

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета управления

профессор В.Г. Кудряков

21 апреля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

История государственного управления
(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность

«Государственное и муниципальное
управление»

Уровень высшего образования

Магистратура

Форма обучения

Очная, заочная

**Краснодар
2020**

Рабочая программа дисциплины «История государственного управления» разработана на основе ФГОС ВО 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26 ноября 2014 г. № 1518.

Автор:

Доцент, канд. истор. наук



А.А. Коровин

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры государственного и муниципального управления от 14.04.2020 г., протокол № 30.

Заведующий кафедрой, профессор



Е.Н. Белкина

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления 20.04.2020 г., протокол № 5.

Председатель
методической комиссии



М.А. Нестеренко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы



М.В. Зелинская

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «История государственного управления» является формирование у обучающихся комплекса знаний о целостном и современном представлении об истории становления и эволюции органов государственного управления с учетом специфики моделей власти и управления в различные периоды развития российского государства.

Задачи:

- получение знаний об опыте организации и деятельности государственного управления на различных этапах исторического развития, понятийном аппарате, новых концептуальных подходах к осмыслению истории государственного управления в России;
- формирование умений проводить анализ развития государственного управления, складывание у обучающихся творческого отношения к освоению исторического опыта в сфере государственного управления;
- выработка навыков владения методами и инструментальными средствами способствующими рассмотрению истории государственного управления и понимания современных тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;
- ПК-6 Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;
- ПК-20 Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

3 Место дисциплины в структуре ОП магистратуры

Дисциплина «История государственного управления» относится к дисциплинам по выбору блока Б1 ОП подготовки обучающихся по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа		
в том числе:	35	11
— аудиторная по видам учебных занятий	34	10
— лекции	10	2
— практические	24	8
— лабораторные	-	-
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
— экзамен	-	-
— защита курсовых работ	-	-
Самостоятельная работа		
в том числе	73	97
— курсовая работа	-	-
— прочие виды самостоятельной работы	73	97
Итого по дисциплине	108	108

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса обучающиеся сдают зачёт.

Дисциплина изучается:

- в очной форме обучения на 1 курсе в 1 семестре;
- в заочной форме обучения на 1 курсе в 1 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	Предмет, метод, задачи и цели учебной дисциплины «История государственного управления». Становление государственности и государственного управления в	ОК-1 ПК-	1	2	4		15

№ п/п	Тема. Основные вопросы	формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	Киевской Руси IX-XI вв. Организация и деятельность органов управления в древнерусских княжествах (XII-XIII вв.). 1. Источники и литература, предмет и задачи учебной дисциплины. Государство: понятие, признаки, функции. Генезис государства. Теории возникновения и развития государства. 2. Возникновение древнерусского государства. Государственный строй Киевской Руси в период формирования основ феодализма. Социальная организация и система управления государством в IX-XI вв. 3. Государственное управление в древнерусских княжествах (XII-начале XIII вв.). 4. Система государственного управления русских княжеств в период татаро-монгольского ига и Золотой Орды.	6 ПК-20					
2	Становление российской государственности в XV-XVI вв. Государственный аппарат сословно-представительной монархии в XVII вв. 1. Образование и укрепление Московского княжества. Образование русского централизованного государства и реформы Ивана III в области государственного и регионального управления. 2. Организация государственного управления в период правления Ивана Грозного. 3. Разрушение системы государственного управления в период «Смутного времени». 4. Изменения в государственных учреждениях после Великой смуты. Соборное уложение 1649 г. и закрепление социальной стратификации общества. Формирование «служилой» бюрократии и государственной службы. 5. Эволюция приказной системы государственного управления во второй половине XVII в. Изменения в структуре местной администрации. Особенности воеводского управления.	ОК-1 ПК-20	1	2	6	-	15
3	Государственное управление Российской империей в XVIII в. Преобразования в системе государственного управления России в XIX в. 1. Абсолютизм и его законодательное оформление. Высшие, центральные и местные государственные учреждения по реформам Петра I. 2. Системы управления государством во второй четверти – середине XVIII в. Возвращение к национальным традициям и петровским началам государственного	ОК-1 ПК-6	1	2	4	-	15

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	управления при императрице Елизавете I. 3.Условия, предпосылки изменения государственного управления во второй половине XVIII века. Губернская реформа. Становление городского и общественного управления. 4. Основные изменения в государственном управлении в первой половине XIX века. 4. Реформы и контрреформы государственного управления во второй половине XIX в.						
4	Преобразования в системе государственного управления России начале XX в., периода революции и первые лет советской власти. 1.Высшие и центральные государственные учреждения в начале XX века. Государственный аппарат России в годы первой мировой войны. 2. Организация и деятельность системы государственного управления в период Временного правительства и Гражданской войны. 3. Формирование и развитие органов советской власти. Образование РСФСР.	ОК-1 ПК-6 ПК-20	1	2	4	-	15
5	Государственное управление в СССР и РФ: складывание, развитие, характеристика. 1.Образование СССР. Государственное управление в 1920-е -1930-е годы. 2. Изменения в государственном управлении в годы Великой Отечественной войны и послевоенный период. 3. Государственное управление и развитие советской государственности в 50-80-е годы XX века. 4. Развитие российской государственности, ее институтов в 1990 годы и на современном этапе.	ОК-1 ПК-6 ПК-20	1	2	6	-	13
	Итого			10	24	-	73

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	<p>«История государственного управления» как учебная дисциплина. Становление, развитие и кризис монархической системы государственного управления России. Система государственного управления в советский период. Формирование и развитие современной системы государственного управления Российской Федерации.</p> <p>1. Источники и литература, предмет и задачи учебной дисциплины. Государство: понятие, признаки, функции. Генезис государства. Теории возникновения и развития государства.</p> <p>2. Основные процессы и этапы развития государственного управления России во второй половине IX начале XX в.</p> <p>3. Формирование, развитие и разрушение советской системы государственного управления.</p> <p>4. Государственное управление современной Российской Федерации.</p>	<p>ОК-1 ПК-6</p>	1	2	-	-	19
2	<p>Предмет, метод, задачи и цели учебной дисциплины «История государственного управления». Становление государственности и государственного управление в Киевской Руси IX-XI вв. Организация и деятельность органов управления в древнерусских княжествах (XII-XIII вв.).</p> <p>1. Источники и литература, предмет и задачи учебной дисциплины. Государство: понятие, признаки, функции. Генезис государства. Теории возникновения и развития государства.</p>	<p>ОК-1 ПК-6 ПК-20</p>	1	-	2	-	19

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	2. Возникновение древнерусского государства. Государственный строй Киевской Руси в период формирования основ феодализма. Социальная организация и система управления государством в IX-XI вв. 3. Государственное управление в древнерусских княжествах (XII-начале XIII вв.). 4. Система государственного управления русских княжеств в период татаро-монгольского ига и Золотой Орды.						
3	Становление российской государственности в XV-XVI вв. Государственный аппарат сословно-представительной монархии в XVII вв. 1. Образование и укрепление Московского княжества. Образование русского цен-трализованного государства и реформы Ивана III в области государственного и регионального управления. 2. Организация государственного управления в период правления Ивана Грозного. 3. Разрушение системы государственного управления в период «Смутного времени». 4. Изменения в государственных учреждениях после Великой смуты. Соборное уложение 1649 г. и закрепление социальной стратификации общества. Формирование «служилой» бюрократии и государственной службы. 5. Эволюция приказной системы государственного управления во второй половине XVII в. Изменения в структуре местной администрации. Особенности воеводского управления.	ОК-1 ПК-6 ПК-20	1	-	2	-	19
4	Преобразования в системе	ОК-1	1	-	2	-	20

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	государственного управления России начале XX в., период революции и первые годы советской власти. 1. Высшие и центральные государственные учреждения в начале XX века. 2. Государственный аппарат России в годы первой мировой войны. 3. Организация и деятельность системы государственного управления в период Временного правительства и Гражданской войны. 4. Формирование и развитие органов советской власти. Образование РСФСР.	ПК-20					
5	Государственное управление в СССР и РФ: складывание, развитие, характеристика. 1. Образование СССР. Государственное управление в 1920-е -1930-е годы. 2. Изменения в государственном управлении в годы Великой Отечественной войны и послевоенный период. 3. Государственное управление и развитие советской государственности в 50-80-е годы XX века. 4. Развитие российской государственности, ее институтов в 1990 годы и на современном этапе.	ДК-1 ПК-6 ПК-20	1	-	2	-	20
	Итого			2	8	-	97

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. История государственного управления : метод. указания к семинарским занятиям / А. А. Коровин. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 21 с. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6596>.
2. История государственного управления: метод. рекомендации по самостоятельной работе / сост. А. А. Коровин. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 67 с. - URL:

<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6597>.

3. История государственного управления : метод. указания по выполнению контрольных работ / А. А. Коровин. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 20 с. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6598>.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу	
1	Б1.В.ДВ.06.01 История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации
1	<i>Б1.В.ДВ.06.02 История государственного управления</i>
1,2,3	Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа (НИР)
3	Б1.Б.02 Стратегическое управление
4	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-6 Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;	
1	Б1.В.09 Теория и механизмы современного государственного управления
1	Б1.В.05 Технологии взаимодействия власти, бизнеса и общества
1	Б1.В.ДВ.06.01 История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации
1	<i>Б1.В.ДВ.06.02 История государственного управления</i>
4	Б2.В.02.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)
4	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-20 Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности	
1	Б1.В.ДВ.01.01 Научно-исследовательская деятельность в области государственного и муниципального управления
1	Б1.В.ДВ.01.02 Методы исследований в области государственного и муниципального управления
1	Б1.В.ДВ.06.01 История государственных учреждений и органов управления в Российской Федерации
1	<i>Б1.В.ДВ.06.02 История государственного управления</i>
2	Б1.Б.05 Педагогика и психология высшей школы
2	Б1.В.01 Управление эффективностью государственных и муниципальных услуг
4	Б2.В.02.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)
4	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	Не зачтено	Зачтено			
ОК-1 Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу					
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - отечественную и международную нормативную базу в соответствующей области знаний; - научную проблематику соответствующей области знаний; - актуальные проблемы, тенденции развития, методы (технологии) соответствующей научной области и (или) области профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний - анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний - организовывать изучение тенденций развития соответствующей области научного 	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p> <p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p> <p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p> <p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Реферат. Доклад. Кейс-задание. Эссе. Тестовые задания. Вопросы и задания для проведения зачета</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	Не зачтено	Зачтено			
знания.					
ПК-6 Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции					
Знать: - законодательство Российской Федерации и международные нормативные документы в соответствующей области знаний; -методы аналитических исследований в соответствующей области знаний. Уметь: -применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний; -применять методы аналитических исследований в соответствующей области знаний. Владеть: разработка проектов перспективных и годовых планов структурного подразделения .	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Реферат. Доклад. Эссе. Дискуссия Тестовые задания. Вопросы и задания для проведения зачета
ПК-20 Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности					
Знать: -теорию и практику профессионального обучения, в том числе зарубежные ис-	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Реферат. Доклад. Творческое задание. Эссе.

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	Не зачтено	Зачтено			
следования, разработки и опыт; Уметь: - разрабатывать научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения Владеть: - проведение учебных занятий, организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата	стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Тестовые задания. Вопросы и задания для проведения зачета

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Темы рефератов

Тема 3

1. Утверждение абсолютизма в России: его основные черты, особенности и этапы осуществления.
2. Административные реформы Петра I: причины, содержание.
3. Правительствующий Сенат и органы надзора при Петре I.
4. Реформы местного управления в первой четверти XVIII века.
5. «Генеральный регламент» и «Табель о рангах: содержание и значение для создания бюрократической модели государственной службы в России.
6. Особенности управления страной в эпоху дворцовых переворотов.
7. Верховный тайный совет как феномен органа власти в России в эпоху дворцовых переворотов.
8. Органы власти при императрицах Анне Иоанновне и Елизавете Петровне.
9. Правление императора Петра III: мифы и реалии.
10. Реформы Екатерины II в области государственного управления.

11. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II и проекты государственного преобразования России второй половины XVIII века.
12. «Уложенная комиссия» 1767–1768 годов: подготовка, новые принципы формирования, итоги работы.
13. Губернская (1775 год) реформа: их значение и содержание.
14. Городская (1785 год) реформа: их значение и содержание.
15. Изменения в государственном управлении в период правления императора Павла I.
16. Возникновение министерской системы в России, ее характерные особенности и черты.
17. Проект государственных преобразований М.М. Сперанского и его практическая реализация.
18. Высшие и центральные государственные учреждения Российской империи в первой четверти XIX в.
19. Изменение в системе высших органов власти и управления во второй четверти XIX в.
20. Статус чиновничества и особенности государственной службы в России XIX века. «Устав о службе гражданской».
21. Российская государственность во второй половине XIX в: основные тенденции и противоречия развития.
22. Личность и деятельность сподвижников императора Николая I.
23. Личность и деятельность сподвижников императора Александра II в деле подготовки государственных реформ.
24. Личность императора- реформатора Александра II.
25. Земская и городская реформы и формирование всесословного самоуправления в России.
26. Судебная реформа 1864 года: правовое содержание и значение.
27. Контрреформы в сфере государственного управления в конце XIX в.

Тема 5

1. Система государственного управления в Советском государстве в 20-е годы.
2. Предпосылки и причины образования СССР. Правовая основа союзного государства.
3. Сущность и основные черты административно-командной системы в СССР.
4. Конституция СССР 1924 года: разработка, принятие, общая характеристика.
5. Конституция СССР 1936 года: разработка, принятие, общая характеристика.
6. Государственное управление в СССР в период Великой Отечественной войны.
7. Конституция СССР 1977 года. Концепция развитого социализма. Система органов власти и управления.
8. Перестройка органов государственной власти и управления во второй половине 1980 – первой половине 1990-х годов.
9. Начало создания парламентской системы в СССР. Введение института президентства.
10. Основные причины и последствия распада СССР. Создание СНГ.
11. Закрепление государственно-правовых основ Российской Федерации в Конституции РФ 1993 года.
12. Становление современной системы государственного управления в Российской Федерации.
13. Государственное управление в Российской Федерации в начале XXI века.

Темы рефератов для выполнения самостоятельной контролируемой работы:

1. Государственный строй и система управления в Древнерусском государстве: характеристика и основные направления развития.

2. Роль крещения Руси в становлении древнерусской государственности.
3. Особенности система управления в Псковском и Новгородском княжествах.
4. Ростово-Суздальское княжество – характеристика политического строя и системы управления.
5. Влияние татаро-монгольского ига на развитие российской системы государственного управления.
6. Предпосылки централизации государственного управления в эпоху формирования самодержавной монархии.
7. Система центрального и местного управления в самодержавной монархии и их эволюция.
8. Причины разрушения государственности в период Смутного времени. Влияние Смутного времени начала XVII в. на эволюцию российской государственности.
9. Земские соборы в системе власти и управления Московской Руси.
10. Значение и последствия реформ государственной власти и управления при Петре I.
11. Изменения в государственном управлении Российской империи в период дворцовых переворотов.
12. «Просвещенный абсолютизм» на Западе и в России. 16. Государственное и региональное управление в середине и второй половине XVIII в.
13. Сущность и особенности административно-политических реформ Александра I.
14. План государственных преобразований М.М. Сперанского: причины неудачи модернизации российской администрации.
15. Преобразования в системе государственного управления при Николае I: дальнейшая бюрократизация государственного управления.
16. Реформы Александра II и их влияние на систему государственного управления.
17. Реформы Александра II в сфере местного самоуправления. Особенности преобразования городского управления.
18. Влияние на эволюцию системы государственного управления реформы Александра II и контрреформы Александра III.
19. Государственное и региональное управление в России в начале XX в.
20. Институты власти «думской монархии» России в начале XX в.
21. Становление советской государственности и эволюция структур государственного и партийного управления после Октябрьской революции 1917 г.
22. Поиски эффективной модели управления советским обществом в 1920-е гг. Политическая система и НЭП.
23. Создание Государственной общественной комиссии (Госплан) и ее роль в управлении экономикой страны (1921-1925гг.).
24. Образование СССР – экономические и политические предпосылки и принципы создания. Организация государственного управления СССР в 20 -30-е годы XX в.
25. Система государственного управления в годы Великой Отечественной войны.
26. Система государственного управления в после Великой Отечественной войны.
27. Совнархозы – новая организационная форма управления территориальными системами в СССР в конце 50-х г XX в..
28. Реформа по улучшению управления промышленностью, совершенствованию

планирования и усилению экономического промышленного производства в СССР в середине 60-х г. XX в (предпосылки, содержание, итоги).

29. Советское государственное управление во второй половине 1960-х – начале 1980-х гг.: кризис административно-командной системы управления.

30. «Перестройка» как попытка модернизации советской системы государственного управления: замысел, реальность и итоги.

31. Становление новой российской государственности и ее институтов в 90-х годах XX в.

32. Административно-территориальное деление в новейшей истории России.

33. Административные реформы в новейшей истории государственного управления.

Темы докладов

Тема 2

1. Особенности организации власти и управления в Московском государстве в конце XV – нач. XVI в.

2. Боярская дума, ее функции и роль в политическом и административном управлении.

3. Московские приказы как функционально-отраслевые органы центрального управления.

4. Перестройка в середине XVI в. системы политического управления на началах сословного представительства.

5. Губная и земская реформа XVI в.: характер и содержание.

6. Исторические корни становления и развития Земских соборов.

7. Изменения в государственных учреждениях после Великой смуты.

8. Соборное уложение 1649 г. и закрепление социальной стратификации общества.

9. Формирование «служилой» бюрократии и государственной службы.

10. Эволюция приказной системы государственного управления во второй половине XVII в.

11. Изменения в структуре местной администрации. Особенности воеводского управления.

Тема 4.

1. Манифест 17 октября 1905 г. и формирование партийной системы в Российской империи. Учреждение Государственной Думы.

2. Основные государственные законы 1906 г. и изменения в статусе высших органов власти (Государственный Совет, Совет министров).

3. Деятельность Государственной Думы I-IV созывов.

4. Изменения в государственном аппарате Российской империи в годы первой мировой войны.

5. Политические институты буржуазной демократии и органы верховной власти на этапе развития революции Февральская революция 1917 г.

6. Высшие органы государственной власти и управления в первые революционные годы.

7. Советы в системе государственной власти и управления.

8. Конституция 1918 г.: структура органов государственной власти и управления (Всероссийский съезд Советов, ВЦИК, СНК). Советский федерализм.

9. Особенности формирования советского государственного аппарата. Партийно-государственная номенклатура.

Темы докладов для выполнения самостоятельной контролируемой работы:

1. Теоретические и методологические аспекты «Истории государственного управления».
2. Источники изучения истории государственного управления в России.
3. Периодизация истории развития основных этапов российской государственности.
4. Формирование государственности у восточных славян (IX - первая половина XII вв.).
5. Дворцово – вотчинная система управления в киевский и удельный периоды истории страны.
6. Особенности государственного устройства и управленческой вертикали в период феодальной (удельной) раздробленности русских земель.
7. Республиканско – вечевые формы управления в Новгороде и Пскове. Влияние христианства на эволюцию органов власти и управления в Древнерусском государстве.
8. Государственная деятельность владимира – суздальского князя Андрея Боголюбского.
9. Митрополит Алексей и его роль в государственной консолидации русских земель в XIV в.
10. Особенности становления единого (Московского) централизованного государства.
11. Аспекты государственности в книге Гумилева Л.Н. «От Руси к России».
12. Золотоордынская система управления русскими землями.
13. Местничество как система распределения служебных мест среди феодалов в Русском государстве.
14. Своеобразие приказной системы управления в России.
15. Институт кормления и русское общество в XIV – XVI вв.
16. Боярская Дума в системе государственного управления: структура, функции.
17. Своеобразие местного самоуправления в России во второй половине XVI в.
18. Влияние опричнины на государственное управление в России.
19. Земский собор – высший сословно – представительный орган власти в России XVI – XVII вв.
20. Государственная деятельность Бориса Годунова.
21. Испытания российской государственности в годы Смуты.
22. «Семибоярщина» в годы «Смутного времени» начала XVII в.
23. Служебные льготы дворянства в XV – XIX вв..
24. Взаимоотношения церкви и государства в XVII в.
25. Соборное уложение о самодержавной власти, регламентации деятельности государственных учреждений и служилых людях государства.
26. Зарождение элементов абсолютизма в государственном управлении России во второй половине XVII в.
27. Влияние раскола в Русской церкви второй половины XVII в. на взаимоотношения церковной и светской властей.
28. Основные направления реформы государственного управления при Петре I.
29. Коллегии как органы государственного управления в России.
30. Становление государственной службы России в первой четверти XVIII в.
31. Дворцовые перевороты и эволюция государственной системы России в постпетровский период XVIII в.
32. Влияние эпохи европейского просвещения на государственные процессы в России.
33. Манифест «О вольности дворянству» 1762 г. и его влияние на процесс государственной службы в России.
34. Система фискалов XVIII в. и российское общество.
35. Влияние личности Екатерины II на государственное управление.
36. Преобразование государственного и общественного управления в соответствии с «Грамотой на права и выгоды городам Российской империи» от 21 апреля 1785 г.

37. Институт генерал – губернаторов и его роль в управлении российскими регионами.
38. Развитие дворянского самоуправления во второй половине XVIII в. – XIX в.
39. Деятельность Павла I в области государственного управления и его результаты.
40. Становление и развитие черты министерской системы управления в первой половине XIX в.
41. Проекты Сперанского М.М. по переустройству государственного управления в России.
42. Усиление полицейских функций в системе управления во второй четверти XIX в.
43. Система подготовки кадров государственной службы в первой половине XIX в.
44. Учреждение Государственного совета 1 января 1810 г. и его роль в системе государственного управления России.
45. Специфика местного управления в первой половине XIX в. 61. Основные этапы государственного управления окраинами России в XIX в.
46. Проекты государственного управления в Конституции Н.М. Муравьева, «Русской правде» П.И. Пестеля.
47. Бюрократизация и военизация отраслевого, ведомственного и местного управления в период правления Николая I.
48. Реорганизация городского общественного управления в пореформенный период.
49. Переустройство городского общественного управления в соответствии с Городовым положением 1892 г.
50. «Контрреформы» императора Александра III в области государственного управления в 1881 - 1894 гг. и их последствия.
51. Влияние первой буржуазно-демократической революции 1905 – 1907 гг. на изменения в государственном управлении России. Начало отечественного парламентаризма.
52. Место и роль Государственной Думы в системе государственного управления Российской империей.
53. Изменения в деятельности Государственный совет в системе высших органов власти (1906 – 1917 гг.).
54. Трансформация исполнительной власти в России в начале XX в.
55. Государственное управление России в годы Первой мировой войны.
56. Государственное управление России в период от февраля к октябрю 1917 г.
57. Формирование и деятельность системы Советов рабочих, крестьянских и солдатских депутатов в революционный 1917 г.
58. Организация государственного управления большевиками и левыми эсеров после октябрь 1917г. переворота.
59. Государственные и региональные образования на территории бывшей Российской империи в 1917 г.
60. Становление государственного управления на основе Конституции РСФСР 1918 г.
61. Чрезвычайные органы власти и управления в условиях гражданской войны и политики «военного коммунизма» в 1918 – 1920 гг.
62. Государственное управление СССР по Конституции 1924 г.
63. Место и значение государственного, партийного аппаратов, номенклатуры в системе управления в 20-30-е гг.
64. Механизм и система перспективного централизованного государственного планирования как основа управления народным хозяйством в 30-е гг.
65. Система Съездов Советов и его роль в осуществлении государственного управления.
66. Изменения в системе государственного управления на основе Конституции СССР 1936 г.
67. Чрезвычайные и конституционные органы власти и управления в годы Великой Отечественной войны.

68. 96. Особенность партийно – советской системы государственного управления в первые послевоенные десятилетия (1945 – 1964 гг.).
69. Изменения в управлении государством в период руководства СССР Хрущевым Н.С.
70. Изменения в управлении народным хозяйством на основе создания совнархозов в СССР в 60-е г.
71. Преобразования в управлении промышленностью в СССР во второй половине 60-х гг. и их влияние на развитие народного хозяйства страны.
72. Государственное управление на основе Конституции СССР 1977 г.
73. Управленческие преобразования Андропова Ю.В.
74. Этапы реформирования государственного управления в годы «перестройки» (1985 – 1991 гг.): характеристика и результаты.
75. Становление государственности России в последние годы существования СССР. Декларация «О государственном суверенитете РСФСР» от 12 июня 1991 г.
76. Значение съездов народных депутатов СССР в перестроечных процессах в стране и государственном управлении.
77. Органы государственного управления Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ 1993 г.
78. Особенности, сущности и характер Федерального закона «Об основах государственной службы Российской Федерации» (1995 г.) и его роль в организации деятельности органов власти.
79. Основные проблемы государственного управления в России и пути их решения в посланиях Президента РФ Путина В.В. Федеральному Собранию.
80. Основные направления реализация Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации» от 23 мая 2003 г.
81. Особенности, сущности и характер Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 г. и его реализация в управленческой системе страны.
82. Административная реформа президента Путина В.В.: основные направления и результаты.
83. Новая процедура избрания губернаторов и ее влияние на государственные и общественные процессы в стране (2004 – 2011 гг.).
84. Государственные преобразования президента Медведева Д.А. и их влияние на систему государственного управления.
85. Основные направления развития системы государственного управления России во втором десятилетии XXI в.

Кейс-задания

Тема 1.

Магистранты моделируют и защищают перед группой конкретные ситуации по следующим проблемным аспектам:

1. Основные процессы и события связанные с образование русского централизованного государства.
2. Изменения в государственном управлении в период правления Ивана Грозного.
3. Соборное уложение 1649 г. о власти царя, государственной службе и служилых людях государства.
4. Государство и церковь в системе управления России (XVII в.).
5. Государственное управление России во второй половине XVII в. Зарождение элементов абсолютизма.

Творческое задание

Выполнение творческого задания предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других магистрантов (методом взаимного рецензирования).

Тема 3.

Реформирование государственной службы и аппарата государственного управления России в первой четверти XVIII в. «Табель о рангах».

1. Деятельность императора Петра I по преобразованию государственного управления.
2. Основные изменения в системе государственного управления во второй четверти – середине XVIII в.
3. Политика императрицы Екатерины II в области государственного и общественного управления.
5. Либерализация или усиление централизации государственного управления при императоре Александра I (манифест Александра I «Об учреждении министерств», указ Александра I «О правах и обязанностях Сената» и др.)?
6. О роли Сперанского М.М. в переустройстве государственного управления в России.
7. Процесс усиления полицейских функций в системе государственного управления во второй четверти XIX в.
8. Основные изменения в государственном управлении во второй половине XIX в. в ходе реформ императора Александра I 60-70-х гг. XIX в.
9. «Контрреформы» императора Александра I в области государственного управления в 1881-1890-х гг.

Темы эссе

Тема 1

1. Актуальность изучения и теоретико-методологические аспекты истории государственного управления.
2. Общественный строй у восточных славян в период военной демократии.
3. Государственная власть и управление в Древнерусском государстве.
3. Организация власти и управления в русских княжествах в период феодальной раздробленности.
4. Особенности организации власти и управления в Новгородском княжестве.

Тема 3

1. Цели, задачи и методы проведения петровских реформ государственного управления.
2. Окончательное оформление абсолютизма. Высшие и центральные органы управления в середине-второй половине XVIII в. «Исправление» государственного управления императором Павлом I.
3. Писк путей совершенствования государственного управления в годы правления императора Александра I.
4. Усиление роли монархии в государственном управлении в период правления императора Николая I.
5. Реформирование системы государственного управления в 60-70-е гг. XIX в.
6. Политика императора Александра III на сохранение за самодержавием важнейших управленческих позиций в стране.

Темы эссе для выполнения самостоятельной контролируемой работы

1. Формирование государства и органов государственного управления Киевской Руси.
2. Организация власти и управления в древнерусских княжествах в XI-XIII вв.
3. Специфика организации управления в Новгородском княжестве.

4. Система органов власти Московского княжества и формирование приказной системы.
5. Процесс образование централизованного государства и системы государственного управления.
6. Изменения в государственном управлении в период формирования сословно-представительной монархии.
7. Кризис государственного управления в период смутного времени.
8. Органы государственного управления на региональном уровне в XVI-XVII вв.
9. Петровские реформы системы государственного управления.
10. Государственное управление в период дворцовых переворотов.
11. Реформирование государственного управления императором Александром I.
12. Системе государственного управления во 2-й половине XIX в.; изменения и характер деятельности.
13. Политика контрреформ в сфере государственного императором Александром III в 80-90 гг. XIX в.
14. Изменения в государственном правлении в Российской империи в начале XX в.
15. Гибель системы государственного управления Российской империи в 1917 г. и формирование революционной системы власти.
16. Государственное управление в СССР в 20-х-30-х гг. XX в.: становление и развитие.
19. Изменения в организации государственного управления в СССР в годы Великой Отечественной войны.
20. Системы государственного управления СССР в 60-х-80-х гг. XX в.: развитие и кризис.
21. Формирование государственного управления Российской Федерации в конце XX – начале XXI вв.
22. Основные тенденции и процессы в системе органов государственного управления Российской Федерации во втором десятилетии XXI вв.

Дискуссия

Тема 5

На занятии применяются интерактивные технологии обучения. Магистранты проводят мозговой штурм по следующим проблемным аспектам:

1. Возникновение, формирование и становление советской системы государственного управления. Высшие и центральные органы власти по Конституции РСФСР 1918 г.
2. Государственное управление СССР в условиях новой экономической политике. Высшие и центральные органы власти по Конституции СССР 1924 г.
3. Изменения в структуре, компетенции и полномочиях органов государственного управления по Конституции СССР 1936 г.
4. Система государственного управления СССР в 1940-1970-гг. Высшие и центральные органы власти по Конституции 1977 г.
5. Андроповская модель государственного управления советским обществом. Кризис и разрушенные советской системы государственного управления во второй половине 1980 – начале 1990 гг.
6. Формирование и развитие российской системы государственного управления в 1990 годы. Высшие и центральные органы власти по Конституции 1993 г.
7. Основные направления развития современной системы государственного управления.

Примерные тестовые задания

Процесс становления государственности у восточных славян характеризовался тремя общественно-экономическими укладами:

- a) первобытнообщинный
- b) цивилизационный
- c) рабовладельческий

d) феодальный

На рубеже VIII—IX вв. у восточных славян количество племенных союзов — военных объединений составляло более:

- a) 43
- b) 10
- c) 25
- d) 31

2. В 60-70-е годы XIX в. высшим законодательным органом России был:

- a) Государственный совет
- b) Императорский совет
- c) Государственная Дума
- d) Сенат

Укажите под влиянием, каких двух обстоятельств складывалась структура и механизм государственного управления на Руси периода татаро-монгольского ига?

- a) потери суверенитета удельными княжествами
- b) расширения внешнеторговых связей
- c) активного внедрения демократических традиций организации управления
- d) вассальной зависимости русских князей от татаро-монгольского хана

Определите, какой орган власти в 1726 г. был учрежден Екатериной I, сосредоточивший в своих руках решения всех вопросов внутренней и внешней политике?

- a) Совет министров
- b) Верховный тайный совет
- c) Тайный совет
- d) Комитет министров

Укажите, какой орган власти в СССР по конституции «победившего социализма» являлся высшим?

- a) Верховный Совет
- b) Президиум Верховного Совета
- c) Совет народных комиссаров
- d) Совет союза

Какова последовательность правление первых князей Древнерусского государства (расположите снизу вверх)?

- a) Игорь (3)
- b) Святослав (4)
- c) Олег (2)
- d) Рюрик (1)

В какой последовательности содержаться данные соответствующие административно-территориальной единицы и должностному лицу установившееся в ходе полицейской реформы 1862 г.:

- a) волость = капитан-исправник
- b) город = пристав
- c) уезд = исправник
- d) губерния = полицмейстер

Какие исходные данные показывают, в чью пользу отрекся от престола Николай II 2 марта 1917 г.?

- a) великого князя Михаила Александровича (брат Николая II)
- b) великого князя Николая Николаевича (внук Николая I)
- c) великого князя Кирилла Владимировича (двоюродный брат Николая II)
- d) великого князя, цесаревича Алексея Николаевича (сын Николая II)

Нижней палатой парламента Российской Федерации является:

- a) Совет Федерации
- b) Государственная Дума

- c) Федеральное собрание
- d) Конституционное собрание

Исполнительную власть в Российской Федерации осуществляет:

- a) Совет министров
- b) Комитет министров
- c) Правительство
- d) Кабинет министров

В Российской Федерации судебная власть осуществляется двумя высшими судами:

- a) Конституционным Судом РФ
- b) Высшим Судом РФ
- c) Верховным Судом РФ
- d) Высшим Арбитражным Судом РФ

Укажите основные направлениями финансовой реформы 1862-1868 гг.:

- a) централизация финансового хозяйства России в руках министра финансов
- b) чеканка золотого рубля
- c) финансирование всех государственных расходов через Министерство финансов
- d) замена поземельным налогом и акцизами старых податей

Определите, как называлось правительство советской России, первым председателем которого был В.И. Ленин?

- a) Совет министров
- b) Совет народных комиссаров
- c) Совет комиссаров
- d) Всероссийский центральный исполнительный комитет

Укажите, какова судьба начавшего свою работу 5 января 1918 года Учредительного собрания?

- a) продолжило работу
- b) реформировано
- c) распущено
- d) реорганизовано

Какие исходные данные показывают основные результаты политики Павла I в сфере государственного управления?

- a) осуществлена попытка максимальной централизации управления
- b) ослаблена личная власть императора
- c) сокращено число губерний
- d) ограничено сословное самоуправление

В какой очерёдности происходили события (от раннего к более позднему) периода революции и Гражданской войны (снизу вверх)?

- a) образование РСФСР (4)
- b) образование Временного правительства (2)
- c) образование Совета народных комиссаров (3)
- d) начало Февральской революции 1917 г. (1)

Какие исходные данные показывают основные результаты деятельности Временного правительства?

- a) упразднение жандармского корпуса и политического сыска
- b) проведение амнистии и запрета на смертную казнь
- c) заключение мира с Германией
- d) введение политических свобод и отмена цензуры

В какой очерёдности происходили события связанные с реформами императора Петра I в сфере государственного управления(расположите снизу вверх):

- a) изменение структуры губернской администрации (3)
- b) учрежден Сенат (1)
- c) Указ о единонаследии (2)

d) введение нового порядка прохождения государственной службы на основе «Табеля о рангах» (4)

Какие исходные данные показывают основные изменения в избирательную систему Российской империи на основе Положение о выборах в Государственную Думу» от 3 июня 1907 г.?

- a) выборы остались куриальными, многоступенчатыми
- b) представительство рабочих было сокращено наполовину
- c) представительство крестьян сократилось наполовину
- d) исключал выделение дополнительных мест помещикам и буржуазии

3. Какие исходные данные показывают, что с целью восстановления управляемости страны, предотвращения дальнейшего развала СССР, стремясь остановить сепаратизм республик, прежде всего России, часть союзного руководства 19 августа 1991 г. сформировала:

- a) Центральный комитет по чрезвычайному положению СССР
- b) Верховный комитет по чрезвычайному положению СССР
- c) Государственный комитет СССР
- d) Государственный комитет по чрезвычайному положению СССР

Темы рубежных контрольных работ (для заочной формы обучения)

Вариант 1

- 1. Актуальность изучения истории государственного управления.
- 2. Административная реформа государственного управления в начале XXI в.: цели, задачи, основные направления и результаты.

Вариант 2

- 1. Источники изучения истории государственного управления в России (любой исторический период).
- 2. Проблемы государственного управления в России и пути их решения в посланиях Президента РФ Путина В.В. Федеральному Собранию.

Вариант 3

- 1. Становление государственной власти и управления в языческой Руси (IX-X вв.).
- 2. Становление системы органов государственного управления Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ 1993 г.

Вариант 4

- 1. Влияние христианизации Руси на государственное управление (XI в.— начало XII в.).
- 2. Основные этапы реформирования государственного управления в годы «перестройки» (1985 – 1991 гг.).

Вариант 5

- 1. Особенности государственного устройства и управленческой вертикали в период феодальной (удельной) раздробленности русских земель.
- 2. Организация государственное управление на основе Конституции СССР 1977 г.

Вариант 6

- 1. Органы власти и управления княжеств Руси в период феодальной раздробленности: специфика и характер деятельности.
- 2. Управленческие реформы Хрущева Н.С. и их последствия. Реформа управления народным хозяйством на основе создания совнархозов и ее результаты.

Вариант 7

- 1. Предпосылки распада Древнерусского государства. Основные центры и модели государственного управления в удельный период.
- 2. Коллегии как органы государственного управления в России.

Вариант 8

- 1. Влияние ордынского ига на государственное управление Руси.

Дворцовые перевороты и эволюция государственного управления России в постпетровский период XVIII в.

Вариант 9

1. Предпосылки, этапы образования единого Московского государства и система управления страной в XV в.
2. Государственное управление во второй половине XVIII в. Развитие дворянского самоуправления во второй половине XVIII в. – XIX в.

Вариант 10

1. Глава государства (великий князь - царь), Боярская Дума и становление приказной системы в системе органов государственного управления (конец XV в.- первая половина XVI в.)
2. Особенности партийно-советской системы государственного управления в первые послевоенные годы (1945 – 1953 гг.).

Вариант 11

1. Характеристика дворцово-вотчинной системы в государственного управления.
2. Система государственного управления по Конституции СССР 1924 г.

Вариант 12

1. Государственные реформы центральных и местных органов власти в середине XVI века.
2. Роль и место государственного, партийного аппаратов в системе управления в 20-30-е гг. Органы власти по Конституции СССР 1936 г.

Вариант 13

1. Роль Избранной рады и в системе органов государственного управления.
2. Становление советского государственного управления на основе Конституции РСФСР (1918 г.)

Вариант 14

1. Влияние опричнины на государственное управление в России.
2. Реформы Петра I в области государственного и местного управления

Вариант 15

1. Причины появления, содержание и влияние на государственное развитие страны идеологии «Москва – Третий Рим».
2. Характеристика деятельности Государственной Дума в системе государственного управления Российской империей (1905 – 1917 гг.).

Вариант 16

1. Институт кормления и русское общество в XIV – XVI вв. Боярская Дума в системе государственного управления: структура, функции.
2. Реформы и контрреформы в области государственного управления во второй половине XIX в. гг. и их последствия.

Вариант 17

1. Земский собор – высший сословно – представительный орган власти в России XVI – XVII вв.
2. Бюрократизация, централизация, и военизация отраслевого, ведомственного и местного управления в период правления Николая I.

Вариант 18

1. Кризис системы государственного управления в начале XVII в.
2. Изменения в государственном управлении в период правления Павла I.

Вариант 19

1. Зарождение элементов абсолютизма в государственном управлении России во второй половине XVII в.
2. Становление министерской системы управления в первой половине XIX в. Проекты Сперанского М.М. по переустройству государственного управления.

Вариант 20

1. Соборное уложение 1649 г. о самодержавной власти, регламентации деятельности государственных учреждений и служилых людях государства.

2. Основные процессы в государственном управлении в России в период от февраля к октябрю 1917 г. Формирование системы Советов рабочих, крестьянских и солдатских депутатов в 1917 г.

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета)

Компетенция «ОК-1 – Способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу»

Вопросы к зачёту

1. Предмет, методология, задачи, источники и литература учебного курса «История государственного управления».
2. Предпосылки, зарождение и эволюция государственности у восточных славян до образования Древнерусского государства (VI-IX вв.).
3. Становление государственной власти и управления в языческой Руси (IX-X вв.)
4. Формирование государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX-XII вв.).
5. Появление православной епархии и ее роль в управлении Киевской Русью.
6. Особенности управления Галицко-Волынским и Владимиро-Суздальским княжествами.
7. Организация и структура управления Новгородского княжества. «Новгородская Первая Летопись» о системе новгородской власти.
8. Организация управления в период татаро-монгольского ига. Система ярлыков и дани. Баскачество.
9. Формирование единого Русского (Московского) государства в XIV-XVI вв.
10. Роль Ивана III в формировании системы государственного управления единого Русского государства и освобождении от монголо-татарского ига.
11. Система государственного управления в Московском государстве в первой половине XVI в. Приказная система управления.
12. Опричнина Ивана IV и ее последствия для государственного управления России.
13. Историческая роль Земских соборов как сословно-представительные органы власти.
14. Трансформация формы государственного устройства России – от раннефеодальной монархии к сословно-представительной.
15. Кризис системы государственного управления в период «Смутного времени».

Примерные тестовые задания на зачет

Известными учёными, исследующим проблемы истории отечественных органов государственного управления являются:

- a) Ворошилов В.П., Семёнова Г.Л.
- b) Карамзин Н.М., Радугин С.А.
- c) Мухаев Р.Т., Захарова Л.Л.
- d) Нарочницкая В.Д., Сахаров А.П.

В VI-VII вв. у восточных славян формирующиеся хозяйственные системы территориально-племенных земледельческих общин:

- a) складываются в полугосударственные объединения переходного типа
- b) образуют различные по форме власти государства
- c) кровнородственные отношения заменяются территориальными и политическими связями
- d) утверждаются демократические начала в организации управления территорией

Процесс становления государственности у восточных славян характеризовался тремя общественно-экономическими укладами:

- a) первобытнообщинный
- b) цивилизационный
- c) рабовладельческий
- d) феодальный

На рубеже VIII—IX вв. у восточных славян количество племенных союзов — военных объединений составляло более:

- a) 43
- b) 10
- c) 25
- d) 31

Одними из задач государственной политики влиявшими на характер деятельности органов управления во второй половине XVI в., являлись:

- a) прорыв к мировым торговым путям
- b) освоение плодородного чернозёма в южных степях
- c) воссоединение восточно-славянской народности (русской, украинской, белорусской)
- d) развитие системы здравоохранения и образования для всех социальных групп общества

Компетенция «ПК-6 – Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции»

Вопросы к зачету

1. Изменения в государственном управлении Российской империи в период первой буржуазно-демократической революции 1905-1907 гг. Государственная дума и Государственный совет в системе государственной власти и управления.

2. Характеристика думской монархии в России (1906 – 1917 гг.): основные процессы и результаты.

3. Государственное управление Российской империи в годы Первой мировой войны.

4. Характеристика основных процессов в сфере государственного управления России после Февральской революции 1917 г.

5. Роль II Всероссийского съезда Советов в становлении советской системы государственного управления. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров.

6. Подготовкам созыва и исторические последствия роспуска Учредительного собрания.

7. Характеристика становления системы Советов как формы организации власти и государственного управления большевистской России.

8. Деятельность органы власти и управления белого движения в период Гражданской войны.

9. Характер чрезвычайных органов советской власти в годы Гражданской войны, их роли в государственном управлении. Система государственного управления по Конституции РСФСР 1918 г.

10. Изменения в советской системе государственного управления в условиях новой экономической политики и образования СССР. Система государственного управления по Конституции СССР 1924 г.

11. Государственное управление в 20-30-х гг. XX в. Роль партийных органов в управлении страной. Изменения в системе государственного управления на основе Конституции СССР 1936 г.

12. Особенности советской системы государственного управления в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.).

13. Государственное управление в СССР в послевоенный период (1945-1953 гг.).

14. Реформирование государственного и хозяйственного управления в СССР в 1953-1964 гг.
15. Развитие советской системы государственного управления в конце 1960-начале 1980-х гг. XX в. Государственное управление по Конституции СССР 1977 г.
16. Реформа и кризис системы государственного управления в годы «перестройки» (1985-1991 гг.). Прекращение деятельности советской системы государственного управления.
17. Государственное управление РСФСР в начале в 1990-х гг. Ослабление роли государства в управлении экономикой, его последствия.
18. Государственное управление по Конституции Российской Федерации 1993 г. Значение и роль федерализма в организации государственного управления Российской Федерации.
19. Административные реформы президента В.В. Путина (2000-2008 гг.). Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах.
20. Система государственного управления на современном этапе развития Российской Федерации.

Примерные тестовые задания на зачет

В какой последовательности соответствие фамилии и должности в первом составе Временного правительства весной 1917 г. является верным?

- a) Милюков П.Н. = министр земледелия
- b) Керенский А.Ф. = министр юстиции
- c) Гучков А.И. = военный и морской министр
- d) Терещенко М.И. = министр финансов

В какой последовательности соответствие периодов реформ центрального управления высших органов власти, прошедшие в первой четверти XVIII в., является верным?

- a) 1699—1710 гг. = частичные преобразования в органах власти, появление новой столицы
- b) 1710—1719 гг. = ликвидация прежних центральных органов власти и проведение второй областной реформы
- c) 1719—1725 гг. = образование новых органов отраслевого управления, проведение второй областной реформы, завершение реформы церковного управления и финансово-налоговой системы
- d) 1717-1720 гг. = появление новой столицы и завершение реорганизации церковного управления

Какие исходные данные являются верными для определения соответствия вида суда в губерниях Российской империи в 1775 г. и категории населения, для которого он выполнял функции судопроизводства?

- a) верховный земский суд = для духовенства
- b) губернский магистрат = для городского населения
- c) верхняя расправа = для лично свободных крестьян
- d) сиротский суд (в городах) = дела вдов и малолетних сирот горожан

Какие исходные данные показывают основные результаты политики Павла I в сфере государственного управления?

- a) осуществлена попытка максимальной централизации управления
- b) ослаблена личная власть императора
- c) сокращено число губерний
- d) ограничено сословное самоуправление

В какой очерёдности происходили события (от раннего к более позднему) события периода революции и Гражданской войны (снизу вверх)?

- a) образование РСФСР
- b) образование Временного правительства

- с) образование Совета народных комиссаров
- д) начало Февральской революции 1917 г.

Компетенция «ПК-20 – Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности»

Вопросы к зачету

1. Системы государственного управления в России при первых Романовых (первая половина XVII в.).
2. Самодержавная власть, государственной служба в Соборном уложении 1649 г. Формирование служилой бюрократии в XVII вв.
3. Государство и церковь в системе управления России XVII в.
4. Государственное управление России во второй половине XVII в. Зарождение элементов абсолютизма.
5. Реформирование государственной службы и аппарата государственного управления, перестройка системы социальных отношений России в первой четверти XVIII в.
6. Роль петровского «Табеля о рангах» в организации системы государственного управления. Значение личности Петра I в государственном строительстве и преобразовании государственного управления России.
7. Коллегии как система центральных исполнительных органов государственного управления в XVIII в.
8. Характеристика государственного управления в России в период дворцовых переворотов (1725-1762 гг.).
9. Реформы императрицы Екатерины II в области государственного управления и местного самоуправления.
10. Изменения в системе государственного управления при императоре Павле I.
11. Усиление централизации управления государством. Характеристика манифест Александра I «Об учреждении министерств» (1802 г.) и Указа о «О правах и обязанностях Сената» (1802 г.).
12. Роль и значение деятельности Сперанский М.М. в реорганизации государственного управления Российской империи.
13. Учреждение Государственного совета (1810 г.) и его роль в системе государственного управления в Российской империи.
14. Усиление полицейских функций и самодержавной монархии в системе управления во второй четверти XIX в. Кодификация российского законодательства в 30-е гг. XIX в.
15. Предпосылки, условия, проекты и изменения в государственном управлении во второй половине 60-70-е гг. XIX в.
16. Становление земского общественного управления и его роль в системе управления государством в 60-е гг. XIX в.
17. Роль и значение судебной (1864 г.) и городской (1870 г.) реформ в системе государственного управления Российской империей.
18. Характеристика контрреформ императора Александра III в сфере государственного управления в 80-90-х гг. XIX в.
19. Влияние реформаторской деятельности Витте С.Ю., Столыпина П.А. на систему государственного управления Российской империи

Примерные тестовые задания на зачет

Укажите титул главы Киевской Руси X-XI вв.:

- а) светлый князь

- b) царь Киевской Руси
- c) великий князь
- d) правитель Руси

Определите кто возглавил образованную Всероссийскую чрезвычайную Комиссию по борьбе с контрреволюцией, спекуляцией и саботажем (ВЧК) при советском правительстве ?

- a) Свердлов Я.М.
- b) Троцкий Л.Д.
- c) Дзержинский Ф.Э.
- d) Зиновьев Г.Е.

Укажите название органа военного командования СССР, который был создан в связи с началом войны с Германией в июне 1941 г., а в июле 1941 г. переименован (укажите оба названия):

- a) Ставка военного командования
- b) Главная ставка командования вооруженными силами
- c) Ставка Главного командования вооруженных сил
- d) Ставка Верховного Главнокомандования

Вече в Древней Руси – это:

- a) народное собрание
- b) праздничное собрание
- c) вид налога
- d) племенной союз у восточных славян

В соответствии с судебными актами 1864 г. были созданы две системы судов:

- a) местные
- b) общие
- c) основные
- d) территориальные

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Реферат.

Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

- 1.Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
- 2.Развитие навыков логического мышления;
- 3.Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора

источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Доклад.

Доклад – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

Критерии оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом

Показатель	Градация	Баллы
Соответствие доклада заявленной теме, цели и задачам проекта	соответствует полностью	2
	есть несоответствия (отступления)	1
	в основном не соответствует	0
Структурированность (организация) доклада, которая обеспечивает понимание его содержания	структурировано, обеспечивает	2
	структурировано, не обеспечивает	1
	не структурировано, не обеспечивает	0
Культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращённый к аудитории	рассказ без обращения к тексту	2
	рассказ с обращением к тексту	1
	чтение с листа	0
Доступность доклада о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	доступно без уточняющих вопросов	2
	доступно с уточняющими вопросами	1
	недоступно с уточняющими вопросами	0
Целесообразность, инструментальность, наглядности,	целесообразна	2
	целесообразность сомнительна	1

уровень её использования	не целесообразна	0
Соблюдение временного регламента доклада (не более 7 минут)	соблюден (не превышен)	2
	превышение без замечания	1
	превышение с замечанием	0
Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу доклада	все ответы чёткие, полные	2
	некоторые ответы нечёткие	1
	все ответы нечёткие/неполные	0
Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в докладе	владеет свободно	2
	иногда был неточен, ошибался	1
	не владеет	0
Культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументировано ответить на его вопросы	ответил на все вопросы	2
	ответил на большую часть вопросов	1
	не ответил на большую часть вопросов	0

Шкала оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом:

Оценка «отлично» – 15-18 баллов.

Оценка «хорошо» – 13-14 баллов.

Оценка «удовлетворительно» – 9-12 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» – 0-8 баллов.

Кейс-задание.

В основе метода кейс-заданий лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера магистрант должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Метод кейс-заданий разбивается на этапы:

- Подготовительный этап;
- Ознакомительный этап;
- Аналитический этап;
- Итоговый этап.

На первом этапе преподаватель конкретизирует цели, помогает магистранту разработать соответствующую «конкретную ситуацию» и сценарий занятия. При разработке важно учитывать ряд обязательных требований:

- Пример должен логично продолжать содержание теоретического курса и соответствовать будущим профессиональным потребностям магистранта;
- Сложность описанной ситуации должна учитывать уровень возможностей магистранта, т.е. с одной стороны, быть по силам, а с другой, вызывать желание с ней справиться и испытать чувство успеха;
- Содержание должно отражать реальные профессиональные ситуации, а не выдуманные события и факты.

На втором этапе происходит вовлечение обучающихся в живое обсуждение реальной профессиональной ситуации. Преподаватель обозначает контекст предстоящей работы, обращаясь к компетентности магистрантов в определенной области. Знакомит магистрантов с содержанием конкретной ситуации, индивидуально или в группе. В этой методике большую роль играет группа, т.к. повышается развитие познавательной способности во время обсуждения идей и предлагаемых решений, что является плодом

совместных усилий. По этой причине, ознакомление с описанием конкретной ситуации выполняется в малой группе.

Анализ в групповой работе начинается после знакомства магистрантов с предоставленными фактами, и предлагаются следующие рекомендации:

- выявление признаков проблемы;
- постановка проблемы требует ясности, четкости, краткости формулировки;
- различные способы действия;
- альтернативы и их обоснование;
- анализ положительных и отрицательных решений;
- первоначальные цели и реальность ее воплощения.

Результативность используемого метода увеличивается благодаря аналитической работе магистрантов, когда они могут узнать и сравнить несколько вариантов решения одной проблемы. Такой пример помогает расширению индивидуального опыта анализа и решения проблемы каждым магистрантом.

Так как анализ конкретной ситуации – групповая работа, то решение проблемы происходит в форме открытых дискуссий. Важным моментом является развитие познавательной деятельности и принятие чужих вариантов решения проблемы без предвзятости. Это позволяет магистрантам развивать умение анализировать реальные ситуации и вырабатывать самостоятельные решения, что необходимо каждому специалисту, особенно в современной рыночной экономике.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания:

Отметка «отлично»: работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдены правила техники безопасности; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

Творческое задание.

В ходе изучения дисциплины обучающиеся обязаны выполнить индивидуальное задание. Цель выполнения задания магистрантами заключается в выработке конкретных практических умений и навыков в разработке направлений совершенствование отдельных элементов системы государственного и муниципального управления.

Выполнение творческого задания предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других магистрантов (методом взаимного рецензирования).

Для каждого докладчика назначается оппонент, который должен предварительно изучить подготовленный текст исследования магистранта и выступить противоположной точки зрения. Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат большой или меньший элемент неизвестности и могут иметь дискуссионный характер, несколько точек зрения и подходов к решению.

Творческое задание практическое и близкое к жизни придает смысл обучению, мотивирует обучающихся. Неизвестность ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги,

друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, сообучения, общения всех участников образовательного процесса, включая педагога. Творческое задание отвечает следующим критериям:

- не имеет однозначного и односложного ответа или решения;
- является практическим и полезным для обучающихся;
- связано с жизнью обучающихся;
- вызывает интерес у обучающихся;
- максимально служит целям обучения.

Этапы выполнения индивидуального задания:

1. Магистрант сообщает о теме, объекте, предмете и рабочей гипотезе будущего диссертационного исследования. Вместе с педагогом-предметником формируют индивидуальное задание, в которой необходимо отразить инструментарий и объект. Индивидуальное задание магистрант должен согласовывать с научным руководителем.

2. Магистрант изучает научную литературу, осуществляет стратегическую оценку объекта исследования, получает консультации от педагога-предметника и научного руководителя.

3. Магистрант представляет результаты исследования (презентации, статьи, научной работы и т. п.) и защищает их.

Критерии оценивания творческого задания:

Оценка «отлично» ставится при условии:

- работа выполнялась самостоятельно;
- материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;
- работа оформлена с соблюдением всех требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена на высоком и доступном уровне.

Оценка «хорошо» ставится при условии:

- работа выполнялась самостоятельно;
- материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;
- работа оформлена с незначительными отклонениями от требований для оформления проектов;

— защита творческой работы проведена хорошо.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии:

- работа выполнялась с помощью преподавателя;
- материал подобран в достаточном количестве;
- работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена удовлетворительно.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:

- работа не выполнена;
- материал в достаточном количестве не подобран;
- работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы не проведена.

Эссе.

Эссе (франц. *essai* — попытка, проба, очерк, от лат. *exagium* — взвешивание), прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный характер.

Признаки эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.
- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.
- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.
- в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Эссе магистранта — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе.

Титульный лист.

Введение — суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть — теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

4. Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, степень раскрытия разных точек зрения на исследуемую проблему и качество формулирования собственного мнения соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, выступление докладчика было логически выверенным, речь – ясной, ответы на вопросы – уверенными и обоснованными.

Оценка «хорошо» — основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, не четкости при ответах на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена не полностью; допущены фактические ошибки в содержании; речь докладчика не структурирована, допускались неточности при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или речь докладчика логически не выдержана, отсутствует новизна исследования, докладчик испытывает затруднения при ответах на вопросы.

Дискуссия в формате «Мозговой штурм».

«Мозговой штурм» относится к совокупности методов групповой дискуссии. Это метод активизации творческого мышления в группе при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов.

«Мозговой штурм» применяется, чтобы выяснить информированность и/или отношение участников к определенному вопросу, а также для получения обратной связи.

Алгоритм проведения мозгового штурма по каждой из перечисленных тем:

1. Магистранты получают вопрос для обсуждения.
2. Преподаватель предлагает всем поочередно высказать свои мысли по этому поводу.
3. Все прозвучавшие высказывания принимаются без возражений и записываются на доске. Допускаются уточнения высказываний, если они кажутся неясными. Идея записывается именно так, как она прозвучала из уст участника.
4. Когда все идеи и суждения высказаны, нужно повторить, какое было дано задание, и перечислить все, что записано со слов участников.
5. Участники мозгового штурма обобщают под руководством преподавателя какие, по их мнению, выводы можно сделать из получившихся результатов и как это может быть связано с темой тренинга. После завершения «мозговой атаки» (которая не должна занимать много времени, в среднем 4-5 минут), необходимо обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные.

Критериями оценки могут быть актуальность, решаемость собственными силами, новизна и активность участия магистранта в работе коллектива.

Таблица - Лист оценки работы обучающегося в дискуссии

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оценка
Актуальность и новизна решения проблемы	Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	
Решаемость собственными силами	Представляемая информация не авторская. Используются только внешние источники	Представленная информация не систематизирована. Используются 1-2 профессиональных термина	Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов	
Активность участника	Не использованы информационные технологии. Более 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	
Усвоение материала	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	
Итоговая оценка					

Тест.

Тест – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Контрольная работа.

Контрольная работа состоит из теоретических вопросов, которые обучающийся должен рассмотреть, проанализировать и показать всесторонние, систематизированные и глубокие знания по проблемам.

Материалы и содержание контрольной работы должны основываться на теоретических положениях и фактических материалах.

Структура работы содержит оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения (при наличии прилагаемых материалов). Обязательным является наличие в тексте ссылок на используемую литературу.

Контрольная работа должна свидетельствовать об умении автора анализировать, выдвигать положения и тезисы, делать обобщающие выводы и заключения, обосновывать практические рекомендации.

В процессе выполнения контрольной работы магистрант проявляет свою научно-исследовательскую зрелость, готовность к практическому применению приобретенных знаний, квалифицированному решению профессиональных проблем.

Критерии оценки контрольной работы.

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено» - параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

Зачет.

Критерии оценки знаний магистрантов на зачете.

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а **«не зачтено»** — параметрам оценки «неудовлетворительно»:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основ-

ных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная учебная литература:

1. Барышкова К. В. История государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 219 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79768.html>.

2. Мухаев Р. Т. История государственного управления в России : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 607 с.— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81633.html>.

Дополнительная учебная литература

1. Бабаев Г. А. История России : учебное пособие / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/80987.html>.

2. Суслов А. Б. История России (1917-1991) [Электронный ресурс]: учебник для вузов. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2018. — 299 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86348.html>.

9 Перечень ЭБС, профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
2	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Доступ к сети Интернет

– Официальный сайт информационно-справочного проекта «Хронос. Всемирная история в интернете» <http://www.hrono.ru/index.php>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. История государственного управления : метод. указания к семинарским занятиям / А. А. Коровин. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 21 с. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6596>.

2. История государственного управления: метод. рекомендации по самостоятельной работе / сост. А. А. Коровин. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 67 с. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6597>.

3. История государственного управления : метод. указания по выполнению контрольных работ / А. А. Коровин. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 20 с. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6598>.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
---	--------------	----------	-------------------

1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	История государственного управления	Помещение №221 ГУК, площадь — 101 м ² ; посадочных мест 95, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
2	История государственного управления	114 ЗОО учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Помещение №114 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 43м ² ; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением зрения	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др. ; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др. ; при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
С нарушением слуха	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др. ; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др. ; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
С нарушением опорно-двигательного аппарата	– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др. ; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др. ; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами,

позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных поня-

тий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
 - минимизация внешних шумов;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал;
- комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
 - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
 - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал;
- комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
 - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
 - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
 - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
 - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
 - стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
 - наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.