МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

УЧЕТНО - ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан учетно-финансового факультета, профессор

С. В. Бондаренко

27 апреля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

БУХГАЛТЕРСКИЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность Учет, анализ и аудит (программа академической магистратуры)

> Уровень высшего образования Магистратура

> > Форма обучения очная и заочная

> > > Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень)» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 30 марта 2015 г. № 321.

Автор:

канд. экон. наук, доцент

Coff

Н. В. Кузнецова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета от 20 апреля 2020 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой, д-р экон. наук, профессор

- I

В. В. Говдя

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетнофинансового факультета от 21 апреля 2020 г., протокол № 7.

Председатель методической комиссии, канд. экон. наук, профессор

325

3. И. Кругляк

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, д-р экон. наук, профессор



В. В. Говдя

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень)» является расширение и углубление у магистрантов теоретических знаний и практических навыков в области автоматизированного ведения бухгалтерского учета с помощью различных бухгалтерских компьютерных программ и углубление у обучающихся навыков эффективного их использования в решении конкретных практических задач.

Задачи дисциплины:

- углубление знаний современных направлений и технологий автоматизации ведения бухгалтерского учета;
- нацеливание на саморазвитие и самореализацию, раскрытие творческого потенциала;
- расширение и углубление навыков применения компьютерных программ в целях формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской и налоговой отчетности;
- углубление практических навыков применения интернет-технологий в процессе подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- OК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- ПК-8 способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- $Д\Pi$ К-1 способность формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской и налоговой отчетности.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень)» является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), направленность «Учет, анализ и аудит».

4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

Devery vivo Sero V no Source	Объем, часов				
Виды учебной работы	Очная	Заочная			
Контактная работа	21	9			
в том числе:					
– аудиторная по видам учебных занятий	20	8			
– лекции	2	4			
– лабораторные занятия	18	4			
– внеаудиторная	1	1			
– зачет	1	1			
Самостоятельная работа	51	63			
Итого по дисциплине	72	72			

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре очной формы обучения, на 1 курсе во 2 семестре заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ π/π	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	самост	лебной работ оятельную р трудоемкос Лабора- торные занятия	аботу сту-
1	Классификация бухгалтерских компьютерных программ и принципы их работы 1. Особенности и задачи автоматизированной информационной системы бухгалтерского учета 2. Развернутая классификация бухгалтерских программ 3. Интегральная классификация бухгалтерских программ 4. Типовая модель и технологический процесс обработки учетной информации 5. Актуализация знаний о бухгалтерских компьютерных программах в целях саморазвития и карьерного роста главного бухгалтера 6. Этапы профессионального развития бухгалтера в условиях цифровой экономики	ОК-3, ПК-8	2	1	2	4
2	Интернет-технологии и информационно- справочная поддержка в профессиональ- ной деятельности бухгалтера 1. Применение интернет-технологий с це- лью оптимизации использования рабочего времени бухгалтера 2. Современные Интернет-ресурсы: воз- можности их использования для работы бухгалтера 3. Обзор и краткая характеристика основ- ных информационно-правовых систем 4. Компьютерные технологии дистанцион- ного банковского обслуживания 5. Особенности автоматизации учета по- средством применения «облачных» техно- логий	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	1	2	6
3	Современные бухгалтерские программы 1. Комплексные информационные системы управления предприятием 2. Обзор и краткая характеристика основных бухгалтерских программ 3. Особенности ведения автоматизированного учета в различных бухгалтерских программных продуктах	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	-	2	6
4	Организация автоматизированного учета с использованием программных продуктов фирмы «1С» 1. Обзор системы «1С: Предприятие 8»	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	-	2	10

No	Тема. Основные		Семестр	самост	учебной работы, включая остоятельную работу сту- ови трудоемкость (в часах)		
п/п	вопросы	Формируемые компетенции	Сем	Лек- ции	Лабора- торные занятия	Самостоя- тельная работа	
	2. Автоматизация крупного и среднего бизнеса на основе «1С: ERP управление предприятием 2» 3. Типовые прикладные решения для российских организаций на платформе «1С:Предприятие 8» 4. Применение технологии «1С Fresh» для дистанционного ведения учета						
5	Порядок ведения учета в конфигурации «1C: Бухгалтерия предприятия 8» 1. Структура программы и обзор основных функциональных возможностей 2. Организация подготовительного этапа процесса обработки учетных данных 3. Документирование фактов хозяйственной жизни и формирование автоматизированной базы учета 4. Обобщение учетных данных и формирование текущих учетных регистров и внутренних отчетов 5. Особенности процесса завершения отчетного периода	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	-	4	12	
6	Использование специализированных бухгалтерских компьютерных программ 1. Особенности автоматизированного учета в сельскохозяйственных организациях 2. Практика организации учета с использованием отраслевых решений «1С: Предприятие» 3. Бухгалтерские компьютерные программы для складского учета 4. Бухгалтерские компьютерные программы для организаций общественного питания 5. Бухгалтерские компьютерные программы для малого бизнеса 6. БКП для дистанционного банковского обслуживания	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	-	2	5	
7	Организация электронного документо- оборота и сдача отчетности в электронной форме 1. Понятие электронной цифровой подписи, принципы и безопасность использования ЭЦП. 2. Организация электронного документо- оборота. 3. Обзор основных провайдеров, обеспечи- вающих сдачу бухгалтерской финансовой отчетности в электронной форме. 4. Электронный документооборот как фактор обеспечения эффективного использования рабочего времени специалистов	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	-	2	4	
8	Информационная безопасность ведения бухгалтерского учета в компьютерных	ОК-3, ПК-8,	2	-	2	4	

№	Тема. Основные	Tamor de Camoc		самост	чебной работы, включая гоятельную работу сту- и трудоемкость (в часах)		
п/п	вопросы	Формиру компете	Сем	Лек- ции	Лабора- торные занятия	Самостоя- тельная работа	
	программах	ДПК-1					
	1. Анализ угроз безопасности ведения учета						
	2. Методы и средства защиты экономиче-						
	ской информации						
	3. Документооборот как объект защиты.						
	Итого			2	18	51	

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ π/	Тема. Основные вопросы	мируемые петенции	Формируемые компетенции Семестр		бной работы, в льную работу с доемкость (в ч	тудентов и
П		Форг	C	Лекции	Лаборатор- ные занятия	тельная работа
1	Классификация бухгалтерских компьютерных программ и принципы их работы 1. Особенности и задачи автоматизированной информационной системы бухгалтерского учета 2. Развернутая классификация бухгалтерских программ 3. Интегральная классификация бухгалтерских программ 4. Типовая модель и технологический процесс обработки учетной информации 5. Актуализация знаний о бухгалтерских компьютерных программах в целях саморазвития и карьерного роста главного бухгалтера 6. Этапы профессионального развития бухгалтера в условиях цифровой экономики	ОК-3, ПК-8	2	0,5	0,5	6
2	Интернет-технологии и информационно-справочная поддержка в профессиональной деятельности бухгалтера 1. Применение интернет-технологий с целью оптимизации использования рабочего времени бухгалтера 2. Современные Интернет-ресурсы: возможности их использования для работы бухгалтера 3. Обзор и краткая характеристика основных информационно-правовых систем 4. Компьютерные технологии дистанционного банковского обслуживания 5. Особенности автоматизации учета посредством применения «облачных» технологий	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	0,5	0,5	6

№ п/	Тема.	Формируемые компетенции	Семестр	мостояте.	бной работы, в льную работу с доемкость (в ч	тудентов и асах)
П	Основные вопросы	Форми	Сем	Лекции	Лаборатор- ные занятия	Самостоя- тельная работа
3	Современные бухгалтерские программы 1. Комплексные информационные системы управления предприятием 2. Обзор и краткая характеристика основных бухгалтерских программ 3. Особенности ведения автоматизированного учета в различных бухгалтерских программных программных продуктах	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	0,5	0,5	7
4	Организация автоматизированного учета с использованием программных продуктов фирмы «1С» 1. Обзор системы «1С:Предприятие8» 2. Автоматизация крупного и среднего бизнеса на основе «1С:ERP управление предприятием 2» 3. Типовые прикладные решения для российских организаций на платформе «1С:Предприятие 8» 4. Применение технологии «1С Fresh» для дистанционного ведения учета	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	0,5	0,5	10
5	Порядок ведения учета в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8» 1. Структура программы и обзор основных функциональных возможностей 2. Организация подготовительного этапа процесса обработки учетных данных 3. Документирование фактов хозяйственной жизни и формирование автоматизированной базы учета 4. Обобщение учетных данных и формирование текущих учетных регистров и внутренних отчетов 5. Особенности процесса завершения отчетного периода	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	0,5	0,5	12
6	Использование специализированных бухгалтерских компьютерных программ 1. Особенности автоматизированного учета в сельскохозяйственных организациях 2. Практика организации учета с использованием отраслевых решений «1С: Предприятие» 3. Бухгалтерские компьютерные программы для складского учета 4. Бухгалтерские компьютерные программы для организаций общественного питания 5. Бухгалтерские компьютерные программы для малого бизнеса 6. БКП для дистанционного банковского обслуживания	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	0,5	0,5	10
7	Организация электронного документооборота и сдача отчетности в электо	ОК-3, ПК-8,	2	0,5	0,5	8

№ П/ П Основные вопросы Основные вопросы Основные вопросы	Семестр	Лекции	доемкость (в ча Лаборатор- ные занятия	асах) Самостоя- тельная работа
тронной форме 1. Понятие электронной цифровой подписи, принципы и безопасность использования ЭЦП. 2. Организация электронного документооборота. 3. Обзор основных провайдеров, обеспечивающих сдачу бухгалтерской финансовой отчетности в электронной форме. 4. Электронный документооборот как фактор обеспечения эффективного использования рабочего времени специалистов				
В Информационная безопасность ведения бухгалтерского учета в компьютерных программах 1. Анализ угроз безопасности ведения учета 2. Методы и средства защиты экономической информации 3. Документооборот как объект защиты.	2	0,5	0,5	63

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

- 1. Морозкина, С. С. Бухгалтерские компьютерные программы: учеб. пособие / С. С. Морозкина, Н. В. Кузнецова. Краснодар: КубГАУ, 2018. 85 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/10_BKP_posobie.pdf
- 2. Бухгалтерские компьютерные программы : метод. указания по самостоятельной работе / сост. Н. В. Кузнецова. Краснодар : КубГАУ, 2019. 27 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metodichka_BKP_sam_rabota_magi_UAA_519001_v1_.PD F.
- 3. Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень) : метод. указания / О. В. Жердева, Н. В. Кузнецова, С. С. Морозкина. Краснодар : КубГАУ, 2019. 20 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/MU_po_vypolneniju_KR_Bukh.kompjuternye_programmy_p.u._519004_v1_.PDF
- 4. Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень) : рабочая тетрадь / О. В. Жердева, С. С. Морозкина. Краснодар : КубГАУ, 2019. 36 с. Режим до-ступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/RT_Bukh._kompjuternye_programmy_p.u._2019_519007_v1_.PDF

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

	Этону формирования и провения упория
Номер	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам,
семестра*	практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОК-3 — гото	вностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
1	Профессиональный иностранный язык
1	НИР
2	Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень)
2	Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике
2	НИР
3	Автоматизация формирования отчетных данных
3	Справочные информационные системы (продвинутый уровень)
3	НИР
4	НИР
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и про-
7	цедуру защиты
ПК-8 – спо	собностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области
	кой политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
1	Микроэкономика (продвинутый уровень)
1	Финансовый анализ
2	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2	Бизнес-анализ в отраслях агропромышленного комплекса
2	Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень)
2	Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике
2	Компьютерные технологии бизнес-анализа
2	Лабораторный практикум по бизнес-анализу
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной дея-
2	тельности (в том числе технологическая практика)
3	Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса
3	Автоматизация формирования отчетных данных
3	Справочные информационные системы (продвинутый уровень)
4	Преддипломная практика
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и про-
	цедуру защиты
ДПК-1 – спо	особностью формирования документированной систематизированной информации об
	ета, составления на ее основе бухгалтерской и налоговой отчетности
1	Финансовый учет
1	Управленческий учет в организациях агропромышленного комплекса
1	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного
	комплекса (продвинутый уровень)
1	НИР
2	Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень)
2	Налоговый учет и отчетность
2	Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень)
2	Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной дея-
	тельности (в том числе технологическая практика)
2	НИР
3	Международные стандарты финансового учета и отчетности
3	Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса
3	Автоматизация формирования отчетных данных
3	Справочные информационные системы (продвинутый уровень)

Номер	Этапы формирования и проверки уровня
семестра*	сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	практикам в процессе освоения ОПОП ВО
3	НИР
4	НИР
4	Преддипломная практика
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и про-
	цедуру защиты

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые	шах их формир	OBARNA, UHACAR		инани <i>н</i>	
результаты освое-		Уровень	освоения		
ния компетенции	«неудовлетвори-	«удовлетворитель-			Оценочное
(индикаторы дос-	тельно»	HO»	«хорошо»	«ОТЛИЧНО»	средство
тижения компетен-	(минимальный не	минимальный	(средний)	(высокий)	ередетьо
ции)	достигнут)	(пороговый)	(1 //)	,	
	• /	о, самореализации, п	использованию тво	рческого потенциа	18
Знать:	Фрагментарные	Неполные пред-	Сформированные,	Сформированные	
профессиональ-	представления о	ставления о	но содержащие	систематические	
ную терминоло-	профессио-	профессиональ-	отдельные пробелы	представления о	
гию на русском и	нальной термино-	ной терминоло-	представления о	профессиональ-	
иностранном	логии на русском	гии на русском и	профессиональ-	ной терминоло-	
языках;	и иностранном	иностранном	ной терминоло-	гии на русском и	
– современные	языках;	языках;	гии на русском и	иностранном	
технологии авто-	– современных	– современных	иностранном	языках;	
матизированной	технологиях ав-	технологиях ав-	языках;	– современных	
обработки ин-	томатизирован-	томатизирован-	– современных	технологиях ав-	
формации;	ной обработки	ной обработки	технологиях ав-	томатизирован-	
– современные	информации;	информации;	томатизирован-	ной обработки	
справочные ин-	– современных	– современных	ной обработки	информации;	
формационные	справочных ин-	справочных ин-	информации;	– современных	
системы	формационных	формационных	современных	справочных ин-	
	системах	системах	справочных ин-	формационных	Устный опрос
			формационных	системах	(знания)
			системах		
***	***	**	D	0.1	Реферат
Уметь:	Частично освоен-	Несистематиче-	В целом успеш-	Сформированное	(знания, уме-
самостоятельно	ное умение -	ское умение -	ное, но содержа-	умение - само-	ния)
осваивать новые	самостоятельно	самостоятельно	щее отдельные	стоятельно осваи-	Таат
отечественные и	осваивать новые	осваивать новые	пробелы умение	вать новые отече-	Тест
зарубежные ме- тоды исследова-	отечественные и зарубежные ме-	отечественные и зарубежные ме-	 самостоятельно осваивать новые 	ственные и зару- бежные методы	(знания, уме- ния)
ний, адаптиро-	тоды исследова-	тоды исследова-	отечественные и	исследований,	ния)
ваться к решению	ний, адаптиро-	ний, адаптиро-	зарубежные ме-	адаптироваться к	Компетентно-
новых профес-	ваться к решению	ваться к решению	тоды исследова-	решению новых	стно-
сиональных за-	новых профес-	новых профес-	ний, адаптиро-	профессиональ-	ориентиро-
дач;	сиональных за-	сиональных за-	ваться к решению	ных задач;	ванная задача
– моделировать	дач;	дач;	новых профес-	– моделировать	(знания, уме-
экономические	– моделировать	– моделировать	сиональных за-	экономические	(кин
процессы с ис-	экономические	экономические	дач;	процессы с ис-	,
пользованием	процессы с ис-	процессы с ис-	моделировать	пользованием	Рубежная
современных	пользованием	пользованием	экономические	современных	контрольная
информационных	современных	современных	процессы с ис-	информационных	работа (для
технологий;	информационных	информационных	пользованием	технологий;	заочни-
– разрабатывать	технологий;	технологий;	современных	– разрабатывать	ков)(знания,
предложения по	– разрабатывать	– разрабатывать	информационных	предложения по	умения, на-
интегрированию	предложения по	предложения по	технологий;	интегрированию	выки)
информационной	интегрированию	интегрированию	– разрабатывать	информационной	
системы бухгал-	информационной	информационной	предложения по	системы бухгал-	
терского учета в	системы бухгал-	системы бухгалтер-	интегрированию	терского учета в	
информационную	терского учета в	ского учета в ин-	информационной	информационную	
систему экономи-	информационную	формационную	системы бухгал-	систему экономи-	
ческого субъекта	систему экономи- ческого субъекта	систему экономи- ческого субъекта	терского учета в информационную	ческого субъекта	
	-ickoi o cyobekia	-iceroi o cyoberia	информационную систему экономи-		
			ческого субъекта		
Владеть:	Отсутствие вла-	Фрагментарное	В целом успеш-	Успешное владе-	
навыками быст-	дения – навыками	владение навыка-	ное, но несисте-	ние – навыками	
рой адаптации к	быстрой адапта-	ми быстрой адап-	матическое вла-	быстрой адапта-	
изменениям усло-	ции к изменениям	тации к измене-	дение – навыками	ции к изменениям	
вий среды, реше-	условий среды,	ниям условий	быстрой адапта-	условий среды,	
ния задач, требо-		среды, решения	ции к изменениям	решения задач,	
тип эмда т, тресс	решения задач,	среды, решения	ции к изменениям	решения зада і,	

(индикаторы достижения компетен- тельно» но» «хорошо» «отлично» с минимальный не минимальный (средний) (высокий)	ценочное
(индикаторы достижения компетен- тельно» но» «хорошо» «отлично» с минимальный не минимальный (средний) (высокий)	
тижения компетен- (минимальный не минимальный (средний) (высокий)	редство
	редетьо
ции) достигнут) (пороговый)	
стных обязанно- должностных ям должностных решения задач, должностных	
стей; обязанностей; требованиям обязанностей;	
- информацион информацион информацион информацион информацион информацион информацион информацион-	
ными технология- ми и навыками и навыками навыками приобре- приобре- навыками приобре- навыками приобре-	
приобретения но- приобретения тения новых знаний ными техноло- приобретения	
вых знаний для новых знаний для для научной и гиями и навыками новых знаний для	
научной и практи- научной и прак- практической про- приобретения научной и прак-	
ческой профессио- тической профес- фессиональной новых знаний для тической профес-	
нальной деятель- сиональной дея- деятельности научной и прак- сиональной дея- ности тической профес- тельности	
ности тельности тической профессиональной дея-	
тельности	
ПК-8 – Способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области эк	ономиче-
ской политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	
Знать: Фрагментарные Неполные пред- Сформированные, Сформированные	
- современные представления о ставления о но содержащие систематические	
технологии авто-	
матизированной технологиях ав- обработки ин- томатизирован- матизированной о- современных технологиях авто-	
формации ной обработки обработки инфортехнологиях автоматизированной	
информации мации томатизирован- обработки инфор-	
ной обработки мации	
информации	
Уметь: Частично освоен- Несистематиче- В целом успеш- Сформированное	.
	ный опрос
анализировать — составлять и — составлять и щее отдельные — составлять и финансово- анализировать анализировать пробелы умение анализировать	знания)
	Реферат
	ания, уме-
низации; отчетность орга- отчетность орга- финансово- отчетность орга-	(кин
- организовывать низации; низации; экономическую низации;	Тоот
составление и	Тест ания, уме-
специальной бух- представление представление спе- организовывать представление	ния)
галтерской (фи- специальной бух- циальной бухгал- составление и специальной бух-	
	ипетентно-
ности, а также нансовой) отчет- вой) отчетности, а специальной бух- нансовой) отчет-	стно-
	иентиро- ная задача
	ная задача ания, уме-
	я, навыки)
галтерской отчет-	,
	убежная
	нтрольная
	бота (для заочни-
	в)(знания,
	ения, на-
телей отчетов, вхо- показателей отче- показателей отче- цесса формирова- показателей отче-	выки)
дящих в состав тов, входящих в тов, входящих в ния числовых тов, входящих в	
бухгалтер-кой состав бухгалтер- состав бухгалтер- показателей отче- состав бухгалтер-	
(финансовой) от- ской (финансо- ской (финансовой) отчетности экономи- вой) отчетности вой) отчетности состав бухгалтер- вой) отчетности	
ческого субъекта, а экономического экономического ской (финансо- экономического	
также пояснений субъекта, а также субъекта, а также вой) отчетности субъекта, а также	
(пояснительной пояснений (пояс- пояснений (пояс- экономического пояснений (пояс-	
записки и поясне- нительной запис- нительной запис- субъекта, а также нительной запис-	
ний) ки и пояснений) ки и пояснений) пояснений (пояс-	
нительной запис- ки и пояснений)	
ДПК-1 – Способностью формирования документированной систематизированной информации об	объектах
учета, составления на ее основе бухгалтерской и налоговой отчетности	
Знать: Фрагментарные Неполные пред- Сформированные, Сформированные Уст	ный опрос
 – законодательст- представления о ставления о – но содержащие систематические (с 	знания)
во РФ о – законодательст- законодательство отдельные пробе- представления о	n . 1 .
бух. учете, о нало- во РФ о РФ о бух. учете, о лы представления — законодательст- Р	Реферат
гах и сборах, об аудиторской дея- гах и сборах, об об аудиторской ство РФ о бух. учете, о нало-	ания, уме- ния)
тельности, стати- аудиторской дея- деятельности, бух.учете, о нало- гах и сборах, об	1111/1)
стическом учете, тельности, стати- статистическом гах и сборах, об аудиторской дея-	Тест
	ания, уме-

резудататы освое	Планируемые	T
тедьного изкаения компете енимильный в должение выстраховании, пенсионном обеспечении, рудовов, выпотное, бютжетное законодательство опротивовействии коррупции и коммерческом у подкулу, легаливии ограстивным путем, и финансированию террорутама, законодательство опорядке изъятия обруктавтерских документов, об ответственности за непредставление писи, отражленое порядке изъятия документов, об ответственности за непредставление подразделения прегатанистию статистического и бухгалтерского учета и формирования отчетности; технологии автоматии обработки информации; посраммы для ведения бухгал-терского учета и формации; посрамы для ведения бухгал-терского учета и формации; посраммы для ведения бухгал-терского учета и формации; посрамы для ведения бухгал-терского обработки информации; посрамы для ведения бухгал-терского учета и формации; посрамы для ведения бухгал-терского обработки информации; посрамы для ведения бухгал-терского учета и формации; посрамы для ведения бухгал-терского обработки информации; посрамы для ведения бухгал-терского учета и формационным для ведения бухгал-терского обработки информации; посрамы для ведения бухгал-терского обработки информации; посрамы для ведения бухгал-терского обработки информации; посрамы для ведения бухгал-терского обработки инф	* *	_
пики) достинуту (пороговый том темериципском сражданское соценальном и медиципском страховании, пенесионном обеспечении, гражданское, трудовое, валютное, боюджетное законодательство опротиводействое поджуги, детальная зации (отмывальная и регурпиворанию терророгива, законодательство опротиводейством коммерческому поджугу, детальная зации (отмывальная и регурпиворанию терророгива, законодательство опротиводейством коммерческому поджугу, детальная зации (отмывальной поджуги, детальная образобать и поджетьство опротиводейством поджуги, детальная зации (отмывальной поджуги, детальная зации (отмывальная образобать и поджетьство опражае изъятия бухталтерсках документов, об ответственности за пенродставаление недостоверной отчетности, отделелеето законодательство опражие изъятия бухталтерсках документов, об ответственности за пенродставательного и поджет в ставаеми поджуги, детального ответственности за пенродставательного и поджетное обработки и технологии автоматированию отчетоменные подражае, денные подраждения пределямы для вседения оперативного, статьстического и бухталтерского учета и формации; — современные подраждения в денные подраждения в денные подраждения в сероверными в денные подраждения в сероверными обработки информации; — современные порогаммы для ведения бухталт терского учета и формации; — компьютерные программы для ведения бухталт терского учета и формации; — компьютерные программы для ведения бухталт терского учета и формации; — гомпьютерные программы для в дедены бухталт терского учета и формация в деления бухталт терского учета и формации; — компьютерные программы для в деденыя бухтал терского учета и формация отчетности; потретности за деления бухталт терского учета и формация отчетности; обработки информация и терского учета и формация отчетности; отчетности и терского учета и формация отчетности; обработк		Оценочное
пин) достинут) (порговый) подидальном и медицинском сертаховании, пенсионном обеспечении, гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, ободжетное законодательство, ободжетное законодательство, ободжетное законодательство, ободжетное законодательство опротиводействии поруждата, в терероризма, законодательство опротиводействии поруждата, в терероризма, законодательство опорядке изъятия обухгал-терского опорядке изъятия оброжденности за непредставление педрестоявленное отчетноети, ответственности за непредставление педрестоявление педрестоями и представление педрестоями пред законодательство о порядке изъятия обухгал-терского обработки и пенероставление педреставление педреставление педреставление педреставление педреставление педреставление педрестоями пред законодательство о порядке изъятия обухгал-терского обработки и пенеродательство обработки и пенеродами пред теля обработки и пенеродами и пред теля обработки и пенеродами и прорамими для ведения бухгал-терского учета и формивния герского учета и прорамями для ведения бухгал-терского учета и формивния герского учета и формивния герского учета и формивния герского учета и прорамями для ведения бухгал-терского учета и формивния герского учета и формивния герского учета и формивния герского учета и прорамями для ведения бухгал-терского учета и формивования герского	` *	средство
обработки информации; обрамотки информации; отчетности; обработки информации; отчетности информации; обрамотки информации; отчетности информации; отчетности информации; обрамотки информации; обрамотки информации; отчетности информации; отчетности информации; отчетности информации; отчетности информации; обрамотки информации; обрамотки информации; отчетности информации; отчетности информации; отчетности информации; отчетности информации; отчетности информации; обрамотки информации; обрамотки информации; отчетности информации; обрамотки информации; обрамотки информации; отчетности; отрасляеме обрамотки информации; обрамотки информации; отчетности информации; отчетности информации; обрамотки информации; обрамотки информации; отчетности; отчетности информации; обрамотки информации; обрамотки информации; обрамотки информации; отчетности; отчетности информации; обрамотки информации; обрамотки информации; отчетности; отчетности информации; обрамотки информации; обрамотки информации; обрамотки информации; отчетности; отчетности информации; обрамотки информации; обрамотки информации; обрамотки информации; отчетности; отпектности информации; отмара опротиворательство обрамотки информации; отмара опротиворательство опротиворательство опроженных престременных престраммы для ведения бухтал-терского учета и формырования отчетности; отчетности; обрамотки информации; отчетности обрамотки информации; отчетности обрам	,	
ском страховании, пенссионном сесме, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, опротиводействии кормущии и коммерческому подкути, детализации (отмыванно) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о противодействия и коммерческому подкути, детализации (отмыванное) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о противодействии кормущии и коммерческому подкути, детализации (отмыванное) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухталтерских документов, об ответственности за испредствавение недостоверной отчетности, отраслевое законодательство о порядке изъятия бухталтерского субъекта, встаничного ставление подразделения посраздения оперативного, статистического и бухталтерского субъекта, встаничного бработки и неформации; — современные технологии автоматированию обработки и неформации; — современные технологии автоматирования отчетности; отраслевое законодательство о поразма для вседены бухталтерского учета и формирования для ведения бухталтерского учета и формирования отчетности, отраслевое законодательство обработки и неформации; — современные технологии автоматированию обработки и неформации; — современные технологии автоматированию обработки и неформации; — современные технологии автоматированию обработки и неформации; — современные технологии автоматирования отчетности; отраслевое законодательство обработки и неформации; — современные технологии автоматированию обработки и неформации; — современные технологии автоматизированию обработки и неформации; — современные отчетности; в	социальном и	ния)
ское, гаможенное, трудовое, валютное, обеспечении, рудовое, валютное, обеспечении, гражданское, таможенное, трудовое, валютное, ободжетное законодательство о прогиводействое опрогиводействое опрогиводействое, опраждениях преступным гутеха, и финансированию террорытама, законодательство обтожетное законодательство опрогиводействое опрогиводействое опрогиводействое опрогиводействое опрогиводействое, опраждениях преступным гутеха, и финансированию террорытама, законодательство обтожетственности законодательство опрояже изъятия бухгалтерских обтожетственности за инпередлаванение передотавление недостоверной отчетности, тотоженной отчетности, статистического и бухгалтерских обтожетственности законодательство опрояже изъятия опрояже изъятия бухгалтерских обтожетственности законодательство опрояже изъятия бухгалтерского учета и формации; – совреженные подразделенные подра		1/
пенсионном обселечении, гражданское, труждаютельство законодательство, законодательство, законодательство опротиводействии коррупции и коммерческому подкупу, летализации (отмываний) доходов, полученых преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство опорядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или предстоянение недостолерной отчетности, ответственности за непредставленые подразделеност от орерной отчетности, ответственности за непредставленности за непредставленности за непредставленности за непредставленности за непредставленност от орерной отчетности, ответственности за непредставленност от орерной отчетности, от средненые подразделения порстояния преднизиции и представленности учета; — современные ского субъекта, включая обособ-деления порстоямы для ведения бухгалтерского учета; — современные столучета и формации; — современные столучета и формации; — современные подразделенности учета; — современные технологии автораммы для ведения бухгалтерского учета; — современные технологии автораммы для ведения бухгалтерского учета; — современные технологии автораммы для ведения бухгалтерского учета; — современные программы для ведения бухгалтерского учета; — современные программы для ведения бухгалтерского учета и формации; — современные программы для ведения бухгалтерского учета и формации; — современные от программы для ведения бухгалтерского учета и формации; — современные от программы для ведения бухгалтерского учета и формации; — современные от программы для ведения бухгалтерского обработки информации; — современные от программы для ведения бухгалтерского учета и формации; — порядок обмена от технологии авторования от четности; сот субъекта, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формации; — принципы организации и ведения бухгалтерского учета и формации; — современные от технологии авторования от четности; обработки информации; — современные от технологии авторования от четности; от субъекта на принценные от технологии авторования от четности;		
ражданское, таможенное, трудовое, валютное, боджетное законодательство о противодействии кормущии и коммерческому подкуту, гаталь- зации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о противодействии бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление над представленые педпедтавленые педпедтавленые педпедтавленые педпедтавленые педпедтавленые педпедтавленые портазжения; денные подразделения денные подразделения ограния потчетности, отраслевое законодательство в сфере деятельности осубъекта, включая обособ- денные подразделения программы для едения бухгалтерского учета; соервенные горраммы для едения бухгалтерских укухалтерского учета; соервенные горраммы для едения бухгалтерского учета; соервенные портамы для едения бухгалтерского учета; госовремой горами и террорамым для ведения бухгалтерского учета; госовремой горамы для ведения бухгалтерского учета; госовремой горами и террорамым для ведения бухгалтерского учета; госовремой горами и террорамым для ведения бухгалтерского учета; госовремой горамым для ведения бухгалтерского учета и формации; программы для програмым для горокого субъекта, ведения бухгалтерского учета и терского учета и трорамым для горокого учета и програмым для горокого учета и програмым для горокого учета и горорамым для горокого учета и програмым для горокого учета и горорамым для горокого учета и горорамым для горостоту учета и горорамым для горо		ориентиро-
авконодательство, законодательство, законодательство, опротиводействии коммерческому подкупу, гагализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансировании образогательство опротиводействой опраженных преступным путем, и финансировании образогательство опродученных престоверной отчетноги, отраслевое законодательство опродученных преставление или представление или представленые или отрерставленые или представленые и или представленые и протрамыы для веденыя бухгатнеемого и бухгатнеемого и бухга	ское, таможенное,	ванная задача
законодательство, о противодействи кормунции и коммерческому подкупу, летализации (отмыванию) доходов, полученых преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухталтерских документов, об ответственности за непредставление недостоверной отчетности, отраслевое законодательство о сотосубъекта, включая обособленные подразденные подразденные подразденные подразденные подразденные подразденные подразденные подразденизации и в едения бухталтерского учета; — современные стехнологии автотомучета и формиции; — компьютерные программы для ведения бухталтерского учета и формиции; — компьютерные программы для ведения бухталтерского учета и формиции; — компьютерные программы для ведения бухталтерского учета и формиции; — компьютерные программы для ведения бухталтерского учета и формиции; — компьютерные программы для ведения бухталтерского учета и формирования отчетности; створко объекта в седения бухталтерского учета и формиции; — компьютерные программы для ведения бухталтерского учета и формирования отчетности; створся объекта в седения бухталтерского учета и формиции; — компьютерные программы для ведения бухталтерского учета и формирования отчетности; створся объекта и формирования отчетности; от современные подраздения бухталтерского учета и формирования отчетности; от современные программы для ведения бухталт терского учета и терокого учета и терокого учета и терокого учета и терского		(знания, уме-
законодательство о противодействии кормуриции и коммерческому подкути, усталинации (отмыванию) доходов, полученных претупным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление или представление подта уживенные подразделения обработки информировании (технологии автомити второмати в программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядок обмена программы для ведения бухгалтерского учета и терского уче		ния, навыки)
подкупу, легали- зации (отмыва- ино) доходов, полученых пре- ступным путем, и финансированию терроризма, зако- порядке изъятия бухгалтерского определенности за непредставление недос- товерной отчет- ности жономательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление недос- товерной отчет- ности жономиче- ского субъекта, въключая обособ- ленные подразде- пенные подразде- нения; — принципы орга- ненизи пред- статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии авто- матизированной обработки ин- формации; — компьютерные поргамама для ведения бухгалт современные технологии авто- матизированной обработки ин- формации; — компьютерные поргамама для ведения бухгалтерского учета; — освременные технологии авто- матизированной обработки ин- формации; — компьютерные программы для ведения бухгалт реского субъекта, включая обособ- ленные подразде- ления пред- статистического и учета; — принципы орга- низации и в веде- ния поразде- ского субъекта, включая обособ- ленные подразде- ления; — принципы орга- низации и в веде- ния поразде- ского субъекта, включая обособ- ленные подразде- ления программы для ведения бухгал- современные технологии авто- матизированной обработки ин- формации; — компьютерные программы для ведения бухгал- терского учета и формирования отчетности; отраслево законодательство о противодейсть законодательство о портиводейсть законодательство о противодейсть законодательство о противодейсть законодательство о портиводейсть законодательство о противодейсть законодательство о портиводейсть законодательство о противодейсть законодательство о портиводейсть законодательство о портиводейсть законодательство о портиводейсть законодательство о портиводетственности законодательство о потительство о портиводейсты законодательство о портиводейсты законодательство о портиводетственном подкупну, гетали- зации (отмыва- ники (отмыва- ники		Рубежная
вий коррупции и вий коррумпции и коммерческому подкупу, летализации (отмыванию) доходов, полученых преступным путем, и финансированию терроризма, законоряже изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представлеение или представлееные или представлееные подраздельств о поредибности устанием подраздельств о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставленные подраздельств о поредком у подкупу, детализации (отмываний) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставленные подраздельств о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставленные подразделения потраслевое законодательство в сфере деятельности устанистического и бухгалтерского учета; — современные подразделения пограмым для ведения бухгалтерского учета; — современные поразделения пограмым для ведения бухгалтерского учета и формицования отчетности; потрамым для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; потрамым для ведения бухгалтерского учета и формицования отчетности; потрамым для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; потрамым для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; отчета и програмым для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; отчетности		контрольная
вий коррупции и и докодов, подученных преступным путем, и финансированию порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление или представление ине или представление или отпости, отраслевое законодательство о порядке изъятия обускаталтерского субската, включая обособ-ленные подразделения; — принципы организации и ведения бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информирования отчетности; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядко обмена		работа (для
нию) доходов, подкупу, деталинации (отмыванию) доходов, инио) доходов, илио документов, об ответственности за непредставление или представленне или представленне или представленне пости, отраслевое законодательство в сфере деятельности устатистического и бухгалтерского убъекта, включая обособления поразделения перотативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированию обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированию обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; оторского учета и формирования отчетности; отрораммы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; портаммы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности, отрораммы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; портаммы для ведения бухгал терского учета и формирования отчетности; портаммы для ведения бухгал терского учета и формирования отчетности; портаммы для ведения бухгал терского учета и формации; портаммы для ведения бухгал терского учета и формирования отчетности; портаммы для ведения бухгал терского учета и формирования отчетности; портаммы для ведения бухгал ведения бухг		
полученных преступным путем, и финансированию предроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представленности экономичетокого субъекта, включая обособленные подразделния подразделния порядке изъятия обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетностисти обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетностистности; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетностистности; — компьютерные программы для ведения бухгал-терского учета и формирования отчетноствого учета и формирования отчетносто учета и формирования отчетноствого учета и формирования отчетносто учета и формирования отчетности; — порядке изъятия бухгалтерского учета и формирования отчетности; отраслевое на обработки информирования отчетности; программы для ведения бухгал-терского учета и формирования отчетности; программы для ведения бухгал-терского учета и формирова		умения, на-
полученных пре- ступным путем, и финансированию терроризма, зако- нодательство о порядке изъятия обухталтерских документов, об ответственности за непредставле- ние или пред- ставление недос- товерной отчет- ности утраслевое законодательство в сфере деятель- ности утраслевое законодательство в сфере деятель- ности отраслевое законодательство в сфере деятель- ности экономиче- ского субъекта, включая обособ- ленные подразде- ления; — принципы орга- низации и веде- ния оперативного, статистического и бухталтерского учета; — современные поразимы для ведения бухтал- терского учета и формирования отчетности, — компьютерные программы для ведения бухтал- терского учета и формирования отчетности, — компьютерные программы для ведения бухтал- терского учета и формирования отчетности, — порядко комена полученных пре- ступным путем, и финансированию терроризма, зако- полученных пре- ступным путем, и финансированию бухгалтерских документов, об ответственности за непредставле- не сти экономиче- кого субъекта, включая обособ- ленные подразде- пения; — принципы орга- низации и веде- ния оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные программы для ведения бухгал- терского учета и формирования отчетности; — компьютерные программы для ведения бухгал- терского учета и формирования отчетности; — компьютерные программы для ведения бухгал- терского учета и формирования отчетности формирования отчетности формирования отчетные подразде- меняе пости экономиче- кого субъекта, включая обособ- ленные подразде- ления; — принципы орга- низации и веде- ния оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии авто- матизированной обработки ин- формации; — компьютерные		
финансированию порядке изъятия претем и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности отванение недостоверной отчетности, отраслевое в сфере деятельности окономического офъекта, включая обособ- рения порязаделения оперативного, статистического и бухгалтерских обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгал и формирования отчетности, отрасравно обработки информирования отчетности; теркого учета и формирования отчетности; теркого учета и формирования отчетного учета и формирования отчетности; теркого учета и теркого учета и формирования отчетности; теркого учета и теркого учета и формирования отчетности; теркого учета и терк		
герроризма, законорательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление или представленности ответственности за непредставлености ответственности за непредставленые или представленые пости укономического субъекта, включая обособленые подразделенные подразделения потретического и бухгалтерского учета; — принципы организации и ведения отчетности и автофамации; — современные программы для ведения бухгальтерского учета и формирования отчетности; терского учета и формирования отчетности; ведения бухгальтерского учета и формирования отчетности; ведения бухгальтерского учета и формирования отчетности; ведения бухгальтерского учета и программы для ведения бухгальтерского учета и программы для ведения бухгальтерского учета и формирования отчетности; ведения бухгальтерского учета и программы для ведения бухгальтерского учета и программы для ведения бухгальтерского учета и программы для ведения бухгальтор стититите ского субъекта, включая обособ- деминенсированию терроризма, зако- порядке изъятия бухгалтерского ответственности терроризма, закон подательство о порядке изъятия бухгалтерского ответственности за непредставление педоставление недоставление недоставление недоставление недоставление педоставление педоставление педоставление педоставление педоставление педоставление педоставление подособъекта, включая обособ- поти и предметавлености ответственности за непредставление педоставление педоставление педостобреност от товерной отчетности законодательство ответственности законодательство ответственности законодательство ответст		
нодательство о порядке изъятия ответственности за непредставление или представление или представление или представление или представленности, отраслевое в сфере деятельности, отраслевое обого субъекта, включая обособ-денные подразделения и пераздения и ведения бухгаттерского учета; отчетности, чтораммы для ведения бухгат, терского учета и формирования отчетности; терского учета и программы для ведения бухгал-терского учета и формирования отчетности; терского учета и программы для ведения бухгал-терского учета и формирования отчетности; терского учета и программы для ведения бухгал-терского учета и терского учета и формирования отчетности; терского учета и программы для ведения бухгал-терского учета и терского учета и программы для ведения бухгал-терского учета и терского учета и т		
бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или предтовенности ответственности за непредставление недостоверной отчетности, отраслевое в сфере деятельностого убъекта, включая обособленные подразделения включая обособления перативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоформирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядок обмена формирования обработки информирования отчетности; — порядок обмена формирования отчетности; — порядок обмена формирования отчетности; — порраммы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — поррамок обмена формирования	* * *	
локументов, об ответственности документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, всиго субъекта, статистического и бухгалтерского субъекта, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированию обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалт терского учета и формирования и формирования отчетности; — порядки взъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление инси представление инси и представление инси и представление инси и представление инси и представление ини или представление ини или представление ини или представление ини и и представление ини и и представлености ответственности за непредставление ини и и представление ини и и представлености за непредставление ини и и представление ини и представление ини и и представление ини и и представление ини и представление ини и и представление и и и представление и и и представление и и и представление и и и и представление и и и представление и и и и и и представление и и и и и и и и и и и представление и и и и представление и и и представление и и и представление и и и и и представление и и и и и и и и и и и и и и и и и и		
ответственности за непредставление или представление или представление или представлености ответственности за непредставление или представление или представлености ответственности за непредставление или представление или представление или представление пости, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные статистического и бухгалтерского учета; — современные статистического и бухгалтерского учета; — современные породамы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядке изъятия бухгалтегов о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представлености ответственности за непредставление или представлености ответственности за непредставление ина или представлености отмественности ответственности за непредставление или представлености отмественности отмественности за непредставление или представление инедоставление инедоставление инедоставление инедоставление инедоставление инедоставление протраммы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — современные подраздения обработки информации; — современные подраздения отчетности		
за непредставление или пред- ставление недостоверной отчет- ности, отраслевое законодательство в сфере деятельности ответственности ответственности ответственности ответственности ответственности ответственности за непредставление или пред- ставление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленые подраздения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядкок обмена локументов, об ответственности за непредставление или представление или представление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подраздения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; ответственности за непредставление недостоверной отчетности; ав непредставление или представление или представление или представление или представление недостоверной отчетности ответственности за непредставление или представление или представление или представление или представление или представление недоставление недоставление недоставление недоставление протраславое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленые подраздения оперативного, статистического и бухгалтерского и бухгалтерского и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; отчетности; отчетности; отчетности отчетности за непредставление или представление или п		
товерной отчетности, отраслевое законодательство в сфере деятельности отораблевое обработки иноразации и ведения бухгалтерского учета и формации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порграммы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и терского учета и формирования отчетности; — программы для ведения бухгалтерского учета и терского учета		
товерной отчетности, отраслевое ставление недостоверной отчетности экономичетоского субъекта, включая обособменая пограздения и ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; отраслевое ставление недостоверной отчетности экономичетоского субъекта, включая обособмена в сфере деятельности экономичетокого субъекта, включая обособмена обработки информации; программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; отраслевое ставление недостоверной отчетности, отраслевое законодательство в сфере деятельности укономичетов в сфере деятельности укономичетов в сфере деятельности укономичетов в сфере деятельности укономичетов в сфере деятельности экономичетов в сфере деятельности укономичетов в сфере деятельности укономичетов в сфере деятельности экономичетов в сфере деятельности укономичетов обработка и ведения образаделения подразделения по	*	
товерной отчетности, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономичетокого субъекта, включая обособления; принципы организации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; программы для ведения бухгалтерского учета и формирования огочетности; потраслевое законодательство в сфере деятельности экономического и бухгалтерского учета и формирования ведения бухгалтерского учета и терского учета и формирования огочености; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического и обработки информации; программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; потраслевое законодательство в сфере деятельности экономического и статистического и бухгалтерского и обработки информации; программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; потраслевое законодательство в сфере деятельности экономического и статистического в в сфере деятельности, отраслевое законодательство в сфере деятельности, отраслевое законодательство в сфере деятельности, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического и обособывления подразденные подразденные подразденные подразденные подразденные подразденные подразденные поти экономического и бухгалтерского и бухгалтерского и обработки информации; программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетных пости экономического и бере деятельности, отраслевое законодательство в сфере деятельности, отраслевое законодательство законодательство в сфере деятельности, отраслевое законодательство в сфере деятельности, отраслемое законодательство в сфере деятельности, отраслемое законодательство отчети ности экономического и отраслемое законодательной отчетные ности, отраслемое		
законодательство в сфере деятельности укономического субъекта, включая обособленые подразделенизации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядок обмена		
всфере деятельности экономиче- ского субъекта, в сфере деятельности экономиче- пенные подразде- ления; — принципы организации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования — компьютерные подразделенности экономиче- ского субъекта, включая обособленые подразделения обособленые подразделения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования — порядок обмена — порядок обмена — в сфере деятельности экономиче- ского субъекта, включая обособленные подразде- ления; — принципы организации и ведения обухгалтерского и бухгалтерского и бух	законодательство	
кого субъекта, включая обособления; ского субъекта, включая обособления; леные подразденизации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; современные технологии автоформации; обработки информирования ведения бухгалтерского учета и формирования ведения бухгалтерского учета и формирования обработки информации; порядок обмена в сфере деятельности экономического ского субъекта, включая обособленные подразделения оперативного, статистического и бухгалтерского учета и формирования обработки информации; программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; порядок обмена подразденности экономического и включая обособленные подразденности экономического убъекта, в сфере деятельности у акономического убъекта, включая обособленности экономического убъекта, в сфере деятельности у акономического убъекта, в сфере деятельности, экономического и окономического убъекта, в сфере деятельности, экономического и окономического субъекта, в сфере деятельности, законодательство в сфере деятельности, у в сфере деятельности ускономиче- ского субъекта, в ключая обособ- ленные подраздения уского у образдения обособ- ленные подраздения уского у образате. — принципы органия обособ- ленные подраздения уского у образате. — принципы органия, образате ния оперативного, статистического и бухгалтерского и бухгалтерск	* *	
включая обособ- ленные подразде- ления; — принципы орга- ния оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии авто- матизированной обработки ин- формации; — компьютерные программы для ведения бухгал- терского учета и формирования отчетности; — порядок обмена		
ленные подразделения; включая обособления оперативного, статистического и бухгалтерского учета; современные технологии автоматизированной обработки информации; ведения бухгалтерского учета и формирования обработки информирования отчетности; терского учета и формирования отчетности; терского учета и порядок обмена особработки информирования обособленые подразделения; пленые подразделения; плен		
принципы организации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; статистического и обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; терского учета и программы для отчетности; терского учета и формацования отчетности; терского учета и формацов и отчетности; программы для ведения бухгал-терского учета и формацов и отчетности; порядок обмена	•	
низации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядок обмена — принципы организации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядок обмена — принципы организации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — принципы организации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядок обмена — принципы органия оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядок обмена — принципы органия; — принципы органия; — принципы организации и ведения обухгалтерского и бухгалтерского и бухгалтерск	*	
ния оперативного, статистического и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядок обмена изации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета и формирования отчетности; терского учета и формирования отчетности; программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; ведения бухгалтерского и бухгалтерского и бухгалтерского и бухгалтерского и бухгалтерского учета; — современные технологии автоматизированной обработки информации; — современные технологии автом		
бухгалтерского учета; ния оперативного, статистического и бухгалтерского учета; – принципы организации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; низации и ведения оперативного, статистического и бухгалтерского учета; ния оперативного, статистического и бухгалтерского и бухгалтехногого учета; ния оперативного, статистического и бухгалтехнологи автоматизированной обработки информации; на оперативного, ст		
учета; статистического и бухгалтерского учета; современные технологии автоматизированной обработки информации; статистреные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; порядок обмена статистического и бухгалтерского учета; современные технологии автоматизированной обработки информации; статистического и бухгалтерского учета; статистическ		
- современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формации; - компьютерные программы для ведения бухгалте		
технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; — порядок обмена Технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; Технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; Технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; Технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; Технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; Технологии автоматизированной обработки информации; — компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности;		
обработки ин- формации; матизированной обработки ин- программы для формации; — компьютерные программы для ведения бухгал- терского учета и формирования отчетности; терского учета и — порядок обмена формирования обработки ия формирования отчетности; терского учета и формирования отчетности; обработки ин формирования программы для ведения бухгал- терского учета и формирования отчетности; ведения бухгал-		
формации; матизированной обработки ин- — компьютерные программы для ведения бухгал- терского учета и формирования отчетности; терского учета и — порядок обмена формирования обработкого учета и формирования отчетности; терского учета и формирования отчетности; ведения бухгал- терского учета и формирования отчетности; ведения бухгал- терского учета и терского учета и		
- компьютерные программы для ведения бухгал- терского учета и отчетности; обработки ин- формации; формации; - компьютерные программы для ведения бухгал- терского учета и формирования технологии авто- матизированной обработки ин- формации; матизированной обработки ин- формации; обработки ин- формации; — компьютерные программы для формирования программы для программы для формирования терского учета и формирования — компьютерные программы для ведения бухгал- терского учета и программы для ведения бухгал- терского учета и		
программы для ведения бухгал-терского учета и отчетности; терокого учета и отчетности; торядок обмена формирования обранция формирования отчетности; терского учета и формирования отчетности; терского учета и отчетности; терского учета и формирования отчетности; ведения бухгал-терского учета и терского учета и отчетности; ведения бухгал-терского учета и отчетности; ведения бухгал-терского учета и		
терского учета и формирования ведения бухгал- формирования отчетности; терского учета и формирования формирования отчетности; формирования отчетности; ведения бухгал- терского учета и формирования отчетности; ведения бухгал- терского учета и	программы для	
формирования ведения бухгал- терского учета и отчетности; терского учета и формирования программы для ведения бухгал- терского учета и отчетности; ведения бухгал- терского учета и		
отчетности; терского учета и формирования программы для ведения бухгал- порядок обмена формирования отчетности; ведения бухгал- терского учета и		
 – порядок обмена формирования отчетности; ведения бухгал- терского учета и 		
Тинформацией по Потчетности: — порядок обмена Птерского учета и Пформирования	– порядок обмена	
	информацией по	
телекоммуника-	•	
связи; телекоммуника- ционным каналам – порядок обмена информацией по		
 правила защиты ционным каналам связи; информацией по телекоммуника- 		
информации связи; – правила защиты телекоммуника- ционным каналам	информации	
– правила защиты информации ционным каналам связи;– правила защиты связи;		
 правила защиты информации 		
информации	V.	4
Уметь: Частично освоен- ное умение ное, но содержа- Сформированное умение ное, но содержа- умение –		
решения по вы-		
бору организаци- решения по вы- пробелы умение- решения по вы-	L .	
онной формы бору организаци- бору организаци- обосновывать бору организаци-		
бухгалтерского онной формы онной формы решения по вы- онной формы бухгалтерского бухгалтерского бору организаци-		
- самостоятельно учета; учета; онной формы учета; учета;		

Планируемые результаты освое-		Уровень	освоения		
ния компетенции	«неудовлетвори-	«удовлетворитель-			Оценочное
(индикаторы дос-	тельно»	но»	«хорошо»	«отлично»	средство
тижения компетен- ции)	(минимальный не достигнут)	минимальный (пороговый)	(средний)	(высокий)	
решать практиче-	самостоятельно	самостоятельно	бухгалтерского	самостоятельно	
ские задачи, свя-	решать практиче-	решать практиче-	учета;	решать практиче-	
занные с органи- зацией постанов-	ские задачи, свя- занные с органи-	ские задачи, свя- занные с органи-	 самостоятельно решать практиче- 	ские задачи, свя- занные с органи-	
ки, ведения и	зацией постанов-	зацией постанов-	ские задачи, свя-	зацией постанов-	
восстановления	ки, ведения и	ки, ведения и	занные с органи-	ки, ведения и	
бухгалтерского	восстановления	восстановления	зацией постанов-	восстановления	
учета в экономи-	бухгалтерского	бухгалтерского	ки, ведения и	бухгалтерского	
ческом субъекте;	учета в экономи-	учета в экономи-	восстановления	учета в экономи-	
– разрабатывать	ческом субъекте;	ческом субъекте;	бухгалтерского	ческом субъекте;	
внутренние организационно-	 – разрабатывать внутренние орга- 	 разрабатывать внутренние орга- 	учета в экономи- ческом субъекте;	 – разрабатывать внутренние орга- 	
распорядитель-	низационно-	низационно-	– разрабатывать	низационно-	
ные документы, в	распорядитель-	распорядитель-	внутренние орга-	распорядитель-	
том числе стан-	ные документы, в	ные документы, в	низационно-	ные документы, в	
дарты бухгалтер-	том числе стан-	том числе стан-	распорядитель-	том числе стан-	
ского учета эко-	дарты бухгалтер-	дарты бухгалтер-	ные документы, в	дарты бухгалтер-	
номического	ского учета эко-	ского учета эко-	том числе стан-	ского учета эко-	
субъекта;	номического	номического	дарты бухгалтер-	номического	
 применять на практике законо- 	субъекта;	субъекта;	ского учета эко- номического	субъекта;	
дательство РФ о	 применять на практике законо- 	 применять на практике законо- 	субъекта;	 применять на практике законо- 	
бухгалтерском и	дательство РФ о	дательство РФ о	– применять на	дательство РФ о	
налоговом учете;	бухгалтерском и	бухгалтерском и	практике законо-	бухгалтерском и	
– организовывать	налоговом учете;	налоговом учете;	дательство РФ о	налоговом учете;	
и проводить ин-	– организовывать	– организовывать	бухгалтерском и	– организовывать	
формационно-	и проводить ин-	и проводить ин-	налоговом учете;	и проводить ин-	
консультацион-	формационно-	формационно-	– организовывать	формационно-	
ные мероприятия по вопросам дея-	консультацион-	консультацион- ные мероприятия	и проводить ин- формационно-	консультацион-	
тельности бухгал-	ные мероприятия по вопросам дея-	по вопросам дея-	формационно- консультацион-	ные мероприятия по вопросам дея-	
терской службы;	тельности бухгал-	тельности бухгал-	ные мероприятия	тельности бухгал-	
– оценивать эф-	терской службы;	терской службы;	по вопросам дея-	терской службы;	
фективность тру-	– оценивать эф-	– оценивать эф-	тельности бухгал-	– оценивать эф-	
да работников	фективность тру-	фективность тру-	терской службы;	фективность тру-	
бухгалтерской	да работников	да работников	– оценивать эф-	да работников	
службы;	бухгалтерской	бухгалтерской	фективность тру-	бухгалтерской	
– понимать и оценивать факто-	службы; – понимать и	службы; – понимать и	да работников бухгалтерской	службы; – понимать и	
ры, существенно	оценивать факто-	оценивать факто-	службы;	оценивать факто-	
влияющие на	ры, существенно	ры, существенно	– понимать и	ры, существенно	
организацию	влияющие на	влияющие на	оценивать факто-	влияющие на	
процесса состав-	организацию	организацию	ры, существенно	организацию	
ления и представ-	процесса состав-	процесса состав-	влияющие на	процесса состав-	
ления бухгалтер-	ления и представ-	ления и представ-	организацию	ления и представ-	
ской (финансо- вой) отчетности	ления бухгалтер- ской (финансо-	ления бухгалтер- ской (финансо-	процесса состав- ления и представ-	ления бухгалтер- ской (финансо-	
исходя из особен-	вой) отчетности	вой) отчетности	ления и представ-	вой) отчетности	
ностей деятель-	исходя из осо-	исходя из осо-	ской (финансо-	исходя из осо-	
ности экономиче-	бенностей дея-	бенностей дея-	вой) отчетности	бенностей дея-	
ского субъекта;	тельности эконо-	тельности эконо-	исходя из осо-	тельности эконо-	
обосновывать	мического субъ-	мического субъ-	бенностей дея-	мического субъ-	
решения по орга-	екта;	екта;	тельности эконо-	екта;	
низации процесса	– обосновывать	– обосновывать	мического субъ-	– обосновывать	
составления и представления	решения по орга- низации процесса	решения по орга- низации процесса	екта; – обосновывать	решения по организации процесса	
бухгалтерской	составления и	составления и	решения по орга-	составления и	
(финансовой)	представления	представления	низации процесса	представления	
отчетности в эко-	бухгалтерской	бухгалтерской	составления и	бухгалтерской	
номическом	(финансовой)	(финансовой)	представления	(финансовой)	
субъекте;	отчетности в эко-	отчетности в эко-	бухгалтерской	отчетности в эко-	
– оценивать по-	номическом	номическом	(финансовой)	номическом	
тенциальные рис-	субъекте;	субъекте;	отчетности в эко-	субъекте;	
ки, связанные с нарушением сро-	 оценивать по- тенциальные рис- 	 оценивать по- тенциальные рис- 	номическом субъекте;	 оценивать по- тенциальные рис- 	
ков представле-	ки, связанные с	ки, связанные с	– оценивать по -	ки, связанные с	
ния бухгалтер-	нарушением сро-	нарушением сро-	тенциальные рис-	нарушением сро-	
ской (финансо-	ков представле-	ков представле-	ки, связанные с	ков представле-	
вой) отчетности и	ния бухгалтер-	ния бухгалтер-	нарушением сро-	ния бухгалтер-	
качества отчетной	ской (финансо-	ской (финансо-	ков представле-	ской (финансо-	
информации, разрабатывать	вой) отчетности и	вой) отчетности и	ния бухгалтер-	вой) отчетности и	
ua suaud EbBaTb	качества отчетной	качества отчетной	ской (финансо-	качества отчетной	

Планируемые		Уровень	освоения		
результаты освоения компетенции	«неудовлетвори-	«удовлетворитель-			Оценочное
(индикаторы дос-	тельно»	но»	«хорошо»	«онрицто»	средство
тижения компетен- ции)	(минимальный не достигнут)	минимальный (пороговый)	(средний)	(высокий)	
нимизации;	разрабатывать	разрабатывать	качества отчетной	разрабатывать	
 координировать процесс состав- 	способы их ми- нимизации;	способы их ми- нимизации;	информации, разрабатывать	способы их ми- нимизации;	
ления бухгалтер-	– координировать	– координировать	способы их ми-	– координировать	
ской (финансо-	процесс состав-	процесс состав-	нимизации;	процесс состав-	
вой) отчетности;	ления бухгалтер-	ления бухгалтер-	– координировать	ления бухгалтер-	
— пользоваться комплитерии ми	ской (финансо- вой) отчетности;	ской (финансо- вой) отчетности;	процесс состав- ления бухгалтер-	ской (финансо- вой) отчетности;	
компьютерными программами для	– пользоваться	– пользоваться	ской (финансо-	– пользоваться	
ведения бухгал-	компьютерными	компьютерными	вой) отчетности;	компьютерными	
терского учета и	программами для	программами для	пользоваться	программами для	
формирования отчетности, ин-	ведения бухгал- терского учета и	ведения бухгал- терского учета и	компьютерными программами для	ведения бухгал- терского учета и	
формационными	формирования	формирования	ведения бухгал-	формирования	
и справочно-	отчетности, ин-	отчетности, ин-	терского учета и	отчетности, ин-	
информационны-	формационными	формационными	формирования	формационными	
ми системами,	и справочно-	и справочно-	отчетности, ин-	и справочно-	
оргтехникой; – применять ме-	информационны- ми системами,	информационны- ми системами,	формационными и справочно-	информационны- ми системами,	
тоды формирова-	оргтехникой;	оргтехникой;	информационны-	оргтехникой;	
ния и использо-	– применять ме-	– применять ме-	ми системами,	– применять ме-	
вания баз данных	тоды формирова-	тоды формирова-	оргтехникой;	тоды формирова-	
организации	ния и использова- ния баз данных	ния и использо- вания баз данных	 применять ме- тоды формирова- 	ния и использо- вания баз данных	
	организации	организации	ния и использо-	организации	
	· P · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	op	вания баз данных	· F	
			организации		
Владеть	Отсутствие вла-	Фрагментарное	В целом успеш-	Успешное владе-	
– навыками сбора и анализа инфор-	дения – навыками сбора	владение – навыками сбора	ное, но несисте- матическое вла-	ние – навыками сбора	
мации о деятель-	и анализа инфор-	и анализа инфор-	дение	и анализа инфор-	
ности экономиче-	мации о деятель-	мации о деятель-	 навыками сбора 	мации о деятель-	
ского субъекта и	ности экономиче-	ности экономиче-	и анализа инфор-	ности экономиче-	
его обособленных подразделений	ского субъекта и его обособленных	ского субъекта и его обособленных	мации о деятель- ности экономиче-	ского субъекта и его обособленных	
для целей органи-	подразделений	подразделений	ского субъекта и	подразделений	
зации бухгалтер-	для целей органи-	для целей органи-	его обособленных	для целей органи-	
ского учета;	зации бухгалтер-	зации бухгалтер-	подразделений	зации бухгалтер-	
– навыками под- готовки предло-	ского учета; – навыками под-	ского учета;	для целей органи- зации бухгалтер-	ского учета; – навыками под-	
жений для выбора	- навыками под- готовки предло-	 навыками под- готовки предло- 	ского учета;	готовки предло-	
организационной	жений для выбора	жений для выбора	– навыками под-	жений для выбора	
формы ведения	организационной	организационной	готовки предло-	организационной	
бухгалтерского	формы ведения	формы ведения	жений для выбора организационной	формы ведения	
учета; – навыками орга-	бухгалтерского учета;	бухгалтерского учета;	формы ведения	бухгалтерского учета;	
низации поста-	– навыками орга-	– навыками орга-	бухгалтерского	– навыками орга-	
новки бухгалтер-	низации поста-	низации поста-	учета;	низации поста-	
ского учета в	новки бухгалтер-	новки бухгалтер-	– навыками орга-	новки бухгалтер-	
соответствии с утвержденной	ского учета в соответствии с	ского учета в соответствии с	низации поста- новки бухгалтер-	ского учета в соответствии с	
организационной	утвержденной	утвержденной	ского учета в	утвержденной	
формой;	организационной	организационной	соответствии с	организационной	
– навыками дове-	формой;	формой;	утвержденной	формой;	
дения до сведения работников бух-	 навыками дове- дения до сведения 	 навыками дове- дения до сведения 	организационной формой;	 навыками дове- дения до сведения 	
галтерской служ-	работников бух-	работников бух-	— навыками дове-	работников бух-	
бы внутренних	галтерской служ-	галтерской служ-	дения до сведения	галтерской служ-	
организационно-	бы внутренних	бы внутренних	работников бух-	бы внутренних	
распорядитель-	организационно-	организационно-	галтерской служ- бы внутренних	организационно-	
ных документов экономического	распорядитель- ных документов	распорядитель- ных документов	оы внутренних организационно-	распорядитель- ных документов	
субъекта, вклю-	экономического	экономического	распорядитель-	экономического	
чая стандарты в	субъекта, вклю-	субъекта, вклю-	ных документов	субъекта, вклю-	
области бухгал-	чая стандарты в	чая стандарты в	экономического	чая стандарты в	
герского учета и разъяснения их	области бухгал- терского учета и	области бухгал- терского учета и	субъекта, вклю- чая стандарты в	области бухгал- терского учета и	
разъяснения их применения;	разъяснения их	разъяснения их	чая стандарты в области бухгал-	разъяснения их	
– навыками раз-	применения;	применения;	терского учета и	применения;	
работки и актуа-	– навыками раз-	– навыками раз-	разъяснения их	– навыками раз-	
лизации стандар- тов экономиче-	работки и актуа- лизации стандар-	работки и актуа- лизации стандар-	применения; – навыками раз-	работки и актуа- лизации стандар-	

Планируемые		Уровень			
результаты освое-					
ния компетенции	«неудовлетвори-	«удовлетворитель-			Оценочное
(индикаторы дос-	тельно»	HO»	«хорошо»	«ОТЛИЧНО»	средство
тижения компетен-	(минимальный не	минимальный	(средний)	(высокий)	1 //
ции)	достигнут)	(пороговый)			
регламентирую-	ского субъекта,	ского субъекта,	лизации стандар-	ского субъекта,	
щих процесс со-	регламентирую-	регламентирую-	тов экономиче-	регламентирую-	
ставления и пред-	щих процесс со-	щих процесс со-	ского субъекта,	щих процесс со-	
ставления бухгал-	ставления и пред-	ставления и пред-	регламентирую-	ставления и пред-	
терской (финан-	ставления бухгал-	ставления бухгал-	щих процесс со-	ставления бухгал-	
совой) отчетно-	терской (финан-	терской (финан-	ставления и пред-	терской (финан-	
сти;	совой) отчетно-	совой) отчетно-	ставления бухгал-	совой) отчетно-	
– навыками кон-	сти;	сти;	терской (финан-	сти;	
сультирования	– навыками кон-	навыками кон-	совой) отчетно-	– навыками кон-	
работников в	сультирования	сультирования	сти;	сультирования	
процессе приме-	работников в	работников в	– навыками кон-	работников в	
нения ими стан-	процессе приме-	процессе приме-	сультирования	процессе приме-	
дартов экономи-	нения ими стан-	нения ими стан-	работников в	нения ими стан-	
ческого субъекта,	дартов экономи-	дартов экономи-	процессе приме-	дартов экономи-	
регламентирую-	ческого субъекта,	ческого субъекта,	нения ими стан-	ческого субъекта,	
щих процесс со-	регламентирую-	регламентирую-	дартов экономи-	регламентирую-	
ставления и пред-	щих процесс со-	щих процесс со-	ческого субъекта,	щих процесс со-	
ставления бухгал-	ставления и пред-	ставления и пред-	регламентирую-	ставления и пред-	
терской (финан-	ставления бухгал-	ставления бухгал-	щих процесс со-	ставления бухгал-	
совой) отчетно-	терской (финан-	терской (финан-	ставления и пред-	терской (финан-	
сти;	совой) отчетно-	совой) отчетно-	ставления бухгал- терской (финан-	совой) отчетно-	
 навыками пред- ставления бухгал- 	сти; – навыками пред-	сти; – навыками пред-	совой) отчетно-	сти; – навыками пред-	
терской (финан-	ставления бухгал-	ставления бухгал-	сти;	ставления бухгал-	
совой) отчетности	терской (финан-	терской (финан-	– навыками пред-	терской (финан-	
в соответствую-	совой) отчетности	совой) отчетности	ставления бухгал-	совой) отчетности	
щие адреса и в	в соответствую-	в соответствую-	терской (финан-	в соответствую-	
установленные	щие адреса и в	щие адреса и в	совой) отчетности	щие адреса и в	
сроки;	установленные	установленные	в соответствую-	установленные	
навыками орга-	сроки;	сроки;	щие адреса и в	сроки;	
низации процес-	– навыками орга-	– навыками органи-	установленные	– навыками орга-	
са хранения до-	низации процесса	зации процесса	сроки;	низации процес-	
кументов бухгал-	хранения доку-	хранения докумен-	– навыками орга-	са хранения до-	
терского учета и	ментов бухгалтер-	тов бухгалтерского	низации процес-	кументов бухгал-	
отчетности, обес-	ского учета и от-	учета и отчетности,	са хранения до-	терского учета и	
печение передачи	четности, обеспе-	обеспечение пере-	кументов бухгал-	отчетности, обес-	
их в архив в уста-	чение передачи их	дачи их в архив в	терского учета и	печение передачи	
новленном по-	в архив в установ-	установленном	отчетности, обес-	их в архив в уста-	
рядке	ленном порядке	порядке	печение передачи	новленном по-	
			их в архив в уста-	рядке	
			новленном по-		
			рядке		

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Устный опрос

- 1. Назовите задачи, которые призвана решать автоматизация ведения бухгалтерского учета в организации.
- 2. Назовите преимущества использования бухгалтерских компьютерных программ в целях оптимизации использования рабочего времени и повышения эффективности управленческих решений.
- 3. Укажите, каковы особенности автоматизированной информационной системы бухгалтерского учета.
- 4. Укажите принципы выбора программного обеспечения для автоматизации учета в организации.
- 5. Приведите примеры, подтверждающие повышение эффективности принятия управленческих решений с использованием бухгалтерских компьютерных программ.
- 6. Перечислите основные признаки морального устаревания программного обеспечения.

- 7. Обоснуйте необходимость обновления программных продуктов для ведения учета и представьте пример докладной записки для руководителя организации.
- 8. Укажите основные преимущества применения комплексных бухгалтерских программ.
- 9. Назовите и оцените возможности программных продуктов для ведения учета в субъектах малого предпринимательства.
- 10. Опишите преимущества использования информационно-справочных систем в работе бухгалтера.
 - 11. Опишите и кратко охарактеризуйте возможности ИСС «Гарант».
 - 12. Опишите и кратко охарактеризуйте возможности ИСС «КонсультантПлюс».
 - 13. Опишите и кратко охарактеризуйте возможности БСС «ГлавБух».
- 14. Расскажите об особенностях применения своевременных технологий дистанционного банковского обслуживания.
- 15. Укажите, каким образом производится настройка параметров учета в «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 16. Расскажите, на что влияют настройки функциональности в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8»?
- 17. Как распечатать первичный документ в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8»?
- 18. Опишите действия по отражению факта хозяйственной жизни по приобретению материалов от поставщиков и перечисления денежных средств за них в программе «1С:Бухгалтерия предприятия 8».
- 19. Опишите порядок действий в «1С: Бухгалтерия предприятия 8» по модернизации основных средств.
- 20. Как рассчитать и начислить отпускные работнику организации в «1С: Бухгалтерия предприятия 8»?
- 21. Опишите порядок действий по приобретению малоценных основных средств и передаче их в эксплуатацию в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 22. Опишите порядок составления авансового отчета по командировке руководителя в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».

Темы рефератов

- 1. Роль и задачи главного бухгалтера, саморазвитие и профессиональное самообразование главного бухгалтера в условиях цифровизации экономики.
- 2. Обзор рынка бухгалтерского программного обеспечения.
- 3. Информационные системы в налогообложении.
- 4. История возникновения OLAP-технологий.
- 5. OLAP-технологии и возможности их применения для повышения эффективности организации трудового процесса.
- 6. Организация электронного документооборота в программе «1С: Бухгалтерия 8» как фактор повышения эффективности использования рабочего времени.
- 7. Программа «Инфо-Предприятие: Бухгалтерия»: ведение бухгалтерского учета в условиях цифровизации экономики.
- 8. Преимущества и недостатки ведения бухгалтерского учета в программе «БЭСТ» в условиях цифровизации экономики России.
- 9. Комплексная конфигурация «1С: Бухгалтерия»: аналитические возможности для бухгалтера и руководителя.
- 10. Обзор современных технологий дистанционного банковского обслуживания. Обоснование преимущества использования конкретного программного продукта.
- 11. Обзор возможности ведения бухгалтерского учета в программе «Турбо9 бухгалтер».
- 12. Составление и сдача отчетности в электронной форме с использованием различных программных продуктов (на выбор).

- 13. Преимущества и недостатки применения электронного документоооборота.
- 14. Ведение управленческого учета крупных организаций с помощью применения различных программных продуктов.
- 15. Ведение налогового учета в организации посредством применения различных программных продуктов.
- 16. Использование бухгалтерских компьютерных программ как фактор повышения эффективности организации рабочего времени

Компетентностно-ориентированная задача

Компетентностно-ориентированная задача 1

Условие: В рамках закрепления навыков самообразования изучите программы компании Инфин (сайт https://www.infin.ru), ИнфоБухгалтер (сайт https://www.ib.ru).

Задание: Обосновать, какой из предлагаемых фирмами программный продукт может быть использован для автоматизации управления и учетных процессов в ООО «Ирис». Вид деятельности — оказание парикмахерских и косметических услуг населению, численность работников — 25 чел., помещение собственное, а основные средства взяты в аренду. Директор является по совместительству бухгалтером.

Решить проблему автоматизации ведения учета и сдачу отчетности в автоматизированной форме с минимальными затратами.

Компетентностно-ориентированная задача 2

Условие: В рамках закрепления навыков самообразования на сайте СБИС компании «Тензор» https://sbis.ru изучить сервисы, предоставляемые для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Задание: изучить возможность внедрения данного программного продукта в исследуемой организации. Ответ обосновать.

Найти и записать ответы на представленные вопросы:

- укажите, для предприятий каких отраслей СБИС предлагает программные продукты по ведению бухгалтерского учета?
 - какие системы налогообложения поддерживают программные продукты СБИС?
 - бухгалтерский учет каких участков предусмотрен в СБИС?
 - указать, какие возможности в области деловой коммуникации предлагает СБИС.
 - укажите, что означает «Импорт из 1С».
 - укажите, какие возможности предлагает сервис «Распознавание накладных».

Компетентностно-ориентированная задача 3

Условие: ООО «Диванчик» занимается розничной продажей мебели и транспортными услугами. Численность сотрудников 120 чел. С 1 января текущего годабыло решено автоматизировать управление организацией, ведение бухгалтерского и налогового учета посредством внедрения программного продукта фирмы 1С.

Задание: Обоснуйте выбор программного продукта, а также оператора ТКС для сдачи отчетности, рассчитайте затраты на автоматизацию и их окупаемость при условии, что бухгалтерия состоит из 15 сотрудников, оклад 25 тыс. руб. В настоящее время в организации имеется пять компьютеров, но автоматизировано только начисление заработной платы. Отчетность отправляется через личный кабинет юридического лица на сайте ФНС.

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

- 1. Приведите развернутую классификацию бухгалтерских компьютерных программ.
- 2. Использование цифровых технологий при ведении учета и управлении организацией условиях цифровизации экономики.

- 3. Особенности автоматизации бухгалтерского учета в организациях малого предпринимательства.
- 4. Особенности автоматизации организаций агропромышленного комплекса в области управления производством и ведения учетной работы.
- 5. Обзор возможностей использования информационно-справочных систем в работе бухгалтера.
- 6. Особенности автоматизации системы налогового учета для малых предприятий и индивидуальных предпринимателей.
- 7. Обзор современных программ для автоматизации управления крупными предприятиями.
 - 8. Интеграция бухгалтерских программ и справочно-правовых систем.
 - 9. Обзор современных справочно-правовых систем для бухгалтера.
 - 10. Обзор современных технологий дистанционного банковского обслуживания.
- 11. Особенности составления первичных документов по учету кассовых операций в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 12. Особенности организации электронного документооборота и применение электронной цифровой подписи.
- 13. Отражение операций с основными средствами в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 14. Особенности составления регламентированной отчетности в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8»
 - 15. Стандартные отчеты в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 16. Использование цифровых технологий для повышения уровня самообразования и рационального использования рабочего времени главного бухгалтера в условиях цифровизации экономики.
- 17. Применение бухгалтерских компьютерных программ как способ экономии и рационального использования рабочего времени.
- 18. Организация электронного документооборота как фактор повышения самодисциплины и самоменеджмента главного бухгалтера.

Комплект контрольных заданий для выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения) состоящий из теоретической и практической части (по вариантам) в полном объеме представлен на образовательном портале КубГАУ в методических указаниях: Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень): метод.указания / О. В. Жердева, Н. В. Кузнецова, С. С. Морозкина. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 20 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/MU_po_vypolneniju_KR_Bukh.kompjuternye_programmy_p.u._519004_v1_.PDF

Тесты для текущего контроля и промежуточной аттестации

Примеры тестовых заданий:

- 1. Укажите, какие проблемы можно решить посредством внедрения бухгалтерских компьютерных программ
- а) появляется возможность ведения бухгалтерского учета в соответствии с законодательством $P\Phi$;
 - б) происходит ускорение и упрощение составления первичных документов;
- в) производится оцифровка архивов бухгалтерских документов за предыдущие отчетные периоды;
- г) появляется возможность получения оперативной информации об активах, о состоянии расчетов.

2. ERP-системы – это:

- а) комплексные системы, позволяющие вести эффективный финансовый и налоговый учет на предприятии;
- б) класс систем для управления производством, трудовыми ресурсами, финансами и активами, ориентированных на оптимизацию ресурсов предприятия;
- в) комплексные системы, позволяющие вести учет в соответствии с требованиями МСФО на предприятии;
 - г) интегрированные системы управления предприятием.
 - 3. Облачный архив это ...
- а) специализированный электронный архив документов организации, размещаемый на отдельном компьютере без доступа к сети Интернет;
- б) инструмент для защиты баз данных пользователей посредством автоматизированного периодического копирования и архивирования на удаленных серверах в «облачном» хранилище;
 - в) архив, в котором хранятся копии документов на электронных дисках;
- г) инструмент для защиты баз данных пользователей посредством передачи сторонним фирмам для хранения в специальном информационном хранилище.
 - 4. Автоматизация ведения бухгалтерского учета решает задачу:
- а) сбор и регистрация первичных данных для проведения экономических исследований в организации;
- б) обеспечение формирования и использования массива учетных данных в бумажной форме;
- в) обеспечение отправки сформированных форм отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;
- г) обеспечение формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности на бумажных носителях.
 - 5. Автоматизация ведения бухгалтерского учета решает задачу:
- а) обеспечение сбора и регистрации первичных данных для обработки на компьютере (составление первичной документации в электронной форме);
- б) обеспечение сбора и регистрации первичных данных для составления первичных документов на бумажных носителях;
- в) обеспечение отправки сформированных форм отчетности в электронном виде посредством экспресс-доставки;
 - г) обеспечение возможности печати бланков первичных документов.
- 6. Укажите, какие проблемы можно решить посредством внедрения бухгалтерских компьютерных программ
- а) появляется возможность ведения бухгалтерского учета в соответствии с законодательством $P\Phi$;
 - б) происходит ускорение и упрощение составления первичных документов;
- в) производится оцифровка архивов бухгалтерских документов за предыдущие отчетные периоды;
- Γ) появляется возможность получения оперативной информации об активах, о состоянии расчетов.
 - 7. Автоматизированная информационная система это ...
- а) система, в которой информационный процесс управления автоматизирован за счет применения специальных методов обработки данных, использующих комплекс вычислительных, коммуникационных и других технических средств в целях получения и доставки результатной информации пользователю-специалисту;
- б) система, в которой автоматизировано ведение бухгалтерского учета за счет применения специальных методов обработки данных, использующих комплекс вычислительных, коммуникационных и других технических средств в целях получения и доставки результатной информации пользователю-специалисту.

- в) система автоматизации управления для получения и доставки результатной информации руководителю организации;
- г) система, в которой информационный процесс управления автоматизирован за счет применения специальных методов обработки данных, использующих компьютерную технику для доставки результатной информации внешним пользователям.
- 8. Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета как составная часть автоматизированной информационной системы включает следующие составляющие:
 - а) информацию как предмет и продукт труда;
 - б) средства, методы и способы переработки информации;
- в) персонал, который реализует информационный процесс учета, используя имеющиеся средства обработки информации;
 - г) нормативные и законодательные акты РФ.
 - 9. Автоматизация ведения бухгалтерского учета решает задачу:
- а) сбор и регистрация первичных данных для проведения экономических исследований в организации;
- б) обеспечение формирования и использования массива учетных данных в бумажной форме;
- в) обеспечение отправки сформированных форм отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;
- г) обеспечение формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности на бумажных носителях.
 - 10. Автоматизация ведения бухгалтерского учета решает задачу:
- а) обеспечение сбора и регистрации первичных данных для обработки на компьютере (составление первичной документации в электронной форме);
- б) обеспечение сбора и регистрации первичных данных для составления первичных документов на бумажных носителях;
- в) обеспечение отправки сформированных форм отчетности в электронном виде посредством экспресс-доставки;
 - г) обеспечение возможности печати бланков первичных документов.
- 11. Основанием для создания записи хозяйственной операции в бухгалтерской компьютерной программе является:
 - а) счет;
 - б) операция;
 - в) документ;
 - г) отчет.
 - 12. Программа «Инфо-бухгалтер 10» предназначена:
 - а) для комплексной автоматизации управления коммерческим предприятием;
- б) для комплексной автоматизации управленческого, налогового, бухгалтерского, производственного, торгового и других видов учета;
- в) для ведения кадрового учета, расчета заработной платы и налогов, связанных с оплатой труда;
 - г) для автоматизации производственного учета.
 - 13. Электронный документ это
- а) документированная информация, представленная в электронной форме, т. е. в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;
- б) документированная информация, представленная на бумажных носителях, т. е. в виде, пригодном для восприятия человеком без использования вычислительных машин;

- в) диск или иной другой накопитель электронной информации с записанной на нем базой данных организации;
 - г) документы, представленные в виде фотографии.
- 14.В программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8» полученные электронные документы сохраняются
 - а) в архив входящих электронных документов;
 - б) в архив исходящих электронных документов;
 - в) в виде файлов в облако;
 - г) в виде файлов на диск.
 - 15.Программа «Налогоплательщик ЮЛ» предназначена для
- а) автоматизации процесса подготовки юридическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчетности и др.;
- б) автоматизации процесса подготовки физическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчетности и др.
- в) автоматизации оформления запросов в Федеральную налоговую службу РФ по налоговым спорам;
- г) автоматизации процесса подготовки юридическими и физическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчетности и др.

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенция: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала в соответствии с разработанной программой(OK-3)

Вопросы для проведения зачета

- 1. Актуализация знаний о современных учетно-информационных технологиях как необходимый элемент профессионального образования и самообразования главного бухгалтера.
- 2. Профессиональное общение по телекоммуникационным каналам связи как элемент взаимодействия с партнерами, контролирующими органами и аудиторскими компаниями.
- 3. Основные принципы организации автоматизированного рабочего места главного бухгалтера. Самоорганизация и самоконтроль главного бухгалтера.
- 4. Набор программного обеспечения для автоматизации рабочего места бухгалтера как фактор повышения эффективности использования рабочего времени.
- 5. Концептуальная модель обработки учетной информации при автоматизированной форме учета.
- 6. Организация автоматизированного бухгалтерского учета на малых предприятиях как необходимое условие эффективного управления фирмой.
 - 7. Критерии выбора бухгалтерских компьютерных программ.
- 8. Виды и уровни программного обеспечения, предназначенного для автоматизации отдельных участков учетной работы: стандартные возможности и условия функционирования.
- 9. Основные виды интернет-технологий, возможности их использования для ведения учета и профессионального самообразования.
- 10. Компьютерные технологии дистанционного банковского обслуживания как фактор оптимизации использования рабочего времени.
- 11. Преимущества и недостатки применения дистанционного ведения учета с помощью «облачных» сервисов.
- 12. Программные продукты класса «Мини-бухгалтерия»: отличительные особенности и условия функционирования.

- 13. Программные продукты класса «Интегрированная бухгалтерия»: отличительные особенности и условия функционирования.
- 14. Программные продукты класса «Комплексная бухгалтерия»: отличительные особенности и условия функционирования.
- 15. Программные продукты класса «Корпоративные системы»: отличительные особенности и условия функционирования.
- 16. Значение информационных справочных систем для эффективного использования рабочего времени и профессионального самообразовании главного бухгалтера.
- 17. Использование профессиональных бухгалтерских сайтов сети Интернет для повышения профессиональной грамотности и самоменеджмента главного бухгалтера.
- 18. Использование СПС «Гарант» как важный фактор самоорганизации, сбора, обработки информации и принятия управленческих решений.
- 19. Обзор основных функциональных возможностей справочно-правовой системы «Консультант Плюс» и их влияние на использование рабочего времени бухгалтера.
- 20. Использование портала Pravo.gov.ru как важный фактор сбора, обработки информации и принятия управленческих решений.
- 21. Обзор возможностей Интернет как важного фактора системы самоорганизации, сбора, обработки информации и принятия управленческих решений

Практические задания для проведения зачета

Задание 1

ООО «Весна» – организация оптовой торговли продуктами питания, количество сотрудников – 40 чел., общая система налогообложения. Бухгалтерский учет ведется сторонней организацией, стоимость 47 000 руб. в мес.

Руководством рассматривается возможность отказа от услуг сторонней организации в области ведения учета. В штате организации работает один бухгалтер, есть один компьютер.

Представить обоснование правильности принятия решения по формированию бухгалтерии, рассчитать затраты и обосновать свойответ.

Задание 2

Провести краткий сравнительный анализ информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», «Кодекс» и «Гарант» и представить экономическое обоснование решения по внедрению одной из программ для ООО «Юрист» (адвокатская контора, количество сотрудников — 10 чел., оказывают юридические услуги населению, ежемесячная прибыль в среднем за год — 200 тыс. руб.).

Задание 3

Разработать для руководителя ООО «Везем добро» обзор современных программных продуктов для ведения учета и сдачи отчетности с обоснованием внедрения одного из программных продуктов, если организация оказывает услуги по перевозке различных грузов, штат сотрудников составляет 15 чел.

Представить расчет затрат по автоматизации учета, если до текущего момента учет ведется в ручном режиме одним бухгалтером, компьютерной техники и интернета в фирме нет.

Компетенция: способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне в соответствии с разработанной программой (ПК-8)

Вопросы для проведения зачета

1. Общая характеристика бухгалтерской справочной системы «Главбух».

- 2. Основные функциональные возможности бухгалтерской справочной системы «Главбух».
- 3. Важнейшие разделы бухгалтерской справочной системы «Главбух» и их использование для поиска решений по вопросам учета и налогообложения.
- 4. Обзор основных функциональных возможностей справочно-правовой системы «Консультант Плюс» и обоснование преимуществ в использовании.
- 5. Методы поиска информации, применяемые в справочно-правовой системе «Консультант Плюс».
- 6. Общая характеристика и основные функциональные возможности справочноправовой системы «Гарант».
- 7. Методы поиска информации, применяемые в справочно-правовой системе «Гарант».
- 8. Общая характеристика, основное назначение и преимущества в использовании системы «1С: Предприятие».
- 9. Обзор типовых конфигураций и отраслевые решения на базе платформы «1С: Предприятие».
 - 10. Преимущества использования для учета программы «Турбо9 бухгалтерия».
- 11. Использование современных аналитических программных продуктов для проведения вычислений и анализа больших объемов данных.
 - 12. Особенности ведения учета в программе «Инфо-бухгалтер».
 - 13. Возможности портала Pravo.gov.ru для поиска нормативной информации.
- 14. Современные средства презентационной графики для подготовки докладов и презентаций.
- 15. Использование аналитических возможностей программы «1С: Бухгалтерия предприятия 8» для управления организацией.
- 16. Принципы выбора программного обеспечения для автоматизации управления в организации.
 - 17. Требования, предъявляемые к современным бухгалтерским программам.
- 18. Программные продукты для дистанционного банковского обслуживания: пре-имущества и недостатки их использования.
- 19. Современные программные продукты для автоматизации учета кадров и начисления заработной платы: преимущества и проблемы использования.
- 20. Обзор сервисов сети Интернет для формирования и сдачи отчетности в электронной форме.

Практические задания для проведения зачета Задание 1

Исходная информация: ООО «Весна» занимается производством продукции А и Б. Система налогообложения — общая. С 1 января текущего года организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задание: в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» отразить ФХЖ, сформировать необходимые документы (недостающие реквизиты придумать самостоятельно):

- 10.01. Заключен договор и выписан счет покупателю ООО «Эврика» за продукцию А -200 ед. по цене 50 руб., продукцию Б -50 ед. по 45 руб., НДС сверху 20 %. Денежные средства поступили на расчетный счет в полном объеме. Выписан счет-фактура на аванс
- 11.01 Списаны материалы на производство продукции А: материал AA 200 шт. по 3 руб., материал AB 100 шт. по 7 руб.; на производство продукции B: материал B 200 шт. по 2 руб., материал B 100 шт. по 7 руб.
- 12.01 Оприходована продукция по плановой себестоимости: продукция A-200 ед. по 25 руб., продукция B-100 ед. по 18 руб.
 - 13.01 Отгружена продукция ООО «Эврика» и выставлен счет-фактура Закрыть период, рассчитать финансовый результат, составить необходимые отчеты.

С помощью раздела руководителя программы «1С: Бухгалтерия предприятия 8» провести анализ продажи продукцииза период. Сделать выводы и разработать предложения по улучшению ситуации.

Задание 2

Исходная информация: ООО «Лето» торговое предприятия. Система налогообложения – общая. С 1 января текущего года организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задание: в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» отразить ФХЖ, сформировать необходимые документы (недостающие реквизиты придумать самостоятельно):

В 1 квартале выписаны счетапокупателям, отгружен товар и получены денежные средства согласно приведенным сведениям

Дата	Наименование	Продано	Продано товаров, шт.				Поступила оплата		
	покупателя	Товар 1	Товар 2	Товар 3	Товар 4	Товар 5	Дата	На расчет-	В
		по цене	по цене	по цене	по цене	по цене		ный счет	кассу
		350	74 руб.	52 руб.	130 руб.	15 руб.			
		руб.							
05.01	Покупатель 1	10	100	30	20		06.01	15060	
16.01	Покупатель 2	25	40	70	100	200	20.01	31350	
20.02	Покупатель 1	100	20			20	18.02	36780	
05.03	Покупатель 2	10	10	10			05.03		3000
06.03	Покупатель 2	50	20	70		100	15.03	15000	2000
18.03	Покупатель 1	22	15	40	30	2	30.03	5000	

Закрыть период, рассчитать финансовый результат, составить необходимые отчеты.

С помощью раздела руководителя программы «1С: Бухгалтерия предприятия 8» провести анализ продаж по контрагентам, по номенклатуре, проанализировать задолженности покупателей. Сделать выводы и разработать предложения по улучшению ситуации

Задание 3

Исходная информация: ООО «Весна» магазин розничной торговли хлебобулочными изделиями, расположенв Краснодарском крае. Система налогообложения — общая.Планируемые показатели за год:

- 1 вариант доходы 12 млн. руб., расходы 8 млн. руб., в т.ч. заработная плата 5 млн. руб. Площадь торгового зала $20~{\rm kB.~m}$;
- 2 вариант доходы 8 млн. руб., расходы 3 млн. руб., в т.ч. заработная плата 1 млн. руб. Площадь торгового зала $10~\rm kB.~m$

Задание: с помощью функционала типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» провести сравнение режимов налогообложения и выбрать оптимальный при каждом варианте объемов работы. Ответ обосновать.

Компетенция: способностью формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствии с разработанной программой (ДПК-1)

Вопросы для проведения зачета

- 1. Документирование фактов хозяйственной жизни в автоматизированных информационных системах бухгалтерского учета.
- 2. Состав первичной (входной) информации в условиях автоматизированной обработки учетных данных
 - 3. Особенности формирования внутренних и внешних первичных документов.
- 4. Состав результатной (выходной) информации в условиях автоматизированной обработки учетных данных
- 5. Завершение отчетного периода и формирование отчетности в автоматизированных информационных системах бухгалтерского учета.

- 6. Организация аналитического, количественного, валютного учета в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8»
- 7. Типовые операции. Их назначение. Способы определения правил формирования в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8»
- 8. Автоматизация учета денежных средств в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8»
- 9. Автоматизация учета движения материалов в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 10. Автоматизация учета основных средств и нематериальных активов в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 11. Автоматизация учета поступления, перемещения товаров в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 12. Автоматизация учета продаж товаров, готовой продукции, оказания услугв программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 13. Автоматизация учета затрат на производство и выпуска готовой продукциив программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 14. Автоматизация учета затрат на оплату труда и отчислений в социальные фондыв программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 15. Автоматизация налогового учета по налогу на добавленную стоимость (счета-фактуры, книги продаж и покупок) в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 16. Основные принципы автоматизации налогового учетав программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 17. Назначение и примеры использования журналов документов в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
 - 18. Стандартные отчетыв программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
- 19. Обзор основных функциональных возможностей программы «1С: Предприятие» для ведения учета в сельскохозяйственных организациях.
- 20. Аналитические инструменты по учету затрат производства сельскохозяйственной организации в программе «1С: Предприятие»

Практические задания для проведения зачета Задание 1

Исходная информация: ООО «Светлана» занимается производством продукции А и Б. Система налогообложения — общая. С 01.01.2019 организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задание: в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» отразить ФХЖ, сформировать необходимые документы:

- 1. Приказ о приеме на работу Денисова Д.Д., рабочий, основное подразделение, оклад 40000 руб.
 - 2. Перечислен НДС за декабрь прошлого года 20000 руб. Получена выписка банка.
- 3. Реализована продукция Б Организации 1-60 шт. по цене 500 руб. (в т.ч. НДС). Списана себестоимость продукции Б -300 руб. за шт. Выделен НДС.
- 4. Учтены услуги на рекламу, оказанные Организацией 3. Представлен акт об оказанных услугах и счет-фактура 5000 руб. (в т.ч. НДС).
 - 5. Приобретен материал 1 у Организации 4 200 шт. по цене 12 руб. (без НДС).
- 6. С помощью стандартных отчетов определить сумму остатка задолженности перед поставщиком «Организация 3» на дату отраженных ФХЖ.

Задание 2

Исходная информация: ООО «Плотник» занимается производством продукции А и Б. Система налогообложения — общая. С 01.01.2019 организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задание: в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» отразить ФХЖ, сформировать необходимые документы:

- 1. Приобретено основное средство ОС 2 у организации 4 60000 руб. (без НДС).
- 2. Оприходована продукция Б из основного производства $-30~\rm{m}$ т. по себестоимости $300~\rm{py}$ б.
- 3. Получены деньги в кассу с расчетного счета по чеку № 1404 на выплату заработной платы за декабрь прошлого года 90000 руб.
 - 4. Выдана заработная плата сотрудникам за декабрь прошлого года -?
- 5. Приобретены у Организации 4: материал 1-200 шт. по цене 12 руб. (без НДС), материал 2-100 шт. по цене 15 руб.
- 6. С помощью стандартных отчетов определить сумму остатка задолженности по оплате труда всех сотрудников на дату отраженных ФХЖ.

Задание 3

Исходная информация: ООО «Портной» занимается производством продукции А и Б. Система налогообложения – общая. С 01.01.2019 организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задание: в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» отразить ФХЖ, сформировать необходимые документы:

- 1. Выдано из кассы под отчет директору Петрову И.И. на командировочные расходы 20000 руб.
 - 2. Списан материал 1 на производство продукции А 500 шт. по 12 руб.
- 3. Утвержден авансовый отчет Иванова И.И. Представлены ж/д билеты 4000 руб., счет-фактура гостиницы «Отель» 3600 руб. (в т.ч. НДС 20 %), суточные 2000 руб.
- 4. Отгружена продукция А Организации 1-100 шт. по цене 450 руб. Списана себестоимость -250 руб., начислен НДС.
- 5. Зачислен аванс на расчетный счет от Организации 1 в счет предстоящей поставки продукции 45000 руб. Получена выписка банка.
- 6. С помощью стандартных отчетов определить сумму остатка задолженности подотчетного лица Иванова И.И. на дату отраженных ФХЖ.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины, оценка знаний, умений и навыков обучающихся на зачете производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Оценочные средства:

1. Устный опрос – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

2. Реферат — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.п.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» ставится, если основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается непонимание студентом проблемы или реферат не представлен вовсе.

3. Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

4. Компетентно-ориентированная задача – задача, позволяющая оценить уровень сформированности компетенции на одном из этапов ее формирования или в целом.

Критерии оценивания выполнения компетентно-ориентированной задачи.

Отметка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи и вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: задача выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: задача выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения задачи, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

5. Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) — это средство проверки умений проверять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу или модулю учебной дисциплины.

Критерии оценивания выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения).

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «незачтено» – параметрам оценки «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» выставляется в случае, если все задания в рубежной контрольной работе выполнены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполнены все записи и вычисления; правильно выполнен анализ ошибок.

Отметка «хорошо» выставляется в случае, если все задания в рубежной контрольной работе выполнены правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется в случае, если все задания в рубежной контрольной работе выполнены правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если в ходе выполнения заданий рубежной контрольной работы допущены две (и более) грубые ошибки, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

6. Зачет – форма проверки успешного выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала дисциплины в ходе лабораторных занятий, самостоятельной работы.

Вопросы, выносимые на зачет, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи зачета.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Критерии оценки знаний при проведении зачета.

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «незачтено» – параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

Основная учебная литература:

1. Морозкина, С. С. Бухгалтерские компьютерные программы : учеб. пособие / С. С. Морозкина, Н. В. Кузнецова. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 85 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/10 BKP posobie.pdf.

Дополнительная учебная литература:

- 1. Тюльпинова, Н. В. Компьютерные и информационные технологии в науке и производстве: учебное пособие для магистров / Н. В. Тюльпинова. Саратов: Вузовское образование, 2020. 268 с. ISBN 978-5-4487-0612-7. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: http://www.iprbookshop.ru/88759
- 2. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. 3-е изд. Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. 589 с. ISBN 978-5-4497-0344-6. Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. URL: http://www.iprbookshop.ru/89438
- 3. Заика, А. А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 : учебное пособие / А. А. Заика. 3-е изд. Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. 526 с. ISBN 978-5-4497-0416-0. Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. URL: http://www.iprbookshop.ru/90048

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС:

No	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Рекомендуемые интернет сайты:

- 1С: ИТС сайт Информационно-технологического сопровождения пользователей 1С: Предприятие [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://its.1c.ru, по паролю.
- 1С: Предприятие 8 для учебных заведений через Интернет [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://edu.1cfresh.com, по паролю.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- 1. Морозкина, С. С. Бухгалтерские компьютерные программы : учеб. пособие / С. С. Морозкина, Н. В. Кузнецова. Краснодар : КубГАУ, 2018. 85 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/10_BKP_posobie.pdf
- 2. Бухгалтерские компьютерные программы : метод. указания по самостоятельной работе / сост. Н. В. Кузнецова. Краснодар : КубГАУ, 2019. 27 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metodichka_BKP_sam_rabota_magi_UAA_519001_v1_.PD F.
- 3. Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень) : метод. указания / О. В. Жердева, Н. В. Кузнецова, С. С. Морозкина. Краснодар : КубГАУ, 2019. 20 с. Режим доступа:

https://edu.kubsau.ru/file.php/120/MU_po_vypolneniju_KR_Bukh.kompjuternye_programmy_p.u._519004_v1_.PDF

4. Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень) : рабочая тетрадь / О. В. Жердева, С. С. Морозкина. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 36 с. Режим доступа:

https://edu.kubsau.ru/file.php/120/RT_Bukh._kompjuternye_programmy_p.u._2019_519007_v 1 .PDF

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, посредством сети «Интернет»:
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
 - контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
 - автоматизировать расчеты аналитических показателей;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

11.1 Перечень лицензионного ПО

No	Наименование	Краткое описание
1	MicrosoftWindows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	1С.Бухгалтерия	Учетная система
4	Система тестирования INDIGO	Тестирование

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

No	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Научная электронная	Универсальная	https://elibrary.ru/
	библиотека eLibrary		

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности:

No	**		
	Наименование учебных предметов,	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной	Адрес (местоположение) по- мещений для проведения всех
11/11	учеоных предметов, курсов, дисциплин	учебным планом, в том числе помещения для само-	видов учебной деятельности,
	(модулей), практи-	стоятельной работы, с указанием перечня основно-	предусмотренной учебным
	ки, иных видов	го оборудования, учебно-наглядных пособий	планом (в случае реализации
	учебной деятельно-	и используемого программного обеспечения	образовательной программы в
	сти, предусмотрен-		сетевой форме дополнительно
	ных учебным пла-		указывается наименование
	ном образователь- ной программы		организации, с которой за-
1	нои программы 2	3	ключен договор) Δ
1	Бухгалтерские	Помещение №420 ЭЛ, посадочных мест — 28;	350044, Краснодарский край,
	компьютерные	площадь — 53кв. м; учебная аудитория для прове-	г. Краснодар, ул. им.
	программы (про-	дения занятий лекционного типа, занятий семинар-	Калинина, 13
	двинутый уровень)	ского типа, курсового проектирования (выполне-	,
		ния курсовых работ), групповых и индивидуальных	
		консультаций, текущего контроля и промежуточ-	
		ной аттестации.	
		технические средства обучения (сетевое оборудо-	
		вание – 1 шт., компьютер персональный – 12 шт.);	
		наборы демонстрационного оборудования и учеб-	
		но-наглядных пособий;	
		доступ к сети «Интернет»;	
		доступ в электронную информационно-	
		образовательную среду университета;	
		специализированная мебель (учебная доска, учеб-	
		ная мебель);	
		программное обеспечение: Microsoft Windows, Mi-	
		crosoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint), Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тести-	
		рования INDIGO	
2	Бухгалтерские	Помещение №422 ЭЛ, посадочных мест — 28;	350044, Краснодарский край,
	компьютерные	площадь — 55,7кв. м; учебная аудитория для про-	г. Краснодар, ул. им.
	программы (про-	l	
i l		ведения занятий лекционного типа, занятий семи-	Калинина, 13
	двинутый уровень)	ведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выпол-	Калинина, 13
			Калинина, 13
		нарского типа, курсового проектирования (выпол-	Калинина, 13
		нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуаль-	Калинина, 13
		нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежу-	Калинина, 13
		нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;	Калинина, 13
		нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудо-	Калинина, 13
		нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование – 1 шт., компьютер персональный – 13 шт.);	Калинина, 13
		нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учеб-	Калинина, 13
		нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);	Калинина, 13
		нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (вклю-	Калинина, 13
		нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система	Калинина, 13
3	двинутый уровень)	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO	
3		нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система	З50044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.
3	Бухгалтерские компьютерные программы (про-	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест — 28;	350044, Краснодарский край,
3	Бухгалтерские компьютерные	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3кв.м; помещение для самостоятельной работы технические средства обучения (компьютер пер-	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.
3	Бухгалтерские компьютерные программы (про-	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3кв.м; помещение для самостоятельной работы технические средства обучения (компьютер персональный — 12 шт.);	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.
3	Бухгалтерские компьютерные программы (про-	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3кв.м; помещение для самостоятельной работы технические средства обучения (компьютер персональный — 12 шт.); доступ к сети «Интернет»;	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.
3	Бухгалтерские компьютерные программы (про-	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3кв.м; помещение для самостоятельной работы технические средства обучения (компьютер персональный — 12 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.
3	Бухгалтерские компьютерные программы (про-	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3кв.м; помещение для самостоятельной работы технические средства обучения (компьютер персональный — 12 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационнообразовательную среду университета;	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.
3	Бухгалтерские компьютерные программы (про-	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3кв.м; помещение для самостоятельной работы технические средства обучения (компьютер персональный — 12 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационнообразовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель);	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.
3	Бухгалтерские компьютерные программы (про-	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3кв.м; помещение для самостоятельной работы технические средства обучения (компьютер персональный — 12 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационнообразовательную среду университета;	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.
3	Бухгалтерские компьютерные программы (про-	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3кв.м; помещение для самостоятельной работы технические средства обучения (компьютер персональный — 12 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационнообразовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint), Учетная система 1С:Бухгалтерия;	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.
3	Бухгалтерские компьютерные программы (про-	нарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт., компьютер персональный — 13 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint); Учетная система 1С.Бухгалтерия; Система тестирования INDIGO Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3кв.м; помещение для самостоятельной работы технические средства обучения (компьютер персональный — 12 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационнообразовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office (включает Word, Excel,	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.

$N_{\underline{0}}$	Наименование	Наименование помещений для проведения всех	Адрес (местоположение) по-
Π/Π	учебных предметов,	видов учебной деятельности, предусмотренной	мещений для проведения всех
	курсов, дисциплин	учебным планом, в том числе помещения для само-	видов учебной деятельности,
	(модулей), практи-	стоятельной работы, с указанием перечня основно-	предусмотренной учебным
	ки, иных видов	го оборудования, учебно-наглядных пособий	планом (в случае реализации
	учебной деятельно-	и используемого программного обеспечения	образовательной программы в
	сти, предусмотрен-		сетевой форме дополнительно
	ных учебным пла-		указывается наименование
	ном образователь-		организации, с которой за-
	ной программы		ключен договор)
	компьютерные	мещение для хранения и профилактического об-	г. Краснодар, ул. им.
	программы (про-	служивания учебного оборудования	Калинина, 13
	двинутый уровень)		