «Итого по разделу III» (графа 4)		Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 20__ г.» (графа 8)	

Взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета о движении денежных средств

Бухгалтерский баланс	Сумма, тыс. руб.	Отчет о движении денежных средств	Сумма, тыс. руб.
Строка 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты» (графа 5)		Строка 4450 «Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода» (графа 3)	
Строка 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты» (графа 4)		Строка 4500 «Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода» (графа 3)	
Строка 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты» (графа 6)		Строка 4450 «Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода» (графа 4)	
Строка 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты» (графа 5)		Строка 4500 «Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода» (графа 4)	

Взаимосвязь бухгалтерского баланса и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Бухгалтерский баланс	Сумма, тыс. руб.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Сумма, тыс. руб.
Строка 1110 «Нематериальные активы» (графа 5) <i>(без учета НИОКР)</i>		Строка 5100 (графа 4) - Строка 5100 (графа 5)	
Строка 1110 «Нематериальные активы» (графа 4) <i>(без учета НИОКР)</i>		Строка 5100 (графа 13) - Строка 5100 (графа 14)	
Строка 1110 «Нематериальные активы» (графа 6) <i>(без учета НИОКР)</i>		Строка 5110 (графа 4) - Строка 5100 (графа 5)	
Строка 1110 «Нематериальные активы» (графа 5) <i>(без учета НИОКР)</i>		Строка 5110 (графа 13) - Строка 5100 (графа 14)	
Строка 1150 «Основные средства» (графа 5)		Строка 5200 (графа 4) - Строка 5200 (графа 5)	
Строка 1150 «Основные средства» (графа 4)		Строка 5200 (графа 12) - Строка 5200 (графа 13)	
Строка 1150 «Основные средства» (графа 6)		Строка 5210 (графа 4) - Строка 5210 (графа 5)	

Строка 1150 «Основные средства» (графа 5)		Строка 5210 (графа 12) - Строка 5210 (графа 13)	
Строка 1160 «Доходные вложения в материальные ценности» (графа 5)		Строка 5220 (графа 4) - Строка 5220 (графа 5)	
Строка 1160 «Доходные вложения в материальные ценности» (графа 4)		Строка 5220 (графа 12) - Строка 5220 (графа 13)	
Строка 1160 «Доходные вложения в материальные ценности» (графа 6)		Строка 5230 (графа 4) - Строка 5230 (графа 5)	
Строка 1160 «Доходные вложения в материальные ценности» (графа 5)		Строка 5230 (графа 12) - Строка 5230 (графа 13)	
Строка 1170 «Финансовые вложения» (графа 5)		Строка 5305 (графа 4) - Строка 5305 (графа 5)	
Строка 1170 «Финансовые вложения» (графа 4)		Строка 5305 (графа 11) - Строка 5305 (графа 12)	
Строка 1170 «Финансовые вложения» (графа 6)		Строка 5310 (графа 4) - Строка 5310 (графа 5)	
Строка 1170 «Финансовые вложения» (графа 5)		Строка 5310 (графа 11) - Строка 5310 (графа 12)	
Строка 1230 «Дебиторская задолженность» (графа 5)		Строка 5500 (графа 4) - Строка 5500 (графа 5) + Строка 5540 (графа 6)	
Строка 1230 «Дебиторская задолженность» (графа 4)		Строка 5500 (графа 12) - Строка 5500 (графа 13) + Строка 5540 (графа 4)	
Строка 1230 «Дебиторская задолженность» (графа 6)		Строка 5520 (графа 4) - Строка 5520 (графа 5) + Строка 5540 (графа 8)	
Строка 1230 «Дебиторская задолженность» (графа 5)		Строка 5520 (графа 12) - Строка 5520 (графа 13) + Строка 5540 (графа 6)	
Строка 1520 «Кредиторская задолженность» (графа 5)		Строка 5550 (графа 4) + Строка 5590 (графа 4)	
Строка 1520 «Кредиторская задолженность» (графа 4)		Строка 5550 (графа 10) + Строка 5590 (графа 3)	
Строка 1520 «Кредиторская задолженность» (графа 6)		Строка 5570 (графа 4) + Строка 5590 (графа 5)	
Строка 1520 «Кредиторская задолженность» (графа 5)		Строка 5570 (графа 10) + Строка 5590 (графа 4)	
Строка 1430 «Оценочные обязательства» (графа 5)		Строка 5700 (графа 3)	
Строка 1430 «Оценочные обязательства» (графа 4)		Строка 5700 (графа 7)	

Учебное издание

Сигидов Юрий Иванович,
Башкатов Вадим Викторович,
Бабалькова Ирина Александровна
Оксанич Елена Анатольевна,
Ясенко Галина Николаевна,
Коровина Марина Александровна,
Калашникова Елена Викторовна,
Еремина Наталья Владимировна,
Хорольская Татьяна Евгеньевна

БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

Методические указания

Под общей редакцией Ю.И. Сигидова и В.В. Башкатова

Подписано в печать 08.07.2021. Формат 60 × 84 ¹/₁₆.
Усл. печ. л. – 6,9. Уч.-изд. л. – 5,4.
Тираж 500 экз. Заказ № _____.