

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета

профессор К.Э. Тюпаков
«23» марта 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность подготовки
Экономика предприятий и организаций
(программа академического бакалавриата)

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
Очная и заочная

Краснодар
2020

Рабочая программа дисциплины «Производственный менеджмент» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12 ноября 2015 г. № 1327.

Автор:
канд. экон. наук, доцент


С.А. Дьяков

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры управления и маркетинга от 16 марта 2020 г., протокол № 14.

Заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор


А.В. Толмачев

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета от 23 марта 2020 г., протокол № 17.

Председатель
методической комиссии
д-р экон. наук, профессор


А.В. Толмачев

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент


Е.А. Шибанихин

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Производственный менеджмент» является формирование у обучающихся навыков и знаний по основным блокам организационной системы управления предприятия, обеспечивающих эффективную их реализацию.

Задачи

- дать основные представления об управлении производством;
- рассмотреть методические положения по формированию производственных программ;
- обсудить основы оперативного управления производством;
- выделить особенности организации управления производством;
- определить и обосновать направления развития теории и практики управления производством;
- привить навыки решения практических задач в области производственного менеджмента.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК-4 – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-9 – способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-11 – способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

ДПК 7 - способностью использовать методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной и финансово-экономической деятельностью организации.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата

«Производственный менеджмент» является дисциплиной вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика предприятий и организаций» (уровень академического бакалавриата)

4 Объем дисциплины (180 часов, 5 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	81	21
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	78	18
— лекции	40	8
— практические (лабораторные)	38	10
— внеаудиторная	3	
— зачет		
— экзамен	3	3
— защита курсовых работ (проектов)		
Самостоятельная работа	99	159
в том числе:		
Итого по дисциплине	180	180

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса обучающиеся сдают экзамен.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре по очной форме, в 8 семестре по заочной форме обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Сущность производственного менеджмента 1.Производственный менеджмент: содержание и особенности. 2.Функции производственного менеджмента. 3.Понятие предприятия, его задачи и основные признаки.	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	4
2	Организация производства	ОПК-4; ПК-9;	7	2	2	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	1.Понятия и факторы производства 2.Технологический процесс как основа производственного процесса 3.Характеристика производственного процесса	ПК-11 ДПК-7				
3	Производственная структура предприятия 1. Производственная структура и факторы ее развития 2.Типы производства 3. Принципы рациональной организации производства	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	4
4	Управление производством 1.Цели и задачи управления производством 2.Принципы и процесс управления производством 3.Функции управления производством 4.Элементы управления производством 5.Принятие управленческих решений в производственном менеджменте	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	6
5	Содержание и виды производственных процессов 1. Понятие и виды производственных процессов 2. Производственный цикл и его длительность 3. Виды движения материальных потоков 4. Принципы организации производственного	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	6

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	процесса					
6	Планирование производства 1.Сущность и принципы планирования 2.Требования к качеству планов 3.Организация работ по планированию 4.Содержание и порядок разработки стратегических планов организации 5.Содержание бизнес-плана (годового плана) организации 6.Основы оперативно-календарного планирования (ОКП)	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	4	6
7	Планирование запасов 1.Управление запасами 2.Затраты запаса 3.Базовые модели запасов 4.Специальные модели запасов	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	4	6
8	Планирование потребностей/ ресурсов 1.Требование адаптивности 2.Исходные данные 3.Техника планирования 4.Размер партии поставки	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	4	4
9	Производственный потенциал предприятия 1.Сущность производственного потенциала 2.Структура производственного потенциала	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	3.Оценка производственного потенциала предприятия					
10	Производственная стратегия 1.Взаимосвязь операционной функции и стратегии предприятия 2.Стратегия производства в условиях международного рынка	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	4
11	Стратегия товара 1.Выбор товара 2.Методы теории решений 3.Модели теории очередей 4.Сетевое планирование и управление проектами	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	4
12	Стратегия размещения 1.Выбор размещения 2.Метод весовых оценок 3.Метод критической точки 4.Метод центра гравитации 5.Транспортные методы	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	4
13	Организация материально-технического обеспечения предприятия 1.Сущность, цели и задачи материально-технического обеспечения производства. 2.Структура и функции отдела материально-технического обеспечения произ-	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная работа
	водства. 3.Планирование материально-технического обеспечения. 4.Факторы улучшения использования ресурсов. 5.Формы обеспечения ресурсами.					
14	Организация деятельности вспомогательных и обслуживающих хозяйств 1.Содержание и задачи производственной инфраструктуры. 2.Организация обслуживания производства инструментом и технологической оснасткой. 3.Организация обслуживания производства ремонтом технологического оборудования. 5. Организация энергетического хозяйства предприятия. 6.Организация транспортного хозяйства.	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	4
15	Организация и обслуживание рабочих мест 1.Сущность и классификация рабочего места. 2. Организация рабочего места; факторы, определяющие содержание работ по рациональной организации рабочих мест. 3. Рациональное пространственное размещение материальных	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	7

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	элементов производства на рабочем месте. 4.Эргономические требования к технической подготовке рабочего места					
16	Организация технического контроля качества продукции 1.Качество продукции, показатели и оценка его уровня. 2.Сертификация продукции. 3.Международная стандартизация. 4. Система управления качеством продукции. 5.Организация технического контроля на предприятии. 6.Учёт и анализ брака.	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	7
17	Управление ресурсосбережением 1.Основы стратегии ресурсосбережения 2.Система показателей ресурсоемкости товара и производства 3.Показатели ресурсоемкости товара 4.Показатели эффективности деятельности организации 5.Анализ эффективности использования ресурсов 6.Факторы ресурсосбережения 7.Факторный анализ прироста производительности труда 8.Выбор стратегии ресурсосбережения	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	7

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	9.Функции логистики в управлении ресурсосбережением					
18	Основы инновационной деятельности организации 1.Сущность, классификация и кодирование новшеств и инноваций Организация НИОКР 2.Анализ и прогнозирование организационно-технического уровня производства 3.Формирование портфелей новшеств и инноваций 4.Организационно-технологическая подготовка производства 5.Эффективность инновационной деятельности	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	2	7
19	Оценка эффективности производства 1.Понятия «экономический эффект» и «экономическая эффективность» 2.Взаимосвязь затрат и объемов производства 3.Анализ финансового состояния предприятия	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	6	7
20	Зарубежный опыт организации производства 1. Система «Канбан» в организации производства по принципу «точно вовремя». 2. Опыт функционирования систем обслуживания произ-	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	7	2	6	8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная работа
	водства. 3. Лизинг, франчай- зинг и другие формы организации произ- водства.					
Итого				40	38	99

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная работа
1	Сущность производ- ственного менеджмен- та 1.Производственный менеджмент: содержа- ние и особенности. 2.Функции производст- венного менеджмента. 3.Понятие предприятия, его задачи и основные признаки.	ОПК- 4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8	2		8
2	Организация произ- водства 1.Понятия и факторы производства 2.Технологический процесс как основа производственного процесса 3.Характеристика про- изводственного процес- са	ОПК- 4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8	2		8
3	Производственная структура предпри- ятия 1. Производственная структура и факторы ее развития	ОПК- 4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8			8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	2.Типы производства 3. Принципы рациональной организации производства					
4	Управление производством 1.Цели и задачи управления производством 2.Принципы и процесс управления производством 3.Функции управления производством 4.Элементы управления производством 5.Принятие управленческих решений в производственном менеджменте	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8	2		8
5	Содержание и виды производственных процессов 1. Понятие и виды производственных процессов 2. Производственный цикл и его длительность 3. Виды движения материальных потоков 4. Принципы организации производственного процесса	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8		2	8
6	Планирование производства 1.Сущность и принципы планирования 2.Требования к качеству планов 3.Организация работ по планированию 4.Содержание и порядок разработки стратегических планов организации 5.Содержание бизнес-плана (годового плана)	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8		2	8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	организации 6.Основы оперативно-календарного планирования (ОКП)					
7	Планирование запасов 1.Управление запасами 2.Затраты запаса 3.Базовые модели запасов 4.Специальные модели запасов	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8			8
8	Планирование потребностей/ ресурсов 1.Требование адаптивности 2.Исходные данные 3.Техника планирования 4.Размер партии поставки	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8			8
9	Производственный потенциал предприятия 1.Сущность производственного потенциала 2.Структура производственного потенциала 3.Оценка производственного потенциала предприятия	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8	2		8
10	Производственная стратегия 1.Взаимосвязь операционной функции и стратегии предприятия 2.Стратегия производства в условиях международного рынка	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8		2	8
11	Стратегия товара 1.Выбор товара 2.Методы теории ре-	ОПК-4; ПК-9;	8			8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	шений 3. Модели теории очередей 4. Сетевое планирование и управление проектами	ПК-11 ДПК-7				
12	Стратегия размещения 1. Выбор размещения 2. Метод весовых оценок 3. Метод критической точки 4. Метод центра гравитации 5. Транспортные методы	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8			8
13	Организация материально-технического обеспечения предприятия 1. Сущность, цели и задачи материально-технического обеспечения производства. 2. Структура и функции отдела материально-технического обеспечения производства. 3. Планирование материально-технического обеспечения. 4. Факторы улучшения использования ресурсов. 5. Формы обеспечения ресурсами.	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8		2	8
14	Организация деятельности вспомогательных и обслуживающих хозяйств 1. Содержание и задачи производственной инфраструктуры.	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8			8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	<p>2. Организация обслуживания производства инструментом и технологической оснасткой.</p> <p>3. Организация обслуживания производства ремонтом технологического оборудования.</p> <p>5. Организация энергетического хозяйства предприятия.</p> <p>6. Организация транспортного хозяйства.</p>					
15	<p>Организация и обслуживание рабочих мест</p> <p>1. Сущность и классификация рабочего места.</p> <p>2. Организация рабочего места; факторы, определяющие содержание работ по рациональной организации рабочих мест.</p> <p>3. Рациональное пространственное размещение материальных элементов производства на рабочем месте.</p> <p>4. Эргономические требования к технической подготовке рабочего места</p>	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8		8	
16	<p>Организация технического контроля качества продукции</p> <p>1. Качество продукции, показатели и оценка его уровня.</p> <p>2. Сертификация продукции.</p> <p>3. Международная</p>	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8		8	

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	стандартизация. 4. Система управления качеством продукции. 5. Организация технического контроля на предприятии. 6. Учёт и анализ брака.					
17	Управление ресурсосбережением 1. Основы стратегии ресурсосбережения 2. Система показателей ресурсоемкости товара и производства 3. Показатели ресурсоемкости товара 4. Показатели эффективности деятельности организации 5. Анализ эффективности использования ресурсов 6. Факторы ресурсосбережения 7. Факторный анализ прироста производительности труда 8. Выбор стратегии ресурсосбережения 9. Функции логистики в управлении ресурсосбережением	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8			8
18	Основы инновационной деятельности организации 1. Сущность, классификация и кодирование новшеств и инноваций Организация НИОКР 2. Анализ и прогнозирование организационно-технического уровня производства 3. Формирование	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8			8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная работа
	портфелей новшеств и инноваций 4.Организационно-технологическая подготовка производства 5.Эффективность инновационной деятельности					
19	Оценка эффективности производства 1.Понятия «экономический эффект» и «экономическая эффективность» 2.Взаимосвязь затрат и объемов производства 3.Анализ финансового состояния предприятия	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8		2	8
20	Зарубежный опыт организации производства 1. Система «Канбан» в организации производства по принципу «точно вовремя». 2. Опыт функционирования систем обслуживания производства. 3. Лизинг, франчайзинг и другие формы организации производства.	ОПК-4; ПК-9; ПК-11 ДПК-7	8			7
Итого				8	10	159

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Методические указания (собственные разработки)

1. Производственный менеджмент : метод. указания / сост. В. В. Моисеев, А.В. Моисеев. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 72 с. – Режим доступа:

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП
ОПК 4 – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
4	Управленческие решения
5	Менеджмент
7	Управление персоналом
7	Управление АПК
7	<i>Производственный менеджмент</i>
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК 9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
4	Управленческие решения
5	Менеджмент
7	Управление персоналом
7	<i>Производственный менеджмент</i>
8	Конфликтология
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК 11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
4	Управленческие решения
4	Менеджмент
5	Самоменеджмент
7	Экономическая оценка инвестиций
7	Управление АПК
7	<i>Производственный менеджмент</i>
8	Экономика труда и материальное стимулирование
8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ДПК 7 - способностью использовать методы принятия стратегических, тактических и опе-	

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП
	ративных решений в управлении производственной и финансово-экономической деятельностью организации.
6,7	Планирование на предприятии (организации)
7	Производственный менеджмент
7	Финансовый менеджмент
8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность					
Знать виды организационно-управленческих решений и методы их принятия; основные подходы к принятию организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; меру ответственности за принятие организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;	Фрагментарное представление о видах организационно-управленческих решений и методы их принятия; основных подходах к принятию организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; мерах ответственности за принятие организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;	Неполные представления о видах организационно-управленческих решений и методы их принятия; основных подходах к принятию организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; мерах ответственности за принятие организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о видах организационно-управленческих решений и методы их принятия; основных подходах к принятию организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; мерах ответственности за принятие организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;	Сформированные систематические представления о видах организационно-управленческих решений и методы их принятия; основных подходах к принятию организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; мерах ответственности за принятие организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;	Кейс-задания, контрольная работа, тест, эссе, реферат, доклад, круглый стол, вопросы и задания для проведения экзамена
Уметь находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	Фрагментарное умение находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	Несистематическое применение умений находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	Сформированное умение находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;	нальной деятельности; учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;	профессиональной деятельности; учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;	но-управленческие решения в профессиональной деятельности; учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;	деятельности; учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;	
Владеть методами оценки экономической и социальной эффективности принятых организационно-управленческих решений; навыками принятия ответственности за результаты деятельности (своей и других людей);	Отсутствие навыков владения методами оценки экономической и социальной эффективности принятых организационно-управленческих решений; навыками принятия ответственности за результаты деятельности (своей и других людей);	Фрагментарное владение методами оценки экономической и социальной эффективности принятых организационно-управленческих решений; навыками принятия ответственности за результаты деятельности (своей и других людей);	В целом успешное, но несистематическое владение методами оценки экономической и социальной эффективности принятых организационно-управленческих решений; навыками принятия ответственности за результаты деятельности (своей и других людей);	Успешное и систематическое владение методами оценки экономической и социальной эффективности принятых организационно-управленческих решений; навыками принятия ответственности за результаты деятельности (своей и других людей);	
ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта					
Знать ключевые цели организации по функциональным подсистемам; методы управления производством; процесс подготовки и принятия решений по различным аспектам производственной деятельности;	Фрагментарное представление о ключевых целях организации по функциональным подсистемам; методах управления производством; процессе подготовки и принятия решений по различным аспектам производственной деятельности;	Неполные представления о ключевых целях организации по функциональным подсистемам; методах управления производством; процессе подготовки и принятия решений по различным аспектам производственной деятельности;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о ключевых целях организации по функциональным подсистемам; методах управления производством; процессе подготовки и принятия решений по различным аспектам производственной деятельности;	Сформированные систематические представления о ключевых целях организации по функциональным подсистемам; методах управления производством; процессе подготовки и принятия решений по различным аспектам производственной деятельности;	Кейс-задания, контрольная работа, тест, эссе, реферат, доклад, круглый стол, вопросы и задания для проведения экзамена
Уметь	Фрагментарное	Несистематич-	В целом ус-	Сформирован-	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
применять на практике принципы, методы и модели управления; осуществлять выбор целей, задач и стратегий развития предприятия; оценивать эффективность управленческих решений;	умение применять на практике принципы, методы и модели управления; осуществлять выбор целей, задач и стратегий развития предприятия; оценивать эффективность управленческих решений;	частичное применение умений применять на практике принципы, методы и модели управления; осуществлять выбор целей, задач и стратегий развития предприятия; оценивать эффективность управленческих решений;	пешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять на практике принципы, методы и модели управления; осуществлять выбор целей, задач и стратегий развития предприятия; оценивать эффективность управленческих решений;	ное умение применять на практике принципы, методы и модели управления; осуществлять выбор целей, задач и стратегий развития предприятия; оценивать эффективность управленческих решений;	
Владеть современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в производственных процессах;	Отсутствие навыков владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в производственных процессах;	Фрагментарное владение современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в производственных процессах;	В целом успешное, но несистематическое владение современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в производственных процессах;	Успешное и систематическое владение современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в производственных процессах;	
ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий					
Знать основные правила и принципы принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; методы оценки условий и последствий социального, экономического, финансового характера реализации организационно-управленческих решений;	Фрагментарное представление об основных правилах и принципах принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; методах оценки условий и последствий социального, экономического, финансового характера реализации организационно-управленческих	Неполные представления об основных правилах и принципах принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; методах оценки условий и последствий социального, экономического, финансового характера реализации организационно-управленческих	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных правилах и принципах принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; методах оценки условий и последствий социального, экономического, финансового характера реализации	Сформированные систематические представления об основных правилах и принципах принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; методах оценки условий и последствий социального, экономического, финансового характера реализации организационно-управленческих	Кейс-задания, контрольная работа, тест, эссе, реферат, доклад, круглый стол, вопросы и задания для проведения экзамена

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	ских решений;	ских решений;	организационно-управленческих решений;		
Уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;	Фрагментарное умение выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;	Несистематическое применение умений выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;	Сформированное умение выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;	
Владеть навыками обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Отсутствие навыков обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Фрагментарное владение навыками обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	В целом успешное, но несистематическое владение навыками обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Успешное и систематическое владение навыками обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
ДПК 7 - способностью использовать методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной и финансово-экономической деятельностью организации					
Знать нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам	Фрагментарное представление о нормативных правовых актах, методиче-	Неполные представления о нормативных правовых актах, методиче-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления	Сформированные систематические представления о нормативных	Кейс-задания, контрольная работа, тест, эссе, реферат, доклад, круглый

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности;</p> <p>методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними</p> <p>порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений</p>	<p>ческих материалах по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности;</p> <p>методах определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними</p> <p>порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений</p>	<p>ских материалах по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности;</p> <p>методах определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними</p> <p>порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений</p>	<p>о нормативных правовых актах, методических материалах по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности;</p> <p>методах определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними</p> <p>порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений</p>	<p>правовых актах, методических материалах по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности;</p> <p>методах определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними</p> <p>порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений</p>	<p>стол, вопросы и задания для проведения экзамена</p>
<p>Уметь</p> <p>использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных</p>	<p>Фрагментарное умение использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>обосновывать количественные и качественные требования к произ-</p>	<p>Несистематическое применение умений использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>обосновывать количественные и качественные требо-</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>обосновывать количествен-</p>	<p>Сформированное умение выявлять проблемы использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>обосновывать количественные и качественные требования к производствен-</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
задач, оценивать рациональность их использования	водственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	вания к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	ные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	ным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	
Владеть навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; навыками разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства	Отсутствие навыков анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; навыками разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства	Фрагментарное владение навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; навыками разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства	В целом успешное, но несистематическое владение навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; навыками разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства	Успешное и систематическое владение навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; навыками разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
			водства		

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс-задания

Тема 1: Последовательная реализация стратегии развития в *Toys'R'Us*

Toys'R'Us — крупнейшая розничная сеть по продаже игрушек в США с объемом сбыта более 2,3 млрд. долл. на 1986 год, имеющая 295 магазинов в США, Канаде, Великобритании, Сингапуре и Гонконге. Ее часто называют революционером в американской отрасли торговли игрушками. Сегодня она активно расширяет свою международную деятельность и намерена в течение следующих десяти лет построить за рубежом как минимум двести магазинов.

Toys'R'Us имеет базовую формулу действий, которой она следует в США и использует при международной экспансии. Ежегодно она увеличивает свои мощности на 10%, выходит на новые рынки в новых географических регионах и в каждом из них строит склад и несколько магазинов, сгруппированных вокруг этого склада. Региональные склады позволяют ей быстро пополнять запасы магазинов и хранить большие объемы товаров, которые закупаются у производителей в межсезонье по низким ценам.

Компания размещает свои магазины на основной транспортной артерии недалеко от крупных торговых центров, благодаря чему привлекает покупателей этих центров и избегает высокой арендной платы за размещение на их территории. Каждый магазин *Toys'R'Us* — огромное здание со стеллажами типа складских, на которых хранится более 18 тыс. видов товаров, и с тележками, облегчающими процесс покупки.

Toys'R'Us никогда не проводит распродаж, она предлагает “низкие цены каждый день”, что стимулирует покупки в периоды спада спроса. Рекламная практика компании консервативна. При первоначальном выходе на новый рынок она проводит телевизионную рекламу, но печатную рекламу после открытия магазина использует довольно редко. Благодаря огромному ассортименту и удобной для покупателей процедуре возврата товара *Toys'R'Us* заявляет о своем стремлении стать единственным местом продажи игрушек и сопутствующих товаров.

Процесс принятия решений в фирме централизован. Все магазины строятся по конкретным проектам головного офиса. Они имеют одинаковую планировку, товары размещаются на стеллажах по планам, также представ-

ленным головным офисом. Благодаря сложной системе компьютеризированного прогнозирования и учета запасов фирма отслеживает объемы сбыта по каждому товару и каждому магазину. Эти данные используются для прогнозирования будущих продаж и для принятия решений о повторных заказах и снижении цен. Благодаря этой системе *Toys'R'Us* имеет возможность закупать достаточное количество ходовых товаров, чтобы избегать их дефицита, избавляться от товаров, теряющих популярность, и освобождать место для товаров, пользующихся повышенным спросом.

Вопросы

1. “Базовая формула” *Toys'R'Us* это, по сути, политика, определяющая направление развития компании и принятия решений. Какова политика фирмы в области размещения и планировки складов и магазинов, маркетинга, закупок и управленческого контроля?
2. Как эта политика помогает *Toys'R'Us* формулировать цели?
3. Как вы считаете, будет ли эта политика за рубежом столь же эффективной, как в США? Почему?

Задания для контрольной работы

Вариант 1

Теоретическая часть. Тенденции развития сферы науки и инноваций в России в условиях глобализации.

Задача 1. При параллельном виде движения обрабатывается партия деталей в количестве 100 шт., величина передаточной партии - 20 шт. Технологический процесс обработки деталей:

Операции	1 2	3	4
tшт, мин	2,0 3,0	5,0	8,0

На 4-й операции установлено 2 станка, на всех остальных - по одному. Требуется сократить технологический цикл на 1,5 ч., не изменяя при этом технологического процесса и не увеличивая количества станков.

Задача 2. Партия деталей в 800 шт. обрабатывается при параллельно-последовательном виде движения. Величина передаточной партии 200 шт. Нормы времени по операциям (мин.) следующие:

Операции	1	2	3	4
tшт, мин	2,0	1,0	4,0	3,0

Построить график. Определить цикл изготовления первой передаточной партии деталей. Найти необходимый задел деталей (шт.) обеспечивающий непрерывность работы оборудования на 2-й и 4-й операциях.

Вариант 2

Теоретическая часть. Современные автоматизированные системы управления.

Задача 1. При изготовлении изделий в количестве 3 шт. применяется параллельная система организации сложного процесса. Длительность цикла обработки отдельных деталей, сборки изделия следующая:

Детали	А	Б	В	Сборка, испытание
Тц, нед	4	7	2	5

Как изменится длительность цикла изготовления первого и последнего изделия в партии, если перейти на параллельно-последовательную систему организации процесса? Обоснуйте графически.

Задача 2. Синхронизировать технологический процесс сборки и определить потребное количество рабочих, если при такте 4 мин. линия должна работать в две смены. Продолжительность смены - 8 ч.

Таблица 1. Нормы штучного времени по операциям

Операции	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
тшт, мин	3,0	1,0	4,0	0,7	1,3	1,0	0,9	2,0	1,9	3,9	8,0	4,0

Вариант 3

Теоретическая часть. Система складирования и складская переработка продукции.

Задача 1. Компания реализует комплектующие для оборудования, имея следующие показатели.

Таблица 11.1 – Исходные данные

Показатель	Значение
Годовой объем реализации, шт.	25000
Закупочная цена 1 ед., руб.	950
Оформление одного заказа, руб.	4750
Время поставки, дней	4
Издержки по хранению единицы товара в год, руб.	520
Количество рабочих дней в году	260

Определить:

1. Оптимальный объем заказа, обеспечивающий минимальные затраты, связанные с оформлением и хранением товара.
2. Минимальное годовое значение затрат, связанных с оформлением и хранением товара при оптимальном объеме заказа.
3. Периодичность заказов.
4. Совокупные годовые затраты, связанные с оформлением, хранением и закупкой товара.
5. Объем продаж за время поставки товара.

Задача 2. Привести в сопоставимый вид производительность станка, работающего в условиях первого производства, по режиму его работы и принять управленческое решение о выборе режима использования оборудования.

Режим работы первого производства, где применяется оборудование, - трехсменный, а второго производства, к условиям которого приводятся параметры альтернативных вариантов (в данном примере — первого), — двухсменный. Годовая производительность станка одного и того же типа, работающего в условиях первого производства, равна 1900 штук продукции, а второго — 1700

Тесты

1. Почему исследования производства стали активно проводиться в 18 веке?

- а) потребовалось укрепление феодального строя;
- б) это связано со становлением и развитием капиталистического способа производства;
- в) нет однозначного ответа.

2. Кем было предложено заранее планировать методы работы и всю производственную деятельность предприятия в целом?

- а) Г. Ганттом;
- б) А. Файолем;
- в) Ф. Тейлором.

3. Кем была разработана методика микроанализа движений?

- а) Г. Черчем;
- б) Ф. Гилбретом и Л. Гилбрет;
- в) Л. Гьюликом.

4. Дайте пояснения понятию производственная система:

- а) целенаправленный процесс, благодаря которому происходит превращение отдельных элементов системы в полезную продукцию;
- б) упорядоченная совокупность элементов или частей, взаимодействующих между собой;
- в) упорядоченное состояние элементов целого и процесс по их упорядочению в целесообразное единство.

5. Дайте определение понятия «общая» структура предприятия:

- а) совокупность отделов и служб, занимающихся построением и координацией функционирования системы менеджмента, разработкой и реализацией

управленческих решений по выполнению бизнес – плана, инновационного проекта;

б) составление производственных звеньев, а также организаций по управлению предприятием и по обслуживанию работников, их количество, величину и соотношение между ними по размеру занятых площадей, численности

работников и пропускной способности;

в) логические взаимоотношения уровней управления и функциональных

областей, построенные в такой форме, которая позволяет наиболее эффективно достичь целей организации.

6. Дайте определение понятия «производственная» структура предприятия:

а) совокупность основных вспомогательных и обслуживающих подразделений предприятия, обеспечивающих переработку входа системы в ее выход – готовый продукт с параметрами заданными в бизнес – плане;

б) часть общей структуры, в частности состав производственных подразделений предприятия, их взаимосвязь, порядок и формы кооперирования соотношение по численности занятых работников, стоимости оборудования, занимаемой площади и территориальному размещению;

в) совокупность управленческих звеньев, расположенных в строгой подчиненности и обеспечивающих взаимосвязь между управляющей и управляемой системами.

7. В каких условиях применяют технологический принцип производства:

а) в условиях единичного и мелкосерийного типа производства с большой номенклатурой деталей;

б) в условиях крупносерийного и массового производства;

в) в условиях мелкосерийного и серийного типа производства.

8. Перечислите формы специализации производственных подразделений предприятий:

а) технологическая, предметная, смешанная;

б) технологическая, массовая, серийная;

в) массовая, серийная, единичная.

9. Укажите способ передачи деталей, при котором обработка производится партиями, а переход с операции на операцию происходит только после обработки всей партии:

а) параллельный;

б) последовательный;

в) смешанный.

10. В единичном и мелкосерийном производстве обычно применяют:

а) последовательный вид движения;

- б) параллельный вид движения;
- в) последовательный и смешанный виды движения;
- г) нет однозначного ответа.

11. Основной процесс производства подразделяется на следующие функции:

- а) заготовительная, обрабатывающая и сборочная;
- б) заготовительная, обрабатывающая и реализующая;
- в) заготовительная и транспортная;
- г) нет однозначного ответа.

12. Укажите, на каких принципах строится рациональная организация производственного процесса:

- а) целенаправленность, полиструктурность, сложность, открытость;
- б) дифференциация, концентрация, интеграция, специализация, параллельность, пропорциональность, непрерывность, ритмичность, прямоточность, автоматичность, гибкость, электронизация.
- в) результативность, надежность, гибкость, долговечность, управляемость.

13. Длительность производственного цикла – это:

- а) промежуток времени между обработкой двух деталей;
- б) интервал времени между очередными выпусками равного количества изделий;
- в) календарный период времени с момента запуска сырья, материалов в производство до полного изготовления готовой продукции;

14. При параллельно – последовательном виде движения:

- а) с операции на операцию детали передаются только всей партией;
- б) с операции на операцию детали передаются поштучно или небольшими партиями;
- в) отдельные детали в партии частично одновременно обрабатываются на двух или нескольких операциях.

15. Параллельный вид движения применяется:

- а) в крупносерийном и массовом производстве;
- б) только в серийном производстве;
- в) в единичном и массовом производстве.

16. Производственный процесс протекает:

- а) только во времени;
- б) во времени и пространстве;
- в) только в пространстве.

17. Основной производственный процесс – это:

а) процесс изготовления продукции, которая будет использоваться внутри предприятия;

б) совокупность орудий производства, необходимых для выполнения технологии подготовки производства;

в) процесс изготовления продукции в соответствии с планом организации и ее специализацией.

18. Технологический процесс – это:

а) процесс, который не приводит к изменению формы, размеров, и свойств изделия;

б) основная и важнейшая часть производственного процесса, непосредственно связанная с изменением размеров, геометрической формы или физико – химических свойств предметов труда;

в) законченная связь технологического процесса.

19. Технологическая операция – это:

а) законченная часть технологического процесса, выполняемая на одном рабочем месте;

б) основная структурная единица производственного процесса;

в) элементарная часть производственного процесса, выполняемая на одном рабочем месте без переналадки оборудования над одним или несколькими изделиями одним или несколькими рабочими.

20. Процесс труда, в результате которой никакой продукции не создается, это:

а) вспомогательный производственный процесс;

б) основной производственный процесс;

в) обслуживающий производственный процесс.

21. Длительность производственного цикла изготовления любой продукции состоит из:

а) времени технологических операций и времени нетехнологических операций;

б) рабочего периода, времени естественных процессов, времени перерывов;

в) времени пролеживания и времени межоперационных перерывов.

22. Назовите два правильных варианта факторов влияющих на длительность производственного цикла:

а) конструкторские, технологические, организационные;

б) величина партии деталей и вид движения предметов труда в процессе их обработки;

в) трудоемкость, уровень использования оборудования, производительность труда.

23. Пути сокращения длительности производственного цикла:

- а) повышение технологичности конструкции; унификация и стандартизация;
- б) внедрение поточных методов; развитие кооперации и концентрации производства; углубление специализации; сокращение технологического цикла;
сокращение или ликвидация перерывов;
- в) оптимизация размеров партий предметов; рациональное управление запасами; комплексная механизация и автоматизация.

25. При расчете производственной мощности на начало планового периода учитывается:

- а) все наличное оборудование;
- б) установленное оборудование;
- в) резервное оборудование.

26. К каким показателям контроля относится коэффициент напряженности производственной программы:

- а) частным;
- б) общим;
- в) нет однозначного ответа.

27. Для решения какой задачи применяется коэффициент сопряженности мощности:

- а) расчета уровня специализации;
- б) оценки использования оборудования;
- в) учета пропускной способности ведущих цехов и остальных звеньев производства.

28. В какую из составляющих производственного менеджмента следует отнести организацию труда:

- а) планирование;
- б) определение условий и организация;
- в) руководство.

29. Количество и трудоемкость постоянно выполняемых работ отражают:

- а) прогрессивность технологического процесса;
- б) условия труда;
- в) организационный уровень рабочего места.

30. С чего начинается планировка рабочих мест:

- а) определение нахождения рабочего места на участке в соответствии с его специализацией;
- б) оценки степени рациональности новой планировки;

в) установление рационального места нахождения работника по отношению к основному технологическому оборудованию.

Темы эссе

1. Производственная структура предприятия и ее элементы.
2. Организация рабочих мест.
3. Организация сбыта сервисного обслуживания.
4. Содержание и этапы инновационных процессов.
5. Организация НИР и изобретательства.
6. Виды контроля качества продукции.
7. Особенности применения различных систем управления
8. Качество продукции и его показатели.

Вопросы для обсуждения в форме научной дискуссии (круглых столов):

1. Организация конструкторской подготовки производства.
2. Организация технологической подготовки производства.
3. Автоматизация работ по подготовке производства.
4. Организация освоения производства новой техники.
5. Планирование инновационных процессов.
6. Управление инновационными проектами.
7. Целевые установки управления операционной (производственной) деятельностью.
8. Оценка и выбор управленческих решений.
9. Выбор продукта как фундаментальное решение в производственном менеджменте.

Темы рефератов

- 1 Производственная программа: понятие и расчет.
- 2 Определение спроса на продукцию и его взаимосвязь с производственной программой предприятия.
- 3 Условия для реализации производственной программы предприятия.
- 4 Виды производственной мощности и их характеристика
- 5 Методы расчета производственной мощности.
- 6 Система показателей оценки производительности труда.
- 7 Организация производственного процесса в пространстве и во времени.
- 8 Организационная структура предприятия и факторы ее развития.
- 9 Производственный цикл и его формирование.
- 10 Виды запасов на производстве.
- 11 Взаимосвязь службы контроля с другими службами предприятия.
- 12 Экономически целесообразные границы использования концепции контроля.
- 13 Система складирования и складская переработка продукции.

- 14 Организация инструментального хозяйства.
- 15 Организация энергетического хозяйства.
- 16 Организация ремонтного хозяйства.
- 17 Формирование портфелей новшеств и инноваций на предприятии.
- 18 Организационно-технологическая подготовка производства.
- 19 Оценка эффективности инновационной деятельности предприятия.
- 20 Э. Деминг и его философия качества.
- 21 Принципы и особенности организации производства в японских компаниях.
- 22 Принципы и особенности организации производства в западно-европейских компаниях.
- 23 Международные стандарты организации производственных процессов
- 24 Содержание оперативного учета производства.
- 25 Современные автоматизированные системы управления.
- 26 Методы предупреждения и ограничения рисков.
- 27 Взаимосвязь инновационного менеджмента и риск-менеджмента.
- 28 Интегрированное управление рисками на предприятии.
- 29 Основные пути повышения производительности труда и снижения интенсивности труда.
- 30 Отечественный и зарубежный опыт управления запасами.
- 31 Тенденции развития сферы науки и инноваций в России в условиях глобализации.
- 32 Механизмы государственного регулирования инновационной сферы экономики России.
- 33 Основные направления развития инновационной деятельности в АПК.
- 34 Концепции организации производства.
- 35 Основные методы и приемы формирования экономической стратегии.
- 36 Управление себестоимостью и ценообразованием на предприятиях.
- 37 Финансовые методы текущего управления производством.
- 38 Кадровые службы на промышленных предприятиях.

Темы докладов

- 1 Содержание оперативного учета производства.
- 2 Современные автоматизированные системы управления.
- 3 Методы предупреждения и ограничения рисков.
- 4 Взаимосвязь инновационного менеджмента и риск-менеджмента.
- 5 Интегрированное управление рисками на предприятии.
- 6 Основные пути повышения производительности труда и снижения интенсивности труда.
- 7 Отечественный и зарубежный опыт управления запасами.
- 8 Тенденции развития сферы науки и инноваций в России в условиях глобализации.

9 Механизмы государственного регулирования инновационной сферы экономики России.

10 Основные направления развития инновационной деятельности в АПК.

11 Концепции организации производства.

12 Основные методы и приемы формирования экономической стратегии.

13 Управление производственными предприятиями в странах Европы.

14 Управление себестоимостью и ценообразованием на предприятиях.

15 Диспетчирование производства.

16 Концепции организации производства.

17 Маркетинговые мероприятия на промышленном предприятии.

18 Оперативное планирование.

19 Организационные структуры управления производством.

20 Основные группы законов функционирования производственных систем.

21 Основные категории объектов энергохозяйства предприятий.

22 Особенности стратегического планирования на предприятии.

23 Планирование ассортимента выпускаемой продукции.

24 Выбор стратегии производства при ограничивающих условиях.

25 Методы проектирования продукта: выбор и обоснование

26 Содержание целевой подсистемы производственного менеджмента.

27 Организация подготовки производства новой продукции.

28 Формирование политики развития предприятия.

29 Состав структура элементов производственного потенциала предприятия.

30 Гибкость и мощность производственного потенциала предприятия.

ОПК 4 – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Вопросы к экзамену

1. Организация НИР и изобретательства.

2. Организация конструкторской подготовки производства.

3. Организация технологической подготовки производства.

4. Автоматизация работ по подготовке производства.

5. Организация освоения производства новой техники.

6. Планирование инновационных процессов.

7. Управление инновационными проектами.

8. Целевые установки производственного менеджмента.

9. Характеристика решений в производственном менеджменте.

10. Оценка и выбор управленческих решений.

11. Стратегические и тактические решения в производственном менеджменте.

12. Выбор продукта как фундаментальное решение в производственном менеджменте.

13. Жизненный цикл продукта. Особенности производственного менеджмента по стадиям жизненного цикла.
14. Маркетинговая разработка продукта.
15. Научно-техническое прогнозирование развития продукта.
16. Формирование продуктовой программы предприятия.
17. Элементы стратегии процессов.
18. Стратегия процессов: виды и сравнительная характеристика.
19. Производственная мощность: планирование и обоснование.
20. Стратегия инвестирования в развитие производственной мощности.
21. Пространственная организация производства: понятие, задачи, причины.
22. Выбор места расположения предприятия: факторы выбора, уровни выбора, порядок расчетов.

Практические задания для экзамена

Задание 1.

1. Воспользуйтесь таблицей, приведенной ниже, в качестве модели и опишите взаимосвязь процессов «вход» – «выход» для следующих производственных систем:

- а) ресторан;
- б) универмаг;
- в) больница;
- г) колледж или университет

Таблица 1 – Взаимосвязь процессов «вход» – преобразование – «выход» в типичных производственных системах

Система	Основной «вход»	Ресурсы	Основная преобразующая функция
Больница	Пациенты	Доктора, Медсестры, Оборудование	Медицинская помощь (физиологическое преобразование)
Ресторан	Голодные посетители	Продукты Повара Официанты Оформление залов	Вкусные и правильно сервированные блюда Красивый зал (физическое преобразование и обмен)
Машиностроительный завод	Листовая сталь Комплектующие для двигателей	Станки Оборудование Рабочие	Монтаж и сборка автомобилей (физическое преобразование)
Колледж или университет	Выпускники средних школ	Преподаватели Учебники Аудитории	Передача знаний и навыков (информационное преобразование)
Универмаг	Покупатели	Витрины Запасы товаров Продавцы	Привлечение покупателей Реклама товаров Выполнение заказов (обмен)
Оптовая база	Единицы учета запа-	Складские бункеры,	Хранение и перерас-

	сов	погрузочно-разгрузочные машины	пределение запасов
--	-----	--------------------------------	--------------------

2.Можли говорить о жизненном цикле по отношению к производственному (операционному) менеджменту? Видите ли вы в нем какой-либо смысл? Применим ли он к другим изучаемым вами дисциплинам?

3.Какие факторы свидетельствуют о повышенном в наши дни интересе к производственному менеджменту?

Задание 2.

Определите, к какому виду предпринимательства относятся следующие виды деятельности: инновационное, научно-техническое, производство товаров, оказание услуг, производственное потребление товаров, лизинговое, маркетинг, торгово-закупочное, банковское, аудиторское, товарные биржи, страховое, управление кадрами, информационная технология, информационное, общее управление, администрирование, производственное потребление услуг, торговое, производство, фондовые биржи, торгово-посредническое, финансовое управление, специализированные услуги.

ПК-9 – способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

Вопросы к экзамену

1.Формирование пространственной сети поставщиков: требования к выбору, оценка поставщиков, методы выбора.

2.Пространственная планировка предприятия: производственная структура предприятия (подразделения, пространственная планировка цехов, участков, генеральный план предприятия).

3.Размещение оборудования: варианты размещения, методы рациональной расстановки.

4.Задачи и виды производственного планирования.

5.Содержание агрегатного планирования.

6.Формирование производственной программы.

7.Методы агрегатного планирования.

8.Деагрегирование в агрегатном планировании.

9.Сущность и виды запасов.

10.Решения в управлении независимыми запасами: содержание решений; затраты на ведение запасов; оптимальный объем заказа; точка заказа (перезаказа); страховой запас.

11.Системы управления запасами при независимом спросе: с фиксированным объемом, с фиксированным периодом, с дисконтируемым количеством.

12.Системы учета в управлении запасами: непрерывная система, периодическая система, двух контейнерная система («Две корзины»).

- 13.Содержание, задачи и функции оперативного планирования и производства.
- 14.Нормативно-календарные расчеты в различных типах производства.
- 15.Межцеховое оперативно-календарное планирование.
- 16.Внутрицеховое календарное планирование.
- 17.Оперативное управление производством.
- 18.Производственная структура предприятия и ее элементы.
- 19.Принципы рационального размещения подразделений предприятия.
- 20.Формы специализации подразделений предприятия.
- 21.Организационные типы производства: понятие, факторы и показатели, характеристика.
- 22.Методы организации производства: понятие, разновидности, характеристика.
23. Не поточные формы организации производственного процесса.
- 24.Организация поточного производства. Организация автоматизированного производства.

Практические задания для экзамена

Задание 1.

Определите экономичный размер заказа, годовые затраты на хранение комплектующих изделий, годовые затраты на заказы комплектующих изделий, точку перезаказа, если известно следующее.

Предприятие перерабатывает 78 000 комплектующих изделий в год. Хранение одной единицы комплектующих изделий оценивается в 120 рублей, затраты на один заказ составляют 800 рублей, предприятие работает 260 рабочих дней в году. Поставщик обеспечивает доставку комплектующих изделий на предприятие в среднем за 12 дней.

Задание 2

Определите экономичный размер заказа, годовые затраты на хранение комплектующих изделий, годовые затраты на заказы комплектующих изделий, точку перезаказа, если известно следующее.

Предприятие перерабатывает 5 000 комплектующих изделий в год. Хранение одной единицы комплектующих изделий оценивается в 20 рублей, затраты на один заказ составляют 60 рублей, предприятие работает 365 рабочих дней в году. Поставщик обеспечивает доставку комплектующих изделий на предприятие в среднем за 15 дней.

Задание 3

Фирма поставляет на рынок гибкие магнитные диски. Годовой спрос на диски у этой фирмы составляет 4000 единиц. Стоимость подачи одного заказа составляет 20 у.е. В среднем доставка занимает 3 дня. Предполагается, что в году 300 рабочих дней. Определить параметры логистической системы управления запасами, минимизирующее ее стоимость.

ПК-11 – способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

Вопросы к экзамену

- 1.Формы организации производственных процессов.
- 2.Задачи и основные показатели организации труда.
- 3.Принципы организации труда. Формы организации труда.
- 4.Требования организации труда к техническим характеристикам машин и оборудования.
- 5.Организация труда и разделение функций в системе «человек- машина».
- 6.Организация рабочих мест.
- 7.Сущность и задачи нормирования труда.
- 8.Технические средства и методы изучения затрат рабочего времени и производственного процесса.
- 9.Качество продукции и его показатели.
- 10.Системы качества.

Практические задания для экзамена

Задание 1

Используя метод критической точки, определите место размещения нового предприятия, учитывая данные, представленные в таблице 13, и если известно, что производственная мощность предприятия составляет 3 000 изд. в год.

Таблица 13 - Данные для определения места размещения

<i>Показатели</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
<i>Постоянные затраты, тыс.руб.</i>	<i>450 000</i>	<i>250 000</i>	<i>500 000</i>
<i>Переменные затраты, руб.</i>	<i>15</i>	<i>25</i>	<i>10</i>

Методические указания

Анализ критической точки - это метод сравнительного анализа затрат по вариантам размещения, позволяющий сделать выбор наиболее эффективного из имеющегося набора альтернатив. Определяя постоянные и переменные затраты и представляя их графически для каждого возможного размещения, можно выбрать вариант, которому соответствуют самые низкие общие затраты размещения. Анализ критической точки при размещении может быть представлен как графически, так и аналитически. Графическое представление имеет преимущество, обеспечивая ранговое значение оценки предпочтения

каждого места размещения. Анализ критической точки и при размещении включает три этапа:

1.определение постоянных и переменных затрат для каждого варианта размещения;

2.построение графа «затраты/результат» для каждого варианта размещения с затратами на вертикальной оси и годовым результатом на горизонтальной оси;

3.выбор варианта размещения с наименьшими суммарными затратами на заданный результат.

Когда задача размещения решается применительно к производству, под результатом обычно понимается объем производства.

Задание 2

Определите производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности при следующих условиях: количество однотипных станков в цехе – 120 шт., с 1 октября установлено еще 30 шт., с 1 апреля выбыло 5 шт., число рабочих дней в году – 360, режим работы – двухсменный, продолжительность смены – 8 ч, регламентированный процент простоев на ремонт оборудования – 6 %, производительность одного станка – 5 деталей в час, план выпуска за год – 1650 тыс. деталей.

Задание 3

Определите общую экономическую эффективность капитальных вложений для строительства нового цеха, если капитальные вложения на единицу продукции – 8 руб., себестоимость единицы продукции – 16 руб., оптовая цена единицы продукции – 20 руб., годовой объем производства – 10 000 ед., уровень рентабельности предприятия – 0,2.

ДПК 7 - способностью использовать методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной и финансово-экономической деятельностью организации.

Вопросы к экзамену

- 11.Сертификация продукции и систем качества.
- 12.Серия международных стандартов по сертификации.
- 13.Организация контроля качества продукции на предприятии.
- 14.Система контроля качества на предприятии.
15. Виды контроля качества продукции.
- 16.Анализ качества продукции.
- 17.Состав и задачи инфраструктуры предприятий.

18. Состав и задачи служб производственной инфраструктуры предприятия.

19. Тенденции развития производственной инфраструктуры.

20. Сущность и функции производственного менеджмента.

Практические задания для экзамена

Задание 1

Рассчитать потребности в электроэнергии и ее стоимость, если суммарная установленная мощность электроприборов по предприятию составляет 2500 кВт., стоимость 1 кВт/час двигательной энергии - 2,53 коп., режим работы односменный, годовой эффективный фонд времени работы оборудования в одну смену — 1300 час, коэффициент загрузки оборудования - 0,5; коэффициент спроса, учитывающий одновременность работы токоприемников - 0,4; потери в сети - 8 %..

Задание 2

В забое рудника зарегистрирован шум 120 дБ при допустимой норме 75-85 дБ, обнаружено наличие пыли в воздухе, содержащей 1,5 мг/м³, двуокиси кремния (при ПДК равной 2 мг/м³); влажность воздуха составила 70 % при норме 60 %.

Определить частные и интегральный показатель условий труда. Рассчитать влияние условий труда на его производительность, если каждый процент отклонения от нормы вызывает увеличение заболеваемости в среднем на 0,4 %.

Задание 3

Наблюдения показали, что при выполнении данного вида работ повышение температуры воздуха в производственном помещении на каждый 1⁰С сверх нормы вызывает снижение производительности труда на 0,3 %. Определить возможное повышение производительности труда при доведении температуры от повышенной до нормальной (норма 17-21⁰С), если коэффициент условий труда по этому показателю был 0,7.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль позволяет оценить степень восприятия учебного материала и проводится для оценки результатов изучения разделов/тем дисциплины.

Текущий контроль проводится как контроль тематический (по итогам изучения определенных тем дисциплины) и рубежный (контроль определен-

ного раздела или нескольких разделов, перед тем, как приступить к изучению очередной части учебного материала).

Для проведения текущего контроля, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по всем темам дисциплины, предполагается, что обучающиеся должны пройти все виды предусмотренных контрольных мероприятий: контрольные работы в форме письменного тестирования, устные опросы, дискуссии по актуальным вопросам, выступления с докладами (в виде презентаций по предложенной тематике).

Практические занятия включают в себя и специально подготовленные доклады, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме. Тема для такого выступления может быть предложена преподавателем или выбрана самим обучающимся.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся организована в форме домашней работы, логически продолжающей аудиторские занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. В самостоятельную работу входит подготовка к дискуссиям по вопросам практических занятий, изучение тематических монографий, периодической литературы и статистических материалов. Указанные задания ориентированы на закрепление лекционного материала и практических навыков, приобретенных на занятиях, расширение и углубление полученных знаний.

Написание научных статей и подготовка тезисов докладов для выступления на научных конференциях не является обязательным, но приветствуется и поощряется дополнительными баллами при текущем контроле.

Кейс-задания

При использовании кейсового метода подбирается соответствующий теме исследования реальный материал. Студенты должны решить поставленную задачу и получить реакцию окружающих (других студентов и преподавателя) на свои действия. При этом нужно понимать, что возможны различные решения задачи. Студенты должны понимать с самого начала, что риск принятия решений лежит на них, преподаватель только поясняет последствия риска принятия необдуманных решений.

Роль преподавателя состоит в направлении беседы или дискуссии, например с помощью проблемных вопросов, в контроле времени работы, в побуждении студентов отказаться от поверхностного мышления, в вовлечении всех студентов группы в процесс анализа кейса.

Периодически преподаватель может обобщать, пояснять, напоминать теоретические аспекты или делать ссылки на соответствующую литературу.

Технология работы при использовании кейсового метода приведена в таблице.

Фаза работы	Действия преподавателя	Действия студента
До занятия	1. Подбирает кейс 2. Определяет основные и вспомогательные материалы для подготовки студентов	1. Получает кейс и список рекомендуемой литературы 2. Индивидуально готовится к занятию

	3.Разрабатывает сценарий занятия	
Во время занятия	1.Организует предварительное обсуждение кейса 2. Делит группу на подгруппы 3.Руководит обсуждением кейса в подгруппах, обеспечивая их дополнительными сведениями	1. Задает вопросы, углубляющие понимание кейса и проблемы 2. Разрабатывает варианты решений, слушает, что говорят другие 3. Принимает или участвует в принятии решений
После занятия	1. Оценивает работу студентов 2. Оценивает принятые решения и поставленные вопросы	1. Составляет письменный отчет о занятии по данной теме у 2. Составляет общий отчет по решению кейса

Кейсовый метод позволяет решать следующие задачи:

- принимать верные решения в условиях неопределенности;
- разрабатывать алгоритм принятия решения;
- овладеть навыками исследования ситуации, отбросив второстепенные факторы;
- разрабатывать план действий, ориентированных на намеченный результат;
- применять полученные теоретические знания, в том числе при изучении других дисциплин (менеджмент, статистика, экономика и др.), для решения практических задач;
- учитывать точки зрения других специалистов на рассматриваемую проблему при принятии окончательного решения.

В кейсе рассматривается конкретная ситуация, отражающая положение предприятия за какой-либо промежуток времени. В описание кейса включаются основные случаи, факты, решения, принимавшиеся в течение указанного времени. Причем ситуация может отражать как комплексную проблему (например, изложенную в данном учебном пособии), так и какую-либо частную реальную задачу.

Кейс может быть составлен на основании обобщенного опыта, т. е. может не отражать деятельность конкретного предприятия. Однако нужно помнить, что такие «кабинетные» кейсы могут не восприниматься аудиторией. Поэтому кейс в любом случае должен содержать максимально реальную картину и несколько конкретных фактов, тогда изложение реальных и вымышленных событий сотрет различия между ними.

Как правило, информация не представляет полного описания (биографию) деятельности предприятия, а скорее носит ориентирующий характер. Поэтому для построения логичной модели, необходимой при принятии обоснованного решения, допускается дополнять кейс данными, которые, по мнению участников, могли иметь место в действительности. Таким образом, студент не только фиксирует рассматриваемый случай, но и вникает в него до такой степени, что может прогнозировать и демонстрировать то, что пропущено в кейсе.

Следует выделить пять ключевых критериев, по которым можно отличить кейс от другого учебного материала.

1. Источник. Источником создания любого кейса являются люди, ко-

торые вовлечены в определенную ситуацию, требующую решения.

2. Процесс отбора. При отборе информации для кейса необходимо ориентироваться на учебные цели. Не существует единых подходов к содержанию данных, но они должны быть реальными для сферы, которую описывает кейс, иначе он не вызовет интереса, так как будет казаться нереальным.

3. Содержание. Содержание кейса должно отражать учебные цели. Кейс может быть коротким или длинным, может излагаться конкретно или обобщенно. Что касается цифрового материала, то его должно быть достаточно для выполнения необходимых расчетов. Следует избегать чрезмерно насыщенной информации или информации, напрямую не относящейся к рассматриваемой теме. В целом кейс должен содержать дозированную информацию, которая позволила бы обучающемуся быстро войти в проблему и иметь все необходимые данные для ее решения.

4. Проверка в аудитории. Проверка в аудитории — это апробация нового кейса непосредственно в учебном процессе с целью адекватного восприятия студентами содержания кейса, выявления возможных проблемных мест, недостаточности или избыточности информации. Рекомендуется обратить внимание на заинтересованность студентов тематикой кейса. Изучение реакции на кейс необходимо для получения максимального учебного результата.

5. Процесс устаревания. Большинство кейсов постепенно устаревают, поскольку новая ситуация требует новых подходов. Кейсы, основанные на истории, хорошо слушаются, но работа с ними происходит неактивно, поскольку «это было уже давно». Проблемы, рассмотренные в кейсе, должны быть актуальны для сегодняшнего дня.

Основная цель практических занятий - научить студента принимать обоснованные решения по выводу нового предприятия на рынок.

Для большей вовлеченности каждого студента в работу над кейсом учебную группу целесообразно разбить на подгруппы по 4-6 человек. Непосредственную работу учебной группы с кейсом можно организовать двумя способами:

- 1) каждой подгруппе дается отдельный кейс по тематике, которую выбирают сами студенты;
- 2) все подгруппы работают над одним и тем же кейсом, конкурируя между собой в поиске оптимального решения.

Подгруппу возглавляет модератор, отвечающий за координацию работы ее участников. Во время занятий происходят обсуждение и обмен информацией по каждой теме.

На разработку одной темы требуется, как правило, четыре часа практических занятий, но в соответствии с учебной программой на практические (семинарские) занятия выделяется 32 часа, поэтому отдельные темы прорабатываются только в течение двух часов. В этом плане возрастает роль внеаудиторной работы студентов и организации контроля над ней со стороны преподавателя.

Работа студентов начинается со знакомства с ситуационной задачей. Студенты самостоятельно в течение 20 минут анализируют содержание кей-

са, выписывая при этом цифровые данные, наименования фирм-конкурентов и другую конкретную информацию. В результате у каждого студента должно сложиться целостное впечатление о содержании кейса.

Знакомство с кейсом завершается его обсуждением. Преподаватель оценивает степень освоения материала, подводит итоги обсуждения и объявляет программу работы первого занятия.

Контрольная работа

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

Работа должна быть либо написана понятным почерком, либо набрана на компьютере; листы пронумерованы; должны быть оставлены поля (на каждой странице) для замечаний проверяющего.

Работа оценивается положительно (считается зачтенной), если выполнены все задания и результат по 50% (и более) из них соответствует следующим критериям:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, которая необходима для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся анализирует материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа соответствует всем требованиям по оформлению;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Работа считается не зачтенной, если:

- не выполнено 50% (и более) заданий;
- аналогичная работа была сдана другим студентом;
- работа была сдана позднее установленного срока без указания уважительных причин;
- работа была скопирована из сети Интернет без ссылки на первоисточник.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка «отлично» —выставляется обучающемуся, показавшему все-

сторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» — выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» — выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» — выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Тестовые задания

Пост-тест – тест на оценку, позволяющий проверить знания студентов по пройденным темам.

Данный метод обучения используется в учебном процессе при проведении тестирования с использованием аттестационного педагогического измерительного материала для оценки качества знаний студентов по дисциплине.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Эссе - жанр философской, эстетической, литературно-критической, художественной, научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, оригинальным изложением, ориентированным на разговорную речь.

Целью выполнения эссе является закрепление пройденного материала, совершенствование навыков поиска, анализа и представления материала по конкретной проблеме – документирование управленческой деятельности.

В процессе выполнения эссе студенту необходимо решить следующие учебные задачи.

1. Рассмотреть ключевые категории и понятия по исследуемой проблеме и дать их сущностную характеристику.

2. Показать, какую эволюцию претерпели исследуемые явления и процессы экономической действительности в ходе развития.

3. Оценить современное состояние проблемы со всеми присущими ей сложностями и противоречиями, подтвердив свою точку зрения статистическим и фактическим материалом.

4. Выявить основные тенденции развития анализируемого явления с учетом экономических реалий.

5. Сделать самостоятельный вывод по результатам своего исследования.

Структурно эссе состоит из основной части (которую не следует структурировать по главам, вопросам или параграфам), заключения (2–3 абзаца) и списка литературы.

Объем работы 4–5 страниц текста формата А4 (не считая титульного листа и списка литературы). Шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5.

Критериями оценки эссе являются:

– четко сформулированное понимание проблемы и ясно выраженное отношение к ней;

– логически соединенные в единое повествование термины, понятия, теоретические обобщения, относящиеся к раскрываемой проблеме;

– четкая аргументация, доказывающая позицию экзаменуемого (в виде исторических фактов, современных социальных процессов, конкретных случаев из вашей жизни и жизни ваших близких, статистических данных).

Оценка «отлично» ставится, если:

Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы; проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и с обоснованиями, с корректным использованием обществоведческих терминов и понятий в контексте ответа; дана аргументация своего мнения с опорой на факты общественной жизни или личный социальный опыт.

Оценка «хорошо», если:

Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы; проблема раскрыта с корректным использованием обществоведческих терминов и понятий в контексте ответа (теоретические связи и обоснования не присутствуют или явно не прослеживаются);

Эссе оценивается «удовлетворительно», если:

представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы; проблема раскрыта при формальном использовании обществоведческих терминов; дана аргументация своего мнения с опорой на факты общественной жизни или личный социальный опыт без теоретического обоснования.

Оценка «неудовлетворительно», если:

проблема раскрыта на бытовом уровне; аргументация своего мнения слабо связана с раскрытием проблемы.

Реферат— это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо»— основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно»— имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно»— тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Доклад - это развернутое устное изложение какой-либо темы, сделанное публично. Цель доклада - сформировать научно-исследовательские навыки и умения у студентов, способствовать овладению методами научного познания, освоить навыки публичного выступления, научиться критически мыслить. При этом главная составляющая - это публичное выступление.

Требования к докладу

Подготовка доклада требует серьёзной исследовательской работы, которая должна включать в себя следующие этапы.

– Изучение наиболее важных и актуальных научных работ и научных текстов (например, книг, статей, диссертаций и других научных исследований) по теме доклада (в случае учебного доклада перечень, как правило, определяется преподавателем).

– Анализ изученного материала с выделением наиболее значимых с точки зрения раскрытия темы доклада фактов, мнений и научных положений.

– Обобщение изученного материала и логическое построение материала доклада в форме развёрнутого плана.

– Написание текста доклада в соответствии с требованиями научного стиля.

Структура доклада

Структура доклада, как правило, индивидуальна и зависит от особенностей научной работы и темы доклада, однако традиционно включает в себя три части.

Вступление. Формулируется тема доклада, определяется место рассматриваемой проблематики среди других научных проблем и подходов, даётся краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и др.

Основная часть. Излагается основной материал в форме связного, последовательного, доказательного повествования, лишённого ненужных отступлений и повторений.

Заключение. Подводятся итоги, формулируются выводы, подчёркивается значение рассмотренной проблемы и др.

Объём работы 5–7 страниц текста формата А4 (не считая титульного листа и списка литературы). Шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5.

Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо»— основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно»— имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно»— тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

Дискуссия- форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике.

Дискуссия групповая - метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым, способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения.

Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации. Научная дискуссия представляет собой форму учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссии по проблемным вопросам предполагает перед началом дискуссии написание студентами эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике.

Круглый стол. Один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых проблем, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в сфере производственного менеджмента.

Перед началом научной дискуссии из числа студентов преподавателем выбирается состав общественного совета, который включает членов:

- компьютерной группы (в случае, если предполагается проведение презентации доклада студента);
- протокольной группы;
- общественного жюри;
- счетной комиссии;
- группы порядка.

Перед началом научной дискуссии студенты также распределяются по проблемным группам в соответствии с темами подготовленных эссе (рефератов). Процедура дискуссии включает в себя два этапа:

- 1) выступление студента с докладом своей научной проблемы;
- 2) открытая дискуссия представленных проблем.

При этом каждый выступающий получает две оценки: за презентацию и ответы на вопросы. По результатам научной дискуссии составляется рейтинг студентов. В ходе дискуссии проводятся различные конкурсы: на самого активного оппонента, на лучший вопрос и т. д.

В группе, в которой проводится научная дискуссия, избирается докладчик, которому поручается обобщить результаты дискуссии.

За участие в дискуссии студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Балл
1. Теоретический уровень знаний	
2. Качество ответов на вопросы	
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	
4. Практическая ценность материала	
5. Способность делать выводы	
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	
7. Способность ориентироваться в представленном материале	
8. Степень участия в общей дискуссии	
<i>Итоговая сумма баллов:</i>	

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка
76–100	Отлично
51–75	Хорошо
26–50	Удовлетворительно
0–25	Неудовлетворительно

Заключительный контроль (промежуточная аттестация) подводит итоги изучения дисциплины «Производственный менеджмент».

Учебным планом по данной дисциплине предусмотрен экзамен.

Вопросы, выносимые на экзамен доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до сдачи экзамена.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Положением системы менеджмента качества ПлКубГАУ 2.5.1 – 2016 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся»

Критерии оценки на экзамене

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему преду-

смотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная учебная литература

1. Бухалков, М. И. Производственный менеджмент: организация производства : учебник / М.И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020.— 395 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5259. - ISBN 978-5-16-009610-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1072248> – Режим доступа: по подписке.
2. Поздняков, В. Я. Производственный менеджмент: учебник. — 2-е изд., перераб. и доп / под ред. В.Я. Позднякова, В.М. Прудникова . — М. : ИНФРА-М, 2019. — 412 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование:Бакалавриат). - [www.dx. doi.org/10.12737/700](http://www.dx.doi.org/10.12737/700). - ISBN 978-5-16-006203-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010108> – Режим доступа: по подписке.

3. Производственный менеджмент : учебное пособие / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, Д. С. Кенина [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 140 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76050.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная учебная литература

1. Богомолова, Е. В. Производственный менеджмент : курс лекций / Е. В. Богомолова, И. А. Черникова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 97 с. — ISBN 978-5-88247-778-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64871.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кужева, С. Н. Производственный менеджмент : учебно-методическое пособие / С. Н. Кужева ; под редакцией Л. А. Родина. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 192 с. — ISBN 978-5-7779-1963-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59645.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Операционный (производственный) менеджмент : учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/994458> – ЭБС «Znanium», по паролю

4. Производственный менеджмент. Ч. 1 / Г. С. Артемьева, Л. И. Гущина, Л. Ю. Красикова [и др.] ; под редакцией Н. П. Резниковой. — Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92443.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Серков, Л. Н. Производственный менеджмент : учебное пособие / Л. Н. Серков, Д. А. Сеница, Л. В. Александрова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 200 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83939.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/

3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/
---	-------------------------------	---------------	---

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Производственный менеджмент : метод. указания / сост. В. В. Моисеев, А.В. Моисеев. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 72 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Methodichka_Proizvodstvennyi_menedzhment_Moiseev_547802_v1_.PDF

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
2	Гарант	Правовая	http://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	http://www.consultant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Входная группа в главный учебный корпус оборудована пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Производственный менеджмент	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м²; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; – при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; – при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые

	<p>столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>
--	--

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучаю-

щимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимнообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная ра-

бота);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.