

Аннотация рабочей программы дисциплины «Имидж государственного и муниципального служащего»

Цель дисциплины «Имидж государственного и муниципального служащего» – формирование комплекса знаний о формировании и поддержании имиджа государственных и муниципальных служащих, о технологиях управления персоналом и выработка толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

Задачи дисциплины:

- получение знаний о методологии, инструментарии и основных направлениях совершенствования имиджа государственного и муниципального служащего;
- формирование умений проводить анализ состояния и планирование мероприятий по совершенствованию имиджа государственного и муниципального служащего в Российской Федерации;
- выработка навыков разработки направлений и выбора методов совершенствования имиджа государственного и муниципального служащего.

Тема 1. Определение понятия «имидж государственного и муниципального служащего». Сущность, основные элементы в формировании имиджа.

Тема 2. Имидж органа власти как средство воздействия на массовое сознание и управленческий ресурс.

Тема 3. Имидж политического лидера: приемы и специфика его формирования. Гендерные аспекты формирования имиджа политического лидера.

Тема 4. Организационная культура как фактор, формирующий имидж государственного и муниципального служащего.

Тема 5. Формирование позитивного имиджа государственной службы как важный фактор повышения конкурентоспособности российской административно-управленческой системы.

Объем дисциплины 4 зачетных единицы.

Форма промежуточного контроля - экзамен.