

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

УЧЕБНЫЙ ВОЕННЫЙ ЦЕНТР



Рабочая программа дисциплины

Менеджмент

Специальность

23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация

Автомобили и тракторы

Уровень высшего образования

Специалитет

Форма обучения

Очная

**Краснодар
2019**

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент» разработана на основе ФГОС ВО 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 11 августа 2016 г. № 1022.

Автор:
к.э.н., доцент



О.П. Шевченко

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры институциональной экономики и инвестиционного менеджмента от 06.05.2019 г., протокол № 16.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор



Е.А. Егоров

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учебного военного центра, протокол от 17 мая 2019 г. № 7.

Председатель
методической комиссии,
подполковник



О. В. Троший

Руководитель
основной профессиональной образова-
тельной программы,
д-р техн. наук, профессор



В. С. Курасов

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Менеджмент» является получение знаний по теории, методологии и организации управления, а так же приобретение практических навыков формирования и обоснования мероприятий, обеспечивающих принятие эффективных управленческих решений в сфере управления современной организацией.

Задачи

- сформировать профессиональные компетенции в области управления современной организацией;
- дать студенту теоретические знания о сущности, основных закономерностях и принципах, формах и методах управления предприятием.
- научить методам проектирования и моделирования трудовых и управленческих процессов на предприятии.
- изучить виды управленческой деятельности, систему мотивации, систему управления конфликтами, влияние факторов внутренней и внешней среды на развитие организации.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК-7 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-3 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП специалитета

«Менеджмент» является дисциплиной базовой части ОПОП ВО подготовки обучающихся по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, специализация «Автомобили и тракторы».

4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	37	
в том числе:		
- аудиторная по видам учебных занятий	36	
- лекции	18	
- практические	18	

- внеаудиторная	1	
- зачет	1	
Самостоятельная работа в том числе:	35	
Итого по дисциплине	72	

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают зачет.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре очной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины, по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самостоятельная работа
1	Предмет, сущность и содержание дисциплины «Менеджмент» 1. Сущность и функции управления социально-экономическими процессами 2. Управление и менеджмент. Новая модель управления 3. Тенденции развития современного управления	ОК -7, ОПК-3	8	1	2	3
2	Эволюция управленческой мысли 1. Школа научного управления: основные идеи, представители 2. Классическая (административная) школа управления основные идеи, представители 3. Школа человеческих отношений и поведенческих наук основные идеи, представители	ОК -7, ОПК-3	8	1	2	4
3	Функции управления 1. Понятие «Цикл менеджмента», планирование 2. Организация как функция менеджмента 3. Мотивация 4. Контроль и контроллинг	ОК -7, ОПК-3	8	2	2	4

4	<p>Методология и методы управления</p> <p>1. Понятие методов управления</p> <p>2. Классификация методов управления</p> <p>3. Методы различных наук в управлении</p>	ОК -7, ОПК-3	8	2	2	4
5	<p>Внутренняя и внешняя среда управления</p> <p>Структура среды управления</p> <p>1. Организация как открытая система</p>	ОК -7, ОПК-3	8	2	2	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самостоятельная работа

	2. Внешняя среда предприятия: сущность, структура, механизм воздействия на организацию 3. SWOT-анализ как метод учёта воздействия факторов внешней и внутренней среды; сущность, методика проведения, преимущества и недостатки	ОК -7, ОПК-3				
6	Организационные структуры управления 1. Сущность и назначение организационных структур управления 2. Принципиальные положения построения организационных структур 3. Основные виды организационных структур	ОК -7, ОПК-3	8	3	3	4
7	Мотивация и стимулирование в управлении 1. Мотивация: сущность и составляющие её элементы 2. Мотивационный процесс: сущность и основные элементы 3. Стимулирование: сущность, требования принципы	ОК -7, ОПК-3	8	3	3	4
8	Управление конфликтами 1. Конфликты в организации: сущность и основные типы 2. Причины возникновения конфликтов. Уровни конфликта в организации 3. Основные методы управления конфликтами	ОК -7, ОПК-3	8	2	1	5
9	Управление нововведениями 1. Сущность инновационного менеджмента 2. Управленческие инновации в административно-управленческой деятельности 3. Принципы организации управленческих инноваций. Методы организации управленческих инноваций	ОК -7, ОПК-3	8	2	1	4
Итого				18	18	36

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Менеджмент : метод. рекомендации к практическим и семинарским занятиям / сост. О. П. Шевченко. - Краснодар: КубГАУ, 2016. 35 с. <http://kubsau.ru/education/chairs/managment/doc/>
2. Менеджмент: метод. рекомендации по выполнению самостоятельной работы / сост. О. П. Шевченко. - Краснодар: КубГАУ, 2016. - 65 с. <http://kubsau.ru/education/chairs/managment/doc/>
3. Менеджмент : метод. указания по выполнению контрольной работы (для заочного отделения) / сост. О. П. Шевченко. - Краснодар: КубГАУ, 2016. - 19 с. <http://kubsau.ru/education/chairs/managment/doc/>
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12125268/#ixzz3leKV19Fh>
5. Дресвянников В.А. Менеджмент организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дресвянников В.А., Чуфистов О.Е., Зубков А.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 137 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23580>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Менеджмент: Учебник / Веснин В.Р.- 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. -690с.
7. Маслова Е.Л. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Маслова Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 333 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35286>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
8. Менеджмент: Учебник / Под ред. Переверзева М.П. - 2-е изд., доп. и перераб.. - М.: Инфра-М, 2012.-330с.
9. Организация производства и управление предприятием: Учебник / под ред. О.Г. Туровца.- 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2013 - 544с.
10. Михайлин А.Н. Управление внешнеэкономической деятельностью фирмы: Учеб. пособие / Московская академия экономики и права. - М.: МАЭП, ИИК Калита, 2012. - 112 с.
11. Управление организацией: Учебник / Под ред. А.Г. Поршнева, З.П. Румянцевой, Н.А. Соломатина. - 2-е изд., доп. И перераб. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 668 с.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОК-7 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Социология и культурология
6	Философия
6	Конструкционные и защитно-отделочные материалы
8	Менеджмент
9	Инженерная психология
9	Эксплуатационные материалы
A	Преддипломная практика
	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-3 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
8	Менеджмент
8	Маркетинг
9	Организация и планирование производства
A	Технологическая практика
	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

*Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ОК-7 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала					
Знать – Сущность и содержание междисциплинарного подхода к решению инновационных задач и экономические рациональные границы применения основных методов организационно-экономического моделирования – Методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей – Современные методы и модели менеджмента информационных коммуникаций – Основные статистические методы анализа эмпириче-	Фрагментарные представления о мероприятиях по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Неполные представления о мероприятиях по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о мероприятиях по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Сформированные систематические представления о мероприятиях по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Контрольная работа, тест, эссе, реферат, доклад, вопросы к зачету

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>ских экономических данных</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основные понятия, методы и процедуры теории принятия решений и моделирования – Модели, методы и результаты выборочных исследований, теории измерений, статистического анализа числовых, векторных и нечисловых данных, временных рядов, экспертных оценок – Подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования, в частности моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, теории нечеткости и статистики интервальных данных, принятия решений в условиях неопределенности и риска – Методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов – Функциональность основных классов отечественных и зарубежных отраслевых информационных систем управления жизненным циклом промышленной 					

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
продукции					
<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выполнять технико-экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем – Осуществлять постановку задач для моделирования управленческих и производственных процессов в организации наукоемкой сферы; планировать, организовывать и контролировать коммуникации между профессиональными коллективами разработчиков, исследователей или проектными группами; строить статистические модели, применять методы описания данных, оценки, проверки гипотез – Проводить анализ управленческой ситуации, строить соответствующую ей организационно-экономическую модель для решения конкретных задач управления организацией, изучать ее свойства и характеристики, разрабатывать на ее основе адекватные управленческие решения, используя основные методы статистического анализа данных – Воспринимать (обобщать) научно- 	<p>Фрагментарное использование умений по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>	<p>Несистематическое осуществление сбора и анализа исходных информационных данных</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала</p>	<p>Сформированное умение разрабатывать мероприятия направленные на обеспечение условий саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях</p> <p>– Выявлять и оценивать тенденции технологического развития в наукоемких сферах на основе анализа, обобщения и систематизации передового опыта в сфере инноватики по материалам ведущих научных журналов и изданий с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов</p>					
<p>Владеть, трудовые действия</p> <p>– Подготовка предложений для разработки стратегии развития организации, обоснования стратегических решений по совершенствованию процессов интегрированной логистической поддержки жизненного цикла промышленной продукции</p> <p>– Руководство научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов интегрированной логистической поддержки жизненного цикла промышленной продукции</p> <p>– Участие в формировании и обосновании целей и задач</p>	Отсутствие навыков самостоятельной работы по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Фрагментарное владение навыками самостоятельной работы по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	В целом успешное, но несистематическое владение навыками самостоятельной работы по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Успешное и систематическое владение навыками самостоятельной работы по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определении значения и необходимости их проведения, путей и методов их решений</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов постпродажного обслуживания и сервиса в наукоемких отраслях промышленности – Рассмотрение и дача отзывов и заключений на инновационные предложения в области организации интегрированной логистической поддержки жизненного цикла промышленной продукции – Координация деятельности подчиненных структурных подразделений, обеспечение использования в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных и научно-информационных материалов, вычислительной и организационной техники и прогрессивных методов выполнения работ – Способствование развитию творческой инициативы работников, руководство работой по рассмотрению и внедрению рационализаторских предложений и изобретений, 					

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>оформлению в установленном порядке заявок и других необходимых документов на авторские свидетельства на изобретения, патенты и лицензии</p> <p>– Организация работы по изучению и внедрению научно-технических достижений, передового отечественного и зарубежного опыта по инновационному развитию процессов постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>– Участие в подборе, аттестации и оценке научной деятельности работников организации, повышении их квалификации, рассмотрение предложений по их премированию с учетом личного вклада в общие результаты работы</p>					
<p>ОПК-3 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>					
<p>Знать: методологические основы проведения логистико-ориентированного анализа системы и среды ее функционирования</p> <p>– Подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования, в частности моделирования технологий обеспечения качества, методов классификации, теории нечеткости и статистики ин-</p>	<p>Фрагментарные представления о методологических основах проведения логистико-ориентированного анализа системы и среды ее функционирования; подходах, методах и результатах прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования, в частности моделирования технологий обеспечения качества, методов классификации, теории нечеткости</p>	<p>Неполные представления о методологических основах проведения логистико-ориентированного анализа системы и среды ее функционирования; подходах, методах и результатах прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического модели-</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методологических основах проведения логистико-ориентированного анализа системы и среды ее функционирования; подходах, методах и результатах прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования,</p>	<p>Сформированные систематические представления о методологических основах проведения логистико-ориентированного анализа системы и среды ее функционирования; подходах, методах и результатах прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирова-</p>	<p>Доклад, индивидуально творческое задание, кейс-задание, тест, практическое (контрольное) задание</p>

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
тервальных данных, принятия решений в условиях неопределенности и риска, в том числе в эколого-экономических задачах	и статистики интервальных данных, принятия решений в условиях неопределенности и риска, в том числе в эколого-экономических задачах	рования, в частности моделирования технологий обеспечения качества, методов классификации, теории нечеткости и статистики интервальных данных, принятия решений в условиях неопределенности и риска, в том числе в эколого-экономических задачах	в частности моделирования технологий обеспечения качества, методов классификации, теории нечеткости и статистики интервальных данных, принятия решений в условиях неопределенности и риска, в том числе в эколого-экономических задачах	ния, в частности моделирования технологий обеспечения качества, методов классификации, теории нечеткости и статистики интервальных данных, принятия решений в условиях неопределенности и риска, в том числе в эколого-экономических задачах	
<p>Уметь: проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка;</p> <p>– Разрабатывать методы и модели создания системы интегрированной логистической поддержки с целью повышения эксплуатационной надежности наукоемкой продукции</p>	Фрагментарное использование в практической деятельности умений проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка; разрабатывать методы и модели создания системы интегрированной логистической поддержки с целью повышения эксплуатационной надежности наукоемкой продукции	Несистематическое использование в практической деятельности умений проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка; разрабатывать методы и модели создания системы интегрированной логистической поддержки с целью повы-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка; разрабатывать методы и модели создания системы интегрированной логистической поддержки с целью повышения эксплуатационной надежности наукоемкой продукции	Сформированное умение проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка; разрабатывать методы и модели создания системы интегрированной логистической поддержки с целью повышения эксплуатационной надежности наукоемкой продукции	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
		шения эксплуатационной надежности наукоемкой продукции			
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение и анализ информации, технических данных, показателей и результатов работы, обобщение и систематизирование их, проведение необходимых расчетов с использованием современной электронной вычислительной техники; – Определение требований к ресурсам логистической поддержки, разработка планов постпроизводственной поддержки, осуществление оценки и проверки достигнутых показателей эффективности эксплуатации промышленной продукции; – Разработка требований к количественному и качественному составу персонала и уровню его квалификации, к подготовке персонала и средствам обучения 	Отсутствие навыков владения способами и формами изучения и анализа информации, технических данных, показателей и результатов работы, обобщение и систематизирование их, проведение необходимых расчетов с использованием современной электронной вычислительной техники; определение требований к ресурсам логистической поддержки, разработка планов постпроизводственной поддержки, осуществление оценки и проверки достигнутых показателей эффективности эксплуатации промышленной продукции; разработка требований к количественному и качественному составу персонала и уровню его квалификации, к подготовке персонала и средствам обучения	Фрагментарное владение приемами изучения и анализа информации, технических данных, показателей и результатов работы, обобщение и систематизирование их, проведение необходимых расчетов с использованием современной электронной вычислительной техники; определение требований к ресурсам логистической поддержки, разработка планов постпроизводственной поддержки, осуществление оценки и проверки достигнутых показателей эффективности эксплуатации промышленной продукции; разработка требований к количественному и качественному составу персонала и уровню его квалификации, к подготовке персонала и средствам обучения	В целом успешное, но несистематическое владение способами и формами изучения и анализа информации, технических данных, показателей и результатов работы, обобщение и систематизирование их, проведение необходимых расчетов с использованием современной электронной вычислительной техники; определение требований к ресурсам логистической поддержки, разработка планов постпроизводственной поддержки, осуществление оценки и проверки достигнутых показателей эффективности эксплуатации промышленной продукции; разработка требований к количественному и качественному составу персонала и уровню его квалификации, к подготовке персонала и средствам обучения	Успешное и систематическое владение способами и формами изучения и анализа информации, технических данных, показателей и результатов работы, обобщение и систематизирование их, проведение необходимых расчетов с использованием современной электронной вычислительной техники; определение требований к ресурсам логистической поддержки, разработка планов постпроизводственной поддержки, осуществление оценки и проверки достигнутых показателей эффективности эксплуатации промышленной продукции; разработка требований к количественному и качественному составу персонала и уровню его квалификации, к подготовке персонала и средствам обучения	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Компетенция: ОК-7 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Примерные задания для контрольной работы

Вариант 1

1. Принципы менеджмента.
2. Основные школы менеджмента.
3. Функции менеджмента: планирование и организация.
4. Этапы принятия управленческих решений.
5. Виды и стили коммуникации.

Вариант 2

1. Закономерности менеджмента.
2. Основные модели менеджмента.
3. Функции менеджмента: мотивация и контроль.
4. Методы принятия управленческих решений.
5. Коммуникационные сети и барьеры.

Тесты

1. Кто из нижеперечисленных учёных является представителем теории научного менеджмента:
 - а) Маслоу;
 - б) Мэйо;
 - в) Тейлор;
 - г) МакГрегор.
2. Как называется процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей и целей организации:
 - а) планирование;
 - б) мотивация;
 - в) контроль;
 - г) организация.
3. По теории Маслоу, какие из человеческих потребностей находится на самом нижнем уровне пирамиды:
 - а) социальные;
 - б) потребности в уважении;
 - в) потребности в безопасности и защищённости;
 - г) физиологические потребности.
4. Кто из нижеперечисленных учёных является представителем классической школы менеджмента:
 - а) Файоль;
 - б) Тейлор;
 - в) Фоллет;
 - г) Мэйо.
5. Термин «менеджмент» принято переводить на русский язык как:

- а) направление;
 - б) владение;
 - в) управление;
 - г) деятельность.
6. Понятия «планирование» и «прогнозирование» являются:
- а) равнозначными;
 - б) понятие «планирование» шире;
 - в) понятие «прогнозирование» шире;
 - г) не связаны друг с другом.
7. Управление в социальных системах - это управление:
- а) людьми;
 - б) животными;
 - в) техникой;
 - г) предметами.
8. Какая из систем функционирует внутри себя, не взаимодействуя с внешней средой?
- а) открытая;
 - б) прикрытая;
 - в) закрытая;
 - г) замкнутая.
9. Закон специализации управления, закон экономии времени, закон интеграции управления относятся к законам:
- а) управления;
 - б) власти;
 - в) бизнеса;
 - г) производства.
10. Принцип цепной связи, отбора, слабого звена относятся к принципам:
- а) производства;
 - б) бизнеса;
 - в) организации;
 - г) управления.

Перечень тем эссе

Эссе по теме 1:

1. Образ современного менеджера.
2. Менеджмент - это наука или искусство?
3. Великие мыслители о роли и значении управления.
4. Каким я вижу обучение по специальности?
5. Чему я хочу научиться в университете?

Эссе по теме 2:

1. Основные изобретения, повлиявшие на развитие менеджмента и промышленности в XVIII-XIX вв.
2. Основные предпосылки возникновения первых научных теорий управления в США.
3. Эволюция идеи и методов массового производства на протяжении XX века.
4. Опыт управления известных зарубежных менеджеров.
5. Задачи менеджмента в XXI веке.

Эссе по теме 3:

1. Проблемы формирования стратегического плана в условиях неопределенности

внешней среды.

2. Контролирующая функция менеджмента: проблема соотношения самостоятельности работника и контроля со стороны начальства.
3. Собственники и менеджеры: проблемы «управленческой революции» сегодня.
4. Особенности управления современными предприятиями в сфере торговли и услуг.
5. Особенности формирования управленческого звена в России.

Эссе по теме 4:

1. Повышение эффективности процесса выработки и принятия управленческого решения.
2. Проблемы организации выработки коллегиального решения.
3. Проблемы организации выработки коллективного решения.
4. Проблемы организации выработки неформального решения.
5. Особенности метода Дельфи.

Эссе по теме 5:

1. Неформальные коммуникации в организации и управление ими.
2. Какое влияние на людей оказывают различные виды улыбок?
3. Каковы особенности применения кинесики в России и за рубежом?
4. Каковы особенности применения проксемики в России и за рубежом?
5. Каковы особенности применения параязыка в России и за рубежом?

Темы рефератов

Тематика рефератов по теме 1:

1. Менеджмент как наука.
2. Менеджмент как искусство.
3. Принципы менеджмента.
4. Методы менеджмента.
5. Закономерности менеджмента.

Тематика рефератов по теме 2:

1. Зарождение управленческой мысли.
2. Первый период развития управленческой мысли: Древний мир.
3. Второй период развития управленческой мысли: Средневековье и Эпоха Возрождения.
4. Третий период развития управленческой мысли: доиндустриальная эпоха.
5. Четвертый период развития управленческой мысли: начало индустриальной эпохи.
6. Пятый период развития управленческой мысли: индустриальная эпоха.
7. Шестой период развития управленческой мысли: постиндустриальная эпоха.
8. Сравнительный анализ американской, японской и российской моделей менеджмента.
9. Сравнительный анализ американской, английской, канадской и австралийской моделей менеджмента.
10. Сравнительный анализ японской, китайской и корейской моделей менеджмента.

Тематика рефератов по теме 3:

1. А. Файоль - основоположник функций менеджмента.
2. Эволюция функций менеджмента.
3. Основные функции менеджмента.
4. Частные функции менеджмента.
5. Вспомогательные функции менеджмента.

Тематика рефератов по теме 4:

1. Принятие решений на высшем уровне управления.
2. Принятие решений на среднем уровне управления.
3. Принятие решений на низшем уровне управления.
4. Оперативное, тактическое и стратегическое принятие решений.
5. Эволюция методов принятия управленческих решений.

Тематика рефератов по теме 5:

1. Эволюция видов и форм коммуникаций.
2. Вербальная коммуникация.
3. Невербальная коммуникация.
4. Коммуникационные барьеры и их преодоление.
5. Кинесика и проксемика в деловых переговорах.

Темы докладов

1. Виды лидерства.
2. Лидерство в управлении.
3. Сущность и содержание организационной культуры.
4. Управление организационной культурой.
5. Миссия организации.
6. Цели организации, требования к постановке целей.
7. Функции менеджмента.
8. Специфические функции менеджмента.
9. Сущность функции планирования.
10. Сущность функции организации.
11. Сущность функции мотивации.
12. Мотивация и стимулирование в менеджменте.
13. Сущность функции контроля, виды контроля.
14. Школы менеджмента.
15. Методы управленческого воздействия.
16. Виды структур менеджмента.

Вопросы к зачету

1. Сущность и содержание управления.
2. Содержание и особенности процесса управления.
3. Управление как явление материального мира.
4. Отношения и связи управления.
5. Теория менеджмента как наука и искусство.
6. Законы управления.
7. Закономерности управления.
8. Менеджмент и управление.
9. Принципы менеджмента.
10. Организации как объект управления.
11. Классификация организаций.
12. Организационно-правовые формы организаций.
13. Организация как открытая и закрытая система.
14. Внутренняя среда организации.
15. Внешняя среда организации прямого воздействия.
16. Внешняя среда организации косвенного воздействия.
17. Виды лидерства.
18. Лидерство в управлении.
19. Сущность и содержание организационной культуры.

20. Управление организационной культурой.
21. Миссия организации.
22. Цели организации, требования к постановке целей.
23. Функции менеджмента.
24. Специфические функции менеджмента.
25. Сущность функции планирования.
26. Сущность функции организации.
27. Сущность функции мотивации.
28. Мотивация и стимулирование в менеджменте.
29. Сущность функции контроля, виды контроля.
30. Школы менеджмента.

Компетенция: ОПК-3 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Примерные задания для контрольной работы

Вариант 1

1. Бюрократические структуры управления.
2. Виды и формы инноваций.
3. Виды и формы организационной культуры.
4. Методы и категории управления персоналом.
5. Сущность и управление конфликтами.

Вариант 2

1. Адаптивные структуры управления.
2. Процесс управления инновациями.
3. Уровни организационной культуры.
4. Сущность и теории самоменеджмента.
5. Сущность и управление стрессами.

Тесты

1. Какой из законов организации гласит, что любая реальная физическая система стремится сохранить себя как целостное образование?

- а) закон синергии;
- б) закон развития;
- в) закон единства анализа и синтеза;
- г) закон самосохранения.

2. Как называется объединение предпринимателей, которое берет на себя осуществление всей коммерческой деятельности при сохранении производственной и юридической самостоятельности входящих в него предприятий?

- а) совместное;
- б) синдикат;
- в) трест;
- г) картель.

3. Какой из законов организации заключается в том, что сумма свойств целого превышает арифметическую сумму свойств, имеющихся у каждого из вошедших в состав целого элементов в отдельности?

- а) закон синергии;
- б) закон развития;
- в) закон единства анализа и синтеза;

- г) закон самосохранения.
4. Как называется предприятие с долевым участием иностранных инвесторов?
- а) трест;
 б) картель;
 в) совместное;
 г) синдикат.
5. Предприниматель - это
- а) человек, работающий в организации;
 б) лидер в группе;
 в) человек, который следит за правильностью выполнения обязанностей своими подчиненными;
 г) организатор чего-то нового (идеи, товара и т.п.).
6. Тип менеджмента, который направлен на снижение вероятности принятия решений, способных привести к нанесению недопустимого ущерба финансовой, технологической, технической, кадровой, внешней и внутренней структурам объектов, попадающих в сферу влияния принимаемых решений:
- а) ситуационный;
 б) социально-этический;
 в) традиционный;
 г) системный.
7. Совокупность стадий, которые проходит организация в период своей жизни - это: а) этапы жизни;
 б) стадии жизни;
 в) жизненный цикл;
 г) временные рамки.
8. Процесс деления организации на части с определением задач, прав и обязанностей:
- а) бюрократия;
 б) структура организации;
 в) департаментализация;
 г) централизация.
9. Согласно какому подходу, управление осуществляется в зависимости от конкретного набор обстоятельств, которые сильно влияют на организацию в определенное время:
- а) системный подход;
 б) ситуационный подход;
 в) процессный подход;
 г) подход с позиций выделения различных школ в управлении.

Перечень тем эссе

Эссе по теме 5:

1. Неформальные коммуникации в организации и управление ими.
2. Какое влияние на людей оказывают различные виды улыбок?
3. Каковы особенности применения кинесики в России и за рубежом?
4. Каковы особенности применения проксемики в России и за рубежом?
5. Каковы особенности применения параязыка в России и за рубежом?

Эссе по теме 6:

1. Сравнительный анализ подходов и методов проектирования современной организации.
2. Факторы, влияющие на выбор типа организационной структуры.
3. Современный взгляд на проблему централизации и разделения труда.

4. Сравнительный анализ иерархических и сетевых структур.
5. Формирование оптимальной иерархии в организации.

Эссе по теме 7:

1. Основоположник инноваций - Й. Шумпетер.
2. Приведите примеры новшеств в современном обществе.
3. Что общего и каковы различия между научными исследованиями и опытно-конструкторскими разработками?
4. Виды и специфика инновационных организаций.
5. Особенности инновационного риска.

Эссе по теме 8:

1. Предпосылки возникновения организационной культуры.
2. Какие выделяют типы субкультур?
3. Каковы особенности взаимодействия менеджмента и культуры?
4. В чем суть национальной культуры России?
5. Имидж организации и имидж человека - два составляющих элемента культуры.

Эссе по теме 9:

1. Разработка карьерной траектории в предпринимательских структурах.
2. По каким причинам чаще всего меняют место работы?
3. Что общего и каковы различия между профессией, специальностью и квалификацией?
4. Какой вид карьеры для Вас наиболее предпочтителен и почему?
5. По каким параметрам происходит набор, отбор и оценка персонала?
6. Данные тесты составлены по всему курсу дисциплины, служат одним из методов самоконтроля студента при изучении дисциплины

Темы рефератов

Тематика рефератов по теме 6:

1. Внешняя и внутренняя среда организации торговли.
2. Роль организационных структур управления в современных условиях.
3. Делегирование полномочий и норма управляемости как фактор эффективной деятельности предприятия.
4. Эволюция развития организационных структур управления.
5. Характеристика современных структур управления.

Тематика рефератов по теме 7:

1. Шумпетер Й. - отец инноваций.
2. Эволюция инноваций.
3. Эволюция изменений.
4. Эволюция нововведений.
5. Инновационный менеджмент.

Тематика рефератов по теме 8:

1. Эволюция организационной культуры.
2. Значимость социальной ответственности менеджера в условиях конкуренции.
3. Профессиональная этика - залог успешной деятельности предприятия торговли.
4. Этика внутрифирменных отношений - как часть корпоративной культуры организации.

5. Важнейшие аспекты этики менеджера.

Тематика рефератов по теме 9:

1. Эволюция управления персоналом.
2. Управленческий персонал.
3. Торгово-оперативный персонал.
4. Вспомогательный персонал.
5. Эволюция самоменеджмента.

Темы докладов

1. Линейно-функциональная структура управления.
2. Дивизиональная структура управления.
3. Проектная структура управления.
4. Матричная структура управления.
5. Принципы построения структур.
6. Современные тенденции организации структур органов муниципальной власти.
7. Понятие организационных структур.
8. Понятие, цели и функции коммуникаций.
9. Классификация коммуникаций.
10. Коммуникационный процесс.
11. Производственные структуры организации.
12. Регламентация функции управления.
13. Структура функций управления.
14. Классификация функций управления.
15. Требования к профессиональной компетенции менеджеров.
16. Понятие эффективности и результативности менеджмента.
17. Показатели эффективности управления.

Вопросы к зачету

1. Методы управленческого воздействия.
2. Виды структур менеджмента.
3. Иерархический (механический) тип организационной структуры управления.
4. Линейно-функциональная структура управления.
5. Дивизиональная структура управления.
6. Проектная структура управления.
7. Матричная структура управления.
8. Принципы построения структур.
9. Современные тенденции организации структур органов муниципальной власти.
10. Понятие организационных структур.
11. Понятие, цели и функции коммуникаций.
12. Классификация коммуникаций.
13. Коммуникационный процесс.
14. Производственные структуры организации.
15. Регламентация функции управления.
16. Структура функций управления.
17. Классификация функций управления.
18. Общие функции управления.
19. Стиль управления.
20. Понятие и виды власти в организации.
21. Формы власти.
22. Профессия - менеджер.
23. Требования к профессиональной компетенции менеджеров.

24. Понятие эффективности и результативности менеджмента.
25. Показатели эффективности управления.
26. Факторы роста эффективности управления.
27. Управленческие решения.
28. Административные методы управленческого воздействия.
29. Экономические методы управленческого воздействия.
30. Социально-психологические методы управленческого воздействия.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 - 2016 «Текущий контроль и успеваемости и промежуточной аттестации студентов», версия 1.0.

Требования к выполнению контрольной работы и критерии выставления оценок «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»

Контрольная работа для студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения состоит из небольшого количества разных по сложности вопросов. Занимает 30-45 мин времени учебного занятия с разбором неправильных ответов на следующем занятии.

Контрольная работа носит характер фронтальной проверки знаний всех студентов по определенным разделам дисциплины «Менеджмент». Содержание работ анализируется преподавателем на очередном занятии, что вызывает всегда обостренный интерес студентов и активизирует их последующую подготовку к семинарским занятиям. После ее написания учебное занятие продолжается обычным порядком.

Отметка «отлично»: работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдены правила техники безопасности; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

Критерии оценки при проведении процедуры тестирования

Тест - это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Требования к выполнению эссе и критерии выставления оценок «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»

Эссе — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе.

Титульный лист.

Введение — суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть — теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

1. Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, степень раскрытия разных точек зрения на исследуемую проблему и качество формулирования собственного мнения соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, выступление докладчика было логически выверенным, речь - ясной, ответы на вопросы - уверенными и обоснованными.

Оценка «хорошо» — основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, не четкости при ответах на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена не полностью; допущены фактические ошибки в содержании; речь докладчика не структурирована, допускались неточности при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или речь докладчика логически не выдержана, отсутствует новизна исследования, докладчик испытывает затруднения при ответах на вопросы.

Оценочные листы для рефератов

Реферат - это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. развитие навыков логического мышления;
3. углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Оценочные листы для докладов

Доклад - это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

Требования к обучающимся при проведении зачета

Зачет получает студент, который ответил на оценки: отлично, хорошо, удовлетворительно.

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» - незачтено выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Дресвянников В.А. Менеджмент организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дресвянников В.А., Чуфистов О.Е., Зубков А.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.—

- 137 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23580>
2. Менеджмент в агропромышленном комплексе: учебник / [Р.Г. Мумладзе, Е.И. Семенова, М.П. Тушканов и др.]; под ред. Р.Г. Мумладзе. - М.: Кнорус, 2016. - 376 с. - ISBN 978-5-406-05164-1 (100 экз.)
 3. Маслова Е.Л. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Маслова Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 333 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35286>

Дополнительная учебная литература

1. Малюк В.И. Менеджмент: деловые ситуации, практ. задания, курсовое проектирование : практикум / МАЛЮК В.И. - 2-е изд., перераб. - М. : Кнорус, 2016. - 316 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-03410-1 (50 экз.)
2. Менеджмент : учебник / под ред. М.Л. Разу. - 3-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2015. - 480 с. - ISBN 978-5-406-01093-8 (35 экз.)
3. Веснин В.Р. Менеджмент : учебник / Веснин В.Р. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 613 с. - ISBN 978-5-392-03277-8 (50 экз.)
4. Коротков Э.М. Менеджмент: учебник для бакалавров / КОРОТКОВ Э.М. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 640 с. - (Бакалавр. Углубл. курс). - ISBN 978-5-99162236-3; 978-5-9692-1397-5 (10 экз.)
5. Менеджмент : учеб. для бакалавров / под общ. ред. И.Н. Шапкина . - М. : Юрайт, 2013. - 690 с. - (Бакалавр. Углубл. курс.). - ISBN 978-5-9916-2433-6 (10 экз.)

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

– ЭБС

№	Наименование	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	IPRbook	Универсальная
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

– рекомендуемые интернет сайты:

<http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал;
www.eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека;
<http://www.library.ru/2/catalogs/periodical/?sec=48> Каталог сайтов периодических изданий, электронные версии журналов;
<http://www.urtp.ru> - Журнал «Проблемы теории и практики управления»
<http://www.kremlin.ru> - Портал Президента РФ
<http://www.infostat.ru> - Информационно-издательский центр «Статистика России»
<http://www.gks.ru> - Официальный сайт «Росстата»
<http://www.dni.ru> - Интернет издание «Дни.ру»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Менеджмент : метод. рекомендации к практическим и семинарским занятиям / сост. О. П. Шевченко. - Краснодар: КубГАУ, 2016. 38 с.
<http://kubsau.ru/education/chairs/managament/doc/>
2. Менеджмент: метод. рекомендации по выполнению самостоятельной работы / сост. О. П. Шевченко. - Краснодар: КубГАУ, 2016. 65 с.
<http://kubsau.ru/education/chairs/managament/doc/>
3. Менеджмент : метод. указания по выполнению контрольной работы (для заочного отделения) / сост. О. П. Шевченко. - Краснодар: КубГАУ, 2016. - 19 с.
<http://kubsau.ru/education/chairs/managament/doc/>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
--------------	---	---	---

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Менеджмент	<p>Помещение №301 ЭК, посадочных мест — 30; площадь — 40,1 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель)</p> <p>Помещение №402 ЭК, посадочных мест — 50; площадь — 60,8 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office</p> <p>211 НОТ помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, площадь — 19,3 кв.м; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. сплит-система — 1 шт.; холодильник — 1 шт.; технические средства обучения (мфу — 1 шт.; проектор — 1 шт.; компьютер персональный — 2 шт.); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №212 МХ, посадочных мест — 103; площадь — 62,7 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового</p>	<p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p> <p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p> <p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p> <p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p>

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
		<p>проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p>	
		<p>Помещение №462 МХ, посадочных мест — 28; площадь — 39,2 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
		<p>Помещение №464 МХ, посадочных мест — 30; площадь — 42,6 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
		<p>Помещение №211 а НОТ, посадочных мест — 30; площадь — 47,1 кв.м; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (принтер — 2 шт.; экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.;</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

№ п/п	Наименование учебных пред- метов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной про- граммы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе по- мещения для самостоятельной ра- боты, с указанием перечня основ- ного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализа- ции образовательной программы в сетевой форме дополнительно ука- зывается наименование организации, с которой заключен договор)
		сетевое оборудование — 1 шт.; ибп — 1 шт.; компьютер персональный — 6 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информаци- онно-образовательную среду уни- верситета; специализированная ме- бель(учебная мебель); Программное обеспечение: Win- dows, Office, специализированное лицензионное и свободно распро- страняемое программное обеспе- чение, предусмотренное в рабочей программе	