

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ



Программа производственной практики

наименование практики

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

40.04.01 «Юриспруденция»

шифр и наименование направления подготовки

Направленность

Конституционное право, муниципальное право

наименование направленности подготовки

Уровень высшего образования

Магистратура

бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения

очная и заочная

очная и (или) заочная

Краснодар

2020

Рабочая программа производственной практики разработана на основе ФГОС ВПО 030900 - Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 14 декабря 2010 г. № 1763.

Авторы:
доцент кафедры уголовного
права, к.ю.н.


В.П. Алехин

Согласовано:
Заместитель главы муниципального образования
город Краснодар, управляющий делами




В.В. Карасев

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от «11» марта 2020 г., протокол № 8.

Председатель
методической комиссии


А.А. Сапфирова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д.ю.н., профессор


М.С. Савченко

1 Цель производственной практики

Целью производственной практики является:

- формирование у обучающихся навыков производственной и научно-исследовательской работы;
- сбор материалов судебной практики для магистерской диссертации;
- получение обучающимся устойчивых профессиональных навыков осуществления правоприменительной деятельности;
- приобретение обучающимся опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- развитие способности разрабатывать нормативные правовые акты;
- формирование способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

2 Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- улучшение практической подготовки магистров, закрепление полученных ими теоретических знаний;
- изучение новых нормативных документов;
- формирование умений определять цели и задачи преподаваемого курса;
- формирование навыков профессиональной деятельности;
- формирование навыков правоприменительной деятельности;
- формирование способности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;
- формирование способности выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;
- формирование способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- развитие у магистрантов способностей проводить юридические экспертизы проектов нормативно-правовых актов.

3 Вид практики, тип практики

Вид практики - производственная практика.

Тип практики - производственная практика.

4 Способ проведения производственной практики

Способами производственной практики являются: стационарный и выездной.

Для стационарной практики местами проведения производственной практики в соответствии с заключенными договорами выступают: районные суды г. Краснодара, Арбитражный суд Краснодарского края, Управление юстиции по Краснодарскому краю, прокуратуры г. Краснодара, Аппарат Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае, Аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Краснодарском крае, Избирательная комиссия Краснодарского края, иные юридические отделы государственных органов и организаций всех форм собственности, юридическая клиника «Правовед» Кубанский ГАУ.

Для выездной практики местами проведения производственной практики в соответствии с заключенными договорами являются: районные и городские прокуратуры, районные и городские суды Краснодарского края, иные юридические отделы государственных органов и организаций всех форм собственности.

Производственная практика состоит в получении обучающимися навыков практической работы.

Производственная практика проводится в форме непосредственного прохождения ее в правоохранительных органах, учреждениях и организациях различных форм собственности. Производственная практика сопряжена с научно-исследовательской работой обучающегося. Практикант изучает реализацию теоретических положений учебных дисциплин в практической деятельности правоохранительных и иных органов и организаций.

5 Форма проведения практики

Производственная практика проводится дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВПО

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ПК-1-способность разрабатывать нормативные правовые акты;

ПК-2-способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-3-готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-4-способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;

ПК-5-способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-6-способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

ПК-7-способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8-способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-9-способность принимать оптимальные управленческие решения.

7 Место производственной практики в структуре ОПОП ВПО

Производственная практика входит в раздел М.3 «Практика и научно-исследовательская работа» ОПОП ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Конституционное право, муниципальное право»

8 Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 540 часов, 15 зачетных единиц.

Производственная практика проводится на очной форме обучения на 2 курсе в 4 семестре, на заочной форме обучения на 3 курсе в 5 семестре.
Форма контроля зачет с оценкой.

Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах					Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная внеаудиторная	Контактная аудиторная	Контактная внеаудиторная	иные формы	итого	
1	Подготовительный этап (проводится инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии).	-	-	8	10	18	Лист ознакомления с инструктажем.
2	Информационный этап (проводятся ознакомительные беседы по программе практики). Рассказывается о местах прохождения практики, о документах которые обучающиеся должны собрать на практике. Выдаются направления на практику. Производится детальное информирование каждого обучающегося по всем основным вопросам практики. Руководителем выдается индивидуальное задание и рабочий график (план).	-	-	42	36	78	Направление на практику. Индивидуальное задание. План график.
3	Этап прохождения практики (обучающиеся	-	-	42	324	366	Отчет по практике (индивидуал

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах					Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная внеаудиторная	Контактная аудиторная	Контактная внеаудиторная	иные формы	итого	
	проходят производственную практику). Обучающимися осуществляется практическая работа в правоохранительных органах под надзором и руководством практического работника (прокурора, судьи, адвоката, юрисконсульта и др.)						ьное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
4	Этап подведения итогов производственной практики. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	-	-	28	50	78	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
	Всего, 540 часов	-	-	120	420	540	Зачет с оценкой

Таблица 2. Содержание и структура практики для заочной формы обучения.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах					Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная внеаудиторная	Контактная аудиторная	Контактная внеаудиторная	иные формы	итого	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах					Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная внеаудиторная	Контактная аудиторная	Контактная внеаудиторная	иные формы	итого	
1	Подготовительный этап (проводится инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии).	-	-	4	-	4	Лист ознакомления с инструктажем.
2	Информационный этап (проводятся ознакомительные беседы по программе практики). Рассказывается о местах прохождения практики, о документах которые обучающиеся должны собрать на практике. Выдаются направления на практику. Производится детальное информирование каждого обучающегося по всем основным вопросам практики. Руководителем выдается индивидуальное задание и рабочий график (план).	-	-	16	64	80	Направление на практику. Индивидуальное задание. План график.
3	Этап прохождения практики (обучающиеся проходят производственную практику). Обучающимися осуществляется	-	-	52	360	412	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график, дневник,

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах					Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная внеаудиторная	Контактная аудиторная	Контактная внеаудиторная	иные формы	итого	
	практическая работа в правоохранительных органах под надзором и руководством практического работника (прокурора, судьи, адвоката, юрисконсульта и др.)						отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
4	Этап подведения итогов производственной практики. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	-	-	8	36	44	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
	Всего, 540 часов	-	-	80	460	540	Зачет с оценкой

9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам производственной практики

На основании дневника и других собранных материалов обучающийся составляет отчет.

Рекомендуемый объем – от 10 до 15 страниц машинописного текста. Отчет отражает выполнение программы производственной практики, индивидуального задания, а также заданий и поручений, данных руководителем практики от соответствующей организации.

Отчет включает:

- титульный лист;
- текст отчета в письменной форме;
- отзыв (заверенную печатью), подписанный непосредственным руководителем практики или руководителем соответствующей организации, в которой она проводилась;
- дневник учета работы обучающегося-практиканта;

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план);
- проекты процессуальных и иных документов, составленные обучающимся и заверенные руководителем практики (10–15 шт.), которые должны быть по описи систематизированы, подшиты и пронумерованы.

В отчете необходимо отразить:

- время и место прохождения практики;
- содержание работы, проделанной обучающимся на практике, степень выполнения программы практики;
- выводы о закреплении и углублении теоретических знаний по специальности, приобретении практических навыков правоприменительной деятельности;
- информацию о внедрении использованных на практике материалов в магистерскую диссертацию;
- информацию о трудностях, имевших место в процессе прохождения практики;
- спорные теоретические и практические вопросы, возникавшие в ходе практики, и предложения по их разрешению;
- недостатки и упущения при прохождении практики;
- предложения по улучшению организации практики;
- выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний и приобретению практических навыков.

Отчет должен носить не только информационный, но и оценочно-аналитический характер. Отчет подписывается обучающимся и непосредственным руководителем практики от организации.

Особое внимание следует уделить:

- анализу дел юридического характера, в производстве которых принимал участие обучающийся -практикант;
- анализу проведенных социологических исследований, анкетирований, опросов по теме магистерской диссертации;
- описанию проблем, возникших при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций;

Материалы и документы, входящие в отчет, должны быть систематизированы, пронумерованы и подшиты согласно описи.

Зачет по результатам практики является дифференцированным, с выставлением руководителем практики оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Фонд оценочных средств по производственной практике

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра*	Этапы формирования компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВПО
пк-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
1	Актуальные проблемы конституционного права
1	Актуальные проблемы муниципального права
2	Опыт организации местного самоуправления в зарубежных странах
2	Современные проблемы конституционного права зарубежных стран

3	Государственные органы в политической системе
3	Проблемы законотворчества
4	Производственная практика
пк-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
1	Актуальные проблемы конституционного права
1	Актуальные проблемы муниципального права
1	Пробелы в праве
2	Парламентское право
2	Права человека в международном и российском праве
2	Гражданство и иные правовые статусы человека в России
2	Научно-исследовательская практика
2	Конституционно-правовые проблемы организации законодательной и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации
2,3	Научно-исследовательский семинар
3	Государственные органы в политической системе
3	Проблемы совершенствования конституционно-правового статуса субъектов Российской Федерации
3	Проблемы российского гражданства
4	Производственная практика
пк-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
2	Государственная (публичная) служба
2	Конституционно-правовые проблемы организации законодательной и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации
3	История политических и правовых учений
3	Государственные органы в политической системе
4	Производственная практика
пк-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
1	Актуальные проблемы конституционного права
4	Производственная практика
пк-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
1	Актуальные проблемы конституционного права
4	Производственная практика
пк-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
1	Сравнительное правоведение
2	Конституционно-правовые проблемы организации законодательной и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации

4	Производственная практика
пк-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты
1	История и методология юридической науки
1	Сравнительное правоведение
1	Актуальные проблемы конституционного права
1	Пробелы в праве
2	Современные проблемы юридической науки
2	Парламентское право
2	Опыт организации местного самоуправления в зарубежных странах
2	Современные проблемы конституционного права зарубежных стран
2	Права человека в международном и российском праве
2	Гражданство и иные правовые статусы человека в России
2	Научно-исследовательская практика
2,3	Научно-исследовательский семинар
3	Государственные органы в политической системе
3	Проблемы российского федерализма
3	Конституционная ответственность
4	Производственная практика
4	Государственный экзамен
4	Защита выпускной квалификационной работы
пк-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
1	Сравнительное правоведение
1	Пробелы в праве
1,2,3	Научно-исследовательская работа в семестре
2	Современные проблемы юридической науки
2	Научно-исследовательская практика
2	Конституционно-правовые проблемы организации законодательной и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации
2,3	Научно-исследовательский семинар
2,4	Научно-исследовательская работа
3	Государственные органы в политической системе
3	Проблемы российского федерализма
3	Конституционная ответственность
3	Проблемы совершенствования конституционно-правового статуса субъектов Российской Федерации
3	Проблемы российского гражданства
4	Производственная практика

4	Государственный экзамен
4	Защита выпускной квалификационной работы
пк-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения
1	История и методология юридической науки
1	Правовые проблемы муниципального управления
1	Правовое и социальное государство: теория и практика
1	Пробелы в праве
2	Современные проблемы юридической науки
2	Основы делового общения (английский, немецкий)
2	Ораторское искусство
2	Государственная (публичная) служба
2,3	Научно-исследовательский семинар
3	Миграционное право
3	Государственные органы в политической системе
4	Производственная практика

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

ПК-1 Способность разрабатывать нормативные правовые акты.					
Знать: -понятие, признаки и систему нормативно-правовых актов; -принципы, виды, стадии правотворческой деятельности; -основные приемы правотворческой техники.	Несформированные знания о: - понятие, признаках и системе нормативно-правовых актов; -принципах, видах, стадиях правотворческой деятельности; -основных приемах правотворческой техники.	Фрагментарный уровень знания о: -понятие, признаках и системе нормативно-правовых актов; -принципах, видах, стадиях правотворческой деятельности; -основных приемах правотворческой техники.	Достаточный уровень знания о: -понятие, признаках и системе нормативно-правовых актов; -принципах, видах, стадиях правотворческой деятельности; -основных приемах правотворческой техники.	Сформированные знания о: -понятие, признаках и системе нормативно-правовых актов; -принципах, видах, стадиях правотворческой деятельности; -основных приемах правотворческой техники.	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
Уметь: - самостоятельность	Несформированные умения:	Фрагментарный уровень умения:	Достаточный уровень умения: - самостоятел	Сформированные умения:	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

разрабатывать проекты нормативных правовых актов; -выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса; -применять приемы юридической техники.	самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов; -выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса; -применять приемы юридической техники.	самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов; -выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса; -применять приемы юридической техники.	хорошо разрабатывать проекты нормативных правовых актов; -выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса; -применять приемы юридической техники.	самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов; -выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса; -применять приемы юридической техники.	
Владеть: - юридической терминологией, необходимыми для правотворческой деятельности; навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; -навыками проектирова	Несформированные владения: - юридической терминологией, необходимыми для правотворческой деятельности; навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; -навыками	Фрагментарные владения: - юридической терминологией, необходимыми для правотворческой деятельности; навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Достаточные владения: - юридической терминологией, необходимыми для правотворческой деятельности; навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;	Сформированные владения: - юридической терминологией, необходимыми для правотворческой деятельности; навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

ния нормативно-правового акта.	проектирования нормативно-правового акта.	и; -навыками проектирования нормативно-правового акта.	-навыками проектирования нормативно-правового акта.	-навыками проектирования нормативно-правового акта.	
--------------------------------	---	---	---	---	--

ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать: - содержание норм материального и процессуального права; -способы, виды, стадии применения правовых актов; -основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.	Несформированные знания о: содержание норм материального и процессуального права; -способы, виды, стадии применения правовых актов; -основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.	Фрагментарные знания о: содержание норм материального и процессуального права; -способы, виды, стадии применения правовых актов; -основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.	Сформированные общие знания о: содержание норм материального и процессуального права; -способы, виды, стадии применения правовых актов; -основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.	Сформированные систематические знания: содержание норм материального и процессуального права; -способы, виды, стадии применения правовых актов; -основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
Уметь: - использовать нормы материального и процессуального	Несформированность умений: использовать нормы материального	Фрагментарные умения: использовать нормы материального	Общее умение: использовать нормы материального	Полное умение: использовать нормы материального	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

ного права в профессиональной деятельности; - анализировать стадии принятия правовых актов; -применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.	го и процессуального права в профессиональной деятельности; - анализировать стадии принятия правовых актов; -применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.	процессуального права в профессиональной деятельности; - анализировать стадии принятия правовых актов; -применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.	процессуального права в профессиональной деятельности; - анализировать стадии принятия правовых актов; -применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.	процессуального права в профессиональной деятельности; - анализировать стадии принятия правовых актов; -применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.	
Владеть: - навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; - навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов; навыками	Не владение: навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; - навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов; навыками	Низкий уровень владения: навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; - навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных	Достаточный уровень владения: навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; - навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных	Свободное владение: навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; - навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.	использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.	актов; навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.	актов; навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.	навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.	
--	--	--	--	---	--

ПК-3 Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

Знать: содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка; систему должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности; сущность законности и правопорядка.	Несформированные знания о: содержании нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка; системе должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности; сущности законности и правопорядка.	Фрагментарные знания о: содержании нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка; системе должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности; сущности законности и правопорядка.	Сформированные, но имеющие некоторые пробелы знания о: содержании нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка; системе должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности; сущности законности и правопорядка.	Сформированные знания о: содержании нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка; системе должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности; сущности законности и правопорядка.	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
Уметь: ориентироваться в	Несформированные, умения	Фрагментарные умения ориентирова	Сформированные, но имеющие	Сформированные умения ориентирова	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих их правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности и личности, общества, государства; реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности; формулировать требования законности.	ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих их правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности и личности, общества, государства; реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности; формулировать требования законности.	ться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих их правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности и личности, общества, государства; реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности; формулировать требования законности.	некоторые пробелы умения ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих их правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности и личности, общества, государства; реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности; формулировать требования законности.	ться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих их правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности и личности, общества, государства; реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности; формулировать требования законности.	
Владеть: - Навыками принятия решения по выполнению должностных обязанностей	Несформированный уровень владения: Навыками принятия решения по выполнению	Фрагментарно сформированный уровень владения: Навыками принятия	Сформированный но с незначительными пробелами уровень владения: Навыками	Сформированный уровень владения: Навыками принятия решения по выполнению	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

<p>й по обеспечению законности и правопорядка, безопасности и личности, общества, государства; навыками реализации должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности; оценки должностных обязанностей на соответствие требованиям законности оценки должностных обязанностей на соответствие требованиям законности</p>	<p>должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности и личности, общества, государства; навыками реализации должностных обязанностей правоохранительной деятельности; оценки должностных обязанностей на соответствие требованиям законности оценки должностных обязанностей на соответствие требованиям законности</p>	<p>решения по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности и личности, общества, государства; навыками реализации должностных обязанностей правоохранительной деятельности; оценки должностных обязанностей на соответствие требованиям законности оценки должностных обязанностей на соответствие требованиям законности</p>	<p>принятия решения по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности и личности, общества, государства; навыками реализации должностных обязанностей правоохранительной деятельности; оценки должностных обязанностей на соответствие требованиям законности оценки должностных обязанностей на соответствие требованиям законности</p>	<p>должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности и личности, общества, государства; навыками реализации должностных обязанностей правоохранительной деятельности; оценки должностных обязанностей на соответствие требованиям законности оценки должностных обязанностей на соответствие требованиям законности</p>	
--	---	---	--	---	--

ПК-4 Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления

Знать: методы и способы выявления,	Несформированные знания о методике,	Фрагментарно сформированные знания	Сформированные, но имеющие частичные	Сформированные знания о методике, правопримен	Отчет по практике (индивидуальное задание,
--	-------------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------	---	--

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений уполномоченными органами; технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп.	правоприменительные аспекты и судебной практики, а также основных тенденций развития и реформирования уголовного законодательства – в области выявления, пресечения, раскрытия и расследований правонарушений и преступлений	о методике, правоприменительные аспекты и судебной практики, а также основных тенденций развития и реформирования уголовного законодательства – в области выявления, пресечения, раскрытия и расследований правонарушений и преступлений	пробелы знания о методике, правоприменительные аспекты и судебной практики, а также основных тенденций развития и реформирования уголовного законодательства – в области выявления, пресечения, раскрытия и расследований правонарушений и преступлений	ительные аспекты и судебной практики, а также основных тенденций развития и реформирования уголовного законодательства – в области выявления, пресечения, раскрытия и расследований правонарушений и преступлений	план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
Уметь: самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; применять	Несформированные умения самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	Фрагментарно сформированные умения самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	Сформированные, но имеющие некоторые пробелы умения самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования	Сформированные умения самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<p>технико-криминалистические средства и методы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций.</p>	<p>ний; применять технико-криминалистические средства и методы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций.</p>	<p>й и иных правонарушений; применять технико-криминалистические средства и методы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций.</p>	<p>преступлений и иных правонарушений; применять технико-криминалистические средства и методы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций.</p>	<p>ний; применять технико-криминалистические средства и методы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций.</p>	
<p>Владеть: навыками выявления, пресечения, раскрытия и</p>	<p>Несформированные навыки выявления, пресечения,</p>	<p>Фрагментарно сформированные навыки</p>	<p>Сформированные, но имеющие некоторые пробелы</p>	<p>Сформированные навыки выявления, пресечения,</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

расследования преступлений и иных правонарушений; Навыками применения тактико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия вещественных доказательств; методикой квалификации и и разграничения различных видов правонарушений	раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; Навыками применения тактико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия вещественных доказательств; методикой квалификации и и разграничения различных видов правонарушений	выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; Навыками применения тактико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; методикой квалификации и и разграничения различных видов правонарушений	навыки выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; Навыками применения тактико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; методикой квалификации и и разграничения различных видов правонарушений	раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; Навыками применения тактико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; методикой квалификации и и разграничения различных видов правонарушений	
--	--	--	---	---	--

ПК-5 Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

Знать: Сущность, признаки и виды правонарушений; причины и условия, способствующие совершению	Несформированные знания: Сущности, признаков и видов правонарушений; причин и условий, способствующих	Фрагментарно сформированные знания: Сущности, признаков и видов правонарушений; причин и условий,	Сформированные, но имеющие частичные пробелы знания: Сущности, признаков и видов правонарушений;	Сформированные знания: Сущности, признаков и видов правонарушений; причин и условий, способствующих	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
--	---	---	---	---	--

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

правонарушений; систему средств и приемов предупреждения правонарушений; методы исследования преступлений и преступности	щих совершению правонарушений; системы средств и приемов предупреждения правонарушений; методы исследования преступлений и преступности	способствующих совершению правонарушений; системы средств и приемов предупреждения правонарушений; методы исследования преступлений и преступности	причин и условий, способствующих совершению правонарушений; системы средств и приемов предупреждения правонарушений; методы исследования преступлений и преступности	совершению правонарушений; системы средств и приемов предупреждения правонарушений; методы исследования преступлений и преступности	
Уметь: - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; применять методы исследования	Несформированные умения: - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; применять	Фрагментарно сформированные умения: - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений	Сформированные, и имеющие некоторые пробелы умения: - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике	Сформированные умения: - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; применять	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

я преступлений и преступности	методы исследования преступлений и преступности	ений; применять методы исследования преступлений и преступности	правонарушений; применять методы исследования преступлений и преступности	методы исследования преступлений и преступности	
Владеть: Методами анализа нормативных правовых актов и их применения для регулирования общественных отношений; навыками использования механизмов предупреждения правонарушений; Навыками совершения юридически связанных с предупреждением правонарушений, выявлением и устранением их причин и условий	Несформированный уровень обладания: Методами анализа нормативных правовых актов и их применения для регулирования общественных отношений; навыками использования механизмов предупреждения правонарушений; Навыками совершения юридически связанных с предупреждением правонарушений, выявлением и устранением их причин и	Фрагментарно сформированный уровень обладания: Методами анализа нормативных правовых актов и их применения для регулирования общественных отношений; навыками использования механизмов предупреждения правонарушений; Навыками совершения юридически связанных с предупреждением правонарушений, выявлением и	Сформированный, но имеющий некоторые пробелы обладания Методами анализа нормативных правовых актов и их применения для регулирования общественных отношений; навыками использования механизмов предупреждения правонарушений; Навыками совершения юридически связанных с предупреждением правонарушений, выявлением и	Сформированный уровень обладания навыками Методами анализа нормативных правовых актов и их применения для регулирования общественных отношений; навыками использования механизмов предупреждения правонарушений; Навыками совершения юридически связанных с предупреждением правонарушений, выявлением и	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

	условий	устранением их причин и условий	и устранением их причин и условий	их причин и условий	
--	---------	---------------------------------	-----------------------------------	---------------------	--

ПК-6 Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения

Знать: -виды коррупционного поведения; способы и средства пресечения коррупционного поведения; квалифицировать коррупционное поведение как правонарушение.	Несформированный уровень знаний: виды коррупционного поведения; способы и средства пресечения коррупционного поведения; квалифицировать коррупционное поведение как правонарушение.	Фрагментарный уровень знаний: виды коррупционного поведения; способы и средства пресечения коррупционного поведения; квалифицировать коррупционное поведение как правонарушение.	Сформированный в большей степени уровень знаний: виды коррупционного поведения; способы и средства пресечения коррупционного поведения; квалифицировать коррупционное поведение как правонарушение.	Сформированный уровень знаний: виды коррупционного поведения; способы и средства пресечения коррупционного поведения; квалифицировать коррупционное поведение как правонарушение.	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
Уметь: - выявлять признаки коррупционного поведения; выбирать способ пресечения коррупционного поведения; Отграничивать правомерное поведение от коррупцион	Отсутствие умений: выявлять признаки коррупционного поведения; выбирать способ пресечения коррупционного поведения; Отграничивать правомерное поведение от	Низкий уровень умений: выявлять признаки коррупционного поведения; выбирать способ пресечения коррупционного поведения; Отграничивать правомерное	Достаточный, но с незначительными пробелами уровень умений: выявлять признаки коррупцион	Сформированные умения: выявлять признаки коррупцион	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ного, использовать средства пресечения коррупционного поведения.	коррупционного, использовать средства пресечения коррупционного поведения.	поведение от коррупционного, использовать средства пресечения коррупционного поведения.	поведения; Отграничить правомерное поведение от коррупционного, использовать средства пресечения коррупционного поведения.	поведение от коррупционного, использовать средства пресечения коррупционного поведения.	
Владеть: - навыками формирования антикоррупционной профессиональной этики; - Навыками применения способов пресечения коррупционного поведения; навыками оценки коррупционного поведения и содействовать его пресечению.	Несформированный уровень владения: навыками формирования антикоррупционной профессиональной этики; - Навыками применения способов пресечения коррупционного поведения; навыками оценки коррупционного поведения и содействовать его пресечению.	Фрагментарно сформированный уровень владения: навыками формирования антикоррупционной профессиональной этики; - Навыками применения способов пресечения коррупционного поведения; навыками оценки коррупционного поведения и содействовать его пресечению.	Сформированный, но с наличием отдельных пробелов уровень владения: навыками формирования антикоррупционной профессиональной этики; - Навыками применения способов пресечения коррупционного поведения; навыками оценки коррупционного поведения и содействовать его пресечению.	Сформированный уровень владения: навыками формирования антикоррупционной профессиональной этики; - Навыками применения способов пресечения коррупционного поведения; навыками оценки коррупционного поведения и содействовать его пресечению.	
ПК-7 Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты					
Знать: понятие и виды	Несформированные знания:	Фрагментарно сформированные	Сформированные, но имеющие	Сформированные знания и понятия и	Отчет по практике (индивидуаль

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
толкования; основные правила толкования правовых актов; понятие и систему актов толкования.	понятия и видах толкования; основных правил толкования правовых актов; понятия и системы актов толкования.	ные знания понятия и видах толкования; основных правил толкования правовых актов; понятия и системы актов толкования.	частичные пробелы знания понятия и видах толкования; основных правил толкования правовых актов; понятия и системы актов толкования.	видах толкования; основных правил толкования правовых актов; понятия и системы актов толкования.	ное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
Уметь: самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования.	Несформированные умения самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования.	Фрагментарно сформированные умения самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования.	Сформированные, но имеющие частичные пробелы умения самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования.	Сформированный уровень умений самостоятельно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования.	
Владеть: приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; приемами подготовки актов толкования.	Несформированный уровень владения приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; приемами	Фрагментарно сформированный уровень владения приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых	Сформированный, но имеющий частичные пробелы уровня владения приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования	Сформированный уровень владения приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

	подготовки актов толкования.	актов; приемами подготовки актов толкования.	правовых актов; приемами подготовки актов толкования.	подготовки актов толкования.	
--	------------------------------	--	---	------------------------------	--

ПК-8 Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Знать: - понятие и принципы правовой экспертизы; - коррупционные признаки правового акта; -понятие и виды коррупционного поведения.	Несформированный уровень знаний о: -понятие и принципы правовой экспертизы; - коррупционные признаки правового акта; -понятие и виды коррупционного поведения.	Фрагментарный уровень знаний о: - понятие и принципы правовой экспертизы; - коррупционные признаки правового акта; -понятие и виды коррупционного поведения.	Достаточный уровень знаний о: - понятие и принципы правовой экспертизы; - коррупционные признаки правового акта; -понятие и виды коррупционного поведения.	Сформированный уровень знаний о: - понятие и принципы правовой экспертизы; - коррупционные признаки правового акта; -понятие и виды коррупционного поведения.	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
Уметь: - самостоятельно проводить правовую экспертизу; -выявлять признаки коррупционности в действующих нормативных актах и проектах нормативных	Несформированный уровень умений: - самостоятельно проводить правовую экспертизу; -выявлять признаки коррупционности в действующих нормативных актах и	Фрагментарный уровень умений: - самостоятельно проводить правовую экспертизу; -выявлять признаки коррупционности в действующих нормативных актах и проектах	Достаточный уровень умений: - самостоятельно проводить правовую экспертизу; -выявлять признаки коррупционности в действующих нормативных актах и проектах	Сформированный уровень умений: - самостоятельно проводить правовую экспертизу; -выявлять признаки коррупционности в действующих нормативных актах и	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

х актах; -выявлять признаки коррупционного поведения.	проектах нормативных актах; -выявлять признаки коррупционного поведения.	нормативных актах; -выявлять признаки коррупционного поведения.	нормативных актах; -выявлять признаки коррупционного поведения.	проектах нормативных актах; -выявлять признаки коррупционного поведения.	
Владеть: -Навыками анализа проектов правовых актов; -Навыками подготовки заключений по результатам антикоррупционной экспертизы правовых актов; -навыками оценки коррупционного поведения.	Несформированный уровень владения: - Навыками анализа проектов правовых актов; -Навыками подготовки заключений по результатам антикоррупционной экспертизы правовых актов; -навыками оценки коррупционного поведения.	Фрагментарный уровень владения: - Навыками анализа проектов правовых актов; -Навыками подготовки заключений по результатам антикоррупционной экспертизы правовых актов; -навыками оценки коррупционного поведения.	Достаточный уровень владения: - Навыками анализа проектов правовых актов; -Навыками подготовки заключений по результатам антикоррупционной экспертизы правовых актов; -навыками оценки коррупционного поведения.	Сформированный уровень владения: - Навыками анализа проектов правовых актов; -Навыками подготовки заключений по результатам антикоррупционной экспертизы правовых актов; -навыками оценки коррупционного поведения.	

ПК-9 Способностью принимать оптимальные управленческие решения

Знать: -основные теории менеджмента; - методологию постановки целей и формулирования задач управленческого	Несформированные знания о: - основных теориях менеджмента; - методология постановки целей и формулирования задач управленческого	Фрагментарный уровень знания о: -основных теориях менеджмента; - методология постановки целей и формулирования задач управленческого	Достаточный уровень знания о: -основных теориях менеджмента; - методология постановки целей и формулирования задач управленческого	Сформированные знания о: -основных теориях менеджмента; - методология постановки целей и формулирования задач управленческого	Отчет по практике (индивидуальное задание, план-график, дневник, отзыв, отчет). Вопросы к зачету.
---	---	---	---	--	---

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

(государственного) решения; -способы формализовать содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности.	кого (государственного) решения; -способах формализовать содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности.	кого (государственного) решения; -способах формализовать содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности.	кого (государственного) решения; -способах формализовать содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности.	(государственного) решения; -способах формализовать содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности.	
Уметь: - прогнозировать последствия возможных управленческих решений; - разрабатывать план управления организацией; - моделировать адекватные стоящим задачам способы управления.	Несформированные умения: прогнозировать последствия возможных управленческих решений; - разрабатывать план управления организацией; - моделировать адекватные стоящим задачам способы управления.	Фрагментарный уровень умения: прогнозировать последствия возможных управленческих решений; - разрабатывать план управления организацией; - моделировать адекватные стоящим задачам способы управления.	Достаточный уровень умения: прогнозировать последствия возможных управленческих решений; - разрабатывать план управления организацией; - моделировать адекватные стоящим задачам способы управления.	Сформированные умения: прогнозировать последствия возможных управленческих решений; - разрабатывать план управления организацией; - моделировать адекватные стоящим задачам способы управления.	
Владеть: - методологией проектирования	Несформированные владения: методологией	Фрагментарные владения: методологией	Достаточный уровень владения: методологией	Сформированные владения: методологией	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

<p>ния управленческой деятельности; - способность разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; - упорядочения и координация совместной деятельности и подчиненных.</p>	<p>й проектирование управленческой деятельности; - способность разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; - упорядочения и координация совместной деятельности и подчиненных.</p>	<p>й проектирование управленческой деятельности; - способность разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; - упорядочения и координация совместной деятельности и подчиненных.</p>	<p>й проектирование управленческой деятельности; - способность разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; - упорядочения и координация совместной деятельности и подчиненных.</p>	<p>й проектирование управленческой деятельности; - способность разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; - упорядочения и координация совместной деятельности и подчиненных.</p>	
---	--	--	--	--	--

10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для проведения защиты отчета по результатам производственной практики:

Вопросы к зачету компетенции «ПК-1 - способностью разрабатывать нормативные правовые акты»

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение)?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?
4. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие документы (проекты документов) были составлены?
7. Структура органов?
8. Как осуществляется делопроизводство в органах прокуратуры?

9. Какие материалы судебной практике были вами собраны по теме вашей магистерской диссертации.

10. С какими нормативно-правовыми актами вы знакомились на практике?

11. Какие проекты нормативно-правовых актов вы разрабатывали на практике?

12. Что у Вас вызывало сложности и затруднения при разработке нормативно-правовых актов?

Для промежуточного контроля компетенции «ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»

1. Какие документы (проекты документов) были составлены?

2. Структура органов?

3. Как осуществляется делопроизводство в органах прокуратуры?

4. Какие направления входят в общий надзор в прокуратуре?

5. Какие направления прокурорского надзора вы знаете?

6. Какие акты прокурорского реагирования вам известны?

7. Назовите подсудность районных судов?

8. Назовите формы реагирования прокурора на нарушения законности?

9. Какими нормативно-правовыми актами регулируется деятельность органов прокуратуры РФ?

10. Структура районного суда?

11. Какие нормы материального права вы применяли на практике?

12. Какие нормы процессуального права вы применяли на практике?

13. Назовите основные функции деятельности канцелярии в суде?

14. Каков учет, порядок оформления, хранения дел в канцелярии суда?

15. На каких судебных заседаниях вы присутствовали, проходя практику в суде?

16. С какими гражданскими, уголовными, административными делами вы знакомились?

17. Расскажите общий порядок ведения судебного заседания?

18. Какими полномочиями и функциями обладает секретарь судебного заседания?

Для промежуточного контроля компетенции «ПК-3 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства»

1. Как ведется статистическая отчетность в суде?

2. Назовите структуру Арбитражного суда?

3. Назовите категории дел подсудных Арбитражному суду?

4. В чем заключается работа трудовых инспекций?

5. Функции Управления юстиции?

6. Что входило в ваши обязанности как практиканта?

7. Что такое законность и как ее обеспечить?

8. Что такое правопорядок и как его обеспечить?

9. Как правовыми методами обеспечить безопасность личности, общества и государства?

10. С какими гражданскими, уголовными, административными делами вы знакомились?

11. Расскажите общий порядок ведения судебного заседания?

12. Какими полномочиями обладает судья?

13. Каковы обязанности помощника судьи?

14. Каковы функции судебного пристава?

15. Как ведется статистическая отчетность в суде?

16. Назовите основные направления деятельности Управления юстиции?
17. Назовите НПА регулирующие деятельность Управления юстиции?
18. Структура Управления юстиции по Краснодарскому краю?

Для промежуточного контроля компетенции «ПК-4 - способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления»

1. Назовите основные направления деятельности Управления юстиции?
2. Назовите НПА регулирующие деятельность Управления юстиции?
3. Структура Управления юстиции по Краснодарскому краю?
4. Перечислите обязанности и функции судьи суда общей юрисдикции?
5. Перечислите полномочия трудовой инспекции?
6. С какими процессуальными документами вы ознакомились на практике?
7. Приходилось ли Вам на практике принимать участие в раскрытии, расследовании правонарушений?
8. Что входит в особенности предупреждения правонарушений?
9. Какие проекты процессуальных документов вы составляли?
10. Какими нормативно-правовыми актами регулируется деятельность суда общей юрисдикции?
11. Какие вы изучили учредительные документы юридического лица?
12. Как организованно делопроизводство в юридическом лице?
13. Каковы права и обязанности юриста на предприятии?
14. Какие материалы судебной практике были вами собраны по теме вашей магистерской диссертации.

Для промежуточного контроля компетенции «ПК-5 - способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению»

1. Какие вы изучили учредительные документы юридического лица?
2. Как организованно делопроизводство в юридическом лице?
3. Каковы права и обязанности юриста на предприятии?
4. Какие вы знаете правонарушения и в каких сферах они совершаются?
5. Каковы причины совершения правонарушений?
6. Какие правонарушения вы знаете в гражданском, трудовом и земельном праве?
7. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?
8. На основании каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение)?
9. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?
10. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?
11. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?

Для промежуточного контроля компетенции «ПК-6 - способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения»

1. Назовите этапы юридической квалификации?
2. Что входило в ваши обязанности как практиканта?
3. Что такое законность и как ее обеспечить?
4. Что такое правопорядок и как его обеспечить?
5. Как правовыми методами обеспечить безопасность личности, общества и государства?

6. Приходилось ли Вам на практике принимать участие в раскрытии, расследовании правонарушений?

7. Что входит в особенности предупреждения правонарушений?

8. Какие вы знаете правонарушения и в каких сферах они совершаются?

9. Каковы причины совершения правонарушений?

10. Какие правонарушения вы знаете в гражданском, трудовом и земельном праве?

Для промежуточного контроля компетенции «ПК-7 - способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты»

1. Что входит в особенности предупреждения правонарушений?

2. Какие вы знаете правонарушения и в каких сферах они совершаются?

3. Каковы причины совершения правонарушений?

4. Какие правонарушения вы знаете в гражданском, трудовом и земельном праве?

5. Что такое толкование нормативно-правовых актов?

6. Принимали ли вы на практике участие в проведении юридической экспертизе проектов нормативно-правовых актов?

7. Что у Вас вызывало сложности и затруднения при разработке нормативно-правовых актов?

8. Какие юридические факты и обстоятельства вами анализировались?

9. В каких сферах юридической деятельности вы применяли нормативно-правовые акты?

10. С какими нормативно-правовыми актами вы знакомились на практике?

11. Какие проекты нормативно-правовых актов вы разрабатывали на практике?

12. Что у Вас вызывало сложности и затруднения при разработке нормативно-правовых актов?

13. Какие юридические факты и обстоятельства вами анализировались?

14. В каких сферах юридической деятельности вы применяли нормативно-правовые акты?

15. Какие нормы материального права вы применяли на практике?

16. Какие нормы процессуального права вы применяли на практике?

17. Что такое юридическая квалификация деяния?

18. Какие виды юридической квалификации вы знаете?

19. Что нужно делать для правильной юридической квалификации деяний?

Для промежуточного контроля компетенции «ПК-8 - способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности»

Вопросы к зачету

1. Что такое толкование нормативно-правовых актов?

2. Принимали ли вы на практике участие в проведении юридической экспертизе проектов нормативно-правовых актов?

3. Что такое антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов?

4. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?

5. На основании каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение)?

6. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?

7. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в

- результате прохождения практики?
8. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
 9. Какие документы (проекты документов) были составлены?
 10. Структура органов?
 11. Назовите этапы юридической квалификации?
 12. Что входило в ваши обязанности как практиканта?
 13. Что такое законность и как ее обеспечить?
 14. Что такое правопорядок и как его обеспечить?
 15. Как правовыми методами обеспечить безопасность личности, общества и государства?
 16. Приходилось ли Вам на практике принимать участие в раскрытии, расследовании правонарушений?
 17. Что входит в особенности предупреждения правонарушений?
 18. Какие вы знаете правонарушения и в каких сферах они совершаются?
 19. Каковы причины совершения правонарушений?
 20. Какие правонарушения вы знаете?

Для промежуточного контроля компетенции «ПК-9 - способностью принимать оптимальные управленческие решения»

1. Приходилось ли Вам на практике принимать участие в раскрытии, расследовании правонарушений?
2. Что входит в особенности предупреждения правонарушений?
3. Какие вы знаете правонарушения и в каких сферах они совершаются?
4. Каковы причины совершения правонарушений?
5. Какие правонарушения вы знаете в гражданском, трудовом и земельном праве?
6. Что такое толкование нормативно-правовых актов?
7. Принимали ли вы на практике участие в проведении юридической экспертизе проектов нормативно-правовых актов?
8. Что такое антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов?
9. Давали ли вы на практике юридические заключения?
10. Оказывали ли вы на практике юридические консультации гражданам?

10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Программа практик: метод. указания / сост. В.П. Алехин. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 116 с.
2. Программа и методические указания о порядке прохождения практик магистрантами: метод. указания / сост. В.П. Алехин. – Краснодар: КубГАУ, 2016. – 102 с. // <https://kubsau.ru/upload/iblock/8c3/8c39077aa2a67961c536a3e1bb062fba.PDF>

Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практике (учебной практике, научно-исследовательской работе) оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Письменный отчёт по практике (научно-исследовательская работа), во время защиты отчета	<p>– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям;</p> <p>– степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования</p>	«отлично» (зачтено)	<p>Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.</p>
	<p>– соблюдение требований к оформлению</p> <p>– грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета</p> <p>– полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета</p>	«хорошо» (зачтено)	<p>Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.</p>
		«удовлетворительно» (зачтено)	<p>Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует</p>

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
----------------------------------	---	--------	---------------------

			соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		«неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

11 Перечень основной и дополнительной учебной и научной литературы

Основная учебная и научная литература

1. Писарев, А. Н. Актуальные проблемы конституционного права Российской Федерации : учебное пособие / А. Н. Писарев. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 410 с. — ISBN 978-5-93916-496-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49597.html>

2. Хабриева, Т. Я. Миграционное право России: теория и практика / Т.Я. Хабриева. - Москва : Норма, 2019. - 336 с. - ISBN 978-5-16-108066-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045660>

3. Актуальные проблемы муниципального права: Учебник для магистрантов / Чеботарев Г.Н., Гуркова С.Г., Иванова К.А.; Отв. ред. Чеботарев Г.Н. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 304 с. - ISBN 978-5-16-106519-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/953285>

4. Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга: монография / Н.Ф. Бережкова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 583 с. — (Серия «Научные издания для юристов»). - ISBN 978-5-238-02668-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1028782>.

Дополнительная учебная и научная литература

1. Бышков, П.А. Муниципальный контроль в сфере соблюдения законодательства о землепользовании и застройки территорий : монография / П.А. Бышков. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2018. - 191 с. - ISBN 978-5-238-03185-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1040329>.

2. Кузьмина И.В. Делопроизводство [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Кузьмина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 128 с. — 978-5-906912-98-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74718.html> .

3. Чупилкина А.Ф. Конституционно-правовая ответственность органов публичной власти за экономическое развитие Российского государства : монография / А.Ф. Чупилкина. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2018. - 168 с. -

ISBN 978-5-91612-237-4. - Текст : электронный. - URL:
<https://znanium.com/catalog/product/1057508>

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования” ГАРАНТ.РУ: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71188178/#ixzz5LPaf338s>.

2. Положение Кубанского ГАУ «О порядке проведения практик обучающихся», Краснодар, 2017, — Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/university/docs/pol/106.pdf?20171228>.

3. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 19 января 2016 г. № 24 “Об утверждении Положения об организации прохождения студентами образовательных организаций высшего образования практики в органах прокуратуры Российской Федерации” ГАРАНТ.РУ: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71220700/#ixzz5LhGDJXX1>.

4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

5. РГБ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.rsl.ru/> РГБ

6. Универсальная электронная система Руконт [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://rucont.ru/>

7. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

8. Универсальная электронная система IPRbook [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html/>

9. Универсальная электронная система «Образовательный портал КубГАУ» Электронный ресурс]: Режим доступа: http://kubsau.ru/education/chairs/building/anonce/obrazovatelnyy_portal_kubgau_82/

10. Электронный Каталог библиотеки КубГАУ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.old.kubsu.ru/University/library/>

11. СПС Консультант Плюс (Версия ПРОФ).

12. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU

13. Сайт Государственной Думы Российской Федерации» – www.duma.gov.ru

14. Сайт Верховного Суда Российской Федерации – www.suprcourt.ru/mainpage.php

15. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации - <http://www.mvd.ru/>

16. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации - <http://www.genproc.gov.ru/>

17. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

18. РГБ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.rsl.ru/> РГБ

19. Универсальная электронная система Руконт [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://rucont.ru/>

20. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

21. Универсальная электронная система IPRbook [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html/>

22. Универсальная электронная система «Образовательный портал КубГАУ» Электронный ресурс]: Режим доступа: [http://kubsau.ru/education/chairs/building/anonce/obrazovatelnyy_portal_kubgau_82.](http://kubsau.ru/education/chairs/building/anonce/obrazovatelnyy_portal_kubgau_82/)

23. Электронный Каталог библиотеки КубГАУ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.old.kubsu.ru/University/library/>
24. СПС Консультант Плюс (Версия ПРОФ).
25. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU
26. Сайт Государственной Думы Российской Федерации» – www.duma.gov.ru
27. Сайт Верховного Суда Российской Федерации – www.supcourt.ru/mainpage.php
28. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации - <http://www.mvd.ru/>
29. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации - <http://www.genproc.gov.ru/>
30. Официальный сайт Законодательного Собрания Краснодарского края - <http://www.kubzsk.ru>
31. Официальный сайт Администрации Краснодарского края - <http://admkrain.krasnodar.ru>
32. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае - <http://kubanombudsman.org>
33. Официальный сайт Избирательной комиссии Краснодарского края- <http://ikkk.ru>
34. Официальный сайт Управления Министерства юстиции по Краснодарскому краю - <http://to23.minjust.ru>

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Электронно-библиотечные системы

№	Наименование	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	IPRbook	Универсальная
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная
4	Консультант Плюс	Правовая система

Программное обеспечение:

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем

1. Правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>
2. Справочно-правовая система «Гарант» <http://.garant.ru/>

3. Сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
4. Реферативная и цитируемая база рецензируемой литературы «Scopus» <https://www.scopus.com>
5. Реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов «Web of Science» <http://apps.webofknowledge.com>
6. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» <https://elibrary.ru>
7. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru>
8. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/ips/>
9. Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации <http://www1.systema.ru/>
10. Поисковая система «Яндекс» <https://yandex.ru/>
11. Поисковая система «Google» <https://www.google.ru/>
12. Список территориальных органов Росреестра и филиалов Кадастровой палаты с указанием контактных данных (территориальная сеть). Режим доступа: <https://rosreestr.ru/site/about/struct/territorialnye-organy/>
13. Список территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере природопользования РФ с указанием контактных данных. Режим доступа: <http://rpn.gov.ru/rpn-location>
14. Список недобросовестных работодателей. Режим доступа: https://git23.rostrud.ru/spisok_rabotodateley_imeyushchikh_zadolzhennost_pereb_rabotnikami_po_zarabotnoy_plate/
15. Официальный сайт «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Краснодар». Режим доступа: <https://mfc-krd.ru/>
16. Научная электронная библиотека «CYBERLENINKA»: <https://cyberleninka.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практик, для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)

2	3	4
<p>Производственная практика</p>	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м²; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	<p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p>

15. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none">– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
С нарушением опорно двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе проведения практик Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
 - опора на определенные и точные понятия;
 - использование для иллюстрации конкретных примеров;
 - применение вопросов для мониторинга понимания;
 - разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
 - увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

**Студенты с нарушениями слуха
(глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без

изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

–чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

–соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

–минимизация внешних шумов;

–предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

–наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

–наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

–наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

–наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

–обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

–предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

–сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

–предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

–предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

–возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

–применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

–стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

–наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.