

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет плодоовощеводства и виноградарства

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
Плодоовощеводства и виноградарства
доцент _____ Горлов С. М.
« ____ » _____ 2016 г.

Программа преддипломной практики

Направление подготовки 35.03.05 «Садоводство»

Профиль подготовки
«Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн»
«Виноградарство и виноделие»

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Краснодар
2016

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная практика проводится как активная практика, в ходе которой студенты выступают в роли организаторов и исполнителей научно-исследовательских работ, связанных с обоснованием актуальности выпускной работы, систематизацией и обобщением информации по теме исследований, обоснованием достоверности полученных результатов.

1. Цель преддипломной практики

Целью **преддипломной** практики являются

-закрепление, углубление и систематизирование теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умение ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы;

- приобретение и развитие практических навыков и компетенций, а также опыт самостоятельной научно-исследовательской работы.

2. Задачи преддипломной практики

Основные задачи, решаемые в процессе прохождения преддипломной практики бакалавр по направлению подготовки 35.03.05 «Садоводство»:

- реализация компетентного подхода при формировании компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся;

- предоставление обучающим образовательных услуг, основанных на учебно-методических материалах и документах образовательной программы, способствующих развитию у них личностных качеств, а также формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

3. Тип (вид) преддипломной практики: научно-исследовательская работа.

4. Способ проведения преддипломной практики: стационарный и выездной

Места проведения практики: практика проводится в специализированных предприятиях АПК края, в научно-исследовательских учреждениях и предприятиях, обеспечивающих озеленение населенных пунктов Краснодарского края (ЗАО «Сад-Гигант», СКЗНИИСиВ, ВНИИЦиСК, селекционно-семеноводческий центр «Гавриш» и Крымская ОССВИР, питомник «Розовый сад», фирма «Цветы юга», тепличный комбинат «Юг-агро», парки, сады и скверы города Краснодара).

5 Форма проведения преддипломной практики: непрерывно

Рабочим учебным планом предусмотрено прохождение преддипломной практики в 8 семестре продолжительностью 2 недели.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

В результате прохождения практики обучающийся получает практические навыки и умения и готовится к следующим видам деятельности, в соответствии с образовательным стандартом 35.03.05 «Садоводство».

Виды профессиональной деятельности:

производственно-технологическая деятельность:

оценка пригодности агроландшафтов для возделывания овощных, плодовых, лекарственных, эфиромасличных, декоративных культур и винограда;

подбор видов и сортов плодовых, овощных, декоративных, лекарственных, эфиромасличных культур и винограда для различных агроэкологических условий и технологий;

производство посадочного материала плодовых, декоративных, овощных культур и винограда;

реализация технологий возделывания в условиях открытого и защищенного грунта овощных, плодовых, лекарственных, эфиромасличных, декоративных культур, винограда;

применение удобрений, средств защиты растений и садовой техники для выращивания садовых культур;

сертификация, оценка качества продукции садоводства и определение способов ее использования;

организация и проведение сбора урожая, хранение и переработка продуктовых органов садовых культур;

создание и эксплуатация объектов ландшафтной архитектуры;

контроль соблюдения технологической дисциплины;

проведение работ при выращивании в условиях открытого и защищенного грунта овощных, плодовых, лекарственных, эфиромасличных, декоративных культур, винограда;

организационно-управленческая деятельность:

составление технической документации, графиков работ, инструкций, планов, смет, заявок на материалы, оборудование;

организация производственных коллективов в сфере плодового, овощеводства, виноградарства, лекарственного и эфиромасличного растениеводства, декоративного садоводства и управление ими;

организация и проведение работ в садоводстве по выращиванию посадочного и посевного материала, закладке многолетних насаждений, уходу за ними и принятие управленческих решений в различных условиях;

производственный контроль параметров технологических процессов и качества продукции;

обеспечение безопасности труда при реализации технологий садоводства;

организация первичных коллективов при проведении работ в садоводстве по выращиванию посадочного и посевного материала, закладке многолетних насаждений, уходу за ними;

профилактика травматизма и обеспечение безопасности труда при проведении работ в посевах и посадках садовых культур;

научно-исследовательская деятельность:

участие в выполнении научных исследований в области садоводства;

выполнение программы экспериментальных исследований, закладка и проведение различных опытов по утвержденным методикам;

проведение учетов и наблюдений, анализ полученных данных по оценке состояния и возможностей повышения урожайности садовых культур и качества получаемой продукции;

статистический анализ результатов экспериментов, формулирование выводов и предложений.

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции (компетенции указываются из ФГОС ВО (ВПО), именно те, которые по матрице компетенций относятся к данному виду практики)

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность применять современные методы научных исследований в области садоводства согласно утвержденным программам (ПК-19);
- готовность к анализу и критическому осмыслению отечественной и зарубежной научно-технической информации в области садоводства (ПК-20);
- способность к лабораторному анализу почвенных и растительных образцов, оценке качества продукции садоводства (ПК-21);
- способность к обобщению и статистическому анализу результатов полевых и лабораторных исследований, формулированию выводов и рекомендаций производству (ПК-22).

Формирование содержания практики в соответствии с профстандартами

Трудовые функции	Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике, трудовые действия
	<i>ОК-7</i>	
ТФ. Осуществление проведения работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований ТФ. Организация производства продукции растениеводства	<i>ОПК-1</i>	ТД Сбор, обработка, анализ и обобщение передового отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований ТД- Подготовка предложений для составления планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по исполнению их результатов
ТФ. Осуществление проведения работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований	<i>ПК-19</i>	ТД - Проведение маркетинговых исследований научно-технической информации ТД - Сбор, обработка, анализ и обобщение передового отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований ТД - Сбор, обработка, анализ и обобщение результатов экспериментов и исследований в соответствующей области знаний ТД - Подготовка предложений для составления планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по исполнению их результатов
ТФ. Осуществление выполнения экспериментов и оформления результатов исследований и разработок	<i>ПК-20</i>	ТД - Проведение экспериментов в соответствии с установленными полномочиями ТД - Проведение наблюдений и измерений, составление их описаний и формулировка выводов ТД - Внедрение результатов исследований и разработок в соответствии с установленными полномочиями

				защиты			
1	подготовительный этап						
2	исследовательский этап						
3	обработка и анализ полученной информации						
4	подготовка отчета по практике						
	Всего, час						Зачет с оценкой (дифференцированный)

Примечание: к видам производственной (учебной) работы на производственной (учебной) практике могут быть отнесены: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение учебных или производственных заданий согласно программы производственной (учебной) практики, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдение, измерение и другие выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.

Продолжительность видов производственной работы (инструктаж, выполнение производственных заданий, сбор материала по программе практики и др.) определяется исходя из продолжительности практики в неделях, количества рабочих дней в 6-ти дневной рабочей неделе, продолжительности одного рабочего дня 6 часов. Остальные часы являются самостоятельной работой и используются для систематизации теоретического и практического материала, написания отчета по производственной практике. Например: производственная практика объемом 3 зачетных единицы 108 часов соответствует продолжительности в 2 недели, количество рабочих дней по графику шестидневной рабочей недели 12, общее количество часов, соответствующих выполнению производственной работы на практике $12 \cdot 6 = 72$ часа, остальные 36 часов ($108 - 72 = 36$) необходимо распределить на самостоятельную работу.

11. Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам преддипломной практики

К аттестации по прохождению преддипломной практики допускаются студенты, успешно прошедшие её в полном объеме, подготовившие в письменном исполнении отчет, оформленные в соответствии с требованиями методических указаний, своевременно сдавшие данные документы на кафедру для проверки руководителем практики и положительно им аттестованные.

Порядок защиты отчета о прохождении практики, сроки её проведения доводятся до сведения студентов не менее, чем за неделю до её начала. При необходимости руководителем проводятся индивидуальные консультации.

Защита отчета проводится на открытом заседании комиссии, включающей не менее трех преподавателей соответствующей специальной кафедры.

Результаты аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после защиты и оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Решения комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов её членов, а при необходимости в присутствии руководителя (ВКР). При равном числе голосов председатель аттестационной комиссии (или заменяющий его заместитель) обладает правом решающего голоса.

После завершения аттестации и рассмотрения всех отчетов председатель представляет заведующему кафедрой отчет, с указанием положительных сторон, недостатков и предложений по улучшению уровня прохождения практики. Отчет председателя комиссии обсуждается на заседании кафедры, где по итогам работы аттестационной комиссии принимается соответствующее решение.

Защита начинается с доклада студента, на который отводится до 10 минут. Студент должен свободно, с отрывом от текста изложить основное содержание своей работы. В докладе необходимо раскрыть содержание своей работы и осветить основные её результаты, в соответствии с компетенциями, которые были сформированы в период прохождения практики. В заключение доклада студент должен вскрыть недостатки, сделать выводы и предложения.

В процессе защиты отчета студент может использовать презентацию, заранее подготовленный наглядный графический или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

После завершения доклада члены комиссии задают вопросы, непосредственно, связанные с содержанием практики. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своим отчетом.

После ответов на вопросы слово предоставляется руководителю практики (ВКР). В выступлении руководитель дает свою оценку работе студента.

Решение комиссии об итоговой оценке основывается на замечаниях и оценке руководителя, ее защите, включая доклад, ответы на вопросы членов комиссии и качестве оформления отчета (ВКР).

Оценка **«отлично»** выставляется при полном выполнении программы практики. За грамотно изложенный и хорошо оформленный отчет по практике. За глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями при высокой оценке руководителя практики. При защите отчета студент показывает глубокое владение технологическими процессами и организаторскими навыками. Во время доклада использует наглядные пособия, легко и правильно отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** выставляется при полном выполнении программы практики. За хорошо изложенный и оформленный отчет по практике. За глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала, в основном, с правильными выводами, не вполне обоснованными предложениями при положительной оценке руководителей практики. При защите отчета студент показывает глубокое владение технологическими процессами и организаторскими навыками. Во время доклада использует наглядные пособия, с незначительными затруднениями отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при выполнении программы практики. За поверхностно изложенный отчет по практике. За недостаточно глубокий анализ практической деятельности. Выводы слабо аргументированы и не вполне обоснованы предложения. При положительной оценке руководителей практики. Во время защиты отчета студент проявляет

неуверенность, показывает слабое владение технологическими процессами, не всегда дает обоснованные ответы на заданные вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при неполном выполнении программы практики. За небрежно оформленный отчет по практике, при отсутствии надлежащего анализа и критического разбора производственной деятельности. Выводы не аргументированы и не обоснованы предложения. При отрицательной оценке руководителя практики с очень серьезными замечаниями. Во время защиты отчета студент проявляет неуверенность, не владеет технологическими процессами, не дает обоснованных ответов на заданные вопросы или при ответе допускает существенные ошибки.

В случае, если защита отчета признается **неудовлетворительной**, комиссия устанавливает возможность повторной защиты после устранения недостатков данной работы или, если устранение недостатков невозможно, то комиссия выносит решение о повторном прохождении данной практики в очередном году.

Лицам, не проходившим аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или другим документально подтвержденным исключительным случаям), должна быть предоставлена возможность, пройти итоговую аттестацию в индивидуальном порядке без отчисления из вуза.

По итогам преддипломной практики руководитель ВКР подтверждает выполнение задания, что оформляется соответствующим документом

10. Фонд оценочных средств по практике

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Компетенция	Содержание в соответствии с ФГОС ВО	Этап (период) прохождения практики, в течение которого формируется компетенция
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	1-4
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	1-4
ПК-19	способность применять современные методы научных исследований в области садоводства согласно утвержденным программам	1-4
ПК-20	готовность к анализу и критическому осмыслению отечественной и зарубежной научно-технической информации в области садоводства	1-4
ПК-21	способность к лабораторному анализу почвенных и растительных образцов, оценке качества продукции садоводства	1-4

ПК-22	способность к обобщению и статистическому анализу результатов полевых и лабораторных исследований, формулированию выводов и рекомендаций производству	1-4
-------	---	-----

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций в рамках прохождения практики

Шифр и наименование компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<p>способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);</p> <p>- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);</p> <p>- способность применять современные методы научных исследований в области садоводства согласно утвержденным программам (ПК-19);</p> <p>- готовность к анализу и критическому осмыслению отечественной и зарубежной научно-технической информации в области садоводства (ПК-20);</p> <p>- способность к лабораторному анализу почвенных и растительных образцов, оценке качества продукции садоводства (ПК-21);</p> <p>- способность к обобщению и статистическому анализу результатов полевых и лабораторных исследований, формулированию выводов и рекомендаций производству (ПК-22).</p>	<p>выставляется при неполном выполнении программы практики. За небрежно оформленный отчет по практике, при отсутствии надлежащего анализа и критического разбор производственной деятельности. Выводы не аргументированы и не обоснованы предложения. При отрицательной оценке руководителя практики с очень серьезными замечаниями. Во время защиты отчета студент проявляет неуверенность, не владеет технологическими процессами, не дает обоснованных ответов на заданные вопросы или при ответе допускает существенные ошибки.</p>	<p>выставляется при выполнении программы практики. За поверхностно изложенный отчет по практике. За недостаточно глубокий анализ практической деятельности. Выводы слабо аргументированы и не вполне обоснованы предложения. При положительной оценке руководителей практики. Во время защиты отчета студент проявляет неуверенность, показывает слабое владение технологическими процессами, не всегда дает обоснованные ответы на заданные вопросы.</p>	<p>выставляется при полном выполнении программы практики. За хорошо изложенный и оформленный отчет по практике. За глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с логичными, обоснованными выводами и предложениями и при высокой оценке руководителя практики. При защите отчета студент показывает глубокое владение технологическими процессами и организаторскими навыками.</p>	<p>за грамотно изложенный и хорошо оформленный отчет по практике. За глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями и при высокой оценке руководителя практики. При защите отчета студент показывает глубокое владение технологическими процессами и организаторскими навыками.</p>	отчет

10.3 Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков

11. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная

1. Самощенко Е.Т., Трунов Ю.В., Дорошенко Т.Н., Гегечкори Б.С. и др. Плодоводство (учебник). – М., «Колос», 2012. – 415 с.
2. Гиш Р.А. Овощеводство юга России. Учебник / Р.А. Гиш, Г.С. Гикало – Краснодар, изд. «Эдви», 2012 г. – 365 с.
- 3.
- 4.

Дополнительная

1. Гегечкори Б.С. Кладь А.А., Дорошенко Т.Н. Практикум по плодоводству. – Краснодар, 2008. – 345 с.
2. Классификация овощных растений. Учебное пособие / Под ред. Р. А. Гиш. – Краснодар: КубГАУ, 2008. – 167 с.
3. Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы
4. Рязанова Л.Г. Планирование исследований в плодоводстве : учеб. пособие / Л. Г. Рязанова, И. В. Горбунов. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 93 с.
5. Рязанова Л.Г. Основы статистического анализа результатов исследований в садоводстве: учеб. - метод. пособие / Л.Г. Рязанова , А. В. Проворченко, И. В. Горбунов. – Краснодар: КубГАУ, 2013. – 61 с.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Сайт IFOAM – Международной федерации движения органического сельского хозяйства.- Режим доступа: <http://www.ifoam.org>

Агрономический портал.–Режим доступа:

<http://agronomiy.ru/plodovodstvo.html>

Отраслевой сельскохозяйственный портал.- Режим доступа: <http://www.agro2.ru/>

Садоводство.- Режим доступа: <http://www.sadovoda.ru/>

Электронно-библиотечные системы библиотеки, используемые в Кубанском ГАУ

Наименование ресурса	Тематика	Уровень доступа	Начало действия и срок действия договора	Наименование организации и номер договора
РГБ	Авторефераты и диссертации	Доступ с компьютеров библиотеки (9 лицензий)	13.08.2015-13.02.2016;	ФГБУ «Российская государственная библиотека» дог. №095/04/0395 от 13.08.2015

				Стоимость 199 420 руб.
Рукопт + Ростехагро	Универсальная	Доступ с ПК университета	21.07.2015-31.08.2016	Бибком дог. 2222-2015 от 21.07.15 Стоимость 90 000 руб.
Издательство «Лань»	Ветеринария Сельское хозяйство Технология хранения и переработки пищевых продуктов	Доступ с ПК университета	13.01.16 - 13.01.17	ООО «Изд-во Лань» Контракт №788 от 13.01.16 Стоимость 160 000руб.
IPRbook	Универсальная	Интернет доступ	12.11.2015 11.05.2016	ООО «Ай Пи Эр Медиа» гос. контракт №1482/15 от 28.10.2015 Стоимость 400000руб.
ELSEVIER	Универсальная	Доступ с ПК университета.		Договор в ЦИТ.
Консультант Плюс	Правовая система	Доступ с ПК университета	28.01.2016-31.12. 2016	Договор 8068 от 28.01.2016.
Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	Доступ с ПК университета		
Электронный Каталог библиотек и КубГАУ	Универсальная	Доступ с ПК библиотеки		

13. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

1. MS Office Standart 2013, Корпоративный ключ, 17к-201403 от 25 марта 2014г.;
2. Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark; Персональный ключ 17к-201403 от 25 марта 2014г.;
3. MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, Персональный ключ 17к-201403 от 25 марта 2014г.;

4. MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, Персональный ключ, 17к-201403 от 25 марта 2014г.;
5. MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark, Персональный ключ, 17к-201403 от 25 марта 2014г.;
6. MS Windows XP, 7 pro, Корпоративный ключ №187 от 24.08.2011;
7. Dr. Web Серийный номер MXQ7-7E97, №1 11.01.2016
eAuthor СВТ 3.3 ГМЛ-Л-15/01-699 от 16.01.15;
8. 57э-201512 от 02.01.2016 (Предоставление безлимитного доступа в интернет, 200 Мбит/с, ПАО «Ростелеком») Хостинг сайта б/н от 01.02.16 ООО «Таймвэб»

Федеральные порталы:

1. <http://window.edu.ru> – информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

Ресурсы Кубанского государственного аграрного университета:

1. <http://ej.kubagro.ru> – политематический сетевой электронный научный журнал

Электронные библиотеки:

1. Сайт РИНЦ: <http://elibrary.ru/>

2. Сайт: <http://lc.narod.ru>, <http://lc.kubagro.ru>.

3. Сайт научного журнала КубГАУ: <http://ej.kubagro.ru>

4. Образовательный портал КубГАУ: <http://edu.kubsau.local>

5. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение прохождения практики

Для стационарной практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Помещения для самостоятельной работы		
Помещения для хранения лабораторного оборудования		

Для выездной практики материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается организацией, в которой обучающийся проходит производственную (преддипломную) практику.

Рабочая программа дисциплины «Основы научных исследований по садоводству» разработана на основе ФГОС ВО 35.03.05 «Садоводство» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 20.10.2015 г. № 1165

Автор:

доцент, доцент

_____ Л.Г. Рязанова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры плодководства от _____ г., протокол № __

Заведующий кафедрой

_____ Т.Н. Дорошенко

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета плодОВОЩЕводства и виноградарства , протокол № __

Председатель

методической комиссии

_____ С.С. Чумаков