

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

УЧЕТНО – ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан учётно-финансового
факультета, профессор



С. В. Бондаренко

Рабочая программа дисциплины

**УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

**Направление подготовки
38.03.01 Экономика**

**Направленность
Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(программа академического бакалавриата)**

**Уровень высшего образования
Бакалавриат**

**Форма обучения
очная и заочная**

**Краснодар
2020**

Рабочая программа дисциплины «Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12 ноября 2015 г. № 1327.

Автор:
канд. экон. наук, доцент




Л. В. Бондаренко

д. э.н., профессор

М. В. Шарапов

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета от 20 апреля 2020 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой,
д.э.н., профессор



В. В. Говдя

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетно-финансового факультета 21 апреля 2020 г., протокол № 7.

Председатель
методической комиссии,
к.э.н., профессор



З. И. Кругляк

Руководитель
основной профессиональной образовательной программы,
д.э.н., профессор



М.Ф. Сафонова

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» является формирование у бакалавра твердых теоретических знаний и умений по порядку формирования учетной информации о деятельности внешнеэкономического субъекта, изучение организации бухгалтерского учета, анализа и аудита внешнеэкономической деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение системных знаний о бухгалтерском учете, его сущности как упорядоченной системы сбора, регистрации и обобщения информации по учету внешнеэкономической деятельности субъектов;
- формирование знаний относительно фактов хозяйственной жизни по экспортным и импортным операциям, учету денежных средств и расчетов, выраженных в иностранной валюте, опираясь на разработанный рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций;
- изучение и применение методики анализа и аудита внешнеэкономической деятельности в целях совершенствования результатов деятельности хозяйствующего субъекта;
- проведение анализа финансового состояния деятельности организаций, осуществляющих экспорт, импорт, реэкспорт и реимпорт.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-5 – способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	35	7
в том числе:		
- аудиторная по видам учебных занятий	34	6
- лекции	18	2
- практические	16	4
- внеаудиторная	1	1
- зачет	1	1
Самостоятельная работа	37	65
Итого по дисциплине	72	72

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 6 семестреочной формы обучения, на 4 курсе, в 7 семестрезаочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Нормативно-законодательное регулирование и особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности. 1. Нормативно-законодательное регулирование внешнеэкономической деятельности. 2. Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности.	ПК-14	6	2	2	4
2	Учет расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте. 1. Порядок документального оформления заграничных командировок. 2. Основные особенности бухгалтерского и налогового учета расходов на оплату заграничных командировок.	ПК-14	6	2	2	4
3	Особенности учета экспорта товаров, работ, услуг. 1. Экспорт товаров, работ, услуг.	ПК-5 ПК-14	6	4	2	6

	2. Статьи накладных расходов, связанные с реализацией. 3. Последовательность учета экспорта товара.					
4	Таможенное регулирование и таможенный контроль внешнеэкономической деятельности. 1. Виды и формы таможенного контроля. 2. Таможенные органы РФ. 3. Таможенное декларирование товаров.	ПК-14	6	4	2	10
5	Особенности учета импорта товаров, работ, услуг. 1. Экономическая сущность импорта. 2. Бухгалтерский учет импортных операций. 3. Базисные условия поставок.	ПК-14	6	2	2	5
6	Анализ внешнеэкономической деятельности. 1. Сущность анализа внешнеэкономической деятельности. Его виды. 2. Факторы, влияющие на показатели эффективности экспорта и импорта.	ПК-5	6	2	4	4
7	Аудит внешнеэкономической деятельности. 1. Особенности аудита внешнеэкономической деятельности. 2. Источники информации для проведения аудита экспортных и импортных операций. 3. Нормативные акты, регулирующие аудит внешнеэкономической деятельности.	ПК-5, ПК-14	6	2	2	4
Итого				18	16	37

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Нормативно-законодательное регулирование и особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности. 1. Нормативно-законодательное регулирование внешнеэкономической деятельности.	ПК-14	7	0,2	0,5	10

	2. Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности.					
2	Учет расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте. 1. Порядок документального оформления заграничных командировок. 2. Основные особенности бухгалтерского и налогового учета расходов на оплату заграничных командировок.	ПК-14	7	0,2	0,5	10
3	Особенности учета экспорта товаров, работ, услуг. 1. Экспорт товаров, работ, услуг. 2. Статьи накладных расходов, связанные с реализацией. 3. Последовательность учета экспорта товара.	ПК-5 ПК-14	7	0,5	1	10
4	Таможенное регулирование и таможенный контроль внешнеэкономической деятельности. 1. Виды и формы таможенного контроля. 2. Таможенные органы РФ. 3. Таможенное декларирование товаров.	ПК-14	7	0,2	0,5	10
5	Особенности учета импорта товаров, работ, услуг. 1. Экономическая сущность импорта. 2. Бухгалтерский учет импортных операций. 3. Базисные условия поставок.	ПК-14	7	0,5	0,5	10
6	Анализ внешнеэкономической деятельности. 1. Сущность анализа внешнеэкономической деятельности. Его виды. 2. Факторы, влияющие на показатели эффективности экспорта и импорта.	ПК-5	7	0,2	0,5	10
7	Аудит внешнеэкономической деятельности. 1. Особенности аудита внешнеэкономической деятельности. 2. Источники информации для проведения аудита экспортных и импортных операций. 3. Нормативные акты, регулирующие аудит внешнеэкономической деятельности.	ПК-5 ПК-14	7	0,2	0,5	5

Итого	2	4	65
-------	---	---	----

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: методические указания по выполнению контрольной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» /Л. В. Бондаренко, Ж. В. Дегальцева.– Краснодар, ФГОУ ВПО «КубГАУ», – 2019. – 55 с.– Режим доступа:
https://edu.kubsau.ru/file.php/120/8_Metod_kontr_VEHD_bak_2019_10_SE_NT_1_512908_v1_.PDF
2. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Л. В. Бондаренко, Ж. В. Дегальцева, О. И. Федосеева. – Краснодар, ФГОУ ВПО «КубГАУ», – 2019. – 49 с. – Режим доступа:
https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metod_VEHD_SAM_rab_Bak_dek_2019_519460_v1_.PDF
3. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : рабочая тетрадь / М. А. Столярова, Ж. В. Дегальцева, Л.В. Бондаренко, О. И. Федосеева, А. В. Новикова. – Краснодар :КубГАУ, 2018. – 72 с. Режим доступа:
https://edu.kubsau.ru/file.php/120/5_Metodichka_VEHD_bakal_obrazav_portal_ijun_2019_474948_v1_.PDF

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра *	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	ПК-5 – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
3	Теория бухгалтерского учета
5	Деньги, кредит, банки
6	Финансы
6	Бухгалтерский управленческий учет

6	Бухгалтерский учет инвестиций
6	<i>Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности</i>
6	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
7	Международные стандарты финансовой отчетности
7	Аудит
7	Бухгалтерская экспертиза
7	Балансоведение
7	Теории балансовых отчетов
7	Налоговый аудит
7	Аудит налоговых расчетов
8	Анализ финансовой отчетности
8	Управленческий анализ в отраслях
8	Аудит
8	Компьютерные технологии экономического анализа
8	Учет и анализ банкротств
8	Контроль и ревизия
8	Организация контрольно-ревизионной деятельности
8	Научно-исследовательская работа
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-14 – способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	
3	Первичная учетная документация
4	Бухгалтерский финансовый учет
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
5	Бухгалтерский финансовый учет
5	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету в отраслях агропромышленного комплекса
5	Учет в организациях малого предпринимательства
5	Особенности учета в торговле
6	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету в отраслях агропромышленного комплекса
6	Бухгалтерский учет в банках
6	Актуальные вопросы бухгалтерского учета в сельском хозяйстве
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	<i>Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности</i>
6	Бухгалтерский учет инвестиций
7	Учет в государственных и муниципальных учреждениях
7	Бухгалтерский учет в страховых организациях

7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

*Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-5 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений					
Знать: - внутренние организационно-распорядительные документы, определяющие порядок формирования учетной информации и методические документы, передовой отечественный и зарубежный опыт финансового анализа.	Фрагментарные представления о внутренних организационно-распорядительных документах, определяющих порядок формирования учетной информации и методические документы, передовой отечественный и зарубежный опыт финансового анализа.	Неполные представления о внутренних организационно-распорядительных документах, определяющих порядок формирования учетной информации и методические документы, передовой отечественный и зарубежный опыт финансового анализа.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о внутренних организационно-распорядительных документах, определяющих порядок формирования учетной информации и методические документы, передовой отечественный и зарубежный опыт финансового анализа.	Сформированные систематические представления о внутренних организационно-распорядительных документах, определяющих порядок формирования учетной информации и методические документы, передовой отечественный и зарубежный опыт финансового анализа.	Устный опрос (<i>знания</i>) Реферат (<i>знания, умения</i>) Задача (<i>знания, умения, навыки</i>) Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (<i>знания, умения</i>) Тест (<i>знания, умения</i>)
Уметь: - обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении учетно-экономических процедур и на основе изучения учетно-экономических показателей - определять источники информации для анализа учетно-экономических показателей и проводить аналитические процедуры - выработать сбалансированные решения по корректировке страте-	Частично освоенное умение: обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении учетно-экономических процедур и на основе изучения учетно-экономических показателей; определять источники информации для анализа учетно-экономических показателей и проводить аналитические	В целом успешное, но не систематически освоенное умение: обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении учетно-экономических процедур и на основе изучения учетно-экономических показателей; определять источники информации для анализа учетно-экономических	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение: обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении учетно-экономических процедур и на основе изучения учетно-экономических показателей; определять источники информации для анализа учетно-экономических	Полностью сформированное умение: обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении учетно-экономических процедур и на основе изучения учетно-экономических показателей; определять источники информации для анализа учетно-экономических показателей и проводить ана-	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
гии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта.	процедуры; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта.	показателей и проводить аналитические процедуры; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта.	показателей и проводить аналитические процедуры; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта.	литические процедуры; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта.	
Владеть: - современными методами анализа учётно-экономических показателей - навыками оценки информации о деятельности экономического субъекта для разработки управленческих решений по снижению рисков и повышению эффективности деятельности.	Частичное владение: современными методами анализа учётно-экономических показателей; навыками оценки информации о деятельности экономического субъекта для разработки управленческих решений по снижению рисков и повышению эффективности деятельности.	В целом успешное, но не систематическое владение: современными методами анализа учётно-экономических показателей; навыками оценки информации о деятельности экономического субъекта для разработки управленческих решений по снижению рисков и повышению эффективности деятельности.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения: современными методами анализа учётно-экономических показателей; навыками оценки информации о деятельности экономического субъекта для разработки управленческих решений по снижению рисков и повышению эффективности деятельности.	Успешное и систематическое владение: современными методами анализа учётно-экономических показателей; навыками оценки информации о деятельности экономического субъекта для разработки управленческих решений по снижению рисков и повышению эффективности деятельности.	
ПК-14 Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки					
Знать: - основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте) и особенности применения в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, а также практику применения законодательных и нормативных актов - основы органи-	Фрагментарные представления об: основах законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте) и особенностях применения в организациях различных организационно-правовых форм и видов дея-	Неполные представления об: основах законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте) и особенностях применения в организациях различных организационно-правовых форм и видов дея-	Фрагментарные представления об: основах законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте) и особенностях применения в организациях различных организационно-правовых форм и видов дея-	Фрагментарные представления об: основах законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте) и особенностях применения в организациях различных организационно-правовых форм и видов дея-	Устный опрос (знания) Реферат (знания, умения) Задача (знания, умения, навыки) Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения) Тест (знания, умения)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
зации и формирования внутренних организационно-распорядительных документы экономического субъекта, регламентирующих порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, порядок составления сводных документов и регистров бухгалтерского учета в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.	тельности, а также практику применения законодательных и нормативных актов; основах организации и формирования внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, порядок составления сводных документов и регистров бухгалтерского учета в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.	также практику применения законодательных и нормативных актов; основах организации и формирования внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, порядок составления сводных документов и регистров бухгалтерского учета в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.	тельности, а также практику применения законодательных и нормативных актов; основах организации и формирования внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, порядок составления сводных документов и регистров бухгалтерского учета в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.	тельности, а также практику применения законодательных и нормативных актов; основах организации и формирования внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, порядок составления сводных документов и регистров бухгалтерского учета в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.	
Уметь: - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы - вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - исправлять ошибки в бухгалтерском учете и отчетности - разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации рабочего	Частично освоенное умение: составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; исправлять ошибки в бухгалтерском учете и отчет-	В целом успешное, но не систематически освоенное умение: составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; исправлять	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение: составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;	Полностью сформированное умение: составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; исправлять ошибки в бухгалтерском	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
плана счетов и ведения бухгалтерского учета в организации.	ности; разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации рабочего плана счетов и ведения бухгалтерского учета в организации.	ошибки в бухгалтерском учете и отчетности; разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации рабочего плана счетов и ведения бухгалтерского учета в организации.	исправлять ошибки в бухгалтерском учете и отчетности; разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации рабочего плана счетов и ведения бухгалтерского учета в организации.	учете и отчетности; разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации рабочего плана счетов и ведения бухгалтерского учета в организации.	
Владеть: - навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов - навыками составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров - навыками формирования бухгалтерских записей.	Частичное владение навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов - навыками составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров - навыками формирования бухгалтерских записей.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов - навыками составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров - навыками формирования бухгалтерских записей.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов - навыками составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров - навыками формирования бухгалтерских записей.	Успешное и систематическое владение навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов - навыками составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров - навыками формирования бухгалтерских записей.	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Устный опрос

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Порядок документального оформления заграничных командировок.
2. Каким образом организуется выдача денежных средств под отчет.
3. Раскройте порядок выдачи работнику аванса в иностранной валюте на командировку при помощи банковской карты.
4. Каков порядок выдачи работнику аванса в иностранной валюте на командировку дорожным чеком?

5. Каким образом организуется порядок учета компенсации расходов на командировку.
6. Раскройте основные особенности бухгалтерского и налогового учета расходов на оплату командировок.

Реферат

Темы рефератов

1. Международное и национальное регулирование внешнеэкономической деятельности.
2. Основные виды поставок оформляемых по международным расчетам.
3. Особенности оценки, учета и организации внесения вкладов иностранных партнеров в уставный капитал российских организаций.
4. Методы платежей и формы безналичных расчетов.
5. Порядок заполнения таможенной декларации.
6. Система определения таможенной стоимости товаров.
7. Налогообложение импортных операций.
8. Учет товарообменных операций.
9. Переоценка валютных статей баланса.
10. Учетная политика в целях налогообложения при внешнеэкономической деятельности.
11. Организация раздельного учета затрат по экспорту товаров, работ и услуг.
12. Учет накладных расходов по экспортным операциям.
13. Особенности организации учета экспортных операций на условиях консигнации.
14. Экспорт товаров с их переработкой за границей.
15. Акцизы по импорту товаров, работ и услуг.
16. Бухгалтерский учет импорта основных средств.
17. Бухгалтерский учет импорта работ и услуг.
18. Учет товарообменных операций.
19. Реимпорт и реэкспорт товаров.
20. Учет поставки товаров по прямому внешнеторговому бартерному контракту.
21. Бартерные операции через посредника.
22. Аудит валютных операций.
23. Аудит экспортных операций.
24. Аудит импортных операций.
25. Аудиторская оценка эффективности внешнеэкономической деятельности.

Задача

Задача 1

В соответствии с заключенным внешнеторговым договором российская организация АО «Русский лес» обязуется поставить немецкой фирме «Walder» партию хвойных лесоматериалов. Контрактная стоимость товара на условиях CIF г. Гамбург составляет 350 000 евро. АО «Русский лес» совершило следующие операции:

- 25 августа была закуплена партия лесоматериалов на сумму 8 024 000 руб., в т.ч. НДС;
- 26 октября получена предоплата от немецкого покупателя в размере 140 000 евро;
- 17 ноября оплачены расходы по доставке груза в порт г. Архангельска в сумме 177 000 руб., в т.ч. НДС, фрахт российского судна – 470 000 руб., а также страхование груза в пути – 300 000 руб.;
- 19 ноября партия товара передана со склада АО «Русский лес» перевозчику для доставки в г. Архангельск;
- 20 ноября груз прибыл в г. Архангельск, подана таможенная декларация и уплачены таможенный сбор и таможенная пошлина в размере 3 %;
- 22 ноября оплачены услуги по погрузке партии товара на корабль в порту г. Архангельска в сумме 94 400 руб., в т.ч. НДС;
- 23 ноября товар был погружен на борт зафрахтованного судна;
- 4 декабря получена оставшаяся часть оплаты за товар.

Банк переводит поступившую на транзитный валютный счет иностранную валюту на текущий валютный счет организации на следующий рабочий день.

Курс евро, установленный ЦБ РФ, составляет:

26 октября – 64,30 руб.; 20 ноября – 64,20 руб.; 4 декабря – 64,10 руб.;
31 октября – 64,45 руб.; 23 ноября – 63,98 руб.; 5 декабря – 64,06 руб.
30 ноября – 64,03 руб.; 31 декабря – 63,95 руб.

Отразить факты хозяйственной жизни, связанные с экспортом лесоматериалов. Определить курсовые разницы на дату совершения операции; финансовый результат: по экспортной операции, от продажи валютной выручки; определить и списать сальдо по курсовым разницам.

Задача 2

Российское производственное предприятие АО «Максимус» по внешнеторговому контракту приобретает у голландской фирмы «Berghaas» на условиях поставки FAS Роттердам партию инструментальных фрезерных станков с числовым программным управлением.

Контрактная стоимость партии станков составила 300 000 евро.

Для доставки груза из порта г. Роттердам до порта г. Мурманск АО «Максимус» зафрахтовало голландское судно, стоимость услуг составила –

28 000 евро. Также АО «Максимус» оплатило расходы по страхованию груза в пути в размере 4 000 евро. Расходы по погрузке станков на борт судна в г. Роттердам включены в стоимость фрахта, а расходы по выгрузке станков в порту г. Мурманска оплачены в сумме 30 000 руб. Доставка станков из г. Мурманск до вокзала в городе, где расположен завод АО «Максимус», осуществлена железнодорожным транспортом на сумму 120 000 руб. (в т.ч. НДС).

Ставка ввозной таможенной пошлины составляет 10 %.

Курс евро, установленный ЦБ РФ:

- на дату размещения груза голландским поставщиком вдоль борта зафрахтованного судна – 63,80 руб./евро;

- на дату прибытия груза в порт г. Мурманск и подачи грузовой таможенной декларации – 63,65 руб./евро.

Рассчитать и отразить в учете таможенные платежи, НДС, уплачиваемые при импорте оборудования, а также стоимость оборудования, поступившего на предприятие.

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

Перечень теоретических вопросов для выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения):

1. Сущность и основные понятия внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов (ВЭД)
2. Методы и принципы регулирования внешнеторговой деятельности
3. Лицензирование экспорта и импорта товаров (работ, услуг)
4. Валютное регулирование и валютный контроль в Российской Федерации
5. Учет расходов по заграничным командировкам
6. Содержание контракта по внешнеэкономической сделке и порядок его заключения и оформления
7. Применение ИНКОТЕРМС
8. Основные формы расчетов во внешнеэкономической деятельности и организация их учета
9. Бухгалтерский учет кредитов и заемных средств в иностранной валюте, их правовое регулирование
10. Учет расчетных операций с использованием пластиковых карт
11. Основные нормативно-правовые и ведомственные документы, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность организации
12. Особенности бухгалтерского финансового учета ВЭД
13. Сущность и основные виды экспорта товаров, работ, услуг
14. Экспортный контроль в Российской Федерации
15. Синтетический и аналитический учет экспортных операций
16. Договор консигнации как разновидность договора комиссии: правовые аспекты, бухгалтерский финансовый учет.

17. Бухгалтерский учет использования вексельной формы в расчетах по внешнеторговым контрактам
18. Бухгалтерский учет экспортных операций через посредников
19. Учет экспортных операций на условиях консигнации
20. Бухгалтерский учет операций по ведению строительных работ за границей
21. Таможенно-тарифное регулирование. Его правовая база.
22. Таможенная система РФ. Ее структура и основные функции.
23. Факторинг как форма банковского кредитования экспортно-импортных операций
24. Таможенная декларация (ТД). Порядок ее заполнения и представления на таможенную, использование в финансовом учете
25. Государственные методы регулирования импорта товаров, работ и услуг
26. Требования, предъявляемые к зарубежным товарам, работам и услугам
27. Организация учета процедуры растаможивания и формирования таможенной стоимости товара
28. Система определения таможенной стоимости товаров
29. Порядок определения полной импортной себестоимости товара
30. Бухгалтерский учет внешнеторговых бартерных сделок
31. Акцизы и НДС по импортным товарам
32. Документальное оформление операций по валютному контролю экспорта товаров, работ и услуг, ее состав и порядок заполнения
33. Особенности налогового учета внешнеторговых бартерных сделок
34. Особенности налогового учета операций по договору комиссии
35. Основные принципы взимания косвенных налогов при экспорте и импорте товаров, выполнении работ и оказании услуг
36. Особенности бухгалтерского учета реэкспортных операций
37. Учет реимпортных операций
38. Бухгалтерский финансовый учет продажи и покупки иностранной валюты
39. Аудит финансового учета импортных и экспортных операций
40. Анализ эффективности экспортно-импортных операций

Комплект контрольных заданий для выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения) состоящий из теоретической и практической части, по вариантам, в полном объеме представлен на образовательном портале КубГАУ. Режим доступа:

https://edu.kubsau.ru/file.php/120/8_Metod_kontr_VEHD_bak_2019_10_SENT_1_512908_v1_.PDF

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета)

Компетенция: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)

Вопросы для проведения зачета:

1. Перечислите особенности нормативно-правового регулирования ВЭД
2. Дайте определение резидентов и их перечень.
3. Раскройте содержание базисных условий поставки Инкотермс.
4. Охарактеризуйте содержание и структуру контрактов.
5. Дайте определение валютно-финансовых условий при составлении контрактов.
6. Перечислите формы бухгалтерской отчетности организации, используемые при анализе ВЭД.
7. Таможенно-тарифное регулирование. Его правовая база.
8. Таможенная система РФ. Ее основные функции.
9. Перечень таможенных платежей
10. Порядок расчета и взимания таможенной пошлины
11. Таможенная декларация. Цель ее заполнения
12. Государственные методы регулирования импорта
13. Требования, предъявляемые к зарубежным товарам
14. Виды сертификатов
15. Система определения таможенной стоимости товаров
16. Предмет и виды импорта
17. Перечислите задачи, стоящие перед аналитиком при проведении анализа ВЭД.
18. Перечислите основные источники информации, использующиеся при проведении анализа ВЭД.
19. Назовите направления методики анализа импорта.
20. Перечислите показатели, которые рассчитываются для оценки выполнения контрактных обязательств по импорту.
21. Перечислите показатели, которые используются для оценки эффективности импортных операций.
22. Перечислите показатели, которые рассчитываются для оценки выполнения контрактных обязательств по экспорту.
23. Перечислите показатели используемые для оценки эффективности экспортных операций.
24. Обоснуйте влияние факторов на величину экспортной прибыли (убытка).
25. Назовите показатели, которые используются для оценки эффективности валютных операций.

26. Перечислите критерии деятельности экономических субъектов, по которым их отчетность подлежит обязательной проверке.
27. Перечислите критерии проведения аудита ВЭД.
28. Опишите последовательность методики проверки имущества и обязательств, выраженных в иностранной валюте.
29. Назовите основные направления деятельности при подготовке аудиторских доказательств в достоверности и законности внешнеэкономических операций.
30. Обобщите особенности составления аудиторского заключения.

Тесты

Примерные тестовые задания:

1. Внешнеэкономическая деятельность – это:
 - а) система хозяйственных связей между национальными экономиками различных стран, основанная на международном разделении труда;
 - б) внешнеторговая, инвестиционная и иная деятельность, включая производственную кооперацию в области международного обмена товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности, в т.ч. исключительными правами на них;
 - в) экономические отношения в сфере внешней деятельности хозяйствующих субъектов при взаимодействии с зарубежными организациями и фирмами.
2. Какой нормативный документ устанавливает правила ведения бухгалтерского учета при осуществлении организациями операций в иностранной валюте:
 - а) ПБУ 5/01;
 - б) ПБУ 1/08;
 - в) ПБУ 4/99;
 - г) ПБУ 3/2006
3. В соответствии с действующим законодательством организация может иметь валютных счетов:
 - а) Один;
 - б) Три;
 - в) Неограниченное число в различных кредитных организациях;
 - г) Два в одной.
4. Экспорт — это таможенный режим, при котором:
 - а) ввезенные на таможенную территорию товары остаются на этой территории без обязательства об их вывозе с этой территории;
 - б) товары, находящиеся в свободном обращении на таможенной территории РФ, вывозятся с этой территории без обязательства об обратном ввозе;
 - в) иностранные товары перемещаются по таможенной территории РФ под таможенным контролем между местом их прибытия на территорию РФ и местом их убытия с этой территории.

5. В настоящее время основными законодательными актами, регулируемыми внешнеторговую деятельность в России, являются:

- а) Закон РФ «О таможенном тарифе»;
- б) Закон РФ «О валютном регулировании и валютном контроле»;
- в) Закон РФ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
- г) Закон РФ «О бухгалтерском учете».

6. Основными формами внешнеэкономической деятельности являются:

а) внешняя торговля, сотрудничество, оказание услуг в разных областях деятельности и совместное предпринимательство;

б) внешнеэкономические сделки, внешнеэкономическое сотрудничество и совместное предпринимательство;

в) внешняя торговля, сотрудничество, оказание услуг в разных областях деятельности и инвестиционное сотрудничество.

7. Курсовая разница это:

а) разница между рублевой оценкой соответствующего актива или обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте, исчисленной по курсу ЦБ РФ, на дату исполнения обязательств по оплате или отчетную дату составления бухгалтерской отчетности, и рублевой оценкой этих актива и обязательства, исчисленной по курсу ЦБ РФ на дату принятия их к бухгалтерскому учету в отчетном периоде или отчетную дату составления бухгалтерской отчетности за предыдущий отчетный период;

б) разница между рублевой оценкой фактически поступившего в качестве выручки актива, выраженного в иностранной валюте, исчисленной по официальному или иному согласованному курсу на дату принятия к бухгалтерскому учету, и рублевой оценкой этого актива, исчисленной по официальному или иному согласованному курсу на дату признания выручки в бухгалтерском учете;

в) это разница между рублевой оценкой обязательства, стоимость которого выражена в иностранной валюте, исчисленной по курсу ЦБ РФ на дату погашения обязательств по оплате за отчетный период, и рублевой оценкой этих обязательств, исчисленной по курсу ЦБ РФ на дату оплаты в отчетном периоде.

Задача 1

Рассчитать общий финансовый результат, полученный в результате проведения экспортной сделки и отразить данные на счетах бухгалтерского учета:

ЗАО «Экспортер» заключило экспортный контракт с иностранной фирмой на поставку товаров. Контрактная стоимость товаров – 100 000 долл. США. В день отгрузки товаров ЗАО «Экспортер» уплатило таможенную пошлину в размере 10 000 долл. США и таможенный сбор – 7500 рублей. Покупная стоимость товаров – 2 400 000 руб. (в том числе НДС). Иностранный партнер оплатил ЗАО «Экспортер» только 90 000 долл. США. Курсы доллара США, установленные ЦБ РФ: на дату поставки товара – 77,0 руб., на дату оплаты – 77,10 руб.

Задача 2

Данные о расходах на хранение товаров представлены в таблице:

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонение (+; -)
Расходы по хранению, тыс. руб.	9009	9120	
Вес, тыс. т	117	114	
Средний срок хранения, дней	7	5	
Ставка за хранение за один тонно-день, руб.	11	16	

Определить:

- 1) влияние изменения количества (веса);
- 2) влияние изменения срока хранения;
- 3) влияние изменения ставки за хранение;
- 4) величину общего влияния факторов.

Компетенция: способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

Вопросы для проведения зачета:

1. Перечислите задачи бухгалтерского учета ВЭД в современных условиях хозяйствования
2. Перечислите особенности бухгалтерского учета операций ВЭД
3. Перечислите нормативно-правовые документы, регулирующие учет валютных операций
4. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций в иностранной валюте
5. Порядок учета покупки и продажи иностранной валюты
6. Формы безналичных расчетов
7. Основные документы, применяемые во внешнеэкономической деятельности
8. Порядок учета учет активов и обязательств в иностранной валюте и курсовой разницы
9. Порядок документального оформления загранкомандировок.
10. Каким образом организуется выдача денежных средств подотчет.
11. Раскройте порядок выдачи работнику аванса в иностранной валюте на командировку при помощи банковской карты.
12. Порядок выдачи работнику аванса в иностранной валюте на командировку

13. Порядок списания расходов в иностранной валюте на командировку.
14. Раскройте основные особенности бухгалтерского и налогового учета расходов на оплату командировок.
15. Раскройте понятие экспорта и раскройте порядок формирования учетной политики организации-экспортера.
16. Порядок оформления экспортных операций
17. Перечислите документы, представляемые экспортером в налоговый орган для обоснования применения ставки НДС 0 %
18. Таможенные платежи, уплачиваемые экспортером при вывозе товаров
19. Раскройте порядок синтетического и аналитического учета расчетов при осуществлении экспортных операций.
20. Учет накладных расходов по экспортным операциям
21. Учет реализации экспортных товаров
22. Назовите какие платежи уплачивают организации при экспорте.
23. Назовите какие платежи уплачивают организации при импорте.
24. Раскройте основные понятия таможенных платежей и таможенной стоимости ввозимых товаров.
25. Экспорт через посредников
26. Экспорт товаров с их переработкой за границей
27. Экспорт с применением авансовых платежей
28. Экспорт на условиях коммерческого кредита
29. Полная импортная себестоимость товара
30. Акцизы и НДС по импортным товарам
31. Составьте типовые бухгалтерские записи по учету таможенных платежей у организации-импортера
32. Учет импорта работ и услуг
33. Учет реэкспорта товаров
34. Учет реимпорта товаров
35. Учет товарообменных операций

Тесты

Примерные тестовые задания:

1. Какая из перечисленных статей баланса не подлежит переоценке в связи с изменением курса рубля по отношению к иностранной валюте:
 - а) валютный счет;
 - б) уставный капитал;
 - в) дебиторская задолженность поставщика;
 - г) кредиты банка в иностранной валюте.

2. При составлении бухгалтерского баланса переоценке подлежат:
 - а) остатки средств на текущих валютных счетах;
 - б) остатки средств на специальных валютных счетах;
 - в) векселя;

г) аккредитивы.

3. На сумму ожидаемого вклада в валюте в учете приватизированной организации делается запись по дебету счета 75 «Расчеты с учредителями» и кредиту счета:

- а) 80 «Уставный капитал», субсчет «Объявленный капитал»;
- б) 80 «Уставный капитал», субсчет «Подписной капитал»;
- в) 80 «Уставный капитал», субсчет «Оплаченный капитал»;
- г) 75 «Расчеты с учредителями».

4. На номинальную стоимость проданных за валюту акций в учете эмитента делается запись по дебету счета 80 «Уставный капитал», субсчет «Объявленный капитал» и кредиту счета:

- а) 52 «Валютные счета»;
- б) 80 «Уставный капитал», субсчет «Оплаченный капитал»;
- в) 80 «Уставный капитал», субсчет «Подписной капитал»;
- г) 75 «Расчеты с учредителями».

5. На какие цели организация может снимать с текущего валютного счета наличную валюту:

- а) на представительские расходы;
- б) на командировочные расходы;
- в) на хозяйственные расходы;
- г) на оплату товаров поставщикам.

6. При поступлении средств в оплату акций от учредителей делается запись по дебету счетов учета денежных средств и ценностей и по кредиту счета:

- а) 80 «Уставный капитал», субсчет «Объявленный капитал»;
- б) 80 «Уставный капитал», субсчет «Подписной капитал»;
- в) 80 «Уставный капитал», субсчет «Оплаченный капитал»;
- г) 75 «Расчеты с учредителями».

7. Курсовая разница по операциям формирования уставного капитала списывается со счета 75 «Расчеты с учредителями» на счет:

- а) 82 «Резервный капитал»;
- б) 83 «Добавочный капитал»;
- в) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- г) 91 «Прочие доходы и расходы».

8. Принимаются ли к вычету по расходам, формирующим налоговую базу по налогу на прибыль, суммы НДС, предъявленные налогоплательщику либо фактически им уплаченные при ввозе товаров на таможенную территорию РФ:

- а) принимаются;

- б) не принимаются;
- в) принимаются, если налогоплательщик не является плательщиком НДС;
- г) верны ответы а) и в).

9. Что является объектом обложения НДС по экспортным операциям:

- а) операции по реализации товаров, работ, услуг на территории Таможенного Союза;
- б) операции по реализации товаров, работ, услуг на территории России;
- в) операции по реализации товаров, работ, услуг на территории иностранных государств;
- г) верны ответы а) и в).

10. В соответствии с действующим законодательством организация может иметь валютных счетов:

- а) один;
- б) три;
- в) неограниченное число в различных кредитных организациях;
- г) два в одной.

11. На основании каких первичных документов осуществляются записи по счету 52 «Валютные счета» в регистрах учета:

- а) первичных документов по зачислению и списанию денег с расчетного счета;
- б) выписки банка по валютному счету;
- в) выписки банка по валютному счету с приложенными к ним первичными документами.

12. Комиссионное вознаграждение банку за услугу, связанную с продажей иностранной валюты, отражается по дебету счета:

- а) 44 «Расходы на продажу»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 99 «Прибыли и убытки»;
- г) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

13. Производится ли переоценка денежных средств в иностранной валюте на дату совершения операции по зачислению денежных средств на валютный счет:

- а) нет;
- б) только по валютному счету в банке;
- в) в обязательном порядке;
- г) по желанию организации;
- д) если данное положение отражено в учетной политике организации.

14. На какие цели организация может снимать с текущего валютного счета наличную валюту:

- а) на представительские расходы;

- б) на командировочные расходы;
- в) на выплату заработной платы;
- г) на хозяйственные расходы;
- д) на оплату товаров поставщикам.

15. Положительные курсовые разницы по расчетам с поставщиками за поставку товаров отражаются бухгалтерской записью:

- а) дебет счета 60 кредит счета 90;
- б) дебет счета 60 кредит счета 91;
- в) дебет счета 41 кредит счета 60;
- г) дебет счета 41 кредит счета 90;
- д) дебет счета 41 кредит счета 91.

Задача 1

В соответствии с учредительным договором взнос в уставный капитал иностранного учредителя составляет 50000 долл. США. Иностраный учредитель вносит: денежные средства на сумму 10000 долл., запасные части на сумму 15000 долл. и оборудование по производству молочных продуктов на сумму 25000 долл.

Уставные документы зарегистрированы 3 апреля. Учредитель перечислил инвалюту в качестве вклада в уставный капитал 10 апреля, запасные части оприходованы 15 апреля, оборудование по производству молочных продуктов принято к учету 22 апреля. Расходы по доставке оборудования составили 120000 руб. (в т.ч. НДС). 27 апреля оборудование списано для монтажа. Стоимость монтажа составила 240000 руб. (в т. ч. НДС). 20 мая оборудование принято в эксплуатацию.

По итогам работы за год, начислены дивиденды учредителям в сумме 1240 долл. и были перечислены 25 января.

Курс ЦБ РФ на:

- 03.04 – 73,0 руб./долл.
- 10.04 – 73,9 руб./долл.
- 15.04 – 73,5 руб./долл.
- 22.04 – 73,1 руб./долл.
- 27.04 – 73,3 руб./долл.
- 31.12 – 73,2 руб./долл.
- 25.01 – 73,4 руб./долл.

Задача 2

Российская организация 15 января реализовала собственную готовую продукцию на экспорт. Согласно условиям контракта с иностранным контрагентом, контрактная цена продукции составляет 10 000 долл., фактическая себестоимость отгруженной продукции – 150 000 руб. За таможенное оформление продукции уплачены таможенная пошлина – 5 % и таможенный сбор.

Курс доллара США на момент оформления грузовой таможенной дек-

ларации, уплаты таможенных платежей и перехода права собственности на продукцию составлял – 75,45 руб./долл.

На транзитный валютный счет 10 февраля поступила экспортная валютная выручка в сумме 10 000 долл. Организация дала поручение банку продать 50 % экспортной выручки и одновременно перечислить оставшуюся часть валютной выручки на текущий валютный счет. Комиссионное вознаграждение банку за продажу валюты – 1% от проданной валюты.

Курс доллара США, установленный ЦБ РФ:

- на дату поступления экспортной выручки – 76,65 руб./долл.;
- на дату списания валюты для продажи – 76,60 руб./долл.;
- биржевой курс – 76,30 руб./долл.;
- на дату продажи валюты – 76,70 руб./долл.

Отразить факты хозяйственной жизни, связанные с экспортом. Определить курсовые разницы на дату совершения операции; финансовый результат: по экспортной операции, от продажи валютной выручки; определить и списать финансовый результат по курсовым разницам.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Оценочные средства:

Устный опрос - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами и формируемыми компетенциями, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу и формируемой в рамках данного раздела компетенции.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении устного опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в со-

держании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки, а также собственные взгляды на нее.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» - выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Задача - средство, позволяющее оценить умение и навыки обучающегося применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной и (или) лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы. Могут быть представлены для оценки уровня сформированности компетенции (компетенций) на этапе текущего контроля в процессе изучения дисциплины в виде контрольных заданий.

Критерии оценки выполнения задачи.

Результат выполнения задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения задачи соответствует обозначенному критерию, студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определённого типа по теме или разделу или модулю учебной дисциплины.

Критерии оценки выполнения рубежной контрольной работы.

Контрольная рубежная работа оценивается как «зачтено» и «незачтено».

При этом оценка «зачтено» соответствует параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» – параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания теоретических вопросов и практического задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе на теоретический вопрос или в решении практической задачи некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении теоретического материала, допускает ошибки при решении практического задания, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания теоретических вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Тест– система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа обучающегося более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа обучающегося на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа обучающегося на 50 % и более тестовых заданий

Зачет

Зачет является формой заключительного контроля (промежуточной аттестации), в ходе которой подводятся итоги изучения дисциплины.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Критерии оценки знаний на зачете.

Освоение компетенций обучающимися оценивается как «зачтено» и «не зачтено».

При этом оценка «зачтено» соответствует параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «не зачтено» – параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучаю-

щему, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Бархатов, А. П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для бакалавров / А. П. Бархатов. — 10-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 266 с. - ISBN 978-5-394-03484-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091860>

2. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник / Бабаев Ю.А., Петров А.М., Кеворкова Ж.А., - 3-е изд. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 349 с. ISBN 978-5-9558-0510-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/563338>

3. Каспина, Р. Г. Бухгалтерский учет и налогообложение внешнеэкономической деятельности организаций : учебник / Р.Г. Каспина, Л.А. Плотникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 420 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018339. - ISBN 978-5-16-015139-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018339>

Дополнительная учебная литература

1. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник / Ю.А. Бабаев, М.В. Друцкая и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 348 с. ISBN 978-5-9558-0316-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/412927>

2. Мартынович, С. Н. Учет внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / С. Н. Мартынович. — Москва : Российский университет друж-

бы народов, 2017. — 100 с. — ISBN 978-5-209-08249-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91089.html>

3. Накарякова, В. И. Основы внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / В. И. Накарякова. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 306 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/50623.html>

4. Петров, А. М. Учет и анализ: Учебник / А.М. Петров, Е.В. Басалаева, Л.А. Мельникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с. ISBN 978-5-905554-83-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/494543>

5. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : учеб. пособие / Под ред. проф. В.И. Бариленко. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2015. — 368 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010791-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/502361>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень рекомендуемых интернет-сайтов:

– Минфин России: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

– Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.accountingreform.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

– Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipbr.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : рабочая тетрадь / М. А Столярова, Ж. В. Дегальцева, Л.В. Бондаренко, О. И. Федосеева, А. В. Новикова. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 72 с. Режим досту-

па:

https://edu.kubsau.ru/file.php/120/5_Metodichka_VEHD_bakal_obrazav_port_al_ijun_2019_474948_v1_.PDF

2. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: методические указания по выполнению контрольной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Л. В. Бондаренко, Ж. В. Дегальцева. – Краснодар, ФГОУ ВПО «КубГАУ», – 2019. – 55 с. – Режим доступа:

https://edu.kubsau.ru/file.php/120/8_Metod_kontr_VEHD_bak_2019_10_SE_NT_1_512908_v1_.PDF

3. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Л. В. Бондаренко, Ж. В. Дегальцева, О. И. Федосеева. – Краснодар, ФГОУ ВПО «КубГАУ», – 2019. – 49 с. – Режим

доступа:

https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Metod_VEHD_SAM_rab_Bak_dek_2019_519460_v1_.PDF

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	MicrosoftWindows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Систематестирования INDIGO	Тестирование

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12. Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Учет, анализ и аудит внешне-экономической деятельности	Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м ² ; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
		<p>консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение.</p>	
2	Учет, анализ и аудит внешне-экономической деятельности	<p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных

на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<p>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</p> <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
<i>С нарушением слуха</i>	<p>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</p> <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<p>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование,

профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха

(глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочастную информацию;

– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

– минимизация внешних шумов;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.