

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ  
ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ**

**ДЕТЕЛЬНОСТИ В ВУЗЕ И МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ В ВЫСШЕЙ  
ШКОЛЕ**

Код и направление подготовки	40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации)
Наименование направленности (профиля) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Уголовное право, криминология; уголовно-исполнительное право
Квалификация (степень) выпускника	Исследователь. Преподаватель - исследователь.
Факультет	Юридический
Кафедра-разработчик	Кафедра физиологии и биохимии растений
Ведущий преподаватель	Федулов Ю.П.

г. Краснодар, 2014

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Цель и задачи дисциплины	4
Формируемые компетенции	6
Планы проведения семинарских занятий	6
Задания для практических занятий	8
Нормативная литература	10
Основная литература	10
Дополнительная литература	10
Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»	11

### Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у аспирантов системных представлений об организации учебной деятельности в вузе и методики преподавания в высшей школе в условиях модернизации российского образования, умений организовать преподавание своей дисциплины, умений

передавать свои знания с использованием различных методов организации занятий, умений организовывать самостоятельную работу студентов.

### **Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:**

- научно-исследовательская деятельность в области биологических наук;
- преподавательская деятельность в области биологических наук.

### **Задачи дисциплины:**

- дать представления об основных направлениях развития высшего профессионального образования в России и за рубежом;
- ознакомить аспирантов с организацией основных видов учебных занятий, методами контроля усвоения учебного материала и формирования компетенций;
- научить аспирантов готовить документацию, обеспечивающую реализацию образовательного процесса.

Дисциплина «Организация учебной деятельности в вузе и методика преподавания в высшей школе» включена в перечень обязательных дисциплин дисциплин в составе вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- а) знать:
  - методологические основы современного образования;
  - теорию и практику высшего образования и дополнительного профессионального образования по соответствующим направлениям подготовки и специальностям, в т.ч. зарубежные исследования, разработки и опыт;
  - содержание законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования;
  - локальные нормативные акты образовательной организации
  - требования федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующим направлениям подготовки и специальностям ВО;
  - требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик;
  - требования к научно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ ВПО и ДПО, современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам;
  - порядок разработки и использования примерных основных образовательных программ высшего образования, проведения их экспертизы и ведения реестра;
  - основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки научно-методического обеспечения реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ ВО и ДПО;

- современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым курсам, дисциплинам (модулям);

- организацию образовательного процесса на основе системы зачетных единиц;

- возрастные особенности обучающихся, стадии профессионального развития; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;

- средства обучения и воспитания, в том числе технические средства обучения (ТСО), современные образовательные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения, и возможности их применения в образовательном процессе

**Уметь:**

Разрабатывать научно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПО с учетом:

- порядка, установленного законодательством об образовании;

- требований соответствующих ФГОС ВО, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик;

- развития соответствующей области научного знания и(или) профессиональной деятельности, требований рынка труда,

- образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в т.ч. стадии профессионального развития; возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;

- роли учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся;

- современного развития технических средств обучения (ТСО), образовательных технологий, в т.ч. технологий электронного и дистанционного обучения

- санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся.

Работать в группе разработчиков научно-методических и учебно-методических материалов, учебников и учебных пособий:

- участвовать в обсуждении основных идей и концепции разрабатываемых материалов (учебников, учебных пособий), формулировать предложения;
  - разрабатывать порученные разделы, следуя выбранным методологическим и методическим подходам, представлять разработанные материалы, вести конструктивное обсуждение, дорабатывать материалы с учетом результатов их обсуждения;
  - оценивать разработки коллег, строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и с учетом особенностей партнеров по общению  
Преобразовывать новую научную (научно-техническую) информацию, информацию о новшествах в осваиваемой обучающимися области профессиональной деятельности, использовать результаты собственных научных исследований для совершенствования качества научно-методического обеспечения
- Создавать научно-методические, учебно-методические и учебные тексты с учетом требований научного и научно-публицистического стиля.

Проводить экспертизу и рецензирование рабочих программ, учебно-методических комплексов и иных методических материалов

#### Формируемые компетенции по направлению **06.06.01 Биологические науки**

Освоение дисциплины должно способствовать формированию у обучающихся следующих компетенций:

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).

готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

#### **Планы семинарских занятий**

##### **Вводное занятие. Современные тенденции развития образования.**

1. Причины, обуславливающие необходимость модернизации системы высшего образования

2. Болонский процесс.

3. Развитие новых форм обучения.
- 4 Основные положения правовых документов, определяющих порядок организации учебной деятельности вуза.
- 5.Основные документы, регламентирующие образовательный процесс в КубГАУ.
6. Локальные акты КубГАУ, регламентирующие образовательный процесс.

### **Семинар 2. Российские образовательные стандарты**

1. Что регламентируют российские образовательные стандарты?
2. Развитие российских образовательных стандартов в соответствии с требованиями времени.
3. Особенности последнего поколения компетентно-ориентированных образовательных стандартов.
4. Основные компетенции, обуславливаемые ФГОС

### **Семинар 3. Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ОП ВО)**

1. Структура (ОП ВО), её составные части.
2. Связь ОП ВО и образовательного стандарта.
3. Управление ОП, ВО.
- 4.Рабочий учебный план, его составные части.

### **Семинар 4. Формы организации учебного процесса в вузе.**

1. Традиционные формы организации учебного процесса
2. Дистанционное обучение.
- 3.Лучшие практики дистанционного обучения.
4. Сетевые методы обучения.

### **Семинар 5. Виды учебных занятий и их организация.**

1. Виды лекций и их особенности.
2. Подготовка и проведение лекции.
3. Подготовка и проведение семинара
4. Интерактивные формы проведения занятий
5. Самостоятельная работа обучающихся и её организация

### **Семинар 6. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании**

1. Формы использования информационно-коммуникационных технологий в высшем образовании.
2. Обучающие платформы, сравнение различных обучающих платформ
3. Основные правила подготовки и проведения мультимедийной лекции.

### **Семинар 7. Оценка эффективности реализации ОП.**

1. Способы оценивания учебных достижений.
2. Фонды оценочных средств, их структура.
3. Тестирование, его возможности и место в системе контроля знаний.
4. Методологические основы подготовки баз тестовых заданий..

### **Задания для практических занятий**

**Задание 1.** Изучите 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и выделите основные положения, касающиеся высшего образования

**Задание 2.** Изучите материалы системы менеджмента качества КубГАУ и сформулируйте её назначение и задачи.

**Задание 3.** Дайте характеристику основных документов, которыми руководствуются в своей деятельности преподаватели.

**Задание 4.** Сформулируйте основные цели Болонского соглашения

**Задание 5.** Сформулируйте, какие причины, вызывают необходимость модернизации системы высшего образования

**Задание 6.** Перечислите, какие компетенции должны быть сформированы у обучающегося по вашему направлению

**Задание 7.** Перечислите основные части образовательной программы высшего образования (ОП ВО).

**Задание 8.** Перечислите, каким требованиям должна отвечать рабочая программа дисциплины

**Задание 9.** Перечислите, что входит в состав УМК, дайте характеристику отдельным компонентам УМК.

**Задание 10.** Составьте план проведения лекции по выбранной вами теме по вошей специальности.

**Задание 11.** Перечислите основные составные части системы дистанционного обучения

**Задание 11.** Дайте характеристику сетевым методам обучения, выделите их сильные и слабые стороны

**Задание 12.** Составьте план проведения семинара по выбранной вами теме.

**Задание 13.** Сформулируйте требования к составлению тестовых заданий

**Задание 14.** Найдите в интернете 4 обучающих платформы и дайте им сравнительную характеристику

**Задание 15.** Опишите, какими преимуществами обладают "нетрадиционные" форма проведения лекций

**Задание 16.** Сравните различные способы оценивания учебных достижений, дайте характеристику их слабых и сильных сторон

**Задание 17.** Сформулируйте основные правила подготовки и проведения мультимедийной лекции

**Задание 18.** Составьте кейс-задание по тематике своей деятельности

**Задание 19.** Составьте 8 тестовых заданий различных форм (открытой, закрытой, на соответствие, на определение правильной последовательности)

**Задание 20.** Опишите порядок проведения компьютерного тестирования в КубГАУ



## **ПЕРЕЧЕНЬ**

### **учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**

#### **Нормативная литература**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (29 декабря 2012 г.).
2. План мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки" (утв. [распоряжением](#) Правительства РФ от 30 декабря 2012 г. № 2620-р), раздел V. Изменения в сфере высшего образования, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту.
3. Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности. Утверждено постановлением Правительства от 18.11.2013 г. №1039.
4. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кубанский государственный аграрный университет», утверждён приказом МСХ РФ от 30.05.2011 г, №198-у.

5. Внутренние нормативные документы Кубанского государственного аграрного университета. Том I. Общие положения: уставное издание /Под ред. д.э.н., проф. А.И.Трубилина. – 2-е изд., исправ., перераб., и доп. -Краснодар, 2014. - 268 с.

6. Внутренние нормативные документы Кубанского государственного аграрного университета. Том II . Образовательная деятельность: уставное издание /Под ред. д.э.н., проф. А.И.Трубилина. – 2-е изд., исправ., перераб., и доп. -Краснодар, 2014. - 292 с.

7. Внутренние нормативные документы Кубанского государственного аграрного университета. Том III. Научная, международная, воспитательная деятельность: уставное издание /Под ред. д.э.н., проф. А.И.Трубилина. – 2-е изд., исправ., перераб., и доп. -Краснодар, 2014. - 249 с.

8. . СТ КубГАУ 1.2.2 - 2009 Регламентация деятельности факультета и кафедры, версия 1.0 (1.1 Mb).

9. 2. Пл КубГАУ 1.7.1 - 2011 Организация образовательной деятельности по основным образовательным программам магистратуры, версия 1.0 (951.7 Kb).

10. 3. Пл КубГАУ 2.2.1 - 2011 УМК дисциплины, версия 1.0 (718.3 Kb).

11. 4. Пл КубГАУ 2.5.1 - 2011 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация, версия 1.0 (633.3 Kb).

### **Основная литература**

1. Блинов В.И., Виненко В.Г., Сергеев И.С. Методика преподавания в высшей школе: учеб.-практич. пособие /М.: Издательство Юрайт, 2014.- 315 с.

2. Кох М.Н., Пешкова Т.Н. Методика преподавания в высшей школе: учебное пособие/Краснодар: КубГАУ, 2011. – 150.

3. Резник С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебное пособие. – 2-е изд., перераб. – М.; ИНФРА-М, 2011. – 520 с.

### **Дополнительная литература**

1. Асаул А.Н., Капаров Б.М. Управление высшим учебным заведением в условиях инновационной экономики / СПб.: «Гуманистика», 2007. – 280 с.

2. Ширшов Е.В., Ефимова Е.В. Организация учебной деятельности в вузе на основе информационно-коммуникационных технологий: Монография. – М.: Университетская унига; Логос, 2006. – 272 с.

### **Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»**

1. Образовательный портал КубГАУ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://edu.kubsau.local>

2. Официальный сайт ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный аграрный университет»

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru>

4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
5. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ: <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/>
6. Сайт «Законы России». Режим доступа: <http://www.assessor.ru/zakon/>

### **Вопросы на зачет**

1. Назовите основные положения 273-ФЗ «Об образовании»
2. Назовите уровни образования в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании» и дайте их краткую характеристику
3. Назовите основные документы, регламентирующие работу вуза.
4. Организационно-правовая структура вуза.
5. Система менеджмента качества: назначение, ее задачи, документация.
6. Дайте характеристику основных структурных единиц образовательного учреждения: факультет, кафедра.
7. Номенклатура дел учебного подразделения (кафедра, факультет). Организационные, методические и нормативные документы.
8. Основные документы, которыми руководствуются в своей деятельности преподаватели, и должностные инструкции.
9. Рабочий учебный план и его соответствие ФГОС
10. Рабочая программа дисциплины, её составные части, требования к рабочей программе дисциплины.
11. План работы кафедры и индивидуальный план работы преподавателя.
12. Права и обязанности преподавателей и студентов.
13. Воспитательная, учебная, научная и методическая деятельность преподавателя.
14. Роль личности педагога в формировании содержания обучения и реализации учебно-программной документации.
15. Виды оценки качества работы преподавателя: эффективный контракт, стимулирующие надбавки к заработной плате.
16. Основные принципы педагогической деятельности в вузе.
17. Управленческие и воспитательные функции преподавателя
18. Основные принципы и практические правила взаимодействия с коллективами учащихся.
19. Принципы эффективного взаимодействия в коллективе сотрудников.
20. Связь лектора и аудитории, способы ее обеспечения. Способы воздействия преподавателя на аудиторию
21. Виды устных монологических выступлений. Ораторские стили и их применение для чтения учебной лекции
22. Компьютеризация педагогического процесса. Развитие

компьютерных и телекоммуникационных сетей в образовании.

23. Основные положения проектов профессиональных стандартов, связь компетенций образовательных стандартов с должностными обязанностями и уровнями образования, квалификации.

24. Сетевое обучение, его суть, преимущества и недостатки.

25. Тестирование, его место в системе контроля освоения обучающимися учебных дисциплин.

26. Требования к составлению тестовых заданий

27. Требования к формированию баз тестовых заданий.