

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан учетно-финансового
факультета, профессор

_____ С. В. Бондаренко

27 апреля 2020 г.



Рабочая программа дисциплины

**ГАРМОНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОГО, УПРАВЛЕНЧЕСКОГО
И НАЛОГОВОГО УЧЕТА**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
38.06.01 Экономика

Направленность
Бухгалтерский учет, статистика

Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения
очная и заочная

Краснодар
2020

Рабочая программа дисциплины «Гармонизация финансового, управленческого и налогового учета» разработана на основе ФГОС ВО направления подготовки 38.06.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 июля 2014 г. № 898.

Автор:
доктор экон. наук, профессор


Ю. И. Сигидов


Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры теории бухгалтерского учета от 20 апреля 2020 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой
доктор экон. наук, профессор


Ю. И. Сигидов

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетно-финансового факультета от 21 апреля 2020 г., протокол № 7.

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук, профессор


З. И. Кругляк

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы,
доктор экон. наук, профессор


Ю. И. Сигидов

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся современных теоретических знаний, умений и практических навыков в области гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов экономического субъекта в современных условиях хозяйствования.

Задачи дисциплины:

- изучение методологии и методики научного исследования проблем гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учета;
- формирование у обучающихся способности использовать и применять полученные результаты исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-1 – владением методологией и методиками научного исследования проблем бухгалтерского учета, экономического анализа, аудита, статистики;

ПК-2 – способностью использовать и применять полученные результаты исследования для выявления тенденций и обобщений в области бухгалтерского учета, анализа, аудита, статистики.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Гармонизация финансового, управленческого и налогового учета» является факультативом ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.06.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, статистика».

4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	33	9
в том числе:		
– аудиторная по видам учебных занятий	32	8
– лекции	14	4
– семинарские	18	4
– внеаудиторная	1	1
– зачет	1	1
Самостоятельная работа	39	63
в том числе:		
Итого по дисциплине	72	72

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре очной формы обучения, на 1 курсе, во 2 семестре заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы.	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа
1	Сущность учетно-налоговой системы экономического субъекта 1. основополагающие принципы учетно-налоговой системы экономического субъекта 2. Система нормативного регулирования учетно-налоговой системы экономического субъекта в России: ее достоинства и недостатки 3. Объекты учетно-налоговой системы и их классификация; методы учета. 4. Модели учетно-налоговой системы экономического субъекта	ПК-1 ПК-2	2	4	4	8
2	Гармонизация информационных потоков бухгалтерского (финансового) и налогового учета 1. Налоговый учет и его место в учетно-налоговой системе экономического субъекта 2. Современные модели соотношения систем финансового и налогового учета экономического субъекта 3. Учет отложенных налогов в системе финансового учета	ПК-1 ПК-2	2	4	4	8
3	Взаимосвязь информационных потоков финансового и управленческого учета экономического субъекта 1. Управленческий учет и его место в учетно-налоговой системе экономического субъекта 2. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции как смежный элемент системы финансового и управленческого учета 3. Бюджетирование и планирование на уровне экономического субъекта	ПК-1 ПК-2	2	2	4	8
4	Взаимосвязь информационных потоков налогового и управленческого учета экономического субъекта 1. Модель подсистемы управленческого учета для целей налогообложения 2. Налоговое бюджетирование в системе управленческого учета 3. Оптимизация налогообложения как основополагающая цель гармонизации информационных потоков налогового и управленческого учетов 4. Трансфертное ценообразование для целей налогообложения	ПК-1 ПК-2	2	2	4	8
5	Автоматизированная обработка данных финансового, управленческого и налогового учета 1. Единое информационное цифровое пространство финансового, управленческого и налогового учета 2. Программное обеспечение гармонизации информационных потоков учетно-налоговой системы экономического субъекта 3. Информационная среда экономического субъекта в условиях цифровой экономики	ПК-1 ПК-2	2	2	2	7
	Итого			14	18	39

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы.	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа
1	Сущность учетно-налоговой системы экономического субъекта 1. Основопологающие принципы учетно-налоговой системы экономического субъекта 2. Система нормативного регулирования учетно-налоговой системы экономического субъекта в России: ее достоинства и недостатки 3. Объекты учетно-налоговой системы и их классификация; методы учета. 4. Модели учетно-налоговой системы экономического субъекта	ПК-1 ПК-2	2	1	1	14
2	Гармонизация информационных потоков бухгалтерского (финансового) и налогового учета 1. Налоговый учет и его место в учетно-налоговой системе экономического субъекта 2. Современные модели соотношения систем финансового и налогового учета экономического субъекта 3. Учет отложенных налогов в системе финансового учета	ПК-1 ПК-2	2	1	1	14
3	Взаимосвязь информационных потоков финансового и управленческого учета экономического субъекта 1. Управленческий учет и его место в учетно-налоговой системе экономического субъекта 2. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции как смежный элемент системы финансового и управленческого учета 3. Бюджетирование и планирование на уровне экономического субъекта	ПК-1 ПК-2	2	1	1	12
4	Взаимосвязь информационных потоков налогового и управленческого учета экономического субъекта 1. Модель подсистемы управленческого учета для целей налогообложения 2. Налоговое бюджетирование в системе управленческого учета 3. Оптимизация налогообложения как основополагающая цель гармонизации информационных потоков налогового и управленческого учетов 4. Трансфертное ценообразование для целей налогообложения	ПК-1 ПК-2	2	1	1	12
5	Автоматизированная обработка данных финансового, управленческого и налогового учета 1. Единое информационное цифровое пространство финансового, управленческого и налогового учета 2. Программное обеспечение гармонизации информационных потоков учетно-налоговой системы экономического субъекта 3. Информационная среда экономического субъекта в условиях цифровой экономики	ПК-1 ПК-2	2	–	–	11
	Итого			4	4	63

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Гармонизация финансового, управленческого и налогового учета [Электронный ресурс]: методические указания к семинарским занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, статистика» / сост. Ю. И. Сигидов, В.В. Башкатов. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 34 с. – Режим доступа:

https://edu.kubsau.ru/file.php/120/6. Garmonizacija finansovogo upravlencheskogo i nalogovogo ucheta. MU k seminar. zan. i sam. rab. JU.I. Sigidov V.V. Bashkatov. 2019_522215_v1_.PDF

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПК-1 – владением методологией и методиками научного исследования проблем бухгалтерского учета, экономического анализа, аудита, статистики	
1	Научно-исследовательская деятельность
2	<i>Гармонизация финансового, управленческого и налогового учета</i>
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2	Научно-исследовательская деятельность
3	Научно-исследовательская деятельность
4	Бухгалтерский учет, статистика
4	Бухгалтерская мысль: эволюция развития
4	Теории бухгалтерского учета
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Научно-исследовательская деятельность
5	Научно-исследовательская деятельность
6	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)
6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
6	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалифицированной работы (диссертации)
ПК-2 – способностью использовать и применять полученные результаты исследования для выявления тенденций и обобщений в области бухгалтерского учета, анализа, аудита, статистики	
1	Научно-исследовательская деятельность
2	<i>Гармонизация финансового, управленческого и налогового учета</i>
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2	Научно-исследовательская деятельность
3	Научно-исследовательская деятельность
4	Бухгалтерский учет, статистика
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Научно-исследовательская деятельность
5	Научно-исследовательская деятельность
6	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)
6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
6	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалифицированной работы (диссертации)

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» (минимальный не достигнут)	«удовлетворительно» (минимальный, пороговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)	
ПК-1 – владением методологией и методиками научного исследования проблем бухгалтерского учета, экономического анализа, аудита, статистики					
Знать: закономерности и тенденции развития методологии научного исследования проблем гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	Фрагментарные представления о закономерностях и тенденциях развития методологии научного исследования проблем гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	Неполные представления о закономерностях и тенденциях развития методологии научного исследования проблем гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о закономерностях и тенденциях развития методологии научного исследования проблем гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	Сформированные систематические представления о закономерностях и тенденциях развития методологии научного исследования проблем гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	Устный опрос (знания) Доклад (знания, умения) Круглый стол (знания, умения) Тест (знания, умения, навыки)
Уметь: исследовать проблемы становления и развития теории и практики гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, опре-	Частично освоенное умение исследовать проблемы становления и развития теории и практики гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов с целью вскрытия устойчивых связей и закономер-	В целом успешное, но не систематически освоенное умение исследовать проблемы становления и развития теории и практики гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения исследовать проблемы становления и развития теории и практики гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей,	Полностью сформированное умение исследовать проблемы становления и развития теории и практики гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей,	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» (минимальный не достигнут)	«удовлетворительно» (минимальный, пороговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)	
деляющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения.	ностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения.	определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения.	определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения.	определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения.	
Владеть: навыками разработки и совершенствования методов гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	Частичное владение навыками разработки и совершенствования методов гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	В целом успешное, но не систематическое владение навыками разработки и совершенствования методов гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками разработки и совершенствования методов гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	Успешное и систематическое владение навыками разработки и совершенствования методов гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	
ПК-2 – способностью использовать и применять полученные результаты исследования для выявления тенденций и обобщений в области бухгалтерского учета, анализа, аудита, статистики					
Знать: методы использования и применения полученных результатов исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и	Фрагментарные представления о методах использования и применения полученных результатов исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информационных потоков финансо-	Неполные представления о методах использования и применения полученных результатов исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового уче-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методах использования и применения полученных результатов исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информационных потоков финан-	Сформированные систематические представления о методах использования и применения полученных результатов исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информационных	Устный опрос (знания) Доклад (знания, умения) Круглый стол (знания, умения) Тест (знания, умения, навыки)

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» (минимальный не достигнут)	«удовлетворительно» (минимальный, пороговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)	
налогового учета	вого, управленческого и налогового учета	тов	сового, управленческого и налогового учета	потоков финансового, управленческого и налогового учета	
Уметь: применять результаты исследования в области истории экономических учений и развития методологии гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учета для выявления тенденций развития профессиональной деятельности	Частично освоенное умение применять результаты исследования в области истории экономических учений и развития методологии гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учета для выявления тенденций развития профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематически освоенное умение применять результаты исследования в области истории экономических учений и развития методологии б гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учета для выявления тенденций развития профессиональной деятельности	Частичное владение применять результаты исследования в области истории экономических учений и развития методологии гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учета для выявления тенденций развития профессиональной деятельности	Полностью сформированное умение применять результаты исследования в области истории экономических учений и развития методологии гармонизации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учета для выявления тенденций развития профессиональной деятельности	
Владеть: навыками использования и применения полученных результатов исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информации	Частичное владение навыками использования и применения полученных результатов исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информации	В целом успешное, но не систематическое владение навыками использования и применения полученных результатов исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыками использования и применения полученных результатов исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информации	Успешное и систематическое владение навыками использования и применения полученных результатов исследования для выявления тенденций и обобщений в области гармонизации информации	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» (минимальный не достигнут)	«удовлетворительно» (минимальный, пороговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)	
онных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	формационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	формационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	низации информационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	мационных потоков финансового, управленческого и налогового учетов	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Устный опрос

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Назовите основополагающие принципы учетно-налоговой системы экономического субъекта.
2. Опишите систему нормативного регулирования учетно-налоговой системы экономического субъекта в России: ее достоинства и недостатки.
3. Какие существуют объекты учетно-налоговой системы и их классификация?
4. Какие Вы знаете модели учетно-налоговой системы экономического субъекта?
5. Назовите известные Вам модели соотношения систем финансового и налогового учета.
6. Какие существуют модели соотношения систем управленческого и налогового учета?
7. Опишите систему «налоговый учет» и ее место в учетно-налоговой системе экономического субъекта.
8. Назовите современные модели соотношения систем финансового и налогового учета экономического субъекта.
9. Как организуется учет отложенных налогов в системе финансового учета?
10. Опишите управленческий учет и его место в учетно-налоговой системе экономического субъекта.
11. Каковы особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции как смежного элемента системы финансового и управленческого учета.
12. Опишите систему бюджетирования и планирования на уровне экономического субъекта.
13. Опишите модель подсистемы управленческого учета для целей налогообложения.
14. Каковы особенности налогового бюджетирования в системе управленческого учета?
15. Раскройте понятие «оптимизация налогообложения» как основополагающая цель гармонизации информационных потоков налогового и управленческого учетов.
16. Что такое трансфертное ценообразование для целей налогообложения?
17. Опишите единое информационное цифровое пространство финансового, управленческого и налогового учета.

18. Назовите и опишите программное обеспечение гармонизации информационных потоков учетно-налоговой системы экономического субъекта.

19. Что такое информационная среда экономического субъекта в условиях цифровой экономики?

20. Раскройте особенности единого учетного пространства экономического субъекта и его основополагающие принципы.

Доклад

Темы докладов:

1. Международная гармонизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности в условиях нарастания темпов глобализации экономики: состояние и перспективы развития

2. Международные модели бухгалтерского учета, их характеристика и сравнительный анализ

3. Стратегический учет в управленческой системе организаций

4. Действующие отечественные учетные политики в целях бухгалтерского и налогового учета, резервы возможной их гармонизации

5. Методологические проблемы бухгалтерского учета в инфляционной среде

6. Философские концепции как методологическая основа бухгалтерского учета

7. Проблемы формирования учетной политики организации. Соотношение финансовой, учетной, налоговой, амортизационной и дивидендной политики организации

8. Адаптация различных систем бухгалтерского учета. Их соответствие международным стандартам

9. Основные этапы гармонизации и сближения систем бухгалтерского учета в различных странах. Значение и проблемы перехода на МСФО. Причины, осложняющие переход на международные структуры финансовой отчетности (МСФО)

10. Общность системы регулирования и стандартизации правил ведения учетно-налоговой системы

11. Трансформация данных бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с правилами налогообложения и налоговых расчетов

12. Концепции и модели современного управленческого учета

13. Методы учета затрат на производство продукции и калькулирование ее себестоимости, их характеристики

14. Анализ единства и различий состава и содержания отечественной финансовой отчетности хозяйствующих субъектов и составляемой в соответствии с нормативами МСФО. Основные причины различий между ними

15. Консолидированная финансовая отчетность: принципы составления; дискуссионные аспекты в методологии ее формирования

16. Бухгалтерский учет и налогообложение. Основные концепции гармонизации бухгалтерского и налогового учета

17. Единое информационное цифровое пространство финансового, управленческого и налогового учета.

18. Программное обеспечение гармонизации информационных потоков учетно-налоговой системы экономического субъекта.

19. Информационная среда экономического субъекта в условиях цифровой экономики.

20. Единое учетное пространство экономического субъекта: основополагающие принципы.

Круглый стол

Круглый стол 1

Предполагается в группе обучающихся обсудить следующие спорные и дискуссионные вопросы:

1. Модель подсистемы управленческого учета для целей налогообложения. Какие модели существуют в настоящее время? Какие их преимущества и недостатки?

2. Оптимизация налогообложения как основополагающая цель гармонизации информационных потоков налогового и управленческого учетов. Современные методы оптимизации налогообложения при помощи инструментов управленческого учета. Какие современные направления и способы оптимизации налогообложения есть в настоящее время? Возможно ли законным путем уменьшить налоговую нагрузку экономического субъекта?

Круглый стол 2

Предполагается в группе обучающихся обсудить следующие спорные и дискуссионные вопросы:

1. Налоговое бюджетирование в системе управленческого учета. Примеры налоговых бюджетов. Какие данные должны содержать бюджеты налогов?

2. Трансфертное ценообразование для целей налогообложения. Какие сделки признаются контролируруемыми для целей налогообложения согласно Налоговому кодексу РФ? В чем суть трансфертного ценообразования в системе управленческого учета для целей налогообложения?

Тесты

1. Учетно-налоговая система – это:

а) система, генерирующая информацию, необходимую для расчета налоговой базы по налогу и составления налоговой отчетности согласно требованиям законодательства;

б) упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательств организации и их изменениях путем сплошного, непрерывного и документального учета всех фактов хозяйственной жизни;

в) формирование документированной систематизированной информации об объектах учета в соответствии с требованиями законодательства и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности;

г) совокупность интегрированных и взаимосвязанных элементов финансового, налогового и управленческого учета вместе с их функциональными подсистемами, формирующая информационное пространство при разработке, принятии и реализации управленческих решений, способствующих устойчивому развитию организации.

2. Управленческий учет:

а) обязателен для любой организации;

б) не обязателен;

в) не обязателен, но желателен;

г) обязателен для организаций, применяющих МСФО.

3. В управленческом учете применение системы счетов и двойной записи:

а) обязательно;

б) не допускается;

в) необязательно, но считается высшей формой организации учета для целей управления;

г) обязательно для организаций, применяющих МСФО.

4. Какие из перечисленных информационных данных использует система управленческого учета:

- а) только ретроспективные данные;
- б) только прогнозные данные;
- в) ретроспективные и прогнозные данные;
- г) правильный ответ отсутствует.

5. Какие из перечисленных элементов управленческого учета обеспечивают управленческую функцию планирования и контроля:

- а) учет, калькулирование;
- б) бюджетирование, оценка отклонений;
- в) анализ и принятие решений;
- г) сегментирование и учет по центрам ответственности.

6. Определите место калькулирования в учетных системах:

- а) калькулирование относится исключительно к системе финансового учета;
- б) калькулирование относится исключительно к системе управленческого учета;
- в) калькулирование находится «на стыке» систем финансового и управленческого учета;
- г) калькулирование относится исключительно к системе налогового учета.

7. Соотнесите функцию учетно-налоговой системы с ее описанием:

Функция	Описание
Информационная	Учетно-налоговая система формирует учетно-аналитическую и налоговую информацию, характеризующую фактическое состояние финансово-хозяйственной деятельности организации
Аналитическая	Учетно-налоговая система предполагает осуществление анализа производственной и финансовой деятельности организации и ее результатов. Эта функция учетно-налоговой системы играет значительную роль для принятия соответствующих управленческих решений и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности организации, в том числе налоговых обязательств.
Контрольная	Учетно-налоговая система предполагает постоянный контроль над эффективностью организации учетных процессов, полнотой и достоверностью отражения фактов хозяйственной жизни, эффективностью использования ресурсов, правильностью исчисления и полнотой уплаты налогов в бюджет с помощью одного из элемента системы – внутреннего аудита.

8. Выберите из перечисленных основные черты, присущие континентальной концепции взаимодействия систем бухгалтерского и налогового учета:

- а) учетные правила формируются на уровне законов;
- б) бухгалтерский и налоговый учет фактически совпадают;
- в) регулирование методологии учета на государственном уровне;
- г) параллельное существование бухгалтерского и налогового учета;
- д) высокая роль негосударственных органов в установлении стандартов учета.

9. Установите соответствие между этапом развития налогового анализа, как результата взаимосвязи информационных потоков налогового и управленческого учета и анализа, и его характеристикой.

Этап	Характеристика этапа
I этап (XVII-XVIII вв.)	Систематизированы виды государственных расходов. Теоретические разработки по вопросам создания «идеальной» налоговой системы и поиски универсального уровня количественной оценки

	«справедливости» налогообложения
II этап (XIX в.)	Критика теории «справедливого налогообложения». Сделаны выводы о необходимости учета специфики экономических условий конкретной страны в определенный период времени для оценки результатов налогообложения.
III этап (первая половина XX в.)	Исследования этого периода направлены на определение результатов влияния системы налогообложения на экономику различных государств после первой мировой войны. Возникновение показателя налоговой нагрузки и разработка методик ее оценки.
IV этап (вторая половина XX в.)	Внедрение планирования в хозяйственную деятельность хозяйственных субъектов.
V этап (первая половина XXI в.)	Рост интереса к оценке воздействия системы налогообложения на результаты хозяйственной деятельности. Развитие налогового анализа на микроуровне как самостоятельного элемента учетно-налоговой системы организации

10. Укажите наименование концепции взаимодействия бухгалтерского и налогового учета, которая характеризуется низкой степенью взаимосвязи бухгалтерских и налоговых правил.

Ответ: собственническая.

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачет)

Компетенция: владением методологией и методиками научного исследования проблем бухгалтерского учета, экономического анализа, аудита, статистики (ПК-1)

Вопросы к зачету:

1. Основопологающие принципы учетно-налоговой системы экономического субъекта.
2. Система нормативного регулирования учетно-налоговой системы экономического субъекта в России: ее достоинства и недостатки.
3. Объекты учетно-налоговой системы и их классификация.
4. Модели учетно-налоговой системы экономического субъекта.
5. Модели соотношения систем финансового и налогового учета.
6. Модели соотношения систем управленческого и налогового учета.
7. Налоговый учет и его место в учетно-налоговой системе экономического субъекта.
8. Современные модели соотношения систем финансового и налогового учета экономического субъекта.
9. Управленческий учет и его место в учетно-налоговой системе экономического субъекта.
10. Модель подсистемы управленческого учета для целей налогообложения.

Компетенция: способностью использовать и применять полученные результаты исследования для выявления тенденций и обобщений в области бухгалтерского учета, анализа, аудита, статистики (ПК-2)

Вопросы к зачету:

1. Единое информационное цифровое пространство финансового, управленческого и налогового учета.

2. Программное обеспечение гармонизации информационных потоков учетно-налоговой системы экономического субъекта.
3. Информационная среда экономического субъекта в условиях цифровой экономики.
4. Единое учетное пространство экономического субъекта: основополагающие принципы.
5. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции как смежный элемент системы финансового и управленческого учета.
6. Бюджетирование и планирование на уровне экономического субъекта.
7. Налоговое бюджетирование в системе управленческого учета.
8. Учет отложенных налогов в системе финансового учета.
9. Трансфертное ценообразование для целей налогообложения.
10. Оптимизация налогообложения как основополагающая цель гармонизации информационных потоков налогового и управленческого учетов.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.9.4 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

Устный опрос – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Доклад – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное представление полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной задачи (темы).

Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» – выполнены все требования к докладу: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

Круглый стол – вид оценочного средства, позволяющий включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Критерии оценки знаний студентов при проведении круглых столов.

Оценка «отлично» ставится при условии, если для студента характерны:

- полное раскрытие вопроса;
- указание точных названий и определений;
- правильная формулировка понятий и категорий;
- самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме;

– использование современной учебной литературы и иных материалов.

Оценка «хорошо» ставится при условии, если для студента характерны:

- недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы;
- несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения;

– использование современной учебной литературы и других источников.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии, если для студента характерны:

- ответ отражает общее направление изложения лекционного материала и материала учебников;

- наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.;

– использование устаревших учебной литературы и других источников;

– неспособность осветить проблематику учебной дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии, если для студента характерны:

- нераскрытие темы;
- большое количество существенных ошибок;
- отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок.

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

Зачет – является формой заключительного контроля (промежуточной аттестации), в ходе которой подводятся итоги изучения дисциплины.

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено» – параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Плотников, В. С. Основы бухгалтерского учета: Учебно-методическое пособие / Плотников В.С., Плотникова О.В. – М :НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 137 с. ISBN 978-5-16-106379-8 (online). – Текст : электронный. – Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/product/950698>

2. Плотников, В. С. Консолидированная финансовая отчетность: Учебно-методическое пособие / Плотников В.С., Плотникова О.В. – М :НИЦ ИНФРА-М, 2017. –

147 с. ISBN 978-5-16-106380-4 (online). – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/950699>

3. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. – 3-е изд., перераб. и доп. – М : ИНФРА-М, 2018. – 624 с. – (Высшее образование). – www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594a424e8384d9.09639346. – ISBN 978-5-16-105922-7. – Текст : электронный. – Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/product/765758>

Дополнительная учебная литература

1. Плотников, А. Н. Учет факторов риска и неопределенности при оценке эффективности инвестиционных проектов / Плотников А.Н. - М :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 80 с. ISBN 978-5-16-105472-7 (online). – Текст : электронный. – Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/product/754387>

2. Становление и развитие управленческого учета в России [Учет, анализ и аудит: Научный специализированный журнал, Вып. 1, 2010, стр. -]. – Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/product/478575>

3. Учет, анализ и аудит показателей, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов : учебное пособие / Л. В. Андреева, Г. У. Бекниязова, Т. В. Бодрова [и др.]. – М : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 103 с. – ISBN 978-5-394-03658-3. – Текст : электронный. – Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/product/1081821>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов

– Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

– Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.nalog.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

– Официальный сайт ИПБ России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.ipbr.org/>, свободный. – Загл. с экрана.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Гармонизация финансового, управленческого и налогового учета [Электронный ресурс]: методические указания к семинарским занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, статистика» / сост. Ю. И. Сигидов, В.В. Башкатов. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 34 с. – Режим доступа:

<https://edu.kubsau.ru/file.php/120/6. Garmonizacija finansovogo upravlencheskogo i nalogovogo ucheta. MU k seminar. zan. i sam. rab. JU.I. Sigidov V.V. Bashkatov. 2019 522215 v1 .PDF>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

12. Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Гармонизация финансового, управленческого и налогового учета	Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м ² ; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	
--	--	--

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<p>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</p> <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
<i>С нарушением слуха</i>	<p>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</p> <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<p>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств ком-</p>

	<p>муникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>
--	---

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном

тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.