

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ

УТВЕРЖДАЮ
Декан юридического
факультета

профессор С.А. Кудряшова
« 20 _____ » 2020 г.



ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность
Правовое обеспечение агропромышленного комплекса

Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
заочная

Краснодар
2020

Рабочая программа педагогической практики разработана на основе ФГОС ВПО 030900 - Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 14 декабря 2010 г. № 1763.

Авторы:
кандидат юридических
доцент кафедры уголовного
права, доцент


В.П. Алехин

Согласовано:
Адвокат адвокатского кабинета
Адвокатской палаты
Краснодарского края


С.С. Медведев

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от «11» марта 2020 г., протокол № 8.

Председатель
методической комиссии
юридического факультета


А.А. Сапфирова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
доктор юридических наук, доцент


А.А. Сапфирова

1 Цель учебной практики (педагогической практики)

Целью учебной практики (педагогической практики) является:

- формирование у обучающихся навыков педагогической деятельности;
- углубленное изучение основных научных трудов по направлению магистратуры, исследование практики их реализации;
- приобретение обучающимся опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- изучение основ педагогической и учебно-методической работы, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по профилирующим дисциплинам;
- приобретение опыта педагогической работы;
- приобретение обучающимися навыка педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности;
- получение новых знаний о средствах обеспечения реализации образовательных стандартов, о видах профессиональной педагогической деятельности, о видах нагрузки преподавателей.

2 Задачи учебной практики (педагогической практики)

Задачами учебной практики (педагогической практики) являются:

- улучшение практической подготовки магистров, закрепление полученных ими теоретических знаний;
- изучение новых нормативных документов;
- изучение организации учебного процесса в КубГАУ;
- формирование умений определять цели и задачи преподаваемого курса;
- формирование навыков преподавательской работы;
- формирование навыков воспитательной работы;
- формирование профессиональных компетенций, направленных на осуществление педагогической деятельности;
- актуализация системы знаний, полученных обучающимися в процессе изучения теоретических дисциплин, развитие необходимых навыков по применению теоретических знаний на практике;
- приобретение умений педагогической деятельности, ориентированных на личностный подход к построению учебно-воспитательного процесса;
- формирование творческого, исследовательского подхода к самостоятельной педагогической деятельности;
- апробация результатов научно-исследовательской работы обучающегося за время обучения по магистерской программе на практике;
- разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);
- овладение методикой анализа учебных занятий.

3 Вид практики, тип практики

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: педагогическая практика.

4 Способ проведения учебной практики (педагогической практики)

Способ проведения учебной практики (педагогической практики): стационарная.
 Местом проведения учебной практики (педагогической практики) являются кафедры юридического факультета Кубанского государственного аграрного университета имени И.Т.Трубилина.

5 Форма проведения практики

Учебная практика (педагогическая практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВПО

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ПК-12-способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне

ПК-13-способность управлять самостоятельной работой обучающихся

ПК-14-способность организовывать и проводить педагогические исследования

ПК-15-способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

7 Место учебной практики (педагогической практики) в структуре ОПОП ВПО

Практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Учебная практика (педагогическая практика) входит в раздел М.3 «Практика и научно-исследовательская работа» ОПОП ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Правовое обеспечение агропромышленного комплекса»

8 Содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 108 часов, 3 зачетных единиц.

Учебная практика (педагогическая практика) на заочной форме обучения проводится на 2 курсе в 3 семестре.

Форма контроля зачет с оценкой.

Таблица 1 – Содержание и структура педагогической практики для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах		Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная внеаудиторная	иные формы	
1	Подготовительный этап: 1.1. Организация практики: проведение собрания для обучающихся с целью доведения до их сведения	4	4	Индивидуальное задание, рабочий

	условий и требований по прохождению педагогической практики; оформление документации прохождения практики 1.2. Проводится инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии			план (график), сведения о прохождении и инструктажа
2	Выполнение индивидуального задания Участие обучающегося в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов обучающегося. Разработка инновационных методов проведения занятий со студентами в активных и интерактивных формах. Подготовка деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составление контрольных задач и тестов по заданию руководителя практики. Участие в проведении семинаров в диалоговом режиме, деловых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, обсуждений результатов проектных работ студенческих команд. Участие в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам студентов. Посещение занятий ведущих преподавателей кафедр, мастер-классов экспертов и специалистов. Другие формы работ, определенные руководителем практики. Участие обучающихся в проведении кураторских часов по правовому и патриотическому воспитанию обучающихся	32	40	Дневник прохождения практики
3	Подготовка отчета 3.1. Обобщение материалов, полученных в результате прохождения практики 3.2. Оформление необходимых для защиты практики документов	-	32	Отчет по практике, вопросы для проведения зачета с оценкой
	Всего, 108 часов	36	72	Зачет с оценкой

9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам учебной практики(педагогической практики)

Отчет по учебной практике (педагогической практике)нацелен на получение навыков преподавательской деятельности, на внедрение и апробацию научных результатов в учебном процессе.

В качестве приложения к отчету прилагаются материалы разработанных лекций и результаты проведенных семинарских и практических занятий.

После окончания практики обучающийся составляет отчет.

Рекомендуемый объем – от 10 до 15 страниц машинописного текста. Отчет отражает выполнение программы педагогической практики, индивидуального задания, а также заданий и поручений, данных руководителем практики от соответствующей организации.

Отчет включает:

- титульный лист;
- содержание;
- индивидуальное задание;
- рабочий график практики (план);
- характеристика-отзыв руководителя практики;
- дневник практики;
- текст отчета в письменной форме.

В отчете необходимо отразить:

- время и место прохождения практики;
- содержание работы, проделанной обучающимся на практике, степень выполнения программы практики;
- информацию о внедрении использованных на практике материалов в магистерскую диссертацию;
- информацию о трудностях, имевших место в процессе прохождения практики;
- спорные теоретические и практические вопросы, возникавшие в ходе практики, и предложения по их разрешению.

К отчету по практике прилагаются:

- 1)отчет о посещении учебного занятия ППС кафедр, подготовка отзыва о посещении занятия;
- 2)опорный конспект практического занятия, контрольные вопросы и вопросы тестового контроля по теме занятия;
- 3)сценарий проведения деловой игры и (или) кейса по теме семинара;
- 4)фондовая лекция;
- 5)мультимедийная презентация на учебно-методический семинар;
- 6)другие формы работ, определяемые по согласованию с научным руководителем по магистерской диссертации.

Отчет должен носить не только информационный, но и оценочно-аналитический характер. Отчет подписывается обучающимся.

10 Фонд оценочных средств по учебной практике (педагогической практике)

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВПО

Номер семестра*	Этапы формирования компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВПО
-----------------	---

пк-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
1	История и методология юридической науки
2	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе
2	Социология девиантного поведения
2,3,4	Научно-исследовательская работа в семестре
пк-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся
1	История и методология юридической науки
2	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе
2	Социология девиантного поведения
2,4	Научно-исследовательский семинар
2,3,4	Научно-исследовательская работа в семестре
пк-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
1	История и методология юридической науки
2	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе
2	Социология девиантного поведения
3,4	Научно-исследовательская работа
3	Педагогическая практика
пк-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание
1	История и методология юридической науки
2	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе
2	Социология девиантного поведения
2,3,4	Научно-исследовательская работа в семестре

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ПК-12-способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне					
Знать: -систему государственных требований к содержанию юридического образования; -систему требований к методическому обеспечению	Фрагментарное представление о системе государственных требований к содержанию юридического образования; системе требований к методическому	Неполные представления о системе государственных требований к содержанию юридического образования; системе требований к методическому	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о системе государственных требований к содержанию юридического образования;	Сформированные систематические представления о системе государственных требований к содержанию юридического образования; системе	Отчет по практике, вопросы для проведения зачета с оценкой

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
преподавания дисциплин правового обеспечения АПК; - основные методические приемы педагогической деятельности	му обеспечению преподавания дисциплин правового обеспечения АПК; об основных методических приемах педагогической деятельности	обеспечению преподавания дисциплин правового обеспечения АПК; об основных методических приемах педагогической деятельности	системе требований к методическому обеспечению преподавания дисциплин правового обеспечения АПК; об основных методических приемах педагогической деятельности	требований к методическому обеспечению преподавания дисциплин правового обеспечения АПК; об основных методических приемах педагогической деятельности	
Уметь: - формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентным подходом к образованию; - разрабатывать методическое обеспечение для преподавания дисциплин правового обеспечения АПК; - выбирать виды работ для	Фрагментарное умение формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентным подходом к образованию; ; разрабатывать методическое обеспечение для преподавания дисциплин правового обеспечения АПК; выбирать виды работ для аудиторной	Несистематическое применение умений формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентным подходом к образованию; ; разрабатывать методическое обеспечение для преподавания дисциплин правового обеспечения АПК; выбирать виды работ	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентным подходом к образованию; ; разрабатывать методическое обеспечение для преподавания дисциплин правового обеспечения	Сформированное умение формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентным подходом к образованию; ; разрабатывать методическое обеспечение для преподавания дисциплин правового обеспечения АПК; выбирать виды работ для аудиторной	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимися	и внеаудиторной работы с обучающимися	для аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимися	АПК; выбирать виды работ для аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимися	и внеаудиторной работы с обучающимися	
Владеть: -навыками оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; - навыками анализа методической документации; - современными педагогическими приемами, в том числе приемами работы с ИКТ	Отсутствие навыков оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; анализа методической документации; современные педагогические приемы, в том числе приемами работы с ИКТ	Фрагментарное владение навыками оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; анализа методической документации; современные педагогические приемы, в том числе приемами работы с ИКТ	В целом успешное, но несистематическое владение навыками оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; анализа методической документации; современные педагогические приемы, в том числе приемами работы с ИКТ	Успешное и систематическое владение навыками оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; анализа методической документации; современные педагогические приемы, в том числе приемами работы с ИКТ	
ПК-13 - способностью управлять самостоятельной работой обучающихся					
Знать: -понятие и виды самостоятельной работы обучающихся; -систему	Фрагментарное представление о понятии и видах самостоятельной работы обучающихся	Неполные представления о понятии и видах самостоятельной работы обучающихся;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о понятии и видах	Сформированные систематические представления о понятии и видах самостоятел	Отчет по практике, вопросы для проведения зачета с оценкой

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
методов организации самостоятельной работы обучающихся; - систему методов контроля самостоятельной работы обучающихся	я; системе методов организации самостоятельной работы обучающихся; системе методов контроля самостоятельной работы обучающихся	системе методов организации самостоятельной работы обучающихся; системе методов контроля самостоятельной работы обучающихся	самостоятельной работы обучающихся; системе методов организации самостоятельной работы обучающихся; системе методов контроля самостоятельной работы обучающихся	ьной работы обучающихся; системе методов организации самостоятельной работы обучающихся; системе методов контроля самостоятельной работы обучающихся	
Уметь: -выбирать способы управления самостоятельной работой обучающихся; - формулировать задания для самостоятельной работы обучающихся; - контролировать самостоятельную работу обучающихся	Фрагментарное умение выбирать способы управления самостоятельной работой обучающихся; формулировать задания для самостоятельной работы обучающихся; контролировать самостоятельную работу обучающихся	Несистематическое применение умений выбирать способы управления самостоятельной работой обучающихся; формулировать задания для самостоятельной работы обучающихся; контролировать самостоятельную работу обучающихся	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выбирать способы управления самостоятельной работой обучающихся; формулировать задания для самостоятельной работы обучающихся; контролировать самостоятельную работу обучающихся	Сформированное умение выбирать способы управления самостоятельной работой обучающихся; формулировать задания для самостоятельной работы обучающихся; контролировать самостоятельную работу обучающихся	
Владеть: -навыками	Отсутствие навыков	Фрагментарное владение	В целом успешное,	Успешное и систематиче	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
управления самостоятельной работой обучающихся; -навыками разработки документации и для организации самостоятельной работы обучающихся; -навыками оценки результатов самостоятельной работы обучающихся	управления самостоятельной работой обучающихся; разработки документации и для организации самостоятельной работы обучающихся; оценки результатов самостоятельной работы обучающихся	навыками управления самостоятельной работой обучающихся; разработки документации и для организации самостоятельной работы обучающихся; оценки результатов самостоятельной работы обучающихся	но несистематическое владение навыками управления самостоятельной работой обучающихся; разработки документации и для организации самостоятельной работы обучающихся; оценки результатов самостоятельной работы обучающихся	ское владение навыками управления самостоятельной работой обучающихся; разработки документации и для организации самостоятельной работы обучающихся; оценки результатов самостоятельной работы обучающихся	
ПК-14 - способностью организовывать и проводить педагогические исследования					
Знать: -состояние изученности планируемой темы исследования; -связь научной и преподавательской деятельности; -методы принятия управленческих решений в научных коллективах	Фрагментарное представление о состоянии изученности планируемой темы исследования; связи научной и преподавательской деятельности и; методах принятия управленческих решений в научных коллективах	Неполные представления о состоянии изученности планируемой темы исследования; связи научной и преподавательской деятельности; методах принятия управленческих решений в научных коллективах	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления О состоянии изученности планируемой темы исследования; связи научной и преподавательской деятельности; методах принятия управленческих решений в научных	Сформированные систематические представления о состоянии изученности планируемой темы исследования; связи научной и преподавательской деятельности; методах принятия управленческих решений в научных коллективах	Отчет по практике, вопросы для проведения зачета с оценкой

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
			коллективах		
Уметь: -определять объект и предмет исследования, посвященных преподаванию юридических дисциплин; - выбирать методы исследования; - интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования	Фрагментарное умение определять объект и предмет исследования, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования	Несистематическое применение умений определять объект и предмет исследования, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять объект и предмет исследования, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования	Сформированное умение определять объект и предмет исследования, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования	
Владеть: - навыками отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования	Отсутствие навыков отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования	Фрагментарное владение навыками отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования	В целом успешное, но несистематическое владение навыками отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в	Успешное и систематическое владение навыками отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
я; - навыками организации научного взаимодействия в рамках научного коллектива; - навыками определения ценности научных результатов коллег	я; организации научного взаимодействия в рамках научного коллектива; определения ценности научных результатов коллег	исследования; организации научного взаимодействия в рамках научного коллектива; определения ценности научных результатов коллег	соответствии с поставленными целями исследования; организации научного взаимодействия в рамках научного коллектива; определения ценности научных результатов коллег	поставленными целями исследования; организации научного взаимодействия в рамках научного коллектива; определения ценности научных результатов коллег	
ПК-15- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание.					
Знать: -систему средств и форм правового воспитания; -сущность правового воспитания	Фрагментарное представление о системе средств и форм правового воспитания; сущности правового воспитания	Неполные представления о системе средств и форм правового воспитания; сущности правового воспитания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о системе средств и форм правового воспитания; сущности правового воспитания	Сформированные систематические представления о системе средств и форм правового воспитания; сущности правового воспитания	Отчет по практике, вопросы для проведения зачета с оценкой
Уметь: -применять средства правового воспитания; - привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; - формировать	Фрагментарное умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать	Несистематическое применение умений применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения	Сформированное умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
соответствующее отношение к праву и практике его реализации	соответствующее отношение к праву и практике его реализации	права; формировать соответствующее отношение к праву и практике его реализации	знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практике его реализации	соответствующее отношение к праву и практике его реализации	
Владеть: -способами передачи правовой информации обучающимся; -навыками формирования у обучающихся глубокого внутреннего уважение к праву	Отсутствие навыков передачи правовой информации обучающимся; формирования у обучающихся глубокого внутреннего уважение к праву	Фрагментарное владение навыками передачи правовой информации обучающимся; формирования у обучающихся глубокого внутреннего уважение к праву	В целом успешное, но несистематическое владение навыками передачи правовой информации обучающимся; формирования у обучающихся глубокого внутреннего уважение к праву	Успешное и систематическое владение навыками передачи правовой информации обучающимся; формирования у обучающихся глубокого внутреннего уважение к праву	

10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВПО

Вопросы для проведения зачета с оценкой компетенции «ПК-12 - способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне»

1. Дать оценку организации образовательного процесса с использованием балльно-рейтинговой системы учета и оценки успеваемости студентов.

2. Обосновать необходимость (отсутствие необходимости) использования дистанционных образовательных технологий на заочной форме обучения.

3. Проанализировать содержание обучения по профильному курсу на уровне тематического плана и программного содержания учебной дисциплины.

4. Дать педагогическое обоснование формам и методам проведения предусмотренных программой практики учебных занятий на примере составленных

обучающимся методических разработок лекционного, семинарского или практического занятий.

5. Дать обоснование структуре и содержанию разработанных обучающимся контрольных тестов.

6. Дать обоснование структуре и содержанию разработанного обучающимся опросного листа для проведения социолого-педагогического исследования.

7. Какое оборудование и материально-техническое оснащение, по вашему мнению, следует приобрести ВУЗу для повышения качества образовательного процесса?

8. Перечислите и дайте краткую характеристику «внешних» нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения.

9. Раскройте основные положения Устава университета.

10. Особенности организации самостоятельной работы обучающихся в современных условиях.

11. Особенности организации курсового проектирования и выпускной квалификационной работы?

12. Раскройте обзор тематики магистерских диссертаций наиболее актуальных и перспективных на текущий момент времени.

13. Основные элементы положения «О мероприятиях итоговой аттестации» в образовательном учреждении.

14. Совершенствование элементов проведения педагогической практики.

15. Перечислите основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки.

16. Перечислите базовые требования к формированию образовательных программ юридической направленности.

17. Перечислите основные средства обучения и их дидактические возможности.

18. Назовите правила техники безопасности и противопожарной защиты в ВУЗе.

19. Назовите порядок проведения и проектирования отдельных обучающих мероприятий, основанных на использовании современных образовательных технологий в соответствии с образовательной программой.

20. Назовите порядок проектирования межличностных, групповых коммуникации.

21. Перечислите отдельные техники рефлексии и саморефлексии, которые Вы применяли по итогам проведения занятий.

22. Перечислите порядок сбора, обработки и анализа информации о различных правовых явлениях, в том числе с применением методов и методик современной коммуникации.

23. Назовите какими способностями к целеполаганию, - основами тактического и стратегического планирования образовательного процесса Вы овладели?

24. Какими навыками оформления презентации актуальной информации Вы.

Вопросы для проведения зачета с оценкой компетенции «ПК-13 - способностью управлять самостоятельной работой обучающихся»

1. Охарактеризуйте основные элементы компетентного подхода в обучении.

2. Охарактеризуйте Положение «О порядке проведения практики студентов» образовательного учреждения.

3. Пути совершенствования дистанционного образования обучающихся.

4. Методы и инструменты повышения эффективности самостоятельной работы обучающихся.

5. Перечислите основные виды самостоятельной работы, применяемые в образовательном процессе.

6. Перечислите основы планирования, контроля и корректировки аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по праву.

7. Назовите базовые педагогические технологии организации самостоятельной работы в образовательном процессе.

8. Как в процессе прохождения практики Вы осуществляли планирование и контроль самостоятельной работы обучающихся?

9. Как с учетом существенных параметров каждой формы самостоятельной работы выбрать наиболее оптимальную для реализации конкретной учебной цели?

10. Какие современные техники организации самостоятельной работы обучающихся Вы знаете?

11. Какими приемами формирования мотивации учащихся Вы пользовались?

Вопросы для проведения зачета с оценкой компетенции «ПК-14 - способностью организовывать и проводить педагогические исследования»

1. Перечислите методы организации и проведения педагогических исследований.

2. Назовите нормативно-правовые основы педагогической деятельности, правовую регламентацию организации учебного процесса, правила составления и оформления учебно-методических материалов.

3. Назовите связь научной и преподавательской деятельности.

4. Назовите цели и способы организации научных коллективов.

5. Перечислите методы принятия управленческих решений в научных коллективах.

6. Определите объект и предмет, цель и задачи педагогического исследования, посвященного преподаванию юридических дисциплин.

7. Как Вы осуществляли поиск необходимой для исследования литературы?

8. Перечислите порядок сбора и анализа первичных данных педагогического исследования.

9. Порядок планирования и проведения прикладных педагогических исследований и разработок.

10. Назовите методы исследования, которыми Вы пользовались во время прохождения практики.

11. Дайте понятие «дискуссия».

12. Какими навыками работы в составе исследовательской группы Вы овладели?

13. Какими навыками написания, оформления и презентации научных работ Вы овладели?

14. Назовите способы защиты своей научной позиции.

Вопросы для проведения зачета с оценкой компетенции «ПК-15 - способностью эффективно осуществлять правовое воспитание»

1. Назовите основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов.

2. Перечислите основные элементы правового воспитания как целенаправленного организационного процесса.

3. Назовите общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания.

4. Перечислите основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств.

5. Какие элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с юридической практикой, обучением и т.п. Вы включали?

6.Какими методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию Вы овладели?

7.Какими приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания Вы овладели?

10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Порядок прохождения практик: метод.рекомендации / сост. В.П. Алехин. – Краснодар: КубГАУ, 2020. Образовательный портал КубГАУ. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/125/Novaja_metodichka_praktika_Magistry_11.05.2020_587209_v1_.PDF

Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета по учебной практике (педагогической практике) оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
----------------------------------	---	--------	---------------------

Отчет по практике	– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования – соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность	«отлично» (зачтено)	Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.
		«хорошо» (зачтено)	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
	использования профессиональной терминологии во время защиты отчета –полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета		хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.
		«удовлетворительно» (зачтено)	Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		«неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены

11 Перечень основной и дополнительной учебной и научной литературы

Основная учебная и научная литература

1. Методика преподавания юриспруденции в высших учебных заведениях: Учебное пособие. / Л. П. Рассказов, В.Л. Рассказов, А. В. Шаповалов [и др.]; под ред. Л. П. Рассказова. – Краснодар: КубГАУ, 2018. – 136 с. Образовательный портал КубГАУ. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/125/2AB_Verstka_metodika_PRAVKA_08.05.2018.pdf
2. Осипов, М. Ю. Правовые процессы в системе высшего образования : монография / М. Ю. Осипов. - Москва : ИЦ РИОР : НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 345 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/561343>
3. Полонский, В. М. Оценка качества научно-педагогических исследований : учеб.пособие / В.М. Полонский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М,

2019. — 220 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c61372f4aa403.34494307. - ISBN 978-5-16-107153-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/762235>

4. Пещеров, Г. И. Методология научного исследования : учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-9500469-0-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>

Дополнительная учебная и научная литература

1. Минин, А. Я. Актуальные проблемы девиантного поведения несовершеннолетних и молодежи / А. Я. Минин, О. Ю. Краев ; под редакцией А. Я. Минин. — Москва : Прометей, 2016. — 140 с. — ISBN 978-5-9907452-6-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/58111.html>

2. Сырых В. М. История и методология юридической науки : учебник / В.М. Сырых. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2017. — 464 с. - ISBN 978-5-16-100938-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/766062>

3. Проблемы истории, методологии и теории юридической науки : монография / отв. ред. А.В. Корнев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 528 с. - ISBN 978-5-16-105435-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1010785>

4. Саидов А. Х. Сравнительное правоведение: академический учебник / А. Х. Саидов. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 320 с. - ISBN 978-5-16-107996-6. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1041869>

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Электронно-библиотечные системы

№	Наименование	Тематика
1	Znaniium.com	Универсальная
2	IPRbook	Универсальная
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная
4	Консультант Плюс	Правовая система

Рекомендуемые интернет сайты:

1. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации - <http://www.rosmintrud.ru/>

2. Судебные и нормативные акты РФ - <https://sudact.ru/>

3. Официальный сайт Государственной инспекции труда в Краснодарском крае - https://git23.rostrud.ru/informatsiya_o_gosudarstvennoy_inspektsii_truda/

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - <https://rosreestr.ru/wps/portal/>

5. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования - <http://rpn.gov.ru/>

6. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>

7. Официальный сайт администрации Краснодарского края - <http://admkrain.krasnodar.ru/>

8. Официальный сайт администрации муниципального образования город Краснодар - <http://krd.ru/>

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Систематестирования INDIGO	Тестирование

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем

1. Правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>
2. Справочно-правовая система «Гарант» <http://.garant.ru/>
3. Сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
4. Реферативная и цитируемая база рецензируемой литературы «Scopus» <https://www.scopus.com>
5. Реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов «Web of Science» <http://apps.webofknowledge.com>
6. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» <https://elibrary.ru>
7. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru>
8. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/ips/>
9. Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации <http://www1.systema.ru/>
10. Поисковая система «Яндекс» <https://yandex.ru/>
11. Поисковая система «Google» <https://www.google.ru/>
12. Список территориальных органов Росреестра и филиалов Кадастровой палаты с указанием контактных данных (территориальная сеть). Режим доступа: <https://rosreestr.ru/site/about/struct/territorialnye-organy/>
13. Список территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере природопользования РФ с указанием контактных данных. Режим доступа: <http://rpn.gov.ru/rpn-location>
14. Перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по федеральному государственному надзору за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права // <https://www.rostrud.ru/rostrud/deyatelnost/perechen-aktov/>
15. Официальный сайт «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Краснодар». Режим доступа: <https://mfc-krd.ru/>
16. Научная электронная библиотека «CYBERLENINKA»: <https://cyberleninka.ru/>

14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
1	<p>Библиотека Помещение 036а ЗОО, отдел обслуживания научной литературой. Помещение 327а ЗОО, отдел обслуживания учебной литературой. Помещение 166 ЗОО (1 этаж), студенческий читальный зал, электронный читальный зал. Помещение 166 ЗОО (2 этаж), читальный зал юридической литературы. Помещение 135а ЗОО, отдел обслуживания студентов факультета заочного обучения. Помещение 327а ЗОО, информационно-библиографический отдел. Помещения библиотеки оборудованы: компьютером персональным — 60 шт., сканером - 4 шт., принтером — 16 шт., компьютеризированными рабочими местами для обучающихся — 43. Имеется доступ в сеть Интернет, программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №1 общ. 11, площадь — 38,9кв.м; Юридическая клиника; Оборудование включает: стол с брифингом - 7 шт; шкаф - 6 шт.; стул – 14 шт.; стул с прикладным столом – 15 шт.; Аудитория оборудована компьютером, имеющим выход в сеть Интернет, располагает библиотекой периодических и учебно-методических изданий. Имеется лицензионное программное обеспечение (справочно-правовая система «Консультант-Плюс», договор №8068 от 15.01.2018) программное обеспечение: Windows, Office</p>	<p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p>
2	<p>Помещение № 510 ГУК, посадочных мест — 30; площадь — 54,9м²; помещение для самостоятельной</p>	<p>350044, Краснодарский край, г.</p>

	<p>работы, компьютерный класс. технические средства обучения (мфу — 1 шт.; экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; сканер — 1 шт.; ибп — 2 шт.; сервер — 2 шт.; компьютер персональный — 11 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	<p>Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p>
3	<p>Помещение №603 ГУК, посадочных мест — 28; площадь — 36,4м²; помещение для самостоятельной работы, компьютерный класс. технические средства обучения (принтер — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; компьютер персональный — 9 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	<p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p>
4	<p>Помещение №726 ГУК, посадочных мест — 24; площадь — 52,6м²; помещение для самостоятельной работы, компьютерный класс. технические средства обучения (принтер — 1 шт.; сервер — 1 шт.; компьютер персональный — 12 шт.; телевизор — 1 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель)/ Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	<p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p>