МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

УЧЕТНО - ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан учетно-финансового факультета, профессор

С. В. Бондаренко

27апреля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

ПРАКТИЧЕСКИЙ АУДИТ (продвинутый уровень)

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность Учет, анализ и аудит (программа академической магистратуры)

> Уровень высшего образования Магистратура

> > Форма обучения очная и заочная

> > > Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Практический аудит (продвинутый уровень)» разработана на основе ФГОС ВОпо направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 30 марта 2015 г. № 321.

Автор:

доктор экон. наук, профессор

М.Ф. Сафонова

Автор:

канд. экон. наук, доцент

А.В. Петух

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры аудита от 13 апреля 2020 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой доктор экон. наук, профессор

М.Ф. Сафонова

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетнофинансового факультета21 апреля 2020 г., протокол № 7.

Председатель методической комиссии канд. экон. наук, профессор

3.И. Кругляк

Руководитель основной профессиональной образовательной программы доктор экон. наук, профессор

В.В. Говдя

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Практический аудит (продвинутый уровень)» является формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний и практических навыков по организации и проведению аудита финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица, подготовке и представлению аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть систему международной и российской практики аудита, функционирующей в условиях усиления глобализации;
- выработать системный взгляд на основные подходы, связанные с условиями проведения практического аудита;
- сформировать представление об источниках информации при проведении аудиторских процедур;
- показать возможности практического применения современных научных методик и подходов к изучению современного аудита;
- научить использовать методы сбора аудиторских доказательств для выработки заключений и рекомендаций о состоянии контрольной среды.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- ПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- ПК-5 способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;
- ПК-11 способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;
- ДПК-2 способностью организации и проведения внутреннего и (или) внешнего контроля (аудита).

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Практический аудит (продвинутый уровень)» является дисциплиной вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) направленность «Учет, анализ и аудит».

4 Объем дисциплины (144 часов, 4 зачетные единицы)

Decree of the Marketine	Объем, часов				
Виды учебной работы	Очная форма	Заочная форма			
Контактная работа	46	16			
в том числе:					
— аудиторная по видам учебных занятий	40	10			
— лекции	14	2			
 практические занятия 	26	8			
— внеаудиторная	6	6			
— экзамен	3	3			
— защита курсовых проектов	3	3			
Самостоятельная работа в том числе:	98	128			
— курсовой проект	18	18			
— прочие виды самостоятельной работы	80	110			
Итого по дисциплине	144	144			

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся выполняют курсовой проект и сдают экзамен.

В очной и заочной формах обучения дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ π/ π	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	самосто	ческие ятельна		
1	Методические аспекты аудита учредительных документов и си- стемы управления организацией	ПК-3, ПК-5, ПК-11,	3	2	2	10	

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	самосто	чебной работы, включая гоятельную работу сту- и трудоемкость (в часах) Практи- Самосто- ческие ятельная занятия работа		
	1.1 Аудит учредительных документов 1.2 Проверка расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал 1.3 Аудит системы управления организацией	ДПК-2					
2	Методические аспекты аудита организации бухгалтерского учета и учетной политики 2.1. Цель, задачи и источники информации аудита организации бухгалтерского учета и учетной политики 2.2 Методика аудиторской проверки организации бухгалтерского учета 2.3 Аудит организационнотехнических аспектов учетной политики 2.4 Аудит методических аспектов учетной политики	ПК-3, ПК-5, ДПК-2	3	2	4	10	
3	Методические аспекты аудита внеоборотных активов 3.1. Аудит основных средств 3.2. Аудит нематериальных активов 3.3. Аудит капитальных вложений	ПК-3, ПК-5, ДПК-2	3	2	4	10	
4	Аудит оборотных активов 4.1. Аудит материально- производственных запасов 4.2. Аудит дебиторской задолженно- сти 4.3. Аудит денежных средств 4.4. Аудит финансовых вложений	ПК-3, ПК-5, ДПК-2	3	2	4	10	
5	Методические аспекты аудита расчетов 5.1. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда 5.2. Аудит расчетов с бюджетом 5.3. Аудит расчетов с внебюдж. фондами 5.4. Аудит расчетов с работниками организации по прочим операциям	ПК-3, ПК-5, ДПК-2	3	2	4	14	
6	Методические аспекты аудита обязательств 6.1. Аудит кредиторской задолженности 6.2. Аудит кредитов и займов	ПК-3, ПК-5, ДПК-2	3	2	4	12	
7	Методические аспекты аудита бух- галтерской отчетности	ПК-3, ПК-5,	3	2	4	14	

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	самосто	ятельную р	гы, включая работу сту- сть (в часах) Самосто- ятельная работа
	7.1. Цели и задачи аудит бухгалтерской финансовой отчетности 7.2. Планирование проверки 7.3. Документирование проверки 7.4. Методика аудита бухгалтерской финансовой отчетности 7.5. Аудиторское заключение по результатам проверки	ПК-11, ДПК-2				
	Курсовой проект	ПК-3, ПК-5, ПК-11, ДПК-2	3	X	х	18
	Итого			14	26	98

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	самосто	ятельную р	гы, включая работу сту- сть (в часах) Самосто- ятельная работа
1	Методические аспекты аудита учредительных документов и системы управления организацией 1.1 Аудит учредительных документов 1.2 Проверка расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал 1.3 Аудит системы управления организацией	ПК-3, ПК-5, ПК-11, ДПК-2	3	0,25	1	14
2	Методические аспекты аудита организации бухгалтерского учета и учетной политики 2.2. Цель, задачи и источники информации аудита организации бухгалтерского учета и учетной политики 2.5 Методика аудиторской проверки организации бухгалтерского учета 2.6 Аудит организационнотехнических аспектов учетной политики 2.7 Аудит методических аспектов учетной политики	ПК-3, ПК-5, ДПК-2	3	0,25	1	16
3	Методические аспекты аудита вне-	ПК-3, ПК-5,	3	0,25	1	16

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	самосто	ятельную р	гы, включая работу стусть (в часах) Самостоятельная работа
	оборотных активов 3.1. Аудит основных средств 3.2. Аудит нематериальных активов 3.3. Аудит капитальных вложений	ДПК-2				
4	Аудит оборотных активов 4.1. Аудит материально- производственных запасов 4.2. Аудит дебиторской задолженно- сти 4.3. Аудит денежных средств 4.4. Аудит финансовых вложений	ПК-3, ПК-5, ДПК-2	3	0,25	1	16
5	Методические аспекты аудита расчетов 5.1. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда 5.2. Аудит расчетов с бюджетом 5.3. Аудит расчетов с внебюдж. фондами 5.4. Аудит расчетов с работниками организации по прочим операциям	ПК-3, ПК-5, ДПК-2	3	0,25	1	18
6	Методические аспекты аудита обязательств 6.1. Аудит кредиторской задолженности 6.2. Аудит кредитов и займов	ПК-3, ПК-5, ДПК-2	3	0,25	1	14
7	Методические аспекты аудита бух- галтерской отчетности 7.1. Цели и задачи аудит бухгалтер- ской финансовой отчетности 7.2. Планирование проверки 7.3. Документирование проверки 7.4. Методика аудита бухгалтерской финансовой отчетности 7.5. Аудиторское заключение по результатам проверки	ПК-3, ПК-5, ПК-11, ДПК-2	3	0,5	2	16
	Курсовой проект	ПК-3, ПК-5, ПК-11, ДПК-2	3	Х	Х	18
	Итого			2	8	128

6 Перечень учебно-методического обеспечения длясамостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

- 1. Практический аудит : практикум для магистров / Сафонова М.Ф., Швырева О.И., Калинина И.Н. 2017. -77с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metodichka_Prakticheskii_audit.pdf
- 2. Практический аудит (продвинутый уровень): методические рекомендации по выполнению курсового проекта / сост. А.В. Петух, М. Ф. Сафонова, О. И. Швырева, Д.С. Резниченко, К.Н. Деревянко, О.В. Луцкевич Краснодар : КубГАУ, 2019. 56 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metodichka_KP_2019.mag_1_486779_v1_.PD

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

	Этапы формирования и проверки уровня					
Номер семестра*	сформированности компетенций по дисциплинам,					
	практикам в процессе освоения ОПОП ВО					
ПК-3 - способностью пров	ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной					
программой						
1	Финансовый учет					
1	Финансовый анализ					
1	НИР					
2	Эконометрика (продвинутый уровень)					
2	Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень)					
2	НИР					
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профес-					
	сиональной деятельности (в том числе технологическая практика)					
3	Практический аудит (продвинутый уровень)					
3	НИР					
4	НИР					
4	Преддипломная практика					
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к					
	защите и процедуру защиты					
	стоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проект-					
ные решения с учетом фак	тора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические					
и нормативные документь	и, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных					
проектов и программ						
1	Финансовый учет					
2	Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень)					
2	Теория аудита (продвинутый уровень)					
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и					
	навыков					

	Этапы формирования и проверки уровня
Номер семестра*	сформированности компетенций по дисциплинам,
	практикам в процессе освоения ОПОП ВО
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профес-
	сиональной деятельности (в том числе технологическая практика)
3	Практический аудит (продвинутый уровень)
3	Автоматизация формирования отчетных данных
3	Справочные информационные системы (продвинутый уровень)
4	Бухгалтерская экспертиза (продвинутый уровень)
4	Налоговый аудит (продвинутый уровень)
4	Преддипломная практика
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к
	защите и процедуру защиты
ПК-11 - способностью рук	оводить экономическими службами и подразделениями на предприяти-
	ных форм собственности, в органах государственной и муниципальной
власти	
1	Управленческий учет в организациях агропромышленного комплекса
1	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропро-
	мышленного комплекса (продвинутый уровень)
2	Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень)
2	Бизнес-анализ в отраслях агропромышленного комплекса
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профес-
	сиональной деятельности (в том числе технологическая практика)
3	Практический аудит (продвинутый уровень)
4	Современные системы внутреннего контроля
4	Внутренний аудит (продвинутый уровень)
4	Контроллинг
4	Управленческая отчетность
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к
	защите и процедуру защиты
ДПК-2 - способностью ор	ганизации и проведения внутреннего и (или) внешнего контроля (аудита)
1	НИР
2	Теория аудита (продвинутый уровень)
2	НИР
3	Практический аудит (продвинутый уровень)
3	НИР
4	Бухгалтерская экспертиза (продвинутый уровень)
4	Налоговый аудит (продвинутый уровень)
4	Современные системы внутреннего контроля
4	Внутренний аудит (продвинутый уровень)
4	НИР
4	Преддипломная практика
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к
	защите и процедуру защиты

^{*} номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые ре- Уровень освоения									
зультаты освоения	«неудовлетво-	«удовлетво-			Оценоч-				
компетенции (инди-	рительно»	рительно»	хорошо	отлично	ное				
каторы достижения	минимальный	минимальный	(средний)	(высокий)	средство				
компетенции)	не достигнут	(пороговый)	(Средиии)	(BBICOMIII)					
ПК – 3 - способности	· ·	\ 1	спепования в сос	третствии с n a	ı รทุลกึกтанной				
программой	ПК – 3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой								
Знать	Фрагментарные	Неполные пред-	Сформирован-	Сформирован-	Доклад				
– передовой отече-	представления о	ставления о пе-	ные, но содер-	ные система-	(знания,				
ственный и зарубежный	передовом отече-	редовом отече-	жащие отдель-	тические пред-	умения)				
опыт в области аудита	ственном и зару-	ственном и зару-	ные пробелы	ставления о	,				
бухгалтерской (финан-	бежном опыте в	бежном опыте в	представления о	передовом	Устный				
совой) отчетности и	области аудита	области аудита	передовом оте-	отечественном	опрос				
оказания сопутствую-	бухгалтерской	бухгалтерской	чественном и	и зарубежном	(знания)				
щих аудиту услуг	(финансовой) от-	(финансовой)	зарубежном опы-	опыте в обла-	2				
Уметь	четности и оказа-	отчетности и	те в области	сти аудита	Задача				
 объединять различ- ные навыки и области 	ния сопутствую- щих аудиту услуг;	оказания сопут- ствующих ауди-	аудита бухгал- терской (финан-	бухгалтерской (финансовой)	(знания, умения,				
знаний для решения	Частично освоен-	ту услуг;	совой) отчетно-	отчетности и	умения, навыки)				
нестандартных проблем	ное умение объ-	В целом успеш-	сти и оказания	оказания со-	павыки)				
при выполнении ауди-	единять различные	ное, но не систе-	сопутствующих	путствующих	Кейс-задание				
торского задания или	навыки и области	матически осу-	аудиту услуг;	аудиту услуг;	(знания,				
оказании прочих услуг,	знаний для реше-	ществляемое	В целом успеш-	Полностью	умения,				
связанных с аудитор-	ния нестандарт-	умение объеди-	ное, но содер-	сформирован-	навыки)				
ской деятельностью;	ных проблем при	нять различные	жащее отдельные	ное умение					
– анализировать и си-	выполнении ауди-	навыки и обла-	пробелы умение	анализировать	Тест				
стематизировать нормы	торского задания	сти знаний для	объединять раз-	и систематизи-	(знания,				
и требования норма- тивных правовых актов	или оказании про- чих услуг, связан-	решения нестан- дартных про-	личные навыки и области знаний	ровать нормы и требования	умения)				
по аудиторской дея-	ных с аудиторской	блем при выпол-	для решения	нормативных					
тельности, российский	деятельностью;	нении аудитор-	нестандартных	правовых актов					
и зарубежный опыт	анализировать и	ского задания	проблем при	по аудиторской					
разработки внутренних	систематизировать	или оказании	выполнении	деятельности,					
организационно-	нормы и требова-	прочих услуг,	аудиторского	российский и					
распорядительных до-	ния нормативных	связанных с	задания или ока-	зарубежный					
кументов, регламенти-	правовых актов по	аудиторской	зании прочих	опыт разработ-					
рующих аудиторскую	аудиторской дея-	деятельностью;	услуг, связанных	ки внутренних					
деятельность в органи- зации	тельности, россий- ский и зарубеж-	 – анализировать и систематизи- 	с аудиторской деятельностью;	организацион- но-					
Владеть:	ный опыт разра-	ровать нормы и	анализировать и	распоряди-					
навыками проведения	ботки внутренних	требования нор-	систематизиро-	тельных доку-					
самостоятельных науч-	организационно-	мативных право-	вать нормы и	ментов, регла-					
ных исследований в	распорядительных	вых актов по	требования нор-	ментирующих					
соответствии с разрабо-	документов, ре-	аудиторской	мативных право-	аудиторскую					
танной программой в	гламентирующих	деятельности,	вых актов по	деятельность в					
области бухгалтерского	аудиторскую дея-	российский и	аудиторской	организации					
учета и отчетности; анализа и аудита	тельность в орга-	зарубежный опыт разработки	деятельности, российский и						
анализа и аудита	низации	внутренних ор-	зарубежный						
		ганизационно-	опыт разработки						
		распорядитель-	внутренних ор-						
		ных документов,	ганизационно-						
		регламентирую-	распорядитель-						
		щих аудитор-	ных документов,						
		скую деятель-	регламентирую-						
		ность в органи-	щих аудитор-						
		зации	скую деятель-						
			ность в органи- зации						
ПК-5 - способностью с	I амостоятельно осущ	І ІССТВЛЯТЬ ПОЛГОТОВ		і. абатывать проект	ные решения				

ПК-5 - способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ

Планируемые ре-		Уровень ос	своения		
зультаты освоения	«неудовлетво-	«удовлетво-			Оценоч-
компетенции (инди-	рительно»	рительно»	хорошо	отлично	ное
каторы достижения	минимальный	минимальный	(средний)	(высокий)	средство
компетенции)	не достигнут	(пороговый)			
Знать:	Фрагментарные пред-	Неполные представ-	Сформированные, но	Сформированные	Доклад
 законодательные и нормативные правовые акты по 	ставления об основах законодательных и	ления об основах законодательных и	содержащие отдель- ные пробелы пред-	систематические представления о	(знания,
планированию, учету, анализу	нормативных правовых	нормативных право-	ставления о законода-	законодательных и	умения)
и аудиту финансово- хозяйственной деятельности	актов по планированию, учету, анализу и аудиту	вых актов по плани- рованию, учету, ана-	тельных и норматив- ных правовых актах	нормативных правовых актах по	Устный
организации	финансово-	лизу и аудиту финан-	по планированию,	планированию,	опрос
Уметь: - готовить четкие, понятные и	хозяйственной деятель- ности организации;	сово-хозяйственной деятельности органи-	учету, анализу и аудиту финансово-	учету, анализу и аудиту финансово-	(знания)
грамотно сформулированные	Частично освоенное	зации	хозяйственной дея-	хозяйственной	
внутренние организационно- распорядительные документы,	умение готовить четкие, понятные и грамотно	В целом успешное, но не систематически	тельности организа- ции	деятельности организации	Задача
регламентирующие аудитор- скую деятельность в организа-	сформулированные	осуществляемое	В целом успешное, но содержащее отдель-	Полностью сфор-	(знания,
ции, разрабатывать понятные и	внутренние организаци- онно-распорядительные	умение готовить четкие, понятные и	ные пробелы умение	мированное уме- ние готовить	умения, навыки)
применимые на практике шаблоны рабочих документов	документы, регламенти- рующие аудиторскую	грамотно сформули- рованные внутренние	планировать процеду- ры системы внутрен-	четкие, понятные и грамотно сформу-	парыкт
применительно к деятельности	деятельность в органи-	организационно-	него контроля, управ-	лированные внут-	Кейс-задание
конкретной аудиторской орга- низации	зации, разрабатывать понятные и применимые	распорядительные документы, регламен-	ления рисками и корпоративного	ренние организа- ционно-	(знания,
Владеть:	на практике шаблоны	тирующие аудитор-	управления;	распорядительные	умения,
 навыками разработка и утверждение общего подхода к 	рабочих документов применительно к дея-	скую деятельность в организации, разраба-	 готовить четкие, понятные и грамотно 	документы, регла- ментирующие	навыки)
выполнению аудиторского	тельности конкретной	тывать понятные и	сформулированные	аудиторскую	Тест
задания; – навыками планирования	аудиторской организа- ции	применимые на прак- тике шаблоны рабо-	внутренние организа- ционно-	деятельность в организации,	(знания,
оказания прочих услуг, свя-	Частичное владение	чих документов при-	распорядительные	разрабатывать	умения)
занных с аудиторской деятельностью;	навыками разработка и утверждение общего	менительно к дея- тельности конкретной	документы, регламен- тирующие аудитор-	понятные и применимые на практике	
- навыками разработки внут-	подхода к выполнению	аудиторской органи-	скую деятельность в	шаблоны рабочих	
ренних организационно- распорядительных документов	аудиторского задания; навыками планирования	зации В целом успешное, но	организации, разраба- тывать понятные и	документов при- менительно к	
аудиторской организации, регламентирующих аудитор-	оказания прочих услуг, связанных с аудитор-	не систематическое владение навыками	применимые на прак- тике шаблоны рабо-	деятельности	
скую деятельность в организа-	ской деятельностью;	навыками разработка	чих документов при-	конкретной ауди- торской организа-	
ции; - навыками своевременного	навыками разработки внутренних организаци-	и утверждение общего подхода к выполне-	менительно к дея- тельности конкретной	ции Успешное и си-	
внесения необходимых изме-	онно-распорядительных	нию аудиторского	аудиторской органи-	стематическое	
нений и дополнений во внутренние организационно-	документов аудиторской организации, регламен-	задания; – навыками планиро-	зации В целом успешное, но	владение навыка- ми навыками	
распорядительные документы	тирующих аудиторскую	вания оказания про-	содержащее отдель-	разработка и	
аудиторской организации, регламентирующие аудитор-	деятельность в органи- зации;	чих услуг, связанных с аудиторской дея-	ные пробелы владение навыками навыками	утверждение об- щего подхода к	
скую деятельность в организа-	навыками своевремен-	тельностью;	разработка и утвер-	выполнению ауди-	
ции; – навыками внедрения и апро-	ного внесения необхо-	 навыками разработ- ки внутренних орга- 	ждение общего под- хода к выполнению	торского задания; – навыками плани-	
бации положений внутренних	дополнений во внутрен-	низационно-	аудиторского задания;	рования оказания	
организационно- распорядительных документов	ние организационно- распорядительные до-	распорядительных документов аудитор-	 навыками планиро- вания оказания про- 	прочих услуг, связанных с ауди-	
аудиторской организации,	кументы аудиторской	ской организации,	чих услуг, связанных	торской деятель-	
регламентирующих аудитор- скую деятельность в организа-	организации, регламентирующие аудиторскую	регламентирующих аудиторскую деятель-	с аудиторской дея- тельностью;	ностью; навыками разработки внут-	
ции	деятельность в органи-	ность в организации;	– навыками разработ-	ренних организа-	
	зации; – навыками внедрения и	 навыками своевре- менного внесения 	ки внутренних орга- низационно-	ционно- распорядительных	
	апробации положений	необходимых изменений и дополнений во	распорядительных	документов ауди-	
	внутренних организаци- онно-распорядительных	внутренние организа-	документов аудитор- ской организации,	торской организа- ции, регламенти-	
	документов аудиторской организации, регламен-	ционно- распорядительные	регламентирующих аудиторскую деятель-	рующих аудитор- скую деятельность	
	тирующих аудиторскую	документы аудитор-	ность в организации;	в организа-	
	деятельность в органи- зации	ской организации, регламентирующие	 навыками своевре- менного внесения 	ции;навыками своевременного	
	эшции	аудиторскую деятель-	необходимых измене-	внесения необхо-	
		ность в организации; – навыками внедрения	ний и дополнений во внутренние организа-	димых изменений и дополнений во	
		и апробации положе-	ционно-	внутренние орга-	
		ний внутренних орга- низационно-	распорядительные документы аудитор-	низационно- распорядительные	
		распорядительных	ской организации,	документы ауди-	
		документов аудитор- ской организации,	регламентирующие аудиторскую деятель-	торской организа- ции, регламенти-	
		регламентирующих	ность в организации;	рующие аудитор-	
		аудиторскую деятель- ность в организации	 навыками внедрения и апробации положе- 	скую деятельность в организа-	
			ний внутренних орга-	ции;навыками	
			низационно- распорядительных	внедрения и апро- бации положений	
			документов аудитор-	внутренних орга-	
			ской организации, регламентирующих	низационно- распорядительных	
			аудиторскую деятель-	документов ауди-	
			ность в организации	торской организа- ции, регламенти-	
				рующих аудитор- скую деятельность	
				в организации	

Планируемые ре-	- Уровень освоения					
зультаты освоения	«неудовлетво-	«удовлетво-			Оценоч-	
компетенции (инди-	рительно»	рительно»	хорошо	онгилто	ное	
каторы достижения	минимальный	минимальный	(средний)	(высокий)	средство	
компетенции)	не достигнут	(пороговый)				

ПК-11 - способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельностатистическом сти. учете, архивном деле, в социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, валютное, законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; внутренние организапионнораспорядительные документы аудиторской организации

Фрагментарные представления озаконодательстве Российской Федерации бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, статистическом учете, архивном деле. в социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, лютное, законодательство, законодательство противодействии коррупции и коммерческоподкупу, MV легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских локументов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта: внутренние организационнораспорядительные документы

аудиторской

организации

Неполные ставления о законолательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, статистическом учете. архивном деле, в социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, валютное, законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому полкупу, легализации (отмыванию) ходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство порядке изъятия бухгалтерских документов. ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности, отрасзаконодалевое тельство в сфере деятельности экономического субъекта: внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организашии

Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, статистическом учете, архивном деле, в сопиальном медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, валютное, законодательство, конодательство о противодействии коррупции коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации

Сформированные систематические представления законодательстве РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, статистичеучете, ском архивном деле, в социальном и мелипинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, валютное, законодательство, законодательство о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным ΠVтем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке **КИТК**4ЕИ бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; внутренние организацион-HOраспорядительные документы ауди-

торской орга-

Доклад (знания, умения) Устный опрос (знания) Задача (знания, умения, навыки) Кейс-задание (знания, умения, навыки) Тест (знания, умения)

Планируемые ре- Уровень освоения					
зультаты освоения	«неудовлетво-	_			Оценоч-
компетенции (инди-	рительно»	рительно»	хорошо	отлично	ное
каторы достижения	минимальный	минимальный	(средний)	(высокий)	средство
компетенции)	не достигнут	(пороговый)			
				низации	
Уметь:	Частично	В целом успеш-	В целом	Полностью	
– поддерживать	освоенноеуме-	ное, но не систе-	успешное, но	сформиро-	
деловые и этичные	ниеподдержи-	матически осу-	содержащее	ванноеуме-	
взаимоотношения с	вать деловые и этичные взаи-	ществляемое умениеподдер-	отдельные пробелы уме-	ниеподдер- живать дело-	
представителями аудируемого лица	моотношения с	живать деловые	ниеподдержи-	вые и этич-	
(лица, заключившего	представите-	и этичные взаи-	вать деловые и	ные взаимо-	
договор оказания	лями аудируе-	моотношения с	этичные взаи-	отношения с	
сопутствующих	мого лица (ли- ца, заключив-	представителями	моотношения с	представите- лями аудиру-	
аудиту или прочих услуг, связанных с	ца, заключив- шего договор	аудируемого ли- ца (лица, заклю-	представите-	лями аудиру- емого лица	
аудиторской дея-	оказания со-	чившего договор	мого лица (ли-	(лица, заклю-	
тельностью) и с ра-	путствующих	оказания сопут-	ца, заключив-	чившего до-	
ботниками аудитор-	аудиту или	ствующих ауди-	шего договор	говор оказа-	
ской организации, предотвращать и раз-	прочих услуг, связанных с	ту или прочих услуг, связанных	оказания со- путствующих	ния сопут- ствующих	
решать конфликты;	аудиторской	с аудиторской	аудиту или	аудиту или	
собирать информа-	деятельно-	деятельностью) и	прочих услуг,	прочих услуг,	
цию, анализировать и	стью) и с ра-	с работниками	связанных с	связанных с	
обобщать результаты	ботниками	аудиторской ор-	аудиторской	аудиторской	
применения на практике внутренних ор-	аудиторской организации,	ганизации, предотвращать и	деятельностью) и с работника-	деятельно- стью) и с ра-	
ганизационно-	предотвращать	разрешать кон-	ми аудитор-	ботниками	
распорядительных	и разрешать	фликты;	ской организа-	аудиторской	
документов аудитор-	конфликты;	собирать инфор-	ции, предот-	организации,	
ской организации, регламентирующих	собирать ин- формацию,	мацию, анализи-	вращать и разрешать кон-	предотвра- щать и раз-	
аудиторскую дея-	анализировать	ровать и обоб-	фликты;	решать кон-	
тельность в органи-	и обобщать	щать результаты	собирать ин-	фликты;	
зации	результаты	применения на практике внут-	формацию,	собирать ин-	
	применения на практике внут-	ренних органи-	анализировать и обобщать	формацию, анализиро-	
	ренних органи-	зационно-	результаты	вать и обоб-	
	зационно-	распорядитель-	применения на	щать резуль-	
	распоряди-	ных документов	практике внут-	таты приме-	
	тельных доку-	аудиторской ор-	ренних органи-	нения на	
	ментов ауди- торской орга-	ганизации, ре-	зационно- распоряди-	практике внутренних	
	низации, ре-	гламентирующих	тельных доку-	организаци-	
	гламентирую-	аудиторскую	ментов ауди-	онно-	
	щих аудитор-	деятельность в	торской орга-	распоряди-	
	скую деятель- ность в орга-	организации	низации, ре- гламентирую-	тельных до- кументов	
	низации		щих аудитор-	аудиторской	
			скую деятель-	организации,	
			ность в органи-	регламенти-	
			зации	рующих аудиторскую	
				деятельность	
				в организа-	
D	II	D	D	ции	
Владеть:	Частичное	В целом успеш-	В целом	Успешное и	
– навыками плани-	владениенавы-	ное, но не систе-	успешное, но	систематиче-	

Планируемые ре-	Уровень освоения				
зультаты освоения	«неудовлетво-	«удовлетво-			Оценоч-
компетенции (инди-	рительно»	-	хорошо	отлично	ное
каторы достижения	минимальный	рительно» минимальный	(средний)	(высокий)	средство
компетенции)	не достигнут	(пороговый)	(среднии)	(высокии)	1
рования, организации	ками планиро-	матическое вла-	содержащее	ское владе-	
и контроля текущей	вания, органи-	дениенавыками	отдельные	ниенавыками	
деятельности бухгал-	зации и кон-	планирования,	пробелы вла-	планирова-	
терской службы;	троля текущей	организации и	дениенавыками	ния, органи-	
– навыками плани-	деятельности	контроля теку-	планирования,	зации и кон-	
рования порядка и	бухгалтерской	щей деятельно-	организации и	троля теку-	
сроков выполнения	службы;	сти бухгалтер-	контроля те-	щей деятель-	
работ по составле-	– навыками	ской службы;	кущей дея-	ности бухгал-	
нию бухгалтерской	планирования	– навыками	тельности бух-	терской	
(финансовой) отчет-	порядка и сро-	планирования	галтерской	службы;	
ности, организации контроля соблюдения	ков выполне- ния работ по	порядка и сроков	службы;	 навыками 	
установленных тре-	составлению	выполнения ра- бот по составле-	 навыками планирования 	планирования порядка и	
бований;	бухгалтерской	нию бухгалтер-	порядка и сро-	сроков вы-	
– навыками осу-	(финансовой)	ской (финансо-	ков выполне-	полнения	
ществления общего	отчетности,	вой) отчетности,	ния работ по	работ по со-	
надзора за выполне-	организации	организации	составлению	ставлению	
нием аудиторского	контроля со-	контроля соблю-	бухгалтерской	бухгалтер-	
задания, координа-	блюдения	дения установ-	(финансовой)	ской (финан-	
ции и контроля рабо-	установленных	ленных требова-	отчетности,	совой) отчет-	
ты участников ауди-	требований;	ний;	организации	ности, орга-	
торской группы и	– навыками	– навыками	контроля со-	низации кон-	
осуществляющего	осуществления	осуществления общего надзора	блюдения установленных	троля соблю- дения уста-	
надзор лица навыками организа-	общего надзо- ра за выполне-	за выполнением	требований;	новленных	
ции обмена инфор-	нием аудитор-	аудиторского	– навыками	требований;	
мацией с работника-	ского задания,	задания, коорди-	осуществления	– навыками	
ми по вопросам при-	координации и	нации и кон-	общего надзора	осуществле-	
менения на практике	контроля рабо-	троля работы	за выполнени-	ния общего	
внутренних органи-	ты участников	участников ауди-	ем аудиторско-	надзора за	
зационно-	аудиторской	торской группы	го задания,	выполнением	
распорядительных	группы и осу-	и осуществляю-	координации и	аудиторского	
документов аудитор-	ществляющего	щего надзор лица	контроля рабо-	задания, ко-	
ской организации,	надзор лица	навыками орга- низации обмена	ты участников аудиторской	ординации и	
регламентирующих аудиторскую дея-	навыками ор- ганизации об-	информацией с	группы и осу-	контроля ра- боты участ-	
тельность в органи-	мена инфор-	работниками по	ществляющего	ников ауди-	
зации	мацией с ра-	вопросам приме-	надзор лица	торской	
	ботниками по	нения на практи-	навыками ор-	группы и	
	вопросам при-	ке внутренних	ганизации об-	осуществля-	
	менения на	организационно-	мена информа-	ющего надзор	
	практике внут-	распорядитель-	цией с работ-	лица	
	ренних органи-	ных документов	никами по во-	навыками	
	зационно-	аудиторской ор-	просам приме-	организации	
	распоряди-	ганизации, ре-	нения на прак- тике внутрен-	обмена ин- формацией с	
	тельных доку- ментов ауди-	гламентирующих аудиторскую	них организа-	работниками	
	торской орга-	деятельность в	ционно-	по вопросам	
	низации, ре-	организации	распоряди-	применения	
	гламентирую-	•	тельных доку-	на практике	
	щих аудитор-		ментов ауди-	внутренних	
	скую деятель-		торской орга-	организаци-	
	ность в орга-		низации, ре-	онно-	
	низации		гламентирую-	распоряди-	
			щих аудитор-	тельных до-	
			скую деятель-	кументов	
			ность в органи-	аудиторской	

Планируемые ре-		Уровень о	своения		
зультаты освоения	«неудовлетво-	«удовлетво-			Оценоч-
компетенции (инди-	рительно»	рительно»	хорошо	отлично	ное
каторы достижения	минимальный	минимальный	(средний)	(высокий)	средство
компетенции)	не достигнут	(пороговый)			
			зации	организации,	
				регламенти- рующих	
				аудиторскую	
				деятельность	
ДПК-2 - способнос	тью организации	и проведения	внутреннего и	(или) внешнег	о контроля
(аудита)					
Знать:	Фрагментарные	Неполные пред-	Сформирован-	Сформирован-	Доклад
законодательствоРоссийской Федерации	представления о законодательстве	ставления о за-	ные, но содер- жащие отдель-	ные система- тические	(знания,
об аудиторской дея-	Российской Феде-	Российской Фе-	ные пробелы	представления	умения)
тельности, федеральные	рации об аудитор-	дерации об ауди-	представления о	о законода-	Устный
стандарты аудиторской	ской деятельности,	торской деятель-	законодательстве	тельстве Российской Феде-	опрос
деятельности; - Кодекс профессио-	федеральные стандарты аудиторской	ности, федеральные стандарты	Российской Федерации об ауди-	рации об ауди-	(знания)
нальной этики аудито-	деятельности;	аудиторской	торской деятель-	торской дея-	_
ров и правила незави-	– Кодексе профес-	деятельности;	ности, федераль-	тельности,	Задача
симости аудиторов и аудиторских организа-	сиональной этики аудиторов и пра-	 Кодексе профессиональной 	ные стандарты аудиторской	федеральные стандарты	(знания,
ций;	вила независимо-	этики аудиторов	деятельности;	аудиторской	умения, навыки)
– практика применения	сти аудиторов и	и правила неза-	- Кодексе про-	деятельности;	inabbinii)
законодательства Российской Федерации об	аудиторских организаций;	висимости аудиторов и аудитор-	фессиональной этики аудиторов	 Кодексе профессио- 	Кейс-
аудиторской деятельно-	– практике приме-	ских организа-	и правила неза-	нальной этики	задание
сти, о бухгалтерском	нения законода-	ций;	висимости ауди-	аудиторов и	(знания,
учете, о социальном	тельства Россий-	– практике при-	торов и аудитор-	правила неза-	умения, навыки)
страховании и обеспечении и корпоративном	ской Федерации об аудиторской дея-	менения законо- дательства Рос-	ских организа- ций;	висимости аудиторов и	навыки)
управлении, налогово-	тельности, о бух-	сийской Федера-	– практике при-	аудиторских	Тест
го, гражданского, тру-	галтерском учете,	ции об аудитор-	менения законо-	организаций;	(знания,
дового законодатель- ства Российской Феде-	о социальном страховании и	ской деятельно- сти, о бухгалтер-	дательства Российской Федера-	практике применения	умения)
рации;	обеспечении и	ском учете, о	ции об аудитор-	законодатель-	
 передовой российский 	корпоративном	социальном	ской деятельно-	ства Россий-	
и зарубежный опыт в области аудита бухгал-	управлении, нало-гового, граждан-	страховании и обеспечении и	сти, о бухгалтер-	ской Федера- ции об ауди-	
терской (финансовой)	ского, трудового	корпоративном	социальном	торской дея-	
отчетности и оказания	законодательства	управлении,	страховании и	тельности, о	
сопутствующих аудиту услуг, включая между-	Российской Феде-	налогового,	обеспечении и	бухгалтерском учете, о соци-	
народные стандарты	рации; – передовом рос-	гражданского, трудового зако-	корпоративном управлении,	альном стра-	
аудита, в области бух-	сийском и зару-	нодательства	налогового,	ховании и	
галтерского учета и	бежном опыты в	Российской Фе-	гражданского,	обеспечении и	
отчетности, включая международные стан-	области аудита бухгалтерской	дерации; – передовом рос-	трудового зако- нодательства	корпоратив- ном управле-	
дарты финансовой, а	(финансовой) от-	сийском и зару-	Российской Фе-	нии, налогово-	
также в области проти-	четности и оказа-	бежном опыты в	дерации;	го, граждан-	
водействия коррупции и коммерческому подку-	ния сопутствую- щих аудиту услуг,	области аудита бухгалтерской	 передовом рос- сийском и зару- 	ского, трудо- вого законода-	
пу, легализации (отмы-	включая междуна-	(финансовой)	бежном опыты в	тельства Рос-	
ванию) доходов, полу-	родные стандарты	отчетности и	области аудита	сийской Феде-	
ченных преступным путем и финансирова-	аудита, в области бухгалтерского	оказания сопут-	бухгалтерской (финансовой)	рации; – передовом	
нию терроризма;	учета и отчетно-	ту услуг, вклю-	отчетности и	российском и	
– внутренние организа-	сти, включая меж-	чая международ-	оказания сопут-	зарубежном	
ционно-	дународные стан-	ные стандарты	ствующих ауди-	опыты в обла-	
распорядительные до-	дарты финансовой, а также в области	аудита, в области бухгалтерского	ту услуг, вклю-чая международ-	сти аудита бухгалтерской	
организации, регламен-	противодействия	учета и отчетно-	ные стандарты	(финансовой)	
тирующие аудиторскую	коррупции и ком-	сти, включая	аудита, в области	отчетности и	
деятельность; – методы поиска, отбо-	мерческому под- купу, легализации	международные стандарты фи-	бухгалтерского учета и отчетно-	оказания со- путствующих	
методы поиска, 0100-	гуну, легализации	гапдарты фи-	учета и отчетно-	путствующих	1

Планируемые ре-		Уровень ос	Своения		
зультаты освоения компетенции (инди- каторы достижения компетенции)	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетво- рительно» минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	Оценоч- ное средство
ра, анализа и систематизации информации; — концепции организации и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита; — информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности	(отмыванию) до- ходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма; — внутренних ор- ганизационно- распорядительных документах ауди- торской организа- ции, регламенти- рующие аудитор- скую деятельность; — методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации; — концепции орга- низации и осу- ществление внут- реннего контроля и внутреннего ауди- та; — информацион- ныхтехнологиях и компьютерные системы в ауди- торской деятель- ности	нансовой, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма; — внутренних организационнораспорядительных документах аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность; — методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации; — концепции организации и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита; — информационных технологиях и компьютерные системы в аудиторской деятельности	сти, включая международные стандарты финансовой, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма; — внутренних организационнораспорядительных документах аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность; — методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации; — концепции организации и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита; — информационных технологиях и компьютерные системы в аудиторской деятельности	аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма; — внутренних организационнораспорядительных документах аудиторской организации, регламентирующие аудиторской организации, регламентирующие аудиторской организации и осуществление внутреннего контроля и внутреннего контроля и внутреннего аудита; — информационных технологиях и компьютерные системы в аудиторской деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности	
Уметь: — применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний;	Частично освоенное умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих об-	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять на практике	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять на практике норма-	Полностью сформированное умение собирать применять на практике нор-	

Планируемые ре-	Уровень освоения				
зультаты освоения	«неудовлетво-	«удовлетво-			Оценоч-
компетенции (инди-	«нсудовлетво- рительно»	«удовлетво- рительно»	хорошо	онрипто	ное
каторы достижения	минимальный	минимальный	(средний)	(высокий)	средство
компетенции)	не достигнут	(пороговый)	(среднии)	(высокии)	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
	ластях знаний;	нормативные	тивные правовые	мативные пра-	
	 собирать инфор- 	правовые акты в	акты в соответ-	вовые акты в	
	мацию из различ-	соответствую-	ствующих обла-	соответству-	
•	ных источников и	щих областях	стях знаний;	ющих обла-	
* *	систематизировать различные виды	знаний;	 собирать информацию из 	стях знаний;собирать	
	различные виды информации;	– собирать ин- формацию из	формацию из различных ис-	собиратьинформацию	
	– анализировать	различных ис-	точников и си-	из различных	
-	полученную ин-	точников и си-	стематизировать	источников и	
-	формацию и фор-	стематизировать	различные виды	систематизи-	
	мулировать выво- ды по итогам ее	различные виды информации;	информации; – анализировать	ровать различ- ные виды ин-	
-	анализа;	– анализировать	полученную	формации;	
дить процедуры оценки	– изучать и описы-	полученную	информацию и	– анализиро-	
* *	вать бизнес-	информацию и	формулировать	вать получен-	
1 1	процессы органи-	формулировать выводы по ито-	выводы по ито-	ную информа- цию и форму-	
2 1	зации; – планировать и	гам ее анализа;	гам ее анализа; – изучать и опи-	цию и форму- лировать вы-	
	проводить проце-	– изучать и опи-	сывать бизнес-	воды по ито-	
	дуры оценки эф-	сывать бизнес-	процессы орга-	гам ее анализа;	
	фективности си-	процессы орга-	низации;	– изучать и	
	стемы внутреннего контроля, управле-	низации; – планировать и	 планировать и проводить про- 	описывать бизнес-	
	ния рисками и	проводить про-	цедуры оценки	процессы ор-	
	корпоративного	цедуры оценки	эффективности	ганизации;	
	управления;	эффективности	системы внут-	– планировать	
-	 выявлять и оценивать факторы, 	системы внут- реннего кон-	реннего кон-	и проводить процедуры	
1 -	которые могут	троля, управле-	троля, управле- ния рисками и	оценки эффек-	
	повлиять на бух-	ния рисками и	корпоративного	тивности си-	
	галтерскую (фи-	корпоративного	управления;	стемы внут-	
	нансовую) отчет-	управления;	– выявлять и	реннего кон-	
	ность аудируемого лица и выполнение	– выявлять и оценивать фак-	оценивать фак- торы, которые	троля, управ- ления рисками	
	аудиторского зада-	торы, которые	могут повлиять	и корпоратив-	
тов, входящих в состав	ния в целом;	могут повлиять	на бухгалтер-	ного управле-	
	- оценивать систе-	на бухгалтер-	скую (финансо-	ния;	
	му бухгалтерского учета, применяе-	скую (финансо- вую) отчетность	вую) отчетность	 выявлять и оценивать 	
	учета, применяе- мую аудируемым	аудируемого	аудируемого лица и выполне-	факторы, ко-	
_	лицом;	лица и выполне-	ние аудиторского	торые могут	
	осуществлять	ние аудиторского	задания в целом;	повлиять на	
	счетную и логиче-	задания в целом;	- оценивать си-	бухгалтерскую	
	скую проверку правильности	 оценивать си- стему бухгалтер- 	стему бухгалтер- ского учета,	(финансовую) отчетность	
	формирования	ского учета,	применяемую	аудируемого	
документы;	показателей отче-	применяемую	аудируемым	лица и выпол-	
	тов, входящих в	аудируемым	лицом;	нение ауди-	
	состав бухгалтерской (финансовой)	лицом; - осуществлять	 осуществлять счетную и логи- 	торского зада- ния в целом;	
	отчетности ауди-	 осуществлять счетную и логи- 	ческую проверку	ния в целом, – оценивать	
	руемого лица;	ческую проверку	правильности	систему бух-	
-	– применять си-	правильности	формирования	галтерского	
	стемный подход к	формирования	показателей от-	учета, приме-	
~	анализу результатов и оценке рабо-	показателей от- четов, входящих	четов, входящих в состав бухгал-	няемую ауди- руемым ли-	
_ :	ты участников	в состав бухгал-	терской (финан-	цом;	
ром и офисной оргтех-	аудиторской груп-	терской (финан-	совой) отчетно-	- осуществ-	
	пы;	совой) отчетно-	сти аудируемого	лять счетную	
	 подготавливать и формации рабочна 	сти аудируемого	лица;	и логическую	
_	оформлять рабочие документы;	лица; – применять си-	 применять си- стемный подход 	проверку пра- вильности	
	 разрабатывать и 	стемный подход	к анализу ре-	формирования	

Планируемые ре-	Уровень освоения				
зультаты освоения	«неудовлетво-	«удовлетво-			Оценоч-
компетенции (инди-	рительно»	3 · ·	хорошо	отлично	ное
каторы достижения	рительно <i>//</i> минимальный	рительно» минимальный	(средний)	(высокий)	средство
компетенции)	не достигнут	(пороговый)	(среднии)	(высокии)	1 //
выми системами;	формулировать	к анализу ре-	зультатов и	показателей	
- анализировать, толко-	надлежащее ауди-	зультатов и	оценке работы	отчетов, вхо-	
вать и систематизиро-	торское заключе-	оценке работы	участников ауди-	дящих в со-	
вать нормы и требова-	ние и/или иной	участников ауди-	торской группы;	став бухгал-	
ния нормативных правовых актов по ауди-	итоговый документ с достаточным,	торской группы; – подготавливать	 подготавливать и оформлять 	терской (фи- нансовой)	
торской деятельности,	логичным и понят-	и оформлять	рабочие доку-	отчетности	
российский и зарубеж-	ным обоснованием	рабочие доку-	менты;	аудируемого	
ный опыт разработки	содержащихся в	менты;	– разрабатывать	лица;	
внутренних организа- ционно- распоряди-	них выводов; – работать с ком-	 разрабатывать и формулировать 	и формулировать надлежащее	 применять системный 	
тельных документов,	пьютером и офис-	надлежащее	ауди-торское	подход к ана-	
регламентирующих	ной оргтехникой, с	аудиторское	заключение	лизу результа-	
аудиторскую деятель-	компьютерными	заключение	и/или иной ито-	тов и оценке	
ность в организации;	программами,	и/или иной ито-	говый документ	работы участ-	
 подготавливать чет- кие, понятные и гра- 	применяемыми в бухгалтерском	говый документ с достаточным,	с достаточным, логичным и по-	ников ауди- торской груп-	
мотно сформулирован-	учете и аудите, со	логичным и по-	нятным обосно-	пы;	
ные внутренние органи-	справочными пра-	нятным обосно-	ванием содер-	– подготавли-	
зационно-	вовыми системами;	ванием содер-	жащихся в них	вать и оформ-	
распорядительные до- кументы, регламенти-	 анализировать, толковать и систе- 	жащихся в них выводов;	выводов; – работать с	лять рабочие документы;	
рующие аудиторскую	матизировать нор-	работать с	компьютером и	документы,разрабаты-	
деятельность в органи-	мы и требования	компьютером и	офисной оргтех-	вать и форму-	
зации, разрабатывать	нормативных пра-	офисной оргтех-	никой, с компь-	лировать	
понятные и примени- мые на практике шаб-	вовых актов по аудиторской дея-	никой, с компь- ютерными про-	ютерными про- граммами, при-	надлежащее ауди-торское	
лоны рабочих докумен-	тельности, россий-	граммами, при-	меняемыми в	заключение	
тов применительно к	ский и зарубежный	меняемыми в	бухгалтерском	и/или иной	
деятельности конкрет-	опыт разработки	бухгалтерском	учете и аудите,	итоговый до-	
ной аудиторской организации;	внутренних орга- низационно-	учете и аудите, со справочными	со справочными правовыми си-	кумент с до-	
собирать информа-	распорядительных	правовыми си-	стемами;	логичным и	
цию, анализировать и	документов, ре-	стемами;	– анализировать,	понятным	
обобщать результаты	гламентирующих	– анализировать,	толковать и си-	обоснованием	
применения на практи- ке внутренних органи-	аудиторскую дея- тельность в орга-	толковать и си-	стематизировать нормы и требо-	содержащихся в них выводов;	
зационно-	низации;	нормы и требо-	вания норматив-	 работать с 	
распорядительных до-	– подготавливать	вания норматив-	ных правовых	компьютером	
кументов аудиторской	четкие, понятные и	ных правовых	актов по ауди-	и офисной	
организации, регламентирующих аудиторскую	грамотно сформу- лированные внут-	актов по ауди- торской деятель-	торской деятель- ности, россий-	оргтехникой, с компьютер-	
деятельность в органи-	ренние организа-	ности, россий-	ности, россий-	ными про-	
зации;	ционно-	ский и зарубеж-	ный опыт разра-	граммами,	
– поддерживать дело-	распорядительные	ный опыт разра-	ботки внутрен-	применяемы-	
вые и этичные взаимо- отношения с представи-	документы, регла- ментирующие	ботки внутрен- них организаци-	них организаци- онно-	ми в бухгал- терском учете	
телями аудируемого	аудиторскую дея-	онно-	распорядитель-	и аудите, со	
лица, работниками	тельность в орга-	распорядитель-	ных документов,	справочными	
аудиторской организа-	низации, разраба-	ных документов,	регламентирую-	правовыми	
ции, предотвращать и разрешать конфликты;	тывать понятные и применимые на	регламентирую- щих аудитор-	щих аудитор- скую деятель-	системами;	
разрешать конфликты,работать с компьюте-	практике шаблоны	щих аудитор- скую деятель-	скую деятель-	– анализиро- вать, толко-	
ром и офисной оргтех-	рабочих докумен-	ность в органи-	зации;	вать и систе-	
никой, с программными	тов применительно	зации;	– подготавливать	матизировать	
продуктами для созда-	к деятельности	 подготавливать неткие поиятиле 	четкие, понятные	нормы и тре-	
ния шаблонов рабочих документов и других	конкретной ауди- торской организа-	четкие, понятные и грамотно	и грамотно сформулирован-	бования нор- мативных пра-	
документов, со спра-	ции;	сформулирован-	ные внутренние	вовых актов	
вочными правовыми	– собирать инфор-	ные внутренние	организационно-	по аудитор-	
системами	мацию, анализиро-	организационно-	распорядитель-	ской деятель-	
	вать и обобщать результаты приме-	распорядитель- ные документы,	ные документы, регламентирую-	ности, россий-	
	розультаты приме-	пыс документы,	Persiamentinpyro-	onni n sapy	<u> </u>

Планируемые ре-		Уровень ос	своения		
зультаты освоения	«неудовлетво-	«удовлетво-			Оценоч-
компетенции (инди-	рительно»	рительно»	хорошо	отлично	ное
каторы достижения	минимальный	минимальный	(средний)	(высокий)	средство
компетенции)	не достигнут	(пороговый)	(1)	,	
	нения на практике	регламентирую-	щие аудитор-	бежный опыт	
	внутренних орга-	щие аудитор- скую деятель-	скую деятель-	разработки	
	низационно- распорядительных	скую деятель-	ность в органи- зации, разраба-	внутренних организацион-	
	документов ауди-	зации, разраба-	тывать понятные	но-	
	торской организа-	тывать понятные	и применимые на	распоряди-	
	ции, регламенти-	и применимые на	практике шабло-	тельных доку-	
	рующих аудитор-	практике шабло- ны рабочих до-	ны рабочих до- кументов приме-	ментов, регла- ментирующих	
	в организации;	кументов приме-	нительно к дея-	аудиторскую	
	– поддерживать	нительно к дея-	тельности кон-	деятельность в	
	деловые и этичные	тельности кон-	кретной ауди-	организации;	
	взаимоотношения	кретной ауди- торской органи-	торской органи- зации;	– подготавли- вать четкие,	
	с представителями аудируемого лица,	зации;	- собирать ин-	вать четкие, понятные и	
	работниками ауди-	– собирать ин-	формацию, ана-	грамотно	
	торской организа-	формацию, ана-	лизировать и	сформулиро-	
	ции, предотвра- щать и разрешать	лизировать и обобщать ре-	обобщать ре- зультаты приме-	ванные внут- ренние орга-	
	конфликты;	обобщать результаты приме-	нения на практи-	ренние орга- низационно-	
	– работать с ком-	нения на практи-	ке внутренних	распоряди-	
	пьютером и офис-	ке внутренних	организационно-	тельные доку-	
	ной оргтехникой, с	организационно-	распорядитель-	менты, регла-	
	программными продуктами для	распорядитель- ных документов	ных документов ауди-торской	ментирующие аудиторскую	
	создания шаблонов	аудиторской	организации,	деятельность в	
	рабочих докумен-	организации,	регламентирую-	организации,	
	тов и других доку-	регламентирую-	щих аудитор-	разрабатывать	
	ментов, со справочными правовы-	щих аудитор- скую деятель-	скую деятель-	понятные и применимые	
	ми системами	ность в органи-	зации;	на практике	
		зации;	– поддерживать	шаблоны ра-	
		– поддерживать	деловые и этич-	бочих доку-	
		деловые и этич-	ные взаимоот-	ментов приме- нительно к	
		ношения с пред-	ставителями	деятельности	
		ставителями	аудируемого	конкретной	
		аудируемого	лица, работника-	аудиторской	
		лица, работника- ми аудиторской	ми аудиторской организации,	организации;собирать	
		организации,	предотвращать и	информацию,	
		предотвращать и	разрешать кон-	анализировать	
		разрешать кон-	фликты;	и обобщать	
		фликты; – работать с	 работать с компьютером и 	результаты применения на	
		компьютером и	офисной оргтех-	практике	
		офисной оргтех-	никой, с про-	внутренних	
		никой, с про-	граммными про-	организацион-	
		граммными про- дуктами для со-	дуктами для со- здания шаблонов	но-	
		здания шаблонов	рабочих доку-	распоряди- тельных доку-	
		рабочих доку-	ментов и других	ментов ауди-	
		ментов и других	документов, со	торской орга-	
		документов, со	справочными	низации, ре-	
		справочными правовыми си-	правовыми си- стемами	гламентирую- щих аудитор-	
		стемами		скую деятель-	
				ность в орга-	
				низации;	
				 поддержи- вать деловые и 	
				этичные взаи-	
	1	1		моотношения	

Планируемые ре-	Уровень освоения				
зультаты освоения компетенции (инди-	«неудовлетво- рительно»	«удовлетво- рительно»	хорошо	отлично	Оценоч-
каторы достижения компетенции)	минимальный не достигнут	минимальный (пороговый)	(средний)	(высокий)	средство
				с представите- лями аудируе-	
				мого лица, работниками	
				аудиторской организации,	
				предотвращать и разрешать конфликты;	
				– работать скомпьютером	
				и офисной оргтехникой, с	
				программны- ми продукта-	
				ми для созда- ния шаблонов	
				рабочих доку- ментов и дру-	
1				гих документов, со спра-	
				вочными правовыми систе-	
Владеть:	Частичное владе-	В целом успеш-	В целом успеш-	мами Успешное и	
 навыками контроля правильности формиро- 	ние навыками кон- троля правильно-	ное, но не систе-	ное, но содер- жащее отдельные	систематиче-	
вания числовых показа-	сти формирования	дение навыками	пробелы владе-	навыками кон-	
телей отчетов, входя-	числовых показа-	контроля пра-	ние навыками	троля пра-	
щих в состав бухгалтер- ской (финансовой) от-	телей отчетов, входящих в состав	вильности фор- мирования чис-	контроля пра- вильности фор-	вильности формирования	
четности экономиче-	бухгалтерской	ловых показате-	мирования чис-	числовых по-	
ского субъекта; – навыками организа-	(финансовой) от- четности экономи-	лей отчетов, вхо- дящих в состав	ловых показате- лей отчетов, вхо-	казателей от- четов, входя-	
ции и контроля пред-	ческого субъекта;	бухгалтерской	дящих в состав	щих в состав	
ставления документов бухгалтерского учета,	 навыками орга- низации и кон- 	(финансовой) отчетности эко-	бухгалтерской (финансовой)	бухгалтерской (финансовой)	
необходимых при про-	троля представле-	номического	отчетности эко-	отчетности	
ведении внутреннего	ния документов	субъекта;	номического	экономическо-	
контроля, государ- ственного (муници-	бухгалтерского учета, необходи-	– навыками ор- ганизации и кон-	субъекта; – навыками ор-	го субъекта; – навыками	
пального) финансового	мых при проведе-	троля представ-	ганизации и кон-	организации и	
контроля, внутреннего и внешнего аудита,	нии внутреннего контроля, государ-	ления докумен- тов бухгалтер-	троля представ- ления докумен-	контроля представления	
ревизий, налоговых и	ственного (муни-	ского учета, не-	тов бухгалтер-	документов	
иных проверок;	ципального) фи-	обходимых при	ского учета, не-	бухгалтерско-	
 навыками изучения и анализа деятельности 	нансового кон- троля, внутреннего	проведении внутреннего	обходимых при проведении	го учета, необ- ходимых при	
аудируемого лица и	и внешнего аудита,	контроля, госу-	внутреннего	проведении	
среды, в которой она осуществляется, вклю-	ревизий, налого- вых и иных прове-	дарственного (муниципально-	контроля, госу-	внутреннего контроля, гос-	
чая систему внутренне-	рок;	го) финансового	(муниципально-	ударственного	
го контроля;	– навыками изуче-	контроля, внут-	го) финансового	(муниципаль-	
 навыками оценки рисков существенного 	ния и анализа дея- тельности аудиру-	реннего и внеш- него аудита, ре-	контроля, внут- реннего и внеш-	ного) финан- сового кон-	
искажения бухгалтер-	емого лица и сре-	визий, налоговых	него аудита, ре-	троля, внут-	
ской (финансовой) отчетности аудируемого	ды, в которой она осуществляется,	и иных проверок; – навыками изу-	визий, налоговых и иных проверок;	реннего и внешнего	
лица и иных значимых	включая систему	чения и анализа	– навыками изу-	аудита, реви-	
рисков, связанных с	внутреннего кон-	деятельности	чения и анализа	зий, налого-	
выполнением аудитор- ского задания, управле-	троля; – навыками оценки	аудируемого лица и среды, в	деятельности аудируемого	вых и иных проверок;	
ние этими рисками;	рисков существен-	которой она	лица и среды, в	– навыками	

Планируемые ре-	Уровень освоения				
зультаты освоения	«неудовлетво-		Ī		Оценоч-
компетенции (инди-	•	«удовлетво-	wan ayyya	0.000	ное
каторы достижения	рительно»	рительно»	хорошо	ОНРИПТО	средство
компетенции)	минимальный	минимальный	(средний)	(высокий)	ородотво
	не достигнут	(пороговый)	иоторо й оно		
 навыками оценки соблюдения требований 	ного искажения бухгалтерской	осуществляется, включая систему	которой она осуществляется,	изучения и анализа дея-	
независимости в отно-	(финансовой) от-	внутреннего	включая систему	тельности	
шении аудиторского	четности аудируе-	контроля;	внутреннего	аудируемого	
задания, контроля их	мого лица и иных	– навыками	контроля;	лица и среды,	
соблюдения участника-	значимых рисков,	оценки рисков	– навыками	в которой она	
ми аудиторской груп-	связанных с вы-	существенного	оценки рисков	осуществляет-	
пы; – навыками установле-	полнением ауди-	искажения бух- галтерской (фи-	существенного искажения бух-	ся, включая систему внут-	
ния уровней суще-	управление этими	нансовой) отчет-	галтерской (фи-	реннего кон-	
ственности по конкрет-	рисками;	ности аудируе-	нансовой) отчет-	троля;	
ному заданию;	 навыками оценки 	мого лица и	ности аудируе-	– навыками	
– навыками разработки	соблюдения требо-	иных значимых	мого лица и	оценки рисков	
и утверждения общего	ваний независимо-	рисков, связан-	иных значимых	существенного	
подхода к выполнению	сти в отношении	ных с выполне-	рисков, связан-	искажения	
аудиторского задания; – навыками оценки	аудиторского зада- ния, контроля их	нием аудитор- ского задания,	ных с выполне- нием аудитор-	бухгалтерской (финансовой)	
бухгалтерской (финан-	соблюдения участ-	управление эти-	ского задания,	отчетности	
совой) отчетности	никами аудитор-	ми рисками;	управление эти-	аудируемого	
аудируемого лица (или	ской группы;	– навыками	ми рисками;	лица и иных	
иной итоговой инфор-	– навыками уста-	оценки соблюде-	– навыками	значимых рис-	
мации) в целом;	новления уровней	ния требований	оценки соблюде-	ков, связанных	
 навыками оценки 	существенности по	независимости в	ния требований независимости в	с выполнени-	
надежности аудитор- ских доказательств,	конкретному зада- нию;	отношении ауди- торского зада-	отношении ауди-	ем аудитор- ского задания,	
разумности заявлений и	– навыками разра -	ния, контроля их	торского зада-	управление	
разъяснений руковод-	ботки и утвержде-	соблюдения	ния, контроля их	этими риска-	
ства аудируемого лица;	ния общего подхо-	участниками	соблюдения	ми;	
– навыками формиро-	да к выполнению	аудиторской	участниками	– навыками	
вания выводов в соот-	аудиторского зада-	группы; – навыками	аудиторской	оценки со- блюдения	
ветствии с целями вы- полнения аудиторского	ния; – навыками оценки	навыкамиустановления	группы; – навыками	требований	
задания или оказания	бухгалтерской	уровней суще-	установления	независимости	
прочих услуг, связан-	(финансовой) от-	ственности по	уровней суще-	в отношении	
ных с аудиторской дея-	четности аудируе-	конкретному	ственности по	аудиторского	
тельностью;	мого лица (или	заданию;	конкретному	задания, кон-	
– навыками формиро-	иной итоговой	 навыками раз- работки и утвер- 	заданию;	троля их со-	
вания итоговых доку- ментов по результатам	информации) в целом;	раоотки и утвер- ждения общего	 навыками раз- работки и утвер- 	блюдения участниками	
выполнения аудитор-	навыками оценки	подхода к вы-	ждения общего	аудиторской	
ского задания – ауди-	надежности ауди-	полнению ауди-	подхода к вы-	группы;	
торского заключения	торских доказа-	торского зада-	полнению ауди-	– навыками	
и/или отчета (письмен-	тельств, разумно-	ния;	торского зада-	установления	
ной информации) или	сти заявлений и	– навыками	ния;	уровней суще-	
иной предметной ин- формации, итоговых	разъяснений руко- водства аудируе-	оценки бухгал- терской (финан-	– навыками оценки бухгал-	ственности по конкретному	
документов по резуль-	мого лица;	совой) отчетно-	терской (финан-	заданию;	
татам оказания прочих	– навыками фор-	сти аудируемого	совой) отчетно-	– навыками	
услуг, связанных с	мирования выво-	лица (или иной	сти аудируемого	разработки и	
аудиторской деятельно-	дов в соответствии	итоговой инфор-	лица (или иной	утверждения	
стью;	с целями выполне-	мации) в целом;	итоговой инфор-	общего подхо-	
 навыками документи- рования в части, отно- 	ния аудиторского задания или оказа-	 навыками оценки надежно- 	мации) в целом; – навыками	да к выполне- нию аудитор-	
сящейся к своей работе;	ния прочих услуг,	сти аудиторских	навыкамиоценки надежно-	нию аудитор- ского задания;	
 навыками определе- 	связанных с ауди-	доказательств,	сти аудиторских	навыками	
ния объема документа-	торской деятель-	разумности заяв-	доказательств,	оценки бух-	
ции по аудиторскому	ностью;	лений и разъяс-	разумности заяв-	галтерской	
заданию в целом или	– навыками фор-	нений руковод-	лений и разъяс-	(финансовой)	
оказанию прочих услуг,	мирования итого-	ства аудируемого	нений руковод-	отчетности	
связанных с аудитор- ской деятельностью, и	вых документов по результатам вы-	лица; – навыками фор-	ства аудируемого лица;	аудируемого лица (или	
организация формиро-	полнения аудитор-	мирования выво-	– навыками фор -	лица (или иной итоговой	
вания по ним архива;	ского задания –	дов в соответ-	мирования выво-	информации) в	

Планируемые ре-	Уровень освоения				
зультаты освоения	«неудовлетво-	«удовлетво-			Оценоч-
компетенции (инди-	рительно»	рительно»	хорошо	отлично	ное
каторы достижения	минимальный	минимальный	(средний)	(высокий)	средство
компетенции)	не достигнут	(пороговый)	(. L.)	(========)	
- навыками взаимодей-	аудиторского за-	ствии с целями	дов в соответ-	целом;	
ствия, проведения пере-	ключения и/или	выполнения	ствии с целями	– навыками	
говоров с представите-	отчета (письмен-	аудиторского	выполнения	оценки надеж-	
лями аудируемого лица (лица, заключившего	ной информации) или иной предмет-	задания или ока- зания прочих	аудиторского задания или ока-	ности ауди- торских дока-	
договор оказания со-	ной информации,	услуг, связанных	зания прочих	зательств,	
путствующих аудиту	итоговых докумен-	с аудиторской	услуг, связанных	разумности	
или прочих услуг, свя-	тов по результатам	деятельностью;	с аудиторской	заявлений и	
занных с аудиторской деятельностью), сооб-	оказания прочих услуг, связанных с	 навыками фор- мирования ито- 	деятельностью; – навыками фор-	разъяснений руководства	
щение им информации	аудиторской дея-	говых докумен-	мирования ито-	аудируемого	
по итогам выполнения	тельностью;	тов по результа-	говых докумен-	лица;	
аудиторского задания;	– навыками доку -	там выполнения	тов по результа-	— навыками формурарання	
 навыками разработки внутренних организа- 	ментирования в части, относящей-	аудиторского задания – ауди-	там выполнения аудиторского	формирования выводов в	
ционно-	ся к своей работе;	торского заклю-	задания – ауди-	соответствии с	
распорядительных до-	– навыками опре-	чения и/или от-	торского заклю-	целями вы-	
кументов аудиторской	деления объема	чета (письмен-	чения и/или от-	полнения	
организации, регламентирующих аудиторскую	документации по аудиторскому за-	ной информа- ции) или иной	чета (письмен- ной информа-	аудиторского задания или	
деятельность в органи-	данию в целом или	предметной ин-	ции) или иной	оказания про-	
зации;	оказанию прочих	формации, ито-	предметной ин-	чих услуг,	
– навыками внедрения и	услуг, связанных с	говых докумен-	формации, ито-	связанных с	
апробации положений внутренних организа-	аудиторской дея- тельностью, и ор-	тов по результа- там оказания	говых докумен- тов по результа-	аудиторской деятельно-	
ционно-	ганизация форми-	прочих услуг,	там оказания	стью;	
распорядительных до-	рования по ним	связанных с	прочих услуг,	– навыками	
кументов аудиторской	архива;	аудиторской	связанных с	формирования	
организации, регламентирующих аудиторскую	 навыками взаи- модействия, про- 	деятельностью; – навыками до-	аудиторской деятельностью;	итоговых до- кументов по	
деятельность в органи-	ведения перегово-	кументирования	– навыками до-	результатам	
зации	ров с представите-	в части, относя-	кументирования	выполнения	
	лями аудируемого лица (лица, заклю-	щейся к своей работе;	в части, относя- щейся к своей	аудиторского задания –	
	чившего договор	– навыками	работе;	аудиторского	
	оказания сопут-	определения	– навыками	заключения	
	ствующих аудиту	объема докумен-	определения	и/или отчета	
	или прочих услуг, связанных с ауди-	тации по ауди- торскому зада-	объема докумен- тации по ауди-	(письменной информации)	
	торской деятель-	нию в целом или	торскому зада-	или иной	
	ностью), сообще-	оказанию прочих	нию в целом или	предметной	
	ние им информа-	услуг, связанных	оказанию прочих	информации,	
	ции по итогам вы- полнения аудитор-	с аудиторской деятельностью, и	услуг, связанных с аудиторской	итоговых до- кументов по	
	ского задания;	организация	деятельностью, и	результатам	
	– навыками разра-	формирования	организация	оказания про-	
	ботки внутренних	по ним архива;	формирования	чих услуг,	
	организационно- распорядительных	 навыками вза- имодействия, 	по ним архива; – навыками вза-	связанных с аудиторской	
	документов ауди-	проведения пере-	имодействия,	деятельно-	
	торской организа-	говоров с пред-	проведения пере-	стью;	
	ции, регламенти-	ставителями	говоров с пред-	– навыками	
	рующих аудитор- скую деятельность	аудируемого лица (лица, за-	ставителями аудируемого	документиро- вания в части,	
	в организации;	ключившего	лица (лица, за-	относящейся к	
	– навыками внед-	договор оказания	ключившего	своей работе;	
	рения и апробации	сопутствующих	договор оказания	– навыками	
	положений внут- ренних организа-	аудиту или про- чих услуг, свя-	сопутствующих аудиту или про-	определения объема доку-	
	ционно-	занных с ауди-	чих услуг, свя-	ментации по	
	распорядительных	торской деятель-	занных с ауди-	аудиторскому	
	документов ауди-	ностью), сооб-	торской деятель-	заданию в	
	торской организа-	щение им ин-	ностью), сооб-	целом или	

Планируемые ре-	Уровень освоения				
зультаты освоения	«неудовлетво-	«удовлетво-			Оценоч-
компетенции (инди-	рительно»	рительно»	хорошо	отлично	ное
каторы достижения	минимальный	минимальный	(средний)	(высокий)	средство
компетенции)	не достигнут	(пороговый)	(1) ,	,	
	ции, регламенти-	формации по	щение им ин-	оказанию про-	
	рующих аудитор-	итогам выполне-	формации по	чих услуг,	
	скую деятельность	ния аудиторско-	итогам выполне-	связанных с	
	в организации	го задания; – навыками раз-	ния аудиторско- го задания;	аудиторской деятельно-	
		работки внут-	– навыками раз-	стью, и орга-	
		ренних органи-	работки внут-	низация фор-	
		зационно-	ренних органи-	мирования по	
		распорядитель- ных документов	зационно- распорядитель-	ним архива; – навыками	
		аудиторской	ных документов	взаимодей-	
		организации,	аудиторской	ствия, прове-	
		регламентирую-	организации,	дения перего-	
		щих аудитор- скую деятель-	регламентирую- щих аудитор-	воров с пред-	
		ность в органи-	скую деятель-	аудируемого	
		зации;	ность в органи-	лица (лица,	
		– навыками	зации;	заключившего	
		внедрения и апробации поло-	навыкамивнедрения и	договор оказа- ния сопут-	
		жений внутрен-	апробации поло-	ствующих	
		них организаци-	жений внутрен-	аудиту или	
		онно-	них организаци-	прочих услуг,	
		распорядитель- ных документов	онно- распорядитель-	связанных с аудиторской	
		аудиторской	ных документов	деятельно-	
		организации,	аудиторской	стью), сооб-	
		регламентирую-	организации,	щение им ин-	
		щих аудитор-	регламентирую-	формации по	
		скую деятель- ность в органи-	щих аудитор- скую деятель-	итогам выпол- нения ауди-	
		зации	ность в органи-	торского зада-	
			зации	ния;	
				– навыками разработки	
				разработки внутренних	
				организацион-	
				но-	
				распоряди- тельных доку-	
				ментов ауди-	
				торской орга-	
				низации, ре-	
				гламентирую-	
				щих аудитор- скую деятель-	
				ность в орга-	
				низации;	
				– навыками внепрения и	
				внедрения и апробации	
				положений	
				внутренних	
				организацион- но-	
				распоряди-	
				тельных доку-	
				ментов ауди-	
				торской орга-	
				низации, ре- гламентирую-	
				щих аудитор-	
				скую деятель-	

Планируемые ре-		Уровень ос	своения		_
зультаты освоения компетенции (инди- каторы достижения компетенции)	«неудовлетво- рительно» минимальный не достигнут	«удовлетво- рительно» минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	Оценоч- ное средство
				ность в орга- низации	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Устный опрос

- 1. Перечислите методы проверки соответствия фактической деятельности организации уставной
 - 2. Как проверить правильность использования прибыли?
- 3. Как проверить соответствие данных аналитического, синтетического учета и бухгалтерской отчетности по финансовым результатам?
- 4. Каковы особенности аудиторской оценки организации бухгалтерского учета?
- 5. Какие специальные методы контроля используются при проверке организационно-технического аспекта учетной политики?
- 6. Перечислите основные рабочие документы аудитора, которые составляются по результатам проверки методического аспекта учетной политики организации.
- 7. Какие аудиторские доказательства будут являться наиболее значимыми при проведении аудита на забалансовых счетах?
- 8. Сформулируйте основные аспекты, которые необходимо проверить аудитору на этапе проверки наличия и сохранности основных средств.
- 9. Перечислите методы и приемы проверки финансовых вложений, по которым текущая рыночная стоимость не определяется.
- 10. Как проверить правильность представления и раскрытия информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности?
- 11. Назовите информационную базу аудита по ключевым налогам: НДС, налогу на прибыль
- 12. Какие процедуры проверки оценки животных на отчетную дату должен провести аудитор? В каком случае необходимо привлечение эксперта?
- 13. Какие процедуры осуществляет аудитор на каждом этапе подтверждения норм соблюдения трудового законодательства?
- 14. В каких случаях проводится аудиторская проверка нефинансовой информации, представляемая вместе с финансовой отчетностью? Ответ обоснуйте.
 - 15. Какие источники информации следует использовать в процессе

аудита общехозяйственных расходов и расходов на продажу?

Темы докладов

- 1. Технология проведения аудита материально-производственных запасов.
- 2. Особенности аудита учредительных документов некоммерческих организаций
- 3. Ключевые аспекты аудита учетной политики организации, применяющей МСФО
- 4. Аудиторская оценка организации учета в условиях применения МСФО
- 5. Методика аудита специализированных форм отчетности в корпорациях
- 6. Методика аудита прочих документов, содержащих финансовую информацию
- 7. Методика аудита лизинговых операций, в организациях осуществляющих ВЭД
- 8. Методика аудита оценки материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях
- 9. Методика аудита контролируемых сделок и операций со связанными сторонами
 - 10. Методика аудита расчетов по претензиям в торговых организациях
- 11. Источники информации при проверке списания убытков прошлых лет
- 12. Особенности аудита материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях.
- 13. Применение аналитических процедур для формирования аудиторской выборки в ходе проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 14. Виды и особенности аудиторских процедур, применяемых при проверке расчетов по возмещению материального ущерба
- 15. Запросы и внешние подтверждения как основные процедуры аудита расчетов с контрагентами

Задачи

Задача 1

В феврале 20XX г. ООО «Бостон» приобрело 100 акций ОАО «Лион», которые обращаются на организованном рынке ценных бумаг, по цене 110 руб. за одну акцию (номинал акции - 50 руб.).

Учетной политикой учреждения установлено, что корректировка финансовых вложений производится ежеквартально. По состоянию на 31 марта 20XX г. текущая рыночная стоимость одной акции составила 120 руб.

В апреле этого же года весь пакет акций ОАО «Лион» был реализован ООО «Бостон» на организованном рынке ценных бумаг по цене 130 руб. за

штуку.

В процессе аудиторской проверки было установлено, что в бухгалтерском учете ООО «Бостон» данные хозяйственные операции не нашли отражения.

Таблица – Приемы и процедуры аудиторской проверки финансовых вложений

Приемы и процедуры ауди-	уры ауди- Источники аудиторских доказательств		
торской проверки	Нормативные	Документы экономического субъекта	
	акты		
1	2	3	
Нормативная проверка правильности отнесения объектов к финансовым вложениям	Статьи 142, 807 ГК РФ; ПБУ 19/02	Договоры; акты приема-передачи ценных бумаг; акты приема-передачи вкладов в совместную деятельность; выписки банка; свидетельства на суммы произведенных вкладов в другие предприятия; расходные кассовые ордера; платежные поручения	
Нормативная проверка правильности классификации объектов финансовых вложений	Статьи 142, 807, 816 ГК РФ; гл. 55 ГК РФ	Договоры; журнал-ордер №8; ведомость №7; книга учета ценных бумаг; выписка с расчетного счета	
Нормативная проверка правильности оценки финансовых вложений в бухгалтерской отчетности	Разделы III, IV, VII ПБУ 19/02	Договоры; журнал-ордер №8; ведомость №7; книга учета ценных бумаг; выписка с расчетного счета; справки бухгалтерии; бухгалтерская отчетность и приложения к ней	
Нормативная проверка полноты раскрытия в бухгалтерской отчетности информации о финансовых вложениях	Раздел VI ПБУ 19/02		
Аналитические процедуры оценки структуры, динамики финансовых вложений и их доходности		Реестр ценных бумаг; книга учета ценных бумаг; бухгалтерская отчетность	
Финансово-экономическое обоснование сделок		Бухгалтерская и статистическая отчетность	
Нормативная проверка правильности создания, использования и списания резерва под обесценение финансовых вложений	Счет 59 Плана счетов; разд. VI ПБУ 19/02	Справки бухгалтерии; приложения к бухгалтерской отчетности	
Проверка наличия условий устойчивого существенного снижения стоимости финансовых вложений	Раздел VI ПБУ 19/02	Справки бухгалтерии; приложения к бухгалтерской отчетности; внешние подтверждения	

Арифметическая проверка	Справки бухгалтерии; приложения к бух-
правильности определения	галтерской отчетности
расчетной стоимости финан-	
совых вложений в случаях	
наличия условий существен-	
ного снижения их стоимости	

Пользуясь таблицей, определите методы исследования и представьте исправительные бухгалтерские записи. Определите возможные финансовые санкции.

Задача 2

Проводится обязательный аудит, в ходе которого рассматривается ситуация взаимоотношения двух сторон: непубличного акционерного общества и одного из акционеров — юридического лица, владеющего 10 % акций данного акционерного общества.

Исследуется следующая ситуация. В акционерном обществе на начало отчетного года была произведена переоценка основных средств. В ходе нее были дооценены основные средства. Их первоначальная стоимость 4 000 тыс. руб., коэффициент переоценки 1,6; износ на момент переоценки 20%. Прирост стоимости по переоценке был направлен на увеличение уставного капитала путем выпуска дополнительных акций номинальной стоимостью 1 000 руб. за акцию. Весь дополнительный выпуск акций был передан акционеру, владеющему 10% акций. На дату проверки акционер продал, с согласия акционеров, причитающиеся ему дополнительные акции по цене 1 100 руб. за акцию постороннему юридическому лицу.

Задание

- 1. Сформулировать перечень процедур сбора аудиторских доказательств по существу в отношении каждой предпосылки подготовки бухгалтерской отчетности применительно к рассмотренной хозяйственной операции.
- 2. Рекомендуйте наиболее оптимальные бухгалтерские записи по данной операции акционерного общества. Сформулируйте фрагмент отчета аудитора (письменной информации руководству аудируемого лица).
- 3. Рекомендуйте наиболее оптимальные бухгалтерские записи у акционера юридического лица, владеющего 10 % акций данного акционерного общества.
- 4. Сформулируйте налоговые последствия данного факта хозяйственной жизни.

Задача 3

В ходе аудита было установлено, что организацией в течение отчетного года для офиса была приобретена бытовая техника: пылесос стоимостью 14 160 руб., в том числе 2 160 руб. НДС, холодильник стоимостью 23600 руб., в том числе 3600 НДС.

В соответствии с учетной политикой основные средства стоимостью до 40000 руб. включаются в состав материально производственных запасов. В системе бухгалтерского учета данные объекты затем не прослеживаются.

В учете организации аудитор выявил следующее:

1. Приобретен пылесос:

Дтсч. 10 Ктсч. 60 – 12000 руб.

2. Выделен НДС со стоимости пылесоса:

Дтсч. 19 Кт сч.60 – 2160 руб.

3. Списан НДС:

Дтсч. 84 Кт сч.19 – 2160 руб.

4. Списана стоимость пылесоса:

Дтсч. 84 Kт сч. 10 – 12000 руб.

5. Приобретен холодильник:

Дтсч. 10 Кт сч.60 –20000 руб.

6. Выделен НДС со стоимости холодильника:

Дтсч. 19 Кт сч.60 –3600 руб.

7. Списана стоимость холодильника:

Дт сч.84 Кт сч.10 – 20000 руб.

8. Списан НДС:

Дтсч. 84 Кт сч.19 – 3 600 руб.

Все факты хозяйственной жизни подтверждены первичными документами установленной формы

Договор об оказании аудиторских услуг предусматривает обязательное составление аудиторского заключения. Аудит проводился после предоставления годовой бухгалтерской отчетности в органы ФНС.

Внутренней методикой аудиторской фирмы уровень существенности нарушений остатков по счетам бухгалтерского учета установлен в пределах от 5% (min) до 10% (max) от валюты баланса. Все выявленные в ходе аудита отклонения статей бухгалтерского баланса суммируются по абсолютной величине (по модулю).

По данным организации значения показателей бухгалтерской отчетности:

1. Прочие оборотные активы

(невозмещенный НДС) 6 тыс. руб.

2. Нераспределенная прибыль

 (непокрытый убыток)
 105 тыс.руб.

 3. Валюта баланса
 260 тыс.руб.

Задание

- 1. Сформулировать перечень процедур сбора аудиторских доказательств по существу в отношении предпосылок подготовки бухгалтерской отчетности применительно к факту хозяйственной жизни по приобретению бытовой техники.
- 2. Используя выделенные процедуры, провести аудит данного факта хозяйственной жизни, выявить нарушения требований законодательства РФ и сформулировать фрагмент отчета аудитора (письменной информации руководству аудируемого лица).
- 3. Сформулировать рекомендации аудитора по исправлению выявленных нарушений.

4. Обобщить выявленные отклонения и оценить уровень их существенности по отношению к данным бухгалтерского баланса.

Кейс-задания

Кейс-задание 1

Проводится обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Внутренней методикой аудиторской фирмы уровень существенности нарушений статики (остатков по счетам бухгалтерского учета) установлен в пределах от 5 % (min) до 10 % (max) от валюты баланса. При этом, все выявленные в ходе аудита отклонения статей бухгалтерского баланса суммируются по абсолютной величине (по модулю).

Аудитором рассматривается ситуация:

Двумя учредителями (физическое и юридическое лицо, оба – резиденты РФ) учреждено непубличного АО. Уставный капитал АО – 3 000 000 руб., в том числе 2 000 000 руб. – вклад физического лица и 1 000 000 руб. – вклад юридического лица. Вклад в уставный капитал АО от юридического лица – исключительное право на использование изобретения. Указанное исключительное право было приобретено учредителем АО у автора изобретения за 2 000 000 руб. (представлен договор уступки исключительных прав). Для начала использования изобретения в коммерческой деятельности организация за счет собственных средств оплатила консультации специалистов.

В связи с данной хозяйственной операцией в бухгалтерском учете организации осуществлены следующие записи:

Факт хозяйственной жизни	Дт сч.	Ктсч	Сумма, руб.	Дата	Первичный доку- мент-основание
1. Приняты по акту исключительные права на изобретение	08	76	2 000 000	05.07.XX	Акт приемки- передачи НМА от 05.07.XX Договор уступки ИП на изобретение от 10.02.XX
2. Зачтен вклад учредителя в уставный капитал непубличного AO	76	75	1 000 000	05.07.XX	Устав ООО от 12.02.XX Акт согласования стоимости вклада в уставный капитал от 12.02.XX
3. Отражена разница в стоимости ИП на изобретение	76	83	1 000 000	05.07.XX	
4. Приняты по акту консультационные услуги	26	60	200 000	13.07.XX	Акт приемки услуг от 13.07.XX
5. Выделен НДС в составе консультационных услуг	19	60	36 000	13.07.XX	Счет – фактура от 13.07.XX

Факт хозяйственной жизни	Дт сч.	Ктсч	Сумма, руб.	Дата	Первичный доку- мент-основание
6. Оплачены консультационные услуги	60	51	236 000	19.07.XX	ПП N 75 от 19.07.XX
7. Введен в эксплуатацию НМА (ИП на изобретение)	04	08	2 000 000	25.07.XX	Акт ввода в эксплуа- тацию НМА от 25.07.XX
9. Отражен вычет НДС по консультаци- онным услугам	68	19	36 000	20.08.XX	

В бухгалтерском балансе рассмотренный факт хозяйственной жизни отражен следующим образом:

Наименование	IC	Значение показателя (тыс. руб.)		
Показателя	Код	на 30.06.ХХ	руо.) на 30.09.XX	
АКТИВ		на 30.00.АА	на 30.09.АА	
Нематериальные активы		50,0	2 050,0	
Основные средства		10 750,0	10 750,0	
Незавершенное строительство		1 000,0	1 000,0	
Прочие внеоборотные активы		20,0	20,0	
Итого внеоборотные активы		11 820,0	13 820,0	
Запасы		2 550,0	2 550,0	
НДС по приобретенным ценностям		600,0	600,0	
Дебиторская задолженность (до 12 меся- цев)		2 500,0	1 500,0	
Дебиторская задолженность (свыше 12 месяцев)		30,0	30,0	
Денежные средства		400,0	164,0	
Прочие оборотные активы		43,0	43,0	
Итого оборотные активы		6 123,0	4 887,0	
ВСЕГО АКТИВЫ		17 943,0	18 707,0	
ПАССИВ				
Уставный капитал		3 000,0	3 000,0	
Добавочный капитал		0,0	1 000,0	
Нераспределенная прибыль		403,5	203,5	
Итого капитал и резервы		3 403,5	4 203,5	
Займы и кредиты (долгосрочные)		11 000,0	11 000,0	
Прочие долгосрочные обязательства		15,0	15,0	
Итого долгосрочные обязательства		11 015,0	11 015,0	
Займы и кредиты (краткосрочные)		3 000,0	3 000,0	
Кредиторская задолженность		504,0	468,0	
Прочие краткосрочные обязательства		20,5	20,5	
Итого краткосрочные обязательства		3 524,5	3 488,5	
ВСЕГО ПАССИВЫ		17 943,0	18 707,0	

Задание

1. Сформулировать перечень процедур сбора аудиторских доказательств по существу в отношении каждой предпосылки подготовки бухгалтерской отчетности применительно к факту хозяйственной жизни по получе-

нию и принятию к учету исключительных прав на изобретение.

- 2. Применяя указанные процедуры, провести аудит, выявить нарушения требований законодательства РФ и сформулировать фрагмент отчета аудитора (письменной информации руководству аудируемого лица).
- 3. Сформулировать рекомендации аудитора по исправлению выявленных нарушений.
- 4. Обобщить выявленные отклонения и оценить уровень их существенности по отношению к бухгалтерскому балансу.

Кейс-задание 2

Аудитор проводит проверку в ООО «Эра», которое осуществляет представление оборудования в лизинг.

Аудитором рассматривается ситуация:

Организация получила от своих учредителей краткосрочные и долгосрочные займы на развитие бизнеса. Однако выявлено, что при проведении этой сделки Общество не выполнило требований законодательства по оформлению необходимых документов. При планировании аудита принят уровень существенности в размере 5 % от валюты баланса.

Факт хозяйственной жизни	Дтсч	Ктсч.	Сумма, руб.	Дата	Первичный документ- основание
1. Приняты средства от Полякова М. Ю.— учредителя Общества по договору займа, которые через три года подлежат возврату	50	66	1 200000	01.02.xx	Приходный кассовый ордер
2.Приняты деньги в кассу от Борисова И. В. – учредителя Общества по договору займа сроком на 12 мес	50	66	800 000	0 6.08.xx	Приходный кассовый ордер
3. Приняты деньги в кассу от Левашова В. С. –учредителя Общества по договору займа сроком на 10 мес	50	66	900 000	12.10.xx	Приходный кассовый ордер

Бухгалтерский баланс на 31.12

	На начало	На конец
Наименование статьи	отчетного	отчетного
паименование статьи	периода, тыс.	периода,
	руб.	тыс. руб.
Актив		
1.Внеоборотные активы		
Основные средства	16 036	23 506
Доходные вложения в материальные ценности	578	13 091
Итого по разделу 1	16 614	36 597
2. Оборотные активы		
Запасы		
в том числе:	415	600

	На начало	На конец
Have correspondent to	отчетного	отчетного
Наименование статьи	периода, тыс.	периода,
	руб.	тыс. руб.
сырье, материалы и другие аналогичные ценности	215	214
затраты в незавершенном производстве	180	130
готовая продукция и товары для перепродажи		240
расходы будущих периодов	20	16
НДС по приобретенным ценностям	1	2
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидают-		
ся в течение 12 месяцев после отчетной даты)		
в том числе:	7 225	18 801
покупатели и заказчики	3742	14641
денежные средства	223	828
прочие оборотные активы		46
Итого по разделу 2	7864	20277
БАЛАНС	24478	56874
Пассив		
3. Капитал и резервы		
Уставный капитал	10	10
Нераспределенная прибыль	(278)	(225)
Итого по разделу 3	(288)	(215)
4. Долгосрочные обязательства		
Итого по разделу 4		
Краткосрочные обязательства		
Займы и кредиты	16 055	19 114
Кредиторская задолженность	8 691	37 959
поставщики и подрядчики	4 047	23 090
задолженность перед персоналом	1 566	2 944
задолженность перед государственными внебюджетными		
фондами	353	567
задолженность по налогам и сборам	331	561
прочие кредиторы	2 394	10 797
Прочие краткосрочные обязательства		16
Итого по разделу 5	24 746	57 089
БАЛАНС	24 478	56 874

Задание

- 1. Произвести проверку соблюдения требований законодательства по указанным операциям.
 - 2. Предложить рекомендации по совершенствованию СВК Общества.
- 3. Оценить последствия выявленных нарушений законодательства РФ, обобщить выявленные результаты.
- 4. Оценить их уровень существенности, выявленных нарушений по отношению к бухгалтерскому балансу и определить вид аудиторского заключения.

Кейс-задание 3

Аудитором рассматривается ситуация: ООО «Интер» образовалось 11 января 20_ г. Уставный капитал составляет 34223 руб. При этом, АО «Про-

гресс» имеет долю в уставном капитале в размере 50 % (17112 руб.). ЗАО «Импульс» имеет долю в уставном капитале в размере 40 % (13690 руб.). Петров Γ .В. имеет долю в уставном капитале в размере 10 % (3421 руб.).

ЗАО «Импульс» и Петров Г.В. оплатили свои доли денежными средствами. АО «Прогресс» внесло в качестве вклада в уставный капитал оборудование. Участники решили, что оно стоит 17 112 руб. с учетом НДС (2610 руб.). Независимый оценщик также оценил оборудование в 17 112 руб. Все участники внесли свои доли своевременно. Основным видом деятельности ООО «Интер» является производство мебели.

Требуется:

- 1. Оценить состояние внутреннего контроля операций по учету уставного капитала, учету расчетов с учредителями.
- 2. По полученным в ходе тестирования результатам составить программу аудиторской проверки данного участка учета.

Вопросник для проверки состояния систем внутреннего контроля операцийпо учету уставного капитала, учету расчетов с учредителями

Вопросы тестирования	Ответы
Когда и где зарегистрирована организация?	
Имеется ли устав и учредительный договор?	
Предмет деятельности организации	
Имеется ли свидетельство о государственной регистрации организации?	
Организационно-правовая форма организации.	
Кто является учредителями организации?	
Размер уставного капитала и размер доли каждого учредителя, который они обязаны внести в счет вкладов в уставный капитал	
Соответствуют ли размеры вкладов каждого учредителя и в целом размер уставного капитала требованиям законодательных актов?	
Имеется ли лицензия на осуществление тех видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат лицензированию?	
Полностью ли проведены все расчеты с учредителями: а) по оформлению уставного капитала;	
б) по промежуточным расчетам; в) по окончательным расчетам	
Соблюдено ли законодательство по налогам'?	

Тесты для текущего контроля и промежуточной аттестации *Примеры тестовых заданий:*

- 1. Аудитор обнаружил, что при формировании уставного капитала имеется задолженность участника по вкладу в уставный капитал на дату составления годового бухгалтерского баланса (организация зарегистрирована 1 января отчетного года). Аудитор признает правильной переоценку счета:
 - а) «Расчеты с учредителями»;

- б) «Уставный капитал»;
- в) «Расчеты с учредителями» и «Уставный капитал»;
- г) «Нераспределенная прибыль» (непокрытый убыток).
- 2. Аудитор признает правильным использование резервного капитала:
- а) на погашение долгосрочных кредитов;
- б) на уплату процентов по долгосрочным кредитам;
- в) на выплату дивидендов по привилегированным акциям;
- г) выкупа акций.
- 3. Порядок выплаты акционерным обществом дивидендов определен:
- а) Федеральным законом и постановлением Правительства;
- б) учредительными документами и учетной политикой;
- в) Федеральным законом «Об акционерных обществах»;
- г) учетной политикой и постановлением Правительства.
- 4. Аудитор признает правильной запись при начислении доходов учредителям по результатам работы организации за год:
 - а) Дтсч. 83, Ктсч. 75-2;
 - б) Дтеч. 99, Ктеч. 75-2;
 - в) Дтсч. 20, Ктсч. 75-2;
 - г) Дтсч. 84, Ктсч. 75-2.
- 5. Аудитор признает правильной оценку вкладов в уставный капитал, отраженных в балансе:
 - а) по номинальной стоимости простых акций;
 - б) на сумму оплаченной части акций;
 - в) на сумму, указанную в учредительных документах;
 - г) по номинальной стоимости привилегированных акций.
- 6. Аудитор считает, что учредительными документами акционерного общества являются:
 - а) Устав;
 - б) Учредительный договор;
 - в) Устав и Учредительный договор;
 - г) Устав, Учредительный договор, учетная политика.
- 7. При проверке учредительных документов в коммерческой организации обязательно проверяются:
 - а) свидетельство о государственной регистрации;
 - б) лицензия на право ведения хозяйственной деятельности;
 - в) копии паспортов учредителей;
 - г) список учредителей.
 - 8. По мнению аудитора уставный капитал в обществе с ограниченной

ответственностью должен быть полностью оплачен:

- а) не позднее 2 лет с момента регистрации;
- б) до регистрации;
- в) не позднее одного года с момента регистрации;
- г) не позднее 3 лет с момента регистрации.
- 9. Если аудитор обнаружил в оформлении учредительных документов нарушения, которые не влияют на законность функционирования, не наносят ущерб государству, учредителям или акционерам, то аудитор фиксирует это в аналитической части аудиторского заключения. При этом аудитор:
 - а) вправе выдать положительное заключение;
 - б) не вправе выдать положительное заключение;
 - в) обязан предоставить время для устранения выявленных нарушений;
 - г) обязан сообщить в налоговые органы.
- 10. Источниками информации при проверке общих документов организации для аудитора являются:
 - а) законодательные и нормативные документы;
 - б) учредительные документы экономического субъекта;
 - в) свидетельство о государственной регистрации;
 - г) протоколы собрания учредителей, годовая отчетность и др.;
 - д) правила (стандарты) по аудиторской деятельности.
 - 11. Аудит учредительных документов организации заключается:
 - а) в экспертизе основных элементов учетной политики клиента;
- б) в экспертизе хозяйственных договоров на соответствие законодательству;
 - в) в проверке учредительных документов и расчетов с учредителями;
 - г) в проверке бухгалтерской отчетности.
- 11. Сумма уценки основных средств при проведении их переоценки по мнению аудитора относится на...
 - а) добавочный капитал организации;
 - б) счет нераспределенной прибыли;
 - в) счета затрат;
 - г) расходы.
- 12. Аудитору следует проверить правильность отнесения суммы дооценки объекта основных средств в результат переоценки, которая зачисляется:
 - а) в добавочный капитал организации;
 - б) в резервный капитал;
 - в) на прочие доходы и расходы;
 - г) в уставный капитал;
 - д) в резервный капитал.

- 13. Аудитор должен убедиться, что основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по:
 - а) плановой себестоимости:
 - б) цене, указанной в товарной накладной;
 - в) первоначальной стоимости;
 - г) рыночной стоимости;
 - д) цене, указанной в счете.
- 14. Аудитор должен знать, что неучтенные объекты основных средств, обнаруженные при инвентаризации, принимаются к бухгалтерскому учету по:
 - а) первоначальной стоимости;
 - б) рыночной стоимости;
 - в) цене их приобретения;
 - г) восстановительной стоимости;
 - д) балансовой стоимости.
- 15. Аудитор должен знать, что стоимость основных средств не может быть изменена в случае их:
 - а) реконструкции;
 - б) достройки;
 - в) капитального ремонта;
 - г) дооборудования;
 - д) поломки.

Темы курсовых проектов

- 1. Состояние и перспективы развития рынка аудиторских услуг
- 2. Модели регулирования аудиторской деятельности
- 3. Проблемы согласования условий аудиторской проверки
- 4. Организация процесса планирования аудиторской проверки
- 5. Существенность и аудиторский риск: понятие, методики оценки и практика применения
- 6. Совершенствование методических подходов к получению аудиторских доказательств
 - 7. Организация и методика выборочных исследований в аудите
 - 8. Организация документирования процесса аудиторской проверки
 - 9. Методические подходы к оформлению результатов аудита
- 10. Состояние и совершенствование системы внутреннего контроля качества аудиторских услуг
- 11. Теоретические положения и методика проведения обзорных проверок
- 12. Организация и методика оказания согласованных процедур и компиляции финансовой информации
- 13. Организация и методика аудита операций с основными средствами и нематериальными активами

- 14. Организация и методика аудита лизинговых операций
- 15. Развитие методики аудита операций с товарно материальными ценностями
- 16. Организация и методика аудита выпуска и продаж готовой продукции
- 17. Организационно-методические положения аудита операций с финансовыми вложениями
- 18. Развитие методики аудита отчетной информации о наличии и движении денежных средств
- 19. Организация и методика аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками
- 20. Организация и методика аудита расчетов с покупателями и заказчи-ками
 - 21. Организация и методика аудита экспортно-импортных операций
- 22. Состояние и совершенствование методики аудита посреднических операций
- 23. Организация и методика проведения аудита расчетов по кредитам и займам
 - 24. Развитие методики аудита расчетов с персоналом по оплате труда
- 25. Совершенствование методики аудита затрат на основное производство
- 26. Организация и методика аудита расходов по обслуживанию производством и управлению
- 27. Методика аудита отчетной информации о доходах, расходах и финансовых результатах организации
- 28. Совершенствование методики аудита отчетной информации об элементах собственного капитала
 - 29. Развитие методики аудита принципа непрерывности деятельности
- 30. Теоретические положения и методика проведения аудита социальной отчетности
 - 31. Развитие методики аудита прогнозной финансовой информации
- 32. Организация и методика аудита консолидированной бухгалтерской отчетности

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенция: способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой(ПК-3)

Вопросы для проведения экзамена

- 1. Источники информации аудита учредительных документов и формирования уставного капитала
 - 2. Источники информации контроля расчетов с учредителями
 - 3. Источники информации аудита денежных средств.
 - 4. Источники информации аудита учета расчетов с контрагентами

- 5. Источники информации аудита расчетов с персоналом по оплате труда
- 6. Источники информации аудита расчетов по возмещению материального ущерба
 - 7. Источники информации аудита основных средств
 - 8. Источники информации аудита нематериальных активов
 - 9. Источники информации аудита товарных запасов
 - 10. Источники информации аудита расчетов по претензиям
- 11. Источники информации аудита затрат и калькулирования себестоимости готовой продукции
 - 12. Источники информации аудита продажи
- 13. Источники информации аудита формирования финансового результата
 - 14. Источники информации аудита нераспределенной прибыли
 - 15. Источники информации аудита кредитов и займов

Практические задания для проведения экзамена Задание 1

Уставный капитал ООО «Восток» был сформирован тремя участниками (физическими лицами) в размере 600 тыс. руб. в равных долях.

В бухгалтерском учете ООО «Восток» были сформированы следующие записи:

Поступил от Воронова А. И. автомобиль в качестве вклада в уставный капитал (акт приема – передачи основных средств №1 от 18 марта 2018 г.) в оценке по согласованной стоимости:

Дебет счета 01 «Основные средства 200 тыс. руб. Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями» 200 тыс. руб.

Поступили от Лисицина М. А. материалы в качестве вклада в уставный капитал (акт приемки №1 от 28 марта 2018 г.):

Дебет счета 10 «Материалы»

200 тыс. руб.

Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями» 200 тыс. руб.

Поступило от Зайцева П. В. производственное помещение в качестве вклада в уставный капитал (акт приема – передачи основных средств №2 от 30.03.20 г.) в оценке по согласованной стоимости:

Дебет счета 01 «Основные средства 200 тыс. руб. Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями» 200 тыс. руб. Сформирован уставный капитал:

Дебет счета 75 «Расчеты с учредителями» 600 тыс. руб. Кредит счета 80 «Уставный капитал» 600 тыс. руб.

Какие нарушения допущены в данной ситуации, если организация находится на общем режиме налогообложения?

Каким законодательным и нормативным актам противоречат выявленные нарушения?

Составьте исправительные записи при условии, что нарушение выявлено после подписания годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и

признано существенным.

Задание 2

В результате финансово – хозяйственной деятельности АО «Север» за 2019 г. получена прибыль в размере 1 млн. руб. Согласно протоколу заседания совета директоров 50 % прибыли направлено на увеличение уставного капитала АО «Север», а остальные 50 % - на выплату дивидендов учредителям, которые являются сотрудниками предприятия.

В бухгалтерском учете были составлены следующие записи:

Начислены дивиденды учредителям:

Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» 500 тыс. руб.

Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями»

500 тыс. руб.

Увеличен уставный капитал организации:

Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» 500 тыс. руб.

Кредит счета 80 «Уставный капитал»

500 тыс. руб.

Какие нарушения допущены в данной ситуации? Каким законодательным и нормативным актам противоречат выявленные нарушения?

Составьте исправительные записи при условии, что нарушение выявлено до подписания годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и признано существенным.

Задание 3

АО «Квант», являющееся официальным дистрибьютором Ульяновского автомобильного завода в г. Краснодаре, заключило с генеральным директором ОАО «Авто – Юг» договор от 15 марта 2019 г. №32 на поставку 10 микроавтобусов по цене 900 тыс. руб. каждый. Имеются следующие данные о результатах финансово – хозяйственной деятельности АО «Авто – Юг» за 2019 г.:

- балансовая стоимость активов на 1 января 2019 г. 100 млн. руб.;
- выручка от продажи без учета НДС за год 35 млн. руб.;
- чистая прибыль по итогам года 10 млн. руб.

Наличие каких документов, подтверждающих полномочия генерального директора АО «Авто – Юг», должен проверить аудитор?

Какие нарушения допущены в данной ситуации? Каким законодательным и нормативным актам противоречат выявленные нарушения?

Компетенция: способностью самостоятельно осуществлять под-готовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)

Вопросы для проведения экзамена

1. Методика аудита налогообложения операция при формировании уставного капитала и расчетах с учредителями

- 2. Методика аудита денежных средств.
- 3. Методика проверки движения денежных документов
- 4. Методика аудита законности и правомерности открытия счетов организациями (в том числе за рубежом)
- 5. Методика аудита достоверности и полноты наличия банковских выписок
- 6. Методика аудита законности и достоверности учета безналичных расчетов
- 7. Методика аудита расчетов с дебиторами и кредиторами (60, 62 счета).
 - 8. Методика аудита расчетов по налогу на прибыль.
- 9. Методика аудита расчетов по оплате труда и социальному страхованию и обеспечению.
 - 10. Методика аудита основных средств.
 - 11. Методика аудита нематериальных активов.
 - 12. Методика аудита материальных ценностей.
 - 13. Методика аудита затрат на производство.
 - 14. Аудит расходов для целей налогообложения
 - 15. Методика аудита готовой продукции.

Практические задания для проведения экзамена Задание 1

Руководитель ООО «Факел» издал приказ о списании морально устаревшей производственной линии. Первоначальная стоимость линии — 1 млн. руб. Сумма амортизации, начисленная за время эксплуатации линии — 800 тыс. руб. Заработная плата рабочих, которые разбирали производственную линию, составила 80 тыс. руб. Рыночная стоимость запчастей, оставшихся после разборки линии —100 тыс. руб.

Примечание. Заработная плата рабочих не превышает 300 000 руб. в год на человека. Ставка сбора от несчастных случаев на производстве и профилактических заболеваний установлена в размере 1,2%.

Содержание операции	Сумма,	Корреспонденция счетов	
	руб.	Дебет	Кредит
Списана первоначальная стоимость линии	1000000	91	01
Списан начисленный износ	800 000	02	91
Начислена заработная плата рабочим, которые занима-			
лись демонтажом производственной линии	80 000	26	70
Оприходованы запасные части, которые остались после			
разборки основного средства	100 000	10	91
Выявлен финансовый результат от выбытия	100 000	91	99

Установите характер нарушений, составьте исправительные записи. Сделайте запись для включения в отчет аудитора.

Задание 2

Оптовое торговое предприятие АО «Капитал», определяющее доходы и расходы для целей исчисления налога на прибыль «методом начисления», 8 января 20_ г. получило в обслуживающем банке кредит на сумму 300 000 руб. сроком на 6 месяцев под 20 % годовых. В тот же день денежные средства были перечислены в виде аванса подрядчику. Согласно кредитному договору проценты за текущий месяц списываются банком с расчетного счета организации в последний день текущего месяца. Изменение процентной ставки кредитным договором не предусмотрено. Авансовые платежи по налогу на прибыль организация уплачивает ежемесячно исходя из фактически полученной прибыли. Других заемных средств организация привлекать в 20 г. не планирует.

Проанализируйте правильность ведения АО «Капитал» бухгалтерского учета и составьте рабочий документ аудитора по результатам выполненного задания, если проверка проведена аудитором в конце декабря 20 г.

Рабочим планом счетов предусмотрены следующие наименования субсчетов по балансовому счету 66:

- 66-1 «Расчеты по основной сумме долга»;
- 66-2 «Расчеты по начисленным процентам».

8 января 20_ г. бухгалтер составил следующие записи:

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
Зачислен кредит на расчетный счет	51	66-1	300 000	Кредитный договор, выписка банка по расчетному счету
Произведена оплата под- рядчику	60	51	300 000	Выписка банка по расчетному счету
Начислены проценты за пользование кредитом	91-2	66-2	30 000	Начислены проценты по кредитному договору

Задание 3

В ООО «Алмаз» имеется список лиц, которым разрешено выдавать деньги в подотчет, утвержденный приказом руководителя организации. При направлении работников в командировку не всегда оформляется приказ и служебное задание, однако, производится расчет сумм, причитающихся для командировки.

Кроме того, в организации выдаются новые авансы лицам, не отчитавшимся по ранее полученным авансам. Аналитический учет в пределах и сверх норм для целей налогообложения представительских и командировочных расходов не организован.

Требуется:

- 1. Провести оценку контроля учета расчетов с подотчетными лицами.
- 2. По полученным результатам составить программу аудиторской проверки учета расчетов с подотчетными лицами.

Анкета тестов проверки состояния внутреннего контроля и системы учетарасчетов с подотчетными лицами

Вопрос теста	Да	Нет	Примечания
Имеется ли в организации список лиц, которым раз-			
решено выдавать деньги на хозяйственные нужды,			
утвержденный приказом руководителя?			
Выдаются ли новые авансы лицам, не отчитавшимся			
по ранее полученным под отчет суммам?			
Оформляются ли письменные распоряжения руко-			
водителя организации (приказы) при направлении			
работников в командировку?			
Облагаются ли НДФЛ суточные сверх норм, возме-			
щаемые по решению руководителя организации?			
Организован ли аналитический учет командировоч-			
ных расходов в пределах и сверх норм для целей			
налогообложения?			
Имеются ли утвержденные письменным распоряже-			
нием руководителя организации сметы представи-			
тельских расходов?			
Организован ли аналитический учет представитель-			
ских расходов в пределах и сверх норм для целей			
налогообложения?			
Производится ли расчет сумм, причитающихся ра-			
ботнику на командировку?			

Компетенция: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)

Вопросы для проведения экзамена

- 1. Методика аудита системных вопросов: правоустанавливающих документов, учетных политик (для целей бухгалтерского и налогового учетов), правильности составления отчетности.
 - 2. Методика аудита расчетов по налогу на добавленную стоимость.
 - 3. Методика аудита незавершенного строительства.
- 4. Выполнение согласованных процедур в отношении финансовой отчетности;
 - 5. Компиляция финансовой отчетности;
 - 6. Обзорная проверка финансовой отчетности;
- 7. Особенности аудита организаций, финансовую отчетность которых подготавливает специализированная организация;
- 8. Методика аудита сопоставимых данных в финансовой отчетности;

- 9. Методика аудита операций с аффилированными лицами;
- 10. Методика аудита соблюдения требований нормативных актов;
- 11. Методика аудита оценочных значений;
- 12. Особенности первой проверки аудируемого лица;
- 13. Получение аудитором подтверждающей информации из внешних источников;
- 14. Рассмотрение ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита.
 - 15. Оценка риска мошенничества при аудите.

Практические задания для проведения экзамена Задание 1

В декабре по требованиям-накладным списана краска:

- на основное производство 400 банок для окраски выпускаемой продукции;
 - на ремонт спортзала 20 банок;
 - во вспомогательное производство 10 банок.

Данная операция в бухгалтерском учете отражена следующим образом:

Дебет сч. 20, Кредит сч. 10 – 664500 руб.;

Дебет сч. 26, Кредит сч. 10 – 35000 руб.;

Дебет сч. 23, Кредит сч. 10 – 17500 руб.;

Дебет сч. 26, Кредит сч. 16 – 7170 руб.

Справка. По данным аналитического учета на счете 10 «Материалы» на 1 декабря числится 370 банок краски по 3 кг на сумму 59 2000 руб.; на счете 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей» остаток составляет 34200 руб. Поступление краски в декабре документально не отражено, хотя благодаря встречной проверке выяснилось, что в организацию поступило 120 банок краски по 3 кг на сумму 21 000 руб. Организация-поставщик не является плательщиком НДС. Учетная цена 1 банки краски 3 кг составляет 1600 руб.

Требуется:

- 1. Определить нарушения в ведении учета и налогообложении;
- 2. Составить исправительные записи;
- 3. Определить возможные финансовые санкции.

Задание 2

В ООО «Айсберг» проведена инвентаризация товаров по состоянию на 1 января 20_ г. В отдельные инвентаризационные описи записаны товары:

- с истекшим сроком хранения на сумму 22 300 руб.;
- бой, лом, порча, материалов на сумму 5 820 руб.

В акте результатов инвентаризации установлена недостача товаров на сумму 34 560 руб., в том числе в пределах норм естественной убыли на 21 458 руб.

В учетной политике ООО «Айсберг» предусмотрен учет товаров по продажным ценам. Организация уплачивает налоги в общеустановленном порядке. Реализация товаров облагается НДС по ставке 18 %. В декабре

средний процент торговых наценок по расчету составил 38 %. Резерв под снижение стоимости материальных ценностей создается один раз в году по состоянию на 1 января.

По результатам инвентаризации бухгалтер сделал следующие записи:

Дебет сч. 94, Кредит сч. 41-2 – 62 680 руб.;

Дебет сч. 44, Кредит сч. 94 – 21 458 руб.;

Дебет сч. 91, Кредит сч. 94 – 41 222 руб.

Требуется:

- 1. Определить нарушения в ведении учета и налогообложении.
- 2. Составить исправительные записи.

Задание 3

Аудитором в ходе проверки предприятия АО «Каскад» (которое уплачивает налоги по общеустановленному порядку) установлено, что в декабре

20 г. проданы основные средства ООО «Мираж» за 98 000 руб.

		Корреспонден-	
Солеруацие операции	Сумма,	ция счетов	
Содержание операции	руб.	Дебет	Кре-
		деост	дит
Списана первоначальная стоимость основного			
средства	160000	91.2	01
Списана начисленная амортизация	40000	02	91.1
Зачислены денежные средства от покупателя	98000	51	91.1
Выявлен и списан финансовый результат	22000	99	91.1

Установите характер нарушений, составьте исправительные записи. Сделайте запись для включения в отчет аудитора, если проверка проводится в мае следующего года.

Компетенция: способностью организации и проведения внутреннего и (или) внешнего контроля (аудита)(ДПК-2)

Вопросы для проведения экзамена

- 1. Методика аудита формирования финансовых результатов.
- 2. Методика аудита собственных средств, уставного капитала, нераспределенной прибыли, расчетов с учредителями.
 - 3. Методика аудита кредитов и займов.
 - 4. Методика аудита забалансовых счетов.
 - 5. Методика аудита событий после отчетной даты.
- 6. Применимость допущения о непрерывности деятельности аудируемого лица.
- 7. Бухгалтерская отчетность экономического субъекта как информационная система аудита.
- 8. Цели аудита бухгалтерской отчетности экономического субъекта и способы их достижения: дезагрегирование бухгалтерской отчетности; пообъектный и циклический подход к аудиту.

- 9. Методика аудита забалансовых счетов.
- 10. Методика аудита событий после отчетной даты.
- 11. Применимость допущения о непрерывности деятельности аудируемого лица.
 - 12. Методика аудита операций с аффилированными лицами;
 - 13. Методика аудита соблюдения требований нормативных актов;
 - 14. Методика аудита оценочных значений;

Особенности первой проверки аудируемого лица

Практические задания для проведения экзамена Задание 1

Руководитель ООО «Факел» издал приказ о списании морально устаревшей производственной линии. Первоначальная стоимость линии — 1 млн. руб. Сумма амортизации, начисленная за время эксплуатации линии — 800 тыс. руб. Заработная плата рабочих, которые разбирали производственную линию, составила 80 тыс. руб. Рыночная стоимость запчастей, оставшихся после разборки линии —100 тыс. руб.

Примечание. Заработная плата рабочих не превышает 300 000 руб. в год на человека. Ставка сбора от несчастных случаев на производстве и профилактических заболеваний установлена в размере 1,2%.

Содержание операции	Сумма,	Корреспонденция счетов	
	руб.	Дебет	Кредит
Списана первоначальная стоимость линии	1000000	91	01
Списан начисленный износ	800 000	02	91
Начислена заработная плата рабочим, которые зани-			
мались демонтажом производственной линии	80 000	26	70
Оприходованы запасные части, которые остались по-			
сле разборки основного средства	100 000	10	91
Выявлен финансовый результат от выбытия	100 000	91	99

Установите характер нарушений, составьте исправительные записи. Сделайте запись для включения в отчет аудитора.

Задание 2

Аудируемое предприятие приобрело необходимые для его деятельности лицензии. Указанные виды лицензий включены в состав НМА и учитываются на счете 04 «Нематериальные активы» с ежемесячным списанием 1/36 части стоимости на счет 05 «Амортизация НМА».

В ходе аудита, выявлено, что по договору купли-продажи предприятие приобрело право пользования базой данных. Сумма оплаты составила 12000 руб. Право пользования базой данных оприходовано как нематериальный актив. В бухгалтерском учете данная операция была отражена следующим образом:

Дебет сч. 60 Кредит сч. 51 - 12000 руб. — оплачено с расчетного счета; Дебет сч. 08 Кредит сч. 60 - 10000 руб. — приобретена база данных; Дебет сч. 04 Кредит сч. 08 - 10000 руб. — приняты к учету права на ис-

пользование базы данных;

Дебет сч. 19 Кредит 76 – 2000 руб. – отражен НДС.

Аудитор посчитал, что данные операции отражены в учете неправильно, и потребовал внести соответствующие исправления в бухгалтерский учет. Прав ли аудитор?

Задание 3

Бухгалтер АО «Маяк» списал расходы на рекламу в сумме 18 900 руб. на издержки обращения. Подтверждающим документом при этом являлся расходный кассовый ордер, выписанный в АО «Маяк» на менеджера Петренко И.И.

По распоряжению директора АО «Маяк» была оплачена с расчетного счета стоимость обучения в ВУЗе своего сына за счет чистой прибыли в сумме 60 000 руб. Требуется:

- 1. Выявить нарушения в данной ситуации.
- 2. Составить исправительные записи.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины, оценка знаний, умений и навыковобучающихся на экзамене производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Оценочные средства:

1. **Устный опрос** — средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных

причин.

2. Доклад – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
 - способствовать овладению методами научного познания;
 - освоить навыки публичного выступления;
 - научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение. Доклад может сопровождаться мультимедийной презентацией.

Таблица – Лист оценки доклада / доклада-презентации

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оцен ка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта, от-	Проблема рас- крыта не пол-	Проблема рас- крыта. Прове-	Проблема рас- крыта полно-	
	сутствуют вы- воды	ностью. Выводы не сделаны	ден анализ проблемы без	стью. Проведен анализ пробле-	
		или не обосно-	дополнитель-	мы с привлече-	
		ваны	ной литерату-	нием дополни-	
			ры. Не все вы-	тельной лите-	
			воды сделаны	ратуры. Выво-	
			или не все	ды обоснованы	
T T	T T	T	обоснованы	T	
Представ-	Представляе-	Представлен-	Представлен-	Представлен-	
ление	мая информа-	ная информа-	ная информа-	ная информа-	
	ция логически	ция не систе-	ция системати-	ция системати-	
	не связана. Не	матизирована	зирована и по-	зирована, по-	
	использованы	или непоследо-	следовательна.	следовательна	
	профессио-	вательна. Ис-	Использовано	и логически	
	нальные тер-	пользованы 1-2	более 2 про-	связана. Ис-	
	МИНЫ	профессио-	фессиональ-	пользовано бо-	
		нальных тер-	ных терминов	лее 5 профес-	
		мина		сиональных	
				терминов	
Оформле-	Не использо-	Использованы	Использованы	Широко ис-	
ние	ваны инфор-	информацион-	информацион-	пользованы	
	мационные	ные техноло-	ные техноло-	информацион-	
	технологии.	гии частично.	гии. Не более 2	ные техноло-	

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оцен ка
	Более 4 оши-	3-4 ошибки в	ошибок в	гии. Отсут-	
	бок в пред-	представляе-	представлен-	ствуют ошибки	
	ставляемой	мой информа-	ной информа-	в представляе-	
	информации	ции	ции	мой информа-	
				ции	
Ответы на	Нет ответов на	Только ответы	Ответы на во-	Ответы на во-	
вопросы	вопросы	на элементар-	просы полные	просы полные с	
		ные вопросы	или частично	приведением	
			полные	примеров и по-	
				яснений	
Итого	Итоговая оценка				

3. **Задача** — средство, позволяющее оценить умение и навыки обучающегося применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной базы, проводить анализ полученного результата работы.

Критерии оценивания выполнения задачи.

Отметка «отлично»: задача выполнена в полном объеме с соблюдением установленных правил и уместных методик; в ответе корректно выполнены все записи и вычисления.

Отметка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения задания, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

4. **Кейс-задание** — проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания.

Отметка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе корректно выполняет все записи и вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения задания, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

5. **Тест** – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

6. **Курсовой проект**— конечный результат выполнения комплекса учебных и (или) исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно использовать знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве. Иллюстрирует уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков и способности практического и творческого мышления.

Критерии оценки выполнения и защиты курсового проекта приведены в таблице.

Оценка содержания курсового проекта	Оценка защиты курсового проекта
Оценку «отлично» ставится за проек-	Оценку «отлично» получает студент, показавший
ты, в которых содержатся элементы	на защите курсового проекта глубокое и полное
научного творчества и практической	овладение содержанием учебного материала, в ко-
значимости, делаются самостоятель-	тором студент легко ориентируется, знание поня-
ные выводы, присутствует аргументи-	тийного аппарата, умение связывать теорию с
рованная критика и осуществлен само-	практикой, решать практические задачи, выска-
стоятельный анализ фактического ма-	зывать и обосновывать свои суждения. Отличная
териала на основе глубоких знаний	оценка предполагает грамотное, логическое изло-
теоретического материала по данной	жение доклада, качественное внешнее оформление
теме	презентации к защите курсового проекта
Оценка «хорошо» ставится за проекты,	Оценку «хорошо» получает студент, который пол-
выполненные на хорошем теоретиче-	но освоил учебный материал, владеет понятий-
ском уровне, полно и всесторонне	ным аппаратом, ориентируется в изученном ма-
освещающие вопросы темы, но при	териале, осознанно применяет знания для решения
отсутствии элементов творчества	практических задач, грамотно излагает ответ, но
	содержание и форма ответа имеют отдельные не-
	точности
Оценка «удовлетворительно» ставится	Оценку «удовлетворительно» получает студент,
за проекты, в которых правильно	который обнаруживает знание и понимание ос-
освещены основные вопросы темы,	новных положений учебного материала, но излага-
при этом нет логически стройного из-	ет его неполно, непоследовательно, допускает не-
ложения материала, содержатся от-	точности в определении понятий, в применении
дельные ошибочные положения	знаний для решения практических задач, не умеет
	доказательно обосновывать свои суждения

Оценка содержания курсового проекта	Оценка защиты курсового проекта
Оценка «неудовлетворительно» ставит-	Оценку «неудовлетворительно» получает студент,
ся за проекты, в которых не раскрыта	который имеет разрозненные, бессистемные зна-
тема, допущено большое количество	ния, не умеет выделять главное и второстепенное,
существенных ошибок, не выполнены	допускает ошибки в определении понятий, иска-
другие критерии, обозначенные выше	жает их смысл, беспорядочно и неуверенно изла-
для выставления положительных оце-	гает материал, не может применять знания для
нок	решения практических задач

7. **Экзамен** – является формой заключительного контроля (промежуточной аттестации), в ходе которой подводятся итоги изучения дисциплины.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой

заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература:

- 1. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2018. 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: https://znanium.com]. (Высшее образование: Магистратура). www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a33690b1aead2.63579800. ISBN 978-5-16-105929-6. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/915793
- 2. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки : учебник / под ред. проф. Н.А. Казаковой. Москва : ИНФРА-М, 2017. 387 с. (Высшее образование: Магистратура). www.dx.doi.org/10.12737/21418. ISBN 978-5-16-104995-2. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/557528. ЭБС «Знаниум»

Дополнительная учебная литература:

- 1. Андреев, В. Д. Комплексный риск-ориентированный аудит коммерческих организаций: учеб. пособие / В.Д. Андреев. Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2019. 248 с. (Магистратура). ISBN 978-5-9776-0439-0. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/989779
- 2.Аудит для магистров по российским и международным стандартам: учебник / под ред. проф. Н.А. Казаковой. Москва: ИНФРА-М, 2017. 345 с. (Высшее образование: Магистратура). www.dx.doi.org/10.12737/20848. ISBN 978-5-16-104994-5. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/557510
- 3.Ивашкевич, В. Б. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: Учебное пособие / Ивашкевич В.Б. М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. 224 с. ISBN 978-5-9776-0327-0. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1001953

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

_				
	$N_{\overline{0}}$	Наименование	Тематика	Ссылка

1	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

- ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.garant.ru, свободный. Загл. с экрана;
- GAAP.RU теория и практика финансового учета [Электронный ресурс].
 Режим доступа: http://www.gaap.ru, свободный.
 Загл. с экрана;
- Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.accountingreform.ru, свободный. Загл. с экрана;
- Минфин России: Документы аудиторской деятельности: [Электронный ресурс].
 Режим доступа: http://www.minfin.ru/ru/audit /docs, свободный.
 Загл. с экрана;
- Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ipbr.ru,cвободный. Загл. с экрана.
- Профессиональный сайт «Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.audit-it.ru, свободный. Загл. с экрана.
- Международные стандарты аудита электронный ресурс Комитета по международным стандартам аудита МФБ [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ifac.org/publications-resources/2015-handbook-international-quality-control-auditing-review-other-assurance, доступ по регистрации. Загл. с экрана.
- —eLIBRARY.RU научная электронная библиотека[Электронный ресурс]. Режим доступа: http://elibrary.ru, свободный. Загл. с экрана;

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- 1. Практический аудит : практикум для магистров / Сафонова М.Ф., Швырева О.И., Калинина И.Н. 2017. -77с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metodichka_Prakticheskii_audit.pdf
- 2. Практический аудит (продвинутый уровень): методические рекомендации по выполнению курсового проекта / сост. А.В. Петух, М. Ф. Сафонова, О. И. Швырева, Д.С. Резниченко, К.Н. Деревянко, О.В. Луцкевич Краснодар : КубГАУ, 2019. 56 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metodichka_KP_2019.mag_1_486779_v1_.PD

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
 - автоматизировать расчеты аналитических показателей;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

No	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word,	Пакет офисных приложений
	Excel, PowerPoint)	
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

11.2Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

No	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Научная электронная	Универсальная https://elibrary.ru/	
	библиотека eLibrary		

11.3Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12. Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с OB3 и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности:

<u>№</u> п/ п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Практический аудит (продвинутый уровень)	Помещение №221 ГУК, площадь — 101 м²; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебнонаглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение.	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
2	Практический аудит (продвину- тый уровень)	Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; по- садочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, кур- сового проектирования (выполнения курсо- вых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежу- точной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидно- стью и ОВЗ. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающих- ся с инвалидностью и ОВЗ	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с OB3 может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидно- стью	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением зрения	 устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, ди-
	станционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
С нарушением слуха	 письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
С нарушением опорно- двигательного аппарата	 письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с OB3:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
 - увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АО-ПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- -возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- -предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- -использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- -использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- -озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- -обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- -наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- -обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
 - -минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- —увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- -минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

-применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
 - опора на определенные и точные понятия;
 - использование для иллюстрации конкретных примеров;
 - применение вопросов для мониторинга понимания;
 - разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, аппеляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурнологические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение

фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
 - минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал;
 комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
 - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал;
 комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
 - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
 - наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.