

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**УЧЕТНО – ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан учетно-финансового  
факультета, профессор



С. В. Бондаренко

27 апреля 2020 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ  
В УЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным  
профессиональным образовательным программам высшего образования)

**Направление подготовки**  
**38.04.01 Экономика**

**Направленность**  
**Учет, анализ и аудит**  
(программа академической магистратуры)

**Уровень высшего образования**  
**Магистратура**

**Форма обучения**  
**Очная и заочная**

**Краснодар**  
**2020**

Рабочая программа дисциплины «Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 30 марта 2015 г. № 321.

Автор:  
канд. экон. наук, доцент



Н. В. Кузнецова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета от 20 апреля 2020 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой,  
д-р экон. наук, профессор



В. В. Говдя

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетно-финансового факультета от 21 апреля 2020 г., протокол № 7.

Председатель  
методической комиссии,  
канд. экон. наук, профессор



З. И. Кругляк

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы,  
д-р экон. наук, профессор



В. В. Говдя

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике» является расширение и углубление у обучающихся теоретических знаний в области современных информационных технологий в экономике, а также использования полученных навыков в практической деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- углубление и расширение знаний о современных компьютерных технологиях и возможностях их использования для решения профессиональных задач в области экономики;
- нацеливание на саморазвитие и самореализацию, раскрытие творческого потенциала;
- углубление знаний и умений в области подготовки исходных экономических данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей;
- расширение и углубление практических навыков использования компьютерных технологий в целях ведения бухгалтерского и налогового учета, составления и представления бухгалтерской и финансовой отчетности;
- углубление практических навыков использования интернет-технологий в процессе подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

### **В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

- ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- ПК-8 – способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- ДПК-1 – способностью формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской и налоговой отчетности.

## **3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике» является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), направленность «Учет, анализ и аудит».

#### 4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Контактная работа</b>	21	9
в том числе:	20	8
– аудиторная по видам учебных занятий		
– лекции	2	4
– лабораторные занятия	18	4
– внеаудиторная	1	1
– зачет	1	1
<b>Самостоятельная работа</b>	51	63
<b>Итого по дисциплине</b>	72	72

#### 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре очной формы обучения, на 1 курсе во 2 семестре заочной формы обучения.

#### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	<b>Место и роль компьютерных технологий в учетно-аналитической практике</b> 1. Области применения компьютерных технологий в учетно-аналитической практике. 2. Формы применения компьютерных технологий в процессе обучения. 3. Роль и формы применения компьютерных технологий в научных исследованиях и профессиональной деятельности. 4. Актуализация знаний о компьютерных технологиях в целях саморазвития и карьерного роста главного бухгалтера 5. Этапы профессионального развития бухгалтера в условиях цифровой экономики	ОК-3, ПК-8	2	2	2	4
2	<b>Компьютерные технологии обработки информации</b> 1. Компьютерные технологии документации. 2. Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах. 3. Компьютерные технологии презентационной графики 4. Внедрение компьютерных технологий с целью оптимизации использования рабочего времени главного бухгалтера	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	–	2	6
3	<b>Компьютерные технологии решения задач оптимизации</b> 1. Технологии решения задач определения оптимального плана выпуска продукции	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	–	2	8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	2. Транспортная задача линейного программирования					
4	<b>Прогнозирование и управленческий учет в Excel</b> 1. Прогнозирование в Excel 2. Анализ движения складских запасов с использованием Excel 3. Анализ затрат в Excel 4. Анализ продаж в Excel	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	–	4	14
5	<b>Анализ финансовых потоков и инвестиционные решения</b> 1. Определение наращенной и современной суммы простой ренты 2. Определение срока и процентной ставки простой ренты 3. Принятие инвестиционных решений	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	–	4	10
6	<b>Компьютерные технологии бухгалтерского учета</b> 1. Компьютерные технологии ведения бухгалтерского учета 2. Электронный документооборот как фактор обеспечения эффективного использования рабочего времени специалистов	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	–	4	9
Итого				2	18	51

### Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	<b>Место и роль компьютерных технологий в учетно-аналитической практике</b> 1. Области применения компьютерных технологий в учетно-аналитической практике. 2. Формы применения компьютерных технологий в процессе обучения. 3. Роль и формы применения компьютерных технологий в научных исследованиях и профессиональной деятельности. 4. Актуализация знаний о компьютерных технологиях в целях саморазвития и карьерного роста главного бухгалтера 5. Этапы профессионального развития бухгалтера в условиях цифровой экономики	ОК-3, ПК-8	2	0,5	0,5	6

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
2	<b>Компьютерные технологии обработки информации</b> 1. Компьютерные технологии документации. 2. Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах. 3. Компьютерные технологии презентационной графики 4. Внедрение компьютерных технологий с целью оптимизации использования рабочего времени главного бухгалтера	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	0,5	0,5	10
3	<b>Компьютерные технологии решения задач оптимизации</b> 1. Технологии решения задач определения оптимального плана выпуска продукции 2. Транспортная задача линейного программирования	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	0,5	0,5	10
4	<b>Прогнозирование и управленческий учет в Excel</b> 1. Прогнозирование в Excel 2. Анализ движения складских запасов с использованием Excel 3. Анализ затрат в Excel 4. Анализ продаж в Excel	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	0,5	0,5	10
5	<b>Анализ финансовых потоков и инвестиционные решения</b> 1. Определение наращенной и современной суммы простой ренты 2. Определение срока и процентной ставки простой ренты 3. Принятие инвестиционных решений	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	1,0	1,0	10
6	<b>Компьютерные технологии бухгалтерского учета</b> 1. Компьютерные технологии ведения бухгалтерского учета 2. Электронный документооборот как фактор обеспечения эффективного использования рабочего времени специалистов	ОК-3, ПК-8, ДПК-1	2	1,0	1,0	17
Итого				4	4	63

## 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике : методические указания / Н. В. Кузнецова, С. С. Морозкина, С. А. Шулепина. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 26 с. Режим доступа [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metod\\_kontr\\_KT\\_zaochn2019\\_518998\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metod_kontr_KT_zaochn2019_518998_v1_.PDF)

2. Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике : метод. указания по самостоятельной работе / сост. Н. В. Кузнецова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 25 с. Режим доступа [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metodichka\\_KT\\_sam\\_rabota\\_magi\\_UAA\\_519002\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metodichka_KT_sam_rabota_magi_UAA_519002_v1_.PDF)

3. Морозкина С. С. Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике : рабочая тетрадь / С. С. Морозкина, Н. В. Кузнецова, С. А. Шулепина. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 81 с. [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/5Rab\\_tetrad\\_komp\\_tekhn\\_v\\_uchetnoanal\\_praktike\\_2019\\_Morozkina\\_469214\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/5Rab_tetrad_komp_tekhn_v_uchetnoanal_praktike_2019_Morozkina_469214_v1_.PDF).

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
1	Профессиональный иностранный язык
1	НИР
2	Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень)
2	<i>Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике</i>
2	НИР
3	Автоматизация формирования отчетных данных
3	Справочные информационные системы (продвинутый уровень)
3	НИР
4	НИР
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-8 – способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	
1	Микроэкономика (продвинутый уровень)
1	Финансовый анализ
2	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2	Бизнес-анализ в отраслях агропромышленного комплекса
2	Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень)
2	<i>Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике</i>
2	Компьютерные технологии бизнес-анализа
2	Лабораторный практикум по бизнес-анализу
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)
3	Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса
3	Автоматизация формирования отчетных данных

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
3	Справочные информационные системы (продвинутый уровень)
4	Преддипломная практика
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ДПК-1 – способностью формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской и налоговой отчетности	
1	Финансовый учет
1	Управленческий учет в организациях агропромышленного комплекса
1	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса (продвинутый уровень)
1	НИР
2	Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень)
2	Налоговый учет и отчетность
2	Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень)
2	<i>Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике</i>
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)
2	НИР
3	Международные стандарты финансового учета и отчетности
3	Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса
3	Автоматизация формирования отчетных данных
3	Справочные информационные системы (продвинутый уровень)
3	НИР
4	НИР
4	Преддипломная практика
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

\*Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» (минимальный не достигнут)	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)	
ОК-3 – Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала					
Знать: – современные технологии автоматизированной обработки информации; – современные справочные информационные системы	Фрагментарные представления о – современных технологиях автоматизированной обработки информации; – современных справочных информационных системах	Неполные представления о – современных технологиях автоматизированной обработки информации; – современных справочных информационных системах	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о – современных технологиях автоматизированной обработки информации; – современных справочных информационных системах	Сформированные систематические представления о – современных технологиях автоматизированной обработки информации; – современных справочных информационных системах	Устный опрос (знания)  Реферат (знания, умения)  Тест (знания, умения)  Компетентностно-ориентированная задача (знания, умения)
Уметь: – самостоятельно осваивать новые	Частично освоенное умение – самостоятельно	Несистематическое умение – самостоятельно	В целом успешное, но содержащее отдельные	Сформированное умение – самостоятельно осваи-	



Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» (минимальный не достигнут)	«удовлетворительно» минимальный (погоговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)	
отечественные и зарубежные методы исследований, адаптироваться к решению новых профессиональных задач; – моделировать экономические процессы с использованием современных информационных технологий; – разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	осваивать новые отечественные и зарубежные методы исследований, адаптироваться к решению новых профессиональных задач; – моделировать экономические процессы с использованием современных информационных технологий; – разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	осваивать новые отечественные и зарубежные методы исследований, адаптироваться к решению новых профессиональных задач; – моделировать экономические процессы с использованием современных информационных технологий; – разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	пробелы умение – самостоятельно осваивать новые отечественные и зарубежные методы исследований, адаптироваться к решению новых профессиональных задач; – моделировать экономические процессы с использованием современных информационных технологий; – разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	вать новые отечественные и зарубежные методы исследований, адаптироваться к решению новых профессиональных задач; – моделировать экономические процессы с использованием современных информационных технологий; – разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	ния)  Рубежная контрольная работа (для заочников)(знания, умения, навыки)
Владеть: – навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач, требованиям должностных обязанностей; – информационными технологиями и навыками приобретения новых знаний для научной и практической профессиональной деятельности	Отсутствие владения – навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач, требованиям должностных обязанностей; – информационными технологиями и навыками приобретения новых знаний для научной и практической профессиональной деятельности	Фрагментарное владение навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач, требованиям должностных обязанностей; – информационными технологиями и навыками приобретения новых знаний для научной и практической профессиональной деятельности	В целом успешное, но несистематическое владение – навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач, требованиям должностных обязанностей; – информационными технологиями и навыками приобретения новых знаний для научной и практической профессиональной деятельности	Успешное владение – навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач, требованиям должностных обязанностей; – информационными технологиями и навыками приобретения новых знаний для научной и практической профессиональной деятельности	
ПК-8 – Способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне					
Знать: – современные технологии автоматизированной обработки информации	Фрагментарные представления о – современных технологиях автоматизированной обработки информации	Неполные представления о – современных технологиях автоматизированной обработки информации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о – современных технологиях автоматизированной обработки информации	Сформированные систематические представления о – современных технологиях автоматизированной обработки информации	Устный опрос (знания)  Реферат (знания, умения)  Тест (знания, умения)
Уметь: – анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; – составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации;	Частично освоенное умение – анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; – составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность орга-	Несистематическое умение ; – анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; – составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность орга-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение – анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; – составлять и анализировать финансово-	Сформированное умение – анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; – составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность орга-	Компетентно-ориентированная задача (знания, умения, навыки)  Рубежная контрольная работа (для заочников)(знания,

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» (минимальный не достигнут)	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)	
– организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности	низации; – организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности	низации; – организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности	экономическую отчетность организации; – организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности	низации; – организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности	умения, навыки)
Владеть: – навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; навыками организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснений (пояснительной записки и пояснений)	Отсутствие владения– навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; навыками организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснений (пояснительной записки и пояснений)	Фрагментарное владение– навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; навыками организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснений (пояснительной записки и пояснений)	В целом успешное, но несистематическое владение – навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; навыками организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснений (пояснительной записки и пояснений)	Успешное владение – навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; навыками организации процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснений (пояснительной записки и пояснений)	
<b>ДПК-1 – Способностью формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской и налоговой отчетности</b>					
Знать: – законодательство РФ о бух.учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, статистическом учете, архивном деле, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских	Фрагментарные представления о – законодательство РФ о бух.учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, статистическом учете, архивном деле, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия	Неполные представления о – законодательство РФ о бух.учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, статистическом учете, архивном деле, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бух-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о – законодательство РФ о бух.учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, статистическом учете, архивном деле, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, зако-	Сформированные систематические представления о – законодательство РФ о бух.учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, статистическом учете, архивном деле, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о	Устный опрос (знания)  Реферат (знания, умения)  Тест (знания, умения)  Компетентно-ориентированная задача (знания, умения, навыки)  Рубежная контрольная работа (для заочников)(знания, умения, навыки)







### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО**

#### **Устный опрос**

1. Что составляет техническую основу современных компьютерных технологий?
2. Охарактеризуйте основные элементы современных компьютеров.
3. Каковы, на ваш взгляд, тенденции в развитии аппаратных средств и как они способствуют развитию бизнеса?
4. В чем заключается организационно-методическое обеспечение современных информационных технологий?
5. Каковы перспективы развития компьютерных технологий в учетно-аналитической практике?
6. Опишите и кратко охарактеризуйте возможности компьютерных технологий обработки информации.
7. Назовите и кратко опишите программы, позволяющие проводить расчеты с использованием массивов данных.
8. Назовите программы для составления презентаций. Охарактеризуйте возможности их использования в области саморазвития и самоорганизации рабочего времени главного бухгалтера.
9. Укажите основные преимущества решения оптимизационных задач с применением компьютерных технологий.
11. Назовите программные продукты, применяемые для формирования и отправки бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности.
12. Электронная цифровая подпись: зачем нужна и как получить.
13. Что такое электронный документооборот и какие задачи решает его использование.
14. Расскажите о программных продуктах составления и представления отчетности в электронной форме.
15. Назовите корреспонденцию, которая будет сформирована в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8» при создании платежного поручения.
16. Назовите преимущества использования компьютерных технологий в целях оптимизации использования рабочего времени и повышения эффективности управленческих решений.
17. Приведите примеры, подтверждающие повышение эффективности принятия управленческих решений с использованием компьютерных технологий.
18. Опишите возможности использования компьютерных технологий обработки информации для саморазвития и самоменеджмента главного бухгалтера.

#### **Темы рефератов**

1. Информация как экономическая категория. Использование специализированной информации для самообразования и самоорганизации деятельности главного бухгалтера.
2. Источники получения информации. Применение компьютерных технологий поиска информации с целью оптимизации использования рабочего времени учетных специалистов.
3. Проектирование информационных систем.
4. Особенность сервиса 1С. Возможности применения для повышения эффективности организации трудового процесса.
5. Понятие URL-адреса, его использование в учетно-аналитической практике.
6. Использование Excel для финансового анализа.
7. Анализ инвестиционных проектов с помощью Excel.

8. Анализ финансовых потоков в Excel.
9. Управленческий анализ в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8» и табличном редакторе Excel.
10. Анализ движения складских запасов с использованием Excel.
11. Справочно-правовые системы и их использование для ведения учета в организации.
12. Компьютерные технологии для документирования фактов хозяйственной жизни.
13. Дистанционное банковское обслуживание посредством компьютерных технологий.
14. Использование облачных технологий для ведения учета и составления отчетности с целью повышения эффективности использования рабочего времени.
15. Компьютерные технологии для составления и представления налоговой отчетности.
16. Роль и задачи главного бухгалтера, саморазвитие и профессиональное самообразование главного бухгалтера в условиях цифровизации экономики.

### **Компетентностно-ориентированная задача**

#### *Компетентностно-ориентированная задача 1*

Открыть сайт СБИС компании «Тензор» <https://sbis.ru>. Изучить сервисы, предоставляемые для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Задание: изучить возможность внедрения данного программного продукта в исследуемой организации. Ответ обосновать.

Найти и записать ответы на представленные вопросы:

- укажите, для предприятий каких отраслей СБИС предлагает программные продукты по ведению бухгалтерского учета?
- какие системы налогообложения поддерживают программные продукты СБИС?
- бухгалтерский учет каких участков предусмотрен в СБИС?
- указать, какие возможности в области деловой коммуникации предлагает СБИС.
- укажите, что означает «Импорт из 1С».
- укажите, какие возможности предлагает сервис «Распознавание накладных».

#### *Компетентностно-ориентированная задача 2*

Открыть сайт компании СКБ «Контур» <https://kontur.ru>. Изучить сервисы, предоставляемые для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Задание: изучить возможность внедрения данного программного продукта в исследуемой организации. Ответ обосновать.

Найти и записать ответы на следующие вопросы:

- Линейку каких программных продуктов предлагает компания?
- Что можно сделать с помощью сервиса «Контур.Документовед»?
- Опишите возможности сервиса «Контур.Экстерн»?
- Какие функции выполняет модуль «Контур.Светофор»?
- Опишите возможности сервиса «Контур.Эльба».
- Опишите возможности сервиса «Контур.Отель».

#### *Компетентностно-ориентированная задача 3*

Распределите виды информационных технологий по признакам классификации:

Признаки классификаций	Виды систем
По способу реализации	
Степень охвата задач управления	
Класс реализуемых технологических операций	
Тип пользовательского интерфейса	
Способ построения сети ЭВМ	

## Виды технологий:

- |                                     |                                                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1. Мультимедийные системы           | 13. Работа с системами управления базами данных |
| 2. Электронная обработка данных     | 14. Новые информационные технологии             |
| 3. Бухгалтерский учет               | 15. Производственный менеджмент                 |
| 4. Сетевые                          | 16. Диалоговые                                  |
| 5. Многоуровневые                   | 17. Работа с графическими объектами             |
| 6. Экспертная поддержка             | 18. Поддержка принятия решения                  |
| 7. Автоматизация функций управления | 19. Работа с текстовым редактором               |
| 8. Традиционные                     | 20. Пакетные                                    |
| 9. Маркетинговая деятельность       | 21. Работа с табличным процессором              |
| 10. Электронный офис                | 22. Распределенные                              |
| 11. Локальные                       | 23. ERP-системы                                 |
| 12. Управление персоналом           | 24. Бухгалтерские компьютерные программы        |

**Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)***Теоретические вопросы:*

1. Развернутая классификация бухгалтерских компьютерных программ.
2. Применение компьютерных технологий для ведения бухгалтерского учета и составления отчетности
3. Особенности организации автоматизированного бухгалтерского учета на малых предприятиях.
4. Автоматизация учетного процесса в организациях агропромышленного комплекса.
5. Основные принципы функционирования ERP-технологий для целей учета и управления в сельском хозяйстве.
6. Современные компьютерные технологии для анализа движения складских запасов.
7. Составление платежного календаря и планирование продаж с использованием современных компьютерных технологий.
8. Компьютерные технологии презентационной графики: возможности и практическое применение.
9. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации с применением современных компьютерных технологий.
10. Поиск оптимального решения экономической задачи с помощью современных компьютерных технологий.
10. Структура корпоративной информационной системы и технология обработки учетной информации на крупных предприятиях
11. Современное состояние рынка программных продуктов автоматизации бухгалтерского учета и обоснование выбора программного обеспечения.
12. Возможности глобальных сетевых технологий в реализации международной экономической деятельности.
13. Оформление первичных документов в программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8».
14. Отражение операций с денежными средствами в программах «Банк-клиент».
15. Обзор Интернет-ресурсов для ведения учета в дистанционной форме. Повышение эрудиции и улучшение самообразования главного бухгалтера.
16. Использование цифровых технологий при ведении учета и управлении организацией условиях цифровизации экономики.



17. Использование цифровых технологий для повышения уровня самообразования и рационального использования рабочего времени главного бухгалтера в условиях цифровизации экономики.

18. Применение бухгалтерских компьютерных программ как способ экономии и рационального использования рабочего времени.

19. Организация электронного документооборота как фактор повышения самодисциплины и самоменеджмента главного бухгалтера.

Комплект контрольных заданий для выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения) состоящий из теоретической и практической части (по вариантам) в полном объеме представлен на образовательном портале КубГАУ в методических указаниях: Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике : методические указания [Электронный ресурс] / Н. В. Кузнецова, С. С. Морозкина, С. А. Шулепина. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 26 с. Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metod\\_kontr\\_KT\\_zaochn2019\\_518998\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metod_kontr_KT_zaochn2019_518998_v1_.PDF)

### **Тесты для текущего контроля и промежуточной аттестации**

#### *Примеры тестовых заданий:*

1. Укажите, какие проблемы можно решить посредством внедрения компьютерных технологий в учетно-аналитической практике

а) появляется возможность ведения бухгалтерского учета в соответствии с законодательством РФ;

б) происходит ускорение и упрощение составления первичных документов;

в) производится оцифровка архивов бухгалтерских документов за предыдущие отчетные периоды;

г) появляется возможность получения оперативной информации об активах, о состоянии расчетов.

2. Автоматизированная информационная система - это ...

а) система, в которой информационный процесс управления автоматизирован за счет применения специальных методов обработки данных, использующих комплекс вычислительных, коммуникационных и других технических средств в целях получения и доставки результатной информации пользователю-специалисту;

б) система, в которой автоматизировано ведение бухгалтерского учета за счет применения специальных методов обработки данных, использующих комплекс вычислительных, коммуникационных и других технических средств в целях получения и доставки результатной информации пользователю-специалисту.

в) система автоматизации управления для получения и доставки результатной информации руководителю организации;

г) система, в которой информационный процесс управления автоматизирован за счет применения специальных методов обработки данных, использующих компьютерную технику для доставки результатной информации внешним пользователям.

3. Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета как составная часть автоматизированной информационной системы включает следующие составляющие:

а) информацию как предмет и продукт труда;

б) средства, методы и способы переработки информации;

в) персонал, который реализует информационный процесс учета, используя имеющиеся средства обработки информации;

г) нормативные и законодательные акты РФ.

4. Внедрение компьютерных технологий в области ведения бухгалтерского учета решает задачу:

- а) сбор и регистрация первичных данных для проведения экономических исследований в организации;
- б) обеспечение формирования и использования массива учетных данных в бумажной форме;
- в) обеспечение отправки сформированных форм отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;
- г) обеспечение формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности на бумажных носителях.

5. Автоматизация ведения бухгалтерского учета решает задачу:

- а) обеспечение сбора и регистрации первичных данных для обработки на компьютере (составление первичной документации в электронной форме);
- б) обеспечение сбора и регистрации первичных данных для составления первичных документов на бумажных носителях;
- в) обеспечение отправки сформированных форм отчетности в электронном виде посредством экспресс-доставки;
- г) обеспечение возможности печати бланков первичных документов.

6. Укажите вид программы, позволяющую проводить расчеты и анализировать большой массив показателей

- а) текстовый редактор;
- б) табличный редактор;
- в) компьютерная бухгалтерская программа;
- г) информационно-справочная система.

7. Вещественная или целочисленная функция нескольких переменных, подлежащая оптимизации (минимизации или максимизации) в целях решения некоторой оптимизационной задачи называется ...

- а) искомая функция;
- б) множество допустимых решений;
- в) допустимое решение;
- г) целевая функция.

8. Набор количественных значений между переменными, выражающих определенные требования к параметрам экономической задачи в виде уравнений или неравенств называют

- а) системой уравнений;
- б) системой ограничений;
- в) системой неравенств;
- г) системой допустимых значений.

9. При решении задачи оптимизации в MicrosoftExcel изменить способ поиска решения можно при помощи:

- а) команды форматирование ячейки;
- б) диалогового окна «Параметры поиска решения» при нажатии кнопки «Выполнить»;
- в) Параметры поиска решения / Параметры – выбрать нужное значение из представленных;
- г) диалогового окна «Параметры поиска решения» при нажатии кнопки «Загрузить».

10. В программе MicrosoftExcel сервис по решению задачи оптимизации расположен:

- а) закладка «Главная»;
- б) закладка «Формулы», панель инструментов «Вычисление»;

- в) закладка «Данные», панель инструментов «Анализ»;
- г) закладка «Разработчик», панель инструментов «Надстройки».

11. Для создания записи о факте хозяйственной жизни на счетах учета в бухгалтерской компьютерной программе необходимо:

- а) создать рабочий план счетов;
- б) указать ответственное лицо;
- в) создать первичный документ или операцию;
- г) внести информацию в справочник операций.

12. Основанием для создания записи хозяйственной операции в бухгалтерской компьютерной программе является:

- а) счет;
- б) операция;
- в) документ;
- г) отчет.

13. Для просмотра всех операций, созданных в бухгалтерской компьютерной программе за период, необходимо открыть

- а) журнал операций;
- б) журнал регистрации;
- в) рабочий журнал;
- г) журнал фактов хозяйственной жизни.

14. Показатели, характеризующие факты хозяйственной жизни и вносимые пользователем в программу в момент создания первичного документа, называются

- а) реквизиты;
- б) счета;
- в) субконто;
- д) субсчета.

15. Информационной базой в программных продуктах для ведения бухгалтерского учета называется

- а) совокупность неразрывно связанных базы данных и конфигурации;
- б) совокупность учетных данных, введенных в программу;
- в) перечень и числовые значения показателей, описывающих финансово-экономическое состояние организации;
- г) совокупность первичных документов, введенных в программу пользователем.

### **Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля**

***Компетенция: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала в соответствии с разработанной программой (ОК-3)***

#### ***Вопросы для проведения зачета***

1. Актуализация знаний о современных компьютерных технологиях как необходимый элемент профессионального образования и самообразования главного бухгалтера.
2. Профессиональное общение по телекоммуникационным каналам связи как элемент взаимодействия с партнерами, контролирующими органами и аудиторскими компаниями.
3. Основные принципы организации автоматизированного рабочего места главного бухгалтера. Самоорганизация и самоконтроль главного бухгалтера.

4. Компьютерные технологии, применяемые для автоматизации рабочего места бухгалтера-аналитика как фактор повышения эффективности использования рабочего времени.
5. Концептуальная модель обработки учетной информации при автоматизированной форме учета.
6. Компьютерные технологии для автоматизации учета в рамках «Мини-бухгалтерия»: отличительные особенности и условия функционирования.
7. Компьютерные технологии для автоматизации учета в рамках «Интегрированная бухгалтерия»: отличительные особенности и условия функционирования.
8. Компьютерные технологии для автоматизации учета в рамках «Комплексная бухгалтерия»: отличительные особенности и условия функционирования.
9. Компьютерные технологии для автоматизации учета в рамках «Корпоративные системы»: отличительные особенности и условия функционирования.
10. Компьютерные технологии, предназначенные для автоматизации финансового и управленческого учета.
11. Обзор современных справочных информационных систем и их использование для ведения бухгалтерского учета.
12. Использование электронного документооборота как фактор оптимизации рабочего времени специалистов организации.
13. Использование современных компьютерных программ для анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.
14. Ресурсы интернет для научной деятельности, самообразования и самореализации творческого потенциала.
15. Использование современных компьютерных технологий в работе бухгалтера.
16. Концептуальная модель обработки учетной информации при автоматизированной форме учета.
17. Виды и уровни программного обеспечения, предназначенного для автоматизации отдельных участков учетной работы: стандартные возможности и условия функционирования.
18. Компьютерные технологии дистанционного банковского обслуживания как фактор оптимизации использования рабочего времени.
19. Значение информационных справочных систем для эффективного использования рабочего времени и профессионального самообразования главного бухгалтера.
20. Использование профессиональных бухгалтерских сайтов сети Интернет для повышения профессиональной грамотности и самоменеджмента главного бухгалтера.
21. Использование СПС «Гарант» как важный фактор самоорганизации, сбора, обработки информации и принятия управленческих решений.
22. Обзор основных функциональных возможностей справочно-правовой системы «Консультант Плюс» и их влияние на использование рабочего времени бухгалтера.
23. Использование портала Pravo.gov.ru как важный фактор сбора, обработки информации и принятия управленческих решений.
24. Обзор возможностей Интернет как важного фактора системы самоорганизации, сбора, обработки информации и принятия управленческих решений

### ***Практические задания для проведения зачета***

#### ***Задание 1***

ООО «Бухгалтер» – фирма, предлагающая услуги по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности.

Проведите сравнительную оценку информационно-справочных систем «Главбух» и «КонсультантПлюс», опишите возможности использования данных продуктов для работы сотрудников организации. Представьте краткую пояснительную записку для руководителя организации с описанием ваших рекомендаций, приведите расчеты по необходимым

вложениям и рассчитайте примерный срок их окупаемости.

### **Задание 2**

Необходимо подготовить краткий обзор программных продуктов (сайтов, сервисов) в области проверки контрагентов.

Опишите алгоритм поиска информации с помощью интернет-ресурсов. Представьте краткую сравнительную характеристику пяти сайтов, позволяющих провести проверку контрагентов, дайте рекомендацию по оптимальному ресурсу. Ответ обоснуйте.

### **Задание 3**

Дайте обзор основных электронных библиотек, источники из которых можно использовать при написании научной работы в области учета, анализа и аудита.

Опишите алгоритм поиска методик, статистических данных и другой информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы (курсового проекта), в электронных источниках.

***Компетенция: способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне в соответствии с разработанной программой(ПК-8)***

### **Вопросы для проведения зачета**

1. Использование информационно-справочных систем для подготовки управленческого решения.
2. Программное обеспечение, предназначенное для проведения анализа деятельности и принятия управленческого решения.
3. Программные продукты, предназначенные для автоматизации финансового и управленческого учета.
4. Критерии выбора программных продуктов для управления организацией.
5. Использование облачных технологий для ведения учета и управления организацией: преимущества и недостатки.
6. Компьютерные технологии презентационной графики
7. Использование компьютерных технологий для решения задач оптимизации производства.
8. Использование функций Excel для разработки и принятия управленческих решений.
9. Охарактеризуйте возможности использования табличного редактора для проведения анализа продаж.
10. Применение компьютерных технологий для сбора и обработки учетной информации.
11. Современные программные продукты в области анализа данных.
12. Компьютерные технологии для анализа массивов данных и составления на их основе социально-экономических прогнозов.
13. Обзор современных компьютерных технологий для формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснительной записки к ней.
14. Применение компьютерных технологий для разработки бизнес-проектов в условиях цифровизации экономики.
15. Компьютерные технологии анализа финансовой отчетности организации.
16. Программные продукты для прогнозирования продаж и рынков сбыта в условиях цифровой экономики.
17. Использование компьютерных технологий для анализа деятельности организации и принятия управленческого решения.
18. Компьютерные технологии документации.
19. Применение информационно-справочных систем в инвестиционной деятельности организации.

20.Использование онлайн-сервисов для решения задач оптимизации для организации

**Практические задания для проведения зачета**

**Задание 1**

Организация планирует заключить договор со строительной компанией ПАО «Строй-Вектор», ИНН 2312223366.

На основании приведенных данных о деятельности организации проведите краткий финансовый анализ и примите решение о возможности работы с данным контрагентом.

Для поиска информации можно воспользоваться Интернет-ресурсами. Ответ обоснуйте.

**Баланс ПАО «Строй-Вектор» за 2019 г., млн. руб.**

Актив	На начало года	На конец года
<b>1 Внеоборотные активы</b>		
Основные средства	4200	3985,4
Нематериальные активы	45,1	52,6
<b>2.оборотные активы</b>		
Запасы и затраты	4180,5	3270,1
Дебиторская задолженность	3439,2	5412,9
Денежные средства и эквиваленты	407,0	224,0
<b>Итого активов (имущество)</b>	<b>12271,8</b>	<b>12945,0</b>
<b>Пассив</b>		
<b>1.Уставный капитал</b>	<b>500,0</b>	<b>5000,0</b>
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	-178,0	-250,8
<b>2. Долгосрочные кредиты и займы</b>	<b>7380,0</b>	<b>6200,0</b>
<b>3. Краткосрочные кредиты и займы</b>	<b>45,0</b>	<b>178,0</b>
Кредиторская задолженность	4524,8	1817,8
<b>Итого пассивов (капитал)</b>	<b>12271,8</b>	<b>12945,0</b>

**Задание 2**

Изучив Отчет о движении денежных средств ООО «Сервис-Юг» сделайте вывод о перспективах развития организации и дайте рекомендации по улучшению сложившейся ситуации.

**Отчет о движении денежных средств ООО «Сервис-Юг»**

Наименование показателя	Текущий год	Прошлый год
<b>1. Денежные потоки от текущих операций</b>		
Поступления - всего	220	215
в т.ч. от продажи продукции, работ, услуг	200	215
прочие поступления	20	
Платежи всего	230	300
в т.ч. поставщикам и подрядчикам за сырье, материалы и услуги	100	200
оплата труда работникам	73	100
процентов по долговым обязательствам	50	
налога на прибыль организаций	7	
Сальдо денежных потоков от текущих операций	10	85
<b>2. Денежные потоки от инвестиционных операций</b>		
Поступления - всего		
в т.ч. от продажи внеоборотных активов	50	
от возврата предоставленных займов	150	
Платежи всего	100	
в т.ч. в связи с приобретением, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов	100	
Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций	100	
<b>3. Денежные потоки от финансовых операций</b>		
Поступления - всего	1250	150

в т.ч. получение кредитов и займов	1000	150
от выпуска облигаций, векселей и др. ценных бумаг	250	
Платежи всего	1000	7642
в т.ч. на уплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли собственников		7642
в связи с погашением векселей	1000	
Сальдо денежных потоков от финансовых операций	250	150
Сальдо денежных потоков за отчетный период	340	770
Остаток денежных средств и их эквивалентов на начало отчетного периода	115	50
Остаток денежных средств и их эквивалентов на конец отчетного периода	455	115

### **Задание 3**

Исходная информация: ООО «Продукты» занимается продажей хлебобулочных изделий. В январе произошли продажи и получены денежные средства согласно приведенным сведениям. Плановая выручка 3000 руб. в неделю.

Дата	Продано товаров, шт.				
	Хлеб бородинский, цена 25 руб.	Хлеб подовый, цена 34 руб.	Булочка школьная, цена 22 руб.	Пирожок с вишней, цена 13 руб.	Баранка с маком, цена 15 руб.
08.01	50	100	30	20	5
12.01	20	46	70	150	15
13.01	25	40	70	100	20
16.01	100	20	12	102	16
23.01	10	10	10	78	19
26.01	50	20	70	115	25
29.01	22	15	40	130	16

С помощью табличного редактора Excel провести анализ продаж и ассортимента, проверить выполнение плана продаж, сделать прогноз продаж и получения выручки на февраль, рассчитать плановые показатели выручки на вераль. Результаты представить графически.

**Компетенция: способностью формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствии с разработанной программой (ДПК-1)**

### **Вопросы для проведения зачета**

1. Документирование фактов хозяйственной жизни в автоматизированных информационных системах бухгалтерского учета.
2. Состав первичной (входной) информации в условиях автоматизированной обработки учетных данных.
3. Особенности формирования внутренних и внешних первичных документов.
4. Состав результатной (выходной) информации в условиях автоматизированной обработки учетных данных.
5. Завершение отчетного периода и формирование отчетности в автоматизированных информационных системах бухгалтерского учета.
6. Особенности организации автоматизированного бухгалтерского учета на малых предприятиях.
7. Настройка конфигурации 1С: Бухгалтерии 8.3, элементы учетной политики, способы ввода начальных остатков.
8. Организация аналитического, количественного, валютного учета в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».
9. Автоматизация учета денежных средств в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».
10. Автоматизация учета движения материалов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».

11. Автоматизация учета основных средств и нематериальных активов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».
12. Автоматизация учета поступления, перемещения товаров в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».
13. Автоматизация учета продаж товаров, готовой продукции, оказания услуг в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».
14. Автоматизация учета затрат на производство и выпуска готовой продукции в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».
15. Автоматизация учета затрат на оплату труда и отчислений в социальные фонды в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».
16. Автоматизация учета расчетов по НДС, счета-фактуры, книги продаж и покупок в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».
17. Основные принципы автоматизации налогового учета в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».
18. Компьютерные технологии дистанционного банковского обслуживания.
19. Особенности автоматизации учета посредством применения «облачных» технологий.
20. Компьютерные технологии для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

### ***Практические задания для проведения зачета***

#### ***Задание 1***

*Отразить в программе «1С: Бухгалтерия предприятия» факт хозяйственной жизни по приобретению объекта основных средств, требующего монтажа, сформировать и провести необходимые первичные документы, проследить движение учетной информации от первичного документа до отчетности.*

*Исходные данные:* ООО «Парус» производит хлебобулочные изделия. Система налогообложения – общая. С 1 января текущего года организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

13.01 ООО «Парус» приобрело универсальную конвекционно-ротационную печь ЕМБ 076/ 1, предназначенную для выпечки хлебобулочных изделий у ООО «Печи Кубаночка». Договор № 10 от 10.01 на сумму 420 000 руб., в т.ч. НДС 20 %. Поставщиком представлен счет-фактура № 15 и накладная № 15 датой 13.01

В ООО «Парус» УКР-печь доставляется в виде отдельных частей в сложенном состоянии и здесь монтируется: производится необходимый комплект операций по переводу установки из транспортного положения в рабочее.

Составные части:

- УКР-печь ЕМБ 076/ 1 цена 288 000 руб., в т.ч. НДС 20 %
- Основа огнеупорная под печь 132 000 руб., в т.ч. НДС 20 %

14.01 УКР-печь передана в монтаж.

18.01 УКР-печь введена в эксплуатацию.

#### ***Задание 2***

*Отразить в программе «1С: Бухгалтерия предприятия» факт хозяйственной жизни по начислению больничного сотруднику. Сформировать и провести необходимые первичные документы, проследить движение учетной информации от первичного документа до отчетности*

ООО «Парус» занимается производством продукции. Система налогообложения – общая. С 1 января текущего года организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Сотрудник Козлов Ю.Ю. представил больничный лист за период с 11.05 по 18.05, страховой стаж на дату болезни 6 лет 9 мес.

Доход за расчетный период: 2018 г. 490 000 руб., 2019 г. 640 000 руб.



Рассчитать и начислить сумму пособия, оформить документ «Больничный лист» на дату окончания болезни, провести необходимые удержания, выдать пособие из кассы

Сформировать отчет «Анализ зарплаты по сотрудникам (в целом за период)»; оборотно-сальдовую ведомость по счету 70; отчет 2-НДФЛ для сотрудников за год.

### **Задание 3**

*Отразить в программе «1С: Бухгалтерия предприятия» факты хозяйственной жизни по учету объектов со сроком полезного использования больше 12 мес. и стоимостью менее 100 000 руб. Сформировать и провести необходимые первичные документы, проследить движение учетной информации от первичного документа до отчетности.*

ООО «Парус» занимается производством продукции. Система налогообложения – общая. С 1 января текущего года организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

5 марта ООО «Парус» приобрело холодильник офисный 5 шт. у поставщика ООО «Технострой» по договору № 25 от 28.02 на сумму 18000, в т.ч. НДС 20 %. Поставщиком представлен счет-фактура № 19 и накладная № 19 от 05.03 г.

Исходя из учетной политики объекты до 100 тыс. руб. и сроком использования более 12 мес. должны учитываться на счете 10.09.

Холодильники поступили на основной склад.

10.03 г. Один холодильник передан в бухгалтерию, два – в цех.

22.12 Один холодильник из цеха списан из-за поломки.

## **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины, оценка знаний, умений и навыков обучающихся на зачете производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

### **Оценочные средства:**

**1. Устный опрос** – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

**2. Реферат** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.п.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» ставится, если основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается непонимание студентом проблемы или реферат не представлен вовсе.

**3. Тест** – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

**4. Компетентно-ориентированная задача** – задача, позволяющая оценить уровень сформированности компетенции на одном из этапов ее формирования или в целом.

Критерии оценивания выполнения компетентно-ориентированной задачи.

Отметка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи и вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: задача выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: задача выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения задачи, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

**5. Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)** – это средство проверки умений проверять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу или модулю учебной дисциплины.

Критерии оценивания выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения).

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «незачтено» – параметрам оценки «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» выставляется в случае, если все задания в рубежной контрольной работе выполнены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполнены все записи и вычисления; правильно выполнен анализ ошибок.

Отметка «хорошо» выставляется в случае, если все задания в рубежной контрольной работе выполнены правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется в случае, если все задания в рубежной контрольной работе выполнены правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если в ходе выполнения заданий рубежной контрольной работы допущены две (и более) грубые ошибки, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

**6. Зачет** – форма проверки успешного выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала дисциплины в ходе лабораторных занятий, самостоятельной работы.

Вопросы, выносимые на зачет, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи зачета.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Критерии оценки знаний при проведении зачета.

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «незачтено» – параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература:**

1. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информаци-

онных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 589 с. — ISBN 978-5-4497-0344-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89438.html>

2. Тюльпинова, Н. В. Компьютерные и информационные технологии в науке и производстве : учебное пособие для магистров / Н. В. Тюльпинова. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4487-0612-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88759>

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-0516-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94205>

2. Морозкина, С. С. Бухгалтерские компьютерные программы : учеб. пособие / С. С. Морозкина, Н. В. Кузнецова. — Краснодар : КубГАУ, 2018. — 85 с. — Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/10\\_ВКР\\_posobie.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/10_ВКР_posobie.pdf).

### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

#### **Перечень ЭБС:**

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
2	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

#### **Рекомендуемые интернет сайты:**

- 1С: ИТС – сайт Информационно-технологического сопровождения пользователей 1С: Предприятие [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://its.1c.ru>, по паролю.
- 1С: Предприятие 8 для учебных заведений через Интернет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.1cfresh.com>, по паролю

### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике : методические указания / Н. В. Кузнецова, С. С. Морозкина, С. А. Шулелина. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 26 с. Режим доступа [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metod\\_kontr\\_KT\\_zaochn2019\\_518998\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metod_kontr_KT_zaochn2019_518998_v1_.PDF)

2. Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике : метод. указания по самостоятельной работе / сост. Н. В. Кузнецова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 25 с. Режим доступа [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metodichka\\_KT\\_sam\\_rabota\\_magi\\_UAA\\_519002\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metodichka_KT_sam_rabota_magi_UAA_519002_v1_.PDF)

3. Морозкина С. С. Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике : рабочая тетрадь / С. С. Морозкина, Н. В. Кузнецова, С. А. Шулелина. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 81 с. [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/5Rab\\_tetrad\\_komp\\_tekhn\\_v\\_uchetnoanal\\_praktike\\_2019\\_Morozkina\\_469214\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/5Rab_tetrad_komp_tekhn_v_uchetnoanal_praktike_2019_Morozkina_469214_v1_.PDF).

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

### **11.1 Перечень лицензионного ПО**

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	1С: Бухгалтерия	Учетная система
4	Система тестирования INDIGO	Тестирование

### **11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
2	Консультант	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>
3	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>

### **11.3 Доступ к сети Интернет**

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **12. Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов**

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности:

№	Наименование	Наименование помещений для проведения	Адрес (местоположение)
---	--------------	---------------------------------------	------------------------

п/п	учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике	<p>Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м<sup>2</sup>; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
2	Компьютерные технологии в учетно-аналитической практике	<p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м<sup>2</sup>; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

### 13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

## Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li> <li>при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</li> </ul>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> <li>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</li> </ul>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченым в передвижении и др.</li> </ul>

### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом

их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АО-ПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины**

### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

### **Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата**



### **(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
  - опора на определенные и точные понятия;
  - использование для иллюстрации конкретных примеров;
  - применение вопросов для мониторинга понимания;
  - разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
  - увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки

усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
  - минимизация внешних шумов;
  - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал;
- комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

### **Студенты с прочими видами нарушений**

**(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
  - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
  - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
  - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
  - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
  - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал;
- комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
  - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
  - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
  - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
  - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
  - стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
  - наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.