

Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

Целью освоения дисциплины «Менеджмент» является формирование комплекса знаний о менеджменте как науке и виде человеческой деятельности, а также выработка основных умений и практических навыков в области современного управления организацией и ее структурными подразделениями.

Задачи дисциплины:

– формирование знаний теоретических основ менеджмента для решения организационно-управленческих задач решения в профессиональной деятельности;

– ознакомление с основами практического менеджмента (моделями и методами, практическими подходами и приемами, используемыми в диагностике проблемной ситуации);

– выработка умений использовать принципы и современные методы управления операциями во внутренней среде организации, а также регламентации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

– формирование навыков разработки и оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Содержание дисциплины:

Общая теория управления. Эволюция управленческой мысли. Элементы организации и процесса управления. Цели в менеджменте. Стратегическое планирование. Организационная структура управления организацией. Функции и принципы менеджмента. Механизмы менеджмента: средства и методы управления. Информационное обеспечение менеджмента. Принятие и реализация управленческих решений в организации. Организационное поведение и управление человеческими ресурсами. Инновационный менеджмент. Антикризисное управление.

Объем дисциплины - 5 з.е.

Форма промежуточного контроля – *экзамен*.